

Zmluva o dielo č. 20113003

SOFTIP, a. s.

so sídlom Business Center Aruba, Galvaniho 7/D
Bratislava 821 04

IČO: 36 785 512

IČ DPH: SK2022390942

DIČ: 2022390942

spoločnosť zapísaná v obchodnom registri
vedenom Okresným súdom Bratislava I, oddiel Sa,
vložka 4151/B

Bankové spojenie: Tatra banka, a.s.

č. účtu: [REDACTED]

V zastúpení: Ing. Dušan Guldán, predseda
predstavenstva
(ďalej len "Zhotoviteľ")

a

Slovenská akadémia vied – úrad

so sídlom Štefánikova 49, Bratislava
PSČ: 814 39

IČO: 00037869

IČ DPH:

DIČ: 2020844914

Zriadená na základe zákona č.133/2002 Z.z.

Bank.spojenie: Štátna pokladnica

č. účtu: [REDACTED]

V zastúpení: Ing. Ján Malík, CSc.
vedúci Úradu SAV
(ďalej len "Objednávateľ")

Číslo zmluvy:

uzavreli túto **Zmluvu o dielo** v súlade s ustanovením § 536 a nasledujúcich zákona č. 513/1991 Z.z., Obchodný
zákoník, v znení neskorších predpisov
(ďalej len "Zmluva")

**Zmluvné strany, vedome si svojich záväzkov v tejto Zmluve obsiahnutých a s úmyslom byť touto Zmluvou viazané,
dohodli sa na nasledujúcom znení Zmluvy:**

PREAMBULA

Zmluvné strany uzatvárajú túto Zmluvu na základe rokovacieho konania bez zverejnenia v súlade s ustanovením
§ 58 ods. 1 písm. b) Zákona č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

1. ZÁKLADNÉ USTANOVENIA

- 1.1 Zhotoviteľ prehlasuje, že spĺňa všetky podmienky a požiadavky v tejto Zmluve stanovené a je oprávnený túto Zmluvu uzavrieť a riadne plniť záväzky v nej obsiahnuté.
- 1.2 Zmluva je uzatvorená v súlade so zákonom č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 1.3 Zmluvné strany vyhlasujú, že spoločne dňa 8.3.2006 uzatvorili zmluvu o dielo č. 12025112 (ďalej len „Hlavná zmluva o dielo“), na ktorej základe dodal Zhotoviteľ Objednávateľovi aplikačné programové vybavenie. S ohľadom na to, že predmetom plnenia Hlavnej zmluvy o dielo bolo dodanie informačného systému, ktorý má povahu počítačového programu (softvéru) vo zmysle ustanovenia § 7 ods. 1 písm. a) zákona č. 618/2003 Z. z., autorský zákon, v znení neskorších predpisov (ďalej len „autorský zákon“) a s ohľadom na to, že právo meniť, spracovávať ako aj inak upravovať dodaný softvér prináleží v súlade s autorským zákonom výhradne Zhotoviteľovi, uzatvárajú zmluvné strany túto Zmluvu na základe rokovacieho konania bez zverejnenia v súlade s ustanovením § 58 ods. 1 písm. b) zákona č. 25/2006 Z. z., o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „ZVO“). Účelom Zmluvy sú zmeny aplikačného programového vybavenia Softip Profit v súvislosti s rozšírením funkcionality v sekcii riadenie ekonomických procesov a personálne a mzdové riadenie.
- 1.4 Objednávateľ prehlasuje, že spĺňa všetky podmienky a požiadavky v tejto Zmluve stanovené a je oprávnený túto Zmluvu uzavrieť a riadne plniť záväzky v nej obsiahnuté.

2. PREDMET ZMLUVY

- 2.1 Zhotoviteľ sa touto Zmluvou zaväzuje vykonať pre Objednávateľa dielo, ktorým sa rozumejú Zmeny aplikačného programového vybavenia Softip v súvislosti s rozšírením funkcionality v sekcii riadenie ekonomických procesov a personálne a mzdové riadenie (ďalej len „Dielo“) v rozsahu uvedenom v prílohe č. 1 – Funkčná špecifikácia Diela, a to za cenu a podmienok ďalej stanovených v tejto Zmluve.
- 2.2 Objednávateľ sa touto Zmluvou zaväzuje uhradiť Zhotoviteľovi za poskytnuté plnenia cenu podľa tejto Zmluvy.
- 2.3 Súčasťou plnení je aj softvér, Objednávateľ vyhlasuje, že sa s ním zoznámil v dostatočnom rozsahu a výslovne súhlasí s jeho špecifikáciami, funkciami, určením ako aj ostatnými vlastnosťami, ako sú uvedené v cenovej ponuke k softvéru. Predmetom tejto Zmluvy nie je výber vhodného softvéru, ale jeho riadne dodanie.
- 2.4 Objednávateľ sa touto Zmluvou ďalej zaväzuje poskytnúť Zhotoviteľovi súčinnosť potrebnú pre plnenie záväzkov Zhotoviteľa, a to minimálne v rozsahu stanovenom v Prílohe č. 4 tejto Zmluvy.
- 2.5 Súčasťou plnení podľa tejto Zmluvy nie je poskytnutie zdrojových textov k softvéru ani dodanie podkladových materiálov potrebných na jeho prípravu.

3. DOBA PLNENIA

- 3.1 Plnenie podľa tejto Zmluvy sa Zhotoviteľ zaväzuje odovzdať Objednávateľovi v termíne do troch (3) týždňov od podpisu tejto zmluvy.
- 3.2 V prípade omeškania Objednávateľa podľa tejto Zmluvy, alebo s poskytnutím potrebnej súčinnosti, je Zhotoviteľ oprávnený po písomnom upozornení Objednávateľa na také omeškanie, pozastaviť práce na zhotovovaní Diela (úplne či čiastočne), dokiaľ nedôjde zo strany Objednávateľa k náprave. Termíny plnenia Zhotoviteľa sa predlžujú o dobu zastavenia prác ako aj o ďalšiu primeranú dobu, potrebnú pre opätovné obnovenie plnení Zhotoviteľa.

4. MIESTO PLNENIA

- 4.1 Miesto plnenia je :

Slovenská akadémia vied – Úrad
Štefánikova 49, Bratislava
PSČ: 814 39

5. CENA A PLATOBNÉ PODMIENKY

- 5.1 Objednávateľ sa zaväzuje Zhotoviteľovi uhradiť celkovú cenu za predmet zmluvy podľa ods.2.1 tejto Zmluvy, ktorú strany dohodli ako cenu zmluvnú a ktorá činí

270 000,- EUR bez DPH

(slovami: dvestosedemdesiat tisíc eur bez DPH)

T.j. 324 000,- EUR s DPH

(slovami **tristodvadsať štyritisíc** eur s DPH).

- 5.1.1 Cena diela bola stanovená dohodou zmluvných strán a v súlade so zákonom č. 18./1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov a Vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z.z. ,ktorou sa vykonáva zákon o cenách v znení neskorších predpisov. Kalkulácia celkovej ceny plnenia je špecifikovaná v Prílohe č. 5 tejto Zmluvy.
- 5.1.2 Zmluvné strany sa dohodli, že Zhotoviteľovi vznikne nárok na zaplatenie celkovej ceny podľa bodu 5.1 postupne ,po častiach, vždy po splnení príslušnej etapy , špecifikovanej v Prílohe č. 3.
- 5.2 Ak faktúra neobsahuje stanovené náležitosti podľa § 71 Zákona č. 222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov alebo v nej nebudú správne uvedené údaje, je Objednávateľ oprávnený ju vrátiť v lehote piatich (5) kalendárnych dní po jej doručení Zhotoviteľovi, s uvedením chýbajúcich náležitostí alebo nesprávnych údajov. V takom prípade sa prerušuje plynutie lehoty splatnosti a nová lehota začne plynúť doručením riadnej faktúry. Ak Objednávateľ faktúru vráti bezdôvodne, bez uvedenia chýb alebo po dohodnutom termíne, lehota splatnosti sa neprerušuje. Tým nie je dotknutá povinnosť Zhotoviteľa dodať Objednávateľovi riadnu faktúru.

- 5.3 Cena bude uhradená na základe faktúry vystavenej Zhotoviteľom v lehote splatnosti 30 dní po jej doručení Objednávateľovi .
- 5.4 Peňažné plnenie bude platené bankovým prevodom na účet druhej strany uvedený vo faktúre.
- 5.5 V prípade nedodania diela – predmetu zmluvy v dohodnutom termíne zhotoviteľ zaplatí objednávatel'ovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05% z ceny Diela (bez DPH) za každý, aj začatý deň omeškania.
- 5.6 V prípade omeškania so zaplacením peňažnej čiastky je objednávatel' povinný zaplatiť zhotoviteľovi úrok z omeškania vo výške 0,05 % za každý aj len začatý deň omeškania. Tým nie je dotknutý ani obmedzený nárok oprávnenej strany na náhradu vzniknutej škody.

6. SPÔSOB ZHOTOVENIA DIELA

- 6.1 Rozsah a spôsob zhotovenia diela je špecifikovaný v Prílohe č. 1 tejto zmluvy.

7. ZMENY DIELA V PRIEBEHU PLNENIA

- 7.1 Ktorákoľvek zo zmluvných strán je oprávnená navrhnúť písomne zmeny Diela pred jeho dokončením.
- 7.2 Zhotoviteľ sa na písomnú výzvu Objednávateľa zaväzuje vyhodnotiť dôsledky Objednávateľom navrhnutých zmien Diela, ktoré budú zahŕňať hodnotenie dopadov takých zmien na cenu a rozsah plnení, dohodnuté termíny odovzdania a rozsah potrebnej súčinnosti (ďalej len „špecifikácia dôsledkov“).
- 7.3 Akékoľvek zmeny Diela musia byť dohodnuté formou písomného dodatku k tejto Zmluve, ktorým dôjde k úprave zmluvných podmienok v súlade so špecifikáciou dôsledkov alebo (ak zmenu navrhol Zhotoviteľ) v súlade s dohodou zmluvných strán, ak nie je v konkrétnom prípade touto Zmluvou stanovené inak.

8. ODOVZDANIE A PREVZATIE DIELA

- 8.1 Odovzdanie a prevzatie Diela prebieha po etapách na základe akceptačných protokolov o dodanom plnení, ktoré sú vyhotovené na záver etapy podpory nábehu. Akceptačný protokol potvrdzuje zamestnanec objednávatel'a, ktorý bol určený objednávatel'om.
- 8.2 Etapa alebo Dielo sú považované za akceptované bez výhrad, ak nie sú v akceptačných protokoloch uvedené žiadne vady.
- 8.3 Etapa alebo Dielo sú považované za akceptované s výhradami, ak nie je v rámci podpory nábehu zistená ani jedna Kritická vada a viac ako päť (5) Hlavných vád. Kategorizácia vád je stanovená v Prílohe č. 10 tejto Zmluvy.
- 8.4 Ak v rámci podpory nábehu nie sú splnené podmienky pre akceptáciu (bez výhrad či s výhradami), uvedie Objednávateľ vady Zhotoviteľovi písomne do akceptačného protokolu po ukončení podpory nábehu, prípadne najneskôr do štrnástich dní odo dňa ukončenia podpory nábehu. V takom oznámení je Objednávateľ povinný vady dostatočne popísať, vrátane ich kategorizácie.
- 8.5 V prípade, že Objednávateľ oznámil Zhotoviteľovi vady, ktoré bránia akceptácii, v súlade s touto Zmluvou, zaväzuje sa Zhotoviteľ také vady bez zbytočného omeškania odstrániť v termínoch podľa bodu 7.5. Všeobecných obchodných podmienok Softip (Príloha č. 10 tejto zmluvy). Koordinátor projektu po dodaní opraveného diela určí kľúčového používateľa, ktorý v potvrdí odstránenie zistených vád do akceptačného protokolu do 3 pracovných dní po dodaní opraveného diela,. Objednávateľ však nie je oprávnený v rámci overovania uplatniť vady, ktoré mohol a mal zistiť a oznámiť v rámci podpory nábehu.
- 8.6 Ak v rámci podpory nábehu nebudú zistené vady, brániace akceptácii, považuje sa etapa alebo Dielo za riadne prevzaté, o čom je Objednávateľ povinný Zhotoviteľa písomne informovať bez zbytočného omeškania. O prevzatí Diela podpíšu zmluvné strany „Celkový akceptačný protokol o prevzatí Diela“, pričom ich vzory tvoria Prílohu č. 6 tejto Zmluvy, a to najneskôr do troch (3) pracovných dní odo dňa uplynutia lehoty „podpory nábehu prevádzky APV“.
- 8.7 Zmluvné strany sa výslovne dohodli, že etapu alebo Dielo budú považovať za riadne prevzaté aj keď:
 - 8.7.1 Objednávateľ začal etapu alebo Dielo používať po ukončení podpory nábehu prevádzky APV pre iné účely, ako pre účely testovania alebo umožnil také používanie tretej osobe,
 - 8.7.2 Objednávateľ riadne a včas neoznámil Zhotoviteľovi vady, ktoré bránia prevzatíu etapy či Diela,

- 8.7.3 Objednávateľ riadne a včas nepodpísal príslušný protokol o prevzatí v súlade s predchádzajúcimi ustanoveniami.

9. ODOVZDANIE A PREVZATIE APV

- 9.1 Poskytovateľ sa zaväzuje odovzdať APV Nadobúdateľovi v súlade s touto Zmluvou a VOP
- 9.2 Nadobúdateľ je povinný prevzatie APV potvrdiť podpisom Preberacieho protokolu APV, ktorého vzor tvorí Prílohu č. 7 tejto Zmluvy – Vzor Preberacieho protokolu licencií

10. VLASTNÍCKE PRÁVO A PRÁVA POUŽITIA

- 10.1 Vlastnícke právo k veciam, ktoré sa majú podľa tejto Zmluvy stať vlastníctvom Objednávateľa, nadobúda Objednávateľ dňom úplného zaplatenia ceny podľa tejto Zmluvy. Na dobu od dodania takých vecí do dňa úplného zaplatenia ceny podľa tejto Zmluvy udeľuje Zhotoviteľ Objednávateľovi právo takú vec užívať v rozsahu a v súlade s účelom podľa tejto Zmluvy.
- 10.2 Ak je súčasťou plnení podľa tejto Zmluvy autorské dielo v zmysle ust. § 7 zákona č. 618/2003 Z. z., o autorskom práve a právach súvisiacich s autorským právom, v znení neskorších predpisov (ďalej len „autorský zákon“), poskytuje Zhotoviteľ Objednávateľovi licenciu na používanie autorského diela v súlade a s účelom podľa tejto Zmluvy, a to s účinnosťou odo dňa dodania takého autorského diela.
- 10.3 Objednávateľ je oprávnený používať autorské diela v súlade s ich funkčným vymedzením podľa tejto Zmluvy a v súlade s pokynmi poskytnutými formou dokumentácie či v rámci zaškolenia. Ak táto Zmluva nestanoví inak, Objednávateľ nemá oprávnenie zasahovať alebo upravovať autorské dielo s výnimkou zásahov, ktoré v súlade s donucujúcimi ustanoveniami právnych predpisov nevyžadujú súhlas poskytovateľa licencie.
- 10.4 Predchádzajúce ustanovenia tohto článku sa nevzťahujú na systémové vybavenie, ak je poskytované v súlade s touto Zmluvou. Používateľské práva Objednávateľa vo vzťahu k systémovému vybaveniu sú špecifikované v tejto Zmluve a/alebo v dokumentácii, poskytnuté Zhotoviteľom spoločne s takýmto vybavením.
- 10.5 Zmluvné strany výslovne vyhlasujú, že ak pri vykonávaní Diela vznikne činnosťou Zhotoviteľa a Objednávateľa dielo spoluautorov podľa autorského zákona, dohodnú sa strany na spôsobe vysporiadania vzájomných práv k takému dielu, a to bez zbytočného omeškania odo dňa, kedy k tomu jedna strana druhú stranu písomne vyzve.

11. PRÁVA A POVINNOSTI ZMLUVNÝCH STRÁN

- 11.1 Zhotoviteľ sa touto Zmluvou zaväzuje:
- 11.1.1 zhotoviť Dielo podľa tejto Zmluvy riadne a včas s potrebnou odbornou starostlivosťou;
- 11.1.2 pri vykonávaní prác v sídle Objednávateľa dodržiavať platné a účinné predpisy o ochrane bezpečnosti práce a zdravia pri práci, požiarnej ochrany, hygieny práce a životného prostredia;
- 11.1.3 zaistiť, aby jeho zamestnanci dodržiavali všetky interné predpisy Objednávateľa, s ktorými boli Objednávateľom vopred oboznámení;
- 11.1.4 chrániť práva duševného vlastníctva patriace Objednávateľovi ako aj práva tretích osôb, ktoré by mohli byť plnením Zmluvy dotknuté.
- 11.2 Zhotoviteľ je oprávnený poskytnúť výsledok činnosti, ktorý je predmetom Diela, aj iným osobám než je Objednávateľ.
- 11.3 Objednávateľ sa touto Zmluvou zaväzuje umožniť Zhotoviteľovi plnenia podľa tejto Zmluvy, spolupracovať so Zhotoviteľom pri plnení tejto Zmluvy, najmä mu s dostatočným predstihom poskytovať vždy súčinnosť, úplné, pravdivé a včasné informácie potrebné pre riadne plnenie záväzkov Zhotoviteľa, a to v rozsahu najmenej podľa tejto Zmluvy, najmä jej Prílohy č.9.
- 11.4 Objednávateľ sa zaväzuje pri vykonávaní prác zamestnancami Zhotoviteľa v sídle Objednávateľa a na jeho pracoviskách:
- 11.4.1 vytvoriť podmienky pre bezpečnosť a na ochranu zdravia pri práci ,

- 11.4.2 postupovať v zmysle § 17 ods. 6 zákona NR SR č. 124/2006 Z.z. v prípade, že zamestnanec Zhotoviteľa utrpí pracovný úraz.

12. ZÁRUKA

- 12.1 Zhotoviteľ poskytuje záruku, že Dielo má ku dňu prevzatia funkčné vlastnosti uvedené v tejto Zmluve (Príloha č. 1 – Špecifikácia Diela) a je bez právnych väd.
- 12.2 Záruka sa poskytuje na dobu dvadsať štyri (24) mesiacov. Záručná doba začína plynúť dňom prevzatia Diela.

13. OPRÁVNENÉ OSOBY

- 13.1 Každá zo zmluvných strán menuje oprávnené osoby, ktoré za ňu budú jednať v súvislosti s plnením podľa tejto Zmluvy.
- 13.2 Mená oprávnených osôb, ako aj rozsah ich pôsobnosti, sú uvedené v Prílohe č. 8 tejto Zmluvy. Zmluvné strany sú oprávnené jednostranne meniť oprávnené osoby, a to písomným oznámením druhej strane. Zmena oprávnenej osoby nie je považovaná za zmenu tejto Zmluvy.

14. RIEŠENIE SPOROV

- 14.1 Zmluvné strany sa zaväzujú, že vyvinú maximálne úsilie k odstráneniu prípadných sporov vyplývajúcich z tejto Zmluvy vzájomnou dohodou.
- 14.2 Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade sporu sa obrátia na príslušný súd Slovenskej republiky.

15. TRVANIE ZMLUVY

- 15.1 Táto zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú.
- 15.2 Táto Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami, účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia.
- 15.3 Zmluvné strany sú oprávnené odstúpiť od Zmluvy iba z dôvodov stanovených touto Zmluvou.
- 15.4 Zmluvné strany sa dohodli, že túto zmluvu je možné vypovedať. Výpovedná doba je tri mesiace a začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po doručení písomnej výpovede druhej zmluvnej strane.
- 15.5 Túto zmluvu je možné ukončiť aj písomnou dohodou zmluvných strán
- 15.6 Ktorákoľvek zmluvná strana môže odstúpiť od tejto Zmluvy z dôvodu podstatného porušenia záväzku druhej zmluvnej strany (v zmysle § 349 ods.1 zákona č. 513/1991 Zb.).
- 15.7 Za podstatné porušenie záväzku sa považuje omeškanie s plnením záväzku zmluvnej strany, ktoré trvá po dobu viac ako tridsať (30) kalendárnych dní, ak povinná zmluvná strana nezjedná nápravu ani v dodatočnej lehote, ktorú jej poskytne oprávnená zmluvná strana v písomnom oznámení, v ktorom špecifikuje porušenie záväzku, ktorého sa dovoľáva. Taká primeraná lehota nesmie byť kratšia ako pätnásť (15) kalendárnych dní.
- 15.8 Odstúpiť od tejto Zmluvy je možné len v prípade podstatného porušenia povinností niektorou zo zmluvných strán za predpokladu, že toto porušenie nebolo odstránené na základe písomného upozornenia, a to ani primeranej lehote uvedenej v bode 15.7 tohto článku. Účinky odstúpenia nastávajú momentom doručenia písomného odstúpenia druhej zmluvnej strane. Odstúpením od tejto zmluvy nie je dotknutý nárok na náhradu škody.
- 15.9 Odstúpenie od Zmluvy nemá vplyv na plnenie Zhotoviteľa, ktoré bolo riadne odovzdané a bolo aj prijaté.
- 15.10 Odstúpením Zmluvy nie sú dotknuté ustanovenia týkajúce sa ochrany informácií, voľby práva a riešenia sporov.

16. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 16.1 Táto Zmluva predstavuje úplnú dohodu zmluvných strán o predmete tejto Zmluvy a nahrádza všetky predchádzajúce dohody, ústne či písomné.
- 16.2 Všetky ostatné náležitosti neupravené touto Zmluvou nemajú vplyv na dohody vyplývajúce z Hlavnej zmluvy o dielo.
- 16.3 Pokiaľ by sa ktorékoľvek ustanovenie vyplývajúce z tejto Zmluvy ukázalo ako neplatné či nevymáhateľné alebo sa takým počas trvania účinnosti tejto Zmluvy stalo, nemá taká skutočnosť vplyv na ostatné ustanovenia, ak nestanoví inak donucujúce ustanovenie zákona. Zmluvné strany sa zaväzujú také ustanovenie nahradiť platným ustanovením, ktoré je svojím obsahom pôvodnému ustanoveniu najbližšie.
- 16.4 Práva a povinnosti zmluvných strán neupravené touto Zmluvou sa riadia právnymi predpismi Slovenskej republiky, najmä obchodným zákonníkom a autorským zákonom.
- 16.5 Neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy sú tieto Prílohy:
- Príloha č. 1 Funkčná špecifikácia Diela
 - Príloha č. 2 Rekapitulácia licencií
 - Príloha č. 3 Harmonogram plnenia
 - Príloha č. 4 Miesto plnenia
 - Príloha č. 5 Kalkulácia ceny plnenia
 - Príloha č. 6 Akceptačný protokol – vzor
 - Príloha č. 7 Preberací protokol licencií –vzor
 - Príloha č. 8 Oprávnené osoby
 - Príloha č. 9 Minimálny rozsah súčinnosti Objednávateľa
 - Príloha č. 10 Všeobecné obchodné podmienky SOFTIP
 - Príloha č.11 Licenčné oprávnenia
- 16.6 Táto Zmluva je uzatvorená piatich (5) rovnopisoch, z ktorých objednávatel' obdrží tri rovnopisy (3) a zhotoviteľ obdrží dva (2) rovnopisy.

Strany prehlasujú, že si túto Zmluvu prečítali, že s jej obsahom súhlasia a na dôkaz toho k nej pripájajú svoje podpisy.

Za zhotoviteľa

Za objednávateľa

V Bratislave, dňa2013

SOFTIP, a.s.
Ing. Dušan Guldán
predseda predstavenstva

Slovenská akadémia vied – Úrad
Ing. Ján Malík, CSc.
vedúci Úradu SAV

Príloha č. 1

Funkčná špecifikácia Diela

Dielom sa rozumie dodávka zmien IS Softip Profit v súvislosti s rozšírením funkcionality v sekcii riadenie ekonomických procesov nasledovne:

Rozšírenie funkcionality v sekcii riadenie ekonomických procesov o finančné riadenie projektov –FRP, ktoré umožní:

- automatizovaným spracovaním informácií viesť finančnú (účtovnú) evidenciu projektov tzv. projektové účtovníctvo,
- predložiť pri kontrole NKU oprávnené nákladové položky projektu podľa požadovaného členenia v reálnom čase a pri minimálnej práci,
- pri kontrole NKU predísť označeniu nákladových položiek za neoprávnené, ktoré by musela znášať SAV.

Uvedenú funkcionality je možné zabezpečiť:

- podporou automatizácie tvorby finančných plánov projektov,
- elektronickou Evidenciou zmlúv projektov prepojenou na evidenciu došlých faktúr.
- Prepojením evidencie odpracovaného času na projektoch na FRP

Funkčnosť na zostavovanie, evidenciu a finančné sledovanie projektov riešenie zabezpečí:

- Evidenciou projektov podľa organizácií a rezort celkom
- Jednotným spracovaním plánov projektov
- Evidenciou kompletnej histórie od požiadavkových listov podľa aktuálneho stavu až po zaradenie do rozvojového plánu projektov

1. TVORBA PLÁNU PROJEKTOV

Funkčnosť na zostavovanie, evidenciu a finančné sledovanie projektov zabezpečí:

- Evidenciu projektov podľa organizácií a SAV celkom. Projekty bude možné evidovať napr. podľa:
 - Druhov
 - Skupín
 - Kategórií – podľa rozpočtových nákladov atď.
 - zdrojov financovania (rozpočet, vlastné zdroje, zdroje z EÚ....)
- Jednotné spracovanie plánov projektov
 - Ročné
 - Strednodobé
 - Rozvojové
- Evidenciu kompletnej histórie od požiadavkových listov podľa aktuálneho stavu až po zaradenie do rozvojového plánu projektov nasledovne:
 - Zaevidovanie požiadavkových listov
 - Schválenie
 - Zaradenie do rozvojového programu na úrovni organizácie
 - Zaradenie do rozvojového programu na úrovni SAV
 - Schválený projekt
 - Ukončenie projektu
- Skvalitnenie sledovania a riadenia projektu na základe on-line informácií o nabehnutých nákladoch evidovaných v ekonomickom systéme.
- Zefektívnenie a zrýchlenie zaradenia ukončeného projektu a zaradenie výsledku projektu do evidencie majetku organizácie

Takto vytvorená evidencia projektov umožní sledovať históriu jednotlivých návrhov od zadania až po schválenie, umožní určiť prioritu jednotlivých projektov vzhľadom na finančné možnosti SAV. Po schválení projektu bude možné v kombinácii s plánovaním cash flow zadefinovať predpokladané platby súvisiace s projektom a tak zreálniť finančné toky v spoľohnosti v priebehu projektov.

Riešenie predpokladá aj možnosť sledovania jedného projektu vo viacerých organizáciách, pričom do jednotlivých častí evidencie budú mať prístup organizácie vždy len do svojich údajov, osobitný používateľ (projektový manažér príslušného projektu), bude mať prístup ku všetkým informáciám daného projektu.

Funkčnosť umožní sledovanie finančných nákladov aj podľa CVP.

2. EVIDENCIA ZMLÚV PROJEKTOV

Evidencia zmlúv v spoločnosti nie je v súčasnosti prepojená na evidenciu došlých faktúr. Pri sledovaní jednotlivých projektov je vysoká prácnosť pri zisťovaní aktuálneho stavu rozpracovanosti (fakturácie) na danom projekte. Predpokladom pre efektívne finančné riadenie projektov je zavedenie elektronického úložiska zmlúv (nie je predmetom ponuky), z ktorého bude možné získať základné informácie o parametroch zmluvy/ projektu – cena, fakturačné mýlniky, „zádržné“. Ponuka predpokladá, že pri realizácii rozšírenej funkčnosti pre finančné riadenie projektu bude vytvorená elektronická evidencia zmlúv a objednávok. Vytvorením jednotného elektronického úložiska zmlúv s prepojením na evidenciu faktúr bude možné priebežne a pri minimálnej práci získavať informácie o finančnom stave konkrétneho projektu. Ponuka predpokladá vytvorenie prepojenia evidencie projektov na evidenciu zmlúv a na evidenciu došlých faktúr. Takto bude možné v oboch evidenciách získavať informácie nevyhnutné na sledovanie plnenia zmlúv a tým predchádzať neoprávnenému čerpaniu nákladov. Evidencia zmlúv a objednávok môže poskytovať podklady na zverejnenie údajov na webe. Prepojenie taktiež umožní sledovať stav čerpania rozpočtu z pohľadu rôznych stavov úhrad faktúr, t.j. alokovaný rozpočet bude priebežne kontrolovaný so stavom finančného čerpania na projekte.

Takto vytvorená evidencia projektov umožní sledovať históriu jednotlivých návrhov od zadania až po schválenie, umožní určiť prioritu jednotlivých projektov vzhľadom na finančné možnosti SAV. Po schválení projektu bude možné v kombinácii s plánovaním cash flow zadefinovať predpokladané platby súvisiace s projektom a tak zreálniť finančné toky v priebehu projektov.

Riešenie predpokladá aj možnosť sledovania jedného projektu vo viacerých organizáciách, pričom do jednotlivých častí evidencie budú mať prístup organizácie vždy len do svojich údajov, osobitný používateľ (projektový manažér príslušného projektu), bude mať prístup ku všetkým informáciám daného projektu.

Príloha č. 2

Rekapitulácia licencií APV Softip

APV SOFTIP PROFIT Finančné riadenie projektov

počet užívateľov : neobmedzený

Príloha č. 3

Harmonogram plnenia

Dodávka bude rozdelená na časti/ etapy projektu:

etapa	Popis činnosti	dodanie do termínu
1	Analýza požiadaviek, spracovanie detailnej funkčnej špecifikácie,	d+4
2	Programovanie úprav, inštalácia	d+6
	Interné testovanie	d+9
3	Školenia	d+12
	Implementácia, pilotná prevádzka	d+16

kde **d** je deň nadobudnutia platnosti zmluvy a **+x** je počet týždňov do ukončenia príslušnej etapy

Príloha č. 4

Miesto plnenia

Miestom plnenia podľa tejto Zmluvy je:

Slovenská akadémia vied – Úrad
Štefánikova 49, Bratislava
814 39 Bratislava

Príloha č. 5

Kalkulácia ceny plnenia

Fakturačný míľnik	Cena bez DPH	Cena s DPH
Analýza požiadaviek, spracovanie Detailnej funkčnej špecifikácie	81 000,00 €	97 200,00 €
Programovanie úprav, inštalácia, interné testovanie	148 500,00 €	178 200,00 €
Školenia, implementácia, pilotná prevádzka	40 500,00 €	48 600,00 €
Celkom	270 000,00 €	324 000,00 €

Príloha č. 6
Akceptačný protokol – vzor

Zhotoviteľ: SOFTIP, a. s. so sídlom Business Center Aruba, Galvaniho 7/D Bratislava 821 04		Objednávateľ: Slovenská akadémia vied – úrad so sídlom Štefánikova 49, Bratislava PSČ: 814 39	
Dátum prevzatia		Čas (od – do)	
Miesto prevzatia		Zapísal	
Predmet preberania			

Výstupy:

Por.	Identifikácia	Názov Výstupu	

Zoznam Vád:

Por.	Identifikácia	Kategorizácia podľa VOP	Lehota na odstránenie	Poznámka

Stanovisko k akceptácii plnenia:

☐

Bez výhrad

☐

S výhradami

Akceptačný protokol tvorí neoddeliteľnú súčasť zmluvy č. 20113003

Podpisy:

Za SOFTIP, a.s.:	Za Objednávateľa:
Dátum:	Dátum:
Podpis:	Podpis:
Meno:	Meno:
Funkcia:	Funkcia:

Príloha č. 7

Preberací protokol licencií-vzor

SOFTIP, a. s. so sídlom Business Center Aruba, Galvaniho 7/D Bratislava 821 04		Slovenská akadémia vied – úrad so sídlom Štefánikova 49, Bratislava PSČ: 814 39	
Dátum prevzatia		Čas (od – do)	
Miesto prevzatia		Zapísal	

Nadobúdateľ svojím podpisom potvrdzuje prevzatie APV v zmysle ods. 2.2

Predmet prevzatia – APV (kód a názov):	Číslo verzie APV :
prevzatie inštalačného média s APV a programovou dokumentáciou	

Poznámky k prevzatíu:

Preberací protokol tvorí neoddeliteľnú súčasť zmluvy č. 20113003

Podpisy:

Za SOFTIP, a.s.:	Za Objednávateľa:
Dátum:	Dátum:
Podpis:	Podpis:
Meno:	Meno:
Funkcia:	Funkcia:

Príloha č. 8

Oprávnené osoby

Za Zhotoviteľa

Projektový manažér :	Mgr. Tatiana Janovcová
----------------------	------------------------

Za Objednávateľa

Koordinátor:	Mgr. Boušková Rozália
--------------	-----------------------

ORGÁNY RIADENIA PROJEKTU A ICH ČINNOSŤ POČAS PROJEKTU

1. DEFINÍCIE POJMOV

Koordinátor – je pracovník určený Objednávateľom, ktorý zaisťuje zabezpečenie zdrojov a kapacít Objednávateľa potrebných pre riadne plnenie projektu. Zaisťuje aj aktívnu súčinnosť a spoluprácu zamestnancov Objednávateľa v spoločných pracovných tímoch.

Projektový manažér – je pracovník vymenovaný Zhotoviteľom, ktorý riadi práce na projekte. Zaisťuje detailné plánovanie, koordináciu a kontrolu všetkých činností vykonávaných v rámci projektu.

Príloha č. 9

Minimálny rozsah súčinnosti Objednávateľa

Pre riadne zhotovenia Diela a jeho súčastí je potrebná dobre fungujúca súčinnosť zo strany Objednávateľa, ktorá spočíva najmä v nasledujúcich činnostiach Objednávateľa:

1. Objednávateľ najmä poskytne Zhotoviteľovi informácie a podklady potrebné k riadnemu zhotoveniu Diela, špecifikáciu všetkých požiadaviek na vlastnosti a funkčnosť Diela, technické a organizačné údaje týkajúce sa Objednávateľa a jeho partnerov, ako aj ďalšie relevantné podklady (ďalej len „informácie“). Zhotoviteľ nie je zodpovedný za vady Diela spôsobené nesprávnym alebo nekonkrétnym zadáním či požiadavkami Objednávateľa.
2. Objednávateľ do 5 dní po odovzdaní dokumentu detailná funkčná špecifikácia (DFŠ) odovzdá pripomienky k dokumentu Detailná funkčná špecifikácia diela.
3. Objednávateľ je povinný plniť riadne a včas záväzky, ktoré preňho vyplývajú z tejto zmluvy, najmä záväzky týkajúce sa odovzdávania a preberania Diela.
4. Objednávateľ sa zaväzuje zaistiť na svoje náklady všetky potrebné predpoklady pre riadne zhotovovanie Diela Zhotoviteľom, a to najmä pracovné miesto pre prácu tímu Zhotoviteľa.
5. Objednávateľ sa zaväzuje zaistiť potrebnú súčinnosť prostredníctvom svojich pracovníkov s potrebnou kvalifikáciou a skúsenosťami v dostatočnom počte najmä pri realizácii akceptačných testoch.
6. Objednávateľ sa zaväzuje umožniť Zhotoviteľovi a jeho pracovníkom plný prístup k vlastnému softvérovému a hardvérovému vybaveniu a k automatizovanému i neautomatizovanému informačnému systému v rozsahu nevyhnutnom pre riadne plnenie zmluvných záväzkov Zhotoviteľa, a to aj pomocou diaľkového prístupu.
7. Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť súčinnosť podľa tejto Zmluvy i subdodávateľom Zhotoviteľa.
8. Objednávateľ zaistí odpovedajúcu propagáciu a podporu projektu v rámci spoločnosti Objednávateľa. Nepostrádateľnou súčasťou je aktívny prístup managementu spoločnosti Objednávateľa na realizácii projektu najmä na kontrolných procedúrach.

Príloha č. 10

Všeobecné obchodné podmienky SOFTIP

Príloha č. 11
Licenčné oprávnenia