

Z M L U V A
o poskytovaní komplexných záručných a pozáručných servisných služieb
č. 13 10 01

uzatvorená podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov
(ďalej len „zmluva“)

I. Zmluvné strany

1.1. Objednávateľ:

Národná transfúzna služba SR

Limbová 3, 833 14 Bratislava

Štátna príspevková organizácia zriadená Zriaďovacou
listinou MZ SR č. 003775-4/2003 zo dňa 02.12.2003

Štatutárny zástupca:

Ing. Renáta Dundová, riaditeľka NTS SR

Osoba oprávnená na rokovanie

- vo veciach zmluvných:

Mgr. Martina Grožajová, projektový manažér

- vo veciach technických:

Jaroslav Brožek, vedúci technického úseku

Bankové spojenie:

Štátna pokladnica

číslo účtu:

7000288579/8180

IČO:

30 853 915

IČ DPH:

SK2021764371

(ďalej len "objednávateľ")

1.2. Zhotoviteľ:

ELTECO, a. s.

Rosinská cesta 15, P.O.BOX 6,
010 08 Žilina

Zastúpený:

Ing. Janka Gondžúrová – štatutárny zástupca,
člen predstavenstva

Ing. Marián Adamica - obchodný riaditeľ

Oprávnení rokovať vo veciach

- zmluvných:

Ing. Roman Židek

- technických:

Ing. Pavol Mojžiš, vedúci odboru OTS

Ing. Michal Sadloň, vedúci odboru OTS Gen

Bankové spojenie:

Slovenská sporiteľňa, a.s.

číslo účtu:

0076579194/0900

IČO:

17321719

IČ DPH:

SK2020446494

Obchodný register:

Sa, vl.č. 10318/L Okresný súd ŽILINA
(ďalej len "zhotoviteľ")

sa dohodli na uzavretí tejto zmluvy:

II. Predmet zmluvy

- 2.1. Predmetom zmluvy je záväzok zhotoviteľa vykonávať pre objednávateľa servisné činnosti na záložných zdrojov napájania (UPS) a elektrických zdrojových agregátov (MG), ktoré sú nainštalované v objekte objednávateľa a ktoré sú uvedené v Prílohe č.1 (ďalej len „zariadenia“).
- 2.2. Servisnými činnosťami sa pre účel tejto zmluvy rozumie:
- a) profylaktická prehliadka UPS a MG v zmysle bodu 4.7 a 4.8 1x ročne na predmetných zariadeniach za cenu a platobných podmienok stanovených a uvedených v Prílohe č. 2 tejto zmluvy.
 - b) operatívne odstraňovanie porúch na predmetných zariadeniach po ich nahlásení objednávateľom a to za podmienok uvedených v Prílohe č.3 tejto zmluvy.
 - c) bezplatné záručné opravy v rámci poskytovaných záručných podmienok, počas trvania záručnej doby v zmysle čl. VIII. tejto zmluvy.

III. Spôsob a čas plnenia

- 3.1. Zhotoviteľ bude vykonávať profylaktické prehliadky na zariadeniach podľa Prílohy č. 1, vo vopred písomne dohodnutom termíne. Konkrétny termín prehliadok bude stanovený operatívne, po dohode zodpovedných pracovníkov objednávateľa a zhotoviteľa tak, aby nedochádzalo k neodôvodneným narušeniam činnosti objednávateľa.
- 3.2. Čas plnenia v prípade operatívneho servisu je stanovený a uvedený v Prílohe č. 3.
- 3.3. Operatívne odstraňovanie porúch začína hlásením poruchy zariadenia a to nasledovným spôsobom :
- objednávateľ nahlási poruchu bez zbytočného odkladu po jej zistení telefonicky na nižšie uvedené kontaktné telefónne čísla.
 - objednávateľ následne potvrdí nahlásenú poruchu faxom alebo mailom na tlačive „Písomné nahlásenie havarijného stavu a požiadavka na jeho odstránenie“ uvedenom v Prílohe č.4 tejto zmluvy.
 - zhotoviteľ potvrdí príjem hlásenia o poruche na faxové alebo telefónne číslo, prípadne na emailovú adresu objednávateľa uvedenú v tejto zmluve.

A. Vyčlenené telefónne čísla zhotoviteľa

Miesto :	ELTECO, a.s., Žilina
Kontaktná osoba :	MG - Ing. Michal Sadloň, genservis@elteco.sk , UPS - Ing. Pavol Mojžiš, servis@elteco.sk
Telefón :	0911 411 092 - 24 hod. kontakt MG 0903 732 498 servis MG 0902 083 672 - 24 hod. kontakt UPS 041/5066 500 – servis UPS 041/5066 111 ústredňa
Fax :	041/5650 104 – pracovná doba, (7.00 – 17.00 hod.)
E-mail :	zcentrum@elteco.sk ,

B. Vyčlenené telefónne čísla objednávateľa

Telefón:	02/ 5910 3028; mobil 0918 617 266
Fax :	02/ 5910 3020
E-mail :	bozek@ntssr.sk

- 3.4. Hlásenie podľa bodu 3.3. tohto článku zmluvy musí obsahovať nasledujúce údaje :
(viď. Príloha č.4)
- typ zariadenia
 - výrobné číslo zariadenia
 - čas a okolnosti vzniku poruchy
 - opis prejavu poruchy, resp. chovania a stavových hlásení zariadenia
 - meno a funkciu hlásiaceho pracovníka
 - číslo telefónu
 - mená kontaktných pracovníkov
 - iné dôležité skutočnosti.

Takéto hlásenie podľa možnosti podáva, príp. verifikuje zaškolený personál objednávateľa.

IV. Závazky zmluvných strán

- 4.1. Objednávateľ vytvorí pre úspešné a efektívne vykonávanie servisných činností na zariadeniach nasledovné podmienky:
- Prevádzku predmetných zariadení bude zabezpečovať personál zaškolený zhotoviteľom, oboznámený so zariadením a jeho vlastnosťami minimálne v rozsahu informácií uvedených v Návode na obsluhu.
 - Personál objednávateľa nebude vykonávať na zariadení zásahy prekračujúce inštrukcie uvedené v Návode na obsluhu, pričom výnimku predstavujú zásahy a úkony vykonávané zaškoleným personálom objednávateľa z poverenia servisného útvaru zhotoviteľa pri identifikácii poruchy.
 - Identifikáciu poruchy a jej hlásenie bude vykonávať zaškolený personál objednávateľa, alebo osoba tým poverená.
 - Odporúča sa, aby objednávateľ viedol prevádzkový denník o činnosti zariadenia.
- 4.2. Objednávateľ je povinný umožniť zamestnancom zhotoviteľa prístup k zariadeniu, ktorého servis má byť vykonaný, a to na nevyhnutný čas.
- 4.3. Objednávateľ zabezpečí prítomnosť poverenej osoby počas celého montážneho, servisného zásahu na pracovisku. Táto poverená osoba musí mať vedomosti o použítom zariadení a o jeho prevádzke na úrovni postačujúcej pre realizáciu pokynov špecifikovaných technickými zamestnancami zhotoviteľa pri operatívnom odstraňovaní nahlásenej poruchy.
- 4.4. Objednávateľ si počas výkonov profylaktických prehliadok na predmetných zariadeniach zabezpečí prevádzku zálohovaných zariadení tak, aby v prípade krátkodobého výpadku záložného napájania nemohlo dôjsť k udalosti spôsobujúcej mu prípadné následné škody.
- 4.5. Zaškolenie personálu objednávateľa pre výkon činností podľa bodu 4.1. tohto článku zabezpečí zhotoviteľ bezplatne pri začatí záručného a pozáručného servisu.
- 4.6. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že bude vykonávať servisné práce vo vlastnom mene, na vlastnú zodpovednosť, s odbornou starostlivosťou a výlučne prostredníctvom odborne spôsobilých osôb.
- 4.7. Zhotoviteľ zodpovedá za škody, ktoré vznikli objednávateľovi neodborným alebo nekvalitným vykonaním servisnej služby alebo v priamej príčinnej súvislosti s vykonaním servisnej služby za predpokladu, že objednávateľ túto škodu oznámi zhotoviteľovi do 30 dní od poskytnutia servisnej služby.
- 4.8. Profylaktická prehliadka UPS zahŕňa nasledovné pracovné úkony :
- A. Vizualná kontrola záložného zdroja UPS :
- elektronických dosiek
 - kabeláže
 - ventilátorov
 - znečistenia ventilačných otvorov (filtrov)
 - batérií

- B. Kontrola základných funkcií záložného zdroja UPS :
 - zapnutie a vypnutie
 - normálne prevádzkové parametre (sieť prítomná)
 - režim zálohovania (simulácia výpadku siete, prechod do sieťového režimu)
 - dobíjanie batérií (korektné ukončenie)
 - simulácia preťaženia (ak je to možné)
 - manuálny By - Pass (ak je možné)
 - komunikácia (ak je súčasťou UPS)
- C. Odstránenie prachu, výmena prachových filtrov
- D. Kontrola mechanickej funkčnosti ventilátorov
- E. Kontrola dotiahnutia svoriek el. svorkovnic a el. spojov
- F. Kapacitný test batérií
- G. Spísanie záverečného protokolu o vykonaní prehliadky
- H. Vyhodenie záznamu z vykonanej profylaktickej kontroly s uvedením zistených a odstránených závad. Odporúčenia pre ďalšie prevádzkovanie UPS
- I. Ukončenie profylaktickej prehliadky potvrdzuje objednávateľ podpisom protokolu, ktorý predkladá servisný technik zhotoviteľa, resp. zmluvného servisného partnera zhotoviteľa. Jedna kópia protokolu zostáva k dispozícii objednávateľovi

4.9. Profylaktická prehliadka MG zahŕňa nasledovné pracovné úkony :

A. *Kontrola motora MG :*

- čistoty motora
- olejovej náplne / výmena oleja a filtrov oleja
- stavu hladiny paliva /vyčistenie palivových filtrov, resp. výmena
- stavu hladiny chladiacej kvapaliny a celého chlad. okruhu / výmena chlad. kvapaliny
- znečistenia vzduchového filtra / vyčistenie filtra, resp. výmena vložky filtra vzduchu
- napnutia klinového remeňa
- kontrola dotiahnutia matíc (turbo, výfuk, kryty, a pod.)
- dobitia štartovacieho akumulátora, dotiahnutie svoriek akumulátora a ich ochrana špeciálnym tukom
- funkčnosti dobíjačky akumulátora
- funkčnosti predohrevu motora

B. *Kontrola elektrického rozvádzača MG :*

- čistoty rozvádzača
- svoriek elektrických spojov a ich prípadné dotiahnutie
- funkcia automatického testu
- funkcia elektrických ochrán

C. *Simulácia výpadku elektrickej siete a kontrola automatického nábehu MG :*

- kontrola dosiahnutia požadovaných prevádzkových parametrov po dobu 10 minút
- kontrola chodu motora a tesnosti spojov (so zameraním na prípadné vytekanie prevádzkových náplní)
- kontrola chodu generátora

D. *Uvedenie MG do stavu pohotovosti*

E. *Doplnenie prevádzkových náplní*

F. Vyhodenie záznamu z vykonanej profylaktickej kontroly s uvedením zistených a odstránených závad. Odporúčania pre ďalšie prevádzkovanie MG

G. Ukončenie profylaktickej prehliadky potvrdzuje objednávateľ podpisom

protokolu, ktorý predkladá servisný technik zhotoviteľa, resp. zmluvného servisného partnera zhotoviteľa. Jedna kópia protokolu zostáva k dispozícii objednávateľovi.

V. Cena

- 5.1. Cena za preventívne servisné prehliadky je stanovená v Prílohe č. 2 (Cena programu servisnej odozvy - paušálny servis). Cena za program servisnej odozvy zahŕňa položky uvedené v bode 1. Prílohy č.2.
- 5.2. Cena za výkon servisných prác pri operatívnom odstraňovaní porúch na zariadeniach podľa Prílohy č.1 je stanovená dohodou v zmysle zákona o cenách č.18/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov ako cena zmluvná.
- 5.3. Cenník servisných prác pri operatívnom odstraňovaní porúch na zariadeniach, t.j. cena za prácu servisných technikov a dopravu je uvedená v Prílohe č.3 bod 2.
- 5.4. Náklady na materiál a akumulátorové batérie nad rámec paušálneho servisu v zmysle bodu 1. Prílohy č.2 budú z každého pozáručného servisného zásahu a profylactickej prehliadky fakturované individuálne, podľa cien skutočne dodaného materiálu.
- 5.5. Príslušná daň z pridanej hodnoty bude fakturovaná k cene podľa platných právnych predpisov v deň fakturácie.

VI. Fakturačné a platobné vzťahy

- 6.1. Zmluvné strany sa dohodli, že služby vykonávané v rámci komplexného záručného a pozáručného servisu budú uhrádzané objednávateľom vždy na základe predloženého daňového dokladu.
- 6.2. Faktúra – daňový doklad musí obsahovať:
 - označenie, že ide o faktúru
 - IČO oboch zmluvných strán
 - náležitosti § 71 zák.č.222/2004 Z. z. vyčerpávajúco
 - číslo objednávky alebo zmluvy
 - deň vyhotovenia faktúry
 - deň odoslania faktúry
 - termín splatnosti faktúry
 - formu úhrady
 - výšku plnenia celkom
 - meno, podpis a telefonické spojenie zodpovedného pracovníka vystavovateľa
 - pečiatku vystavovateľa faktúry
 - miesto výkonu prác
 - bankové spojenie zhotoviteľa zhodné s bankovým spojením dohodnutým v zmluve
 - protokol „Servisné práce“ podpísaný oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán preukazujúci skutočný výkon fakturovaných prác/výkonov/služieb/servisu a pod. podľa tejto zmluvy.
- 6.3. V prípade, že faktúra nebude obsahovať dohodnuté náležitosti uvedené v bode 6.2., objednávateľ je oprávnený faktúru vrátiť bez zaplatenia. Oprávneným vrátením faktúry prestáva plynúť lehota splatnosti a táto plyní celá znovu odo dňa doporučenej opravenej (novej) faktúry
- 6.4. Splatnosť faktúr, dobropisov a ľarchopisov je 30 dní od doručenia druhej zmluvnej strane.
- 6.5. Za deň úhrady sa bude považovať deň odpísania dlžnej čiastky z účtu objednávateľa v prospech účtu zhotoviteľa.
- 6.6. Úhrada záväzku bude vykonaná v mene EUR.
- 6.7. Obe zmluvné strany vylučujú postúpenie pohľadávky/záväzku bez predchádzajúcej dohody.

VII. Sankcie

- 7.1. Zhotoviteľ je povinný zaplatiť objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 5 % z fakturovanej sumy za vykonanie servisných činností za každých, i načatých 24 hodín omeškania sa so splnením svojho záväzku výkonu servisu v zmysle čl. III tejto zmluvy, avšak najviac 5 % z fakturovanej sumy.
- 7.2. Zhotoviteľ má právo fakturovať objednávateľovi úrok z omeškania v zákonnej výške avšak najviac 5 % z fakturovanej sumy.
- 7.3. Zmluvné strany sa dohodli, že zmluvnú pokutu si môžu započítať do ceny za služby poskytované podľa tejto zmluvy.
- 7.4. Zhotoviteľ nie je v omeškaní s plnením svojho výkonu pri nesplnení povinností objednávateľa, vyplývajúcej z ustanovení tejto zmluvy. Pokiaľ zhotoviteľ nesplní svoj záväzok včas z dôvodov ovplyvnených vyššou mocou, alebo živelnou pohromou, nie je v omeškaní s plnením záväzku.
- 7.5. Zmluvné strany sa dohodli, že ak v prípade porušenia povinností niektorej zmluvnej strany vznikne druhej zmluvnej strane okrem nároku na zaplatenie zmluvnej pokuty aj nárok na náhradu škody, nárok na náhradu škody sa o zaplatenú zmluvnú pokutu nezníži, čím sa vylučuje uhradzovacia funkcia zmluvnej pokuty.
- 7.6. Zhotoviteľ nezodpovedá za škody vzniknuté objednávateľovi, ktoré vznikli v dôsledku nedodržania zmluvných podmienok zo strany objednávateľa.

VIII. Záruka

- 8.1. Záručná doba na vykonané práce sa dojednáva na dobu 6 mesiacov. Záručná doba začína plynúť dňom odovzdania a prevzatia diela uvedeného v obojstranne potvrdenom protokole „Servisné práce“.
- 8.2. Záručná doba za akosť materiálov – vecí potrebných k oprave zariadenia je zhodná so záručnými lehotami ich výrobcov avšak bude v dĺžke minimálne 24 kalendárnych mesiacov.

IX. Platnosť zmluvy

- 9.1. Zmluva sa uzatvára na neurčitý čas.
- 9.2. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami.
- 9.3. Zmluva nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej prvého zverejnenie v súlade so zákonom č. 546/2010 Z. z., ktorým sa dopĺňa zákon č.40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony
- 9.4. Zhotoviteľ súhlasí s tým, že objednávateľ zverejní túto Zmluvu, jej dodatky a faktúry súvisiace so zmluvou na webovej stránke nájomcu a v Centrálnom registri zmlúv vedeným Úradom vlády Slovenskej republiky v súlade so zákonom č. 546/2010 Z. z., ktorým sa dopĺňa zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony.
- 9.5. Zmluvné strany sa dohodli, že ktorákoľvek zo zmluvných strán môže zmluvu vypovedať aj bez udania dôvodu v trojmesečnej výpovednej lehote, ktorá začína plynúť prvým dňom mesiaca, nasledujúceho po doručení výpovede alebo môže byť táto zmluva zrušená písomnou dohodou.
- 9.6. Právne účinky odstúpenia nastávajú dňom doručenia oznámenia o odstúpení druhej zmluvnej strane.
- 9.7. Odstúpením od zmluvy nie je dotknuté právo odstupujúcej strany na náhradu škody spôsobenej porušením zmluvnej povinnosti. Pre prípad odstúpenia od zmluvy sa zmluvné strany dohodli, že si nebudú vracaať už poskytnuté plnenia a najneskôr do 14 dní odo dňa odstúpenia od zmluvy sa dohodnú na finančnom vysporiadaní.

X. Záverečné ustanovenia

- 10.1. Táto zmluva nahrádza každú písomnú a/alebo ústnu dohodu medzi zmluvnými stranami ohľadne predmetu zmluvy .
- 10.2. Zmluvné vzťahy neupravené touto zmluvou sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka.
- 10.3. Zmluva môže byť menená len formou písomného dodatku, ktorý bude schválený a podpísaný obidvoma zmluvnými stranami.
- 10.4. Zmluva je vyhotovená v 4 vyhotoveniach, pričom každá zo zmluvných strán obdrží po dvoch rovnopisoch.
- 10.5. Súčasťou tejto zmluvy sú nasledovné prílohy:
 - Príloha č.1 – Zoznam zariadení.
 - Príloha č.2 – Cena profylaktických prehliadok.
 - Príloha č.3 – Komplexný záručný a pozáručný servis – operatívne odstraňovanie poruchy.
 - Príloha č.4 – Tlačivo - Písomné nahlásenie havarijného stavu a požiadavka na jeho odstráneniePrílohy budú aktualizované podľa potreby, vždy v súlade s novými zmenami služieb, cien a tovaru, ktorých sa tieto prílohy týkajú, formou dodatku k zmluve, ktorý bude schválený a podpísaný obidvoma zmluvnými stranami.
- 10.6. Zmluvné strany vyhlasujú, že sa oboznámili s obsahom tejto zmluvy, súhlasia s ním a zmluvu uzatvárajú slobodne, vážne a bez nátlaku, na znak čoho pripájajú svoje podpisy.

Objednávateľ:

Zhotoviteľ:

V Bratislave, dňa:.....

V Žiline, dňa:

.....
Ing. Renáta Dundová
riaditeľka Národná transfúzna služba SR

.....
Ing. Janka Gondžúrová
štatutárny zástupca
člen predstavenstva

.....
Ing. Marián Adamica
obchodný riaditeľ

PRÍLOHA Č. 1

Zmluvy o poskytovaní komplexných záručných a pozáručných servisných služieb č.13 10 01.

Zoznam zariadení

Por. č.	Typ zariadenia	Miesto inštalácie	Predpokladaný termín profylactickej prehliadky
1.	MG PETRA 210 CSM v. č. 1621KM300	Bratislava	
2.	MG GP 220 S/I-A v. č. 141301	Banská Bystrica	
3.	UPS MAS2MC 320M+D1 v .č. P490804001	Košice	
4.	UPS MAS2MC 360T-00 v .č. P122325001	Bratislava	
5.	UPS MAS3BC 340T-00 v .č. P128905002	Banská Bystrica	

Objednávateľ:

Zhotoviteľ:

V Bratislave, dňa:.....

V Žiline, dňa:

.....
Ing. Renáta Dundová
riaditeľka Národná transfúzna služba SR

.....
Ing. Janka Gondžúrová
štatutárny zástupca
člen predstavenstva

.....
Ing. Marián Adamica
obchodný riaditeľ

PRÍLOHA Č. 2

Zmluvy o poskytovaní komplexných záručných a pozáručných servisných služieb č.13 10 01.

Cena programu servisnej odozvy – držanie hot - line

Por. č.	Názov položky	Servisný program	Paušálna cena za servisný program na rok bez DPH
1.	MG PETRA 210 CSM	ESP 24/7/4	472,- EUR /rok
2.	MG GP 220 S/I-A	ESP 24/7/4	384,- EUR /rok
3.	UPS MAS2MC 320M+D1	ESP 24/7/4	304- EUR /rok
4.	UPS MAS2MC 360T-00	ESP 24/7/4	236- EUR /rok
5.	UPS MAS2BC 340	ESP 24/7/4	308- EUR /rok
6.	HOT -LINE	ESP 24/7/4	220- EUR /rok
	SPOLU:	ESP 24/7/4	1 924,- EUR /rok

1. Program servisnej odozvy **ESP 24/7/4** zahŕňa :

- držanie **hot- line** servisnej služby 24 hodín denne, 7 dní v týždni,
- 1 x ročne vykonanie profylaktickej prehliadky zariadení v rozsahu uvedenom v bode 4.7. a 4.8. ,
- 1 x doprava technikov na profylaktickú prehliadku,
- časový priebeh odstraňovania porúch uvedený v Prílohe č.3 tejto zmluvy,

2. Objednávateľ uhradí cenu za program servisnej odozvy na základe faktúr vyhotovených zhotoviteľom v cene podľa tejto Prílohy č. 2 k tejto zmluve. Náhradné diely (nad rámec paušálneho servisu) , ktoré podliehajú bežnému opotrebeniu, resp. spotrebný materiál (motorový olej, chladiaca kvapalina a filter oleja, paliva a vzduchový), ktoré budú vymenené v prípade nutnej opravy alebo profylaktickej prehliadky, budú fakturované podľa aktuálne platných cenníkov.

Objednávateľ:

Zhotoviteľ:

V Bratislave, dňa:.....

V Žiline, dňa:

.....
Ing. Renáta Dundová
riaditeľka Národná transfúzna služba SR

.....
Ing. Janka Gondžúrová
štatutárny zástupca
člen predstavenstva

.....
Ing. Marián Adamica
obchodný riaditeľ

Príloha č. 3

Zmluvy o poskytovaní komplexných záručných a pozáručných servisných služieb č.13 10 01.

Komplexný záručný a pozáručný servis – operatívne odstraňovanie poruchy

1. Časový priebeh odstraňovania nahlásenej poruchy:

- 1.1. *Hlásenie podané v pracovných dňoch počas pracovnej doby (7⁰⁰ – 16⁰⁰).*
 - 1.1.1. Nástup servisných pracovníkov do **4 hodín** od nahlásenia poruchy - zásah servisného pracovníka, oprava zariadenia alebo náhradné riešenie podľa bodu 1.5. tejto prílohy.
- 1.2. *Hlásenie podané v pracovných dňoch v čase mimo pracovnú dobu (16⁰⁰ – 7⁰⁰ h nasledujúceho dňa):*
 - 1.2.1. Nástup servisných pracovníkov do **4 hodín** od nahlásenia poruchy - zásah servisného pracovníka, oprava zariadenia alebo náhradné riešenie podľa bodu 1.5. tejto prílohy.
- 1.3. *Hlásenie podané v dňoch pracovného voľna, pracovného pokoja a štátnych sviatkov (od 16⁰⁰ h posledného dňa pred dňom pracovného voľna alebo pokoja do 7⁰⁰ h prvého pracovného dňa po dni pracovného pokoja):*
 - 1.3.1. Nástup servisných pracovníkov do **4 hodín** od nahlásenia poruchy – zásah servisného pracovníka zhotoviteľa, oprava zariadenia alebo náhradné riešenie podľa bodu 1.5. tejto prílohy.
- 1.4. Odstránenie porúch na MG a UPS vykoná zhotoviteľ opravou alebo výmenou chybných častí (napr. elektronické moduly, výkonové polovodičové prvky, ventilátory atď.) v lehote do **24 hodín** od diagnostikovania príčiny poruchy.
- 1.5. Ak však nie je možné opravu vykonať výmenným spôsobom a vzhľadom na charakter a rozsah poškodenia má charakter repasácie zariadenia, bude objednávateľ a konečný užívateľ o dobe, spôsobe vykonania opravy a možnosti náhradného režimu zálohovania počas opravy informovaný najneskôr do **12 hodín** od diagnostikovania takejto poruchy.
- 1.6. Ukončenie servisného zásahu potvrdzuje objednávateľ podpisom protokolu o servisnom zásahu, ktorý predkladá servisný pracovník zhotoviteľa, resp. zmluvného servisného partnera zhotoviteľa. Jedna kópia protokolu zostáva k dispozícii objednávateľovi.

2. Cenník servisných prác pri operatívnom odstraňovaní poruchy na zariadeniach

2.1.Sadzby:

a, Hodinová sadzba (za každú aj započatú hodinu): **50,00 EUR/hod**

Táto sadzba platí pri servisných zásahoch technikov servisného strediska na základe objednávky zákazníka. Platí iba po dobu pobytu u zákazníka

b, Dopravné náklady: **0,40 EUR/km**

Táto položka zahŕňa v sebe kalkuláciu nákladov na prevádzku motorového vozidla, ako aj cestovné výdaje súvisiace s pracovným výkonom servisného technika.

2.2.Ostatné príplatky

2.2.1.Percentuálne zvýšenie hodinovej sadzby za servisné práce nasledovne:

- | | |
|-------------------------------------|-------------|
| a) za prácu v noci | 50% |
| b) za prácu počas soboty | 50% |
| c) za prácu počas nedele a sviatkov | 100% |

2.2.2. Príplatky sú jednotné pre všetky tri pracoviská a môžu sa kumulovať.

2.2.3. Hodinové sadzby a dopravné náklady sú bez DPH. Príslušná daň z pridanej hodnoty bude fakturovaná k cene podľa platných právnych predpisov v deň fakturácie.

Objednávateľ:

Zhotoviteľ:

V Bratislave, dňa:.....

V Žiline, dňa:

.....
Ing. Renáta Dundová
riaditeľka Národná transfúzna služba SR

.....
Ing. Janka Gondžúrová
štatutárny zástupca
člen predstavenstva

.....
Ing. Marián Adamica
obchodný riaditeľ

Príloha č. 4

Zmluvy o poskytovaní komplexných záručných a pozáručných servisných služieb č.13 10 01.

PÍSMNÉ NAHLÁSENIE HAVARIJNÉHO STAVU A POŽIADAVKA NA JEHO ODSTRÁNENIE

Vyplní zamestnanec objednávateľa:

Druh (typ) a výrobné č. zariadenia:

Adresa objektu kde je zariadenie inštalované:

.....

Tel. č. objektu, kde je zariadenie inštalované:

Meno zamestnanca objednávateľa, ktorý havarijný stav nahlásuje + tel. č. (fax. č. + mobil):

.....

Dátum a podpis zamestnanca, ktorý havarijný stav nahlásuje :

Dátum a hodina prevzatia telefonického nahlásenia o havarijnom stave a požiadavky na jeho odstránenie zamestnancom zhotoviteľa:

Meno zamestnanca zhotoviteľa, ktorý požiadavku telefonicky prevzal:

.....

Opis poruchy:.....

.....

.....

.....

.....

Vyplní zamestnanec zhotoviteľa:

Potvrdzujem prevzatie „Písomného nahlásenia havarijného stavu a požiadavky na jeho odstránenie“.

V..... dňa:.....

Meno:

Podpis:

Odtlačok pečiatky: