

Zmluva o poskytovaní odborných poradenských služieb (ďalej len „zmluva“)

uzavretá medzi

Úrad pre dohľad nad zdravotnou starostlivosťou

Sídlo: Želova 2, 829 24 Bratislava
zastúpený: MUDr. Monika Pažinková, MPH
IČO: 30 796 482
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
Číslo účtu: 7000198055/8180

Úrad bol zriadený zákonom č. 581/2004 Z. z. o zdravotných poisťovniach, dohľade nad zdravotnou starostlivosťou a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
(ďalej len „úrad“)

a

MUDr. Petr Tůma

Dátum narodenia:
Adresa trvalého pobytu: Schnirchova 4, 170 00 Praha 7
Bankové spojenie:
Číslo účtu:
E-mail:
Telefónne číslo:
(ďalej len „poskytovateľ“)

Zmluvné strany uzatvárajú túto zmluvu podľa ustanovenia § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov za týchto vzájomne dohodnutých podmienok:

Článok I. Predmet zmluvy

Predmetom tejto zmluvy je záväzok poskytovateľa vykonávať pre úrad odbornú poradenskú a konzultačnú činnosť v oblasti zabezpečenia a zavedenia DRG systému v Slovenskej republike a záväzok úradu uhradiť poskytovateľovi za poradenskú činnosť odplatu uvedenú v článku III. tejto zmluvy.

Článok II. Povinnosti zmluvných strán

1. Pri vykonávaní poradenskej činnosti je poskytovateľ povinný postupovať nestranným spôsobom v súlade s platnými právnymi predpismi, s využitím svojich odborných znalostí a skúseností a dbať na jemu známe záujmy úradu.
2. Poskytovateľ je povinný vykonávať poradenskú činnosť osobne.
3. Poskytovateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o skutočnostiach, o ktorých sa dozvedel v súvislosti s vykonávaním činnosti podľa tejto zmluvy, a to aj po skončení platnosti tejto zmluvy.
4. Poskytovateľ je povinný najneskôr do konca kalendárneho mesiaca doručiť Centru pre klasifikačný systém úradu riadne vyplnený „Výkaz činnosti odborného poradcu“ (ďalej

len „výkaz“) za príslušný mesiac, ktorého vzor tlačiva tvorí prílohu tejto zmluvy a je jej neoddeliteľnou súčasťou.

5. Úrad je povinný poskytnúť poskytovateľovi súčinnosť potrebnú na výkon činnosti podľa tejto zmluvy, najmä poskytnúť potrebné dokumenty a informácie.
6. Úrad zabezpečí poskytovateľovi v čase poskytovania poradenskej a konzultačnej činnosti podľa tejto zmluvy ubytovanie v Bratislave, a to v priestoroch úradu alebo v iných priestoroch.
7. Úrad je povinný za poskytnúť poradenskú činnosť uhradiť poskytovateľovi odplatu podľa článku III. tejto zmluvy.

Článok III. Odplata poradcu

1. Úrad sa zaväzuje zaplatiť poskytovateľovi odplatu vo výške 2750 € (slovom: dvetisíc sedemsto päťdesiat eur) za každý kalendárny mesiac, v ktorom poskytol úradu poradenskú činnosť.
2. Odplata podľa bodu 1 tohto článku zmluvy zahŕňa všetky náklady poskytovateľa spojené s poradenskou a konzultačnou činnosťou podľa tejto zmluvy (napríklad náklady na cestovné, telefón, poštovné a ďalšie náklady) okrem nákladov na ubytovanie podľa článku II. bod 6 tejto zmluvy.
3. Zo sumy dohodnutej v odseku 1 bude uhradená daň a odvody do Sociálnej poisťovne a zdravotnej poisťovne poskytovateľa.
4. Úrad je povinný do 30 dní od doručenia výkazu uhradiť odplatu poskytovateľovi na účet poskytovateľa uvedený v tejto zmluve.

Článok IV. Záverečné ustanovenia

1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú do 30.6.2013.
2. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť deň nasledujúci po zverejnení zmluvy v Centrálnom registri zmlúv.
3. Zmluva pred uplynutím dohodnutej doby zaniká aj:
 - a) písomnou dohodou zmluvných strán,
 - b) výpoveďou ktorejkoľvek zmluvnej strany aj bez uvedenia dôvodu; výpovedná doba je jeden mesiac a začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola písomná výpoveď doručená druhej zmluvnej strane.
4. Meniť alebo dopĺňať ustanovenia tejto zmluvy je možné iba formou písomných dodatkov, podpísaných oboma zmluvnými stranami.
5. Zmluva je vyhotovená v troch rovnopisoch, každý s právnou silou originálu, z ktorých jedno vyhotovenie obdrží poskytovateľ a dve vyhotovenia obdrží úrad.
6. Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju vlastnoručne podpisujú.

Bratislave, dňa

V Bratislave, dňa

Za úrad:

poskytovateľ:

.....
MUDr. Monika Pažinková, MPH
predsedníčka

.....
MUDr. Petr Tůma

Výkaz činnosti odborného poradcu

Príloha

Číslo zmluvy:

Dátum uzavretia zmluvy:

Kalendárny mesiac poskytovania služby:

Meno a priezvisko poskytovateľa:

Adresa trvalého pobytu:

Bankové spojenie:

Číslo účtu:

Popis poskytovania poradenskej služby:

Miesto a dátum:

Podpis poskytovateľa:

Výška odplaty:

Slovom:

Meno, priezvisko preberajúceho:

Miesto a dátum:

Podpis preberajúceho:

Predbežná finančná kontrola

Kontrola formálnej stránky	Dátum:	Podpis:
Vecná a zákonná opodstatnenosť	Dátum:	Podpis:
Súlad s rozpočtom	Dátum:	Podpis:

Schválenie úhrady

Platobný príkaz		
Uhradzte Eur a zaúčtujte na ľarchu účtu 7000198055/8180		
Podpisy oprávnených zamestnancov podľa podpisového vzoru:		
	Dátum:	Podpis:
	Dátum:	Podpis:
Formálna kontrola overenia postupov priebehu predbežnej finančnej kontroly pred úhradou	Dátum:	Podpis:
Zadal do ŠP – podpis:	Dátum zadania:	
Číslo bank. výpisu:	Dátum úhrady:	