

Vojenský útvar 8009
Martin

Č.: Oppr-26 /2013

Výtlačok č. :
Počet listov : 7
Príloha : 1

Číslo SAP-R/3:

6	8	0	0	0	0	0	7	1	4
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

**Realizačná zmluva na zabezpečenie celodenného zmluvného stravovania
uzatvorená na základe Rámcovej dohody č. 2012/5002 zo dňa 17.12.2012.**

**Článok I.
Účastníci zmluvy**

Obstarávateľ : **Slovenská republika**
Ministerstvo obrany SR
Kutuzovova 8
832 47 Bratislava

v zastúpení

Objednávateľ : Vojenský útvar 8009 Martin
Zastúpený : pplk. Ing. Ing. Daniel LIČKO - veliteľ
Československej armády 1,036 01 Martin
IČO : 30845572
Bankové spojenie : Štátna pokladnica
Číslo účtu : 7000171928/8180
Kontaktná osoba : rtn. Jozef SURIÁK tel. č. 0960 482255
Email : Jozef.SURIÁK@mil.sk
a

1.2. Poskytovateľ: TRADIMEX spol. s r.o.
Zvolenská cesta 27, 974 44 Banská Bystrica
Zastúpený : **Ing. Karol Boháč - konateľ**
Vybavuje: Ing. Karol Boháč, tel. č. 0905 711500
Email : tradimex1@mail.t-com.sk
IČO : 30223601
DIČ : SK2020451851
Bankové spojenie : VOLKSBANK Slovensko a.s.
číslo účtu : 4280048401/3100

Poskytovateľ je zapísaný v OR OS Banská Bystrica , Oddiel: SRO, Vložka číslo:154/S
(ďalej len „Poskytovateľ“)

Článok II. Predmet dohody

2.1. Predmetom dohody je zabezpečenie celodenného zmluvného stravovania profesionálnych vojakov a zamestnancov Ministerstva obrany Slovenskej republiky - príslušníkov VÚ 8009 Martin, formou dovozu pripravenej stravy do výdajne stravy zriadenej vo VÚ 8009 Martin, vrátane jej výdaja a zabezpečenia stolovania (ďalej len „príslušníci zástupcu objednávateľa“) v súlade ustanovenia § 106 ods. 1 písm. g), ods. 2, 3 a § 175 zákona č. 346/2005 Z.z. o štátnej službe profesionálnych vojakov ozbrojených síl Slovenskej republiky a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov; ustanovenia § 152 zákona č. 311/2001 Z.z. Zákonníka práce v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zákonník práce“), ustanovení služobného predpisu hlavného služobného úradu pre štátnu službu profesionálnych vojakov č. 34/2010 (ďalej len „služobný predpis“), pri rešpektovaní výšky sadzby stravného pre raňajky, obed a večeru podľa stravej dávky 1 a prídavkov potravín B, C, ako aj pri rešpektovaní nutričných a energetických hodnôt platných pre profesionálnych vojakov Ozbrojených síl Slovenskej republiky.

Článok III. Miesto plnenia

3.1. Miestom plnenia predmetu zákazky je výdajňa stravy zriadená v priestoroch kasární SNP, Martin - Podháj, ul. Československej armády 1, 036 01 Martin.

Článok IV. Podmienky plnenia predmetu zmluvy

4.1. Odporúčané zloženie spotreby potravín na osobu a deň na dosiahnutie požadovaných energetických a výživových hodnôt podľa stravej dávky 1 a prídavkov potravín B a C podľa prílohy č. 1 k služobnému predpisu. Zmluvné stany sa riadia ustanoveniami článku 5.1.1 a 5.1.2 rámcovej dohody č. 2012/5002

4.1.1. Harmonogram výdaja stravy pre VÚ 8009 Martin

Stravná dávka 1			
	Po – Pi	Sobota	Nedeľa
Raňajky	07:00 – 07:30	07:00 – 07:30	07:40 – 08:10
Obed	12:00 – 12:30	12:00 – 12:30	12:00 – 12:30
Večera	18:00 – 18:30	17:30 – 18:00	studená

4.1.2. Výška sadzieb stravného platných pre raňajky, obed a večeru podľa stravej dávky 1 a prídavky potravín B a C – hodnota potravín v eurách určených na prípravu raňajok, obeda, večere a prídavkov potravín B a C (priamy tovar uvedený v riadku A prílohy č. 1 – „Kalkulačný list výpočtu cien položiek služby“ tejto dohody) podľa prílohy č. 2 a prílohy č. 3 k služobnému predpisu

4.1.3. Výška sadzby stravného pre stravné dávky (hodnota potravín určených na prípravu príslušného denného jedla)

Stravná dávka	Výška sadzby v €	Z toho		
		Raňajky v €	Obed v €	Večera v €
1	3,82	1,13	1,56	1,13

4.1.4. Výška sadzby stravného pre prídavky potravín

Prídavok potravín	Výška sadzby v €
B	0,46
C	0,56

Výšky sadzieb stravného v bode 5.1.1. a 5.1.2. sú uvedené v eurách vrátane DPH. V „Kalkulačnom liste výpočtu cien položiek služby“ (riadok A prílohy č. 1 tejto dohody) sú výšky sadzieb stravného uvedené v eurách bez DPH.

4.2. Povinnosti poskytovateľa v oblasti stravovacieho režimu

- Pri príprave stravy rešpektovať denné sadzby stravného, t.j. hodnotu potravín určených na prípravu raňajok, obeda a večere podľa stravnej dávky 1 a hodnotu poskytnutých prídavkov potravín B a C v súlade s prílohou č. 2 a prílohou č. 3 k služobnému predpisu (viď bod 4.1.3. a 4.1.4.)
- Zabezpečiť dodržiavanie zákona č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov – povinnosti spojené s prevádzkovaním zariadení spoločného stravovania.
- Zabezpečiť prípravu jednotlivých denných jedál v minimálnej ponuke podľa bodu 4. 3. písm. c) tohto článku.
- Zabezpečiť k vydávaným denným jedlám nápoj. V letnom období zabezpečiť k vydávanému obedu a večeri studený nápoj, v zimnom období zabezpečiť teplý nápoj.
- Zabezpečiť 3-krát denne dovoz pripravenej stravy do výdajne stravy zriadenej vo VÚ 8009 Martin, vrátane jej výdaja a zabezpečenia stolovania. Výdajňa stravy je na adrese: Československej armády 1, 036 01 Martin; Dovož sa týka všetkých troch denných jedál pri klasickom závodnom stravovaní, pri naturálnom stravovaní a pri bezplatnom stravovaní.
- Zabezpečiť výdaj stravy vo výdajni stravy zriadenej vo VÚ 8009 Martin samoobslužným spôsobom – formou okienkového výdaja.
- Zabezpečiť počas výdaja obeda obsluhu pre hlavných funkcionárov zástupcu objednávateľa (cca 25 osôb) vo vyčlenených priestoroch zriadených vo VÚ 8009 Martin.
- Zabezpečiť stravovanie príslušníkov iných útvarov Ozbrojených síl Slovenskej republiky a Ministerstva obrany Slovenskej republiky, ktorí sú u zástupcu objednávateľa na individuálnej služobnej alebo pracovnej ceste, za plné ceny podľa prílohy č. 1 – „Kalkulačný list výpočtu ceny služby“ k tejto dohode (ďalej len „príloha č. 1.“).
- Zabezpečiť komplexné stravovanie domácich a zahraničných návšteví u zástupcu objednávateľa, vrátane obsluhy. Výdaj stravy zabezpečiť vo výdajni stravy zriadenej vo VÚ 8009 Martin. Miesto výdaja, počet osôb, finančný limit na jednu osobu a spôsob fakturácie budú spresnené na základe písomnej objednávky oprávneného zástupcu objednávateľa.
- V prípade vzniku nároku na naturálne alebo bezplatné stravovanie profesionálnych vojakov zabezpečiť podľa požiadavky zástupcu objednávateľa výdaj celodennej studenej stravy alebo jej jednotlivých častí, prídavkov potravín B a C vo forme studenej stravy a to v miestach výdaja a sortimente určenom zástupcom objednávateľa pri dodržaní hodnôt potravín určených na prípravu jednotlivých denných jedál podľa stravnej dávky 1

a hodnôt potravín platných pre prídavky potravín B a C podľa prílohy č. 2 a prílohy č. 3 k služobnému predpisu (viď bod 4.1.3. a 4.1.4.)

- k) Podľa požiadavky zástupcu objednávateľa zabezpečiť počas významných dní (oslavy, vianočné sviatky, nový rok, veľkonočné sviatky a pod.) slávnostnejší charakter podávaných obedov.

4.3. Povinnosti poskytovateľa v oblasti prípravy a výdaja stravy

- a) Zabezpečiť prípravu stravy podľa jedálneho lístka odsúhlaseného oprávneným zástupcom objednávateľa (veliteľom VÚ 8009 Martin). V jedálnom lístku musí byť uvedená pri každom jednotlivom jedle hmotnosť porcie po tepelnej úprave.
- b) Zabezpečiť, aby množstvo pripravenej stravy zodpovedalo platnej sadzbe stravného určenej pre raňajky, obed a večeru podľa stravnej dávky 1 a platnej sadzbe stravného určenej pre prídavky potravín B a C podľa prílohy č. 2 a prílohy č. 3 k služobnému predpisu (viď bod 4.1.3. a 4.1.4.), dodržiavať stanovenú skladbu potravín pre stravnú dávku 1 podľa prílohy č. 1 k služobnému predpisu.
- c) Zabezpečiť pripravovanú stravu v nasledujúcej minimálnej ponuke:

V stravnej dávke 1:

Raňajky: **1 druh jedla** (teplé, studené, desiatové polievky a pod.), **teplý nápoj** (čaj, mlieko, kakao a pod.), **chlieb, pečivo**,

Obed: **1 druh polievky**,

4 druhy hlavného jedla (1-mäsité, 2-mäsité, 3-múčne alebo zeleninové, 4-vegetariánske), **múčnik alebo ovocie, nápoj** (čaj, sirup. voda, ovocná šťava a pod.), chlieb alebo pečivo, (počas sviatkov, sobôt, nedeľ a dní pracovného pokoja len 1 druh hlavného jedla)

Večera: **1 druh jedla, nápoj** (čaj, sirup. voda, ovocná šťava a pod.), v prípade potreby chlieb alebo pečivo.

Pozn.: Výdaj prídavkov potravín B a C pre 12-hodinové zmeny bude realizovaný počas odberu stravy podľa požiadavky zástupcu objednávateľa.

- d) Zabezpečiť denne vo výdajni stravy prípravu stolovania a následnú likvidáciu stolovania (výmena obrusov, doplňovanie soľničiek, koreničiek a podobne). Prístup poskytovateľa do priestorov podľa bodu 4.2. písm. e) (výdajňa stravy, jedáleň, umývárň riadu), v ktorých bude poskytovaná služba u zástupcu objednávateľa (veliteľ VÚ 8009 Martin), otvorenie priestorov výdajne stravy a jedálne, organizácia prípravy stolovania, spôsob zabezpečenia priestorov, v ktorých bude poskytovaná služba u objednávateľa. Zabezpečiť z vlastných prostriedkov materiál potrebný na dovoz, výdaj a konzumáciu pripravenej stravy (napr. dopravné prostriedky, termonádoby, porcelán, príbory, podnosy, soľničky, koreničky, kuchynský riad, príslušenstvo, mikrovlnné rúry), čistiaci, dezinfekčný a obalový materiál (obrusy, špáradlá, servítky).
- e) Na vrub prípravy stravy zabezpečiť prostriedky na dochucovanie jedál (napr. soľ, korenie, polievkové korenie, ocot) a ich pravidelné doplňovanie.
- f) Zabezpečiť nákup surovín v zodpovedajúcej kvalite v súlade so zákonom NR SR č. 152/1995 Z.z. o potravinách v znení neskorších predpisov.
- g) Z prípravy stravy vylúčiť jedlá, ktorých súčasťou je alkohol.
- h) Pri príprave teplej stravy nesmú byť použité potraviny, ktoré už boli tepelne spracované v procese prípravy inej teplej stravy.
- i) Pri príprave jedál nie je povolené využívať jedlá z predchádzajúcich dní.

4.4. Povinnosti poskytovateľa v oblasti hospodárenia so stravným

- a) Zabezpečiť rovnomerné čerpanie náležitosti stravného určeného pre raňajky, obed a večeru podľa stravnej dávky 1 a platnej sadzby stravného určenej pre prídavky potravín B a C podľa služobného predpisu v priebehu každého mesiaca.
- b) Po ukončení mesiaca predložiť zástupcovi objednávateľa, veliteľovi VÚ 8009 Martin, vyúčtovanie čerpania náležitosti stravného za daný mesiac, najneskôr k 20-tému dňu každého mesiaca za predchádzajúci mesiac.
- c) Poskytovateľ je povinný dbať na to, aby v priebehu mesiaca pri čerpaní náležitosti stravného pri úspore neprekročil 5 % z mesačnej náležitosti stravného.
- d) Na vyhodnotenie smernej skladby potravín poskytnúť zástupcovi objednávateľa, veliteľovi VÚ 8009 Martin, prehľad spotrebovaných surovín pri príprave stravy. Prehľad predložiť zástupcovi objednávateľa, veliteľovi VÚ 8009 Martin najneskôr k 20-tému dňu každého mesiaca za predchádzajúci mesiac.

4.5. Povinnosti poskytovateľa v oblasti kontroly

Zmluvné stany sa riadia ustanoveniami článku 5.5 rámcovej dohody č. 2012/5002

4.6. Povinnosti poskytovateľa v prípade porúch v dodávkach vody, palív a energií

Zmluvné stany sa riadia ustanoveniami článku 5.6. rámcovej dohody č. 2012/5002

4.7. Povinnosti poskytovateľa v oblasti dodržiavania hygienických podmienok

Zmluvné stany sa riadia ustanoveniami článku 5.7. rámcovej dohody č. 2012/5002

4.8. Povinnosti zmluvných strán v oblasti objednávaní stravy, nahlasovania počtov stravovaných, upresňovania počtov stravovaných, spôsobu predaja stravných lístkov, ich evidencie a kontroly pri stravovaní príslušníkov zástupcov objednávateľa

- a) Zástupca objednávateľa je povinný v pracovných dňoch písomne predložiť poskytovateľovi predpokladaný počet raňajok, obedov, večerí a prídavkov potravín B a C pre profesionálnych vojakov s nárokom na naturálne stravovanie a bezplatné stravovanie na budúci pracovný deň do 14:00 hod. Na dni pracovného pokoja (sobota, nedeľa a prvý pracovný deň) je povinný zástupca objednávateľa predložiť písomnú objednávku do 13:00 hod. v posledný pracovný deň pred dňami pracovného pokoja. Spresnenie predpokladaných počtov raňajok, obedov, večerí a prídavkov potravín B a C pre profesionálnych vojakov s nárokom na naturálne stravovanie a bezplatné stravovanie bude vykonávané v nasledujúcom pracovnom dni telefonicky do 8:15 hod. a následne aj písomne do 9:00 hod.
- b) Poskytovateľ je povinný vydať na základe predloženej objednávky zástupcovi objednávateľa 1x mesačne pomocné stravné lístky určené pre odber stravy na nasledujúci mesiac, profesionálnymi vojakmi, ktorí majú nárok na bezplatné stravovanie (12-hodinové denné a nočné zmeny), najneskôr do 25 dňa predchádzajúceho mesiaca.

- c) Stravovanie profesionálnych vojakov a zamestnancov v rámci klasického závodného stravovania bude realizované formou stravných lístkov, ktoré zabezpečí poskytovateľ, vrátane ich predaja. Zástupca objednávateľa (veliteľ VÚ 8009 Martin) je povinný zriadiť a vybaviť v jedálňach miesta na objednávanie jedál stravníkmi. Poskytovateľ je povinný zabezpečiť v pracovných dňoch v dobe výdaja obeda predaj stravných lístkov pre profesionálnych vojakov a zamestnancov stravujúcich sa za náhradu. Stravné lístky budú označené pečiatkou poskytovateľa, pečiatkou zástupcu objednávateľa a prideleným číslom stravníka (farebne odlišená pre profesionálnych vojakov a pre zamestnancov zástupcu objednávateľa. Objednávanie obeda bude vykonávané v dobe výdaja obeda na nasledujúci deň, prípadne ďalší deň v dobe od 7:00 hod. do 8:00 hod. Platným dokladom na objednanie príslušného denného jedla bude opečiatkovaná objednávka s dátumom a poradovým číslom denného jedla podľa jedálneho lístka. Dokladom pre odber obeda bude opečiatkovaná poukážka s dátumom a poradovým číslom denného jedla podľa jedálneho lístka.
- d) Poskytovateľ je povinný zabezpečiť v dobe výdaja obeda predaj stravných lístkov pre príslušníkov iných útvarov ozbrojených síl Slovenskej republiky, ktorí sú u zástupcu objednávateľa na individuálnej služobnej alebo pracovnej ceste a ktorí sa zúčastňujú stravovania, za plné ceny podľa prílohy č. 1 tejto dohody.
- e) **Poskytovateľ je povinný zabezpečiť predaj stravných lístkov:**
- e.1 Obed v plnej výške ceny dohodnutej v rámcovej dohode pre profesionálnych vojakov iných útvarov OS SR vyslaných na služobnú cestu, pre zamestnancov iných útvarov OS SR vyslaných na pracovnú cestu a pre bývalých zamestnancov MO SR, ktorí odišli do dôchodku.
- e.2 Obed vo výške rozdielu z ceny dohodnutej v rámcovej dohode a príspevku hradeného zamestnávateľom, zvlášť pre profesionálnych vojakov zástupcov objednávateľa a zvlášť pre zamestnancov zástupcov objednávateľa.
- f) Zúčtovateľné stravné lístky majú platnosť kalendárny rok, po uplynutí platnosti zúčtovateľných stravných lístkov je poskytovateľ povinný zabezpečiť nové zúčtovateľné stravné lístky a do 20.1. nasledujúceho kalendárneho roka zabezpečiť výmenu nepoužitých zúčtovateľných stravných lístkov za nové bez finančnej úhrady v maximálnom počte 10 ks zúčtovateľných stravných lístkov od jedného stravníka.
- g) Poskytovateľ je povinný viesť záznam o počte predaných stravných lístkov vo forme evidovanej knihy založenej na obdobie jedného kalendárneho roka.
- h) Poskytovateľ je povinný mesačne vykonať v knihe predaných stravných lístkov vyúčtovanie predaných stravných lístkov a predložiť knihu ku kontrole zástupcovi objednávateľa.
- i) Zástupca objednávateľa je povinný mesačne vykonať kontrolu knihy predaných stravných lístkov, viesť mesačný prehľad predaných stravných lístkov a vykonať zápis o vykonanej kontrole do knihy predaných stravných lístkov.
- j) Zástupca objednávateľa je povinný na základe mesačného vyúčtovania predaných stravných lístkov porovnávať počty s počtom fakturovaných skutočne objednaných jednotlivých denných jedál, zistené rozdiely riešiť s poskytovateľom.
- k) Poskytovateľ je povinný na konci roka vykonať vyúčtovanie predaných stravných lístkov a predložiť vyúčtovanie ku kontrole oprávnenému zástupcovi objednávateľa .
- l) Zástupca objednávateľa je povinný vykonať kontrolu vyúčtovania predaných stravných lístkov a porovnať vyúčtovanie s prehľadom vyfakturovaných skutočne objednaných jednotlivých denných jedál k 30.6. a k 31.12. v danom kalendárnom roku. Prípadné rozdiely riešiť s poskytovateľom.
- m) Zástupca objednávateľa je povinný viesť denný prehľad o počte objednaných jednotlivých denných jedál na stravné lístky. Prehľad slúži ako príloha k faktúre poskytovateľa ako doklad na kontrolu fakturovaných skutočne objednaných jednotlivých denných jedál u zástupcu objednávateľa.

- n) Poskytovateľ je povinný zabezpečiť predaj stravných lístkov pre príslušníkov zástupcu objednávateľa, ktorí sa zúčastňujú na pracovnej zmene, resp. výkonu štátnej služby, v hodnote rozdielu z ceny dohodnutej v rámcovej dohode a príspevku hradeného zamestnávateľom. Zostatok - príspevok zamestnávateľa na stravovanie, bude poskytovateľ fakturovať 1x za mesiac (v mesiacoch november a december 2-krát za mesiac) na základe skutočne objednaných obedov stravníkmi oprávneného zástupcu objednávateľa. Ostatným stravníkom, ktorým nevznikol nárok na zvýhodnené stravovanie (stravovanie s poskytnutím príspevku zamestnávateľa) je poskytovateľ povinný zabezpečiť predaj stravných lístkov v plnej výške ceny obeda dohodnutej v rámcovej dohode.
- o) Každému príslušníkovi zástupcu objednávateľa môže poskytovateľ predat' maximálne počet stravných lístkov rovnajúci sa počtu pracovných dní v príslušnom kalendárnom mesiaci, znížený o počet pracovných dní, počas ktorých sa nezúčastňoval na pracovnej zmene, resp. výkonu štátnej služby (napr. čerpanie riadnej dovolenky, práceneschopnosť, ošetrovanie člena rodiny). Zoznam príslušníkov zástupcu objednávateľa s nárokom na príslušný počet stravných lístkov v danom mesiaci bude predložený poskytovateľovi 1-krát mesačne povereným pracovníkom zástupcu objednávateľa.
- p) Zástupca objednávateľa je povinný odsúhlasiť počty fakturovaných objednaných obedov na stravné lístky na základe prehľadov objednaných obedov potvrdených zástupcom objednávateľa a poskytovateľom.
- q) Poskytovateľ je povinný zabezpečiť výdaj objednanej stravy pre neprítomných príslušníkov zástupcu objednávateľa na dobu do 2 hodín od ukončenia výdaja stravy v počtoch spresnených zástupcom objednávateľa v dobe výdaja stravy.

4.9. Ostatné povinnosti poskytovateľa

- a) Poskytovateľ zabezpečí dovoz pripravenej stravy minimálne 30 minút pred začiatkom výdaja stravy z dôvodu jej prípravy na výdaj a prípravy výdajných miest.
- b) Prípadné zmeny stanoveného časového harmonogramu jej dovozu vykonávať po dohode so zástupcom objednávateľa (veliteľom VÚ 8009 Martin).
- c) Poskytovateľ dodrží stanovenú dobu výdaja stravy, prípadné úpravy a zmeny doby výdaja stravy je možné realizovať len po dohode so zástupcom objednávateľa (veliteľom VÚ 8009 Martin).
- d) Náklady za používanie výdajne stravy a umývárne riadu, ako aj náklady za spotrebované energie a vodu nebudú predmetom fakturácie. Tieto náklady znáša zástupca objednávateľa.
- e) Vylepšenie výdajne stravy a jedálenských priestorov na vlastné náklady je možné len po písomnej dohode so zástupcom objednávateľa (veliteľom VÚ 8009 Martin).
- f) Poskytovateľ zodpovedá za škody na majetku zástupcu objednávateľa (veliteľa VÚ 8009 Martin) a za škodu na zdraví stravovaných príslušníkov zástupcov objednávateľa, spôsobené zanedbaním svojich povinností alebo v dôsledku okolností, o ktorých vedel alebo mal vedieť z titulu svojej činnosti v čase plnenia zmluvy alebo ich mohol predvídať.
- g) Poskytovateľ podľa prevádzkových možností umožní poskytovanie stravovania za plné ceny podľa prílohy č. 1. vo VÚ 8009 Martin nepracujúcim dôchodcom - bývalým zamestnancom ministerstva obrany, ktorí odišli do dôchodku.
- h) Objednávateľ si vyhradzuje právo umožniť stravovanie vo VÚ 8009 Martin aj príslušníkom iných vojenských útvarov a zariadení Ministerstva obrany Slovenskej republiky.

Článok V.

Cena položiek služby a platobné podmienky

5.1. Cena predmetu zákazky je stanovená dohodou zmluvných strán v zmysle zákona NR SR č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky č. 87/1996 Z.z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov.

5.1.2. Cena jednotlivých položiek služby (raňajok, obeda, večere podľa stravnej dávky I a prídavkov potravín B a C pri zabezpečení stravovania vyplýva z ponuky poskytovateľa a je uvedená v prílohe č. 1 tejto dohody „Kalkulačný list výpočtu položiek služby“.

5.1.3. Cenu jednotlivých položiek služby je možné meniť iba v zmysle článku 6.3. rámcovej dohody č. 2012/5002 zo 17.12.2012 a spôsobom uvedeným v článku 6.3.3 a 6.3.4 uvedenej dohody.

5.1.4. Právo na zaplatenie ceny v rozsahu realizovaného plnenia vzniká poskytovateľovi riadnym plnením jeho záväzku v súlade s touto dohodou.

5.1.5. Zmluvné strany sa dohodli, že platba bude vykonaná na základe doručenej faktúry 1x za kalendárny mesiac za objednané denné jedlá, **zvlášť** za raňajky, obedy, večere a prídavky potravín B a C pre príslušníkov zástupcu objednávateľa s nárokom na naturálne stravovanie a bezplatné stravovanie a zvlášť za objednané obedy pre príslušníkov zástupcu objednávateľa, ktorí sa stravujú na stravné lístky.

5.2. Fakturácia pri naturálnom stravovaní a bezplatnom stravovaní.

Cena za objednané denné jedlá a prídavky potravín B a C pre príslušníkov zástupcu objednávateľa s nárokom na naturálne stravovanie a bezplatné stravovanie sa určí ako súčin počtu skutočne objednaných porcií denných jedál a prídavkov potravín B a C za uplynulé obdobie a ceny denných jedál a prídavkov potravín B a C, vedených v prílohe č. 1 tejto rámcovej dohody. Počet objednaných denných jedál a prídavkov potravín v rámci naturálneho stravovania a bezplatného stravovania bude preukázaný samostatným dodacím listom vystaveným poskytovateľom na základe objednávok stravy, odsúhlaseným a podpísaným oprávnenými pracovníkmi oboch zmluvných strán, ktorý bude priložený ku každej faktúre za dodanie pripravenej stravy. Poskytovateľ predloží zástupcovi objednávateľa, veliteľovi VÚ 8009 Martin, vyúčtovanie čerpania náležitosti stravného naturálneho a bezplatného stravovania za daný mesiac, najneskôr k 20-tému dňu v mesiaci za predchádzajúci mesiac. Fakturáciu náležitosti stravného za mesiac november žiada zástupca objednávateľa, veliteľ VÚ 8009 Martin najneskôr do 5.12. z dôvodu uzatvárania rozpočtovej položky náležitosti stravného objednávateľa.

5.3. Fakturácia pri stravovaní na stravné lístky.

Pri stravovaní profesionálnych vojakov na stravné lístky bude predmetom fakturácie čiastka 65% z ceny dodaného príslušného denného jedla (obeda) najviac však do výšky 65% stravného poskytovaného pri služobnej ceste v trvaní 5-12 hodín (§ 106 ods. 3 zákona č. 346/2005 Z.z. o štátnej službe profesionálnych vojakov v znení neskorších predpisov) a pri stravovaní zamestnancov na stravné lístky bude predmetom fakturácie čiastka 55% z ceny dodaného príslušného denného jedla (obeda) najviac však do výšky 55% stravného poskytovaného pri pracovnej ceste v trvaní 5-12 hodín (§ 152 ods. 3 zákona č. 311/2001 Z.z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov). Počet objednaných denných jedál (obedov) v rámci klasického závodného stravovania na stravné lístky bude preukázaný samostatným dodacím listom vystaveným poskytovateľom na základe objednávok stravy, odsúhlaseným a podpísaným oprávnenými pracovníkmi oboch zmluvných strán, ktorý bude priložený ku každej faktúre za dodanie pripravenej stravy. Poskytovateľ predloží zástupcovi objednávateľa, veliteľovi VÚ 8009 Martin, vyúčtovanie čerpania náležitosti stravného za stravné lístky, najneskôr k 20-tému dňu v mesiaci za predchádzajúci mesiac. Fakturáciu náležitosti stravného za mesiac november žiada zástupca objednávateľa, veliteľ VÚ 8009 Martin najneskôr do 5.12. z dôvodu uzatvárania rozpočtovej položky náležitosti stravného objednávateľa.

Cena obeda na základe uzatvorenej Rámcovej dohody č. **2012/5002**, zo dňa 17.12.2012 a tejto zmluvy o zabezpečení zmluvného stravovania predstavuje **3,30 €**.

Príspevok zamestnávateľa na stravovanie v zmysle vyššie uvedených predpisov :

- pre profesionálnych vojakov (65% z ceny obeda)**2,14 €**,
- pre zamestnancov (55% z ceny obeda) **1,82 €**.

Cena stravného lístka hradená

- profesionálnymi vojakmi (35 % z ceny obeda)**1,16 €**,
- zamestnancami (45 % z ceny obeda)**1,48 €**.

5.4. Fakturácia pri zabezpečení domácich a zahraničných návštev.

Fakturáciu pri zabezpečení domácich a zahraničných návštev u zástupcov objednávateľa vykoná poskytovateľ osobitne do 7 dní po ukončení stravovania na základe predloženej objednávky na zabezpečenie stravovania. Cena za stravovanie pri zabezpečovaní domácich a zahraničných návštev bude uvedená v písomnej objednávke podpísanej výlučne osobou oprávnenou konať za zástupcu objednávateľa.

Faktúra musí obsahovať náležitosti v súlade s § 71 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov, doplnené o:

- a) číslo rámcovej dohody, číslo objednávky,
- b) označenie banky a číslo účtu, na ktorý má byť poukázaná platba,
- c) celkovú cenu za dodaný tovar v EUR s DPH a
- d) objednávky podpísané oprávnenou osobou určenou zástupcom objednávateľa.

5.4.1 Zástupca objednávateľa uhradí faktúru do 30 dní odo dňa jej doručenia. Zástupca objednávateľa je oprávnený vrátiť bez zaplatenia faktúru, ktorá neobsahuje všetky náležitosti, alebo je inak nesprávna, a to do dátumu splatnosti. Oprávneným vrátením faktúry prestáva plynúť doba splatnosti, táto začína plynúť znova odo dňa doručenia opravenej faktúry.

5.4.2 Poskytovateľ zašle faktúru k preplateniu na adresu:

VÚ 8009 Martin
Československej armády 1
036 01 Martin

Ostatné údaje zástupcu objednávateľa:

IČO: 30845572

Bankové spojenie: Štátna pokladnica

Číslo účtu : 7000171928/8180

Kontaktná osoba: rtn. Jozef Suriak, tel. č.: 0960/482255

Článok č. VI.

Povinnosti poskytovateľa pri použití ozbrojených síl podľa § 4 zákona 321/2002 Z.z. o ozbrojených silách SR a zabezpečení stravovania v čase mobilizácie alebo mimoriadnych opatrení štátu podľa § 409 zákona č. 513/1991 Z.z.

- a) V súčinnosti s oprávneným zástupcom objednávateľa spracovať plán zabezpečenia prípravy

stravy a jej výdaja v prípade prechodu do režimových opatrení pre všetky kategórie stravníkov zaradených do jednotlivých stravovacích skupín. Za režimové opatrenie sa považuje rozhodnutie oprávneného zástupcu objednávateľa o zotrvaní časti, alebo všetkých príslušníkov útvaru na pracovisku, resp. v mieste stáleho výkonu služby bez časového obmedzenia.

b) V súčinnosti s oprávneným zástupcom objednávateľa spracovať plán výdaja individuálnych alebo skupinových dávok studenej stravy (konzumácia v studenom stave, s možnosťou jej ohrevu) a vhodného nápoja pri okamžitom použití vojakov ozbrojených síl vyčlenených na riešenie mimoriadnej udalosti do 2 hodín od nahlásenia počtov príslušníkov zástupcom objednávateľa dodávateľovi. Zároveň zabezpečiť dostupnosť, uloženie a výdaj uvedených dávok v časových limitoch stanovených oprávneným zástupcom objednávateľa. V prípade použitia príslušníkov ozbrojených síl SR podľa § 4 zákona 321/2002 Z.z. ozbrojených sílach SR zabezpečiť stravovanie na nevyhnutne potrebný čas a jej výdaj trikrát denne pre určených PrV do 5 hodín od nahlásenia počtov príslušníkov zástupcom objednávateľa dodávateľovi.

c) K zabezpečeniu stravovania počas mobilizácie alebo mimoriadnych opatrení štátu zmluvné strany spracujú súčinnosťný dohovor k zabezpečeniu stravy. Súčinnosťný dohovor je platný od 1.1. - 31.12. a obnovuje sa na každý kalendárny rok.

Zabezpečiť dostatočný počet odborne vyškoleného personálu a dostatočné množstvo materiálneho vybavenia potrebného na prípravu a výdaj stravy pri prechode do režimových opatrení v súvislosti s možným nárastom počtu stravníkov a nepretržitej prípravy stravy počas mimoriadnej situácie alebo krízovej situácie. Za nepretržitú prípravu stravy sa považuje príprava stravy na nevyhnutne potrebný čas a jej výdaj trikrát denne.

Článok VII.

Zodpovednosť za vady, záruky a reklamácie

V prípade zodpovednosti za vady, záruky a reklamácie platia ustanovenia článku VII rámcovej dohody č. 2012/5002.

Článok VIII.

Sankcie

V prípade sankcií sa riadime ustanoveniami článku VIII. rámcovej dohody č. 2012/5002.

Článok IX.

Zánik dohody

Túto zmluvu je možné zrušiť výhradne len niektorým zo spôsobov uvedených v článku IX. rámcovej dohody č. 2012/5002.

Článok X.

Záverečné ustanovenia

1. Túto zmluvu je možné meniť a dopĺňať len formou písomných dodatkov podpísaných oprávnenými zástupcami zmluvných strán a ktoré budú tvoriť neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy, s výnimkou akýchkoľvek úprav jednotkových cien položiek služby uvedených v prílohe č. 1 tejto zmluvy, v zmysle ustanovení rámcovej dohody č. 2012/5002.
2. Ak nie je v tejto zmluve stanovené inak, právne vzťahy z nej vyplývajúce sa riadia ustanoveniami rámcovej dohody č. 2012/5002 ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatnými platnými všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky.

3. Táto zmluva je vyhotovená v 4 rovnopisoch, každá zo zmluvných strán po jej podpísaní obdrží 2 vyhotovenia.
4. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oprávnenými zástupcami zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.
5. Táto zmluva sa povinne zverejňuje v súlade so zákonom č. 546/2010 Z.z., ktorým sa dopĺňa zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony. Zmluvné strany súhlasia so zverejnením zmluvy v Centrálnom registri zmlúv Úradu vlády SR na internete.
6. Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu prečítali a súhlasia s jej obsahom, neuzavreli ju v tiesni ani za zvlášť nevýhodných podmienok a na znak súhlasu uvedenú zmluvu vlastnoručne podpisujú.

V Martine, dňa

V Martine, dňa

Za poskytovateľa:

Za objednávateľa:

.....
TRADIMEX spol. s r.o.
Ing. Karol Boháč
konateľ

.....
pplk. Ing. Ing. Daniel LIČKO
veliteľ

Prílohy :

1 /: Kalkulačný list výpočtu cien položiek služby 1 list

Príloha č. 1 k realizačnej dohode

Počet listov: 1

KALKULAČNÝ LIST VÝPOČTU CIEN POLOŽIEK SLUŽBY**Predmet zákazky:**

„Zmluvné stravovanie profesionálnych vojakova a zamestnancov Ministerstva obrany Slovenskej republiky vo VÚ 8009 Martin formou dovozu pripravenej stravy“.

P. Č. .	Názov položky služby	Kalkulačná cena v EUR				
		Stravná dávka			Prídavok potravín	
		1				
		R	O	V	B	C
A	Priamy tovar	0,94*	1,30*	0,94*	0,38*	0,47*
B	Priame mzdy	0,36	0,75	0,46	0,02	0,03
C	Ostatné priame náklady	0,10	0,15	0,10	0,00	0,00
D	Výrobná réžia	0,15	0,45	0,20	0,00	0,00
	Vlastné náklady výroby A – D	1,55	2,65	1,70	0,40	0,50
E	Zisk	0,05	0,10	0,05	0,00	0,00
F	cena bez DPH	1,60	2,75	1,75	0,40	0,50
G	DPH 20%	0,32	0,55	0,35	0,08	0,10
H	cena s DPH v EUR	1,92	3,30	2,10	0,48	0,60

* Hodnoty potravín určených na prípravu raňajok, obeda a večere podľa stravnej dávky 1 a hodnoty prídavkov potravín B a C sú uvedené bez DPH