

DOHODA
o zabezpečení, realizácii a financovaní obvodných kôl súťaží a predmetových olympiád
v roku 2013

uzatvorená v zmysle § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník a § 11 ods. 7
zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene
a doplnení niektorých zákonov

medzi

Zadávatel'om: Obvodný úrad Banská Bystrica, odbor školstva
Sídlo: Nám. Ľ. Štúra 1, 974 05 Banská Bystrica
Zastúpený: Mgr. Ingrid Haringová, vedúca odboru

a

Organizátorom: Centrum voľného času
Sídlo: Ul. M.R. Štefánika 17, 965 01 Žiar nad Hronom
Zastúpený: Mgr. Helena Gáfriková, riaditeľka CVČ
IČO: 37831411
Bankové spojenie:
Č. účtu:

Čl. I.
Predmet dohody

1. Predmetom tejto dohody je organizačné zabezpečenie, realizácia a financovanie obvodných kôl súťaží žiakov škôl a školských zariadení a predmetových olympiád v súlade s § 11 ods. 7 zákona NR SR č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, na základe poverenia na organizačné zabezpečenie súťaží a podľa Smernice č. 27/2011 o organizovaní, riadení a finančnom zabezpečení súťaží detí a žiakov škôl a školských zariadení.
2. Objem finančných prostriedkov na vytvorenie podmienok na realizáciu predmetu tejto dohody je stanovený v roku 2013 na základe účelovo určených finančných prostriedkov podľa §3, ods. 3, písm. m) zákona č. 597/2003 Z.z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení v znení neskorších predpisov maximálne do výšky **3 600,- €**.

Čl. II.
Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Zadávateľ sa zaväzuje:

- a) zabezpečiť organizátorovi refundáciu nákladov spojených s organizovaním súťaží počas celého rozpočtového roku po ich predchádzajúcom schválení zadávateľom
- b) spolupracovať s organizátorom súťaží a poskytnúť mu metodickú pomoc
- c) včas informovať o zmenách v zabezpečení súťaží

- d) v súlade s §19, ods. 8 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov poskytnúť organizátorovi na jeho žiadosť preddavok
- e) zabezpečiť menovanie predsedov a členov odborných komisií pre jednotlivé súťaže na základe predloženého návrhu organizátora

2. Organizátor sa zaväzuje:

- a) zorganizovať predmet dohody v súlade s platným organizačným poriadkom príslušnej súťaže,
- b) do **30 dní** po ukončení súťaže spracovať a zaslať zadávateľovi vecné a finančné vyúčtovanie nákladov na súťaž a stručnú správu o priebehu a výsledkoch súťaže vrátane počtu zapojených škôl a súťažiacich žiakov
- c) vyúčtovanie nákladov za súťaže organizované v januári a februári 2013 zaslať spoločne po nadobudnutí účinnosti dohody
- d) viesť osobitnú evidenciu o použití finančných prostriedkov v zmysle zákona NR SR č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve,
- e) finančné prostriedky použiť najmä na cestovné náklady, stravovanie účastníkov súťaže, technické zabezpečenie, dohody o vykonaní práce, ceny pre víťazov,
- f) dodržať stanovenú výšku účelovo určených finančných prostriedkov uvedenú v tejto dohode,
- g) v prípade poskytnutia preddavku tento použiť v lehote troch mesiacov odo dňa jeho poskytnutia
- h) bezodkladne informovať zadávateľa o vzniknutých problémoch a zmenách pri zabezpečení realizácie predmetu tejto dohody.

ČL. III.

Doba trvania dohody

1. Táto dohoda sa uzatvára na obdobie od 1. 3. 2013 do 31. 12. 2013.
2. Táto dohoda nadobudne platnosť dňom jej podpísania oboma účastníkmi dohody a účinnosť dňom nasledujúcim po jej zverejnení.

Čl. IV.

Záverečné ustanovenie

1. Meniť a dopĺňať túto dohodu je možné len formou písomných dodatkov.
2. Táto dohoda je vyhotovená v dvoch exemplároch, z ktorých sa každý považuje za originál, pričom účastníci dohody obdržia po jednom vyhotovení.
3. Účastníci tejto dohody prehlasujú, že túto dohodu uzatvorili slobodne, vážne, bez výhrad, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju podpisujú.

V Banskej Bystrici dňa

.....
Mgr. Ingrid Haringová
vedúca odboru školstva

.....
Mgr. Helena Gáfriková
riaditeľka CVC