

**ZMLUVA O SPOLUPRÁCI
PRI ORGANIZOVANÍ OTVÁRACIEHO CEREMONIÁLU EHKM 2013**

Štátne divadlo Košice

Sídlo:	Hlavná 58, 042 77 Košice	
Konajúce:	Mgr. Petrom Himičom, PhD. – riaditeľom	
Právna forma:	štátna príspevková organizácia	
Zriaďovateľ:	Ministerstvo kultúry SR, zriaďovacia listina č. MK-520/2002-1	
Bankové spojenie:	Štátna pokladnica Bratislava	
Číslo účtu:	7000070481/8180	
IČO:	312 99 512	
IČ DPH:	SK2021469758	
DIČ:	2021469758	
Kontaktná osoba:	Juraj Grega – manažér prevádzky	
Telefón:	055 – 2452 204	
Fax:	055 – 2452 212	
e-mail:	juraj.grega@sdke.sk	(ďalej len „Divadlo“)

Košice – Európske hlavné mesto kultúry 2013, n.o.

Sídlo:	Kukučínova 2, 040 01 Košice	
Konajúce:	Ján Sudzina, riaditeľ	
Právna forma:	nezisková organizácia	
Register:	Obvodný úrad Košice , odbor VVS, č. OVVS/35/2008	
Číslo účtu:	0558235001/5600	
IČO:	35583461	
IČ DPH :	SK 2022737871	
DIČ:	2022737871	
Kontaktná osoba:	Rastislav Šimko	
Telefón:	0907 952 955	
E-mail:	rasto.simko@kosice2013.sk	(ďalej len „EHMK“)

(spoločne ďalej aj ako „Zmluvné strany“)

sa dohodli na tejto Zmluve o spolupráci pri organizovaní otváracieho ceremoniálu EHKM 2013 (ďalej len „Zmluva“)

Článok I

Úvodné ustanovenia

Štátne divadlo Košice (ďalej len „Divadlo“) a Košice - Európske hlavné mesto kultúry 2013 (ďalej len „EHMK“) sú spoluorganizátormi podujatia: **Otvárací ceremoniál EHKM 2013**, (ďalej len „Podujatie“), ktorý sa uskutoční dňa **20. januára 2013** so začiatkom o **16.00 hod.** na javisku Historickej budovy Štátneho divadla Košice.

Článok II

Predmet zmluvy, práva a povinnosti zmluvných strán

1. Predmetom tejto Zmluvy je dohoda Zmluvných strán o podmienkach spolupráce, najmä:
 - a) o podmienkach poskytnutia priestorov Štátneho divadla Košice,
 - b) o podmienkach poskytnutia hnuťelných vecí súvisiacich s Podujatím,
 - c) o podmienkach poskytnutia a rozsahu služieb spojených s Podujatím.
2. Divadlo poskytne podľa ods. 1 písm. a) tohto článku priestory Historickej budovy ŠD Košice, a to:
 - a) technickú časť - zázemie,
 - b) technické priestory, t.j. zvukárska kabína so štandardnou ozvučovacou technikou, osvetľovačská kabína so štandardnou osvetľovacou technikou,
 - c) šatne pre potreby účinkujúcich v Historickej budove Divadla,
 - d) hľadiskovú časť, vrátane reprezentačného salónika na 2. poschodí a riaditeľského salónika na prízemí,
 - e) štandardné vybavenie priestorov podľa dohody Zmluvných strán.

3. Divadlo poskytne podľa ods. 1 písm. b) tohto článku hnutel'né veci súvisiace s Podujatím, a to:
 - a) čierny baletizol na celé javisko,
 - b) niftec - 3x 10m² a 2x 10 m² v dvoch rôznych výškach,
 - c) stoličky, notové stojany, baterkové svetlá (okrem monočlánkov) pre 75 členný orchester
 - d) zvukársky stôl v hľadiskovej časti.
4. Službami spojenými s Podujatím, ktoré poskytne Divadlo, sú:
 - a) služby personálno – technického zabezpečenia Podujatia (na náklady Divadla), a to: protipožiarna služba (okrem nočnej smeny), uvádzacia služba, upratovacia služba,
 - b) služby personálno – technického zabezpečenia Podujatia (na náklady EHMK), a to: protipožiarna služba - nočná zmena, osvetľovači, javiskoví technici, elektroúdržbár, služba zodpovedného zamestnanca ŠDKE, zvukári, pričom personálne náklady za tieto služby uhrádza EHMK osobitne,
 - c) služby zabezpečujúce funkčnosť priestoru Divadla, t.j. elektrická energia, teplo/klimatizácia, vodné a stočné, odvoz komunálneho odpadu,
 - d) parkovacie miesta na parkovisku Divadla dňa 18. januára 2013, v čase od 22.00 hod. do 24.00 hod. a v dňoch 19. a 20. januára 2013, v čase od 00.00 hod do 24.00 hod.,
 - e) odber elektrickej energie pre potreby RTVS.
5. Divadlo poskytne dohodnuté priestory a ostatné dohodnuté služby v dňoch:
 - a) **18. januára 2013**, v čase od 10.00 do 14.00 hod. a v čase od 22.00 do 24.00 hod.,
 - b) **19. a 20. januára 2013**, v čase od 00.00 do 24.00 hod.
6. Zodpovedné osoby za jednotlivé úseky služieb zo strany Divadla sú:
 - a) Martin Ondrejka - šéf javiskovej techniky a hlavný osvetľovač,
 - b) Tomáš Šemrák - šéf zvukárov,
 - c) Ivan Mikloš - javiskový majster.
7. EHMK je povinné:
 - a) zabezpečiť propagáciu Podujatia obvyklým spôsobom v printových a elektronických médiách,
 - b) zabezpečiť vyporiadanie osobnostných a majetkových práv autorov a výkonných umelcov v súvislosti s Podujatím,
 - c) zabezpečiť súčinnosť všetkých osôb s personálom Divadla a rešpektovanie pokynov personálu Divadla pri technicko-organizačnom zabezpečení Podujatia,
 - d) zabezpečiť súčinnosť RTVS s personálom Divadla a rešpektovanie pokynov personálu Divadla pri technicko-organizačnom zabezpečení prenosu Podujatia.
8. EHMK má právo najmä:
 - a) využiť priestory Divadla spôsobom a na účel dohodnutý v tejto Zmluve,
 - b) vyžadovať od Divadla zabezpečenie služieb podľa tejto Zmluvy.

Článok III

Finančné náležitosti zmluvy

1. Zmluvné strany sa dohodli, že EHMK uhradí Divadlu za poskytnutie priestorov, hnutel'ných vecí, zabezpečenie služieb (podľa článku II ods. 4 písm. c) Zmluvy) a prevádzku budovy Divadla odplatu vo výške **3701,24 EUR**.
2. Z dohodnutej sumy tvorí:

a) odplata za poskytnutie priestorov Divadla (podľa článku II ods. 2 a ods. 4 písm. d) Zmluvy)	1,20 €, vrátane DPH,
b) odplata za poskytnutie hnutel'ných vecí (podľa článku II ods. 3 Zmluvy)	180,- €, vrátane DPH,
c) úhrada za služby zabezpečujúce funkčnosť priestorov (článok II ods. 4, písm. c) Zmluvy)	3088,76 €, vrátane DPH,
d) náklady na prevádzku budovy (daň z nehnuteľností, spotrebný materiál, revízie zariadení apod.)	431,28 €, vrátane DPH.
3. EHMK je povinné zaplatiť celkovú sumu podľa ods. 1 tohto článku Zmluvy v lehote splatnosti faktúry, vystavenej a doručenej Divadlom bezhotovostne prevodom na účet.

Článok IV

Trvanie zmluvy, jej skončenie, doručovanie

1. Zmluvný vzťah založený touto Zmluvou sa končí:
 - a) uplynutím doby, na ktorú bola Zmluva dojednaná,
 - b) písomnou dohodou Zmluvných strán,
 - c) odstúpením od tejto Zmluvy jednou zo Zmluvných strán.
2. Táto Zmluva sa uzatvára na dobu určitú odo dňa podpísania oboma Zmluvnými stranami do **21. januára 2013**.
3. Dohodou Zmluvných strán je možné ukončiť tento zmluvný vzťah, pričom pre platnosť dohody sa vyžaduje dodržanie písomnej formy.

4. V prípade zrušenia Podujatia z dôvodov tzv. vyššej moci (napr. prírodná katastrofa), za ktoré žiadna zo Zmluvných strán nezodpovedá, neposkytujú si Zmluvné strany žiadnu náhradu. Obe Zmluvné strany budú mať v takomto prípade právo odstúpiť od tejto Zmluvy a každá Zmluvná strana ponesie vlastné náklady.
5. V prípade odstúpenia od tejto Zmluvy pre neuskutočnenie Podujatia z iných príčin (t.j. okrem prípadov vis maior) jednou zo Zmluvných strán, odstupujúca Zmluvná strana uhradí druhej Zmluvnej strane všetky preukázateľné a opodstatnené vzniknuté náklady.
6. Za písomnú korešpondenciu Zmluvných strán sa považuje aj e-mailová korešpondencia, okrem doručovania rovnopisov tejto Zmluvy a oznámení o skončení tejto Zmluvy a faktúr. Povinnosť doručujúcej Zmluvnej strany doručiť písomnosť sa splní, len čo adresát písomnosti prevezme alebo len čo ju pošta vrátila doručujúcej Zmluvnej strane ako nedoručiteľnú, alebo ak doručenie písomnosti bolo zmarené konaním alebo opomenutím adresáta. Účinky doručenia nastanú aj vtedy, ak adresát prijatie písomnosti odmietne. Písomnosti týkajúce sa zmluvného vzťahu vyplývajúceho z tejto Zmluvy si Zmluvné strany môžu doručovať aj v priestoroch a objektoch Divadla, inak sa doručujú poštou.

Článok V

Záverečné ustanovenia

1. Táto Zmluva nadobúda platnosť dňom podpísania oboma Zmluvnými stranami. Zmluvné strany berú na vedomie, že podľa ustanovenia §5a ods. 1 a nasl. zákona č. 211/200 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám v znení neskorších predpisov, je táto Zmluva povinne zverejňovanou zmluvou. V súlade s ustanovením §47a zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov, nadobúda táto Zmluva účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia.
2. Zmluvné strany sa zaväzujú, že všetky prípadné spory, do ktorých sa pri plnení tejto Zmluvy dostanú, budú riešené v prvom rade dohodou. Ak nedôjde k dohode platí, že prípadne spory budú rozhodované riadnymi súdmi.
3. Všetky zmeny a doplnenia tejto Zmluvy sa uskutočnia formou písomného dodatku na základe súhlasného prejavu oboch zmluvných strán.
4. Táto Zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, po dvoch rovnopisoch pre obe Zmluvné strany.
5. Zmluvné strany prehlasujú, že s obsahom tejto Zmluvy oboznámili, porozumeli mu a na znak súhlasu s jej znením ju podpísali.

Košice

Košice

Mgr. Peter HIMIČ, PhD.
riaditeľ
Štátne divadlo Košice

Ján SUDZINA
riaditeľ
Košice - EHMK 2013, n.o.

za Divadlo

za EHMK