

Zmluva č. 201301-01
o poskytovaní služieb

uzatvorenej podľa § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka č. 513/1991 Z. z.
v znení neskorších predpisov

(ďalej len „zmluva“)

medzi

odberateľom

Obchodné meno	Úrad pre verejné obstarávanie
IČO	31797903
DIČ	2021511008
Sídlo	Dunajská 68, P. O. Box 58, 820 04 Bratislava 24
Zastúpený	Ing. Zita Táboorská, predsedníčka úradu
Bankové spojenie	

a

dodávateľom

Obchodné meno	Aoi s.r.o.
IČO	43898629
DIČ	2022523503
Sídlo	 Bratislava
Zastúpený	Jaroslav Reindl, konateľ
Bankové spojenie	

1. Predmet zmluvy

- 1.1. Dodávateľ sa zaväzuje, za podmienok ustanovených v tejto zmluve, poskytovať pre odberateľa služby v rozsahu uvedenom v **prílohe č.1 „Dodávané služby“** tejto zmluvy.
- 1.2. Predmetom tejto zmluvy je správa programovej výbavy, tj. software-u a jeho funkčnosti **a nie** fyzickej výbavy, t.j. hardware-u príslušných serverov.
- 1.3. Dodávateľ sa zaväzuje, že pri poskytovaní služieb bude postupovať v súlade s požiadavkami odberateľa a za jeho spolupráce.
- 1.4. Dodávateľ sa zaväzuje zhotoviť a odovzdať služby na svoje náklady a na svoje nebezpečie v dohodnutých termínoch a v požadovanej, najmenej štandardnej kvalite.
- 1.5. Odberateľ sa zaväzuje odovzdať dodávateľovi podklady pre riadne splnenie jeho požiadaviek a vykonávať súčinnosť pri plnení záväzkov tejto zmluvy.
- 1.6. Odberateľ sa zaväzuje za podmienok stanovených touto zmluvou služby prevziať a zaplatiť za ne dohodnutú cenu.
- 1.7. V prípade požiadavky odberateľa na vykonanie prác, ktoré nie sú predmetom tejto zmluvy, resp. sa líšia od predmetu tejto zmluvy, je potrebné na takéto práce samostatnú objednávku.

2. Cena a platobné podmienky

- 2.1. Cena služieb podľa bodu 1.1. je stanovená dohodou vo výške: **830 EUR / mesačne**
- 2.2. Cena služieb v rozsahu uvedenom v prílohe č.1 „Dodávané služby“ je za jeden mesiac a bude fakturovaná paušálne mesačne. Dátum vystavenia faktúry je posledný deň v mesiaci.
- 2.3. Cena služieb nad rámec služieb uvedených v prílohe č.1 „Dodávané služby“, je **70 EUR za hodinu práce**.
- 2.4. V prípade ak nebude poskytnutá celá hodina služieb **podľa bodu 2.3.**, bude sa fakturovať jej spotrebovaná časť podľa výkazu práce.
- 2.5. Dodávateľ je oprávnený vystaviť faktúru za služby na základe odberateľom podpísaného výkazu práce o odvedení a prevzatí služieb (vzor v **prílohe č.3 „Výkaz práce“**), ktoré sú predmetom tejto zmluvy.
- 2.6. Služby vykonané nad rámec dodávaných služieb (2.3) je nutné objednať a fakturované budú na základe výkazu práce o odvedení a prevzatí služieb nad rámec dodávaných služieb (vzor v **prílohe č.4 „Výkaz práce nad rámec dodávaných služieb“**)
- 2.7. Splatnosť faktúr je 14 (štrnásť) kalendárnych dní odo dňa doručenia riadne vystavenej faktúry odberateľovi.
- 2.8. Dodávateľ nie je platcom DPH.

3. Termín a miesto plnenia

- 3.1. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.
- 3.2. Zmluva sa uzatvára na dobu **určitú**, tj. **do 30.06.2013**.
- 3.3. Miestom plnenia predmetu zmluvy je na základe charakteru služby / zásahu pracovisko odberateľa (lokálny zásah), v prípade vzdialenej služby / zásahu pracovisko dodávateľa.

4. Spolupráca zmluvných strán, nahlásovanie porúch a zmluvné kontakty.

- 4.1. Zmluvné strany sú povinné informovať sa navzájom o všetkých skutočnostiach dôležitých pre plnenie záväzkov z tejto zmluvy.
- 4.2. Zodpovedný zástupcovia zmluvných strán sú:
za dodávateľa: **Jaroslav Reindl** (kontakt uvedený v prílohe č.2 „Kontakty“)
za odberateľa: **Ing. Barnabás Béres** (kontakt uvedený v prílohe č.2 „Kontakty“)
- 4.3. Nahlásovanie porúch robí odberateľ telefonickou formou na kontakty dodávateľa uvedené v prílohe č.2 „Kontakty“.
- 4.4. Nahlásovanie porúch je odberateľ povinný robiť z vopred oznámených telefónnych čísel (rozsahov čísel), vopred dohodnutými osobami, uvedenými v prílohe č.2 „Kontakty“.
- 4.5. V prípade zmeny zodpovedného zástupcu z jednej strany, bude táto skutočnosť oznámená písomne druhej strane, najneskôr 30 dní po uskutočnení tejto zmeny.
- 4.6. Kontakty uvedené v bode **4.3.** a **4.4.** je možno meniť i jednostranne a túto zmenu je možné nahlásiť písomne, alebo aj elektronicky (emailom) na kontakty zodpovedných zástupcov. V prípade elektronickej formy komunikácie (email) je vyžadované spätné potvrdenie doručenia (rovnakou formou) takto zaslanej informácie.

5. Utajenie informácií

- 5.1. Obidve zmluvné strany sa zaväzujú považovať informácie o všetkých skutočnostiach, o ktorých sa dozvedeli na základe tejto zmluvy za informácie dôverné, a zaväzujú sa zachovávať mlčanlivosť o takýchto skutočnostiach, a to až do doby, kedy sa tieto informácie stanú všeobecne známe za predpokladu, že sa tak nestane porušením povinnosti mlčanlivosti.
- 5.2. V prípade porušenia tejto povinnosti mlčanlivosti je druhá zmluvná strana oprávnená požadovať zaplatenie náhrady škody v preukázanej výške.
- 5.3. Za porušenie povinnosti mlčanlivosti sa nepokladá, ak je zmluvná strana povinná dôvernú informáciu oznámiť na základe zákonom ustanovenej povinnosti.
- 5.4. Povinnosť mlčanlivosti trvá bez ohľadu na ukončenie účinnosti alebo platnosti tejto zmluvy.

6. Práva duševného vlastníctva

- 6.1. Dodávateľ prehlasuje, že plnením záväzkov podľa tejto zmluvy neporušuje práva duševného vlastníctva tretích osôb.
- 6.2. V prípade, že ktorákoľvek tretia osoba, vrátane zamestnancov dodávateľa, uplatní nárok proti odberateľovi z titulu porušenia práv duševného vlastníctva v súvislosti s riadnym používaním výsledkov poskytnutých služieb, dodávateľ sa zaväzuje preukázať oprávnenosť užívania výsledkov poskytnutých služieb.

7. Odstúpenie od zmluvy

- 7.1. Od zmluvy možno odstúpiť za podmienok stanovených zákonom.
- 7.2. Odstúpenie je účinné dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení druhej zmluvnej strane.

8. Výpoveď zmluvy

- 8.1. Výpovedná lehota zmluvy je 1 (jeden) mesiac a začína sa prvým dňom mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhej zmluvnej strane.
- 8.2. Každá zmluvná strana je oprávnená vypovedať zmluvu i bez uvedenia dôvodu. Účinnosťou výpovede zmluvy stráca účinnosť zmluva, avšak účinnosťou výpovede zmluvy nie je dotknutá účinnosť ustanovení zmluvy, ktoré sa týkajú užívacích a ďalších práv odberateľa k výsledkom už realizovaných služieb.

9. Riešenie sporov

- 9.1. Zmluva ako i práva a povinnosti z nej vyplývajúce, sa riadia právnym poriadkom Slovenskej republiky.
- 9.2. Všetky spory medzi zmluvnými stranami, vzniknuté z právnych vzťahov založených touto zmluvou alebo v súvislosti s ňou, budú riešené rokovaním pri vynaložení všetkého úsilia k zmierovaciemu riešeniu.

10. Záverečné ustanovenia

- 10.1. Zmluva nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.
- 10.2. Žiadna zo zmluvných strán nie je zodpovedná za meškanie spôsobené okolnosťami vylučujúcimi zodpovednosť. Za okolnosti vylučujúce zodpovednosť sa považuje prekážka, ak nastala nezávisle na vôli povinnej strany a bráni jej v splnení jej povinností, ak sa nedá rozumne predpokladať, že by povinná strana túto prekážku alebo jej následky odvrátila alebo prekonala a ďalej, že by v dobe vzniku prekážky predpovedala. Zodpovednosť nevylučuje prekážka, ktorá preukázateľne vznikla práve v dobe, keď povinná strana bola v omeškaní s plnením svojej povinnosti alebo preukázateľne vznikla z jej hospodárskych pomerov. Účinky vylučujúce zodpovednosť sú obmedzené iba na dobu, pokiaľ trvá prekážka, s ktorou sú tieto povinnosti spojené.
- 10.3. Zmluvu možno meniť alebo dopĺňať iba písomnými dodatkami podpísanými oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán, výnimkou sú bod 4.2. a príloha č.2 tejto zmluvy, ktoré sa môžu meniť na základe bodov 4.5. a 4.6.. Zmluvné strany sa zaväzujú neodkladne oznamovať zmeny kontaktných údajov druhej zmluvnej strane a v prípade porušenia tejto povinnosti sa zaväzujú uhradiť všetky skutočné škody a náklady, ktoré druhej zmluvnej strane z porušenia tejto povinnosti preukázateľne vznikli.
- 10.4. Akékoľvek informácie, oznámenia, ktoré majú byť oznámené jednou zo zmluvných strán druhej zmluvnej strane, budú považované za riadne odovzdané, pokiaľ budú preukázateľne osobne odovzdané druhej zmluvnej strane alebo pokiaľ budú preukázateľne zaslané doručenou poštou alebo faxom na adresy uvedené v zmluve alebo na adresy oznámené druhou zmluvnou stranou pokiaľ táto zmluva neurčuje inak. Účinky doručenia všetkých informácií a oznámení zaslaných na adresy uvedené v zmluve alebo na adresy oznámené druhou zmluvnou stranou nastávajú tiež dňom vrátenia týchto informácií a oznámení ako nedoručiteľných zásielok odosielanej strane.
- 10.5. Zmluva je spísaná v troch vyhotoveniach, z toho dve vyhotovenia sú pre odberateľa, jedno vyhotovenie pre dodávateľa.
- 10.6. Zmluvné strany prehlasujú, že táto zmluva je prejavom ich slobodnej a vážnej vôle a na dôkaz dohody o všetkých ustanoveniach tejto zmluvy pripojujú svoje podpisy.

V Bratislave, dňa : 18.12.2012

za odberateľa
02.01.2012

Ing. Zita Tábořská
predsedníčka úradu

za dodávateľa

Jaroslav Reindl
konateľ

Príloha č.1

(počet strán: 1)

Dodávané služby

Vykonávanie správy, údržby a podpory serverov s OS Linux a infraštruktúry v sídle odberateľa zahrňujúca:

1. Správa serverov

- ✦ správa a údržba chodu serverov s OS Linux
- ✦ pravidelná aktualizácia softwarového vybavenia systému
- ✦ aktualizácia balíkov na základe známych chýb v nich obsiahnutých
- ✦ pravidelná kontrola funkčnosti behu systémov (procesy, logovanie, voľná kapacita diskového priestoru, ...)
- ✦ vzdialený monitoring serverov s posielaním SMS správ v prípade incidentov
- ✦ správa mailového riešenia (antispam, antivir, mailrouting)
- ✦ kontrola logov systému, odhalenie chýb a porúch na základe logov systému
- ✦ vykonávanie preventívnej kontroly logov systému a služieb za účelom predchádzania incidentov
- ✦ zálohovanie nastavení a dôležitých dát
- ✦ inštalácia nových serverov na základe požiadaviek pracovníkov ÚVO
- ✦ správa služieb: WEB, DNS, SQL

2. Správa sieťovej infraštruktúry

- ✦ správa sieťových prvkov
- ✦ sieťové prepínače (switche), smerovače (route)
- ✦ manažment sieťových IP rozsahov a firewallov
- ✦ správa VPN (Cisco, Open VPN)
- ✦ koordinácia sieťových požiadaviek v spolupráci s dodávateľmi jednotlivých aplikácií ÚVO
- ✦ dokumentácia sieťovej infraštruktúry
- ✦ doplňovanie a udržiavanie dokumentácie sieťovej infraštruktúry

3. Vzdialený zásah v prípade incidentov alebo na vyžiadanie zo strany ÚVO

- ✦ zásah formou vzdialeného prístupu v prípade výskytu poruchy
- ✦ podpora formou vzdialeného zásahu v prípade vyžiadania povereným pracovníkom ÚVO
- ✦ zmeny v nastaveniach firewallov a iných sieťových nastavení

4. Lokálny zásah v prípade incidentov

- ✦ zásah na mieste v prípade výskytu poruchy, ktorú nie je možné odstrániť vzdialeným prístupom
- ✦ lokálna podpora v prípade riešení problémov 7/24/365

5. Koordinácia prác medzi jednotlivými dodávateľmi

- ✦ účasť na poradách a stretnutiach medzi jednotlivými dodávateľmi IT riešení pre ÚVO
- ✦ príprava a realizácia serverových a sieťových nastavení pri nasadzovaní a chode aplikácií
- ✦ komunikácia s Národnou agentúrou pre sieťové a elektronické služby (NASES)

6. Správa bezpečnosti sieťových systémov

- ✦ správa firewallov serverov a sieťových zariadení
- ✦ kontrola bezpečnostnej politiky sieťovej komunikácie
- ✦ koordinácia a komunikácia bezpečnosti s NASES
- ✦ navrhovanie a úprava bezpečnostných pravidiel komunikácie medzi jednotlivými aplikáciami a servermi

7. Požadované reakčné doby a SLA

- ✦ vzdialený zásah 7/24/365 do 2 hodín
- ✦ lokálny zásah 7/24/365 do 4 hodín

Kontakty

Zodpovedný zástupcovia

Jaroslav Reindl , dodávateľ (AOI s..r.o.)
[redacted]
[redacted]

Ing. Barnabás Béreš , odberateľ (Úrad pre verejné obstarávanie)
[redacted]
[redacted]

email: beres.barnabas@uvo.gov.sk

AOI s.r.o. (dodávateľ)
nahlasovanie porúch

1. Hotline
tel.č.: +421 2 20633313

2. Jaroslav Reindl
tel.č.: + [redacted]

3. Juraj Čóka
tel.č.: + [redacted]

Úrad pre verejné obstarávanie (odberateľ)
kontakty oprávnené nahlasovať poruchy

1. Ing. Barnabás Béres
tel.č.: [redacted]
email: beres.barnabas@uvo.gov.sk

2. Ing. Stanislav Kováč
tel.č.: + [redacted]
email: stanislav.kovac@uvo.gov.sk

3. Tibor Kročan
tel.č.: [redacted]

Príloha č.3

(počet strán: 1)

Výkaz práce

Výkaz práce

podľa zmluvy č. 201301-01

za mesiac ¹	
------------------------	--

Objednávateľ: Úrad pre verejné obstarávanie

Objednané práce: Vykonávanie správy, údržby a podpory serverov s OS Linux

popis práce	vykonat

v Bratislave dňa _____

osoba zodpovedná za odberateľa (bod 4.2. zmluvy)

meno: _____

podpis: _____

Príloha č.4

(počet strán: 1)

Výkaz práce nad rámec dodávaných služieb

Výkaz práce nad rámec dodávaných služieb

podľa zmluvy č. 201301-01

za mesiac¹

Objednávateľ: Úrad pre verejné obstarávanie

Objednané práce: Vykonávanie správy, údržby a podpory serverov s OS Linux

popis práce	počet hodín	vykonal

spolu

v Bratislave dňa _____

osoba zodpovedná za odberateľa (bod 4.2. zmluvy)

meno: _____

podpis: _____