

DOHODA

o zabezpečení, realizácii a financovaní obvodného kola olympiády v cudzích jazykoch

uzatvorená v zmysle § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník a § 11 ods. 7 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov

medzi

Zadávatel'om: Obvodný úrad Banská Bystrica, odbor školstva
Sídlo: Nám. Ľ. Štúra 1, 974 05 Banská Bystrica
Zastúpený: Mgr. Ingrid Haringová, vedúca odboru

a

Organizátorom: **Obchodná akadémia – Kereskedelmi Akadémia**
Sídlo: K. Mikszátha 1, 979 80 Rimavská Sobota
Zastúpený Mgr. Blanka Tomčová, riaditeľka školy
IČO: 00162108
DIČ:
Bankové spojenie:
Č. účtu:

Čl. I.

Predmet dohody

1. Predmetom tejto dohody je organizačné zabezpečenie, realizácia a financovanie krajského kola Súťaže v spracovaní informácií na počítači v súlade s § 11 ods. 7 zákona NR SR č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, na základe poverenia na organizačné zabezpečenie súťaže a podľa Smernice č. 27/2011 o organizovaní, riadení a finančnom zabezpečení súťaží detí a žiakov škôl a školských zariadení.
2. Objem finančných prostriedkov na vytvorenie podmienok na realizáciu predmetu tejto dohody je stanovený na základe účelovo určených finančných prostriedkov podľa §3, ods. 3, písm. m) zákona č. 597/2003 Z.z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení v znení neskorších predpisov vo výške **649,69- €**.

Čl. II.

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Zadávatel' sa zaväzuje:

- a) zabezpečiť organizátorovi refundáciu nákladov spojených s organizovaním súťaže po ich predchádzajúcom schválení zadávatel'om
- b) spolupracovať s organizátorom súťaže a poskytnúť mu metodickú pomoc
- c) včas informovať o zmenách v zabezpečení súťaže
- d) zabezpečiť menovanie predsedov a členov odbornej komisie súťaže na základe predloženého návrhu organizátora

2. Organizátor sa zaväzuje:

- a) zorganizovať predmet dohody v súlade s platným organizačným poriadkom príslušnej súťaže,
- b) do **30 dní** po účinnosti dohody spracovať a zaslať zadávateľovi vecné a finančné vyúčtovanie nákladov na súťaž
- c) viesť osobitnú evidenciu o použití finančných prostriedkov v zmysle zákona NR SR č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve,
- d) finančné prostriedky použiť najmä na cestovné náklady, stravovanie účastníkov súťaže, technické zabezpečenie, dohody o vykonaní práce, ceny pre víťazov,
- e) dodržať stanovenú výšku účelovo určených finančných prostriedkov uvedenú v tejto dohode,
- f) bezodkladne informovať zadávateľa o vzniknutých problémoch a zmenách pri zabezpečení realizácie predmetu tejto dohody.

ČL. III.

Doba trvania dohody

- 1. Táto dohoda sa uzatvára na obdobie od 8. 3. 2013 do 30. 4. 2013.
- 2. Táto dohoda nadobudne platnosť dňom jej podpísania oboma účastníkmi dohody a účinnosť dňom nasledujúcim po jej zverejnení.

Čl. IV.

Záverečné ustanovenie

- 1. Meniť a dopĺňať túto dohodu je možné len formou písomných dodatkov.
- 2. Táto dohoda je vyhotovená v dvoch exemplároch, z ktorých sa každý považuje za originál, pričom účastníci dohody obdržia po jednom vyhotovení.
- 3. Účastníci tejto dohody prehlasujú, že túto dohodu uzatvorili slobodne, vážne, bez výhrad, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju podpisujú.

V Banskej Bystrici dňa

.....
Mgr. Ingrid Haringová
vedúca odboru školstva

.....
Mgr. Blanka Tomčová
riaditeľka školy