

Kolektívna zmluva

Okresný súd Piešťany, Nálepkova 36, 921 01 Piešťany (ďalej len zamestnávateľ)

zastúpený predsedníčkou okresného súdu JUDr. Ingrid Šimonovou

a

Základná organizácia OZJ v SR pri Okresnom súde Piešťany, Nálepkova 36,
921 01 Piešťany (ďalej len ZO OZJ SR na OS PN)

zastúpená predsedníčkou odborovej organizácie JUDr. Ingrid Vrkočovou

u z a t v á r a j ú

podľa § 2 ods. 3 písm. a/ zákona č. 2/1991 Zb. o kolektívnom vyjednávaní v znení neskorších predpisov

Podnikovú kolektívnu zmluvu

1. Podniková kolektívna zmluva je uzatvorená v súlade s § 2 ods. 3 písm. a/ Zákona č. 2/1991 Zb. o kolektívnom vyjednávaní v znení neskorších predpisov. Podniková kolektívna zmluva je záväzná pre všetkých zamestnancov podľa § 5 ods. 3 zákona č. 2/1991 Zb. o kolektívnom vyjednávaní v znení neskorších predpisov a podľa zákona č. 400/2009 Z. z.
2. Podniková kolektívna zmluva sa uzatvára v súlade s Kolektívnou zmluvou vyššieho stupňa v štátnej službe na rok 2013 a Kolektívnou zmluvou vyššieho stupňa na rok 2013 pre zamestnávateľov, ktorí pri odmeňovaní postupujú podľa zákona č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme.
3. Obsahom kolektívnej zmluvy je priaznivejšia úprava pracovných podmienok a podmienok zamestnania zamestnancov.
4. Podniková kolektívna zmluva upravuje podmienky vykonávania štátnej služby a výkonu práce vo verejnom záujme na Okresnom súde Piešťany, s ohľadom na obsah bodu č. II Kolektívnych zmlúv vyššieho stupňa na rok 2013.

5. Zmluvné strany sa zaväzujú, že všetky ustanovenia tejto Kolektívnej zmluvy sa budú uplatňovať bez ohľadu na vek, pohlavie, národnosť a politickú príslušnosť zamestnanca.
6. Zamestnávateľ nebude diskriminovať funkcionárov ZO OZJ SR na OS PN, zastupujúcich zamestnancov za ich názory a kritické pripomienky, pričom bude plne rešpektovať ich právnu ochranu.
7. Kolektívna zmluva je záväzná pre všetkých zamestnancov a pre všetky služobné úrady podľa zákona č. 400/2009 Z.z o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o štátnej službe“), a pre zamestnávateľov uvedených v § 1 ods. 1 zákona č. 553/2003 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov
8. Kolektívna zmluva pozostáva z nasledovných častí:
 - I. Postavenie odborovej organizácie a vzájomná spolupráca účastníkov zmluvy
 - II. Hmotná zainteresovanosť, mzdy a odmeny
 - III. Tvorba a použitie sociálneho fondu
 - IV. Pracovné podmienky, pracovné prostredie, sociálna, zdravotná starostlivosť
 - V. Záverečné ustanovenia kolektívnej zmluvy

I. Postavenie odborovej organizácie a vzájomná spolupráca zmluvných strán

1. Zmluvné strany sa zaväzujú vzájomne sa rešpektovať a poskytovať si pravdivé informácie v dohodnutom rozsahu.
2. Zamestnávateľ uznáva odborovú organizáciu a výbor odborovej organizácie za oprávneného zástupcu zamestnancov pôsobiacu na pracovisku pri kolektívnom vyjednávaní a bude rešpektovať všeobecnú zásadu pre účasť odborov v pracovnoprávných vzťahoch. ZO OZJ SR na OS PN so zamestnávateľom uzatvára kolektívnu zmluvu, ktorá upravuje pracovné podmienky, ekonomické a sociálne záujmy v súlade s ustanoveniami ZP a ďalších platných predpisov výhodnejšie, ako upravuje ZP alebo iných pracovnoprávných predpisov, ak to výslovne nezakazuje, alebo ak z ich ustanovení nevyplýva, že sa od nich nemožno odchýliť (§ 229-240 ZP).
3. Zamestnávateľ pre činnosť odborovej organizácie bude vytvárať priaznivé podmienky, aby táto mohla podľa predpisov uplatňovať svoje práva. Zamestnávateľ poskytuje zamestnancom a zamestnancom na výkon funkcie člena odborového orgánu a na účasť na odborárskom vzdelávaní, odborárskych schôdzach, konferenciách, zjazdoch a podujatiach odborárskej výchovy pracovné voľno s náhradou mzdy vo výške ich funkčného platu.
4. Zamestnávateľ bude bezplatne poskytovať ZO OZJ SR na OS PN priestory na pracoviskách, vrátane ich vybavenia na organizačnú, kultúrnu a vzdelávaciu činnosť a hradiť náklady s tým spojené.
5. Členovia príslušného odborového orgánu sú povinní zachovávať mlčanlivosť o skutočnostiach, o ktorých sa dozvedia pri výkone svojej funkcie, zák.č.215/2004 Z. z. a zák. č. 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov.
6. Zamestnávateľ vykoná po predchádzajúcom súhlase člena odborovej organizácie, zrážky zo mzdy z titulu členských príspevkov v prospech odborovej organizácie.

7. Za účelom vyhodnocovania plnenia podnikovej kolektívnej zmluvy sa bude raz štvrt'ročne stretávať predseda služobného úradu, riaditeľ správy súdu a predseda ZO OZJ SR na OS PN alebo jeho zástupca.
8. Zamestnávateľ bude pozývaný na rokovanie ZO OZJ SR na OS PN, predseda ZO OZJ SR na OS PN bude naopak pozývaný na porady organizované zamestnávateľom, na ktorých sa budú prejednávať úlohy, ktoré súvisia s obsahom kolektívnej zmluvy a ak budú predmetom rokovania ekonomické a sociálne podmienky zamestnancov vo vzťahu k sociálnemu fondu.
9. Zamestnávateľ sa zaväzuje, že prizve na prerokovanie návrhu rozpočtu v mzdovej a sociálnej oblasti zástupcu ZO OZJ SR na OS PN. Zamestnávateľ sa zaväzuje, že bude dbať o vytváranie optimálnych podmienok pri odmeňovaní zamestnancov.
10. Zamestnanci sa zúčastňujú prostredníctvom odborového orgánu na utváraní dobrých pracovných podmienok
 - kolektívnym vyjednávaním
 - spolurozhodovaním
 - prerokovaním
 - právom na informácie
 - kontrolnou činnosťou

II. Hmotná zainteresovanosť – mzdy a odmeny

1. Na plnenie úloh zamestnávateľa v roku 2013 a s tým spojenú hmotnú zainteresovanosť zamestnancov bol určený rozpis plánu podľa ukazovateľov:
 - a. Celkový počet zamestnancov na rok 2013
 - b. Celkový objem plánovaných mzdových prostriedkov
2. Zamestnávateľ vyplatí zamestnancovi v štátnej službe a zamestnancovi pri výkone práce vo verejnom záujme, s ktorým skončí pracovný pomer z dôvodov uvedených v § 47 písm. a) alebo b) zákona č. 400/2009 Z. z. alebo dohodou z tých istých dôvodov odstupné nad rozsah ustanovený podľa § 53 zákona č. 400/2009 Z. z., najmenej v sume jedného funkčného platu zamestnanca.
3. V zmysle § 136 Zákonníka práce poskytne zamestnávateľ okrem v zákone uvedených možností pracovné voľno s náhradou mzdy aj v prípadoch prekážok v práci na strane zamestnanca uvedených v § 137 Zákonníka práce.

III. Tvorba a použitie prostriedkov Sociálneho fondu a rekreačná starostlivosť

1. Celkový prídel do sociálneho fondu je tvorený:
 - a) povinným prídelom vo výške 1% zo súhrnu hrubých plátov zúčtovaných zamestnancom v štátnej službe a zamestnancom pri výkone práce vo verejnom záujme a sudcom na výplatu za bežný rok

- b) ďalším prídedom vo výške 0,5 % zo súhrnu funkčných plátov zúčtovaných štátnym zamestnancom, zamestnancom pri výkone práce vo verejnom záujme a sudcom na výplatu za bežný rok, z ktorých sa zisťuje priemerný zárobok na pracovnoprávne účely.

Základom na určenie mesačného prídeldu do fondu je súhrn hrubých miezd alebo plátov zúčtovaných zamestnancov a sudcom na výplatu za príslušný kalendárny mesiac. Fond sa tvorí v deň dohodnutý na výplatu mzdy alebo platu. Prostriedky sociálneho fondu sú vedené na osobitnom účte organizácie. Prevod finančných prostriedkov sa uskutoční do piatich dní po dni dohodnutom na výplatu mzdy alebo platu, najneskôr do konca kalendárneho mesiaca. Zúčtovanie prostriedkov fondu za kalendárny rok vykoná zamestnávateľ najneskôr do 31. januára nasledujúceho roka. Nevyčerpaný zostatok fondu sa prevádza do nasledujúceho roka.

2. Čerpanie sociálneho fondu:

Prostriedky sociálneho fondu budú použité pre sudcov a zamestnancov:

- a/ na stravovanie nad rozsah stanovený osobitným zákonom
- b/ na dopravu do zamestnania a späť
- c/ ostatné čerpanie (občerstvenie – športový deň, vianočný večierok a iné)

- a/ Stravovanie nad rozsah ustanovený osobitným zákonom

Zamestnávateľ poskytne príspevok na závodné stravovanie vo výške:

- sudcom	0,11 €
- zamestnancom vo výkone prác vo verejnom záujme	0,71 €
- zamestnancom v štátnej službe	0,33 €

Stravný lístok sa poskytne každému sudcovi a zamestnancovi podľa počtu odpracovaných dní v príslušnom mesiaci. Stravný lístok sa neposkytne v prípade, ak si sudca alebo zamestnanec vyúčtujú stravné pri služobnej ceste, počas čerpania dovolenky, počas práceneschopnosti, ošetrovania člena rodiny a návštevy lekára – v rozsahu pracovného dňa.

- b/ Doprava do zamestnania a späť

Zamestnávateľ poskytne zamestnancom v štátnej službe a pri výkone práce vo verejnom záujme príspevok na dopravu do zamestnania a späť z miesta mimo sídla zamestnávateľa vo výške 30 % z ceny obyčajného cestovného lístka. Ako doklad pre poskytnutie náhrady cestovného je potrebné doložiť cestovný lístok z miesta bydliska do miesta zamestnávateľa a späť. Príspevok na cestovné sa poskytuje len za odpracované dni v príslušnom mesiaci.

c/ Zamestnávateľ poskytne zamestnancom v štátnej službe a pri výkone práce vo verejnom záujme, s trvalým alebo prechodným bydliskom v sídle zamestnávateľa alebo zamestnancom, ktorí si neuplatnili nárok na vyplatenie príspevku na dopravu podľa bodu b/, príspevok na miestnu dopravu, paušálne raz ročne jednorazovo vo výške 40,- eur. Príspevok vyplatí zamestnávateľ zamestnancovi vo vyúčtovaní miezd za mesiac október príslušného roka.

- c/ Ostatné

Zamestnávateľ poskytne príspevok zamestnancom na rôzne podujatia (športový deň v rámci regenerácie pracovnej sily, na vianočný večierok a pod.). Organizácia v prípade dostatočného množstva finančných prostriedkov poskytne všetkým zamestnancom, ktorí odpracovali najmenej deväť mesiacov v roku, príspevok vyplatený vo forme vianočného príspevku v mesiaci decembri (prípadne pomernú časť).

Príspevky z fondu, poskytnuté zamestnancom sa zdaňujú sadzbou vo výške 19 %, s výnimkou príspevku na závodné stravovanie.

IV. Pracovné podmienky, pracovné prostredie, sociálna a zdravotná starostlivosť

1. Služobný čas štátneho zamestnanca a pracovný čas zamestnanca pri výkone práce vo verejnom záujme (ďalej len pracovný čas zamestnanca) do 31.01.2013 je 37,5 hodiny týždenne pri rozvrhnutí v rámci pružného týždňového pracovného obdobia, pričom si zamestnanec volí sám začiatok aj koniec pracovného času (s prihliadnutím na osobitné potreby plnenia pracovných povinností vyplývajúcich z jeho pracovného zaradenia) v jednotlivých dňoch s povinnou účasťou na pracovisku v ustanovených hodinách podľa rozvrhu práce na rok 2013.
2. Pri pružnom pracovnom čase zamestnanca za nevyhnutne potrebný čas pri prekážkach v práci na strane zamestnanca sa považuje za 1 pracovný deň 7,5 hodiny u zamestnancov v štátnej službe a u zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme (§ 143 ods. 2 Zákonník práce).
3. Zamestnávateľ umožní štátnemu zamestnancovi a zamestnancovi vo výkone práce vo verejnom záujme na základe jeho žiadosti čerpať dovolenku v odôvodnených prípadoch vo výmere 0,5 dňa s tým, že zostatok druhého poldňa dovolenky si vyčerpá do konca príslušného kalendárneho mesiaca.

IV. Záverečné ustanovenia

1. Podniková kolektívna zmluva nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia.
2. Kolektívna zmluva sa uzatvára na obdobie do 15. januára 2014. V prípade, že do ukončenia je platnosti nebude uzatvorená nová kolektívna zmluva vyššie stupňa alebo

nová, predlžuje sa jej platnosť na obdobie ďalšieho kalendárneho roka alebo do podpísania novej vyššej kolektívnej zmluvy alebo novej zmluvy.

3. Podniková kolektívna zmluva je vyhotovená v 4 exemplároch. Každá zo zmluvných strán dostane jeden exemplár.
4. Podniková kolektívna zmluva je záväzná pre obe zmluvné strany. Každá zo zmluvných strán môže navrhnúť rokovanie o zmene alebo doplnení tejto kolektívnej zmluvy. Na návrh je druhá strana povinná písomne odpovedať do 15 dní odo dňa obdržania návrhu. O zmene tejto kolektívnej zmluvy sa bude vyjednávať na návrh ktorejkoľvek zmluvnej strany, ak dôjde k zmene právnych predpisov, ktoré sa týkajú záväzkov prijatých v tejto zmluve a to v rozsahu v akom sa ho dotknú. Zmeny a doplnenie podnikovej kolektívnej zmluvy sa môžu uskutočňovať po vzájomnej písomnej dohode zmluvných strán vo forme písomného dodatku. Dodatky k tejto podnikovej kolektívnej zmluve tvoria neoddeliteľnú súčasť podnikovej kolektívnej zmluvy.
5. Kolektívna zmluva je uložená k nahliadnutiu u predsedu odborovej organizácie, na sekretariáte predsedu súdu, v pokladni súdu a v trestnej kancelárii na detašovanom pracovisku súdu.
6. Každý zamestnanec má právo kedykoľvek v pracovnom čase nahliadnuť do Kolektívnej zmluvy
7. Zamestnávateľ zabezpečí elektronickou poštou, aby každý zamestnanec bol oboznámený s obsahom tejto Kolektívnej zmluvy a to do 30 dní od jej uzavretia.

V Piešťanoch, dňa 31. JAN. 2013

JUDr. Ingrid Šimonová
predsedníčka okresného súdu



JUDr. Ingrid Vrkočová
predsedníčka ZO OZ

Základná organizácia
OZJ v SR pri Okresnom súde
Piešťany
Čís.id.: 30810876 065