

Zmluva o poskytovaní služieb č. 1100024225/2012/5400/028 č. poskytovateľa 163/Z-UTZT/2012

uzatvorená podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka
v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“)

Článok I. - Zmluvné strany

1. Objednávateľ: **Železnice Slovenskej republiky, Bratislava
v skrátenej forme „ŽSR“**
Klemensova 8, 813 61 Bratislava
zapísané v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I.
v oddieli: Po, vo vložke číslo: 312/B
Ing. Štefan Hlinka, generálny riaditeľ ŽSR

Štatutárny orgán:
Osoba oprávnená rokovať
- vo veciach zmluvných: Ing. Milan Podstrelenc
riaditeľ ŽSR – Centrum logistiky a obstarávania
31 364 501

IČO: SK2020480121
IČ DPH: 2020480121
DIČ: VÚB,a.s.
Bankové spojenie: 35-4700012/0200
Číslo účtu: ŽSR VVÚŽ
Príjemca objednávateľa: Radlinského 10, 080 01 Prešov
ŽSR

Adresa pre fakturačný styk: Klemensova 8, 813 61 Bratislava
VVÚŽ Žilina
Hviezdoslavova 31, 010 02 Žilina
Kontaktná osoba: Ing. Jaromír Ambriško

(ďalej len „objednávateľ“)

2. Poskytovateľ: **BETAMONT s.r.o.**
J. Jesenského 1054/44, 960 03 Zvolen
zapísaný v Obchodnom registri Okresného súdu Banská
Bystrica, v oddieli: Sro, vo vložke číslo: 455/S
konatelia

Štatutárny orgán: Ing. Ondrej Maciak, konateľ
Ing. Peter Výrostko, konateľ

Osoba oprávnená rokovať
- vo veciach zmluvných: Ing. Ján Matrtaj, výkonný riaditeľ
31 564 518

IČO: SK2020475050
IČ DPH: 2020475050
DIČ: VÚB, a.s.
Bankové spojenie: 24 101-412/0200
Číslo účtu: (ďalej len „poskytovateľ“)

Článok II. - Predmet zmluvy

1. Poskytovateľ sa zaväzuje, počas platnosti tejto zmluvy, v súlade s ustanoveniami tejto zmluvy, vykonávať pre objednávateľa **revízie určených technických zariadení elektrických do 1000 V AC a 1500 V DC (inštalácie, elektrické stroje, pevne pripojené el. zariadenia) a bleskozvodov (ďalej len „UTZ“) nachádzajúcich sa v objektoch (budovách) v správe objednávateľa (ŽSR).**

2. Poskytovateľ sa zaväzuje, po vykonaní revízie každého UTZ vydať objednávateľovi revíznú správu UTZ v štyroch originálnych (listinných) vyhotoveniach. Revízne správy vydané pre objednávateľa

počas obdobia jedného kalendárneho roka sa poskytovateľ zaväzuje vydať objednávateľovi aj v jednom vyhotovení na CD nosiči.

3. Revízie v zmysle bodov 1. a 2. tohto Článku tejto zmluvy (ďalej v texte len „Služby“) sa poskytovateľ zaväzuje vykonávať v súlade s príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi a technickými normami platnými na území Slovenskej republiky, vzťahujúcimi sa na UTZ.

4. Poskytovateľ sa zaväzuje Služby v zmysle tejto zmluvy poskytovať vo vlastnom mene a na vlastné nebezpečenstvo a v súlade s požiadavkami objednávateľa, t. j. výlučne na základe písomných objednávok konečného príjemcu objednávateľa (konajúceho v súlade s touto zmluvou v mene objednávateľa).

5. O vykonaní Služieb si zmluvné strany vyhotovia a vzájomne potvrdia tzv. Súpis vykonaných prác – elektrická inštalácia/bleskozvod (podľa Prílohy č. 2 tejto zmluvy). V súpise vykonaných prác budú uvedené všetky podstatné náležitosti ako: identifikácia poskytovateľa, identifikácia konečného príjemcu objednávateľa, identifikácia osoby vykonávajúcej Služby, identifikácia osoby oprávnenej konať v mene konečného príjemcu objednávateľa, miesto výkonu Služieb, popis a rozsah vykonaných Služieb, počet hodín výkonu Služieb (t.j. počet hodín strávených fyzicky na revízii UTZ), počet km na určenie náhrady za dopravu, miesto, dátum a podpisy oprávnených osôb, atď. Po odovzdaní revízijských správ k príslušným UTZ bude do súpisu vykonaných prác dopísaná a potvrdená aj táto skutočnosť. Až po potvrdení prevzatia revízijských správ sa súpis vykonaných prác bude považovať za riadny podklad k fakturácii.

Článok III. - Čas a miesto plnenia

1. Konkrétne miesta a lehoty plnenia budú určené v objednávkach, vystavených príjemcom objednávateľa v zmysle tejto zmluvy. Príjemca objednávateľa je v súlade s touto zmluvou oprávnený vystavovať objednávky na výkon Služieb **v objektoch spadajúcich pod správu konečného príjemcu služieb nachádzajúcich sa v regióne Košice a regióne Zvolen v termíne do 31.12.2014**

Článok IV. - Cena

1. Cena za služby v zmysle tejto zmluvy je stanovená v súlade so zákonom č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov dohodou zmluvných strán.

2. Zmluvné strany sa dohodli na nasledovných jednotkových cenách za Služby poskytované v zmysle tejto zmluvy:

a) v regióne Košice:

- a. cena za poskytovania Služieb v zmysle tejto zmluvy **9,90 € bez DPH / 1 hodinu**
- b. náhrada za náklady na dopravu poskytovateľa (z miesta sídla poskytovateľa do miesta výkonu Služieb) **0,40 € bez DPH / za 1 km,**

b) v regióne Zvolen:

- a. cena za poskytovania Služieb v zmysle tejto zmluvy **8,50 € bez DPH / 1 hodinu**
- b. náhrada za náklady na dopravu poskytovateľa (z miesta sídla poskytovateľa do miesta výkonu Služieb) **0,40 € bez DPH / za 1 km,**

3. Daň z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“) bude účtovaná v zmysle platných právnych predpisov. V uvedených jednotkových cenách sú zahrnuté všetky náklady poskytovateľa súvisiace s plnením predmetu tejto zmluvy. Poskytovateľ nie je oprávnený účtovať objednávateľovi žiadne iné položky (napr. poplatky za vyhotovenie revízijských správ, a iné...).

4. Zmluvné strany sa dohodli, že na základe tejto zmluvy môžu byť vykonané Služby **v maximálnom finančnom objeme 119 389,92 €, slovom: Jednostodevät'násťtisícristoosemdesiatdeväť eur a deväťdesiatdva centov, (pre región Košice: max. 57 379,92 € bez DPH, pre región Zvolen: max. 62 010,00 € bez DPH)**, pričom objednávateľ nie je viazaný jeho naplnením, t. j. nie je viazaný jeho vyčerpaním. Poskytovateľ vyhlasuje, že berie uvedenú skutočnosť na vedomie a súhlasí s ňou.

Článok V. – Platobné podmienky

1. Objednávateľ neposkytne poskytovateľovi žiadny preddavok. Platby budú realizované na základe faktúr vystavených podľa skutočne poskytnutých Služieb v zmysle tejto zmluvy. Zmluvné strany sa

dohodli, že poskytovateľ bude vykonané Služby fakturovať mesačne. Prílohou faktúry budú zápisy podľa bodu 5) článku II. tejto zmluvy. Poskytovateľ vystaví a zašle faktúru v dvoch vyhotoveniach na adresu objednávateľa:

2. Poskytovateľom predložená faktúra na úhradu musí obsahovať náležitosti v zmysle § 71 zákona č. 222/2004 Z. z. o DPH v znení neskorších predpisov. Okrem toho musí obsahovať:

- označenie zmluvných strán, obchodné meno, sídlo ŽSR, IČO, IČ DPH a adresu konečného príjemcu
- číslo faktúry
- deň vyhotovenia, odoslania a deň splatnosti
- označenie peňažného ústavu a číslo účtu, na ktorý sa má platiť
- **číslo objednávky a číslo tejto zmluvy**
- fakturovaná suma s rozčlenením DPH
- označenie osoby, ktorá faktúru vystavila
- pečiatka a podpis zodpovedného zástupcu poskytovateľa
- **prílohu podľa bodu 5., Článok II. tejto zmluvy a objednávku**, resp. fotokópiu objednávky objednávateľa.

Deň vzniku daňovej povinnosti je deň odsúhlasenia súpisu vykonaných prác a dodávok objednávateľom – fakturácia sa uskutoční k poslednému dňu v mesiaci podľa bodu 1 článku V. tejto zmluvy.

Poskytovateľ sa zaväzuje, pri fakturácii, ako ďalší nevyhnutný podklad k fakturácii zaslať príjemcovi objednávateľa v elektronickej forme sumárny zoznam objektov, v ktorom sú zaznamenané údaje: číslo revíznej správy, dátum realizácie výkonu, hodiny výkonu, najjazdené kilometre, za dané fakturačné obdobie.

3. Lehota splatnosti faktúr je 45 dní odo dňa jej doručenia objednávateľovi.

4. V prípade, že faktúra nebude obsahovať vyššie uvedené náležitosti, objednávateľ má právo vrátiť ju poskytovateľovi do 5 dní od doručenia na doplnenie – prepracovanie. V takom prípade sa preruší plynutie lehoty splatnosti a nová lehota splatnosti začne plynúť vystavením opravenej faktúry objednávateľovi.

5. Poskytovateľ sa zaväzuje uviesť na faktúre obchodné meno a sídlo objednávateľa a aj konečného príjemcu objednávateľa v zmysle objednávky. Poskytovateľ vystavenú faktúru zašle na poštovú adresu konečného príjemcu objednávateľa.

Článok VI.

Práva a povinnosti zmluvných strán, zabezpečenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci zamestnancov zmluvných strán

1. Povinnosti poskytovateľa:

- a) zodpovedá za rozsah a kvalitu Služieb vo vzťahu k požadovaným výkonom a zodpovedá za nedostatky a chyby v súlade s podmienkami stanovenými všeobecne záväznými právnymi, technickými a hygienickými predpismi,
- b) vykonáva činnosti spojené s predmetom zmluvy len prostredníctvom odborne spôsobilých osôb,
- c) zodpovedá za to, že predmet plnenia zmluvy je poskytovaný podľa dohodnutých podmienok v zmluve,
- d) zodpovedá za škody spôsobené osobami vykonávajúcimi Služby objednávateľovi alebo tretím osobám v plnom rozsahu,
- e) poskytovateľ je povinný bez meškania a písomne informovať objednávateľa o vzniku akejkoľvek udalosti, ktorá bráni alebo sťažuje poskytnutie Služieb,
- f) vykonávať revízie v zmysle STN a TNŽ platných v dobe uvedenia zariadenia do prevádzky s prihliadnutím na bezpečnosť ochrany pred nebezpečným dotykovým napätím,
- g) vykonať revíziu elektrickej inštalácie bez kompletnej dokumentácie podľa STN 33 1500 (meracie protokoly, kniha vykonania údržby a pod.).

2. Povinnosti objednávateľa:

- a) spolupôsobiť a poskytovať potrebnú súčinnosť pri poskytovaní Služieb, ktoré sú predmetom zmluvy (napr. sústrediť predmet revízie /elektrické prístroje, náradie, stroje/ na jedno miesto výkonu revízie)

- b) predložiť potrebné prevádzkové predpisy a vnútorné poriadky objednávateľovi, ak takáto potreba v zmysle zmluvy vznikne,
- c) ihneď a neodkladne upozorňovať na nedostatky predmetu zmluvy a umožniť v primeranom čase ich odstránenie.

3. Za bezpečnosť svojich zamestnancov a iných osôb konajúcich za poskytovateľa a dodržiavanie ustanovení bezpečnostných predpisov zodpovedá poskytovateľ. Poskytovateľ je povinný preukázateľne poučiť všetkých zamestnancov ako aj iné osoby poskytujúce Služby v zmysle tejto zmluvy o pravidlách bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci. Poskytovateľ sa zaväzuje a je povinný dodržať pokyny a ustanovenia interného predpisu objednávateľa Bz1 „Bezpečnosť zamestnancov v podmienkach ŽSR“.

4. Zmluvné strany sa zaväzujú, že uzatvoria Písomnú dohodu o zaistení bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci v priestoroch ŽSR v zmysle zákona NR SR č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a interného predpisu ŽSR Bz 1 „Bezpečnosť zamestnancov v podmienkach ŽSR“ čl. 431 najneskôr do začatia výkonu Služieb v zmysle tejto zmluvy. Vzor Písomnej dohody o zaistení bezpečnosti a ochrane zdravia osôb pri práci v priestoroch ŽSR tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy ako Príloha č. 1

Článok VII. - Zodpovednosť za vady

1. Poskytovateľ zodpovedá za to, že Služby budú vykonané v súlade s ustanoveniami tejto zmluvy, podľa všeobecne záväzných právnych predpisov, že budú spôsobilé k zmluvnému účelu a že budú mať vlastnosti dohodnuté v zmysle tejto zmluvy. Zistené a uplatnené vady poskytnutej Služby je poskytovateľ povinný odstrániť bezodkladne a bezodplatne. Poskytovateľ poskytuje záruku na všetky vykonané Služby v trvaní 24 mesiacov, odo dňa vykonania danej Služby.
2. Po zistení, že poskytnutie Služby vykazuje vady, za ktoré nesie zodpovednosť poskytovateľ, má objednávateľ právo:
 - a) požadovať bezplatné odstránenie vady poskytnutím nového plnenia v rozsahu vadnej časti; vadu je poskytovateľ povinný odstrániť do 10 dní odo dňa doručenia oznámenia vady poskytovateľom, pokiaľ strany písomne nedohodnú v konkrétnom prípade inú lehotu,
 - b) požadovať bezplatné odstránenie vady poskytnutím nového plnenia (náhradné plnenie), ak ide o vady neopraviteľné alebo ak by s ich opravou boli spojené neprimerané náklady.
3. Pokiaľ objednávateľ zistí vadu na poskytnutej Službe, je povinný túto skutočnosť bez zbytočného odkladu písomne oznámiť poskytovateľovi. Takéto oznámenie musí obsahovať označenie vady, miesto výskytu a popis, ako sa vada prejavuje. V oznámení uvedie aj svoje požiadavky a voľbu medzi nárokmi uvedenými v tomto článku. Uplatnený nárok nemôže objednávateľ meniť bez súhlasu poskytovateľa. Objednávateľ je povinný poskytnúť všetku potrebnú súčinnosť najmä umožniť poskytovateľovi prístup na miesto výskytu vady alebo poruchy.
4. Nebezpečenstvo a všetky náklady súvisiace s výkonom prác uvedených v tomto článku znáša poskytovateľ okrem prípadov, keď za vady a poruchy nezodpovedá v zmysle platných právnych predpisov Slovenskej republiky.
5. V prípade, ak poskytovateľ oprávnene reklamované vady neodstráni v dohodnutej lehote napriek tomu, že objednávateľ vytvoril podmienky na ich odstránenie, má objednávateľ právo bez súhlasu poskytovateľa:
 - a) odstrániť vady sám na náklady poskytovateľa,
 - b) poveriť odstránením vád tretiu osobu na náklady poskytovateľa.

Článok VIII.

Zodpovednosť za škodu

1. Ak vznikne objednávateľovi škoda na veciach, právach alebo iných majetkových hodnotách v dôsledku porušenia povinností uvedených v tejto zmluve zo strany poskytovateľa, je poskytovateľ za tieto škody zodpovedný a je povinný objednávateľovi uhradiť tieto vzniknuté škody na základe vystavenej faktúry. Formou úhrady vzniknutej škody je peňažná náhrada vzniknutej škody.

2. Ak vznikne škoda neoprávneným vstupom na pozemky tretích osôb, alebo ich poškodením v súvislosti s výkonom Služieb alebo ak dôjde k poškodeniu majetku tretích osôb v súvislosti s výkonom Služieb zodpovedá za ne poskytovateľ.

3. Ak škodu spôsobila tretia osoba, ktorej poskytovateľ zveril plnenie svojej povinnosti, za škodu zodpovedá poskytovateľ.

Článok IX.

Zmluvné pokuty

1. V prípade omeškania poskytovateľa s vykonaním Služby v zmysle článku III. bodu 2 tejto zmluvy objednávateľ uplatní zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z ceny Služby, s ktorou je v omeškaní, za každý deň omeškania, i začatý.

2. Za nedodržanie lehoty splatnosti faktúry je poskytovateľ oprávnený požadovať úrok z omeškania v zmysle ustanovení Obchodného zákonníka.

3. Poskytovateľ sa zaväzuje, že svoje pohľadávky voči objednávateľovi nepostúpi (ani s nimi nebude inak obchodovať) tretej strane bez písomného súhlasu objednávateľa a to pod sankciou zmluvnej pokuty vo výške 20% z hodnoty postúpenej pohľadávky. Právo objednávateľa na náhradu škody tým nie je dotknuté.

4. Zmluvné pokuty dohodnuté v tejto zmluve hradí povinná strana na základe vystavenej faktúry nezávisle od toho, či a v akej výške vznikne druhej strane škoda porušením povinnosti, ktorú možno vymáhať samostatne.

Článok X.

Ukončenie zmluvného vzťahu

1. Zmluvný vzťah dohodnutý touto zmluvou pred uplynutým doby na ktorú bola uzatvorená, môže zaniknúť:

- a) písomnou dohodou zmluvných strán alebo
- b) písomným odstúpením od tejto zmluvy z dôvodov uvedených v tejto zmluve alebo v Obchodnom zákonníku.
- c) výpoveďou

2. Objednávateľ môže od tejto zmluvy odstúpiť v prípade porušenia povinnosti spôsobenej poskytovateľom, ktoré pre poskytovateľa vyplývajú z ustanovení tejto zmluvy, alebo z ustanovení právnych predpisov - a to už po druhom takomto porušení tej istej povinnosti spôsobenej zo strany poskytovateľa, pričom objednávateľ po prvom porušení povinnosti písomne upozorní poskytovateľa na porušenie zmluvných podmienok alebo ustanovení právnych predpisov s upozornením, že pri ďalšom porušení tej istej povinnosti odstúpi od tejto zmluvy, pričom v upozornení uvedie lehotu na nápravu, ak sa vyžaduje. Po druhom porušení tej istej povinnosti objednávateľ už len zašle oznámenie v listinnej forme o odstúpení od zmluvy. Účinky odstúpenia od zmluvy nastanú okamihom doručenia tohto písomného oznámenia poskytovateľovi.

3. Poskytovateľ môže od tejto zmluvy odstúpiť v prípade opakovaného porušenia povinností objednávateľom, ktoré pre objednávateľa vyplývajú z ustanovení tejto zmluvy alebo z ustanovení Obchodného zákonníka. Odstúpenie od zmluvy musí mať písomnú formu, pričom účinky odstúpenia od zmluvy nastanú okamihom jeho doručenia druhej zmluvnej strane. Odstúpeniu od zmluvy musí predchádzať písomné upozornenie na porušovanie zmluvných podmienok alebo ustanovení Obchodného zákonníka spolu so stanovením dodatočnej primeranej lehoty na odstránenie tohto porušovania.

4. Porušenie právnych predpisov alebo pravidiel uvedených v tejto zmluve týkajúcich sa bezpečnosti a ochrany a zdravia pri práci tejto zmluvy je podstatným porušením tejto zmluvy a zakladá oprávnenie objednávateľa na okamžité odstúpenie od tejto zmluvy.

5. V prípade odstúpenia od zmluvy poskytovateľom alebo v prípade odstúpenia od zmluvy objednávateľom podľa bodu 2. a 4. tohto článku tejto zmluvy, má objednávateľ nárok na úhradu preukázanej škody spôsobenej neukončením dohodnutých výkonov Služieb.

6. Zmluvné strany môžu zmluvný vzťah z tejto zmluvy ukončiť aj výpoveďou a to z akéhokoľvek dôvodu, pričom výpovedná lehota je tri mesiace a začína plynúť prvým dňom nasledujúceho mesiaca po doručení výpovede druhej strane. Výpoveďou nie je dotknuté právo náhrady škody spôsobenej druhej zmluvnej strane.

Článok XI. Záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva sa uzatvára **na dobu určitú, do 31.12.2014** alebo do vyčerpania dohodnutej maximálnej ceny za poskytnuté služby vo výške uvedenej v čl. IV ods. 4. tejto zmluvy, podľa toho, ktorá skutočnosť nastane skôr.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že všetky písomnosti súvisiace s touto zmluvou sa budú zasielať na adresu poskytovateľa resp. objednávateľa uvedenú v záhlaví tejto zmluvy. V prípade, ak prvý pokus doručovateľa o osobné doručenie na vyššie uvedenú adresu zostane bezvýsledný, písomnosť zasielaná doporučenou zásielkou sa bude považovať za doručенú prvý deň uloženia tejto zásielky na pošte bez ohľadu na to, či si adresát následne túto zásielku v odbernej lehote prevezme alebo sa zásielka vráti odosielateľovi ako nedoručená (a je pritom irelevantné z akého dôvodu), a to aj v prípade, ak sa o nej adresát nedozvedel.
3. Pokiaľ v tejto zmluve nebolo dohodnuté niečo iné, vzájomné vzťahy zmluvných strán sa riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka, subsidiárne ustanoveniami Občianskeho zákonníka a príslušnými právnymi predpismi Slovenskej republiky. Zmluvný vzťah sa bude riadiť právnym poriadkom platným na území Slovenskej republiky a na riešenie sporov je príslušný slovenský súd.
4. Táto zmluva môže byť menená a dopĺňaná len písomnými dodatkami podpísanými obidvoma zmluvnými stranami.
5. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania obidvomi zmluvnými stranami. Táto zmluva sa stáva účinnou deň nasledujúci po dni jej zverejnenia v zmysle platných právnych predpisov Slovenskej republiky.
6. Zmluva je vyhotovená v 4 rovnocenných exemplároch, z ktorých objednávateľ obdrží 2 exempláre a poskytovateľ tiež 2 exempláre.
7. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú nasledovné prílohy:
Príloha č. 1: vzor Písomnej dohody o zaistení bezpečnosti a ochrane zdravia osôb pri práci v priestoroch ŽSR
Príloha č. 2: vzor Súpisu vykonaných prác

V Bratislave, dňa 7.1.2013

Vo Zvolene, dňa 21.1.2013

Za objednávateľa:

Za poskytovateľa:

Železnice Slovenskej republiky, Bratislava
v skratenej forme „ŽSR“

BETAMONT s.r.o.

.....
Ing. Dušan Šefčík, v.r.
Námestník GR ŽSR pre ekonomiku

.....
Ing. Ondrej Maciak, v.r.
konateľ spoločnosti

Príloha č. 1 – VZOR Písomnej dohody

V Z O R (podklad pre vypracovanie)

PÍ SOMNEJ DOHODY o zaistení bezpečnosti a ochrane zdravia osôb pri práci v priestoroch ŽSR

v zmysle zákona NR SR č. 124/2006 Z. z. v znení neskorších právnych úprav a predpisu ŽSR Bz 1 „Bezpečnosť zamestnancov v podmienkach ŽSR“, čl. 431, medzi

Objednávateľ:

Železnice Slovenskej republiky Bratislava, v skratenej forme „ŽSR“
Klemensova 8
813 61 Bratislava
(ďalej ako „objednávateľ“)

Poskytovateľ:

BETAMONT s.r.o.
J. Jesenského 1054/44, 960 03 Zvolen
(ďalej ako „poskytovateľ“)

1. Predmet Písomnej dohody

je zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci zamestnancov iných zamestnávateľov v priestore ŽSR pri poskytovaní služieb: „**revízie určených technických zariadení elektrických do 1000 V AC a 1500 V DC (inštalácie, elektrické stroje, pevne pripojené el. zariadenia) a bleskozvodov (ďalej len „UTZ“)**“ nachádzajúcich sa v objektoch (budovách) v správe objednávateľa (ŽSR)“ podľa **Zmluvy o poskytovaní služieb č. (č. poskytovateľa: 163/Z-UTZT/2012 zo dňa (ďalej len „zmluva“)** v zmysle predpisu ŽSR Bz 1 „Bezpečnosť zamestnancov v podmienkach ŽSR“, čl. 431, medzi

objednávateľom v zastúpení: *príslušná VOJ ŽSR*

a

poskytovateľom: **BETAMONT s.r.o.**
J. Jesenského 1054/44, 960 03 Zvolen

Táto dohoda musí byť súčasťou uzavretej zmluvy, ak podmienky BOZP nie sú riešené priamo v zmluve.

2. Predpisy platné pre poskytovateľa

Poskytovateľ je povinný zabezpečiť, aby všetky práce týkajúce sa železničnej trate a priestorov ŽSR počas prevádzky boli vykonávané v súlade s platnými právnymi predpismi SR a EÚ, ako aj v súlade s platnými predpismi ŽSR.

Objednávateľ požaduje, aby pri plnení predmetu zmluvy boli poskytovateľom a jeho subdodávateľmi dodržiavané:

- právne predpisy ES a SR,
- vyhlášky UIC,
- technické normy železníc,
- technické špecifikácie interoperability,
- platné predpisy ŽSR,
- slovenské technické normy (STN resp. STN EN)

a osobitne uvedené právne predpisy, ostatné predpisy a interné predpisy ŽSR na zaistenie BOZP, ktoré sa musia dodržiavať pri plnení predmetu zmluvy:

- Zákon NR SR č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- Zákon NR SR č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce,
- Zákon NR SR č. 513/2009 Z. z. o dráhach a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
- Zákon NR SR č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- NV SR č. 396/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách na stavenisko,
- NV SR č. 395/2006 Z. z. o minimálnych požiadavkách na poskytovanie a používanie osobných ochranných pracovných prostriedkov,
- NV SR č. 392/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách pri používaní pracovných prostriedkov,
- NV SR č. 391/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách na pracovisko,
- NV SR č. 387/2006 Z. z. o požiadavkách na zaistenie bezpečnostného a zdravotného označenia pri práci,
- NV SR č. 281/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách pri ručnej manipulácii s bremenami,
- Vyhláška SÚBP a SBÚ č. 374/1990 Zb. o bezpečnosti práce a technických zariadení pri stavebných prácach,
- Vyhláška č. 59/1982 Zb., ktorou sa určujú základné požiadavky na zaistenie bezpečnosti práce a technických zariadení v znení neskorších predpisov,
- Vyhláška č. 208/1991 Zb. o bezpečnosti práce a technických zariadení pri prevádzke, údržbe a opravách vozidiel,
- Vyhláška MDPT SR č. 205/2010 Z. z. o určených technických zariadeniach,
- Zákon NR SR č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarmi v znení neskorších predpisov,
- Vyhláška MV SR č. 121/2002 Z. z. o požiarnej prevencii v znení neskorších predpisov,
- predpis ŽSR Bz 1 Bezpečnosť zamestnancov v podmienkach ŽSR,
- predpis ŽSR Op 16/41 Smernice o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci na železničných oznamovacích vedeniach, ktoré sú v oblasti nebezpečných vplyvov silových vedení,
- predpis ŽSR Z 1 Pravidlá železničnej prevádzky,
- predpis ŽSR SR 1004 (D) Výluková činnosť Železníc Slovenskej republiky,
- predpis ŽSR Z 3 Odborná spôsobilosť na ŽSR,
- predpis ŽSR Z 9 Povoľovanie vstupu do obvodu dráhy v správe ŽSR,
- predpis ŽSR Z 17 Nehody a mimoriadne udalosti.

3. Povinnosti poskytovateľa

3.1. Odborná, zdravotná a psychická spôsobilosť

- a) Poskytovateľ musí mať príslušné oprávnenia k realizácii predmetu zmluvy ako predmet svojej činnosti alebo podnikania. Poskytovateľ musí mať aj všetky ostatné oprávnenia vyžadované pre výkon činnosti spojených s realizovaním prác obecné záväznými predpismi, internými predpismi ŽSR (objednávateľa).
- b) Spôsobilosť zamestnancov poskytovateľa musí vyhovovať ustanoveniam časti 1, kapitola IX. „Bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci“ (ďalej len „BOZP“), interného predpisu objednávateľa VTPKS – „Všeobecné technické požiadavky kvality stavieb“.
- c) Vykonávať pracovné činnosti, ktoré sú dôležité z hľadiska bezpečnosti prevádzkovania dráhy a dopravy na dráhe, môžu len zamestnanci, ktorí spĺňajú predpoklady na odbornú spôsobilosť, zdravotnú a psychickú spôsobilosť v zmysle Zákona NR SR č. 513/2009 Z. z. o dráhach a o zmene a doplnení niektorých zákonov, platných právnych predpisov SR a interných predpisov ŽSR.
- d) Každý zamestnanec, ešte pred tým než má prvýkrát vstúpiť do obvodu dráhy v správe ŽSR, musí byť preukázateľne poučený a overený z predpisov o BOZP v stanovenom rozsahu podľa predpisu ŽSR Z 3 a Bz 1 v príslušnom poverenom vzdelávacom zariadení ŽSR.
- e) Za požadovanú odbornú, zdravotnú a psychickú spôsobilosť zamestnancov zodpovedá poskytovateľ.

3.2. Povinnosť poskytovateľa na zaistenie BOZP

Poskytovateľ je povinný:

- a) dodržiavať právne a ostatné predpisy na zaistenie BOZP, interné predpisy, smernice, určené technologické a pracovné postupy súvisiace s vykonávaním pracovnej činnosti (interné predpisy objednávateľa),
- b) požiadať písomne Objednávateľa o povolenie vstupu pre všetkých zamestnancov Poskytovateľa, ktorí budú vykonávať činnosti v obvode dráhy v správe ŽSR v súlade s predpisom ŽSR Z 9 „Povoľovanie vstupu do obvodu dráhy v správe ŽSR“,
- c) požiadať písomne Objednávateľa o povolenie vjazdu cestných vozidiel s uvedením typu, štátnej poznávacej značky vozidla a účelu vjazdu cestného vozidla (napr. dovoz materiálu, organizačná a kontrolná činnosť a pod.),
- d) poskytnúť určenému koordinátorovi výlukových prác a koordinátorovi bezpečnosti súčinnosť po celú dobu realizácie prác,
- e) zohľadňovať usmernenia a odstraňovať nedostatky zistené koordinátorom bezpečnosti,
- f) používať výhradne miesta a spôsoby pripojenia elektrickej energie a ostatné napojenia na inžinierske siete určené Objednávateľom pred samotným zahájením prác,
- g) zabezpečiť na základe hodnotenia rizík pre svojich zamestnancov ako aj zamestnancov svojich subdodávateľov potrebné OOPP v zmysle Zákona č. 124/2006 Z. z., NV SR č.395/2006 Z. z. a predpisu ŽSR Bz 1. Zároveň dodržiavať používanie OOPP a vykonávať za týmto účelom sústavnú kontrolu ich predpísaného používania,
- h) zdržiavať sa iba na určenom pracovisku a pohybovať sa len v určených priestoroch,
- i) dodržiavať zásady bezpečného správania sa na pracovisku a udržiavať tam poriadok a čistotu,
- j) postarať sa o bezpečnosť svojich zamestnancov a zamestnancov subdodávateľa v priestoroch ŽSR pred ohrozením a nebezpečenstvom vyplývajúcim z jeho vlastnej činnosti ale aj zo železničnej prevádzky,
- k) postarať sa o bezpečnosť cestujúcej verejnosti ako aj o bezpečnosť ďalších osôb, ktoré môže svojou činnosťou ohroziť, vhodným spôsobom zabezpečiť ochranu a vytvoriť bezpečné podmienky pre pohyb cestujúcej verejnosti, zamestnancov ŽSR, polície a železničných podnikov s vyznačením bezpečných trás pohybu v miestach dotknutých stavebnými úpravami,
- l) používať správcom určené prístupové komunikácie,
- m) vytvárať bezpečné podmienky v odovzdaných priestoroch a na pracoviskách poskytovateľa nachádzajúcich sa v priestoroch ŽSR,
- n) v prípade potreby poskytnúť prvú pomoc svojim zamestnancom,
- o) zabezpečiť preukázateľné poučenie o miestnych podmienkach pre svojich zamestnancov (pozn. na poučenie o miestnych pomeroch sa vzťahuje ustanovenie bodu č. 4.1). Poskytovateľ požiada písomne objednávateľa o poučenie jedného zástupcu poskytovateľa o miestnych podmienkach a tento následne zabezpečí poučenie svojich zamestnancov a zamestnancov subdodávateľa,

3.3. Koordinácia činností poskytovateľa s koordinátorom bezpečnosti a železničnou dopravou

Poskytovateľ sa zaväzuje:

- a) k súčinnosti s koordinátorom bezpečnosti objednávateľa t.j. bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci (ďalej len „koordinátor bezpečnosti“), a to po celú dobu realizácie Služby, vrátane jeho subdodávateľov,

Vedúci prác poskytovateľa je povinný:

- a) vykonávať koordináciu BOZP vo vzťahu k železničnej doprave, ktorú podľa druhu vykonávanej činnosti zabezpečuje v zmysle predpisu ŽSR Bz 1. Pri výkone prevádzkovej činnosti vyžadovať, dohliadať a kontrolovať zabezpečenie pracovného miesta v zmysle predpisu ŽSR Bz 1,
- b) informovať o dopravnej situácii (t. j. jazdu koľajových vozidiel po prevádzkovej koľaji k pracovnému miestu, resp. pracovným miestam) u dopravného zamestnanca,
- c) zabezpečiť komunikáciu s dopravným zamestnancom,
- d) zabezpečiť predpísanú kvalitu zmluvne dohodnutých prác a zodpovedá za včasné ukončenie prác, za bezpečnú prevádzku na vylúčenej koľaji,

3.3.1. Počas prác v blízkosti prevádzkovej koľaje je poskytovateľ povinný:

- a) dbať na bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci zamestnancov vzhľadom k železničnej prevádzke,
- b) realizovať analýzu a vyhodnotenie rizík vyplývajúcich z nebezpečenstiev na prevádzkovanvej koľaji a navrhnúť zodpovedajúce opatrenia na ich zmiernenie na akceptovateľnú úroveň v zmysle Zákona NR SR č.124/2006 Z. z. a predpisu ŽSR Bz 1,
- c) určiť pri spracovaní „Rozkazu o výluke“ pre konkrétnu akciu len jedno meno vedúceho prác prípadne jeho zástupcu, podobne takto postupovať aj pri týždenných „zmocnenkách“,
- d) zabezpečiť, aby zamestnanci subdodávateľa boli riadení vedúcim prác (resp. vedúcimi pracovných skupín) poskytovateľa. V prípade ak vytvoria zamestnanci subdodávateľa vlastnú pracovnú skupinu podliehajú riadeniu vedúceho prác poskytovateľa.
- e) zabezpečiť dodržiavanie všetkých podmienok uvedených vo výlukovom rozkaze a dodržiavať pokyny zodpovedného zamestnanca ŽSR,
- f) vykonať všetky organizačné a prevádzkové opatrenia tak, aby bola zaistená bezpečná a nerušená doprava po susedných prevádzkovaných koľajach a to najmä pri prácach mechanizmov, ktoré by mali z nevyhnutných dôvodov zasahovať do ich priechodného prierezu.

3.3.2. Počas prác v blízkosti prevádzkovanvej koľaje je vedúci práce povinný:

- a) zabezpečiť dodržiavanie ustanovení predpisu ŽSR Bz 1,
- b) oboznámiť sa pred zahájením pracovnej činnosti so stavom pracoviska (osobne pracovisko poprezerieť) a informovať podriadených zamestnancov o technologickom a pracovnom postupe jednotlivých prác a vyzvať ich na dodržiavanie zásad BOZP,
- c) preukázateľne oboznámiť (zápisom v „Záznamníku BOZP“) podriadených zamestnancov so zistenými mimoriadnosťami a nedostatkami, ako aj s vyskytnutými sa prekážkami na pracovisku, ktoré môžu ohroziť ich bezpečnosť a upozorňovať ich na mimoriadnosti,
- d) určiť zamestnancom bezpečné miesto odpočinku cez pracovnú prestávku, a nepripustiť, aby zamestnanci opúšťali určené pracovisko alebo miesto odpočinku bez povolenia a vždy určiť smer cesty tam aj späť,
- e) upozorniť svojich zamestnancov a zamestnancov subdodávateľov pokiaľ neboli informovaní o opatreniach na zaistenie BOZP, aby nevstupovali, či už sami alebo s mechanizmami, do prevádzkového priestoru,
- f) zamedziť svojim zamestnancom a zamestnancom subdodávateľov vykonávať akúkoľvek činnosť v blízkosti prevádzkovanvej koľaje, pokiaľ nie sú vykonané dostatočné preventívne opatrenia pre jej bezpečný výkon,
- g) zabezpečiť, aby každé začatie, druh a spôsob výkonu pracovnej činnosti jeho zamestnancov ako aj zamestnancov prípadného subdodávateľa v prevádzkovom priestore ŽSR bolo (v zmysle predpisu ŽSR Bz 1) najprv dohodnuté s príslušným oprávneným zamestnancom ŽSR, zodpovedným za riadenie dopravy na dráhe, v súlade s príslušnými ustanoveniami predpisu ŽSR Bz 1,
- h) zabezpečiť, aby zamestnanci nezotrúvali v bezprostrednej blízkosti priechodného prierezu koľaje (tesné priestory, kde sú po oboch stranách koľají bočné rampy, budovy, oplotená, strmé svahy výkopov, priekopy, na mostoch a v tuneloch a pod.), pokiaľ nie sú vykonané dostatočné bezpečnostné opatrenia (napr. vylúčenie pohybu každého koľajového vozidla, výluka koľaje a i.),
- i) informovať svojich zamestnancov a zamestnancov subdodávateľov o prijatých opatreniach na zaistenie ich BOZP,
- j) vykonať opatrenia na zaistenie bezpečnej práce mechanizmov v zmysle predpisu ŽSR Bz 1,
- k) určiť dostatočný počet vedúcich pracovísk strojov a kontrolovať ich činnosť,
- l) určiť dostatočný počet vedúcich pracovných skupín a kontrolovať ich činnosť.

3.4. Zodpovední zamestnanci poskytovateľa

- a) vedúci prác Ing. Róbert Vereb
- b) zodpovedný zamestnanec za zaistenie BOZP Ing. Róbert Vereb
- c) zodpovedný zamestnanec za koordináciu so železničnou dopravou Ing. Róbert Vereb

Tu uvedení jednotliví zamestnanci poskytovateľa môžu byť uvedení len v jednej osobe zodpovedného zamestnanca poskytovateľa (napr. za vedúceho prác – jeden zamestnanec, ktorý je zároveň zodpovedný za zaistenie BOZP a koordináciu so železničnou dopravou).

3.5. Dokumentácia

Poskytovateľ je povinný viesť nasledovnú dokumentáciu k zaisteniu BOZP:

- a) „Hodnotenie rizík s návrhom potrebných opatrení“ (technických, organizačných a OOPP),
- b) „Záznamník(-y) BOZP“ v zmysle predpisu ŽSR Bz 1,
- c) „Zoznam zamestnancov poskytovateľa a subdodávateľov“,
- d) Výlukové dokumenty

(pozn.: týmto nie sú dotknuté ostatné povinnosti poskytovateľa na vedenie dokumentácie, ktorá je požadovaná inými právnymi predpismi a internými predpismi ŽSR).

3.6. Kontrolná činnosť

Poskytovateľ je povinný:

- a) zabezpečiť, aby vedúci pracovných skupín realizovali okrem kontroly vykonávanej práce, aj kontrolu dodržiavania opatrení v zmysle predpisu ŽSR Bz 1,
- b) vykonávať kontrolu dodržiavania zákazu požívania alkoholických nápojov a omamných a psychotropných látok v službe a pred jej nástupom,
- c) zabezpečiť kontrolnú činnosť v zmysle § 9 Zákona č. 124/2006 Z. z. o BOZP.

4. Povinnosti objednávateľa

4.1. Preukázateľné poučenie o miestnych podmienkach a rizikách

- a) riaditelia VOJ musia na požiadanie poskytovateľa zabezpečiť, cestou prednostov železničných staníc a príslušných vedúcich pracovísk vykonávanie predmetného poučovania o miestnych podmienkach (prístupové cesty, možné riziká na pracovisku, traťová rýchlosť, osové vzdialenosti, výška TV, komunikačné možnosti a spojenie s oprávneným dopravným zamestnancom - staničný rozhlas, telefóny, rádiotelefóny a pod.) zamestnancov poskytovateľa a to zrozumiteľným a preukázateľným spôsobom.
- b) Objednávateľ prostredníctvom určeného zamestnanca v zmysle bodu 4.1. a) zadokumentuje preukázateľné poučenie o miestnych podmienkach a rizikách zápisom v jeho záznamníku BOZP na dotknutom pracovisku s čitateľným a vlastnoručným podpisom zamestnanca poučujúceho a osoby poučenej.
- c) Objednávateľ má povinnosť zadokumentovať preukázateľné poučenie o miestnych podmienkach a rizikách do výkazu o skúškach poučenej osoby resp. inou vhodnou písomnou formou.

4.2. Kontrolná činnosť

Objednávateľ je oprávnený u poskytovateľa vykonávať kontrolu:

- a) dodržiavania opatrení v zmysle ustanovení predpisu ŽSR Bz 1,
- b) dodržiavania zákazu požívania alkoholických nápojov a omamných a psychotropných látok počas prác v priestoroch ŽSR,
- c) zmluvne dohodnutých podmienok.

5. Spolupráca a vzájomná informovanosť na spoločných pracoviskách

- a) Zamestnávateľa, ktorých zamestnanci plnia úlohy na spoločnom pracovisku, sú povinní navzájom sa informovať najmä o možných ohrozeniach, preventívnych opatreniach a opatreniach na poskytnutie prvej pomoci, na zdoľávanie požiarov, na vykonanie záchranných prác a na evakuáciu zamestnancov. Tieto informácie je každý zamestnávateľ povinný poskytnúť svojim zamestnancom a zástupcom zamestnancov pre bezpečnosť.
- b) Pri vzniku pracovného úrazu okrem povinností vyplývajúcich zo „Zákona NR SR č.124/2006 Z. z. o BOZP v znení neskorších právnych úprav“ je poskytovateľ povinný v priestoroch objednávateľa zabezpečiť jeho bezodkladné ohlásenie aj prostredníctvom koordinátora bezpečnosti dispečerskému aparátu ŽSR.

- c) Pri vzniku pracovného úrazu okrem povinností vyplývajúcich zo „Zákona NR SR č.124/2006 Z. z. o BOZP v znení neskorších právnych úprav“ je objednávateľ v priestore staveniska povinný zabezpečiť jeho bezodkladné ohlásenie aj poskytovateľovi.
- d) Poskytovateľ aj objednávateľ je povinný vopred podrobne a zrozumiteľne informovať o všetkom čo môže spôsobiť pri výkone jeho činností nebezpečenstvo alebo ohrozenie osôb, resp. škodu na majetku, prevádzkovateľa dráhy, v osobách príslušných zamestnancov ŽSR (v zmysle predpisu ŽSR Bz 1 - napr.: vedúci pracoviska, dopravný zamestnanec a pod.), a s ním preukázateľne dohodnúť príslušné podmienky pre bezpečný výkon takej činnosti.
- e) Poskytovateľ je povinný spolupracovať s ostatnými subdodávateľmi ako aj s objednávateľom prác pri príprave a vykonávaní opatrení na zaistenie bezpečnosti a zdravia pri práci.

6. Sankcie

Sankcie za nedodržanie podmienok dohody budú uplatňované v zmysle podpísanej zmluvy, príp. podľa právnych predpisov a ostatných predpisov na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci.

V dňa

V dňa

.....
Podpis za objednávateľa

.....
Podpis za poskytovateľa

Príloha č. 2

Súpis vykonaných prác	Číslo súpisu: číslo revíznej správy
------------------------------	-------------------------------------

Elektrická inštalácia / Bleskozvod

Objednávateľ:	VOJ, ZPVOJ (ŽE, VVÚŽ atď.)
Prevádzkovateľ:	Prevádzkovateľ zo zoznamu UTZ
Kontaktná osoba prevádzkovateľa:	Kontaktná osoba s ktorou sa dohodli revízie
Výkon revízie: bez doprovodu – s doprovodom *	Podpis zástupcu prevádzkovateľa

Názov objektu:	Zo zoznamu UTZ v plnom znení bez skratiek
Umiestnenie:	Zo zoznamu UTZ v plnom znení
Číslo technického miesta údržby (TMÚ, NS)	Zo zoznamu UTZ
Výkonné pracovisko:	Prevádzkovateľ zo zoznamu UTZ

Predložené podklady

Projektová dokumentácia: Áno – Nie *	Podpis zástupcu prevádzkovateľa
Záznam o údržbe SUII: Áno – Nie *	Podpis zástupcu prevádzkovateľa
Iná dokumentácia:	Uviesť aká

Počet pracovníkov vykonávajúcich revíziu:	Počet zamestnancov
---	--------------------

Počet hodín:	Počet hodín pri výkone revízie
--------------	--------------------------------

Dátum:	Zástupca dodávateľa: Meno: Podpis:	Pečiatka:
--------	--	-----------

Dátum:	Zástupca prevádzkovateľa: Meno: Podpis:	Pečiatka:
--------	---	-----------

Dátum:	Zástupca objednávateľa: VVÚŽ Žilina	Pečiatka:
--------	--	-----------

* Nehodiace sa škrtnúť