

MANDÁTNA ZMLUVA
na zabezpečenie procesu verejného obstarávania
uzavretá podľa § 566 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov a
§ 3 ods. 1 a 4 zákona č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých
zákonov v znení neskorších predpisov

MEDZI:

1. Zmluvné strany

1.1. Mandant:

Názov : Ministerstvo spravodlivosti Slovenskej republiky
Sídlo : Župné námestie 13, 813 11 Bratislava
V zastúpení : JUDr. Lubomíra Vrobelová, vedúca služobného úradu
IČO : 00 166 073
IČ DPH : 2020830196
Bankové spojenie : Štátna pokladnica, Radlinského 32, 810 05 Bratislava 15
Číslo účtu : 7000371444/8180

(ďalej len „Mandant“)

1.2. Mandatár:

Obchodné meno : PRO – TENDER s.r.o.
Sídlo : Stierova 1132/1, 040 23 Košice
Štatutárny zástupca: PhDr. Peter Hložný, MPH - konateľ
Kontaktná poštová adresa: Smetanova 9, 040 01 Košice
Telefón : 055/2861256
Fax : 055/2861257
E-mail : protender.kosice@gmail.com
IČO : 36 591 084
DIČ : 2021970423
IČ DPH : SK 2021970423
Bankové spojenie : Tatra banka a.s.
Číslo účtu : 2622065078/1100
Zapísaný v obchodnom registri Okresného súdu Košice I, odd.: Sro, vložka č.: 16338/V

(ďalej len „Mandatár“)

(ďalej spolu ako „Zmluvné strany“)

Zmluvné strany uzatvárajú túto Mandátnu zmluvu na spracovanie inštrukcií, ktoré budú upravovať interné postupy verejného obstarávateľa pri zadávaní nadlimitných zákaziek verejným obstarávateľom s využitím postupu - súťažný dialóg a na zabezpečenie procesu verejného obstarávania (ďalej len „Zmluva“) ako výsledok zákazky s nízkou hodnotou realizovanou Mandantom na predmet zákazky: *„Zabezpečenie procesu zadávania nadlimitných zákaziek verejným obstarávateľom s využitím postupu - súťažný dialóg“*.

2. Predmet zmluvy

- 2.1. Predmetom tejto Zmluvy je záväzok Mandatára zabezpečiť pre Mandanta v jeho mene a na jeho účet spracovanie inštrukcií, ktoré budú upravovať interné postupy verejného obstarávateľa pri zadávaní nadlimitných zákaziek verejným obstarávateľom s využitím postupu - súťažný dialóg a realizáciu procesu verejného obstarávania podľa zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“) na predmet zákazky „Elektronická zbierka zákonov (SLOV-LEX)“ v súlade s Operačným programom Informatizácia spoločnosti.
- 2.2 Mandatár sa zaväzuje zabezpečiť pre Mandanta *proces zadávania nadlimitných zákaziek verejným obstarávateľom s využitím postupu - súťažný dialóg* podľa bodu 2.1 tohto článku v nasledovnom rozsahu:
- a) **spracovanie inštrukcií, ktoré budú upravovať interné postupy verejného obstarávateľa pri zadávaní nadlimitných zákaziek verejným obstarávateľom s využitím postupu - súťažný dialóg**
 - b) **príprava a spracovanie písomností súvisiacich so stanoveným postupom výberu dodávateľa predmetu zákazky:**
 - vypracovanie časového harmonogramu hlavných aktivít verejného obstarávania,
 - výpočet predpokladanej hodnoty zákazky,
 - zdôvodnenie použitia postupu verejného obstarávania,
 - vypracovanie textu predbežného oznámenia a oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania,
 - vypracovanie súťažných podkladov,
 - vypracovanie návrhu zmluvy s úspešným uchádzačom,
 - vypracovanie písomností súvisiacich s ostatnými úkonmi spojenými s procesom verejného obstarávania (najmä poskytovanie súťažných podkladov, poskytovanie vysvetlenia súťažných podkladov, vypracovanie menovania komisie na vyhodnotenie ponúk, vypracovanie pozvánok pre členov komisie na vyhodnotenie ponúk, riešenie žiadostí o nápravu a vypracovanie stanovísk k doručeným námietkam, príprava potvrdenia o osobnom doručení ponuky a pod.),
 - c) **zabezpečenie zasadnutí jednotlivých komisií súvisiacich s procesom verejného obstarávania v priestoroch verejného obstarávateľa,**
 - d) **vypracovanie písomností súvisiacich s vyhodnotením podmienok účasti a s vyhodnotením ponúk v rámci lehoty viazanosti (najmä príprava prezenčných listín, príprava zápisnice zo zasadnutí komisie, príprava hodnotiacich tabuliek, oznámenia uchádzačom o vylúčení zo súťaže, oznámenia uchádzačom o výsledku vyhodnotenia ponúk, riešene žiadostí o nápravu a vypracovanie stanovísk k doručeným námietkam a pod.),**
 - e) **vypracovanie textu oznámenia o výsledku verejného obstarávania,**
 - f) **vypracovanie správy o uzavretí zmluvy na základe nadlimitnej zákazky,**
 - g) **zastupovanie Mandanta v plnom rozsahu pri úkonoch vo verejnom obstarávaní, ak nie je dohodnuté inak,**
 - h) **spracovanie súpisu dokumentácie z priebehu výberu dodávateľa predmetu zákazky.**
- 2.3 Mandatár sa zaväzuje zabezpečiť predmet zmluvy uvedený v bode 2.1 tohto článku Zmluvy s odbornou starostlivosťou, riadne a včas, vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť.
- 2.4 Mandant splnomocňuje Mandatára na vykonanie všetkých úkonov potrebných na splnenie záväzku a to aj v prípadoch, ak je podľa platných právnych predpisov potrebné osobitné splnomocnenie.

- 2.5 Mandatár bude predmetné služby uskutočňovať v mieste svojho sídla. Otváranie obálok a zasadanie komisie na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a na vyhodnotenie ponúk sa uskutoční v priestoroch v mieste sídla Mandanta, t.j. na adrese: Ministerstvo spravodlivosti Slovenskej republiky, Župné námestie 13, 813 11 Bratislava. Len Mandant má právo menovať členov komisie na vyhodnotenie ponúk, ktorí sa zúčastnia činnosti tejto komisie, pričom sa zaväzuje do tejto komisie menovať na základe odporúčania Mandatára aj jeho, resp. Mandatárom navrhnutého odborníka.
- 2.6 Ak nebude dohodnuté inak, všetky výstupy podľa bodu 2.2 tohto článku Zmluvy budú odovzdané Mandantovi v slovenskom jazyku, v listinnej aj v elektronickej verzii.
- 2.7 Mandatár je povinný viesť dokumentáciu z verejného obstarávania minimálne v dvoch vyhotoveniach.
- 2.8 Mandatár je najneskôr 30 kalendárnych dní pred plánovaným zverejnením oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania povinný predložiť Mandantovi dokumentáciu z verejného obstarávania v dvoch vyhotoveniach minimálne v rozsahu: výpočet predpokladanej hodnoty zákazky, súťažné podklady, resp. súťažné podmienky v plnom rozsahu a oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania, resp. jeho ekvivalent. Dokumentácia bude predmetom ex-ante kontroly Sprostredkovateľského orgánu resp. Riadiaceho orgánu pre Operačný program Informatizácia spoločnosti. V prípade pripomienok vyplývajúcich z tejto kontroly je Mandatár podľa pokynov Mandanta povinný sa nimi riadiť.
- 2.9 Mandatár je bezodkladne po ukončení vyhodnotenia ponúk predložených uchádzačmi a oboznámení uchádzačov s výsledkom vyhodnotenia, avšak najneskôr 40 dní pred plánovaným dátumom podpisu zmluvy na poskytnutie služieb s úspešným uchádzačom povinný predložiť Mandantovi dokumentáciu z verejného obstarávania v plnom rozsahu v dvoch vyhotoveniach. Dokumentácia bude predmetom kontroly Sprostredkovateľského orgánu resp. Riadiaceho orgánu pre Operačný program Informatizácia spoločnosti. V prípade pripomienok vyplývajúcich z tejto kontroly je Mandatár podľa pokynov Mandanta povinný sa nimi riadiť.
- 2.10 Mandatár je najneskôr do 3 kalendárnych dní od zverejnenia oznámenia o výsledku verejného obstarávania vo Vestníku verejného obstarávania povinný toto oznámenie predložiť Mandantovi.
- 2.11 Mandant sa zaväzuje, že požadované úkony v rozsahu uvedenom v bode 2.2 Zmluvy od Mandatára prevezme a zaplatí za ich realizáciu dohodnutú odmenu.
- 2.12 Akékoľvek výstupy vypracované Mandatárom na základe tejto Zmluvy nie sú chránené zákonom č. 618/2003 Z.z. o autorskom práve a právach súvisiacich s autorským právom (autorský zákon) v znení neskorších predpisov.

3. Odmena za poskytovanie služieb

- 3.1 Mandant sa zaväzuje za poskytnuté služby uvedené v článku 2 Zmluvy zaplatiť Mandatárovi celkovú odmenu vo výške 8.200,00 Eur bez DPH (slovom osemtisíc dvesto Eur), celková odmena vrátane DPH je 9.840,00 Eur (slovom deväťtisíc osemstoštyridsať Eur). Celková odmena bola stanovená dohodou zmluvných strán v súlade so zákonom č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov a jeho vykonávacou vyhláškou č. 87/1996 Z.z. v znení neskorších predpisov.

- 3.2 Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že celková cena podľa bodu 3.1 tejto Zmluvy zahŕňa všetky náklady a hotové výdavky vynaložené Mandatárom pri plnení jeho záväzkov stanovených Zmluvou.
- 3.3 Mandatár vystaví Mandantovi faktúru po úspešnom odovzdaní dokumentácie, ktorá je podrobne popísaná v bode 2.2 tejto Zmluvy a následnom odoslaní oznámenia o výsledku verejného obstarávania na predmet zákazky „Elektronická zbierka zákonov (SLOV-LEX)“, ktorým sa oznámi uzavretie zmluvy s úspešným uchádzačom, na zverejnenie vo Vestníku verejného obstarávania.
- 3.4 Splatnosť faktúry vystavenej Mandatárom za poskytnuté služby je 30 dní odo dňa jej riadneho doručenia do podateľne Mandanta. Faktúra musí obsahovať náležitosti daňového dokladu v súlade so zákonom č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov a zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.
- 3.5 V prípade, že faktúra nebude obsahovať náležitosti uvedené v tejto Zmluve, Mandant je oprávnený vrátiť faktúru Mandatárovi v lehote jej splatnosti na doplnenie s uvedením nedostatkov, ktoré sa majú odstrániť. Nová 30 dňová lehota splatnosti začne plynúť dňom riadneho doručenia opravenej faktúry do podateľne Mandanta.
- 3.6 V prípade zrušenia použitého postupu zadávania zákazky z dôvodu na strane Mandanta, má Mandatár nárok na odmenu vo výške skutočne odpracovaných a Mandantom potvrdených osobohodín do doby zrušenia postupu. Cena za osobohodinu je 100,00 EUR bez DPH, t. j. 120,00 EUR vrátane DPH, maximálne však do výšky celkovej odmeny za poskytovanie služieb uvedenej v bode 3.1 tejto Zmluvy. Za dôvody na zrušenie použitého postupu zadávania zákazky na strane Mandanta sa nepovažuje najmä pochybenie alebo nesprávny postup Mandatára.
- 3.7 Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade omeškania Mandanta s úhradou splatnej faktúry má Mandatár nárok na úrok z omeškania vo výške 0,01 % z dlžnej čiastky za každý aj začatý deň omeškania.
- 3.8 Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade nedodržania termínov uvedených v článku 2 Zmluvy, ktoré spôsobil svojím konaním alebo zdržaním sa konania Mandatár, Mandant môže uplatniť zmluvnú pokutu vo výške 0,01 % z celkovej ceny uvedenej v bode 3.1 tejto Zmluvy za každý aj začatý deň omeškania.

4. Spolupôsobenie a podklady Mandanta

- 4.1 Mandant poskytne Mandatárovi nevyhnutnú súčinnosť pre zdarný priebeh procesu verejného obstarávania predovšetkým poskytnutím podkladov pre vypracovanie dokumentov podľa bodu 2.2 písm. a) tejto Zmluvy, najmä poskytnutím potrebnej špecifikácie zákazky, odsúhlasením navrhnutých podmienok účasti a kritérií na hodnotenie ponúk; vymenovaním kompetentných odborníkov do komisie na vyhodnotenie ponúk, zabezpečením odbornej osoby pre prípadné vysvetľovanie technických aspektov zákazky a v ďalších bližšie nešpecifikovaných otázkach, ktoré môžu z priebehu procesu verejného obstarávania vyplynúť.
- 4.2 Toto spolupôsobenie poskytne Mandant v primeranej lehote.
- 4.3 Všetky návrhy písomných dokladov predloží Mandatár Mandantovi na odsúhlasenie z hľadiska vecnej správnosti zodpovedným osobám, ktoré budú Mandantom určené po podpise tejto Zmluvy, týmto nie je dotknutá zodpovednosť Mandatára za proces verejného obstarávania v plnom rozsahu. Mandatár je viazaný špecifickými administratívnymi postupmi Mandanta.

5. Zodpovednosť za vady, záruka

- 5.1 Mandatár zodpovedá za to, že záležitosti Mandanta dohodnuté touto Zmluvou budú zabezpečené v celom rozsahu v súlade s touto Zmluvou a v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní.
- 5.2 Mandant je oprávnený reklamovať kedykoľvek nedostatky poskytnutých služieb v rozsahu predmetu Zmluvy, najneskôr však do jedného roku odo dňa splnenia predmetu Zmluvy. Reklamáciu je Mandant povinný uplatniť bezodkladne, písomne u Mandatára.
- 5.3 Mandatár je povinný bezodkladne a bezplatne odstrániť opodstatnene reklamovaný nedostatok alebo vadu plnenia. Opodstatnenosť reklamácie bude v prípade potreby prednostne riešená vzájomnou dohodou.
- 5.4 V prípade, ak kontrolné orgány alebo Mandant preukážu nesprávny postup v procese verejného obstarávania, ktorý zavinil Mandatár, Mandatár sa zaväzuje bezodplatne vypracovať odôvodnenie ním realizovaného postupu a bezodplatne zopakovať úkony súvisiace s opakovane realizovanou súťažou.
- 5.5 Mandatár nezodpovedá za vady, ktoré boli spôsobené použitím podkladov prevzatých od Mandanta, pričom ani pri vynaložení maximálnej starostlivosti Mandatára tento nemohol zistiť ich nevhodnosť, prípadne na ňu upozornil Mandanta, a ten na ich použití trval.
- 5.6 V prípade porušenia zákona o verejnom obstarávaní zo strany Mandatára, Mandatár zodpovedá za škodu, ktorá Mandantovi vznikla v súvislosti s týmto porušením.
- 5.7 Zmluvné strany sa dohodli, že maximálna súhrnná výška náhrady škody, ktorú zmluvné strany ako možný dôsledok porušenia tejto Zmluvy pri jej uzatvorení predpokladali alebo pri zvážení všetkých okolností mohli predpokladať, a teda na úhradu ktorej by bol Mandatár v prípade porušenia povinností podľa tejto zmluvy povinný, zodpovedá výške novej pokuty za porušenie zákona o verejnom obstarávaní, ak k uloženiu takejto pokuty došlo na základe takejto porušenia zo strany Mandatára, a to zanedbaním odborných povinností, ktoré mal zo svojho postavenia Mandatár zabezpečovať pre Mandanta. Za inú škodu spôsobenú neplnením si povinností v zmysle tejto Zmluvy zodpovedá Mandatár do výšky dohodnutej odmeny podľa bodu 3.1 tejto zmluvy.

6. Trvanie zmluvy

- 6.1 Táto Zmluva sa uzatvára na dobu určitú, od jej podpisu oboma zmluvnými stranami do úspešného odovzdania dokumentácie, ktorá je podrobne popísaná v bode 2.2 tejto Zmluvy a následnom odoslaní oznámenia o výsledku verejného obstarávania na predmet zákazky „Elektronická zbierka zákonov (SLOV-LEX)“, ktorým sa oznámi uzavretie zmluvy s úspešným uchádzačom, na zverejnenie vo Veľtržníku verejného obstarávania.
- 6.2 Mandant je oprávnený od tejto Zmluvy odstúpiť, ak Mandatár porušuje ktorúkoľvek zo svojich povinností podľa tejto zmluvy, najmä povinnosť poskytovať dohodnuté služby riadne, včas a v primeranej kvalite. Mandatár je oprávnený od tejto Zmluvy odstúpiť, ak Mandant mešká so zaplatením odmeny viac ako šesťdesiat (60) dní. Odstúpenie od Zmluvy oznámi strana, ktorá od Zmluvy odstupuje druhej zmluvnej strane písomne, formou doporučeného listu, bez zbytočného odkladu po tom, čo sa o porušení zmluvnej povinnosti dozvedela. Dôvod odstúpenia od Zmluvy musí odstúpajúca strana v písomnom oznámení uviesť, v opačnom prípade je odstúpenie neplatné.

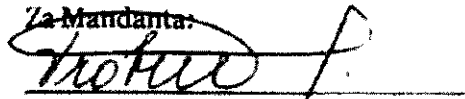
6.3 Túto zmluvu môže ktorákoľvek zo zmluvných strán vypovedať, a to aj bez udania dôvodu. Výpoveď si vyžaduje písomnú formu a nadobúda účinnosť uplynutím jednomesačnej lehoty začínajúcej prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede druhej zmluvnej strane. Za činnosť riadne uskutočnenú do účinnosti výpovede zo strany Mandanta má Mandatár nárok na pomernú časť odmeny dohodnutej v bode 3.6 tejto Zmluvy.

7. Záverečné ustanovenia

- 7.1 Táto Zmluva sa spravuje slovenským právnym poriadkom. Práva a povinnosti zmluvných strán v Zmluve výslovne neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v platnom znení.
- 7.2 Táto Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu obidvoma zmluvnými stranami. Zmluva nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky. Táto Zmluva je povinne zverejňovaná zmluvou podľa § 5a zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.
- 7.3 Mandatár je povinný dodržiavať povinnosť mlčanlivosti o všetkých skutočnostiach, o ktorých sa dozvie počas trvania Zmluvy. Povinnosť mlčanlivosti viaže Mandatára i po ukončení platnosti tejto Zmluvy. Povinnosť mlčanlivosti sa vzťahuje v rovnakom rozsahu i na zamestnancov Mandatára.
- 7.4 Mandatár je povinný strpieť výkon kontroly/auditov zo strany oprávnených osôb v zmysle príslušných právnych predpisov SR a EÚ, najmä zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskeho spoločenstva v znení neskorších predpisov a zákona č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 7.5 Táto Zmluva je vyhotovená v šiestich rovnopisoch, z ktorých Mandant obdrží štyri vyhotovenia a Mandatár dve vyhotovenia Zmluvy.
- 7.6 Zmena tejto Zmluvy je možná len so súhlasom oboch strán, a to písomne formou dodatkov.
- 7.7 Zmluvné strany vyhlasujú, že svoj prejav vôle vykonali slobodne a vážne, ich zmluvná voľnosť nie je ničím obmedzená, Zmluvu si prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju podpisujú.

V Bratislave 13. DEC. 2012

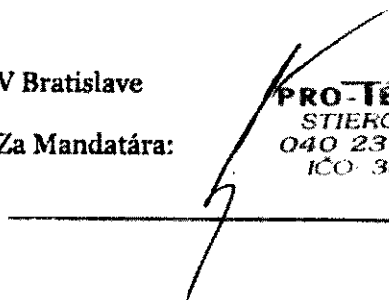
Za Mandanta:



JUDr. Ľubomíra Vrobelová
vedúca služobného úradu

V Bratislave

Za Mandatára:



PRO-TENDER s.r.o.
STIEROVA 1132/1
040 23 KOŠICE
IČO: 36 591 084