

ZÁSADY pre používanie sociálneho fondu

Článok 1

Zamestnávateľ v súlade so zákonom č. 152/1994 Z. z. v znení zák. č. 280/1995 Z. z., zák. č. 375/1996 Z. z., zák. č. 313/2005 Z. z. a zák. č. 591/2007 Z. z. (ďalej len „zákon o sociálnom fonde“) tvorí sociálny fond (ďalej len „fond“) vo výške dohodnutej v článku 38 kolektívnej zmluvy (ďalej len „KZ“) na príslušný rok.

Článok 2

Fond slúži zamestnancom, ktorých zamestnávateľ zamestnáva v pracovnom pomere.

Článok 3

Fond slúži na plnenie úloh zamestnávateľa v oblasti starostlivosti o zamestnancov. Realizáciu podnikovej sociálnej politiky zamestnávateľ uskutočňuje v súčinnosti so závodným výborom.

Článok 4

Zamestnávateľ po dohode so závodným výborom poskytne z fondu :

- príspevok na stravovanie zamestnancov,
- príspevok na dopravu do zamestnania a späť.

Článok 5

Príspevok na stravovanie zamestnancov

Zamestnávateľ poskytne zamestnancom príspevok na stravovanie vo výške 0,31 € na jeden stravný lístok.

Článok 6

Príspevok na dopravu do zamestnania a späť

Zamestnávateľ poskytne príspevok na dopravu do zamestnania a späť do výšky 40 % celkových mesačných nákladov (bez testovania – po predložení žiadosti zamestnanca o preplatenie cestovných nákladov so vzorovým cestovným lístkom dochádzajúcim zamestnancom, s výnimkou zamestnancov bývajúcich v Levoči). Príspevok bude vyplácaný štvrťročne. Nárok na príspevok je podmienený dostatkom disponibilných finančných prostriedkov na účte sociálneho fondu.

Článok 7

Záverečné ustanovenie

Fond je fondom zamestnávateľa, ktorý je správcom fondu. Prostriedky fondu vedie na osobitnom účtu a v plnom rozsahu zodpovedá za správnosť účtovnej evidencie spojenej s tvorbou a používaním fondu.

Súhlas k čerpaniu prostriedkov z fondu udeľuje štatutárny zástupca zamestnávateľa a predseda závodného výboru.

Na príspevok z fondu, s výnimkou príspevku na stravovanie zamestnancov, nie je právny nárok. O poskytnutí príspevku rozhoduje zamestnávateľ a závodný výbor.

Finančné prostriedky nevyčerpané do 31. 12. príslušného roka sa prevádzajú do nasledujúceho roka.

Zásady používania sociálneho fondu sú súčasťou kolektívnej zmluvy. Akékoľvek ich zmeny alebo doplnky možno vykonávať len v rámci kolektívneho vyjednávania. Návrh na zmenu alebo doplnok zásad môže podať ktorákoľvek zo zmluvných strán, pričom druhá strana je povinná na podaný návrh písomne odpovedať do 15 dní od jeho doručenia.