

MANDÁTNÁ ZMLUVA

na výkon funkcie technika požiarnej ochrany (TPO)
a bezpečnostnotechnickej služby (BTS)

MANDATÁR:

Janka MALATINOVÁ, Šrobárova 2611/7, 058 01 Poprad

Zastúpená: Ing. Janka MALATINOVÁ

Bankové spojenie: Tatra banka, a.s.

č.ú.:

IČO: 37 434 667

DIČ: 1043875866

Mobil:

E-mail:

Zaregistrovaná na ObÚ Poprad, odbor živnostenského podnikania, číslo živnostenského registra: 706-14397

a

MANDANT:

Okresný súd Bratislava I, Záhradnícka 10, 812 44 Bratislava 1

Zastúpená: JUDr. Anna KAŠAJOVÁ, predsedníčka okresného súdu

Bankové spojenie: Štátna pokladnica

č.ú.: 7000145287/8180

IČO: 00 039 471

DIČ: 20 20 844 936

Tel./Fax:

sa podľa § 566 a nasl. Obchodného zákonníka dohodli na uzavretí mandátnej zmluvy s týmto obsahom.

Čl.1

PREDMET PLNENIA

Účastníci sa dohodli, že predmetom tejto zmluvy je vykonávanie činnosti mandátára zameranej na výkon funkcie technika požiarnej ochrany (TPO) a bezpečnostnotechnickej služby (BTS) v priestoroch mandanta:

- **Okresný súd Bratislava I, Záhradnícka 10, 812 44 Bratislava,**

ktoré má mandant v dočasnom užívaní.

Čl.2

PRÁVA A POVINNOSTI MANDATÁRA

1. Mandatár sa zaväzuje, že v súlade s ustanoveniami vyhlášky MV SR č. 121/2002 Z.z o požiarnej prevencii v znení neskorších predpisov, ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia zákona NR SR č. 314/2001 Z.z. o ochrane pred požiarimi v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o OPP“) bude pre mandanta vykonávať túto činnosť:
 - a) vstupné školenia novoprijatých zamestnancov o ochrane pred požiarimi,
 - b) opakované školenia vedúcich zamestnancov o ochrane pred požiarimi,
 - c) opakované školenia ostatných zamestnancov o ochrane pred požiarimi,
 - d) školenia o ochrane pred požiarimi zamestnancov, ktorí sa preradujú na inú prácu, na iné pracovisko alebo ktorým sa mení spôsob práce,
 - e) odbornú prípravu protipožiarnych hliadok,

- f) školenia o ochrane pred požiarimi zamestnancov zabezpečujúcich ochranu pred požiarimi v mimopracovnom čase,
- g) vypracovať, viesť a udržiavať predpísanú základnú dokumentáciu ochrany pred požiarimi,
- h) predkladať mandantovi na schválenie požiarnej štatút právnickej osoby, požiarne poriadky pracoviska, požiarne poplachové smernice, požiarne evakuačné plány a ďalšiu dokumentáciu ochrany pred požiarimi,
- i) preventívne protipožiarne prehliadky v priestoroch mandanta v súlade so zákonom o OPP,
- j) určovať miesta so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru a počet členov protipožiarnych hliadok,
- k) spolupracovať pri organizovaní a vyhodnocovaní cvičných požiarnych poplachov,
- l) poskytovať poradenstvo v oblasti OPP,
- m) po dohode s mandantom dodávateľským spôsobom zabezpečiť pre mandanta výkon kontrol, opráv a revízií hasiacich prístrojov, požiarnych vodovodov (hadicových zariadení), požiarnych uzáverov (dverí a klapiek), atď.,
- n) po dohode s mandantom dodávateľským spôsobom zabezpečiť pre mandanta výkon OP a OS, kontrol, revízií a opráv vyhradených technických zariadení a technických zariadení atď.

2. Mandatár sa ďalej zaväzuje:

V súlade s ustanoveniami zákona NR SR č. 124/2006 Z.z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o BOZP“):

- a) vstupné školenia novoprijatých zamestnancov o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci,
- b) opakované školenia vedúcich zamestnancov o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci,
- c) opakované školenia ostatných zamestnancov o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci,
- d) školenia zástupcov zamestnancov pre BOZP,
- e) kontrola pracovísk z hľadiska BOZP,
- f) poradenstvo a spolupráca pri vzniku pracovného úrazu,
- g) poradenstvo a spolupráca pri zisťovaní príčin a okolností vzniku pracovného úrazu,
- h) vypracovať, viesť a udržiavať predpísanú základnú dokumentáciu BOZP,
- i) poskytovať poradenstvo v oblasti BOZP,
- j) po dohode s mandantom dodávateľským spôsobom zabezpečiť pre mandanta školenia odborných technických profesií, resp. iné odborné školenia zamestnancov mandanta.

3. Mandatár je povinný pri svojej činnosti postupovať s odbornou znalosťou, pracovať na profesionálnej úrovni a chrániť jemu známe záujmy mandanta na úseku OPP a BOZP.

4. Všetky údaje a informácie poskytnuté mandatárovi v súvislosti s jeho činnosťou uchováva v tajnosti a zaväzuje sa, že ich nebude rozširovať okrem prípadov, kedy by bolo ich využitie nevyhnutné za účelom plnenia tejto zmluvy.

Čl.3

PRÁVA A POVINNOSTI MANDANTA

- 1. Mandant sa zaväzuje poskytnúť mandatárovi potrebnú súčinnosť, odovzdávať mu všetky informácie, údaje a doklady, ktoré sú potrebné na plnenie tejto zmluvy, a to v dostatočnom časovom predstihu (najmenej však 10 pracovných dní vopred). Súčasne sa zaväzuje na požiadanie spolupracovať s mandatárom a umožniť mu vstup do všetkých priestorov mandanta bez ohľadu na vlastnícky vzťah k objektu.
- 2. Mandant je povinný zaplatiť mandatárovi odmenu uvedenú v čl. 4 tejto zmluvy. Mandant sa ďalej zaväzuje uhradiť mandatárovi mimoriadne náklady nevyhnutne a účelne vynaložené pri plnení tejto zmluvy. Mimoriadne náklady je mandant povinný uhradiť len v prípade, ak rozsah a účel písomne vopred odsúhlasil.
- 3. Mandatár nie je povinný poskytnúť plnenie podľa tejto zmluvy, ak na toto plnenie je potrebné vynaložiť mimoriadne náklady, ktoré mandant písomne neodsúhlasil a včas nezaplatil. Mandatár nezodpovedá za škodu, ktorá vznikla neposkytnutím plnenia, ktoré nebol mandatár povinný poskytnúť.

Čl.4 ODMENA MANDATÁRA

1. V súlade s ustanoveniami zákona NR SR č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov sa zmluvné strany dohodli, že mesačná paušálna odmena za služby poskytnuté mandátárom podľa tejto zmluvy mandantovi s výnimkou služieb uvedených v čl. 2 ods. 1 písm. m) a n) a ods. 2 písm. j), sa stanovuje paušálnou platbou vo výške **=160,00 EUR** mesačne (slovom **=jedenstošesťdesiat=** EUR). DPH nebude účtované, mandatár nie je platcom DPH. Mandant zaplatí vyfakturovanú čiastku na bankový účet mandatára uvedený v záhlaví zmluvy a na faktúre alebo v hotovosti, a to vždy v lehote splatnosti uvedenej na faktúre za predchádzajúci kalendárny mesiac. Zmluvné strany si dohodli 14 dennú lehotu splatnosti odo dňa doručenia faktúry.
2. Za zabezpečenie kontrol, opráv, údržby, revízií a OP a OS hasiacich prístrojov, požiarňných vodovodov, požiarňných uzáverov (dverí a klapiek) atď. – čl. 2 ods.1 písm. m) a vyhradených technických zariadení a technických zariadení atď. – čl. 2 ods.1 písm. n), odborných školení zamestnancov – čl. 2 ods.2 písm. j), prípadne iných činností je mandant povinný zaplatiť mandátárovi odmenu podľa **aktuálnej cenovej ponuky** mandatára, a to v lehote splatnosti uvedenej na príslušnej faktúre na bankový účet mandatára uvedený v záhlaví zmluvy a na faktúre alebo v hotovosti. Zmluvné strany si dohodli 14 dennú lehotu splatnosti odo dňa doručenia faktúry.

Čl.5 PLNENIE V OMEŠKANÍ

1. Ak sa mandant dostane do omeškania s plnením podľa čl. 4, mandatár je oprávnený, nie však povinný, poskytovať mandantovi plnenia na základe tejto zmluvy. Mandatár nezodpovedá za škodu, ktorá vznikla mandantovi za dobu omeškania mandanta s plnením podľa tejto zmluvy. Nesplnenie čl. 4 môže byť aj dôvodom na okamžité vypovedanie tejto zmluvy zo strany mandatára.

Čl.6 ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť v zmysle ustanovenia § 47a ods. 2 Zák. č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka od 01. 03. 2013 do 28. 02. 2017. Zmluvné strany môžu túto zmluvu vypovedať jednostranne tri mesiace vopred. Výpovedná lehota začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhej zmluvnej strane a končí uplynutím posledného dňa tretieho kalendárneho mesiaca.
2. Vzťahy medzi zmluvnými stranami, ktoré nie sú upravené touto zmluvou sa riadia Obchodným zákonníkom, prípadne ďalšími všeobecne záväznými právnymi predpismi.
3. Ak vyvstane potreba vykonania prác navyše mimo rozsah mandátnej zmluvy, môže ich mandatár realizovať až po odsúhlasení mandantom. Tieto práce budú v dohodnutej výške fakturované navyše k pôvodne dohodnutej cene mandátnej zmluvy.
4. Táto zmluva bola vyhotovená v štyroch exemplároch, z toho tri vyhotovenia pre mandanta a jedno vyhotovenie pre mandatára. Všetky strany vyhotovených exemplárov zmluvy sú podpísané obidvoma zmluvnými stranami.
5. Zmeny a doplnky k tejto zmluve môžu byť vyhotovené len písomne, formou dodatku, ktorý bude podpísaný obidvoma zmluvnými stranami a taktiež všetky strany vyhotovených dodatkov zmluvy sú podpísané obidvoma zmluvnými stranami.
6. Zmluvné strany si zmluvu prečítali, porozumeli jej a na znak súhlasu s jej obsahom ju podpísali.

V Bratislave dňa:

V Bratislave dňa:

.....
Mandatár: Janka Malatinová,
zastúpená: Ing. Janka Malatinová

.....
Mandant: Okresný súd Bratislava I,
zastúpená: JUDr. Anna Kašajová, predsedníčka súdu