

RÁMCOVÁ DOHODA

uzavretá podľa § 11 a 64 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a podľa § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka v platnom znení na:

“Poskytovanie poradenských a konzultačných služieb pre oblasť verejného obstarávania”

uzavretá medzi zmluvnými stranami:

1. **Objednávateľ:** **Štátny inštitút odborného vzdelávania**
Sídlo: Bellova 54/A, 837 63 Bratislava
Zastúpený: Ing. Gabriela Jakubová, poverená zastupovaním riaditeľ'a
ŠIOV
IČO: 17 314 852
DIČ: 2020887715
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
Číslo účtu: 7000065156/8180
(ďalej len „Objednávateľ“)
2. **Poskytovateľ:** **Environmental Innovation Center, a.s.**
Sídlo: Medený Hámor 14, 974 11 Banská Bystrica
V zastúpení: Ing. Zuzana Bučinová, predseda predstavenstva
Bankové spojenie: Tatra banka, a.s.
Číslo účtu : 2923869432/1100
IČO: 46059326
DIČ: 2023221200
IČ DPH: SK 2023221200
Zapísaný v Obchodnom registri Okresného súdu Banská Bystrica, oddiel: Sa, vložka č. 1009/S
(ďalej len „Poskytovateľ“)

(Objednávateľ a Poskytovateľ spolu ďalej ako „Zmluvné strany“ alebo jednotlivo aj ako „Zmluvná strana“)

Preambula

1. Zmluvné strany sa dohodli, že úplnú Rámcovú dohodu (ďalej len „Rámcová dohoda“) medzi nimi ohľadom poskytovania poradenských služieb pre oblasť verejného obstarávania a odborných konzultačných služieb tvoria nasledujúce dokumenty uvedené v poradí ich priority od najvyššej po najnižšiu:
 - a. Objednávky na výkon Rámcovej dohody na poskytovanie a dodávku služieb,
 - b. Dodatky k Rámcovej dohode na poskytovanie služieb,
 - c. Rámcová dohoda na poskytovanie služieb.
2. Akékoľvek ďalšie podmienky obsiahnuté v objednávke vystavenej objednávateľom s ohľadom na tu uvedený predmet plnenia sa na túto Rámcovú dohodu nevzťahujú.

Úvodné ustanovenia

1. Predmet tejto Rámcovej dohody je vzhľadom na výšku hodnoty v zmysle ustanovenia § 4 ods. 4 písm. a) zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“) považovaný za podprahovú zákazku.

- Objednávateľ uskutočnil verejné obstarávanie podprahovým postupom na predmet zákazky „Poskytovanie poradenských a konzultačných služieb pre oblasť verejného obstarávania“. Výsledkom verejného obstarávania je výber úspešného uchádzača, s ktorými je ako s poskytovateľom uzatvorená Rámcová dohoda.
- Zmluvné strany sa dohodli, že predmet rámcovej dohody bude realizovaný vždy podľa požiadaviek a podmienok objednávateľa a v závislosti od pridelenia finančných prostriedkov objednávateľovi nadriadeným orgánom, a to len na základe objednávok vystavených počas platnosti a za podmienok tejto Rámcovej dohody.

Článok 1

Predmet Rámcovej dohody

- Účelom tejto Rámcovej dohody je upraviť vzájomné práva a povinnosti zmluvných strán pri poskytovaní odborných služieb vo verejnom obstarávaní v zmysle zákona o verejnom obstarávaní.
- Predmetom tejto Rámcovej dohody je poskytovanie odborných služieb vo verejnom obstarávaní v zmysle zákona o verejnom obstarávaní, detailne špecifikovaných v Prílohe č. 1 tejto Rámcovej dohody. Detailný popis predmetu jednotlivých plnení a poskytovaných služieb bude uvedený v objednávke na poskytnutie služieb vystavenej na základe tejto Rámcovej dohody. Objednávkou pre účely tejto zmluvy sa rozumie požiadavka na poskytnutie služby poskytovateľom uskutočnená emailom, listom alebo faxom.
- Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť za riadne a včas poskytnuté plnenie predmetu Rámcovej dohody dohodnutú cenu.

Článok 2

Rozsah predmetu Rámcovej dohody

- Objednávateľ si vyhradzuje právo stanoviť konkrétne rozsah predmetu Rámcovej dohody v závislosti od potreby, vo forme objednávok podpísaných oprávneným zástupcom objednávateľa počas doby platnosti Rámcovej dohody.

Článok 3

Cena a platobné podmienky

- Cena za predmet zmluvy je stanovená dohodou zmluvných strán v eurách podľa ustanovení zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon o cenách, v znení neskorších predpisov.
- Cena za poskytované služby zahŕňa všetky nevyhnutné a účelne vynaložené náklady vzniknuté pri výkone odborných poradenských služieb poskytovateľa podľa tejto Rámcovej dohody.
- Dohodnuté ceny sú jednotkové ceny bez DPH. K jednotkovým cenám sa dopočíta DPH podľa platných právnych predpisov v čase fakturácie a prenasobia sa odsúhlaseným množstvom. Dohodnuté jednotkové ceny bez DPH sú záväzné počas celej doby platnosti Rámcovej dohody.

Názov	Cena za 1 osobohodinu v Eur bez DPH	Počet osobohodín	Cena celkom v Eur bez DPH
Poskytovanie odborných poradenských služieb	30,00	1330,00	39 900,00
S p o l u	/	/	39 900,00
DPH (20%) v eur	/	/	7 980,00
celkom Cena v eur s DPH	/	/	47 880,00

- Do zmluvnej ceny podľa bodu 3. tohto článku Rámcovej dohody sú zahrnuté aj režijné náklady poskytovateľa súvisiace s príslušnou poskytnutou službou, ktoré môžu zahŕňať najmä ale nie sú

obmedzené na administratívne alebo obdobné náklady a výdavky vrátane poplatkov za telefónne hovory, fotokopírovanie, poplatky za fotokopírovacie služby a sekretárske práce.

5. Aby sa predišlo pochybnostiam, v zmluvnej cene nie sú zahrnuté poštové a notárske poplatky ako ani súdne poplatky alebo poplatky iných orgánov štátnej správy, vo vzťahu ku ktorým sa poskytovateľ zaväzuje tieto bezodkladne uhradiť podľa pokynov a v lehotách uložených v rozhodnutiach príslušného súdu alebo týchto iných orgánov štátnej správy, za predpokladu, že od poskytovateľa dostane požiadavku včas.
6. Aby sa predišlo pochybnostiam, Zmluvné strany prehlasujú, že náhrada oprávnených a preukázaných cestovných výdavkov alebo náhrada za stratu času patrí poskytovateľovi pri poskytovaní služieb podľa tejto Rámcovej dohody a príslušnej objednávky len v prípade, ak k poskytnutiu týchto služieb dochádza mimo sídla objednávateľa alebo iného pracoviska objednávateľa na území mesta Bratislava; pričom túto sa objednávateľ zaväzuje uhradiť na základe faktúry s 60-dňovou lehotou splatnosti odo dňa jej doručenia, ku ktorej poskytovateľ priloží príslušnú špecifikáciu týchto náhrad.
7. Dohodnutá cena sa môže meniť výnimočne, a to len v prípade:
 - a. Zmeny všeobecne záväzných predpisov (daňové zákony, colné zákony), ktoré môžu cenu poskytovanej odbornej služby ovplyvniť,
 - b. Iných cenových vplyvov, ktoré musí poskytovateľ preukázať, prerokovať a odsúhlasiť s objednávateľom.Každá zmena dohodnutej ceny je možná len po vzájomnej dohode zmluvných strán formou písomného dodatku k tejto Rámcovej dohode.
8. Poskytovateľovi vznikne právo fakturovať cenu za predmet plnenia na základe odsúhlaseného / podpísaného mesačného výkazu prác.
9. Objednávateľovi vzniká povinnosť na zaplatenie ceny na základe vystavenej faktúry.
10. Odsúhlasený mesačný výkaz prác je nevyhnutným predpokladom pre vyhotovenie faktúry a je jej súčasťou. Faktúry musia obsahovať náležitosti podľa zákona č. 222/2004 Z. z. o DPH v znení neskorších predpisov.
11. Objednávateľ je oprávnený vrátiť poskytovateľovi faktúru v lehote 5 pracovných dní odo dňa jej doručenia, ak bude vyhotovená v rozpore s Rámcovou dohodou, objednávkou vystavenou na základe Rámcovej dohody alebo všeobecne záväznými právnymi predpismi, ak neobsahuje prílohy (odsúhlasený mesačný výkaz prác) s uvedením nesprávnych, resp. chýbajúcich údajov. V takomto prípade nová lehota splatnosti začne plynúť dorúčením opravenej faktúry. Poskytovateľ je povinný bezodkladne poslať opravenú alebo novú faktúru znovu aj v elektronickej podobe na e-mailovú adresu objednávateľa, ktorá je uvedená v bode 9. článku 10 tejto Rámcovej dohody.
12. Objednávateľ neposkytuje preddavok ani zálohovú platbu.
13. Lehota splatnosti faktúry je minimálne 60 dní odo dňa doručenia faktúry objednávateľovi.

Článok 4

Objednávanie a preberanie služieb

1. Objednávateľ objednáva služby uvedené v Prílohe č. 1 tejto rámcovej dohody podľa svojej potreby.
2. Objednávateľ realizuje objednávku emailom, listom alebo faxom a musí obsahovať najmä tieto náležitosti:
 - a. dátum vystavenia,
 - b. názov, množstvo a/alebo rozsah požadovaných služieb,
 - c. iné náležitosti, ak vyplývajú z tejto Rámcovej dohody.
3. Poskytovateľ dodá predmet plnenia a poskytne služby v rozsahu podľa príslušnej objednávky objednávateľa. Poskytovateľ začne realizovať predmet plnenia a poskytovanie služieb až po odsúhlasení a prijatí objednávky od objednávateľa.

Článok 5

Miesto a termín plnenia

1. Služby budú primárne vykonávané v priestoroch poskytovateľa. V prípade potreby, ktorá vyplynie z charakteru poskytovanej služby a po vzájomnej konzultácii Zmluvných strán, môže byť časť služieb vykonávaná v priestoroch sídla objednávateľa alebo iného pracoviska objednávateľa na území mesta Bratislava. Pre potreby poskytovania služieb v priestoroch objednávateľa vytvorí objednávateľ pre poskytovateľa vhodné pracovné podmienky.
2. Poskytovateľ sa zaväzuje objednávateľovi poskytovať služby zmysle tejto Rámcovej dohody ako aj odovzdať príslušnú písomnú dokumentáciu v lehotách dohodnutých Zmluvnými stranami v objednávke alebo stanovených zákonom o verejnom obstarávaní. V prípade, ak lehota nevyplýva zo zákona o verejnom obstarávaní alebo nie je zákonom o verejnom obstarávaní určená, v objednávke sa určí lehota poskytnutia služieb primerane charakteru a zložitosti požadovanej služby.

Článok 6

Práva a povinnosti Zmluvných strán

1. Zmluvné strany vymenujú najneskôr v deň podpisu Rámcovej dohody kontaktnú osobu, ktorá bude dostupná v priebehu plnenia predmetu a bude oprávnená k úkonom, spojeným s jeho plnením.
2. Objednávateľ poskytne pre potreby plnenia tejto Rámcovej dohody poskytovateľovi príslušnú oprávnenú požadovanú dokumentáciu a prístup k údajom dotknutým realizáciou predmetu tejto Rámcovej dohody detailne špecifikovaného v jednotlivých objednávkach.
3. Objednávateľ poskytne súbory predpisov a požiadaviek, ktoré požaduje/doporučuje zohľadniť pri realizácii predmetu plnenia do 3 pracovných dní od začatia realizácie jednotlivých plnení podľa tejto Rámcovej dohody na základe samostatných objednávok.
4. Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť poskytovateľovi pri výkone služieb podľa tejto Zmluvy nevyhnutnú súčinnosť. Objednávateľ je zodpovedný za vypracovanie opisu predmetu zákaziek ako aj návrhu obchodných podmienok dodania predmetu zákaziek, ku ktorým bude poskytovateľ poskytovať služby.
5. Objednávateľ sa zaväzuje plniť predmet tejto Rámcovej dohody počas celej platnosti tejto Rámcovej dohody výhradne prostredníctvom poskytovateľa a nepoverí poskytovaním služieb, ktoré tvoria predmet tejto Rámcovej dohody inú osobu, s výnimkou zamestnancov objednávateľa.
6. Poskytovateľ sa zaväzuje, na základe požiadavky objednávateľa a po udelení osobitnej písomnej plnej moci, zastupovať poskytovateľa vo všetkých konaniach týkajúcich sa verejného obstarávania v rozsahu udelenej plnej moci.
7. Poskytovateľ sa zaväzuje, že plnenie bude uskutočňovať v súlade s pokynmi objednávateľa a včas mu oznámi všetky skutočnosti, ktoré môžu mať vplyv na zmenu realizácie plnenia.
8. Poskytovateľ je povinný pri plnení tejto Rámcovej dohody postupovať so všetkou odbornou starostlivosťou a zaväzuje sa poskytnúť každé jednotlivé plnenie požadované objednávateľom riadne a včas s tým, že poskytnuté plnenie musí zodpovedať aktuálnemu popisu príslušnej služby (vrátane definovaných akceptačných kritérií plnenia) obsiahnutých v tejto Rámcovej dohode alebo objednávke. Poskytovateľ sa zaväzuje dodržiavať pri plnení tejto Rámcovej dohody všetky všeobecne známe právne predpisy a zaväzuje sa poskytovať služby vo verejnom obstarávaní odborne v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní aj ďalšími právnymi predpismi platnými v SR a na základe pokynov objednávateľa. Poskytovateľ sa zaväzuje, že bude pri realizácii plnenia podľa tejto Rámcovej dohody plne rešpektovať aj vnútorné predpisy, smernice a inú dokumentáciu objednávateľa, pokiaľ s nimi bude riadne oboznámený.
9. Ak budú pokyny objednávateľa v rozpore so zákonom o verejnom obstarávaní alebo ďalšími právnymi predpismi platnými v SR, poskytovateľ na túto skutočnosť objednávateľa písomne upozorní.

10. Poskytovateľ je oprávnený požadovať od objednávateľa ďalšie, dodatočné informácie alebo pokyny, ktoré sú nevyhnutne potrebné na poskytnutie odborných služieb. Pri určení spôsobu a metodiky poskytovania odborných služieb je poskytovateľ oprávnený postupovať samostatne.
11. Pokiaľ je to pre riadny výkon odborných služieb nevyhnutné, objednávateľ je povinný poskytnúť poskytovateľovi pravdivé informácie, ktoré majú vplyv na povahu a spôsob uskutočnenia požadovaných odborných služieb a nesmie zamlčať žiadne informácie, dôležité pre poskytnutie týchto odborných služieb.
12. Poskytovateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o informáciách poskytnutých objednávateľom v súvislosti s poskytovaním odborných služieb. Zmluvné strany sa dohodli, že všetky informácie, ktoré si Zmluvné strany navzájom poskytnú sú dôverného charakteru a bez písomného súhlasu Zmluvných strán sa nemôžu poskytnúť tretím osobám.
13. Poskytovateľ ani objednávateľ nebude zodpovedný za omeškanie pri plnení povinností alebo za nevykonanie povinností, ak boli spôsobené okolnosťou vylučujúcou zodpovednosť, tak ako je táto definovaná príslušnými ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka, v znení neskorších predpisov. Zmluvné strany vylučujú aplikáciu § 300 Obchodného zákonníka.

Článok 7

Zodpovednosť za škody a zmluvné sankcie

1. Poskytovateľ zodpovedá za odbornosť poskytovaných odborných služieb vo verejnom obstarávaní, elektronickom verejnom obstarávaní a súvisiacich konzultačných a poradenských služieb a za ich súlad so zákonom o verejnom obstarávaní a inými právnymi predpismi platnými v SR a ich riadne a včasné poskytnutie. Poskytovateľ nezodpovedá za škody spôsobené nevhodnými alebo so zákonom a/alebo Rámcovou dohodou rozpornými požiadavkami objednávateľa, na ktorých aj napriek písomnému upozorneniu poskytovateľa trval. Poskytovateľ nezodpovedá za škody spôsobené nesprávnou definíciou opisu predmetu zákazky a/alebo obchodných podmienok dodania predmetu zákaziek.
2. Zmluvné strany sú zodpovedné za spôsobenú škodu v rámci platných právnych predpisov a tejto Rámcovej dohody. Zmluvné strany sa zaväzujú k vyvinutiu maximálneho úsilia na predchádzanie škodám a na minimalizáciu vzniknutých škôd. V rámci tejto prevenčnej povinnosti sú zmluvné strany povinné najmä rešpektovať vzájomné zadania, pokyny a odporúčenia, ktoré sú významné z hľadiska plnenia Rámcovej dohody detailne špecifikovaného v príslušnej objednávke.
3. Za okolnosti vylučujúce zodpovednosť sa považuje prekážka, ktorá nastala nezávisle na vôli povinnej zmluvnej strany a bráni jej v splnení jej povinností, ak nie je možné rozumne predpokladať, že by povinná strana túto prekážku alebo jej následky odvrátila alebo prekonala a ďalej, že by v dobe vzniku prekážku predvídala. Zodpovednosť nevylučuje prekážka, ktorá vznikla najprv v dobe, keď povinná strana bola v oneskorení s plnením svojej povinnosti alebo vznikla z jej hospodárskych pomerov. Účinky vylučujúce zodpovednosť sú obmedzené len na dobu, pokiaľ trvá prekážka, s ktorou sú tieto povinnosti spojené.
4. Žiadna zo Zmluvných strán nezodpovedá za porušenie Rámcovej dohody, ak je nesplnenie jej povinností spôsobené okolnosťami vylučujúcimi zodpovednosť.
5. Poskytovateľ nezodpovedá za chyby a nedostatky, porušenia právnych predpisov a chybných úkonov, ktoré boli spôsobené a vykonané objednávateľom pred účinnosťou a platnosťou tejto Rámcovej dohody alebo objednávky. Počas platnosti tejto Rámcovej dohody poskytovateľ nezodpovedá za chyby a nedostatky, porušenia právnych predpisov a chybných úkonov, ktoré boli spôsobené a vykonané objednávateľom, alebo ním poverenou osobou z dôvodov, nie na strane poskytovateľa.
6. Poskytovateľ nenesie zodpovednosť za proces verejného obstarávania a zadávania zákaziek realizovaný a/alebo vyhlásený u objednávateľa pred účinnosťou tejto Rámcovej dohody alebo v období platnosti tejto Rámcovej dohody alebo objednávky, ak služby a úkony spojené s verejným obstarávaním vykonáva pre objednávateľa iná osoba ako poskytovateľ.

7. V prípade omeškania poskytovateľa s plnením predmetu objednávky môže si objednávateľ uplatniť voči poskytovateľovi zmluvnú pokutu vo výške 5,00 eur ceny za každý i začatý deň omeškania až do jeho splnenia.
8. Ak je objednávateľ v omeškaní s úhradou riadne vystavenej a preukázateľne doručenej faktúry, je poskytovateľ oprávnený fakturovať úrok z omeškania vo výške 0,05% z dlžnej čiastky za každý deň omeškania.
9. Poskytovateľ je oprávnený prerušiť poskytovanie služieb v prípade, ak je objednávateľ v omeškaní s úhradou akejkoľvek faktúry poskytovateľa o viac ako 15 dní, pričom v takomto prípade nie je poskytovateľ zodpovedný za omeškanie s plnením objednávky.
10. Za porušenie bodu 5. článku 6 tejto Rámcovej dohody má poskytovateľ nárok na zmluvnú pokutu vo výške 1 500,00 EUR za každé takéto porušenie.
11. Zaplatením zmluvných pokút zostáva nárok Zmluvných strán na náhradu spôsobenej škody nedotknutý.

Článok 8

Ukončenie Rámcovej dohody

1. Táto Rámcová dohoda sa uzatvára na dobu 36 mesiacov odo dňa jej účinnosti alebo do vyčerpania sumy 39 900,00 EUR bez DPH, podľa toho, ktorá udalosť nastane skôr.
2. Rámcovú dohodu môže každá zo zmluvných strán ukončiť odstúpením od Rámcovej dohody.
3. Každá zo zmluvných strán je oprávnená odstúpiť od Rámcovej dohody pri podstatnom porušení zmluvných povinností a požadovať náhradu škody, ktorá jej týmto vznikla.
4. Za podstatné porušenie povinností sa považujú nasledujúce situácie:
 - a. Ak poskytovateľ neplní svoje povinnosti podľa tejto Zmluvy riadne alebo včas a na neplnenie bol upozornený a tieto nie sú splnené ani v dodatočne poskytnutej lehote 30 dní odo dňa zaslania písomného upozornenia (alebo porušenie Rámcovej dohody nebolo odstránené v tomto termíne).
 - b. Ak objednávateľ nezrealizuje príslušné platby alebo neposkytuje potrebnú súčinnosť ako je definované v tejto Rámcovej dohode a na neplnenie bol upozornený a tieto nie sú splnené ani v dodatočne poskytnutej lehote 30 dní odo dňa doručenia písomného upozornenia.
5. Úplná alebo čiastočná zodpovednosť zmluvných strán je vylúčená v prípadoch zásahu vyššej moci.
6. Odstúpenie od Rámcovej dohody oznámi odstupujúca strana druhej zmluvnej strane písomne doporučenou zásielkou na adresu jej sídla uvedenú v záhlaví tejto Rámcovej dohody, a to bez zbytočného odkladu po tom, ako sa o podstatnom porušení Rámcovej dohody dozvedela.
7. Ak zistí niektorá zo zmluvných strán pri plnení tejto Rámcovej dohody prekážku, ktorá znemožňuje riadne plnenie predmetu Rámcovej dohody dohodnutým spôsobom, oznámi to bezodkladne druhej zmluvnej strane a začne s ňou okamžite rokovať v dobrej viere o odstránení takejto prekážky. Pokiaľ sa zmluvné strany nedohodnú do 30 dní odo dňa doručenia oznámenia, môže ktorákoľvek zmluvná strana odstúpiť od tejto Rámcovej dohody.

Článok 9

Osobitné ustanovenia

1. Poskytovateľ berie na vedomie, že podpisom tejto Rámcovej dohody sa stáva súčasťou Systému finančného riadenia ŠF, ako aj Systému riadenia ŠF, a zaväzuje sa postupovať v súlade so Systémom finančného riadenia ŠF a Kohézneho fondu pre programové obdobie 2007 - 2013 v platnom znení a Systémom riadenia ŠF a Kohézneho fondu pre programové obdobie 2007 - 2013 v platnom znení, ako aj v súlade s budúcimi predpismi vytvorenými pre programové obdobie 2014 - 2020.
2. Poskytovateľ sa podpisom tejto Rámcovej dohody zaväzuje, že strpí výkon kontroly, auditu, overovania súvisiaceho s predmetom tejto zmluvy kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku, ktorú má alebo bude mať objednávateľ uzavretú

- s poskytovateľom nenávratného finančného príspevku, a to oprávnenými osobami a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť. Oprávnenými osobami na výkon kontroly, auditu, kontroly na mieste (t. j. v mieste poskytovania služieb) sú najmä, nie však výlučne:
- a. poskytovateľ nenávratného finančného príspevku a ním poverené osoby,
 - b. Najvyšší kontrolný úrad Slovenskej republiky, príslušná Správa finančnej kontroly, Certifikačný orgán a nimi poverené osoby,
 - c. orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány a nimi poverené osoby,
 - d. splnomocnení zástupcovia Európskej Komisie a Európskeho dvora audítorov,
 - e. osoby prizvané orgánmi uvedenými v písm. a) až d) v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a ES
 - f. Útvary následnej finančnej kontroly a nimi poverené osoby.
3. Každá zo zmluvných strán je tiež oprávnená sprístupniť informáciu podliehajúcu povinnosti mlčanlivosti v rozsahu požadovanom právoplatným rozhodnutím súdu alebo iného štátneho orgánu alebo právnymi predpismi SR, vrátane zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Pred takým sprístupnením informuje o požiadavke na sprístupnenie druhú zmluvnú stranu a vykoná primerané opatrenia potrebné na ochranu dôverných informácií druhej zmluvnej strany. Dotknutá zmluvná strana je v prípade takéhoto sprístupnenia povinná neodkladne na výzvu druhej zmluvnej strany označiť údaje a informácie, ktoré tvoria predmet jej obchodného tajomstva a z tohto dôvodu nemôžu byť sprístupnené.
4. Dôvernými informáciami nie sú informácie, ktoré sa bez porušenia zmluvy stali verejne známymi, informácie získané oprávnené inak, ako od druhej zmluvnej strany a informácie, ktorých používanie upravujú osobitné predpisy, napr. informácie, ktoré je objednávatel' povinný sprístupniť podľa zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (zákon o slobode informácií) alebo iných právnych predpisov.

Článok 10

Záverečné ustanovenia

1. Táto Rámcová dohoda sa riadi a vykladá v súlade s právnym poriadkom Slovenskej republiky. Ak nie je dohodnuté v tejto Rámцovej dohode inak, riadia sa právne vzťahy z nej vyplývajúce a vznikajúce ustanoveniami zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov, Obchodného zákonníka, Občianskeho zákonníka a súvisiacimi všeobecne záväznými právnymi predpismi.
2. Táto Rámcová dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpisu oprávnenými zástupcami zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia (ako je uvedené v bode 3. tohto článku).
3. Táto Rámcová dohoda je povinne zverejňovaná zmluva podľa ustanovení § 5a zákona o prístupe k informáciám (zákona č. 211/2000 Z. z. v znení neskorších predpisov) v spojení s ustanoveniami § 271 ods. 2 a § 1 ods. 2 Obchodného zákonníka a s ustanoveniami § 47a Občianskeho zákonníka. Poskytovateľ súhlasí so zverejnením tejto Rámцovej dohody vrátane jej príloh bez vynechania ktorejkoľvek časti jej textu a dodatkov a tiež disponuje písomným súhlasom inej dotknutej osoby (osoby konajúcej za poskytovateľa) na zverejnenie jej údajov v tejto Rámцovej dohode, v jej prílohách a dodatkoch a to zverejnenie objednávatel'om počas trvania jeho povinnosti podľa § 5a § 5b zákona o prístupe k informáciám. Tento súhlas možno odvolať len po predchádzajúcom písomnom súhlase objednávatel'a.
4. Zmluvné strany sa zaväzujú, že vyvinú maximálnu snahu o riešenie všetkých sporov vyplývajúcich alebo súvisiacich s touto Rámцovou dohodou zmierlivou cestou, a to do 30 dní od doručenia písomného upozornenia jednej Zmluvnej strany druhej Zmluvnej strane.
5. Neoddeliteľnou súčasťou tejto Rámцovej dohody je Príloha č. 1 – Detailný opis predmetu zákazky.
6. Zmeny a doplnky tejto Rámцovej dohody je možno vykonávať iba písomným dodatkom k tejto Rámцovej dohode.

7. Ak sa niektoré z ustanovení tejto Rámcovej dohody stane nevynútiteľným alebo neplatným podľa platného práva, bude toto ustanovenie neúčinné len do tej miery, do akej je nevynútiteľné či neplatné. Ďalšie ustanovenia tejto Rámcovej dohody ostávajú naďalej záväzné a v plnej platnosti a účinnosti. Pokiaľ nastane takáto situácia, zmluvné strany nahradia nevynútiteľné či neplatné ustanovenie iným ustanovením, ktoré sa mu svojím obsahom a účelom bude najviac približovať.
8. Akákoľvek písomná komunikácia medzi zmluvnými stranami v tejto súvislosti sa bude adresovať príslušnej zmluvnej strane na nižšie uvedenú adresu a bude sa považovať za doručenie v prípade:
- doručenia faxom po tom, ako bolo odosielateľovi doručené potvrdenie, že prenos údajov prebehol v poriadku,
 - osobného doručenia, prostredníctvom kuriérskej služby alebo inak, po jej prijatí,
 - doručenie e-mailom po doručení potvrdenia od príjemcu o prijatí, alebo
 - doporučenej zásielky k dátumu uvedenému na potvrdení o doručení alebo na potvrdení o tom, že zásielku nie je možné doručiť.
9. Písomná komunikácia bude adresovaná nasledovne:

Zásielky pre objednávateľa:

Do pozornosti: Ing. Ján Rusňák
Adresa: Štátny inštitút odborného vzdelávania, Bellova 54/A, 837 63 Bratislava
Telefón: +421 254776277
E-mail: rusnak@siov.sk

Zásielky pre poskytovateľa:

Do pozornosti: Ing. Zuzana Bučinová
Adresa: Záhradnícka 36, 821 08 Bratislava
Telefón: +421 255566719
E-mail: environmental.as@gmail.com

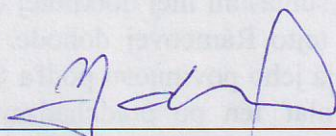
10. Dôležité písomnosti podľa tejto Rámcovej dohody (ako napr. oznámenia o odstúpení a iné písomné oznámenia) sa musia doručovať osobne alebo prostredníctvom doporučenej zásielky.
11. Táto Rámcová dohoda je vyhotovená v 4 rovnopisoch, z ktorých každá zmluvná strana obdrží dva rovnopisy.
12. Zmluvné strany vyhlasujú, že si rámcovú dohodu prečítali a na znak súhlasu ju podpísali.

V Bratislave dňa 22/2/2013

V Banskej Bystrici dňa 04.02.2013

Za objednávateľa:

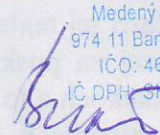
Za poskytovateľa:



Ing. Gabriela Jakubová,
poverená zastupovaním riaditeľa ŠIOV
Štátny inštitút odborného vzdelávania

Environmental Innovation Center, a.s.

Medený Hámor 14
974 11 Banská Bystrica
IČO: 46 059 326
IČ DPH: SK2023221200



Ing. Zuzana Bučinová
predseda predstavenstva
Environmental Innovation Center, a.s.

Príloha č. 1 – Detailný opis predmetu zákazky

Predmet zmluvy:

Poskytovanie poradenských a konzultačných služieb pre oblasť verejného obstarávania.

Predmetom zmluvy je komplexná poradenská činnosť vo verejnom obstarávaní v zmysle zákona č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov s cieľom efektívneho riadenia procesov verejného obstarávania tak, aby podľa požiadaviek verejného obstarávateľa prinášali úsporu nákladov pri nákupe požadovaných komodít.

Predmetom zákazky je poskytovanie poradenských a konzultačných služieb v procese verejného obstarávania a realizácie projektov súvisiacich s:

- analýzou a prípravou verejného obstarávania a vypracovaním povinnej dokumentácie pre verejné obstarávanie v jednotlivých postupoch verejného obstarávania,
- odporúčaním použitia optimálneho postupu verejného obstarávania pre konkrétny predmet verejného obstarávania, vrátane realizácie takéhoto postupu, ako aj posúdením súladu realizovaných postupov s platnou legislatívou,
- vykonávaním administratívnych prác v oblasti verejného obstarávania,
- určovaním požiadaviek na predmet zákazky, podmienok účasti,
- realizáciou verejného obstarávania, vrátane realizácie elektronických aukcií.

Poradenské a konzultačné služby budú poskytované v závislosti od potrieb verejného obstarávateľa vo forme:

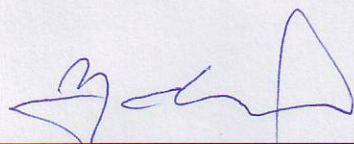
- konzultácií, analýz, stanovísk, posudkov, resp. poskytovaní odborných rád a konzultácií k jednotlivým úkonom verejného obstarávateľa v oblasti verejného obstarávania
- v prípade potreby bezodkladné denné osobné konzultácie s určenými zodpovednými zamestnancami verejného obstarávateľa,
- účasti na hodnotiacom procese, v komisiách, odborných skupinách a rokovaníach o rozhodujúcich skutočnostiach v oblasti verejného obstarávania,
- komplexného poradenstva a riadenia verejného obstarávania,
- vypracovávaní resp. aktualizácie interných predpisov v oblasti verejného obstarávania
- ostatné služby požadované verejným obstarávateľom.

V Bratislave dňa 22. 2. 2013

V Banskej Bystrici dňa 04.02.2013

Za objednávateľa:

Za poskytovateľa:



Ing. Gabriela Jakubová,
poverená zastupovaním riaditeľa ŠIOV
Štátny inštitút odborného vzdelávania



Environmental Innovation Center, a.s.
Medený Hámor 14
974 11 Banská Bystrica
IČO: 46 059 326
IČ EPH: SK2023221200

Ing. Zuzana Bučinová
predseda predstavenstva
Environmental Innovation Center, a.s.