



ITMS kód: 27110130028

## DOHODA číslo 263/§51/2012

### o zabezpečení podmienok vykonávania absolventskej praxe absolventa –koly, vedeného v evidencii uchádzačov o zamestnanie

uzatvorená podľa ustanovenia § 51, odsek 9) zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 5/2004 Z. z. o sľuboch zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, vyhlásky Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky č. 44/2004 Z. z. v znení neskorších predpisov a Občianskeho zákonníka č. 40/1964 Zb. v znení neskorších predpisov (ale len šdohodať)

## Článok I.

### Účastníci dohody

Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny Rimavská Sobota

Sídlo : Občianska 18, 979 01 Rimavská Sobota

zastúpený riaditeľom: JUDr. Líviou Kočovou

I O: 37 949 608

(ale len šúradô)

a

### Zamestnávateľ

Obchodný názov (u právnickej osoby - ale len šPOô) alebo priezvisko, meno a titl. (u fyzickej osoby - ale len šFOô)

**I. P.A. ó Kovovýroba spol.s.r.o.**

Adresa PO alebo miesto podnikania FO: **Ľežníarska 7, 979 01 Rimavská Sobota**

zastúpený –tatutárnym zástupcom u PO: Ing. Lehel Pelle

I O: **36 049 883**

SK NACE Rev. 2 : **25.2**

**u z a t v á r a j ú**

túto dohodu.

## lánok II. Predmet dohody

1. Predmetom tejto dohody je úprava práv a povinností zamestnávateľa a úradu (alej len štátníci dohody) pri zabezpečení vykonávania absolventskej praxe, **ktorá je financovaná z finančných prostriedkov Európskeho sociálneho fondu a štátneho rozpočtu Slovenskej republiky (alej len šesť a štyri) v rámci príslušného Národného projektu**, pre absolventa –koly, vedeného v evidencii uchádzačov o zamestnanie, u zamestnávateľa na stanovenom druhu pracovného miesta za účelom získania praktických skúseností zodpovedajúcich jeho dosiahnutému stupňu vzdelania, ktoré rozširujú jeho možnosti uplatnenia sa na trhu práce, **pri om vzájomný pomer medzi prostriedkami spolufinancovania je 85 % z ESF a 15 % zo štátu v zmysle:**

### Operačný program zamestnanosť a sociálna inklúzia

**Prioritná os:** 1 Podpora rastu zamestnanosti

**Opatrenie:** 1.1 Podpora programov v oblasti podpory zamestnanosti a riešenia nezamestnanosti a dlhodobej nezamestnanosti

**Národný projekt:** Vybrané aktívne opatrenia na trhu práce v rámci SR bez BSK

**ITMS kód:** 27110130028

2. Za absolventa –koly, vedeného v evidencii uchádzačov o zamestnanie (alej len štátníci absolvent –koly) sa na účely vykonávania absolventskej praxe považuje, podľa § 51 ods. 2 zákona o službách zamestnanosti, znevýhodnený uchádzač o zamestnanie mladší ako 26 rokov veku, ktorý skončil sústavnú prípravu na povolanie v dennej forme štúdiá pred menej ako dvomi rokmi a nezískal svoje platené zamestnanie a kaďý uchádzač o zamestnanie mladší ako 26 rokov veku bez ohľadu na to, či skončil sústavnú prípravu na povolanie a bez ohľadu na to, či získal pravidelne platené zamestnanie.

## lánok III. Práva a povinnosti úradu

1. Úrad sa zaväzuje predložiť zamestnávateľovi menný zoznam absolventov –kôl, ktorí budú vykonávať absolventskú prax podľa tejto dohody, obsahujúci špecifikáciu pracovných miest na vykonávanie absolventskej praxe uchádzačov o zamestnanie. Menný zoznam je prílohou a neoddeliteľnou súčasťou tejto dohody.
2. Úrad posudzuje vážnosť dôvodov prerušenia vykonávania absolventskej praxe zo zdravotných dôvodov, rodinných dôvodov alebo osobných dôvodov.
3. Úrad považuje za ospravedlnené prekážky započítané do doby trvania absolventskej praxe najmä:
  - a) dobu dočasnej pracovnej neschopnosti,
  - b) dobu ošetrovania člena rodiny,
  - c) vážne zdravotné, rodinné alebo osobné dôvody, ktorých vážnosť posúdiť.

4. Úrad môže v prípade predčasného ukončenia vykonávania absolventskej praxe preobsadiť pracovné miesto vykonávania absolventskej praxe iným absolventom –koly. Doba vykonávania absolventskej praxe, dohodnutá medzi zamestnávateľom a úradom, sa jej preobsadzovaním nepredlžuje.
5. Pri preobsadzovaní miesta na vykonávanie absolventskej praxe úrad uzatvorí dohodu s iným absolventom –koly.

#### lánok IV.

### Práva a povinnosti zamestnávateľa

1. Zamestnávateľ sa zaväzuje, že zabezpečí vykonávanie absolventskej praxe pre absolventov –koly, pod a príloženého meného zoznamu (ktorý je prílohou tejto dohody) v týždennom pracovnom čase 20 hodín týždenne.
2. Zamestnávateľ sa pre vykonávanie dohodnutej absolventskej praxe absolventa –koly zaväzuje, že:
  - a) vytvorí primerané podmienky zabezpečujúce riadne a bezpečné vykonávanie absolventskej praxe, najmä poskytnutím potrebných základných prostriedkov, materiálu, náradia a osobných ochranných a pracovných pomôcok, ako i všeobecne štandardných pracovných podmienok pre vykonávanie absolventskej praxe,
  - b) oboznámi absolventa –koly so všeobecne záväznými právnymi predpismi, vnútornými predpismi a predpismi na zaistenie bezpečnosti, ochrany zdravia pri vykonávaní absolventskej praxe a ochrany pred poškodeniami s vypracovaním záznamov najneskôr v deň nástupu na vykonávanie absolventskej praxe.
3. Zamestnávateľ sa zaväzuje, že určí záležitosti a rozsah vykonávania absolventskej praxe a bude zadávať úlohy absolventovi –koly v rámci špecifikácie pracovného miesta a určí druh a spôsob získavania praktických skúseností počas vykonávania absolventskej praxe (väzba na SK NACE Rev. 2 a KZAM), ktoré sú uvedené v prílohe tejto dohody a tvoria jej neoddeliteľnú súčasť.
4. Zamestnávateľ sa zaväzuje, že pridelí absolventovi –koly fyzickú osobu, pod vedením ktorej bude absolvent –koly vykonávať absolventskú prax. Fyzická osoba bude povinná pomáhať absolventovi –koly pri plnení zverených povinností.
5. Zamestnávateľ sa zaväzuje, že bude viesť denne evidenciu dochádzky absolventa –koly, ktorá je podkladom na vyplatenie mesačného príspevku počas vykonávania absolventskej praxe a predkladá ju úradu mesačne do 10 pracovných dní po uplynutí kalendárneho mesiaca, za ktorý bola absolventská prax vykonávaná. **Denná evidencia dochádzky, ako podporný doklad súvisiaci s príslušným Národným projektom, musí byť označená logom Európskeho sociálneho fondu, logom Operačného programu Zamestnanosť a sociálna inklúzia a kódom ITMS.**

6. Zamestnávateľ sa zaväzuje, že oznámi úradu neúspešného absolventa –koly na vykonávaní absolventskej praxe, ako aj predčasné skončenie vykonávania absolventskej praxe, najneskôr do 2 pracovných dní od vzniku týchto skutočností.
7. Zamestnávateľ sa zaväzuje, že okrem poskytnutia voľna v rozsahu 10 pracovných dní (najskôr po uplynutí 2 mesiacov vykonávania absolventskej praxe), ospravedlní neprítomnosť absolventa –koly, z dôvodu jeho preukázanej dočasnej práceneschopnosti alebo ošetrovania lena rodiny a ďalšie dni jeho neprítomnosti (napr. vážne zdravotné, rodinné alebo osobné dôvody, ktorých vážnosť posúdi úrad).
8. Zamestnávateľ sa zaväzuje, že oznámi úradu skutočnosti, ktoré môžu ovplyvniť záväzky vyplývajúce z tejto dohody (napr. zmena právnej subjektivity, sídla firmy, predmetu podnikania, miesta podnikania pod.) a to v lehote 15 kalendárnych dní odo dňa vzniku týchto skutočností.
9. Zamestnávateľ sa zaväzuje, že nezníži počet pracovných miest z dôvodu prijatia absolventa –koly na vykonávanie absolventskej praxe.
10. Zamestnávateľ sa zaväzuje, že umožní povereným zamestnancom úradu a ďalším kontrolným orgánom vykonať kontroly zamerané na plnenie podmienok tejto dohody.
11. Zamestnávateľ sa zaväzuje, že vydá absolventovi –koly potvrdenie o vykonaní absolventskej praxe, v ktorom uvedie:
  - druh praktických skúseností a spôsob ich získavania,
  - druh pracovného miesta, na ktorom sa absolventská prax vykonávala,
  - dobu trvania dohodnutej absolventskej praxe,
  - stručné hodnotenie absolventskej praxe.
12. **Zamestnávateľ sa zaväzuje, že označí priestory, v ktorých vykonáva absolvent –koly absolventskú prax plagátmi a samolepkami, prípadne inými formami propagácie pod a pokynov úradu, informujúcimi o tom, že zabezpečenie vykonávania absolventskej praxe je spolufinancované z finančných prostriedkov Európskeho sociálneho fondu. Uvedené sa zaväzuje ponechať v týchto priestoroch po celú dobu vykonávania absolventskej praxe.**

## Článok V.

### Osobitné podmienky

1. Úrad má právo odstúpiť od dohody ak zistí, že zamestnávateľ :
  - a) vedome uvedie nepravdivé údaje v evidencii dochádzky uchádzača a o zamestnanie o absolventa –koly, ktorý vykonáva absolventskú prax,
  - b) nepridelil absolventovi –koly dohodnutý druh pracovného miesta, ktorý je uvedený v prílohe tejto dohody,
  - c) závažným spôsobom porušuje práva absolventa –koly,
  - d) nedodržiava túto dohodu.

2. Úrad má právo odstúpi od dohody aj v prípade:
  - a) ak absolvent –koly bez vážnych dôvodov preru-í alebo ukon í vykonávanie absolventskej praxe,
  - b) vyradenia absolventa –koly z evidencie uchádza ov o zamestnanie,
  - c) dlhodobej PN,(presahujúcej 30 dní) absolventa –koly po as výkonu absolventskej praxe.
3. V prípade, fle na základe tejto dohody zamestnávate zabezpe uje vykonávanie absolventskej praxe pre viac ako jedného absolventa –koly, tak z dôvodov uvedených v 1. V. odsek 2 má úrad právo odstúpi od dohody len v tej asti, v ktorej sú dohodnuté práva a povinnosti zamestnávate a týkajúce sa absolventa –koly, ktorý je dôvodom takéhoto odstúpenia. Odstúpením od dohody pod a 1. V. odsek 2 nebude dotknutá ú innos iných ustanovení tejto dohody.
4. Zamestnávate má právo odstúpi od dohody ak absolvent –koly:
  - a) neplní jeho príkazy súvisiace s vykonávaním absolventskej praxe,
  - b) poru-í obchodné tajomstvo zamestnávate a,
  - c) spôsobí –kodu zamestnávate ovi po as vykonávania absolventskej praxe úmyselným konaním.
5. V prípade, fle na základe tejto dohody zamestnávate zabezpe uje vykonávanie absolventskej praxe pre viac ako jedného absolventa –koly, tak z dôvodov uvedených v 1. V. odsek 4 má zamestnávate právo odstúpi od dohody len v tej asti, v ktorej sú dohodnuté práva a povinnosti zamestnávate a týkajúce sa absolventa –koly, ktorý je dôvodom takéhoto odstúpenia. Odstúpením od dohody pod a . V. odseku 4 nebude dotknutá ú innos iných ustanovení tejto dohody.
6. Odstúpenie od tejto dohody je ú inné d om doru enia písomného oznámenia druhému ú astníkovi tejto dohody. Odstúpenie od dohody nemá vplyv na oprávnené plnenia poskytnuté do ú innosti odstúpenia od tejto dohody.
7. Túto dohodu možno ukon í aj na základe vzájomnej písomnej dohody ú astníkov dohody.

## **lánok VI.**

### **Záveré né ustanovenia**

1. Táto dohoda je vyhotovená v 4 rovnopisoch, z ktorých každý má platnos originálu, pri om úrad obdrfí 3 vyhotovenia a zamestnávate 1 vyhotovenie.
2. Zmeny v tejto dohode možno vykona len na základe písomného návrhu jedného z ú astníkov tejto dohody písomným dodatkom k tejto dohode, podpísaným oboma ú astníkmi dohody.
3. Táto dohoda nadobudne platnos d om jej podpísania oboma ú astníkmi dohody a ú innos d om nasledujúcim po dni jej zverejnenia. Ú inky tejto dohody zanikajú splnením záväzku ú astníkov tejto dohody, pokia nedôjde k jej ukon eniu z dôvodov uvedených v lánku V.

 *Your complimentary use period has ended. Thank you for using PDF Complete.*

[Click Here to upgrade to Unlimited Pages and Expanded Features](#)



ITMS kód: 27110130028

- Právne vz ahy výslovne neupravené v tejto dohode sa riadia príslušnými ustanoveniami Občianskeho zákonníka a ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi, platnými v Slovenskej republike, ktoré majú vz aha k záväzkom účastníkov tejto dohody.
- Účastníci dohody vyhlasujú, že sú oprávnení túto dohodu podpísať, prečítali si ju, jej obsahu porozumeli a súhlasia s ním, neuzavreli ju v tiesni ani za inak nápadne nevýhodných podmienok a na znak súhlasu s jej obsahom ju dobrovoľne podpisujú.

V Rimavskej Sobote, dňa: 13.12.2012

Za zamestnávateľa:

Za úrad:

.....

Ing. Lehel Pelle

–tlačiarňový zástupca zamestnávateľa  
(meno, priezvisko, podpis a odtlačok pečiatky)

.....

JUDr. Lívia Kočovská

riadiťka úradu PSVR

Príloha k tejto dohode: šMenný zoznam absolventov –kôl a –pecifikácia pracovných miest na vykonávanie absolventskej praxe

Táto dohoda nadobúda účinnosť od:

Za správnosť: Turovská