

**DODATOK Č. 1/ DZ221201200330101 (ĎALEJ LEN „DODATOK“)
K ZMLUVE O POSKYTNUTÍ NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU
ČÍSLO Z2212012003301 (ĎALEJ LEN „ZMLUVA O POSKYTNUTÍ NFP“)
UZAVRETÝ MEDZI:**

1. ZMLUVNÉ STRANY

1.1. Poskytovateľ

názov : Ministerstvo pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR
sídlo : Dobrovičova 12, 812 66 Bratislava
Slovenská republika
poštová adresa pre agendu súvisiacu s projektom: Prievozská 2/B, 825 25 Bratislava
Slovenská republika
IČO : 00156621
DIČ : 2021291382
konajúci : Ľubomír Jahnátek, minister pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR
(ďalej len „Poskytovateľ“)

1.2. Prijímateľ

názov : Žilinský samosprávny kraj
sídlo : Komenského 48, 011 09 Žilina
Slovenská republika
konajúci : Ing. Juraj Blanár, predseda Žilinského samosprávneho kraja
IČO : 37808427
DIČ : 2021626695
banka : Štátna pokladnica
číslo účtu (vrátane predčíslia) a kód banky
predfinancovanie: 7000374485/8180
refundácia: 7000374485/8180

(ďalej len „Prijímateľ“)

2. PREDMET A ÚČEL DODATKU

2.1. Na základe dohody zmluvných strán sa mení a dopĺňa Zmluva o poskytnutí NFP nasledovným spôsobom:

2.2. Znenie čl. 2 Predmet a účel zmluvy, odsek 2.1 v časti Subjekt v pôsobnosti Prijímateľa sa nahrádza, na základe dodatku č. 3 k Zriaďovacej listine Domova sociálnych služieb pre dospelých a domova dôchodcov so sídlom Medvedzie 136, 027 44 Tvrdosín, evidovanej u zriaďovateľa pod č. 98/07677-018 zo dňa 3.8.1998 v znení ďalších dodatkov, nasledovným znením: Domov sociálnych služieb a zariadenie pre seniorov Tvrdosín.

2.3. V čl. 2 Predmet a účel zmluvy sa body 2.3 a 2.4 rušia a nahrádzajú nasledovným znením:

„2.3 Poskytovateľ sa zaväzuje, že na základe tejto Zmluvy poskytne NFP Prijímateľovi za účelom realizácie Projektu, dosiahnutia ukazovateľov realizácie Projektu v zmysle prílohy č. 2 tejto Zmluvy a udržania výsledku Projektu po dohodnutú dobu, a to v súlade s ustanoveniami tejto Zmluvy, so všetkými dokumentmi, na ktoré Zmluva odkazuje, vrátane Právnych dokumentov a s platnými a účinnými všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky a právnymi aktmi Európskej únie (ďalej aj „právne predpisy SR a EÚ“).

2.4 Prijímateľ sa zaväzuje prijať poskytnutý NFP a použiť ho v súlade s podmienkami stanovenými v tejto Zmluve tak, aby bol dosiahnutý účel a ciele Projektu a aktivity Projektu realizovať riadne a včas, avšak najneskôr v termíne ukončenia realizácie aktivít Projektu, t.j. do 07. januára 2014. Ak pred termínom ukončenia realizácie aktivít Projektu ~~nastane~~/vykoná sa nasledovný úkon/~~skutočnosť~~: „Prijímateľ uhradí poslednú faktúru v rámci Projektu“, na základe dohody zmluvných strán sa tento úkon/~~skutočnosť~~ považuje za ukončenie realizácie aktivít Projektu.“

2.4. V čl. 3 Výdavky projektu a NFP Zmluvy o poskytnutí NFP sa bod 3.1 písmeno a), b) a c) nahrádza novým textom, ktorý znie: „3.1. Poskytovateľ a Prijímateľ sa dohodli na nasledujúcom:

a) maximálna výška celkových investičných výdavkov na realizáciu aktivít Projektu predstavuje 1 304 930,86 EUR (slovom Jeden milión tristoštyritisíc deväťstotridsať EUR a osemdesiatšesť centov)

b) celkové oprávnené výdavky na realizáciu aktivít Projektu predstavujú sumu 1 272 718,74 EUR (slovom Jeden milión dvestosedemdesiatdvatisíc sedemstoosemnásť EUR a sedemdesiatštyri centov),

c) Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi nenávratný finančný príspevok maximálne do výšky 1 209 082,80 EUR (slovom Jeden milión dvestodevät tisíc osemdesiatdva EUR a osemdesiat centov), čo predstavuje 95 % z celkových oprávnených výdavkov na realizáciu aktivít Projektu uvedených v bode 3.1. písm. b) tohto článku Zmluvy,“

- 2.5. V čl. 3 Výdavky projektu a NFP sa v bode 3.2 za prvú vetu vkladá nová veta:
„Prijímateľ zároveň berie na vedomie, že skutočná výška nenávratného finančného príspevku na úhradu časti oprávnených výdavkov, ktorá bude skutočne uhradená Prijímateľovi závisí od výsledkov Prijímateľom vykonaného Verejného obstarávania a z neho vyplývajúcej úpravy rozpočtu Projektu ako aj od splnenia ostatných podmienok uvedených v Zmluve o poskytnutí NFP.“
- 2.6. V čl. 3 Výdavky projektu a NFP sa bod 3.3 ruší a nahrádza nasledovným znením:
„3.3 Prijímateľ sa zaväzuje použiť nenávratný finančný príspevok výlučne na úhradu celkových oprávnených výdavkov na realizáciu aktivít Projektu a za splnenia podmienok stanovených:
a) Zmluvou o poskytnutí NFP,
b) všeobecne záväznými právnymi predpismi SR,
c) priamo vykonateľnými Právnymi predpismi EÚ,
d) Systémom riadenia a Systémom finančného riadenia a dokumentmi vydanými na ich základe, ak boli Zverejnené,
e) schváleným ROP, Programovým manuálom k ROP, príslušnou publikovanou Výzvou na predkladanie žiadostí v rámci ktorej Prijímateľ predložil svoju žiadosť o NFP, vrátane jej súčastí a príloh, najmä, ale nielen, Príručkou pre žiadateľa/prijímateľa v aktuálnom znení, ak boli Zverejnené,
f) Právnymi dokumentmi, z ktorých pre Prijímateľa vyplývajú alebo môžu vyplývať práva a povinnosti alebo ich zmena, ak boli Zverejnené.“
- 2.7. V čl. 3 Výdavky projektu a NFP sa dopĺňa nový bod 3.8, ktorý znie:
„3.8 Prijímateľ si je vedomý, že mu bude poskytnuté dohodnuté NFP iba vtedy, ak bude preukázaná jeho potreba pre dosiahnutie cieľov stanovených v Projekte, čo znamená, že musí byť zjavná spojitosť medzi poskytovaným NFP a Oprávnenými výdavkami Projektu.“
- 2.8. Čl. 5 Zmluvy o poskytnutí NFP „Špecifické podmienky“ sa dopĺňa o nové body 5.3, 5.4, 5.5, 5.6, 5.7, ktoré znejú:
„5.3 Zmluvné strany sa dohodli, že Poskytovateľ nebude povinný poskytovať plnenie podľa Zmluvy o poskytnutí NFP dovtedy, kým mu Prijímateľ nepreukáže vykonanie Verejného obstarávania v súlade so zákonom č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení a v súlade s Právnymi dokumentmi, ktoré na jeho vykonanie Verejného obstarávania môže vydať Poskytovateľ, s výsledkom „akceptované“.
5.4 V zmysle ust. § 401 Obchodného zákonníka Prijímateľ predlžuje premlčaciu dobu na prípadné nároky Poskytovateľa týkajúce sa (a) vrátenia poskytnutého NFP alebo jeho časti alebo (b) krátenia NFP alebo jeho časti, a to na 10 rokov od doby, kedy premlčacia doba začala plynúť po prvý raz.
5.5 Ak podľa Zmluvy o poskytnutí NFP udeľuje Poskytovateľ súhlas alebo vykonáva iný úkon, zmluvné strany sa výslovne dohodli, že na udelenie takéhoto súhlasu alebo

vykonanie iného úkonu nemá Prijímateľ právny nárok, ibaže Právne predpisy SR alebo EÚ stanovujú inak.

5.6 Zmluvné strany sa osobitne dohodli, že v prípade, ak akýkoľvek kontrolný orgán SR a/alebo EÚ identifikuje nezrovnalosť vyplývajúcu z vykonaného verejného obstarávania, v dôsledku ktorej vznikne povinnosť vrátiť NFP alebo jeho časť, prijímateľ sa zaväzuje takto vyčíslené NFP alebo jeho časť vrátiť spôsobom a v lehotách stanovených riadiacim orgánom.

5.7 Zmluvné strany sa osobitne dohodli, že sa na zmluvný vzťah uplatnia ustanovenia Rozhodnutia Komisie K(2011) 9380 zo dňa 20. decembra 2011 o uplatňovaní článku 106 ods. 2 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na štátnu pomoc vo forme náhrady za službu vo verejnom záujme udeľovanej niektorým podnikom povereným poskytovaním služieb všeobecného hospodárskeho záujmu [oznámené pod číslom K(2011) 9380], ktoré bolo uverejnené v Úradnom vestníku L 7, 11.01.2012 s. 3-10.“

- 2.9. V čl. 6 Záverečné ustanovenia sa v bode 6.2 číslo „17“ nahrádza číslom „18“.
- 2.10. V čl. 6 Záverečné ustanovenia sa v bode 6.4 slovo „Zmluvy“ nahrádza slovami „zmluvy o poskytnutí NFP“.
- 2.11. V čl. 6 Záverečné ustanovenia sa v bode 6.8 slová „zákonov uvedených v bode 3.6“ nahrádzajú slovami „právných predpisov SR a EÚ“.
- 2.12. Všeobecné zmluvné podmienky k Zmluve o poskytnutí NFP sa v celom rozsahu nahrádzajú aktualizovanými Všeobecnými zmluvnými podmienkami k Zmluve o poskytnutí NFP, ktoré tvoria prílohu č.1 tohto Dodatku.
- 2.13. Predmet podpory NFP uvedený v Zmluve o poskytnutí NFP sa ruší a v celom rozsahu sa nahrádza aktualizovaným Predmetom podpory, ktorý tvorí prílohu č. 2 tohto Dodatku.
- 2.14. Do Zmluvy o poskytnutí NFP sa dopĺňa Rozpočet projektu, ktorý tvorí prílohu č. 3 tohto Dodatku.
- 2.15. Ostatné ustanovenia Zmluvy o poskytnutí NFP zostávajú týmto dodatkom nezmenené.

3. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 3.1. Dodatok nadobúda platnosť dňom doručenia Prijímateľom prijatého návrhu na jeho uzavretie Poskytovateľovi a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia Poskytovateľom.

- 3.2. Dodatok je vyhotovený v 4 rovnopisoch, pričom po podpise Dodatku dostane Prijímateľ 1 rovnopis a 3 rovnopisy dostane Poskytovateľ.
- 3.3. Dodatok je neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy o poskytnutí NFP číslo Z2212012003301.
- 3.4. Zmluvné strany výslovne súhlasia so zverejnením dodatku v jeho plnom rozsahu vrátane príloh v Centrálnom registri zmlúv vedenom na Úrade vlády SR.

Za Poskytovateľa v Bratislave, dňa:

Podpis:

Ľubomír Jahnátek, minister pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR

Za Prijímateľa v, dňa:

Podpis:

Ing. Juraj Blanár, predseda Žilinského samosprávneho kraja

Prílohy Dodatku č. 1:

Príloha č. 1 – **Všeobecné zmluvné podmienky k zmluve o poskytnutí nenávratného finančného príspevku**

Príloha č. 2 – **Predmet podpory NFP**

Príloha č. 3 – **Rozpočet projektu**

Príloha č. 1 zmluvy o poskytnutí NFP

VŠEOBECNÉ ZMLUVNÉ PODMIENKY K ZMLUVE O POSKYTNUTÍ NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU

Tieto všeobecné zmluvné podmienky upravujú vzájomné práva a povinnosti zmluvných strán, ktorými sú na strane jednej Poskytovateľ NFP a na strane druhej Prijímateľ tohto NFP.

Pre účely týchto všeobecných zmluvných podmienok sa všeobecné zmluvné podmienky ďalej označujú ako „VZP“, zmluva o poskytnutí NFP bez VZP a ostatných príloh sa ďalej označuje ako „zmluva o poskytnutí NFP“ a zmluva o poskytnutí NFP, VZP a ostatné prílohy sa ďalej označuje ako „Zmluva“.

VZP sú neoddeliteľnou súčasťou zmluvy o poskytnutí NFP. Ak by niektoré ustanovenia VZP boli v rozpore s ustanoveniami zmluvy o poskytnutí NFP, platia ustanovenia zmluvy o poskytnutí NFP.

Vzájomné práva a povinnosti medzi Poskytovateľom a Prijímateľom sa riadia Zmluvou, všetkými dokumentmi, na ktoré Zmluva odkazuje v ich platnom znení a právnymi predpismi SR a EÚ. Zmluvné strany sa dohodli, že práva a povinnosti zmluvných strán sa budú ďalej spravovať aktuálnou Príručkou pre žiadateľa o NFP, aktuálnou Príručkou pre Prijímateľa, príslušnou Výzvou na predkladanie žiadostí o NFP, príslušnou schémou štátnej pomoci, Právnymi dokumentmi Systémom finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013 a Systémom riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013.

LEGISLATÍVA A VÝKLAD POJMOV

Základný právny rámec upravujúci vzťahy medzi Poskytovateľom a Prijímateľom tvoria najmä:

Právne predpisy

- zákon č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskeho spoločenstva v znení neskorších predpisov (ďalej aj „zákon o pomoci a podpore“);
- zákon č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej aj „zákon o finančnej kontrole a vnútornom audite“);
- zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej aj „zákon o rozpočtových pravidlách verejnej správy“);
- zákon č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej aj „ZVO“);
- Nariadenie Rady (ES) č. 1084/2006 z 11 júla 2006, ktorým sa zriaďuje Kohézny fond, a ktorým sa zrušuje Nariadenie (ES) č. 1164/1994;
- Nariadenie Rady (ES) 1083/2006 z 11. júla 2006, ktorým sa ustanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde a Kohéznom fonde, a ktorým sa zrušuje nariadenie (ES) č. 1260/1999 v znení nariadenia Rady (ES) č. 1341/2008 v platnom znení (ďalej aj „všeobecné nariadenie“ alebo „Nariadenie Rady (ES) č. 1083/2006“);
- Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1080/2006 z 5. júla 2006 o Európskom fonde regionálneho rozvoja, a ktorým sa ruší nariadenie (ES) č. 1783/1999 v platnom znení (ďalej aj „Nariadenie EP a Rady (ES) č. 1080/2006“);
- Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1081/2006 z 5. júla 2006 o Európskom sociálnom fonde, a ktorým sa ruší nariadenie (ES) č. 1784/1999 v platnom znení (ďalej aj „Nariadenie EP a Rady (ES) č. 1081/2006“);
- Nariadenie komisie (ES) č. 1828/2006, ktorým sa stanovujú vykonávacie pravidlá Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006, ktorým sa ustanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde a Kohéznom fonde a Nariadenia Európskeho parlamentu v platnom znení (ďalej aj „Nariadenie Komisie (ES) č. 1828/2006“).

Pojmy a skratky

Pojmy a skratky používané vo vzťahu medzi Poskytovateľom a Prijímateľom na účely Zmluvy, ak nie je v Zmluve osobitne dohodnuté inak, sú najmä:

- **Aktivita** – súhrn činností realizovaných Prijímateľom v rámci Projektu na to vyčlenenými finančnými zdrojmi, ktoré prispievajú k dosiahnutiu konkrétneho výsledku a majú definovaný výstup, ktorý predstavuje pridanú hodnotu pre Prijímateľa a/alebo cieľovú skupinu/užívateľov výsledkov Projektu nezávisle na realizácii ostatných aktivít. Aktivita je jasne vymedzená časom, prostriedkami a výdavkami. Aktivita sa člení na hlavné aktivity a podporné aktivity;
- **Bezodkladne** – najneskôr do siedmich dní od vzniku skutočnosti rozhodnej pre počítanie lehoty;
- **Celkové oprávnené výdavky** – oprávnené výdavky Prijímateľa, ktoré súvisia výlučne s realizáciou aktivít Projektu v rámci oprávneného obdobia stanoveného vo Výzve na predkladanie žiadostí o NFP vo forme nákladov a výdavkov Prijímateľa a sú určené v Rozhodnutí Poskytovateľa o schválení žiadosti o NFP;
- **Certifikačný orgán** - orgán, ktorý vykonáva certifikáciu výkazov výdavkov a žiadostí o platbu predtým, ako sa zašlú Európskej komisii, zodpovedá za vypracovanie žiadostí o platbu na Európsku komisiu, príjem platieb

- z Európskej komisie, ako aj realizáciu platieb Poskytovateľom. Úlohy certifikačného orgánu plní Ministerstvo financií SR.
- **Deň** – dňom sa rozumie kalendárny deň, pokiaľ v Zmluve nie je výslovne uvedené že ide o pracovný deň;
 - **Dokumentácia** – akákoľvek informácia alebo súbor informácií zachytené na hmotnom substráte týkajúce sa a/alebo súvisiace s Projektom;
 - **Dodávateľ Projektu** – subjekt, s ktorým Prijímateľ na základe výsledkov verejného obstarávania/iného obstarávania súťaže, ak je splnená podmienka uvedená v článku 2 ods. 2. týchto VZP, uzatvoril zmluvu na dodávku tovarov, uskutočnenie prác a poskytnutie služieb;
 - **Európsky fond regionálneho rozvoja (alebo aj „ERDF“)** - jeden z hlavných nástrojov štrukturálnej a regionálnej politiky EÚ, ktorého cieľom je prispievať k rozvoju najmenej rozvinutých regiónov Európskej únie a územnej spolupráce;
 - **Európsky sociálny fond (alebo aj „ESF“)** - jeden z hlavných nástrojov štrukturálnej a regionálnej politiky EÚ napomáhajúci dosiahnutiu cieľov, najmä v aktívnej politike zamestnanosti a k voľnému pohybu pracovných síl, v boji proti nezamestnanosti a znevýhodneniu rôznych skupín ľudí na trhu práce;
 - **Kohézny fond (alebo aj „KF“)** - finančný nástroj EÚ určený pre členské krajiny, ktorých hodnota HDP na obyvateľa meraná paritou kúpnej sily a vypočítaná na základe údajov EÚ v priemere za posledné tri kalendárne roky je menšia ako 90 % priemeru EÚ 25, a ktorý podporuje projekty dopravnej infraštruktúry a životného prostredia;
 - **IT monitorovací systém (alebo aj „ITMS“)** – informačný systém, ktorý zabezpečuje evidenciu údajov o Národnom strategickom referenčnom rámci, všetkých operačných programoch, projektoch, overeniach, kontrolách a auditoch za účelom efektívneho a transparentného monitorovania všetkých procesov spojených s implementáciou ŠF a KF;
 - **Monitorovacia správa** – komplexná správa o pokroku v realizácii aktivít Projektu a o udržaní Projektu, ktorú poskytuje Prijímateľ Poskytovateľovi vo formáte určenom Poskytovateľom; monitorovacia správa môže byť priebežná, záverečná a následná;
 - **Nenávratný finančný príspevok (alebo aj „NFP“)** - prostriedky EÚ a prostriedky štátneho rozpočtu SR určené na financovanie operačných programov Slovenskej republiky a Európskej únie; nenávratný finančný príspevok je poskytovaný Prijímateľovi za splnenia podmienok uvedených v Zmluve;
 - **Okolnosti vylučujúce zodpovednosť** - prekážka, ktorá nastala nezávisle od vôle zmluvnej strany a bráni jej v splnení jej povinnosti, ak nemožno rozumne predpokladať, že by zmluvná strana túto prekážku alebo jej následky odvrátila alebo prekonala, a ďalej že by v čase vzniku záväzku túto prekážku predvídala. Účinky vylučujúce zodpovednosť sú obmedzené iba na dobu dokiaľ trvá prekážka, s ktorou sú tieto účinky spojené. Zodpovednosť zmluvnej strany nevylučuje prekážka, ktorá nastala až v čase, keď bola zmluvná strana v omeškaní s plnením svojej povinnosti, alebo vznikla z jej hospodárskych pomerov. Za okolnosť vylučujúcu zodpovednosť sa považuje aj uzatvorenie Štátnej pokladnice;
 - **Opakovaný** – výskyt určitej identickej skutočnosti najmenej dvakrát;
 - **Opatrenie** – prostriedok, ktorým je v priebehu niekoľkých rokov realizovaná prioritná os OP, tvorený skupinami tematicky príbuzných aktivít, a ktorý umožňuje financovanie projektov;
 - **Operačný program (alebo aj „OP“)** - dokument predložený členským štátom a prijatý Európskou komisiou, ktorý určuje stratégiu rozvoja pomocou jednotného súboru prioritných osí, ktorá sa má realizovať s pomocou ŠF alebo v prípade cieľa Konvergencia s pomocou KF a ERDF;
 - **Orgán auditu** - orgán funkčne nezávislý od Poskytovateľa a Certifikačného orgánu, určený členským štátom pre každý operačný program, ktorý je zodpovedný za overenie riadneho fungovania systému riadenia a kontroly ŠF a KF. V podmienkach Slovenskej republiky plní úlohy Orgánu auditu Ministerstvo financií SR.
 - **Orgán zapojený do riadenia, vrátane finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007-2013** alebo tiež **Orgán zapojený do riadenia a kontroly poskytovania pomoci** – je v súlade s Nariadením Rady (ES) č. 1083/2006 a/alebo rozhodnutím vlády SR jeden alebo viacero z nasledovných orgánov:
 - a) Európska Komisia (Komisia),
 - b) vláda SR,
 - c) CKO,
 - d) Certifikačný orgán, ktorého pôsobnosť v podmienkach SR vykonáva Ministerstvo financií SR,
 - e) Monitorovací výbor pre Regionálny operačný program (MV ROP),
 - f) Orgán auditu, ktorého pôsobnosť v podmienkach SR vykonáva Ministerstvo financií SR,
 - g) Riadiaci orgán, ktorého pôsobnosť v Regionálnom operačnom programe vykonáva Ministerstvo pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR,
 - h) Sprostredkovateľský orgán, ktorého identifikácia bola vykonaná v príslušnej Výzve, v rámci ktorej Prijímateľ podal žiadosť o NFP, všetky orgány uvedené v písm. a) až h) vyššie vo význame uvedenom v tejto časti VZP – Pojmy a skratky, ibaže je ich význam nesporný (napr. Vláda SR).
 - **Právny dokument, z ktorého pre Prijímateľa vyplývajú alebo môžu vyplývať práva a povinnosti alebo ich zmena** alebo tiež **Právny dokument** je predpis, opatrenie, usmernenie, rozhodnutie alebo akýkoľvek iný právny

dokument bez ohľadu na jeho názov, právnu formu a procedúru (postup) jeho vydania alebo schválenia, ktorý bol vydaný akýmkoľvek Orgánom zapojeným do riadenia, vrátane finančného riadenia, štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007-2013 a/alebo ktorý bol vydaný na základe a v súvislosti s Nariadením EP a Rady (ES) č. 1080/2006, Nariadením Rady (ES) č. 1083/2006 a Nariadením Komisie (ES) č. 1828/2006, a to za podmienky, že bol Zverejnený;

- **Prechodné obdobie pre ITMS** – je obdobie stanovené na základe rozhodnutia Poskytovateľa v zmysle podmienok definovaných Systémom riadenia ŠF a KF na programové obdobie 2007 - 2013, počas ktorého Prijímateľ nie je povinný Žiadosti o platbu a monitorovacie správy Projektu vypracúvať a predkladať prostredníctvom verejného portálu ITMS;
- **Prioritná os** - jeden z hlavných zámerov stratégie v operačnom programe, ktorý sa skladá zo skupiny navzájom súvisiacich operácií s konkrétnymi, merateľnými cieľmi;
- **Realizácia aktivít projektu** – obdobie, v rámci ktorého Prijímateľ realizuje jednotlivé aktivity Projektu, ktoré začína termínom začatia realizácie aktivít Projektu uvedenom v prílohe č. 2 k Zmluve až do ukončenia všetkých aktivít Projektu uvedených v Zmluve najneskôr v termíne podľa článku 2 bod 2.4 zmluvy o poskytnutí NFP;
- **Riadne** – konanie, resp. nekonanie v súlade so Zmluvou, právnymi predpismi SR a EÚ a s aktuálnou Príručkou pre žiadateľa o NFP, aktuálnou Príručkou pre Prijímateľa, Výzvou na predkladanie žiadostí o NFP, príslušnou schémou štátnej pomoci, Systémom finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013 a Systémom riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013;
- **Schválená žiadosť o NFP** – žiadosť o NFP, v rozsahu a obsahu ako bola schválená Poskytovateľom a ktorá je uložená u Poskytovateľa;
- **Schválené oprávnené výdavky** –, skutočne vynaložené, odôvodnené a riadne preukázané výdavky Prijímateľa schválené Poskytovateľom, ktoré súvisia výlučne s realizáciou aktivít Projektu v rámci oprávneného obdobia stanoveného vo Výzve na predkladanie žiadostí o NFP vo forme nákladov a výdavkov Prijímateľa;
- **Skupina výdavkov** – výdavky rovnakého charakteru zoskupené na základe ekonomickej klasifikácie výdavkov upravovanej Metodickým usmernením MF SR č. MF/010175/2004-42 v znení neskorších predpisov. Skupiny oprávnených výdavkov sú definované prostredníctvom Číselníka výdavkov ŠF a KF v programovom období 2007 – 2013, ktorý tvorí prílohu Systému riadenia ŠF a KF na programové obdobie 2007 – 2013;
- **Systém finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 - 2013** – dokument upravujúci finančné riadenie štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu schválený vládou SR;
- **Systém riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013** - dokument upravujúci riadenie štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu schválený vládou SR;
- **Štrukturálne fondy (alebo aj „ŠF“)** - nástroje štrukturálnej politiky EÚ využívané na dosiahnutie cieľov politiky EÚ. K štrukturálnym fondom patria Európsky fond regionálneho rozvoja a Európsky sociálny fond;
- **Subjekt v pôsobnosti Prijímateľa** – subjekt v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa, ktorého sa vecne týka realizácia aktivít Projektu;
- **Účastníci projektu** – osoby priamo zúčastňujúce sa aktivít projektu spolufinancovaného z ESF (napr. frekventanti vzdelávacích programov, účastníci sociálnych programov), pričom platí, že na každého účastníka projektu sa viažu výdavky projektu. Účastníkmi projektu nie sú členovia projektového tímu (riadiaci a administratívni pracovníci, lektori, sociálni pracovníci a pod.) ani osoby cieľovej skupiny, ktoré využívajú výsledky projektu, ale nezúčastňujú sa priamo aktivít projektu (napr. pri projektoch zameraných na vydanie publikácií používateľa týchto publikácií);
- **Účtovný doklad** - doklad definovaný v § 10 ods. 1 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov;
- **Udržateľnosť projektu** - udržanie (zachovanie) výsledkov realizovaného Projektu definovaných prostredníctvom merateľných ukazovateľov výsledku pri dodržaní podmienky vyplývajúcej z čl. 57 ods. 1 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 po dobu piatich rokov od finančného ukončenia projektu (obdobie udržateľnosti projektu);
- **Ukončenie realizácie projektu** - v súlade s čl. 88 ods. 1 všeobecného nariadenia sa projekt považuje za ukončený, ak došlo k fyzickému ukončeniu projektu (skutočne sa zrealizovali všetky aktivity projektu) a finančnému ukončeniu projektu (prijímateľ uhradil všetky výdavky a Prijímateľovi bol uhradený zodpovedajúci NFP. Momentom ukončenia realizácie projektu sa začína obdobie Udržateľnosti projektu;
- **Včas** - konanie v súlade s časom plnenia určenom v Zmluve, v právnych predpisoch SR a EÚ a v Príručke pre žiadateľa o NFP, v Príručke pre Prijímateľa, v príslušnej Výzve na predkladanie žiadostí o NFP, v príslušnej schéme štátnej pomoci, Systéme finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013 a v Systéme riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013;
- **Verejné obstarávanie** – postupy obstarávania tovarov, služieb a stavebných prác v zmysle zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov v súvislosti s výberom Dodávateľa Projektu;
- **Výzva na predkladanie žiadostí (alebo aj „Výzva“)** - východiskový metodický a odborný podklad zo strany Poskytovateľa, na základe ktorého Prijímateľ vypracoval a predložil žiadosť o NFP Poskytovateľovi;
- **Zmena podmienok pre projekty generujúce príjmy** - na účely tejto Zmluvy sa pod pojmom zmena podmienok pre projekty generujúce príjem rozumie zmena, ktorá nastáva v prípade:

- a) ak určité zdroje príjmov neboli zohľadnené pri výpočte finančnej medzery pri predložení žiadosti o NFP alebo nové zdroje príjmov sa objavili počas monitorovania čistých príjmov na základe monitorovacích správ alebo
- b) dochádza k zmenám v tarifnej politike.
- **Zverejnenie** vo vzťahu k akémukoľvek právnomu dokumentu, ktorým je Prijímateľ viazaný podľa Zmluvy o poskytnutí NFP, je vykonané, ak je uskutočnené na internetovej stránke príslušného orgánu zapojeného do riadenia, vrátane finančného riadenia štrukturálnych fondov na programové obdobie 2007-2013 alebo akékoľvek iné zverejnenie tak, aby Prijímateľ mal možnosť sa s takýmto právnym dokumentom, z ktorého pre neho vyplývajú alebo môžu vyplývať práva a povinnosti, oboznámiť a zosúladiť s jeho obsahom svoje činnosti a postavenie. Poskytovateľ nie je v žiadnom prípade povinný Prijímateľa na takéto právne dokumenty osobitne a jednotlivito upozorňovať. Povinnosti Poskytovateľa vyplývajúce pre neho z Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a z Nariadenia Komisie č. 1828/2006, týkajúce sa informovania a publicity týmto zostávajú nedotknuté. Pojem Zverejnenie sa vzhľadom na kontext môže v Zmluve o poskytnutí NFP používať vo forme podstatného mena, prídavného mena, slovesa alebo prídavia, pričom má vždy vyššie uvedený význam;
- **Žiadosť o platbu** – doklad, ktorý pozostáva z formuláru žiadosti a povinných príloh, na základe ktorého sú Prijímateľovi uhrádzané prostriedky ŠF a spolufinancovania zo štátneho rozpočtu v príslušnom pomere.

Článok 1 VŠEOBECNÉ POVINNOSTI

1. Prijímateľ sa zaväzuje dodržiavať ustanovenia Zmluvy tak, aby bol Projekt realizovaný riadne, včas a v súlade s jej podmienkami a postupovať pri realizácii aktivít Projektu s odbornou starostlivosťou.
2. Prijímateľ zodpovedá Poskytovateľovi za realizáciu aktivít Projektu v celom rozsahu, bez ohľadu na osobu, ktorá Projekt skutočne realizuje. Poskytovateľ nie je v žiadnej fáze Realizácie aktivít Projektu zodpovedný za akékoľvek porušenie povinnosti Prijímateľa voči jeho Dodávateľovi alebo akejkoľvek tretej osobe podieľajúcej sa na Projekte. Jediným partnerom Poskytovateľa vo vzťahu k Projektu je Prijímateľ.
3. Zmluva sa uzatvára výhradne medzi Poskytovateľom a Prijímateľom. Akákoľvek zmena týkajúca sa Prijímateľa najmä splnutie, zlúčenie, rozdelenie, zmena právnej formy, predaj podniku alebo jeho časti, transformácia a iné formy právneho nástupníctva, ako aj akákoľvek zmena vlastníckych pomerov Prijímateľa počas platnosti a účinnosti Zmluvy sa považuje za podstatnú zmenu Projektu, ktorá oprávňuje Poskytovateľa od tejto Zmluvy odstúpiť.
4. Prijímateľ sa zaväzuje, že zabezpečí Udržateľnosť Projektu, čo zahŕňa aj povinnosť zabezpečiť, že v období piatich rokov od ukončenia realizácie Projektu nedôjde k podstatnej zmene Projektu definovanej v článku 57 ods. 1 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006. Ak Prijímateľ poruší tento záväzok, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť.
5. Zmluvné strany sa vzájomne zaväzujú poskytovať si všetku potrebnú súčinnosť na plnenie záväzkov z tejto Zmluvy. V prípade, ak má zmluvná strana za to, že druhá zmluvná strana neposkytuje dostatočnú požadovanú súčinnosť, je povinná ju na nápravu písomne vyzvať.
6. Prijímateľ je povinný uzatvárať zmluvné vzťahy v súvislosti s realizáciou predmetu a účelu tejto Zmluvy s tretími stranami výhradne v písomnej forme, pokiaľ Poskytovateľ neurčí inak.

Článok 2 OBSTARÁVANIE SLUŽIEB, TOVAROV A STAVEBNÝCH PRÁC PRIJÍMATEĽOM

1. Prijímateľ má právo zabezpečiť od tretích osôb dodávku tovarov, služieb, stavebných prác potrebných pre realizáciu aktivít Projektu.
2. Prijímateľ je povinný postupovať pri zadávaní zákaziek na dodanie tovarov, stavebných prác a služieb potrebných pre realizáciu aktivít Projektu v súlade so ZVO, Právnymi dokumentmi vzťahujúcimi sa na vykonanie VO ako aj v súlade s podmienkami stanovenými v tejto Zmluve alebo vykonať prieskum trhu za podmienok určených Poskytovateľom. Ak zákazka nie je predmetom obstarávania podľa §1 ods. 2 a 3 ZVO, Prijímateľ je povinný preukázať hospodárnosť obstarávaných tovarov, služieb, stavebných prác prostredníctvom prieskumu trhu. Prijímateľ je povinný zaslať Poskytovateľovi dokumentáciu z verejného obstarávania v plnom rozsahu/ dokumentáciu z vykonaného prieskumu trhu, ak Poskytovateľ neurčí inak.
3. Dokumentáciu uvedenú v odseku 2 tohto článku VZP je Prijímateľ povinný predložiť Poskytovateľovi bezodkladne po ukončení vyhodnotenia ponúk predložených uchádzačmi a oboznámení uchádzačov s výsledkom vyhodnotenia, avšak najneskôr 30 dní pred plánovaným dátumom podpisu zmluvy na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác s úspešným uchádzačom, alebo dodatku k takejto zmluve. V prípade nadlimitnej zákazky a podlimitnej zákazky je Poskytovateľ oprávnený vyžiadať od Prijímateľa príslušnú dokumentáciu z verejného obstarávania aj pred jej zverejnením.
4. Prijímateľ je povinný pri zadávaní zákaziek na dodanie tovarov, uskutočnenie stavebných prác a poskytovanie služieb dodržiavať základné princípy Verejného obstarávania vyplývajúce z princípov voľného pohybu tovarov a služieb a z princípu hospodárskej súťaže, ktorých dodržanie Poskytovateľ kontroluje, ktorými sú princíp rovnakého zaobchádzania, princíp nediskriminácie uchádzačov alebo záujemcov, princíp transparentnosti a princíp hospodárnosti a efektívnosti.

5. Vykonanie Verejného obstarávania v rozpore s právnymi predpismi SR a EÚ, alebo s požiadavkami na vykonanie Verejného obstarávania / prieskumu trhu uvedených v Právnych dokumentoch, bez ohľadu na to, kedy bolo Poskytovateľom alebo iným Orgánom zapojeným do riadenia a kontroly poskytovania pomoci zistené, to znamená, že aj bez ohľadu na výsledok vykonanej administratívnej kontroly VO, vyvoláva nasledovné právne následky:
 - a) predstavuje podstatné porušenie Zmluvy o poskytnutí NFP,
 - b) oprávňuje Poskytovateľa vykonať finančné opravy pri už poskytnutom NFP, alebo
 - c) oprávňuje Poskytovateľa prekvalifikovať oprávnené výdavky Projektu, ktoré vznikli na základe takéhoto verejného obstarávania vcelku alebo z častí do neoprávnených výdavkov.
6. Poskytovateľ vykoná administratívnu kontrolu obstarávania tovarov, služieb, stavebných prác a súvisiacich postupov v zmysle zákona o pomoci a podpore. Poskytovateľ oboznamuje Prijímateľa so závermi z administratívnej kontroly do 21 dní od predloženia príslušnej dokumentácie z verejného obstarávania /z prieskumu trhu Poskytovateľovi, pričom predložením dokumentácie sa rozumie doručenie tejto dokumentácie Poskytovateľovi. Lehota uvedená v tomto odseku neplynie momentom odoslania vyzvania/dožiadania Prijímateľovi, alebo začatím inej kontroly v zmysle čl. 12 týchto VZP, alebo pokiaľ tak ustanovuje tento článok.
7. Poskytovateľ je oprávnený požadovať od Prijímateľa aj inú dokumentáciu z verejného obstarávania v súlade článkom 3 týchto VZP.
8. Poskytovateľ má právo zúčastniť sa na procese verejného obstarávania ako nehlasujúci člen komisie na vyhodnotenie ponúk. Prijímateľ je povinný oznámiť Poskytovateľovi termín a miesto konania vyhodnotenia ponúk najmenej 7 dní vopred.
9. Ak Poskytovateľ v rámci výkonu administratívnej kontroly identifikuje nedostatky/požaduje odôvodnenie zvoleného postupu, preruší administratívnu kontrolu a vyzve prijímateľa na ich odstránenie/odôvodnenie zvoleného postupu v lehote nie kratšej ako 7 dní odo dňa doručenia výzvy. Lehota uvedená v odseku č. 4 tohto článku prestáva plynúť dňom odoslania výzvy Prijímateľovi. Po doručení odpovede Prijímateľa na výzvu Poskytovateľa plynie Poskytovateľovi nová 21 dňová lehota. Poskytovateľ napr. vyzve Prijímateľa na úpravu návrhu zmluvy v súlade s podmienkami ponuky úspešného uchádzača, ak počas administratívnej kontroly návrhu zmluvy (uzatváranej medzi prijímateľom a úspešným uchádzačom) zistí nesúlad návrhu zmluvy so súťažnými podkladmi, resp. s ekvivalentom).
10. Ak Poskytovateľ postúpi kontrolu procesu verejného obstarávania na Úrad pre verejné obstarávanie, a súčasne zašle v lehote 21 dní Prijímateľovi oznámenie, že postúpil kontrolu procesu verejného obstarávania na Úrad pre verejné obstarávanie, lehota (21 dní) prestane Poskytovateľovi plynúť. Prijímateľ v tomto prípade nemôže vykonať úkon, ktorý bol overovaný (podpis zmluvy na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác). V prípade, ak napriek takémuto oznámeniu o postúpení kontroly procesu verejného obstarávania na Úrad pre verejné obstarávanie Prijímateľ uzavrie zmluvu/dodatok k zmluve na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác s úspešným uchádzačom, považuje sa takéto konanie Prijímateľa za podstatné porušenie tejto Zmluvy. Dňom doručenia oznámenia Úradu pre verejné obstarávanie o výsledku kontroly, alebo doručenia stanoviska do dispozície Poskytovateľa, plynie Poskytovateľovi nová lehota 21 dní. Poskytovateľ je povinný oboznámiť Prijímateľa so závermi z administratívnej kontroly najneskôr posledný deň lehoty.
11. Poskytovateľ prostredníctvom oboznámenia so závermi z administratívnej kontroly vyzve Prijímateľa na vyhlásenie nového verejného obstarávania, ak počas administratívnej kontroly verejného obstarávania/prieskumu trhu pred podpisom zmluvy Prijímateľa s úspešným uchádzačom identifikuje iné závažné porušenia ZVO, resp. porušenie postupov, pravidiel a princípov verejného obstarávania/prieskumu trhu v zmysle Právnych dokumentov, ktoré nie je možné odstrániť úpravou návrhu zmluvy medzi Prijímateľom a úspešným uchádzačom.
12. Poskytovateľ prostredníctvom oboznámenia so závermi z administratívnej kontroly vyzve Prijímateľa na vyhlásenie nového verejného obstarávania, ak počas kontroly návrhu dodatku k zmluve na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác medzi Prijímateľom a Dodávateľom Projektu zistí nesplnenie podmienok vymedzených § 58 ods. 1 a § 88 ods. 1 ZVO.
13. V prípade, ak Poskytovateľ neoboznámi Prijímateľa(nezašle oboznámenie) vo vyššie uvedenej lehote 21 dní (a nedošlo k prerušeniu/zastaveniu plynutia lehoty), Prijímateľ je oprávnený pozastaviť realizáciu projektu do času doručenia oboznámenia so závermi z administratívnej kontroly, Prijímateľ však nie je oprávnený uzatvoriť zmluvu s úspešným uchádzačom. Uzatvorenie zmluvy s úspešným uchádzačom môže byť v takomto prípade chápané ako podstatné porušenie Zmluvy.
14. Ak Poskytovateľ identifikuje porušenie pravidiel/princípov/postupov vo verejnom obstarávaní/prieskumu trhu, alebo porušenie legislatívy EÚ a SR, neschváli Prijímateľovi uzatvorenie zmluvy s úspešným uchádzačom, resp. nepripustí výdavky vzniknuté na základe verejného obstarávania/prieskumu trhu do financovania. V prípade podpisu dodatku k existujúcej zmluve na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác medzi Prijímateľom a Dodávateľom Projektu sa ustanovenie týkajúce sa oboznámenia Prijímateľa uvedené v prvej vete tohto odseku použijú obdobne, ak došlo k identifikovaniu obdobných nedostatkov.
15. V prípade, ak RO neidentifikuje v záveroch z administratívnej kontroly nedostatky, oboznámi Prijímateľa s tým, že je oprávnený vykonať úkon (napríklad uzatvoriť zmluvu/rámcovú dohodu s úspešným uchádzačom, uzatvoriť dodatok k zmluve, pripustiť výdavky vzniknuté z obstarávania tovarov, služieb, stavebných prác alebo iných postupov do financovania).

16. Prijímateľ sa zaväzuje zabezpečiť v rámci záväzkového vzťahu s Dodávateľom Projektu povinnosť Dodávateľa Projektu strpieť výkon kontroly/auditú súvisiaceho s dodávaným tovarom, prácami a službami kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Zmluvy, a to oprávnenými osobami v zmysle článku 12 týchto VZP a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť.
17. Poskytovateľ aplikuje postupy administratívnej kontroly verejného obstarávania/prieskumu trhu aj na administratívnu kontrolu verejného obstarávania/prieskumu trhu ukončeného pred účinnosťou Zmluvy. Ustanovenia týkajúce sa Poskytovateľa ohľadne možnosti výzvy na úpravu súťažnej dokumentácie, úpravu návrhu zmluvy, navrhnutia zrušenia súťaže a ďalších kontroly ďalších postupov Prijímateľa pred uzatvorením zmluvy s úspešným uchádzačom sa nepoužijú.
18. Prijímateľ akceptuje skutočnosť, že výdavky vzniknuté na základe verejného obstarávania/prieskumu trhu nemôžu byť Poskytovateľom vyplatené skôr ako budú skontrolované pravidlami/postupy/princípy verejného obstarávania s pozitívnym výsledkom (nebude identifikované porušenie legislatívy SR a EÚ a pod.). Ak Poskytovateľ, na základe vykonanej administratívnej kontroly nezistí žiadne také porušenia postupov alebo princípov Verejného obstarávania/prieskumu trhu, v dôsledku ktorých by mohli byť výdavky vynaložené Prijímateľom kvalifikované ako neoprávnené, zahrnie takéto konštatovanie do Záznamu z administratívnej kontroly. Uvedené konštatovanie Poskytovateľa však neznamená a v žiadnom prípade sa ním nevylučuje, že prípadnou ďalšou (neskôr vykonanou) kontrolou Verejného obstarávania/prieskumu trhu nedôjde k zisteniu porušenia povinnosti Prijímateľa, ktoré môžu vyvolať právne následky uvedené v odseku 5, 14 a 20 tohto článku VZP, a to najmä v dôsledku aplikácie postupov vychádzajúcich z metodických usmernení a/alebo ustálenej rozhodovacej činnosti Úradu pre verejné obstarávanie alebo Právnych dokumentov alebo komunikácie s Európskou Komisiou alebo inými orgánmi EÚ.
19. Prijímateľ berie na vedomie, že lehota určená, resp. dojednaná pre administratívnu kontrolu Žiadosti o platbu (čl. 16 týchto VZP) nezačne plynúť skôr ako bude Prijímateľ oboznámený o pozitívnom výsledku administratívnej kontroly verejného obstarávania/prieskumu trhu. Ustanovenie predchádzajúcej vety neplatí v prípade, ak Žiadosť o platbu neobsahuje deklarované výdavky vzniknuté na základe verejného obstarávania/prieskumu trhu.
20. V prípade ak Poskytovateľ identifikuje nedodržanie princípov a postupov verejného obstarávania, resp. porušenie pravidiel stanovených v legislatíve SR a EÚ, až počas realizácie projektu, po úhrade oprávnených výdavkov v Žiadosti o platbu, vzťahujúcou sa k nákladom projektu, ktoré vyplývajú z realizácie verejného obstarávania (napr. na základe výsledkov kontroly v zmysle čl. 12 VZP), Poskytovateľ postupuje v zmysle § 27a zákona o pomoci a podpore a ak to určí Poskytovateľ, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP.
21. V prípade, ak sa identifikuje odsúhlasenie stavebných prác zhotoviteľovi v rozpore so žiadosťou o NFP alebo nad rámec zmluvy o dielo, resp. odsúhlasenie stavebných prác, ktoré neboli vynútené nepredvídateľnými okolnosťami a zároveň sa neuplatní postup v zmysle § 27a zákona o pomoci a podpore podľa predchádzajúceho odseku tohto článku VZP, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť, resp. Poskytovateľ je oprávnený prekvalifikovať takéto výdavky projektu do neoprávnených výdavkov.
22. V špecifických prípadoch je Poskytovateľ oprávnený nevylúčiť z financovania výdavky súvisiace s kontrolovaným Verejným obstarávaním, aj keď bolo identifikované porušenie zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, ktoré nemohlo ovplyvniť výsledok Verejného obstarávania a príslušné vylúčenie z financovania by boli neprimerane prísne. Podstatnou náležitosťou Záznamu z administratívnej kontroly musí byť v takom prípade aj podrobné zdôvodnenie.

Článok 3 POVINNOSŤ POSKYTOVAŤ INFORMÁCIE A PREDKLADAŤ MONITOROVACIE SPRÁVY

1. Prijímateľ je povinný počas platnosti a účinnosti Zmluvy pravidelne predkladať Poskytovateľovi monitorovacie správy vo formáte určenom Poskytovateľom, a to :
 - a) Priebežnú monitorovaciu správu počas realizácie aktivít Projektu,
 - b) Záverečnú monitorovaciu správu po ukončení realizácie aktivít Projektu,
 - c) Následnú monitorovaciu správu po ukončení realizácie Projektu až do ukončenia platnosti a účinnosti Zmluvy.
2. Prijímateľ je povinný predkladať Poskytovateľovi počas trvania realizácie aktivít Projektu Priebežné monitorovacie správy každých 6 mesiacov a to do 60. dňa mesiaca nasledujúceho po sledovanom období. Prvým mesiacom, ktorý je predmetom Priebežnej monitorovacej správy je mesiac, v ktorom bola Zmluva podpísaná. Ak Prijímateľ poruší túto povinnosť a ak to určí Poskytovateľ, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP.
3. Prijímateľ je povinný predložiť Poskytovateľovi Záverečnú monitorovaciu správu do 60 dní od ukončenia realizácie aktivít Projektu podľa článku 2 ods. 2.4. zmluvy o poskytnutí NFP. Ak Prijímateľ poruší túto povinnosť a ak to určí Poskytovateľ, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP.
4. Prijímateľ sa zaväzuje predkladať Poskytovateľovi Následné monitorovacie správy počas 5 rokov od ukončenia realizácie projektu. Ak Prijímateľ poruší túto povinnosť a ak to určí Poskytovateľ, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP. Následné monitorovacie správy je Prijímateľ povinný predkladať Poskytovateľovi najmenej každých 12 mesiacov odo dňa ukončenia realizácie Projektu, do 60. dňa mesiaca

nasledujúceho po sledovanom období. Prvým mesiacom, ktorý je predmetom Následnej monitorovacej správy je mesiac, v ktorom bola ukončená realizácia Projektu.

5. V prípade chýb v písaní, počítaní alebo iných zrejmych nesprávností v monitorovacích správach je Prijímateľ povinný v lehote určenej Poskytovateľom tieto nedostatky monitorovacích správ odstrániť. Pokiaľ je monitorovacia správa neúplná, je Prijímateľ povinný v lehote určenej Poskytovateľom monitorovaciu správu doplniť. V prípade rozporu monitorovacej správy so skutkovým stavom realizácie aktivít Projektu, alebo so Zmluvou je Prijímateľ povinný v lehote určenej Poskytovateľom tento rozpor odôvodniť.
6. Prijímateľ je povinný na žiadosť Poskytovateľa bezodkladne predložiť informácie a Dokumentáciu súvisiacu s charakterom a postavením Prijímateľa, s realizáciou Projektu, účelom Projektu, s aktivitami Prijímateľa súvisiacimi s účelom Projektu, s vedením účtovníctva, a to aj mimo monitorovacích správ a termínov uvedených v tomto článku VZP.
7. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne informovať Poskytovateľa o začatí a ukončení konkurzného alebo reštrukturalizačného konania voči Prijímateľovi, o vstupe Prijímateľa do likvidácie a jej ukončení, o vzniku a zániku Okolností vylučujúcich zodpovednosť, o všetkých zisteniach oprávnených osôb podľa článku 12 týchto VZP, prípadne iných kontrolných orgánov, ako aj o iných skutočnostiach, ktorú majú alebo môžu mať vplyv na realizáciu aktivít Projektu a/alebo na povahu a účel Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne informovať Poskytovateľa o začatí a ukončení akéhokoľvek súdneho, exekučného alebo správneho konania, ktoré môže mať vecný alebo finančný vplyv na realizáciu aktivít Projektu a/alebo na povahu a účel Projektu.
8. Prijímateľ je zodpovedný za presnosť, správnosť, pravdivosť a úplnosť všetkých informácií poskytovaných Poskytovateľovi.
9. Prijímateľ je povinný predkladať Poskytovateľovi počas trvania realizácie aktivít Projektu informáciu o účastníkoch Projektu za každý ukončený kalendárny rok realizácie aktivít projektu a to do 15. dňa mesiaca nasledujúceho po sledovanom období a spolu so Záverečnou monitorovacou správou za príslušné obdobie. Prvým kalendárnym rokom, ktorý je predmetom informácie o účastníkoch projektu je kalendárny rok, v ktorom došlo k začatiu realizácie aktivít Projektu. V prípade, keď termín ukončenia realizácie aktivít Projektu spadá k termínu 31. 12., sa za postačujúce považuje predloženie informácie o účastníkoch Projektu raz. Pokiaľ je informácia o účastníkoch Projektu neúplná, je Prijímateľ povinný v lehote určenej Poskytovateľom informáciu o účastníkoch Projektu doplniť. V prípade rozporu informácie o účastníkoch Projektu so skutkovým stavom, alebo so Zmluvou je Prijímateľ povinný v lehote určenej Poskytovateľom tento rozpor odôvodniť a v lehote určenej Poskytovateľom odstrániť. Ak Prijímateľ poruší niektorú z povinností uvedených v tomto odseku a ak to určí Poskytovateľ, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP.
10. V prípade chýb v písaní, počítaní alebo iných zrejmych nesprávností v informácii o účastníkoch Projektu je Prijímateľ povinný v lehote určenej Poskytovateľom tieto nedostatky odstrániť.
11. O zmene podmienok pre projekty generujúce príjem je Prijímateľ povinný informovať Poskytovateľa v monitorovacích správach projektu v súlade s ods. 1 tohto článku VZP.
12. Ak nastane podstatná zmena podmienok pre projekty generujúce príjem počas monitorovania čistých príjmov v súlade s článkom 55 ods. 4 všeobecného nariadenia:
 - a) a ešte nedošlo k poskytnutiu celého NFP v súlade s čl. 3.1 zmluvy o poskytnutí NFP, zmluvné strany sa zaväzujú uzavrieť dodatok k Zmluve, ktorým sa upraví čl. 3.1 zmluvy o poskytnutí NFP v nadväznosti na rozdiel medzi NFP vypočítaným na základe metódy finančnej medzery pri žiadosti o NFP a NFP vypočítaným rekalkuláciou finančnej medzery; v prípade ak je rozdiel podľa predchádzajúcej vety vyšší ako NFP, ktorý je ešte Poskytovateľ povinný poskytnúť Prijímateľovi, zmluvné strany sa zaväzujú uzavrieť dodatok k Zmluve, ktorým sa upraví čl. 3.1 zmluvy o poskytnutí NFP a zostatok rozdielu je Prijímateľ povinný vrátiť v súlade s článkom 10 VZP,
 - b) a ak už bol poskytnutý celý NFP v súlade s čl. 3.1 zmluvy o poskytnutí NFP zo strany Poskytovateľa, Prijímateľ je povinný vrátiť poskytnutý NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP vo výške zodpovedajúcej rozdielu medzi NFP vypočítaným na základe metódy finančnej medzery pri žiadosti o NFP a NFP vypočítaným rekalkuláciou finančnej medzery.

Článok 4 PUBLICITA A INFORMOVANOSŤ

Prijímateľ je povinný počas platnosti a účinnosti Zmluvy informovať verejnosť o pomoci, ktorú na základe Zmluvy získa, resp. získal formou NFP prostredníctvom opatrení v oblasti informovania a publicity uvedených v tomto článku VZP.

1. Prijímateľ sa zaväzuje, že všetky opatrenia v oblasti informovania a publicity zamerané na verejnosť budú obsahovať nasledujúce informácie:
 - a) odkaz na Európsku úniu a znak Európskej únie;
 - b) odkaz na príslušný fond, ktorý spolufinancuje Projekt s použitím nasledujúcich označení ERDF – Európsky fond regionálneho rozvoja, ESF – Európsky sociálny fond a KF – Kohézny fond;
 - c) vyhlásenie určené Poskytovateľom, v ktorom je zdôraznená pridaná hodnota intervencie EÚ, napríklad vyhlásenie „Investícia do Vašej budúcnosti“.

2. Prijímateľ je povinný zabezpečiť počas realizácie aktivít Projektu inštaláciu reklamnej tabule na mieste realizácie Projektu, ktorý spĺňa tieto podmienky:
 - a) Celková výška NFP na Projekt presahuje 500 000 EUR a
 - b) Projekt spočíva vo financovaní infraštruktúry alebo stavebných činností.
3. Prijímateľ je povinný nahradiť reklamnú tabuľu uvedenú v odseku 3. tohto článku VZP trvalo vysvetľujúcou tabuľou, resp. umiestniť v mieste realizácie aktivít Projektu trvalo vysvetľujúcu tabuľu, a to najneskôr do šesť mesiacov po ukončení realizácie aktivít Projektu. Pokiaľ je trvalo vysvetľujúca tabuľa oprávneným výdavkom, Prijímateľ je povinný umiestniť trvalo vysvetľujúcu tabuľu pred ukončením realizácie aktivít Projektu. Trvalo vysvetľujúca tabuľa musí byť viditeľná a dostatočne veľká; a to v prípade Projektu, ktorý spĺňa tieto podmienky:
 - a) Celková výška NFP na Projekt presahuje 500 000 EUR a
 - b) Projekt spočíva v nadobudnutí dlhodobého hmotného majetku alebo vo financovaní infraštruktúry alebo stavebných činností.
4. Prijímateľ sa zaväzuje uviesť na reklamnej tabuli a trvalo vysvetľujúcej tabuli informácie uvedené v odseku 2. tohto článku VZP, v prípade trvalo vysvetľujúcej tabule aj druh a názov Projektu. Prijímateľ je povinný zabezpečiť, aby informácie uvedené v predchádzajúcej vete zaberali najmenej 25% reklamnej tabule, resp. trvalo vysvetľujúcej tabule.
5. V prípade Projektov, ktoré nespĺňajú podmienky uvedené v odseku 3 a 4 tohto článku VZP, je Prijímateľ povinný zaistiť informovanie verejnosti o tom, že Projekt je spolufinancovaný v rámci daného operačného programu z príslušného fondu, napr. umiestnením informačnej tabule (plagátu) v mieste realizácie aktivít Projektu a to počas realizácie aktivít Projektu. Informačná tabuľa (plagát) alebo iný prostriedok na zaistenie informovania verejnosti o tom, že Projekt je spolufinancovaný v rámci daného operačného programu z príslušného fondu musí obsahovať informácie uvedené v odseku 2. tohto článku VZP vrátane druhu a názvu Projektu. Prijímateľ je povinný zabezpečiť, aby informácie uvedené v predchádzajúcej vete zaberali najmenej 25% informačnej tabule.
6. V prípade malých reklamných predmetov sa ustanovenie odseku 2 písm. b) a c) tohto článku VZP nepoužijú.
7. Prijímateľ sa zaväzuje uvádzať vo všetkých dokumentoch a písomných výstupoch Projektu informácie uvedené v odseku 2. písm. a), b) a c) tohto článku VZP, s výnimkou podpornej dokumentácie súvisiacej s Projektom, kde sa Prijímateľ zaväzuje uvádzať informácie uvedené v odseku 2 písm. a) tohto článku VZP.
8. Ak Poskytovateľ neurčí inak, Prijímateľ je povinný použiť grafický štandard pre opatrenia v oblasti informovania a publicity obsiahnutý v Manuáli pre publicitu, ktorý je súčasťou Systému riadenia ŠF a KF na programové obdobie 2007 - 2013.
9. Prijímateľovi sa zakazuje umiestniť v mieste realizácie Projektu inú reklamnú tabuľu väčších rozmerov ako sú tabule uvedené v tomto článku VZP.
10. Prijímateľ súhlasí, aby ho Poskytovateľ zaradil do zoznamu Prijímateľov pre účely publicity a informovanosti. Prijímateľ zároveň súhlasí so zverejnením nasledujúcich informácií v zozname Prijímateľov: názov a sídlo Prijímateľa; názov, ciele a stručný opis Projektu; miesto realizácie aktivít Projektu; čas realizácie Projektu; celkové náklady na Projekt; výška poskytnutého nenávratného finančného príspevku; indikátory Projektu; fotografie a video zábery z miesta realizácie Projektu; predpokladaný koniec realizácie aktivít Projektu. Prijímateľ súhlasí so zverejnením uvedených údajov tiež inými spôsobmi, na základe rozhodnutia Poskytovateľa.

Článok 5 VLASTNÍCTVO A POUŽITIE VÝSTUPOV

1. Ak Projekt Prijímateľa obsahuje oprávnené výdavky na vybudovanie nových alebo rekonštrukciu existujúcich stavebných objektov, Prijímateľ sa zaväzuje, že bude mať počas platnosti a účinnosti Zmluvy alebo počas obdobia uvedeného vo Výzve na predkladanie žiadostí o NFP, podľa toho, ktoré obdobie je dlhšie vlastnícke, nájomné alebo iné užívacie právo v zmysle § 139 ods. 1 zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon), k pozemkom a k stavbám, na ktorých alebo v súvislosti s ktorými bude vynakladať uvedené oprávnené výdavky, oprávňujúce ho na realizáciu aktivít Projektu a garantujúce Udržateľnosť projektu.
2. Majetok a/alebo práva a/alebo iné majetkové hodnoty obstarané a/alebo zhodnotené z NFP alebo z jeho časti Prijímateľ minimálne počas platnosti a účinnosti Zmluvy alebo počas obdobia uvedeného vo Výzve na predkladanie žiadostí o NFP, podľa toho, ktoré obdobie je dlhšie:
 - a) môže používať výlučne pri výkone činnosti v súlade s Projektom, na ktorý sa pomoc poskytuje a príslušnou Výzvou,
 - b) v prípade, ak sa NFP používa na obstaranie majetku, nadobudne majetok ako nový a nepoužívaný od tretích osôb na základe využitia postupov a podmienok obstarávania uvedených v článku 2 týchto VZP s tým, že za nový majetok sa nepovažuje taký majetok, ktorý Prijímateľ už predtým vlastnil, mal v držbe alebo mal k nemu iný právny vzťah a následne ho nadobudol od tretej osoby ako výsledok Verejného obstarávania,
 - c) môže byť prevedený na tretiu osobu alebo prenajatý tretej osobe iba s predchádzajúcim písomným súhlasom Poskytovateľa,
 - d) môže byť zaťažený akýmkoľvek právom tretej osoby iba s predchádzajúcim písomným súhlasom Poskytovateľa.

V prípade porušenia povinnosti uvedených v tomto odseku 2 Prijímateľom ide o podstatné porušenie Zmluvy, ktoré oprávňuje Poskytovateľa od Zmluvy odstúpiť a zároveň, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť.

3. Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že majetok nadobudnutý a/alebo zhodnotený z NFP alebo z jeho časti podlieha výkonu rozhodnutia v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky len v prípade, ak je osobou oprávnenou z výkonu rozhodnutia Poskytovateľ, Ministerstvo financií SR, príslušná správa finančnej kontroly alebo banka financujúca Projekt, s ktorou má Poskytovateľ uzatvorenú zmluvu o spolupráci.
4. Prijímateľ sa zaväzuje poskytnúť Poskytovateľovi a príslušným orgánom SR a EÚ všetku Dokumentáciu vytvorenú pri realizácii alebo v súvislosti s realizáciou aktivít Projektu, a týmto zároveň udeľuje Poskytovateľovi a príslušným orgánom SR a EÚ právo na použitie údajov z tejto Dokumentácie na účely súvisiace s touto Zmluvou pri zohľadnení autorských a priemyselných práv Prijímateľa.
5. V prípade požiadavky Poskytovateľa je Prijímateľ povinný uzavrieť s Poskytovateľom samostatnú zmluvu týkajúcu sa zabezpečenia záväzkov voči Poskytovateľovi súvisiacich s realizáciou aktivít Projektu, resp. je Prijímateľ povinný preukázať Poskytovateľovi existenciu zabezpečenia záväzkov voči Poskytovateľovi súvisiacich s realizáciou aktivít Projektu. Nedodržanie uvedenej povinnosti sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy. Pre zabezpečenie záväzkov vyplývajúcich zo Zmluvy platia všetky nasledovné podmienky:
 - a) Zabezpečenie záväzkov sa vykoná vo forme zriadenia záložného práva vykonaného v súlade s právnymi predpismi SR alebo inou vhodnou formou zabezpečenia, ak nie je možné zriadiť záložné právo podľa podmienok uvedených v tomto odseku 5 VZP, najmä z dôvodu, že hodnota zálohu nepokrýva celú výšku pohľadávky Poskytovateľa (písm. d) nižšie).
 - b) Zálohom môžu byť hnutelné alebo nehnuteľné veci, ku ktorým je vlastnícke právo úplne majetkovo-právne vysporiadané; to znamená, že je známy vlastníč, resp. všetci spoluvlastníci veci a súčet ich spoluvlastníckych podielov k veci, ktorá je predmetom zálohu, je 1/1. Zálohom môžu byť aj práva a iné majetkové hodnoty, ktoré boli obstarané Prijímateľom v rámci Projektu z Oprávnených výdavkov.
 - c) K zriadeniu záložného práva môže dôjsť aj postupne, a to v prípade postupného vyplácania NFP, resp. v dôsledku zhodnocovania veci, ktorá je predmetom projektu a zároveň zálohom.
 - d) Hodnota zálohu sa určí objektívnym spôsobom tak, ako bude dohodnuté v príslušnej zmluve o zriadení záložného práva. Výška zabezpečenia musí byť primeraná k súčtu už vyplateného NFP a tej časti NFP, ktorú Prijímateľ žiada vyplatiť na základe predloženej žiadosti o platbu (ďalej aj „ŽoP“).
 - e) Zálohom môžu byť:
 - (i) veci a/alebo práva a/alebo iné majetkové hodnoty vo výlučnom vlastníctve Prijímateľa, alebo
 - (ii) veci v spoluvlastníctve Prijímateľa za podmienky, že záložcom bude aj druhý spoluvlastník / ostatní spoluvlastníci; to znamená, že so zriadením záložného práva na záloh musia súhlasiť všetci spoluvlastníci veci, ktorá je zálohom, alebo
 - (iii) veci vo vlastníctve tretej osoby / osôb za podmienky, že so zriadením záložného práva na záloh musí súhlasiť vlastníč / všetci spoluvlastníci veci, ktorá je predmetom zálohu, alebo
 - (iv) veci v spoluvlastníctve osôb uvedených v bodoch (i) až (iii) vyššie za podmienok tam uvedených.
 - f) Za kumulatívneho splnenia všetkých podmienok uvedených v tomto odseku 5 VZP zálohom môžu byť buď veci, práva alebo iné majetkové hodnoty uvedené v článku 5 ods. 1 VZP alebo iné veci spĺňajúce podmienky písm. e) vyššie.
 - g) Poskytovateľ musí byť zapísaný ako záložný veriteľ prvý v poradí (t.j. ako prednostný záložný veriteľ), ibaže Poskytovateľ výslovne udelí vo výnimočných prípadoch hodných osobitného zreteľa súhlas s tým, že bude záložným veriteľom druhým v poradí.
 - h) Prijímateľ berie na vedomie a súhlasí s tým, že zmena vlastníka vecí alebo majiteľa práv alebo majetkových hodnôt uvedených v tomto článku 5 ods. 1 písm. VZP, ku ktorej dôjde v dôsledku výkonu záložného práva záložným veriteľom odlišným od Poskytovateľa, sa považuje za Podstatnú zmenu Projektu, ak k takejto zmene vlastníka/majiteľa dôjde počas obdobia Udržateľnosti Projektu.
 - i) Nedodržanie ktorejkoľvek povinnosti uvedenej v tomto odseku sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy.
6. V prípade požiadavky Poskytovateľa je Prijímateľ povinný, s výnimkou nehmotného majetku, ktorého povaha to nedovoľuje a pozemkov, ak ich nie je možné poistiť:
 - a) bezodkladne poistiť majetok nadobudnutý a/alebo zhodnotený z NFP alebo z jeho časti,
 - b) riadne poistiť majetok, ktorý je zálohom zabezpečujúcim záväzky Prijímateľa podľa Zmluvy, ak je tento odlišný od majetku podľa písm. a) tohto odseku 6 VZP,
 - c) zabezpečiť, aby bol majetok vo vlastníctve tretej osoby / tretích osôb, ak je zálohom zabezpečujúcim záväzky Prijímateľa podľa Zmluvy v zmysle ods. 5 písm. e) (ii) a (iii) tohto článku VZP riadne poistený.

Pre všetky vyššie uvedené situácie a) až c) tohto odseku VZP vyššie platia tieto pravidlá:

- (i) Poistná suma musí byť najmenej vo výške NFP podľa článku 3 bod 3.1 Zmluvy,
- (ii) Poistenie sa musí vzťahovať minimálne pre prípad poškodenia, zničenia, odcudzenia alebo straty; Poskytovateľ je oprávnený preskúmať poistenie majetku a súčasne určiť ďalšie podmienky takéhoto poistenia, ktoré zahŕňajú aj rozšírenie alebo zúženie typu poistných rizík, pre ktoré sa poistenie vyžaduje,

- (iii) Poistenie musí trvať počas realizácie projektu a počas doby Udržateľnosti projektu,
 - (iv) Prijímateľ je povinný udržiavať uzavretú a účinnú poisťovaciu zmluvu, plniť svoje záväzky z nej vyplývajúce a dodržiavať podmienky v nej uvedené, najmä je povinný platiť poisťovné riadne a včas počas celej doby trvania poistenia. Ak pred týmto dňom dôjde k zániku poisťovnej zmluvy, je Prijímateľ povinný uzavrieť novú poisťovaciu zmluvu za podmienok určených Poskytovateľom tak, aby sa poisťová ochrana majetku nezmenšila a aby nová poisťovná zmluva spĺňala všetky náležitosti poisťovnej zmluvy uvedené v tomto bode,
 - (v) V prípade, ak je zálohou majetok tretej osoby, Prijímateľ je povinný zabezpečiť, aby tretia osoba dodržiavala všetky povinnosti uložené Prijímateľovi v časti (i) až (v) tohto odseku 6 VZP a Poskytovateľovi z toho vyplývajú rovnaké práva, ako by mal voči Prijímateľovi, ak by poisteným bol Prijímateľ.
7. Pokiaľ ide o vinkuláciu poisťovného plnenia pre prípad poisťovnej udalosti v prospech Poskytovateľa, ak je poistenou vecou záloh, je Prijímateľ povinný predložiť Poskytovateľovi poisťovňou potvrdené tlačivo „Osobitné dojednania v nadväznosti na režim upravený §151mc ods. 2 Občianskeho zákonníka“, ak Poskytovateľ neurčí inak, a to bez ohľadu na to, či je alebo nie je vlastníkom / spoluvlastníkom zálohu.
8. Nedodržanie povinností Prijímateľa uvedených v odseku 6. tohto článku VZP sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy, ktoré oprávňuje Poskytovateľa od zmluvy odstúpiť.

Článok 6 PREVOD A PRECHOD PRÁV A POVINNOSTÍ

1. Prijímateľ je oprávnený previesť práva a povinnosti z tejto Zmluvy na iný subjekt len s predchádzajúcim písomným súhlasom Poskytovateľa. Ak Prijímateľ prevedie práva a povinnosti z tejto Zmluvy na iný subjekt bez predchádzajúceho písomného súhlasu Poskytovateľa, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP.
2. Prijímateľ je povinný písomne informovať Poskytovateľa o skutočnosti, že dôjde k prechodu práv a povinností z tejto Zmluvy a to bezodkladne ako sa dozvie o možnosti vzniku tejto skutočnosti alebo vzniku tejto skutočnosti.
3. Postúpenie pohľadávky Prijímateľa na vyplatenie NFP na tretiu osobu nie je na základe dohody zmluvných strán možné. V prípade postúpenia pohľadávky Prijímateľa na vyplatenie NFP na tretiu osobu, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť.

Článok 7 REALIZÁCIA AKTIVÍT PROJEKTU

1. Prijímateľ je povinný zrealizovať schválený Projekt v súlade so Zmluvou a ukončiť realizáciu aktivít Projektu najneskôr v termíne uvedenom v článku 2 bod 2.4. Zmluvy. Zároveň je Prijímateľ povinný bezodkladne oznámiť Poskytovateľovi zmenu termínu ukončenia realizácie aktivít v zmysle tejto Zmluvy.
2. Prijímateľ je oprávnený pozastaviť realizáciu aktivít Projektu, ak realizácii aktivít Projektu bráni okolnosť vylučujúca zodpovednosť, a to po dobu trvania týchto okolností. Doba realizácie aktivít Projektu sa tým predĺži o čas trvania okolností vylučujúcich zodpovednosť pod podmienkou uvedenou v článku 8 ods. 3 písm. a) prvej vety týchto VZP. Realizácia aktivít Projektu nesmie prekročiť termín uvedený v článku 2 bod 2.4. Zmluvy. O vzniku okolností vylučujúcich zodpovednosť ako aj o ich zániku je Prijímateľ povinný Poskytovateľa bezodkladne písomne informovať.
3. Prijímateľ je oprávnený pozastaviť realizáciu aktivít Projektu aj v prípade, ak sa Poskytovateľ dostane do omeškania:
 - a) s platbou NFP o viac ako 30 dní, a to po dobu omeškania Poskytovateľa. Uvedené neplatí, ak bolo omeškanie Poskytovateľa zavinené Prijímateľom. V prípade, že Poskytovateľ vyplatí omeškanú platbu Prijímateľovi, dňom vyplatenia platby je Prijímateľ povinný pokračovať v realizácii aktivít Projektu alebo
 - b) s vykonaním úkonu alebo postupu, ktorý realizuje podľa tejto Zmluvy alebo na jej základe sám alebo ho realizuje iný na to oprávnený subjekt o viac ako 30 dní, a to po dobu omeškania Poskytovateľa; v prípade, ak táto Zmluva alebo Právne dokumenty a/alebo Právne predpisy SR a EÚ nestanovujú lehotu na vykonanie úkonu alebo postupu, Prijímateľ je oprávnený pozastaviť realizáciu aktivít Projektu po márnom uplynutí 30 dní odkedy mal Poskytovateľ povinnosť začať konať. Uvedené neplatí, ak bolo omeškanie Poskytovateľa zavinené Prijímateľom. V prípade, že Poskytovateľ vykoná predmetný úkon alebo postup, dňom, kedy sa dozvedel o vykonaní tohto úkonu alebo postupu je Prijímateľ povinný pokračovať v realizácii aktivít Projektu.

Doba realizácie aktivít Projektu sa v prípadoch uvedených v písm. a) a v písm. b) vyššie automaticky predĺži o čas omeškania Poskytovateľa, pričom však Realizácia aktivít Projektu nesmie prekročiť termín uvedený v odseku 2.4 zmluvy o poskytnutí NFP.

4. Prijímateľ písomne oznámi Poskytovateľovi pozastavenie realizácie aktivít Projektu. Doručením tohto oznámenia Poskytovateľovi nastávajú účinky pozastavenia Projektu, pokiaľ boli splnené podmienky podľa odseku 2 alebo 3 tohto článku VZP, ibaže:
 - a) v prípade dôvodov pozastavenia podľa odseku 2 tohto článku 7 VZP, Prijímateľ Poskytovateľovi jednoznačne preukáže skorší vznik Okolností vylučujúcich zodpovednosť a Poskytovateľ tento skorší vznik písomne akceptuje. V oznámení o pozastavení Realizácie aktivít Projektu z dôvodov podľa odseku 2 tohto článku VZP Prijímateľ uvedie, či sa pozastavenie Realizácie aktivít Projektu týka celého Projektu alebo jeho časti; v prípade, že sa pozastavenie Realizácie aktivít Projektu týka len jeho časti, Prijímateľ v oznámení uvedie názov jednotlivých Aktivít, ktorých sa pozastavenie týka podľa názvu jednotlivých Aktivít uvedených

- v Rozpočte Projektu ako tvorí prílohu tejto zmluvy o poskytnutí NFP a v tabuľke č. 6 v prílohe č. 2 tejto zmluvy o poskytnutí NFP (Predmet podpory). Ak v oznámení o pozastavení Realizácie aktivít Projektu nie sú špecifikované žiadne Aktivity, má sa za to, že pozastavenie sa týka celého Projektu, na základe čoho z hľadiska oprávnenosti výdavkov nastávajú účinky uvedené v ods. 9 prvá veta tohto článku 7 VZP;
- b) v prípade pozastavenia realizácie aktivít Projektu podľa ods. 3 písm. a) tohto článku 7 VZP, došlo k uplynutiu lehôt na preplatenie podanej ŽoP, ktoré sú stanovené v Systéme finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013 a Prijímateľ si v oznámení uplatnil ako deň pozastavenia tridsiaty prvý deň po uplynutí lehôt na preplatenie podanej ŽoP.
 - c) V prípade pozastavenia realizácie aktivít Projektu podľa ods. 3 písm. b) tohto článku 7 VZP, došlo k uplynutiu lehôt stanovených touto Zmluvou alebo Právnymi dokumentmi na vykonanie zodpovedajúceho úkonu alebo postupu a Prijímateľ si v oznámení uplatnil ako deň pozastavenia tridsiaty prvý deň po uplynutí týchto lehôt.
5. Poskytovateľ je oprávnený pozastaviť poskytovanie NFP:
- a) v prípade nepodstatného porušenia Zmluvy Prijímateľom, a to až do doby odstránenia tohto porušenia zo strany Prijímateľa;
 - b) v prípade podstatného porušenia Zmluvy Prijímateľom, pokiaľ Poskytovateľ neodstúpil od Zmluvy, a to až do doby odstránenia tohto porušenia zo strany Prijímateľa;
 - c) v prípade, ak poskytnutiu NFP bráni Okolnosť vylučujúca zodpovednosť, a to až do doby zániku tejto okolnosti; toto písm. c) sa neuplatní na prípady, kedy je predmetom ŽoP výdavok vzťahujúci sa na Aktivitu vykonanú v rámci Realizácie aktivít Projektu pred tým, ako došlo k účinkom pozastavenia Projektu podľa ods. 4 tohto článku VZP, a to aj v prípade, že k finančnému vysporiadaniu takéhoto výdavku Dodávateľovi Projektu došlo až v čase po vzniku účinkov pozastavenia Projektu podľa ods. 4 tohto článku VZP,
 - d) až do doby, kým vznikne riadne zabezpečenie záväzkov voči Poskytovateľovi súvisiacich s Realizáciou aktivít Projektu v zmysle článku 5 ods. 6 VZP,
 - e) začatia trestného stíhania prijímateľa, alebo osôb konajúcich v mene prijímateľa alebo neznámeho páchatela za trestný čin súvisiaci s Realizáciou aktivít Projektu.
 - f) v prípade, ak vznikne Nezrovnalosť alebo podozrenie z Nezrovnalosti na úrovni konkrétnej Výzvy, v rámci ktorej Prijímateľ podal žiadosť o poskytnutie NFP, bez ohľadu na porušenie právnej povinnosti Prijímateľom.
6. Poskytovateľ môže pozastaviť poskytovanie NFP, vrátane všetkých procesov s tým súvisiacich, v prípade vzniku Nezrovnalosti alebo podozrenia z Nezrovnalosti až do jej odstránenia a ak k odstráneniu nedôjde, Poskytovateľ je oprávnený v súlade s Nariadením Rady (ES) 1083/2006, Nariadením Komisie č. 1828/2006, Systémom finančného riadenia a s na to nadväzujúcimi Právnymi dokumentmi odstúpiť od Zmluvy o poskytnutí NFP pre podstatné porušenie Zmluvy o poskytnutí NFP alebo vykonať finančnú opravu časti NFP.
7. Poskytovateľ oznámi Prijímateľovi pozastavenie poskytovania NFP, pokiaľ budú splnené podmienky podľa ods. 5. alebo 6. tohto článku VZP. Doručením tohto oznámenia Prijímateľovi nastávajú účinky pozastavenia poskytovania NFP.
8. Ak Poskytovateľ pozastaví poskytovanie NFP vrátane všetkých procesov s tým súvisiacich v zmysle ods. 5 alebo 6 tohto článku VZP, ide o pozastavenie Realizácie aktivít Projektu ako celku, Poskytovateľ sa nedostáva do omeškania s plnením svojich povinností podľa tejto Zmluvy a Prijímateľovi nevzniká žiadne právo z takéhoto konania Poskytovateľa, ktoré nie je osobitne dohodnuté v tomto článku VZP. Zároveň pre taký prípad platí a prijímateľ si je vedomý a súhlasí s tým, že v prípade, ak vynakladá počas obdobia pozastavenia Projektu výdavky, ktoré by inak boli oprávnené, tieto výdavky nebudú považované za oprávnené, pretože nevznikli počas Realizácie aktivít Projektu (čl. 14 ods. 1 písm. a) VZP), keďže realizácia aktivít Projektu je pozastavená, a takto vynaložené výdavky nebudú Prijímateľovi preplatené, a to aj bez ohľadu na záväzky, ktoré môžu v tejto súvislosti Prijímateľovi vzniknúť najmä v súvislosti s jeho zmluvnými vzťahmi s Dodávateľmi Projektu.
9. Výdavky realizované Prijímateľom počas obdobia pozastavenia Projektu sa nebudú pokladať za oprávnené výdavky. To neplatí pre tie výdavky realizované Prijímateľom, ktoré sú v Rozpočte Projektu ako tvorí prílohu tejto zmluvy o poskytnutí NFP zahrnuté pod tie Aktivity, ktorých realizácia nebola pozastavená v nadväznosti na oznámenie Prijímateľa podľa ods. 4 tohto čl. 7 VZP. Z hľadiska posúdenia oprávnenosti jednotlivého výdavku sa uplatní výnimka stanovená v odseku 5, písm. c) tohto článku VZP.
10. Ak Prijímateľ má za to, že:
- a) odstránil zistené porušenia Zmluvy o poskytnutí NFP, ktoré sú v zmysle ods. 5 tohto článku prekážkou pre poskytovanie NFP zo strany Poskytovateľa, s výnimkou písm. f), na ktoré sa toto ustanovenie odseku 10 tohto článku VZP nevzťahuje, za podmienky, ak súčasne nedošlo k porušeniu právnej povinnosti Prijímateľa, alebo
 - b) došlo k zániku Okolností vylučujúcich zodpovednosť, ktoré sú v zmysle ods. 5 tohto článku prekážkou pre poskytovanie NFP zo strany Poskytovateľa, alebo
 - c) odstránil Nezrovnalosť alebo podozrenie z Nezrovnalosti v zmysle ods. 6 tohto článku VZP,
- je povinný Bezodkladne doručiť Poskytovateľovi oznámenie o odstránení zistených porušení Zmluvy o poskytnutí NFP. Na zánik Okolností vylučujúcich zodpovednosť sa osobitne vzťahujú aj podmienky uvedené v odseku 13 tohto článku VZP. V prípade, ak obnoveniu poskytovania NFP Prijímateľovi nebráni iný vykonaný právny úkon alebo akákoľvek právna povinnosť Poskytovateľa vyplývajúca pre neho z Právnych predpisov SR a EÚ

alebo z Právnych dokumentov týkajúcich sa riešenia Nezrovnalostí a zároveň podľa overenia Poskytovateľa tvrdenia Prijímateľa zodpovedajú skutočnosti, obnoví poskytovanie NFP Prijímateľovi. V prípade obnovenia poskytovania NFP z dôvodov podľa písm. a) a c) vyššie sa doba Realizácie aktivít Projektu automaticky nepredlžuje o dobu pozastavenia Projektu a Prijímateľovi z tohto dôvodu nevzniká žiadne právo.

11. V prípade zániku okolností vylučujúcich zodpovednosť v zmysle ods. 5. tohto článku VZP sa Poskytovateľ zaväzuje obnoviť poskytovanie NFP Prijímateľovi.
12. V každom momente pozastavenia Realizácie aktivít Projektu z dôvodov existencie prekážky, ktorá má povahu Okolnosti vylučujúcej zodpovednosť (v zmysle úvodných definícií týchto VZP - definícia Okolností vylučujúcich zodpovednosť a odseku 2. a 4. tohto článku 7 VZP), je Poskytovateľ oprávnený kontrolovať, či trvá táto prekážka, a to postupom uvedeným v tejto Zmluve o poskytnutí NFP, v Právnych predpisoch SR a EÚ alebo v Právnych dokumentoch týkajúcich sa výkonu kontroly Prijímateľa Poskytovateľom. Za tým účelom je Prijímateľ povinný na požiadanie Poskytovateľa preukázať dodržiavanie všetkých svojich povinností vyplývajúcich pre neho z Právnych predpisov SR, Výzvy alebo zmluvných záväzkov týkajúcich sa plnenia podľa tejto Zmluvy o poskytovaní NFP, najmä zmluvných a iných vzťahov s Dodávateľom Projektu.
13. Účinky vylučujúce zodpovednosť sú obmedzené iba na dobu, dokiaľ trvá prekážka, s ktorou sú tieto účinky spojené. Zánik prekážky, ktorá má povahu Okolnosti vylučujúcej zodpovednosť, je Prijímateľ povinný jednoznačne preukázať Poskytovateľovi.

Článok 8 ZMENA ZMLUVY

1. Zmluvu je možné meniť alebo dopĺňať len na základe vzájomnej dohody oboch zmluvných strán, pričom akékoľvek zmeny a doplnky musia byť vykonané vo forme písomného a očíslovaného dodatku k tejto Zmluve, pokiaľ v Zmluve nie je uvedené inak.
2. Prijímateľ je povinný oznámiť Poskytovateľovi všetky zmeny a skutočnosti, ktoré majú vplyv alebo súvisia s plnením tejto Zmluvy alebo sa akýmkoľvek spôsobom tejto Zmluvy týkajú alebo môžu týkať, a to aj v prípade, ak má Prijímateľ čo i len pochybnosť o dodržiavaní svojich záväzkov vyplývajúcich z tejto Zmluvy, a to bezodkladne od ich vzniku.
3. Prijímateľ je povinný požiadať o zmenu Zmluvy bezodkladne, a to v prípade :
 - a) ak sa Prijímateľ dostal do omeškania s ukončením realizácie aktivít Projektu v zmysle článku 2 bod 2.4. zmluvy o poskytnutí NFP alebo možno rozumne predpokladať, že k takémuto omeškaniu dôjde. Dohodou možno predĺžiť lehotu na ukončenie realizácie aktivít Projektu najviac o 18 mesiacov oproti základnému dohodnutému termínu ukončenia realizácie aktivít Projektu;
 - b) ak sa Prijímateľ omešká so začatím realizácie aktivít Projektu o viac ako 3 mesiace;
 - c) ak odchýlka v rámci jednej zo skupín výdavkov prekročí 15 %. Táto odchýlka nesmie mať za následok zvýšenie výdavkov určených na riadenie Projektu a na publicitu a informovanosť;
 - d) ak sa dosiahnutá hodnota merateľných ukazovateľov výsledku Projektu znížila o viac ako 5% oproti pôvodne dohodnutej hodnote ukazovateľov výsledku Projektu uvedenej v Prílohe č. 2 zmluvy o poskytnutí NFP;
 - e) zmeny počtu a/alebo charakteru aktivít Projektu, pokiaľ takouto zmenou nedôjde k podstatnej zmene Projektu;
 - f) ak nastanú okolnosti vylučujúce zodpovednosť.

Poskytovateľ nie je povinný navrhovanej žiadosti Prijímateľa na zmenu Zmluvy podľa horeuvedeného vyhovieť. Odchýlka v číselných a/alebo vecných údajoch uvedená v písmenách a) až e) tohto článku VZP sa určuje od údajov platných v čase podpisu Zmluvy.

4. Zmena Zmluvy formou písomného a očíslovaného dodatku nie je potrebná a to v prípade:
 - a) ak sa Prijímateľ omešká so začatím realizácie aktivít Projektu o menej ako 3 mesiace;
 - b) ak odchýlka v rámci jednej zo skupín výdavkov neprekročí 15 %. Táto odchýlka nesmie mať za následok zvýšenie výdavkov určených na riadenie Projektu a na publicitu a informovanosť;
 - c) ak sa dosiahnutá hodnota merateľných ukazovateľov výsledku Projektu znížila o menej ako 5% oproti pôvodne dohodnutej hodnote ukazovateľov výsledku Projektu uvedenej v Prílohe č. 2 zmluvy o poskytnutí NFP.

Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi, že nastala niektorá zo skutočností uvedených v ods. 4 písm. a) až c) tohto článku VZP. Odchýlka v číselných alebo vecných údajoch uvedená v písmenách a) až c) tohto článku VZP sa určuje od údajov platných v čase podpisu Zmluvy.

5. Výška NFP uvedená v článku 3. bod 3.1 písm. c) zmluvy o poskytnutí NFP nie je ustanovením odseku 3. a 4. Tohto článku VZP dotknutá.
6. Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že v prípade, ak dôjde k zmene Systému finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013, k zmene Systému riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013, k zmene Príručky pre žiadateľa o NFP a Príručky pre Prijímateľa a touto zmenou nedôjde k zmene textu Zmluvy, Poskytovateľ zverejní nové znenie týchto dokumentov na svojom webovom sídle. Za vyjadrenie súhlasu so zmenou uvedených dokumentov sa považuje najmä konkludentný prejav vôle Prijímateľa spočívajúci vo vykonaní faktických alebo právnych úkonov, ktorými pokračuje v zmluvnom vzťahu s Poskytovateľom. Ide najmä o zasielanie monitorovacích správ Poskytovateľovi,

zaslanie Žiadosti o platbu, prijatie platby NFP od Poskytovateľa a pod. Od tohto okamihu sa zmluvný vzťah medzi Poskytovateľom a Prijímateľom spravuje takto zmenenými dokumentmi.

7. Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že v prípade, ak dôjde k zmene Systému finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013, k zmene Systému riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013, k zmene Príručky pre žiadateľa o NFP a Príručky pre Prijímateľa a touto zmenou dôjde k zmene textu Zmluvy, Poskytovateľ zverejní Prijímateľovi nové znenie zmenených článkov Zmluvy na svojom webovom sídle. Za vyjadrenie súhlasu so zmenou Zmluvy sa považuje najmä konkludentný prejav vôle Prijímateľa spočívajúci vo vykonaní faktických alebo právnych úkonov, ktorými pokračuje v zmluvnom vzťahu s Poskytovateľom. Ide najmä o zasielanie monitorovacích správ Poskytovateľovi, zaslanie Žiadosti o platbu, prijatie platby NFP od Poskytovateľa a pod. Od tohto okamihu sa zmluvný vzťah medzi Poskytovateľom a Prijímateľom spravuje takto zmenenými ustanoveniami.
8. Zmena Zmluvy nie je potrebná v prípade, ak ide o zmenu identifikačných a kontaktných údajov Zmluvných strán, ktorá nemá za následok zmenu v subjekte Poskytovateľa, resp. Prijímateľa a touto zmenou nedôjde k porušeniu podmienok definovaných v príslušnej Výzve na predkladanie žiadostí o NFP; v takomto prípade postačuje bezodkladné písomné oznámenie o zmene údajov doručené druhej zmluvnej strane formou doporučeného listu. Zmena Zmluvy nie je potrebná taktiež v prípade, že dôjde k zmene v subjekte Poskytovateľa na základe všeobecne záväzného právneho predpisu.
9. Na uzavretie dodatku podľa tohto článku zmluvy nie je právny nárok.
10. Zmena Zmluvy nie je potrebná v prípade, že dôjde k zmene v subjekte Poskytovateľa na základe všeobecne záväzného právneho predpisu.

Článok 9 UKONČENIE ZMLUVY

1. Riadne ukončenie zmluvného vzťahu

- 1.1 Riadne ukončenie zmluvného vzťahu zo Zmluvy nastane splnením záväzkov zmluvných strán a súčasne uplynutím doby, na ktorú bola Zmluva uzatvorená podľa článku 6 bod 6.2. zmluvy o poskytnutí NFP.

2. Mimoriadne ukončenie zmluvného vzťahu

- 2.1 Mimoriadne ukončenie zmluvného vzťahu zo Zmluvy nastáva dohodou zmluvných strán alebo odstúpením od Zmluvy.
- 2.2 Od Zmluvy môže Prijímateľ alebo Poskytovateľ odstúpiť v prípadoch podstatného porušenia Zmluvy, nepodstatného porušenia Zmluvy a ďalej v prípadoch, ktoré ustanovujú právne predpisy SR a EÚ.
- 2.3 Porušenie Zmluvy je podstatné, ak strana porušujúca Zmluvu vedela v čase uzavretia Zmluvy alebo v tomto čase bolo rozumné predvídať s prihliadnutím na účel Zmluvy, ktorý vyplynul z jej obsahu alebo z okolností, za ktorých bola Zmluva uzavretá, že druhá zmluvná strana nebude mať záujem na plnení povinností pri takom porušení Zmluvy alebo v prípade, ak tak ustanovuje Zmluva.
- 2.4 Na účely Zmluvy sa za podstatné porušenie Zmluvy zo strany Prijímateľa považuje najmä:
 - a) vznik nepredvídaných okolností na strane Prijímateľa, ktoré zásadne zmenia podmienky plnenia Zmluvy a Projektu a súčasne nejde o okolnosti vylučujúce zodpovednosť;
 - b) opakované nárokovanie neoprávnených výdavkov Projektu;
 - c) preukázané porušenie právnych predpisov SR a EÚ v rámci realizácie aktivít Projektu súvisiacich s činnosťou Prijímateľa;
 - d) porušenie záväzkov vyplývajúcich z vecnej alebo časovej realizácie aktivít Projektu a/alebo nesplnenie podmienok a povinností, ktoré Prijímateľovi vyplývajú zo Zmluvy (najmä nezabezpečenie verejného obstarávania, dodatočné zistenie nedostatkov pri vykonávaní Verejného obstarávania, nesplnenie výsledkových ukazovateľov realizácie projektu definovaných v Prílohe č. 2 k tejto zmluve o poskytnutí NFP, uplynutie maximálnej doby na Realizáciu aktivít Projektu, zrejme nedodržanie harmonogramu na výkon hlavnej Aktivít, ktoré nie je možné napraviť alebo iné závažné porušenie zmluvných povinností);
 - e) zastavenie realizácie aktivít Projektu z dôvodov na strane Prijímateľa a toto zastavenie realizácie aktivít Projektu sa netýka dôvodov uvedených v článku 7. týchto VZP;
 - f) ak sa právoplatným rozsudkom súdu preukáže spáchanie trestného činu v súvislosti s procesom hodnotenia a výberu Projektov, alebo ak bude ako opodstatnená vyhodnotená sťažnosť smerujúca k ovplyvňovaniu hodnotiteľov alebo k zaujatosti, prípadne ak takéto ovplyvňovanie alebo porušovanie skonštatujú aj bez sťažnosti alebo podnetu na to oprávnené kontrolné orgány;
 - g) v prípade porušenia finančnej disciplíny v zmysle § 31 ods. 1 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy;
 - h) poskytnutie nepravdivých a zavádzajúcich informácií, resp. neposkytovanie informácií v súlade s podmienkami Zmluvy zo strany Prijímateľa počas trvania tejto Zmluvy ako aj v čase od podania žiadosti o poskytnutie NFP;

- i) ak Prijímateľ svojím zavinením nezačne verejné obstarávanie na výber Dodávateľov Projektu do 3 mesiacov od nadobudnutia platnosti a účinnosti Zmluvy; uvedené neplatí v prípade, ak sa Zmluva podľa podmienok poskytovania NFP uzatvára až po začatí, resp. vykonaní verejného obstarávania na výber Dodávateľov Projektu;
 - j) také konanie alebo opomenutie Prijímateľa v súvislosti s touto Zmluvou a/alebo Realizáciou aktivít Projektu, ktoré je považované za nezrovnalosť v zmysle článku 2 ods. 7 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 v platnom znení a Poskytovateľ stanoví, že takáto nezrovnalosť sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy;
 - k) vyhlásenie konkurzu alebo reštrukturalizácie na majetok Prijímateľa, resp. zastavenie konkurzného konania pre nedostatok majetku, vstup Prijímateľa do likvidácie alebo začatie exekučného konania voči Prijímateľovi;
 - l) akákoľvek zmena Projektu, ktorá má charakter Podstatnej zmeny Projektu alebo sa považuje za Podstatnú zmenu Projektu;
 - m) porušenie článku 6 bod 6.5. a 6.6. zmluvy o poskytnutí NFP;
 - n) ak dôjde ku skutočnosti uvedenej v článku 1 odsek 3, porušenie článku 1 odsek 4, článku 3 odsek 7 prvá veta, článku 6 odsek 1, článku 10 odsek 1, článku 12 odsek 2, článku 12 odsek 3 a článku 12 odsek 7 týchto VZP.
- 2.5 Podstatným porušením Zmluvy je aj vykonanie takého úkonu zo strany Prijímateľa, na ktorý je potrebný predchádzajúci písomný súhlas Poskytovateľa v prípade, ak súhlas nebol udelený alebo ak došlo k vykonaniu takého úkonu zo strany Prijímateľa bez žiadosti o takýto súhlas.
- 2.6 Porušenie ďalších povinností stanovených v Zmluve alebo v právnych predpisoch SR a EÚ okrem prípadov, ktoré sa podľa Zmluvy považujú za podstatné porušenia, sú nepodstatným porušením Zmluvy.
- 2.7 V prípade podstatného porušenia Zmluvy je zmluvná strana oprávnená od Zmluvy odstúpiť okamžite, len čo sa o tomto porušení dozvedela. V prípade nepodstatného porušenia Zmluvy je zmluvná strana oprávnená odstúpiť, ak strana, ktorá je v omeškaní, nesplní svoju povinnosť ani v dodatočnej primeranej lehote, ktorá jej na to bola poskytnutá. Aj v prípade podstatného porušenia Zmluvy je zmluvná strana oprávnená postupovať ako pri nepodstatnom porušení Zmluvy. V tomto prípade sa takéto porušenie Zmluvy bude považovať za nepodstatné porušenie Zmluvy.
- 2.8 Odstúpenie od Zmluvy je účinné dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení od Zmluvy druhej zmluvnej strane.
- 2.9 Ak splneniu povinnosti zmluvnej strany bráni okolnosť vylučujúca zodpovednosť, je druhá zmluvná strana oprávnená od Zmluvy odstúpiť len vtedy, ak od vzniku okolnosti uplynul aspoň jeden rok. V prípade objektívnej nemožnosti plnenia (nezvratný zánik predmetu Zmluvy a pod.) sa ustanovenie predchádzajúcej vety neuplatní a zmluvné strany sú oprávnené od Zmluvy odstúpiť okamžite.
- 2.10 V prípade odstúpenia od Zmluvy zostávajú zachované tie práva a povinnosti Poskytovateľa, ktoré podľa svojej povahy majú platiť aj po skončení Zmluvy, a to najmä právo a povinnosť požadovať vrátenie poskytnutej čiastky NFP, právo na náhradu škody, ktorá vznikla porušením Zmluvy.
- 2.11 Ak sa Prijímateľ dostane do omeškania s plnením tejto Zmluvy v dôsledku porušenia, resp. nesplnenia povinnosti zo strany Poskytovateľa, zmluvné strany súhlasia, že nejde o porušenie Zmluvy Prijímateľom.
- 2.12 Pri tých povinnostiach, ktorých porušenie je v Zmluve o poskytnutí NFP označené ako podstatné porušenie Zmluvy o poskytnutí NFP, je Prijímateľ povinný na základe žiadosti Poskytovateľa vrátiť NFP alebo jeho časť. Táto povinnosť Prijímateľa sa uplatní aj vtedy, ak v jednotlivom článku Zmluvy o poskytnutí NFP nie je výslovne uvedené, že je Prijímateľ povinný vrátiť NFP alebo jeho časť.

Článok 10 VYSPORIADANIE FINANČNÝCH VZŤAHOV A ZMLUVNÁ POKUTA

1. Prijímateľ je povinný:

- a) vrátiť NFP alebo jeho časť, ak ho nevyčerpal v oprávnenom období pre výdavky podľa tejto Zmluvy; suma 40 € podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na úhrnnú sumu celkového nevyčerpaného NFP alebo jeho časti z poskytnutých zálohových platieb alebo z poskytnutých predfinancovaní.
- b) vrátiť prostriedky poskytnuté omylom; suma 40 € podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa v tomto prípade neuplatňuje.
- c) vrátiť NFP alebo jeho časť, ak porušil povinnosti uvedené v Zmluve a porušenie povinnosti znamená porušenie finančnej disciplíny podľa § 31 ods. 1 písmena a), b), c) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy; suma 40 € podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na vyplatený NFP alebo jeho časť systémom refundácie alebo na úhrnnú sumu celkového NFP alebo jeho časť nezúčtovaných zálohových platieb alebo predfinancovaní, okrem prípadov porušenia finančnej disciplíny podľa § 31 ods. 1 písmena a) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
- d) ak to určí Poskytovateľ, vrátiť NFP alebo jeho časť ak Prijímateľ porušil ustanovenia právnych predpisov SR alebo EÚ, a toto porušenie znamená nezrovnalosť podľa článku 2 odseku 7 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a nejde o porušenie finančnej disciplíny podľa odseku 1 písm. c) tohto článku VZP

alebo o zmluvnú pokutu podľa odseku 13 tohto článku VZP; vzhľadom k skutočnosti, že spôsobenie nezrovnalosti zo strany prijímateľa sa považuje za také porušenie podmienok poskytnutia NFP, s ktorým sa spája povinnosť vrátenia NFP alebo jeho časti, v prípade, ak Prijímateľ takýto NFP alebo jeho časť nevráti postupom stanoveným v odsekoch 4 až 11 tohto článku VZP, bude sa na toto porušenie podmienok Zmluvy aplikovať ustanovenie druhej vety § 31 ods. 7 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy; suma 40 € podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na úhrnnú sumu nezrovnalosti.

- e) vrátiť NFP alebo jeho časť, ak Prijímateľ porušil pravidlá a postupy verejného obstarávania; suma 40 € podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na poskytnutý NFP alebo jeho časť na predmet zákazky
 - f) vrátiť NFP alebo jeho časť, ak porušil zákaz nelegálneho zamestnávania cudzinca podľa § 24 ods. 3 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskeho spoločenstva v platnom znení; suma 40 € podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na poskytnutý NFP alebo jeho časť,
 - g) ak to určí Poskytovateľ, vrátiť NFP alebo jeho časť v prípade, ak sa dosiahnutá hodnota merateľných ukazovateľov výsledku Projektu znížila o viac ako 5% oproti pôvodne dohodnutej hodnote merateľných ukazovateľov výsledku Projektu v zmysle Prílohy č. 2 zmluvy o poskytnutí NFP; suma 40 € podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na poskytnutý NFP alebo jeho časť,
 - h) vrátiť NFP alebo jeho časť v iných prípadoch, ak to ustanovuje táto Zmluva; suma 40 € podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na poskytnutý NFP alebo jeho časť,
 - i) vrátiť čistý príjem z Projektu v prípade, ak bol počas realizácie aktivít Projektu alebo v období piatich rokov od ukončenia realizácie aktivít Projektu vytvorený príjem podľa článku 55 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006; suma 40 € podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa v tomto prípade neuplatňuje.
 - j) odviesť výnos z prostriedkov NFP podľa § 7 ods. 1 písm. m) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy vzniknutý na základe úročenia poskytnutého NFP (ďalej len „výnos“); uvedené platí len v prípade poskytnutia NFP systémom zálohovej platby alebo predfinancovania; suma 40 € podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa v tomto prípade neuplatňuje.
2. Ak dôjde k odstúpeniu od Zmluvy, je Prijímateľ povinný vrátiť Poskytovateľovi NFP vyplatený do času odstúpenia od Zmluvy; suma 40 € podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na poskytnutý NFP alebo jeho časť.
3. V prípade vzniku povinnosti vrátenia odvodu výnosu podľa ods. 1 písm. j) tohto článku VZP je Prijímateľ povinný odviesť výnos do 31. januára roku nasledujúceho po roku, v ktorom vznikol výnos. V prípade vzniku povinnosti vrátenia čistého príjmu (za účtovné obdobie) podľa ods. 1 písm. i) tohto článku VZP je prijímateľ povinný vrátiť čistý príjem do 31. januára roku nasledujúceho po roku, v ktorom bola zostavená účtovná závierka alebo, ak sa na prijímateľa vzťahuje povinnosť overenia účtovnej závierky audítorom v súlade s ustanoveniami zákona o účtovníctve o overovaní účtovnej závierky audítorom, po roku, v ktorom bola účtovná závierka audítorom overená. Prijímateľ je povinný bezodkladne (od kedy sa o sume výnosu alebo čistého príjmu dozvedel) oznámiť Poskytovateľovi príslušnú sumu a požiadať Poskytovateľa o informáciu k podrobnostiam vrátenia čistého príjmu, alebo odvodu výnosu (napr. č. účtu, variabilný symbol). Poskytovateľ zašle túto informáciu Prijímateľovi bezodkladne v písomnej forme. V prípade, že Prijímateľ čistý príjem nevráti, resp. výnos neodvedie riadne a včas, Poskytovateľ bude postupovať rovnako ako v prípade povinnosti vrátenia NFP alebo jeho časti vzniknutej podľa ods. 1 písm. a) až h) tohto článku VZP.
4. Povinnosť vrátenia NFP alebo jeho časti alebo čistého príjmu (podľa ods. 1 písm. a) až i) tohto článku VZP) alebo povinnosti odvodu výnosu (podľa ods. 1 písm. j) tohto článku VZP), ako aj v prípade postupu podľa poslednej vety ods. 3 tohto článku VZP jeho rozsah stanoví Poskytovateľ v „Žiadosti o vrátenie finančných prostriedkov“ (ďalej len „ŽoV“), ktorú zašle Prijímateľovi.
5. Poskytovateľ v ŽoV uvedie výšku NFP, čistého príjmu alebo výnosu, ktorú má Prijímateľ vrátiť, resp. odviesť a zároveň určí čísla účtov, na ktoré je Prijímateľ povinný vrátenie, resp. odvedenie vykonať.
6. Prijímateľ je povinný odviesť výnos, resp. vrátiť NFP alebo jeho časť alebo čistý príjem uvedený v ŽoV do 50 (slovom päťdesiatich dní) odo dňa doručenia ŽoV. V prípade, ak Prijímateľ túto povinnosť nesplní, Poskytovateľ oznámi toto porušenie príslušnej správe finančnej kontroly (ak ide o porušenie finančnej disciplíny) alebo Úradu pre verejné obstarávanie (ak ide o porušenie pravidiel a postupov verejného obstarávania).
7. Prijímateľ je povinný v lehote do desiatich dní od uskutočnenia vrátenia, NFP alebo jeho časti alebo čistého príjmu, resp. odvodu výnosu, ktoré sa uskutočnilo formou platby na účet, resp. formou úpravy rozpočtu prostredníctvom rozpočtového opatrenia v Rozpočtovom informačnom systéme (ďalej aj „RIS“) oznámiť Poskytovateľovi toto vrátenie, resp. odvedenie na tlačive „Oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov“. Prílohou „Oznámenia o vysporiadaní finančných vzťahov“ je výpis z bankového účtu, resp. vytlačený evidenčný list úprav rozpočtu (ďalej aj „ELÚR“) potvrdzujúci úpravu rozpočtu Projektu.

8. Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť alebo čistý príjem, resp. odvieť výnos s vyznačením identifikácie platieb v súlade s „Usmernením Ministerstva financií SR k identifikácii platieb na účely jednoznačného určenia typu finančného vysporiadania nenávratného finančného príspevku zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu pre konečných prijímateľov/prijemcov pomoci/prijímateľov“.
9. Pohľadávku Poskytovateľa voči Prijímateľovi na vrátenie NFP alebo jeho časti alebo čistého príjmu a pohľadávku Prijímateľa voči Poskytovateľovi na poskytnutie NFP podľa Zmluvy je možné vzájomne započítat¹; to neplatí, ak je prijímateľom štátne rozpočtová organizácia.
10. Započítanie podľa ods. 8 tohto článku VZP môže vykonať Poskytovateľ na základe podnetu oboch zmluvných strán. Podnetom na vzájomné započítanie zo strany Prijímateľa je predloženie ŽoP s priloženým „Oznámením o vysporiadaní finančných vzťahov“ Poskytovateľovi, a to v lehote splatnosti vrátenia NFP alebo jeho časti alebo čistého príjmu podľa ods. 5. Poskytovateľ vykoná započítanie z vlastného podnetu na základe ŽoP predloženej Prijímateľom a túto skutočnosť oznámi bezodkladne Prijímateľovi.
11. V prípade, ak Poskytovateľ so vzájomným započítaním (navrhnutým zo strany Prijímateľa spôsobom podľa ods. 9) nesúhlasí, vzájomné započítanie nevykoná a oznámi túto skutočnosť bezodkladne Prijímateľovi. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vrátiť NFP alebo jeho časť alebo čistý príjem určený v ŽoV už doručenej Prijímateľovi podľa ods. 3 až 5 tohto článku VZP do 30 (tridsiatich) dní od doručenia tohto oznámenia. Ustanovenia ods. 3 až 7 tohto článku VZP sa použijú primerane.
12. Ak Prijímateľ zistí nezrovnalosť súvisiacu s Projektom, je povinný túto nezrovnalosť bezodkladne oznámiť Poskytovateľovi a zároveň mu predložiť príslušné dokumenty týkajúce sa tejto nezrovnalosti. Túto povinnosť má Prijímateľ do 31.8.2020. Uvedená doba sa predĺži v prípade ak nastanú skutočnosti uvedené v článku 90 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 o čas trvania týchto skutočností.
13. Ak sa Prijímateľ dostane do omeškania s plnením svojej povinnosti zo Zmluvy, a to:
 - a) oznamovacej povinnosti;
 - b) ktorejkoľvek povinnosti spojenej s informovaním a publicitou;
 - c) povinnosti poskytnúť súčinnosť Poskytovateľovi;Poskytovateľ je oprávnený uplatniť voči Prijímateľovi zmluvnú pokutu maximálne do výšky 0,1 % zo sumy NFP uvedenej v článku 3 bod 1 písm. c) zmluvy o poskytnutí NFP za každý aj začatý deň omeškania.

Článok 11 ÚČTOVNÍCTVO A UCHOVÁVANIE ÚČTOVNEJ DOKUMENTÁCIE

1. Prijímateľ, ktorý je účtovnou jednotkou podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov sa zaväzuje účtovať o skutočnostiach týkajúcich sa projektu
 - a) na analytických účtoch v členení podľa jednotlivých projektov alebo v analytickej evidencii vedenej v technickej forme¹ v členení podľa jednotlivých projektov bez vytvorenia analytických účtov v členení podľa jednotlivých projektov, ak účtuje v sústave podvojného účtovníctva,
 - b) účtovných knihách podľa § 15 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov so slovným a číselným označením projektu v účtovných zápisoch, ak účtuje v sústave jednoduchého účtovníctva.
2. Prijímateľ, ktorý nie je účtovnou jednotkou podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov vedie evidenciu majetku, záväzkov, príjmov a výdavkov (pojmy definované v § 2 ods. 4 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov) týkajúcich sa projektu v účtovných knihách podľa § 15 ods. 1 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ide o účtovné knihy používané v sústave jednoduchého účtovníctva) so slovným a číselným označením projektu pri zápisoch v nich, pričom na vedenie tejto evidencie, preukazovanie zápisov a spôsob oceňovania majetku a záväzkov sa primerane použijú ustanovenia zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov o účtovných zápisoch, účtovnej dokumentácii a spôsobe oceňovania.
3. Záznamy v účtovníctve musia zabezpečiť údaje na účely monitorovania pokroku dosiahnutého pri realizácii aktivít Projektu, vytvoriť základ pre nárokovanie platieb a uľahčiť proces overovania a kontroly výdavkov zo strany príslušných orgánov.
4. Prijímateľ uchováva a ochraňuje účtovnú dokumentáciu podľa odseku 1, evidenciu podľa odseku 2 a inú dokumentáciu týkajúcu sa Projektu v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a v lehote uvedenej v článku 17 VZP.
5. Na účely certifikačného overovania je prijímateľ povinný na požiadanie predložiť Certifikačnému orgánu ním určené účtovné záznamy alebo evidenciu podľa odseku 2 v písomnej forme a v technickej forme, ak prijímateľ vedie účtovné záznamy alebo evidenciu podľa odseku 2 v technickej forme podľa § 31 ods. 2 písm. b) zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov. Túto povinnosť má Prijímateľ dobu, po ktorú je povinný viesť a uchovávať účtovnú dokumentáciu, evidenciu alebo inú dokumentáciu podľa odseku 4.

¹Pojem technická forma je definovaný v § 31 ods. 2 písm. b) zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.

Článok 12 KONTROLA/ AUDIT

1. Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditú sú najmä:
 - i. Poskytovateľ a ním poverené osoby,
 - ii. Útvár následnej finančnej kontroly a nimi poverené osoby;
 - iii. Najvyšší kontrolný úrad SR, príslušná Správa finančnej kontroly, Certifikačný orgán a nimi poverené osoby,
 - iv. Orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány a nimi poverené osoby,
 - v. Splnomocnení zástupcovia Európskej Komisie a Európskeho dvora audítorov,
 - vi. Osoby prizvané orgánmi uvedenými v písm. a) až d) v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a EÚ.
2. Prijímateľ sa zaväzuje, že umožní výkon kontroly/auditú zo strany oprávnených osôb na výkon kontroly/auditú v zmysle príslušných právnych predpisov SR a EÚ, najmä zákona o pomoci a podpore a zákona o finančnej kontrole a vnútornom audite a tejto Zmluvy.
3. Prijímateľ je počas výkonu kontroly/auditú povinný najmä preukázať oprávnenosť vynaložených výdavkov a dodržanie podmienok poskytnutia NFP v zmysle Zmluvy.
4. Prijímateľ je povinný zabezpečiť prítomnosť osôb zodpovedných za realizáciu aktivít Projektu, vytvoriť primerané podmienky na riadne a včasné vykonanie kontroly/auditú a zdržať sa konania, ktoré by mohlo ohroziť začatie a riadny priebeh výkonu kontroly/auditú.
5. Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditú môžu vykonať kontrolu/audit u Prijímateľa kedykoľvek od podpisu tejto Zmluvy až do 31.08.2020. Uvedená doba sa predĺži v prípade ak nastanú skutočnosti uvedené v článku 90 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 o čas trvania týchto skutočností. Začatie kontroly oprávnenou osobou spôsobí prerušenie plynutia lehôt určených, resp. dojednaných touto Zmluvou Poskytovateľovi na vyplatenie príspevku (pod začatím kontroly majú zmluvné strany na mysli, moment doručenia oznámenia o začatí kontroly Prijímateľovi). Ustanovenie uvedené v predchádzajúcej vete sa nevzťahuje na výkon administratívnej kontroly, pokiaľ táto Zmluva neustanovuje inak; to neplatí ak Prijímateľ porušil povinnosti stanovené zákonom o pomoci a podpore pri výkone administratívnej kontroly Poskytovateľom.
6. Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditú sú oprávnené najmä:
 - a) vstupovať do objektov, zariadení, prevádzok, dopravného prostriedku alebo na pozemky a do iných priestorov Prijímateľa, ak to súvisí s predmetom kontroly/auditú ak je to nevyhnutné na výkon kontroly/auditú,
 - b) požadovať od Prijímateľa, aby predložil originálne doklady, záznamy dát na pamäťových médiách prostriedkov výpočtovej techniky, ich výpisov, vyjadrení, výstupov projektu a ostatných informácií a dokumentov, vzorky výrobkov alebo iné doklady potrebné pre výkon kontroly/auditú a ďalšie doklady súvisiace s Projektom v zmysle požiadaviek oprávnených osôb na výkon kontroly/auditú,
 - c) odoberať aj mimo priestorov prijímateľa originály dokladov, záznamy dát na pamäťových médiách prostriedkov výpočtovej techniky, ich výpisy a ostatné informácie, ktorých vydanie nie je všeobecne záväzným právnym predpisom zakázané a ktoré sú potrebné na zabezpečenie dôkazov, vrátane iných materiálov nevyhnutných na ďalšie úkony súvisiace s kontrolou/auditom,
 - d) vyžadovať od prijímateľa prepracovanie opatrení na nápravu nedostatkov zistených kontrolou/auditom a na odstránenie príčin ich vzniku, ak oprávnená osoba odôvodnene predpokladá vzhľadom na závažnosť nedostatkov zistených kontrolou/auditom, že tieto opatrenia budú neúčinné, a predloženie písomného zoznamu týchto opatrení v lehote určenej oprávnenou osobou,
 - e) oboznamovať sa s údajmi a dokladmi, ak súvisia s predmetom kontroly/auditú,
 - f) vyhotovovať kópie údajov a dokladov, ak súvisia s predmetom kontroly/auditú.

Prijímateľ je povinný bezodkladne prijať opatrenia na nápravu nedostatkov, zistených kontrolou/auditom v zmysle správy z kontroly/auditú v lehote stanovenej oprávnenými osobami na výkon kontroly/auditú. Prijímateľ je zároveň povinný zaslať osobám oprávneným na výkon kontroly/auditú písomnú správu o splnení opatrení prijatých na nápravu zistených nedostatkov bezodkladne po ich splnení a taktiež o odstránení príčin ich vzniku.

Článok 13 KOMUNIKÁCIA ZMLUVNÝCH STRÁN A POČÍTANIE LEHÔT

1. Zmluvné strany sa dohodli, že ich vzájomná komunikácia súvisiaca s touto Zmluvou si pre svoju závažnosť vyžaduje písomnú formu. Zmluvné strany sa ďalej dohodli používať ako podporný spôsob k písomnej komunikácii súčasne aj ITMS. Podmienky a spôsob komunikácie zmluvných strán prostredníctvom ITMS upraví Poskytovateľ je oprávnený určiť prechodné obdobie počas ktorého komunikácia prostredníctvom ITMS prebiehať nebude.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že písomná forma komunikácie sa bude uskutočňovať prostredníctvom doporučenej zásielky. V prípade, že si zmluvná strana neprevezme zásielku, zasielanú doporučenou poštou a uloženú na pošte, piaty deň od uloženia na pošte sa bude považovať za deň doručenia zásielky, aj keď sa adresát o obsahu uloženej zásielky nedozvedel. Pokiaľ nemožno zásielku doručiť adresátovi a zásielka nebola uložená na pošte, zásielka sa považuje za doručenie momentom jej vrátenia odosielateľovi.
3. Zmluvné strany si zároveň dohodli ako mimoriadny spôsob doručovania písomných zásielok doručovanie osobne alebo prostredníctvom kuriéra; takéto doručenie Poskytovateľovi je možné výlučne v úradných hodinách podateľne Poskytovateľa zverejnených verejne prístupným spôsobom.

4. Prijímateľ je zodpovedný za riadne označenie poštovej schránky na účely písomnej komunikácie zmluvných strán.
5. Poskytovateľ môže určiť, že vzájomná komunikácia súvisiaca s touto Zmluvou môže prebiehať aj elektronicky prostredníctvom emailu a/alebo faxom.
6. Ak Poskytovateľ určí elektronickú formu komunikácie prostredníctvom emailu alebo faxovú formu komunikácie, zmluvné strany sa zaväzujú vzájomne písomne oznámiť svoje emailové adresy, resp. faxové čísla, ktoré budú v rámci tejto formy komunikácie záväzne používať.
7. Zmluvné strany sa zaväzujú, že vzájomná komunikácia bude prebiehať v slovenskom jazyku.
8. Pre počítanie lehôt platí, že do plynutia lehoty sa nezapočítava deň, keď došlo k skutočnosti určujúcej začiatok lehoty.
9. Lehoty určené podľa týždňov, mesiacov alebo rokov končia sa uplynutím toho dňa, ktorý sa svojím označením zhoduje s dňom, keď došlo k skutočnosti určujúcej začiatok lehoty, a ak ho v mesiaci niet, posledným dňom mesiaca. Ak koniec lehoty pripadne na sobotu, nedeľu alebo sviatok, je posledným dňom lehoty najbližší nasledujúci pracovný deň.
10. Lehota je zachovaná, ak sa posledný deň lehoty podanie odovzdá orgánu, ktorý má povinnosť ho doručiť alebo sa odošle emailom alebo faxom.

Článok 14 OPRÁVNENÉ VÝDAVKY

1. Oprávnenými výdavkami sú všetky výdavky, ktoré sú nevyhnutné na realizáciu aktivít Projektu tak ako je uvedený v článku 2 zmluvy o poskytnutí NFP a ktoré spĺňajú nasledujúce podmienky:
 - a) vznikli v čase realizácie Projektu v súvislosti s realizáciou aktivít Projektu, najneskôr však do 31.12.2015;
 - b) patria do skupiny výdavkov rozpočtu Projektu;
 - c) spĺňajú podmienky oprávnenosti výdavkov v zmysle príslušnej Výzvy na predkladanie žiadostí o NFP, resp. iného dokumentu Poskytovateľa, ktorým sa určujú podmienky oprávnenosti výdavkov;
 - d) viažu sa na Aktivitu Projektu, ktorá bola skutočne vykonaná a zároveň boli premietnuté do účtovníctva Prijímateľa, ktorý je účtovnou jednotkou alebo do osobitnej evidencie majetku Prijímateľa, ktorý nie je účtovnou jednotkou, v zmysle príslušných právnych predpisov SR a podmienok stanovených v tejto Zmluve;
 - e) zodpovedajú cenám bežným na trhu v čase ich vzniku a v mieste ich vzniku;
 - f) sú podložené účtovnými dokladmi v zmysle zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a boli riadne zaúčtované. Za účtovný doklad sa považuje aj doklad, ktorý slúži na interné preúčtovanie osobných výdavkov, nepriamych výdavkov a odpisov vzniknutých Prijímateľovi v súvislosti s realizáciou aktivít Projektu. Týmto nie je dotknuté preukazovanie výdavkov zjednodušeným vykazovaním výdavkov podľa čl. 11 ods. 3 písm. b) Nariadenia EP a Rady (ES) 1081/2006 a čl. 7 ods. 4 Nariadenia EP a Rady (ES) 1080/2006;
 - g) navzájom sa časovo a vecne neprekrývajú a neprekrývajú sa aj s inými prostriedkami z verejných zdrojov;
 - h) vznikli v oprávnenom období podľa článku 3 ods. 3.4. zmluvy o poskytnutí NFP;
 - i) v prípade prác, tovarov a služieb od tretích subjektov boli obstarané v súlade s ustanoveniami Zmluvy, najmä v súlade s podmienkami stanovenými v čl. 2 VZP vyššie a všeobecne záväznými právnymi predpismi SR a EÚ upravujúcim oblasť Verejného obstarávania alebo iného obstarávania za ceny, ktoré spĺňajú kritérium hospodárnosti a efektívnosti;
 - j) v prípade výdavkov na dodatočné stavebné práce alebo služby, ktoré vznikli na základe dodatku zmluvy medzi Prijímateľom a úspešným uchádzačom za predpokladu že:
 1. súhrnná hodnota zákaziek na dodatočné (doplňujúce) stavebné práce alebo služby neprekročila 50% pôvodnej hodnoty zmluvy,
 2. dodatočné (doplňujúce) stavebné práce alebo služby boli vynútené nepredvídateľnými okolnosťami a
 3. dodatočné (doplňujúce) stavebné práce alebo služby nie sú technicky alebo ekonomicky oddeliteľné od pôvodného plnenia zmluvy bez toho, aby to verejnému obstarávateľovi nespôsobilo neprimerané ťažkosti, alebo sú technicky alebo ekonomicky oddeliteľné od pôvodného plnenia zmluvy, ale sú nevyhnutné na ďalšie plnenie podľa pôvodnej zmluvy;
 - k) boli vynaložené v súlade so Zmluvou, právnymi predpismi SR a EÚ;
 - l) výdavky vynakladané za tovary, ktoré sú v dôsledku vykonaného obstarania dodávané Prijímateľovi Dodávateľom Projektu, sa viažu na také tovary (veci), sú nové, neboli dosiaľ používané, Prijímateľ s nimi v minulosti žiadnym spôsobom nedisponoval;
 - m) boli vynaložené hospodárne, efektívne a účelne.
2. Výdavky Prijímateľa deklarované v Žiadosti o platbu sú zaokrúhlené na dve desatinné miesta (1 eurocent).
3. Ak výdavok nespĺňa podmienky oprávnenosti podľa ods. 1 tohto článku VZP a tieto výdavky vyčíslila osoba oprávnená na výkon kontroly a auditu uvedená v čl. 12 VZP ako neoprávnené, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť².

² V prípade nesplnenia tejto povinnosti Prijímateľa sa bude na toto porušenie podmienok Zmluvy aplikovať ustanovenie druhej vety § 31 ods. 7 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.

Článok 15 ÚČTY PRIJÍMATEĽA

1. Účty štátnej rozpočtovej organizácie

- 1.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP (ďalej aj „platba“) Prijímateľovi bezhotovostne formou rozpočtového opatrenia v súlade so zákonom č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
- 1.2 V súvislosti s realizáciou aktivít Projektu je Prijímateľ povinný prijímať platby na výdavkový účet Prijímateľa, ktorý má otvorený v Štátnej pokladnici (ďalej len „účet Prijímateľa“), a ktorý je vedený v EUR. Účet Prijímateľa slúži na poskytnutie NFP formou rozpočtového opatrenia. Číslo účtu Prijímateľa (vrátane predčísčia) a kód banky je uvedený v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.
- 1.3 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia poslednej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP.
- 1.4 V prípade využitia systému refundácie je Prijímateľ povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa samostatný výdavkový účet pre prostriedky NFP, pričom tento účet môže slúžiť aj na príjem platieb v rámci systému zálohových platieb. Číslo tohto účtu (vrátane predčísčia) a kód banky je uvedený v článku 1. bod 1.2. písm. b) zmluvy o poskytnutí NFP.
- 1.5 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhrady oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Prijímateľ je povinný bezodkladne po realizácii výdavkov z týchto účtov písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu takýchto účtov.
- 1.6 V prípade, ak je samostatný výdavkový účet pre prostriedky NFP podľa odseku 1.4 tohto článku VZP využívaný aj na úhradu výdavkov spojených s realizáciou Projektu z poskytnutej zálohovej platby, môžu byť špecifické výdavky realizované aj z iného výdavkového účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). V tomto prípade Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
 - zo samostatného výdavkového účtu pre prostriedky NFP podľa odseku 1.4 tohto článku VZP prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný výdavkový účet otvorený Prijímateľom a následne, najneskôr do siedmych dní realizuje z tohto účtu platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ predloží Poskytovateľovi výpis z tohto účtu potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z samostatného výdavkového účtu pre prostriedky NFP podľa odseku 1.4 tohto článku VZP potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby;
 - v rámci kalendárneho mesiaca (v decembri najneskôr do 30.12. daného rozpočtového roka) prevedie prostriedky NFP zo samostatného výdavkového účtu pre prostriedky NFP podľa odseku 1.4 tohto článku VZP na iný výdavkový účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne v danom kalendárnom mesiaci realizuje úhrady špecifických výdavkov.

Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného výdavkového účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov. Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.

2. Účty štátnej príspevkovej organizácie

- 2.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na účet, ktorý má otvorený v Štátnej pokladnici (ďalej len „účet Prijímateľa“), a ktorý je vedený v EUR. Číslo účtu Prijímateľa (vrátane predčísčia) a kód banky je uvedený v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.
- 2.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP.
- 2.3 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhrady oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienok existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP a realizácie aktivít Projektu prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu týchto účtov.
- 2.4 V prípade poskytnutia NFP systémom refundácie sú výnosy na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.
- 2.5 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný rozpočtový účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 2.6 V prípade otvorenia osobitného rozpočtového účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný rozpočtový účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný rozpočtový účet a bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného

rozpočtového účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný rozpočtový účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.

- 2.7 V prípade využitia systému predfinancovania alebo zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby/predfinancovania prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- z osobitného účtu prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby/predfinancovania;
 - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmych dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.

Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov. Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.

- 2.8 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

3. Účty iných subjektov sektora verejnej správy

- 3.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený účet, (ďalej len „účet Prijímateľa“), a ktorý je vedený v EUR. Číslo účtu Prijímateľa (vrátane predčísčia) a kód banky je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.
- 3.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP.
- 3.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 3.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhrady oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienok existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP a realizácie aktivít Projektu prostredníctvom rozpočtu Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu týchto účtov.
- 3.5 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.
- 3.6 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný rozpočtový účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 3.7 V prípade otvorenia osobitného rozpočtového účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný rozpočtový účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný rozpočtový účet a bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného rozpočtového účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný rozpočtový účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 3.8 V prípade využitia systému predfinancovania alebo zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby/predfinancovania prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- z osobitného účtu prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby/predfinancovania;

- minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmych dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.

Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.

- 3.9 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

4. Účty VÚC

- 4.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený účet vedený v Štátnej pokladnici (ďalej len „účet Prijímateľa“), ktorý je vedený v EUR. Číslo účtu Prijímateľa (vrátane predčísčia) a kód banky je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.
- 4.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP.
- 4.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 4.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhradu oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienok existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP a realizácie aktivít Projektu prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu takýchto účtov.
- 4.5 V prípade, ak sa Projekt realizuje prostredníctvom subjektu v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa, úhrada oprávnených výdavkov Projektu môže byť realizovaná aj z účtov tohto subjektu pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP a realizácie aktivít Projektu prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu účtu subjektu podľa predchádzajúcej vety. Úhrada oprávnených výdavkov spôsobom podľa tohto odseku sa pre všetky ustanovenia Zmluvy považuje za rovnocennú, ako keby ju realizoval sám Prijímateľ.
- 4.6 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.
- 4.7 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný rozpočtový účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 4.8 V prípade otvorenia osobitného rozpočtového účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný rozpočtový účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný rozpočtový účet a bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného rozpočtového účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný rozpočtový účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 4.9 V prípade využitia systému predfinancovania alebo zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby/predfinancovania prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
 - z osobitného účtu prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby/predfinancovania;
 - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmych dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.

Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.

- 4.10 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

5. Účty obce

- 5.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“), ktorý je vedený v EUR. Prijímateľ realizuje úhradu oprávnených výdavkov z účtu Prijímateľa, a to prostredníctvom svojho rozpočtu. Číslo účtu Prijímateľa (vrátane predčísčia) a kód banky je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.
- 5.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP.
- 5.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 5.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhradu oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi finančnú identifikáciu takýchto účtov.
- 5.5 V prípade, ak sa Projekt realizuje prostredníctvom subjektu v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa, úhrada oprávnených výdavkov Projektu môže byť realizovaná aj z účtov tohto subjektu pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP a realizácie aktivít Projektu prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu účtu subjektu podľa predchádzajúcej vety. Úhrada oprávnených výdavkov spôsobom podľa tohto odseku sa pre všetky ustanovenia Zmluvy považuje za rovnocennú, ako keby ju realizoval sám Prijímateľ.
- 5.6 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.
- 5.7 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 5.8 V prípade otvorenia osobitného rozpočtového účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný rozpočtový účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný rozpočtový účet a bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného rozpočtového účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný rozpočtový účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 5.9 V prípade využitia systému predfinancovania alebo zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby/predfinancovania prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- z osobitného účtu prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby/predfinancovania;
 - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmich dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.
- Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov. Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.
- 5.10 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

6. Účty rozpočtovej organizácie VÚC, resp. obce

- 6.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený mimorozpočtový účet (ďalej len „mimorozpočtový účet“), ktorý je vedený v EUR. Pred použitím týchto prostriedkov je ich Prijímateľ povinný previesť do rozpočtu svojho zriaďovateľa, a to do piatich dní od pripísania týchto

prostriedkov na mimorozpočtový účet. Zriaďovateľ následne prevedie prostriedky NFP na Prijímateľom určený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“), z ktorého Prijímateľ realizuje úhradu oprávnených výdavkov, a to prostredníctvom svojho rozpočtu. Číslo mimorozpočtového účtu (vrátane predčísčia) a kód banky je uvedený v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP. Číslo účtu Prijímateľa (vrátane predčísčia) a kód banky je uvedený v článku 1. bod 1.2. písm. b) zmluvy o poskytnutí NFP.

- 6.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP.
- 6.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 6.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhradu oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu takýchto účtov.
- 6.5 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.
- 6.6 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 6.7 V prípade otvorenia osobitného rozpočtového účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný rozpočtový účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný rozpočtový účet a predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného rozpočtového účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný rozpočtový účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 6.8 V prípade využitia systému predfinancovania alebo zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby/predfinancovania prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
 - z osobitného účtu prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby/predfinancovania;
 - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmych dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.
- 6.9 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

7. Účty príspevkovej organizácie VÚC, resp. obce:

7.1 a) V prípade, ak príspevková organizácia nepožaduje príspevok na realizáciu aktivít Projektu od zriaďovateľa:

Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“) vedený v EUR. Prijímateľ realizuje úhradu oprávnených výdavkov z účtu Prijímateľa, a to prostredníctvom svojho rozpočtu. Číslo účtu Prijímateľa (vrátane predčísčia) a kód banky je uvedený v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.

b) V prípade, ak príspevková organizácia požaduje príspevok na realizáciu aktivít Projektu od zriaďovateľa:

Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený mimorozpočtový účet (ďalej len „mimorozpočtový účet“), ktorý je vedený v EUR. Pred použitím týchto prostriedkov je ich Prijímateľ povinný previesť do rozpočtu svojho zriaďovateľa, a to do piatich dní od pripísania týchto prostriedkov na mimorozpočtový účet. Zriaďovateľ následne prevedie prostriedky NFP

na Prijímateľom určený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“), z ktorého Prijímateľ realizuje úhradu oprávnených výdavkov, a to prostredníctvom svojho rozpočtu. Číslo mimorozpočtového účtu (vrátane predčíslia) a kód banky je uvedený v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP. Číslo účtu Prijímateľa (vrátane predčíslia) a kód banky je uvedený v článku 1. bod 1.2. písm. b) zmluvy o poskytnutí NFP.

- 7.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP.
- 7.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 7.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhradu oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu takýchto účtov.
- 7.5 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa Príjmom Prijímateľa.
- 7.6 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 7.7 V prípade otvorenia osobitného účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný účet a predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 7.8 V prípade využitia systému predfinancovania alebo zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby/predfinancovania prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
 - z osobitného účtu prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby/predfinancovania;
 - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmych dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov. Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.
- 7.9 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

8. Účty subjektov zo súkromného sektora vrátane mimovládnych organizácií

- 8.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na Prijímateľom stanovený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“) vedený v EUR. Číslo účtu (vrátane predčíslia) a kód banky je uvedený v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.
- 8.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP.
- 8.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 8.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhradu oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu takýchto účtov.
- 8.5 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa Príjmom Prijímateľa.

- 8.6 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 8.7 V prípade otvorenia osobitného účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný účet a bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 8.8 V prípade využitia systému predfinancovania alebo zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby/predfinancovania prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- z osobitného účtu prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby/predfinancovania;
 - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmych dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.
- Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov. Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.
- 8.9 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

Článok 16 PLATBY

Platby pri všetkých prijímateľoch okrem štátnych rozpočtových organizácií - ERDF a KF

1. Ak ide výlučne o systém predfinancovania

- 1.1. Systémom predfinancovania sa NFP, resp. jeho časť (ďalej aj „platba“) poskytuje na oprávnené výdavky Projektu na základe Prijímateľom predložených neuhradených účtovných dokladov Dodávateľov Projektu.
- 1.2. Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby výlučne na základe Žiadosti o platbu, predloženej Prijímateľom v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch origináloch, pričom jeden originál zostáva u Prijímateľa a druhý originál Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi. Prijímateľ v rámci formulára Žiadosti o platbu uvedie čerpanie rozpočtu projektu podľa skupiny výdavkov uvedenej v prílohe č. 2 tejto zmluvy o poskytnutí NFP.
- 1.3. Spolu so Žiadosťou o platbu predkladá Prijímateľ aj neuhradené účtovné doklady Dodávateľov Projektu. Účtovné doklady Dodávateľov Projektu predkladá Prijímateľ Poskytovateľovi v lehote splatnosti záväzku voči Dodávateľovi Projektu minimálne v jednom originály, avšak Poskytovateľ si môže vyžiadať vyšší počet rovnopisov originálov. Jeden originál účtovných dokladov od Dodávateľa Projektu si ponecháva Prijímateľ. V prípade, ak súčasťou výdavkov Prijímateľa sú aj hotovostné úhrady, tieto výdavky zahrnie do Žiadosti o platbu a predloží rovnopisy originálov, alebo kópie príslušných účtovných dokladov overené pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa, ktoré potvrdzujú hotovostnú úhradu (napr. pokladničný blok).
- 1.4. Prijímateľ je povinný uhradiť Dodávateľom Projektu účtovné doklady súvisiace s realizáciou aktivít Projektu do siedmych dní od pripísania príslušnej platby na účet Prijímateľa. V prípade projektov, ktoré obsahujú aj výdavky neoprávnené na financovanie nad rámec finančnej medzery, je tieto prijímateľ povinný uhrádzať Dodávateľom Projektu pomerne z každého účtovného dokladu podľa pomeru stanoveného v článku 3 zmluvy o poskytnutí NFP.
- 1.5. Po poskytnutí každej platby systémom predfinancovania je Prijímateľ povinný celú jej výšku zúčtovať, a to do 21 dní od pripísania týchto prostriedkov na účet Prijímateľa. Prijímateľ je následne povinný predložiť Poskytovateľovi Žiadosť o platbu (zúčtovanie predfinancovania) spolu s výpisom z účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu prijímateľa) potvrdzujúcom príjem NFP ako aj výpis z účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu prijímateľa).

potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov Dodávateľovi Projektu. V rámci Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) Prijímateľ uvedie aj výdavky viažuce sa na prípadné hotovostné úhrady, ktoré boli zahrnuté do Žiadosti o platbu, pričom nie je povinný opätovne predkladať tie isté originály rovnopisov, resp. overené kópie príslušných účtovných dokladov potvrdzujúce hotovostnú úhradu.

- 1.6. Suma 40 € podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na úhrnnú sumu celkového nezúčtovaného NFP alebo jeho časti z poskytnutého predfinancovania, pričom poskytovateľ môže tieto čiastkové sumy kumulovať a pri prekročení sumy 40 EUR vymáhať priebežne alebo až pri poslednom zúčtovaní predfinancovania.
- 1.7. Poskytovateľ po uhradení maximálne 95 % celkových oprávnených výdavkov na Projekt systémom predfinancovania, zabezpečí poskytnutie zostávajúcich minimálne 5 % celkových oprávnených výdavkov systémom refundácie na základe záverečnej Žiadosti o platbu a predložení účtovných dokladov, preukazujúcich Prijímateľom skutočne vynaložené oprávnené výdavky. Prijímateľ je povinný zostávajúcich minimálne 5% z celkových oprávnených výdavkov na projekt uhradiť najskôr z vlastných zdrojov, a to aj za podiel prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu SR určených na spolufinancovanie. Až po preukázaní tejto úhrady a ukončení realizácie aktivít Projektu je prijímateľ oprávnený požiadať Poskytovateľa o záverečnú platbu zostatku z NFP. Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi záverečnú Žiadosť o platbu spolu s účtovnými dokladmi vrátane výpisu z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu prijímateľa).
- 1.8. Prijímateľovi vznikne nárok na vyplatenie príslušnej platby iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu, a to až v momente schválenia Žiadosti o platbu zo strany Poskytovateľa. Pri záverečnej Žiadosti o platbu vznikne Prijímateľovi nárok na vyplatenie príslušnej platby v prípade podania úplnej a správnej Žiadosti o platbu, a to až v momente schválenia súhrnnej Žiadosti o platbu Certifikačným orgánom. Nárok Prijímateľa na vyplatenie platby vzniká len v rozsahu, v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov Projektu.
- 1.9. Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
- 1.10. Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a násl. zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ v znení neskorších predpisov, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do 14 dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne.
- 1.11. V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekryvanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejný obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.
- 1.12. Ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí vyplatenie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi, resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené doplňujúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 9 tohto článku.
- 1.13. Deň pripísania platby na účet Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti. Za deň zúčtovania predfinancovania sa považuje deň zaslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) Poskytovateľovi.
- 1.14. V prípade, že Prijímateľ uhrádza výdavky spojené s Projektom v inej mene ako EUR, príslušné účtovné doklady vystavené Dodávateľom Projektu v cudzej mene sú Poskytovateľom preplácané formou refundácie v EUR, resp. na ich úhradu je možné použiť prostriedky poskytnuté predfinancovaním. Prijímateľ zahrnie do Žiadosti o platbu výdavok prepočítaný na EUR kurzom banky (v prípade prevodu peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v EUR na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) alebo kurzom Európskej centrálnej banky (pri prevode peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v cudzej mene na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) platným v deň odpísania prostriedkov z účtu zriadeného Prijímateľom. Prípadné kurzové rozdiely znáša Prijímateľ,

pričom účtovný rozdiel v účtovníctve Prijímateľa medzi sumou v deň zaúčtovania záväzku voči Dodávateľovi Projektu a sumou v deň úhrady záväzku Dodávateľovi Projektu je považovaný za oprávnený výdavok.

- 1.15. Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 ods. 3.2. zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté.

2. Ak ide o kombinovaný systém predfinancovania a refundácie

- 2.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti (ďalej aj „platba“) kombinovaným systémom predfinancovania a systémom refundácie. V rámci systému predfinancovania sa poskytujú platby na oprávnené výdavky Projektu na základe Prijímateľom predložených a neuhradených účtovných dokladov Dodávateľov Projektu. V rámci systému refundácie sa poskytujú platby na základe skutočne vynaložených výdavkov zo strany Prijímateľa. V rámci systému refundácie Prijímateľ uhradí výdavky Dodávateľovi Projektu najskôr z vlastných zdrojov.
- 2.2 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby výlučne na základe Žiadosti o platbu predloženej Prijímateľom v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch origináloch, pričom jeden originál zostáva u Prijímateľa a druhý originál Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi. Prijímateľ v rámci formulára Žiadosti o platbu uvedie čerpanie rozpočtu projektu podľa skupiny výdavkov uvedenej v prílohe č. 2 tejto zmluvy o poskytnutí NFP.

Predfinancovanie

- 2.3 Systémom predfinancovania sa postupuje maximálne do dosiahnutia 95 % celkových oprávnených výdavkov na Projekt. Spolu so Žiadosťou o platbu predkladá Prijímateľ aj neuhradené účtovné doklady Dodávateľov Projektu. Účtovné doklady Dodávateľov Projektu predkladá Prijímateľ v lehote splatnosti záväzku voči Dodávateľovi Projektu minimálne v jednom originály, avšak Poskytovateľ si môže vyžiadať vyšší počet rovnopisov originálov. Jeden originál účtovných dokladov od Dodávateľa Projektu si ponecháva Prijímateľ. V prípade, ak súčasťou výdavkov Prijímateľa sú aj hotovostné úhrady, tieto výdavky zahrnie do Žiadosti o platbu v rámci systému refundácie. V takom prípade predloží Prijímateľ spolu so Žiadosťou o platbu rovnopisy originálov, alebo kópie príslušných účtovných dokladov overené pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa, ktoré potvrdzujú hotovostnú úhradu (napr. pokladničný blok).
- 2.4 Prijímateľ je povinný uhradiť Dodávateľom Projektu účtovné doklady súvisiace s realizáciou aktivít Projektu do siedmych dní od pripísania príslušnej platby na účet Prijímateľa. V prípade projektov, ktoré obsahujú aj výdavky neoprávnené na financovanie nad rámec finančnej medzery, je tieto prijímateľ povinný uhrádzať Dodávateľom Projektu pomerne z každého účtovného dokladu podľa pomeru stanoveného v článku 3 zmluvy o poskytnutí NFP.
- 2.5 Po poskytnutí každej platby systémom predfinancovania je Prijímateľ povinný celú jej výšku zúčtovať, a to do 21 dní od pripísania týchto prostriedkov na účet Prijímateľa. Prijímateľ je následne povinný predložiť Poskytovateľovi Žiadosť o platbu (zúčtovanie predfinancovania) spolu s výpisom z účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu prijímateľa) potvrdzujúcim príjem NFP ako aj výpis z účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov Dodávateľovi Projektu.
- 2.6 Suma 40 € podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na úhrnnú sumu celkového nezúčtovaného NFP alebo jeho časti z poskytnutého predfinancovania, pričom poskytovateľ môže tieto čiastkové sumy kumulovať a pri prekročení sumy 40 EUR vymáhať priebežne alebo až pri poslednom zúčtovaní predfinancovania.
- 2.7 V prípade, ak posledná platba systémom predfinancovania bola Prijímateľovi poskytnutá do výšky maximálne 95 % z celkových oprávnených výdavkov na Projekt, zvyšných minimálne 5 % bude Prijímateľovi poskytnutých systémom refundácie.

Refundácia

- 2.8 V rámci systému refundácie predkladá Prijímateľ spolu so Žiadosťou o platbu aj minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty a výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci uhradenie výdavkov deklarovaných v Žiadosti o platbu. Poskytovateľ je oprávnený vyžiadať od Prijímateľa aj vyšší počet príslušných dokladov. Jeden rovnopis originálu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty, si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovných dokladov, musí byť kópia overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa.
- 2.9 V prípade projektov, ktoré obsahujú aj výdavky neoprávnené na financovanie nad rámec finančnej medzery, je tieto prijímateľ povinný uhrádzať Dodávateľom Projektu pomerne z každého účtovného dokladu podľa pomeru stanoveného v článku 3 zmluvy o poskytnutí NFP.

- 2.10 Prijímateľovi vznikne nárok na vyplatenie príslušnej platby pri systéme predfinancovania iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu, a to až v momente schválenia Žiadosti o platbu zo strany Poskytovateľa. Pri Žiadosti o platbu systémom refundácie vznikne Prijímateľovi nárok na vyplatenie príslušnej platby v prípade predloženia úplnej a správnej Žiadosti o platbu a v momente schválenia súhrnnej Žiadosti o platbu Certifikačným orgánom. Nárok Prijímateľa na vyplatenie príslušnej platby vzniká len v rozsahu, v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov Projektu.
- 2.11 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
- 2.12 Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a násl. zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ v znení neskorších predpisov, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do 14 dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne.
- 2.13 V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať realnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekývanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.
- 2.14 Ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí vyplatenie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi, resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené dopĺňujúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 2.11 tohto článku.
- 2.15 Deň pripísania platby na účet Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti. Za deň zúčtovania predfinancovania sa považuje deň zaslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) Poskytovateľovi.
- 2.16 V prípade, že Prijímateľ uhrádza výdavky spojené s Projektom v inej mene ako EUR, príslušné účtovné doklady vystavené Dodávateľom Projektu v cudzej mene sú Poskytovateľom preplácané formou refundácie v EUR, resp. na ich úhradu je možné použiť prostriedky poskytnuté predfinancovaním. Prijímateľ zahrnie do Žiadosti o platbu výdavok prepočítaný na EUR kurzom banky (v prípade prevodu peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v EUR na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) alebo kurzom Európskej centrálnej banky (pri prevode peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v cudzej mene na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) platným v deň odpísania prostriedkov z účtu zriadeného Prijímateľom. Prípadné kurzové rozdiely znáša Prijímateľ, pričom účtovný rozdiel v účtovníctve Prijímateľa medzi sumou v deň zaúčtovania záväzku voči Dodávateľovi Projektu a sumou v deň úhrady záväzku Dodávateľovi Projektu je považovaný za oprávnený výdavok.
- 2.17 Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 ods. 3.2. zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté.

Platby pri všetkých prijímateľoch okrem štátnych rozpočtových organizácií – ESF

3. Ak ide výlučne o systém zálohových platieb

- 3.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti (ďalej aj „platba“) systémom zálohových platieb na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) a Žiadosti o platbu (zúčtovania zálohovej platby). Žiadosti o platbu predkladá Prijímateľ v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch rovnopisoch, pričom jeden rovnopis zostáva u Prijímateľa a druhý Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi.
- 3.2 Prijímateľ predkladá spolu s prvou Žiadosťou o platbu aj vyhlásenie o začatí realizácie aktivít Projektu s uvedením dátumu začatia realizácie aktivít Projektu.

- 3.3 Prijímateľ po začatí realizácie aktivít Projektu predkladá Poskytovateľovi Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby) maximálne do výšky 40 % oprávnených výdavkov z prvých 12 mesiacov realizácie Projektu z prostriedkov zodpovedajúcich podielu prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie.

Výška maximálnej zálohovej platby sa odvíja od nasledovného:

a) Prvý ročný rozpočet projektu je známy

- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu nepresahuje 12 mesiacov, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % oprávnených výdavkov z rozpočtu Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu presahuje 12 mesiacov a projekt začína v mesiaci január kalendárneho roka, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % z oprávnených výdavkov rozpočtu prvého roka Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu presahuje 12 mesiacov a realizácia aktivít Projektu začína v priebehu kalendárneho roka okrem mesiaca január, maximálna výška zálohovej platby sa vypočíta na základe nasledujúceho vzorca:

$$\begin{array}{l} \text{maximálna} \\ \text{výška} \\ \text{poskytnutej} \\ \text{zálohovej} \\ \text{platby} \end{array} = 0,4 * x \left[\begin{array}{l} \text{prvý ročný rozpočet} \\ \text{Projektu} \\ \text{z prostriedkov} \\ \text{zodpovedajúcich} \\ \text{podielu EÚ a ŠR} \\ \text{na spolufinancovanie} \end{array} + (12 - \begin{array}{l} \text{počet mesiacov} \\ \text{realizácie} \\ \text{aktivít Projektu} \\ \text{v prvom} \\ \text{kalendárnom} \\ \text{roku} \end{array}) \times \frac{1}{n} \times \begin{array}{l} \text{nasledujúci ročný} \\ \text{rozpočet Projektu} \\ \text{z prostriedkov} \\ \text{zodpovedajúcich} \\ \text{podielu EÚ a ŠR} \\ \text{na spolufinancovanie} \end{array} \right]$$

n – počet mesiacov realizácie aktivít Projektu v nasledujúcom roku

* – 0,5 v prípade Operačného programu Vzdelávanie

b) Prvý ročný rozpočet projektu nie je známy, je nulový, alebo veľmi nízky

- celková suma NFP/počet mesiacov realizácie projektu pripadajúca na počet mesiacov realizácie projektu v prvom roku jeho realizácie.

$$0,4 \times \text{celková suma NFP} / \text{celkový počet mesiacov realizácie} \times 12$$

- 3.4 Prijímateľ je povinný poskytnutú zálohovú platbu priebežne zúčtovať na formulári Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby), ktorý dodá Poskytovateľ, pričom najneskôr do 6 mesiacov od pripísania prostriedkov zálohovej platby na účet Prijímateľa, je Prijímateľ povinný zúčtovať minimálne 50 % z poskytnutej zálohovej platby. V prípade nezúčtovania tejto sumy alebo jej časti, je Prijímateľ povinný najneskôr do siedmich dní po uplynutí uvedených 6 mesiacov vrátiť Poskytovateľovi sumu nezúčtovaného rozdielu. V takom prípade sa o túto čiastku zároveň znižuje výška NFP, ktorý má Poskytovateľ poskytnúť Prijímateľovi.
- 3.5 Prijímateľ je povinný v rámci zúčtovania zálohovej platby podľa predchádzajúceho odseku tohto článku VZP uviesť výšku čerpania poskytnutého NFP, a to podľa skupín výdavkov uvedených v Prílohe č. 2 tejto zmluvy o poskytnutí NFP.
- 3.6 Spolu so Žiadosťou o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) je Prijímateľ povinný predložiť aj účtovné doklady – minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty. Ďalší rovnopis originálu účtovného dokladu si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovného dokladu Prijímateľom, táto je overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Prijímateľ rovnako predkladá výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci príjem prostriedkov NFP a výpis z účtu potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov Dodávateľovi Projektu.
- 3.7 V prípade, ak Poskytovateľ oznámi Prijímateľovi nesprávne zúčtovanie zálohovej platby alebo jej časti, je Prijímateľ povinný vrátiť poskytnutú zálohovú platbu alebo jej časť vo výške určenej Poskytovateľom na účet podľa bodu 1.2 Zmluvy najneskôr do 14 dní odo dňa doručenia tohto oznámenia Prijímateľovi. O tejto skutočnosti Prijímateľ bezodkladne informuje Poskytovateľa. V prípade, že Prijímateľ zálohovú platbu alebo jej časť na základe tohto oznámenia Poskytovateľa riadne a včas nevráti, Poskytovateľ postupuje rovnako ako v prípade povinnosti vrátenia NFP alebo jeho časti vzniknutej v súlade s článkom 10 VZP. Tento odsek sa nepoužije, ak ide zároveň o porušenie finančnej disciplíny podľa § 31 ods. 1 písm. a) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
- 3.8 Prijímateľ je oprávnený požiadať o ďalšiu zálohovú platbu najskôr súčasne s podaním Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby). Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) až po schválení predloženej Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Certifikačným orgánom.

- 3.9 V prípade, ak predchádzajúca zálohová platba nebola poskytnutá v maximálnej možnej výške, Prijímateľ môže požiadať o ďalšiu zálohovú platbu vo výške súčtu Certifikačným orgánom schválenej výšky NFP a sumy rovnajúcej sa rozdielu maximálnej výšky zálohovej platby a predchádzajúcej poskytnutej zálohovej platby. Súčet týchto prostriedkov, a teda výška poskytnutej zálohovej platby, je maximálne 40 % relevantnej časti rozpočtu Projektu.
- 3.10 V prípade, ak nebude Prijímateľovi poskytnutá ďalšia zálohová platba, Prijímateľ je povinný nezúčtovaný rozdiel zálohovej platby bezodkladne vrátiť Poskytovateľovi, a to n formulári „Oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov“, ktorý Prijímateľovi dodá na jeho požiadanie Poskytovateľ.
- 3.11 Na každú ďalšiu zálohovú platbu sa odseky 3.3 – 3.9 tohto článku VZP použijú primerane.
- 3.12 Suma 40 € podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na úhrnnú sumu celkového nevyčerpaného alebo nesprávne zúčtovaného NFP alebo jeho časti z poskytnutých zálohových platieb, pričom poskytovateľ môže tieto čiastkové sumy kumulovať a pri prekročení sumy 40 EUR vymáhať priebežne alebo až pri poslednom zúčtovaní zálohovej platby.
- 3.13 Zálohové platby sa týmto spôsobom poskytujú až do momentu dosiahnutia maximálne 95 % celkových oprávnených výdavkov na Projekt s výnimkou prípadov, keď bola suma oprávnených výdavkov Projektu znížená zo strany Poskytovateľa.
- 3.14 Poskytovateľ po uhradení maximálne 95 % z celkových oprávnených výdavkov na Projekt systémom zálohovej platby poskytne Prijímateľovi zostávajúcich minimálne 5 % celkových oprávnených výdavkov na Projekt systémom refundácie na základe záverečnej Žiadosti o platbu a predložení účtovných dokladov, preukazujúcich Prijímateľom skutočne vynaložené oprávnené výdavky. Prijímateľ je povinný zostávajúcich minimálne 5 % z celkových oprávnených výdavkov na Projekt, a to aj za podiel prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu SR určených na spolufinancovanie, uhradiť najskôr z vlastných zdrojov. Až po preukázaní tejto úhrady a ukončení Projektu je Prijímateľ oprávnený požiadať o záverečnú platbu zostatku NFP. V takom prípade Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi záverečnú Žiadosť o platbu spolu s účtovnými dokladmi vrátane výpisu z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu prijímateľa) riadiacemu orgánu.
- 3.15 V prípade, ak Prijímateľ pri realizácii aktivít Projektu nedosiahne 95 % celkových oprávnených výdavkov, Projekt môže byť ukončený aj Žiadosťou o platbu (zúčtovanie zálohovej platby). O tejto skutočnosti je prijímateľ povinný bezodkladne informovať Poskytovateľa.
- 3.16 Prijímateľovi vznikne nárok na platbu pri systéme zálohových platieb iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby aj zúčtovanie zálohovej platby), a to až v momente schválenia Žiadosti o platbu Poskytovateľom. Pri záverečnej Žiadosti o platbu vznikne Prijímateľovi nárok na vyplatenie príslušnej platby v prípade predloženia úplnej a správnej Žiadosti o platbu a v momente schválenia súhrnnej Žiadosti o platbu Certifikačným orgánom. Nárok prijímateľa na vyplatenie príslušnej platby vzniká len v rozsahu, v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov Projektu.
- 3.17 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
- 3.18 Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a násl. zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov ES v znení neskorších predpisov, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do 14 dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne.
- 3.19 V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekývanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.
- 3.20 Ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta dňi odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi, resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené dopĺňujúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 3.16 tohto článku.

- 3.21 Deň pripísania platby na účet Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.
- 3.22 V prípade, že Prijímateľ uhrádza výdavky spojené s Projektom v inej mene ako EUR, príslušné účtovné doklady vystavené Dodávateľom Projektu v cudzej mene sú Poskytovateľom preplácané formou refundácie v EUR, resp. na ich úhradu je možné použiť prostriedky poskytnuté zálohovou platbou. Prijímateľ zahrnie do Žiadosti o platbu výdavkov prepočítaný na EUR kurzom banky (v prípade prevodu peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v EUR na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) alebo kurzom Európskej centrálnej banky (pri prevode peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v cudzej mene na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) platným v deň odpísania prostriedkov z účtu zriadeného Prijímateľom. Prípadné kurzové rozdiely znáša Prijímateľ, pričom účtovný rozdiel v účtovníctve Prijímateľa medzi sumou v deň zaúčtovania záväzku voči Dodávateľovi Projektu a sumou v deň úhrady záväzku Dodávateľovi Projektu je považovaný za oprávnený výdavok.
- 3.23 Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 ods. 3.2. zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté.

4. Ak ide o systém kombinácie zálohových platieb a refundácie

- 4.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytovanie NFP, resp. jeho časti (ďalej aj „platba“) kombinovaným systémom zálohových platieb a refundácie. V rámci systému zálohových platieb sa poskytujú platby na oprávnené výdavky Projektu na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) a Žiadosti o platbu (zúčtovania zálohovej platby). V rámci systému refundácie poskytuje Poskytovateľ NFP na základe skutočne vynaložených výdavkov zo strany Prijímateľa. V takom prípade Prijímateľ uhradí výdavky Dodávateľovi Projektu najskôr z vlastných zdrojov.
- 4.2 Žiadosti o platbu predkladá Prijímateľ v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch rovnopisoch, pričom jeden rovnopis zostáva u Prijímateľa a druhý Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi.
- 4.3 Prijímateľ predkladá spolu s prvou Žiadosťou o platbu aj vyhlásenie o začatí realizácie aktivít Projektu s uvedením dátumu začatia realizácie aktivít Projektu.

Zálohová platba

- 4.4 Prijímateľ po začatí realizácie aktivít Projektu predkladá Poskytovateľovi Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby) maximálne do výšky 40 % oprávnených výdavkov z prvých 12 mesiacov realizácie Projektu z prostriedkov zodpovedajúcich podielu prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie.

Výška maximálnej zálohovej platby sa odvíja od nasledovného:

a) Prvý ročný rozpočet projektu je známy

- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu nepresahuje 12 mesiacov, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % oprávnených výdavkov z rozpočtu Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu presahuje 12 mesiacov a projekt začína v mesiaci január kalendárneho roka, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % z oprávnených výdavkov rozpočtu prvého roka Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu presahuje 12 mesiacov a realizácia aktivít Projektu začína v priebehu kalendárneho roka okrem mesiaca január, maximálna výška zálohovej platby sa vypočíta na základe nasledujúceho vzorca:

$$\text{maximálna výška poskytnutej zálohovej platby} = 0,4 * \left[\begin{array}{l} \text{prvý ročný rozpočet} \\ \text{Projektu} \\ \text{z prostriedkov} \\ \text{zodpovedajúcich} \\ \text{podielu EÚ a ŠR} \\ \text{na spolufinancovanie} \end{array} + (12 - \begin{array}{l} \text{počet mesiacov} \\ \text{realizácie} \\ \text{aktivít Projektu} \\ \text{v prvom} \\ \text{kalendárnom} \\ \text{roku} \end{array}) \times \frac{1}{n} \times \begin{array}{l} \text{nasledujúci ročný} \\ \text{rozpočet Projektu} \\ \text{z prostriedkov} \\ \text{zodpovedajúcich} \\ \text{podielu EÚ a ŠR} \\ \text{na spolufinancovanie} \end{array} \right]$$

n – počet mesiacov realizácie aktivít Projektu v nasledujúcom roku

* – 0,5 v prípade Operačného programu Vzdelávanie

b) Prvý ročný rozpočet projektu nie je známy, je nulový, alebo veľmi nízky

- celková suma NFP/počet mesiacov realizácie projektu pripadajúca na počet mesiacov realizácie projektu v prvom roku jeho realizácie.

$$0,4 \times \text{celková suma NFP} / \text{celkový počet mesiacov realizácie} \times 12$$

- 4.5 Prijímateľ je povinný poskytnutú zálohovú platbu priebežne zúčtovať na formulári Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby), ktorý dodá Poskytovateľ, pričom najneskôr do 6 mesiacov od pripísania

prostriedkov zálohovej platby na účet Prijímateľa, je Prijímateľ povinný zúčtovať minimálne 50 % z poskytnutej zálohovej platby. V prípade nezúčtovania tejto sumy alebo jej časti, je Prijímateľ povinný najneskôr do siedmich dní po uplynutí uvedených 6 mesiacov vrátiť Poskytovateľovi sumu nezúčtovaného rozdielu. V takom prípade sa o túto čiastku zároveň znižuje výška NFP, ktorý má Poskytovateľ poskytnúť Prijímateľovi.

- 4.6 Prijímateľ je povinný v rámci zúčtovania zálohovej platby podľa predchádzajúceho odseku tohto článku VZP uviesť výšku čerpania poskytnutého NFP, a to podľa skupín výdavkov uvedených v Prílohe č. 2 tejto zmluvy o poskytnutí NFP.
- 4.7 V prípade, ak Poskytovateľ oznámi Prijímateľovi nesprávne zúčtovanie zálohovej platby alebo jej časti, je Prijímateľ povinný vrátiť poskytnutú zálohovú platbu alebo jej časť vo výške určenej Poskytovateľom na účet podľa bodu 1.2 Zmluvy najneskôr do 14 dní odo dňa doručenia tohto oznámenia Prijímateľovi. O tejto skutočnosti Prijímateľ bezodkladne informuje Poskytovateľa. V prípade, že Prijímateľ zálohovú platbu alebo jej časť na základe tohto oznámenia Poskytovateľa riadne a včas nevráti, Poskytovateľ postupuje rovnako ako v prípade povinnosti vrátenia NFP alebo jeho časti vzniknutej v súlade s článkom 10 VZP. Tento odsek sa nepoužije, ak ide zároveň o porušenie finančnej disciplíny podľa § 31 ods. 1 písm. a) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
- 4.8 Spolu so Žiadosťou o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) je Prijímateľ povinný predložiť aj účtovné doklady – minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty. Ďalší rovnopis originálu účtovného dokladu si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovného dokladu Prijímateľom, táto je overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Prijímateľ rovnako predkladá výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci príjem prostriedkov NFP a výpis z účtu potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov Dodávateľovi Projektu.
- 4.9 Prijímateľ je oprávnený požiadať o ďalšiu zálohovú platbu najskôr súčasne s podaním Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby). Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) až po schválení predloženej Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Certifikačným orgánom.
- 4.10 V prípade, ak predchádzajúca zálohová platba nebola poskytnutá v maximálnej možnej výške, Prijímateľ môže požiadať o ďalšiu zálohovú platbu vo výške súčtu Certifikačným orgánom schválenej výšky NFP a sumy rovnajúcej sa rozdielu maximálnej výšky zálohovej platby a predchádzajúcej poskytnutej zálohovej platby. Súčet týchto prostriedkov, a teda výška poskytnutej zálohovej platby, je maximálne 40 % relevantnej časti rozpočtu Projektu.
- 4.11 V prípade, ak nebude Prijímateľovi poskytnutá ďalšia zálohová platba, Prijímateľ je povinný nezúčtovaný rozdiel zálohovej platby bezodkladne vrátiť Poskytovateľovi, a to na formulári „Oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov“, ktorý Prijímateľovi dodá na jeho požiadanie Poskytovateľ.
- 4.12 Na každú ďalšiu zálohovú platbu sa odseky 4.4 – 4.10 tohto článku VZP použijú primerane.
- 4.13 Suma 40 € podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na úhrnnú sumu celkového nevyčerpaného alebo nesprávne zúčtovaného NFP alebo jeho časti z poskytnutých zálohových platieb, pričom poskytovateľ môže tieto čiastkové sumy kumulovať a pri prekročení sumy 40 EUR vymáhať priebežne alebo až pri poslednom zúčtovaní zálohovej platby.
- 4.14 Zálohové platby sa týmto spôsobom poskytujú až do momentu dosiahnutia maximálne 95 % celkových oprávnených výdavkov na Projekt s výnimkou prípadov, keď bola suma oprávnených výdavkov Projektu znížená zo strany Poskytovateľa.
- 4.15 V prípade, ak posledná platba systémom zálohových platieb bola Prijímateľovi poskytnutá do výšky maximálne 95 % z celkových oprávnených výdavkov na Projekt, zvyšných minimálne 5 % poskytne Poskytovateľ Prijímateľovi systémom refundácie.

Refundácia

- 4.16 V rámci systému refundácie predkladá Prijímateľ spolu so Žiadosťou o platbu aj minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty a výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci uhradenie výdavkov deklarovaných v Žiadosti o platbu. Poskytovateľ je oprávnený vyžiadať od Prijímateľa aj vyšší počet príslušných dokladov. Jeden rovnopis originálu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty, si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovných dokladov, musí byť kópia overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa.

Spoločné ustanovenia pre oba systémy poskytovania platieb

- 4.17 Prijímateľovi vznikne nárok na platbu pri systéme zálohových platieb iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby aj zúčtovanie zálohovej platby), a to až v momente schválenia Žiadosti o platbu Poskytovateľom. Pri Žiadosti o platbu podľa predchádzajúceho odseku vznikne Prijímateľovi nárok na vyplatenie príslušnej platby v prípade predloženia úplnej a správnej Žiadosti o platbu

a v momente schválenia súhrnnej Žiadosti o platbu Certifikačným orgánom. Nárok Prijímateľa na vyplatenie príslušnej platby vzniká len v rozsahu v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov Projektu.

- 4.18 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
- 4.19 Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a násl. zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov ES v znení neskorších predpisov, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do 14 dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne.
- 4.20 V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať realnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekývanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.
- 4.21 V prípade, ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi, resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené doplňujúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 4.17 tohto článku.
- 4.22 Deň pripísania platby na účet Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.
- 4.23 V rámci systému zálohových platieb je Prijímateľ povinný realizovať oprávnené výdavky Dodávateľom výlučne v EUR. V rámci systému refundácie môže Prijímateľ uhrádzať výdavky aj v inej mene.
- 4.24 V prípade, že Prijímateľ uhrádza výdavky spojené s Projektom v inej mene ako EUR, príslušné účtovné doklady vystavené Dodávateľom Projektu v cudzej mene sú Poskytovateľom preplácané formou refundácie v EUR, resp. na ich úhradu je možné použiť prostriedky poskytnuté zálohovou platbou. Prijímateľ zahrnie do Žiadosti o platbu výdavkov prepočítaný na EUR kurzom banky (v prípade prevodu peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v EUR na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) alebo kurzom Európskej centrálnej banky (pri prevode peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v cudzej mene na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) platným v deň odpísania prostriedkov z účtu zriadeného Prijímateľom. Prípadné kurzové rozdiely znáša Prijímateľ, pričom účtovný rozdiel v účtovníctve Prijímateľa medzi sumou v deň zaúčtovania záväzku voči Dodávateľovi Projektu a sumou v deň úhrady záväzku Dodávateľovi Projektu je považovaný za oprávnený výdavok.
- 4.25 Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 ods. 3.2. zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté.

Platby pri prijímateľoch - štátne rozpočtové organizácie – ERDF, ESF, KF

5. Ak ide výlučne o systém zálohových platieb

- 5.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti (ďalej aj „platba“) systémom zálohových platieb na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) a Žiadosti o platbu (zúčtovania zálohovej platby). Žiadosti o platbu predkladá Prijímateľ v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch vyhotoveniach, pričom jedno vyhotovenie zostáva u Prijímateľa a druhé Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi.
- 5.2 Prijímateľ predkladá spolu s prvou Žiadosťou o platbu aj vyhlásenie o začatí realizácie aktivít Projektu s uvedením dátumu začatia realizácie aktivít Projektu.
- 5.3 Prijímateľ po začatí realizácie aktivít Projektu predkladá Poskytovateľovi Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby) maximálne do výšky 40 % oprávnených výdavkov z prvých 12 mesiacov realizácie Projektu z prostriedkov zodpovedajúcich podielu prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie. Výška maximálnej zálohovej platby sa odvíja od nasledovného:

a) Prvý ročný rozpočet projektu je známy

- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu nepresahuje 12 mesiacov, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % oprávnených výdavkov z rozpočtu Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu presahuje 12 mesiacov a projekt začína v mesiaci január kalendárneho roka, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % z oprávnených výdavkov rozpočtu prvého roka Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu presahuje 12 mesiacov a realizácia aktivít Projektu začína v priebehu kalendárneho roka okrem mesiaca január, maximálna výška zálohovej platby sa vypočíta na základe nasledujúceho vzorca:

$$\text{maximálna výška poskytnutej zálohovej platby} = 0,4 \times \left[\begin{array}{l} \text{prvý ročný rozpočet Projektu} \\ \text{z prostriedkov zodpovedajúcich} \\ \text{podielu EÚ a ŠR na spolufinancovanie} \end{array} + \begin{array}{l} (12 - \text{počet mesiacov realizácie} \\ \text{aktivít Projektu v prvom} \\ \text{kalendárnom roku}) \times \frac{1}{n} \times \begin{array}{l} \text{nasledujúci ročný} \\ \text{rozpočet Projektu} \\ \text{z prostriedkov} \\ \text{zodpovedajúcich} \\ \text{podielu EÚ a ŠR} \\ \text{na spolufinancovanie} \end{array} \right]$$

n – počet mesiacov realizácie aktivít Projektu v nasledujúcom roku

$*$ – 0,5 v prípade Operačného programu Vzdelávanie

b) Prvý ročný rozpočet projektu nie je známy, je nulový, alebo veľmi nízky

- celková suma NFP/počet mesiacov realizácie projektu pripadajúca na počet mesiacov realizácie projektu v prvom roku jeho realizácie.

$$0,4 \times \frac{\text{celková suma NFP}}{\text{celkový počet mesiacov realizácie}} \times 12$$

- 5.4 Prijímateľ je povinný poskytnutú zálohovú platbu priebežne zúčtovať na formulári Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby), ktorý dodá Poskytovateľ, pričom najneskôr do 6 mesiacov odo dňa aktivácie rozpočtového opatrenia je Prijímateľ povinný zúčtovať minimálne 50 % z poskytnutej zálohovej platby. V prípade nezúčtovania tejto sumy alebo jej časti, je Prijímateľ povinný najneskôr do siedmych dní po uplynutí uvedených 6 mesiacov vrátiť Poskytovateľovi sumu nezúčtovaného rozdielu. V takom prípade sa o túto čiastku zároveň znižuje výška NFP, ktorý má Poskytovateľ poskytnúť Prijímateľovi.
- 5.5 Prijímateľ je povinný v rámci zúčtovania zálohovej platby podľa predchádzajúceho odseku tohto článku VZP uviesť výšku čerpania poskytnutého NFP, a to podľa rozpočtovej klasifikácie.
- 5.6 Spolu so Žiadosťou o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) je Prijímateľ povinný predložiť aj účtovné doklady – minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty. Ďalší rovnopis originálu účtovného dokladu si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovného dokladu Prijímateľom, táto je overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Prijímateľ rovnako predkladá výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov Dodávateľovi Projektu.
- 5.7 Prijímateľ je oprávnený požiadať o ďalšiu zálohovú platbu najskôr súčasne s podaním Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby). Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) až po schválení predloženej Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Certifikačným orgánom.
- 5.8 V prípade, ak predchádzajúca zálohová platba nebola poskytnutá v maximálnej možnej výške, Prijímateľ môže požiadať o ďalšiu zálohovú platbu vo výške súčtu Certifikačným orgánom schválenej výšky NFP a sumy rovnajúcej sa rozdielu maximálnej výšky zálohovej platby a predchádzajúcej poskytnutej zálohovej platby. Súčet týchto prostriedkov, a teda výška poskytnutej zálohovej platby, je maximálne 40 % relevantnej časti rozpočtu Projektu.
- 5.9 V prípade, ak nebude Prijímateľovi poskytnutá ďalšia zálohová platba, Prijímateľ je povinný nezúčtovaný rozdiel zálohovej platby bezodkladne vrátiť Poskytovateľovi, a to na formulári „Oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov“, ktorý Prijímateľovi dodá na jeho požiadanie Poskytovateľ.
- 5.10 Na každú ďalšiu zálohovú platbu sa odseky 5.3 – 5.10 tohto článku VZP použijú primerane.
- 5.11 Suma 40 € podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na úhrnnú sumu celkového nevyčerpaného alebo nesprávne zúčtovaného NFP alebo jeho časti z poskytnutých zálohových platieb, pričom poskytovateľ môže tieto čiastkové sumy kumulovať a pri prekročení sumy 40 EUR vymáhať priebežne alebo až pri poslednom zúčtovaní zálohovej platby.
- 5.12 Zálohové platby sa týmto spôsobom poskytujú až do ukončenia realizácie aktivít Projektu. Po poskytnutí poslednej zálohovej platby je Prijímateľ povinný zúčtovať celý zostatok NFP, a to najneskôr do 3 mesiacov od ukončenia realizácie aktivít Projektu.

- 5.13 Prijímateľovi vznikne nárok na platbu pri systéme zálohových platieb iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby aj zúčtovanie zálohovej platby), a to až v momente schválenia Žiadosti o platbu Poskytovateľom. Nárok Prijímateľa na vyplatenie príslušnej platby vzniká len v rozsahu v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov Projektu.
- 5.14 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
- 5.15 Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a násl. zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov ES v znení neskorších predpisov, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do 14 dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne. V prípade, ak sa Poskytovateľ rozhodne počas výkonu administratívnej kontroly vykonať kontrolu na mieste, lehoty na administratívnu kontrolu žiadosti o platbu sú pozastavené.
- 5.16 V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekrývanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.
- 5.17 V prípade, ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi, resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené dopĺňujúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 5.14 tohto článku.
- 5.18 Presun prostriedkov podľa predchádzajúceho odseku zabezpečí Poskytovateľ prostredníctvom úpravy limitov výdavkov rozpočtu Prijímateľa rozpočtovým opatrením.
- 5.19 Deň aktivácie evidenčného listu úprav rozpočtu potvrdzujúci úpravu rozpočtu Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.
- 5.20 V prípade, že Prijímateľ uhrádza výdavky spojené s Projektom v inej mene ako EUR, príslušné účtovné doklady vystavené Dodávateľom Projektu v cudzej mene sú Poskytovateľom preplácané formou refundácie v EUR, resp. na ich úhradu je možné použiť prostriedky poskytnuté zálohovou platbou. Prijímateľ zahrnie do Žiadosti o platbu výdavok prepočítaný na EUR kurzom banky (v prípade prevodu peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v EUR na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) alebo kurzom Európskej centrálnej banky (pri prevode peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v cudzej mene na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) platným v deň odpísania prostriedkov z účtu zriadeného Prijímateľom. Prípadné kurzové rozdiely znáša Prijímateľ, pričom účtovný rozdiel v účtovníctve Prijímateľa medzi sumou v deň zaúčtovania záväzku voči Dodávateľovi Projektu a sumou v deň úhrady záväzku Dodávateľovi Projektu je považovaný za oprávnený výdavok.
- 5.21 Ak je Prijímateľ zároveň aj riadiacim orgánom, sprostredkovateľským orgánom pod riadiacim orgánom, platobnou jednotkou, Certifikačným orgánom, Orgánom auditu resp. iným orgánom, zodpovedným za riadenie, kontrolu alebo implementáciu štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu, podpisy štatutárneho orgánu potrebné podľa tohto článku VZP môžu byť nahradené podpismi určeného zamestnanca tohto subjektu.
- 5.22 Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 ods. 3.2. zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté.

V prípade Projektov technickej pomoci, prostredníctvom ktorých sa financujú mzdy zamestnancov zapojených do implementácie pomoci zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu odsek 5.6 znie:

- 5.6 Spolu so Žiadosťou o platbu je Prijímateľ povinný predložiť aj účtovné doklady – minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty. Ďalší rovnopis originálu účtovného dokladu si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovného dokladu Prijímateľom, táto je overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Prijímateľ rovnako predkladá výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov. Za predpokladu, že Poskytovateľ určí za dostatočné overenie skutočného uhradenia výdavkov nárokováných v Žiadosti o platbu prostredníctvom kontroly

na mieste, ktorá bude ukončená najneskôr do skončenia administratívnej kontroly Žiadosti o platbu, Prijímateľ nie je povinný predložiť výpis z bankového účtu potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov spolu so Žiadosťou o platbu. Uvedeným nie je dotknutá povinnosť uchovávať výpis z bankového účtu u Prijímateľa v zmysle článku 17 VZP.

6. Ak ide o systém kombinácie zálohových platieb a refundácie

- 6.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytovanie NFP, resp. jeho časti (ďalej aj „platba“) kombinovaným systémom zálohových platieb a refundácie. V rámci systému zálohových platieb sa poskytujú platby na oprávnené výdavky Projektu na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) a Žiadosti o platbu (zúčtovania zálohovej platby). V rámci systému refundácie poskytuje Poskytovateľ NFP na základe skutočne vynaložených výdavkov zo strany Prijímateľa. V takom prípade Prijímateľ uhradí výdavky Dodávateľovi Projektu najskôr z vlastných zdrojov.
- 6.2 Žiadosti o platbu predkladá Prijímateľ v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch vyhotoveniach, pričom jedno vyhotovenie zostáva u Prijímateľa a druhé Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi.
- 6.3 Prijímateľ predkladá spolu s prvou Žiadosťou o platbu aj vyhlásenie o začatí realizácie aktivít Projektu s uvedením dátumu začatia realizácie aktivít Projektu.

Zálohová platba

- 6.4 Prijímateľ po začatí realizácie aktivít Projektu predkladá Poskytovateľovi Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby) maximálne do výšky 40 % oprávnených výdavkov z prvých 12 mesiacov realizácie Projektu z prostriedkov zodpovedajúcich podielu prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie.

Výška maximálnej zálohovej platby sa odvíja od nasledovného:

a) Prvý ročný rozpočet projektu je známy

- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu nepresahuje 12 mesiacov, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % oprávnených výdavkov z rozpočtu Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu presahuje 12 mesiacov a projekt začína v mesiaci január kalendárneho roka, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % z oprávnených výdavkov rozpočtu prvého roka Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu presahuje 12 mesiacov a realizácia aktivít Projektu začína v priebehu kalendárneho roka okrem mesiaca január, maximálna výška zálohovej platby sa vypočíta na základe nasledujúceho vzorca:

$$\begin{array}{l} \text{maximálna} \\ \text{výška} \\ \text{poskytnutej} \\ \text{zálohovej} \\ \text{platby} \end{array} = 0,4 * \left[\begin{array}{l} \text{prvý ročný rozpočet} \\ \text{Projektu} \\ \text{z prostriedkov} \\ \text{zodpovedajúcich} \\ \text{podielu EÚ a ŠR} \\ \text{na spolufinancovanie} \end{array} + (12 - \begin{array}{l} \text{počet mesiacov} \\ \text{realizácie} \\ \text{aktivít Projektu} \\ \text{v prvom} \\ \text{kalendárnom} \\ \text{roku} \end{array}) \times \begin{array}{l} \text{nasledujúci ročný} \\ \text{rozpočet Projektu} \\ \text{z prostriedkov} \\ \text{zodpovedajúcich} \\ \text{podielu EÚ a ŠR} \\ \text{na spolufinancovanie} \end{array} \right] \times \frac{1}{n}$$

n – počet mesiacov realizácie aktivít Projektu v nasledujúcom roku

* – 0,5 v prípade Operačného programu Vzdelávanie

b) Prvý ročný rozpočet projektu nie je známy, je nulový, alebo veľmi nízky

- celková suma NFP/počet mesiacov realizácie projektu pripadajúca na počet mesiacov realizácie projektu v prvom roku jeho realizácie.

$$0,4 \times \text{celková suma NFP} / \text{celkový počet mesiacov realizácie} \times 12$$

- 6.5 Prijímateľ je povinný poskytnutú zálohovú platbu priebežne zúčtovať na formulári Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby), ktorý dodá Poskytovateľ, pričom najneskôr do 6 mesiacov odo dňa aktivácie rozpočtového opatrenia je Prijímateľ povinný zúčtovať minimálne 50 % z poskytnutej zálohovej platby. V prípade nezúčtovania tejto sumy alebo jej časti, je Prijímateľ povinný najneskôr do siedmych dní po uplynutí uvedených 6 mesiacov vrátiť Poskytovateľovi sumu nezúčtovaného rozdielu. V takom prípade sa o túto čiastku zároveň znižuje výška NFP, ktorý má Poskytovateľ poskytnúť Prijímateľovi.
- 6.6 Prijímateľ je povinný v rámci zúčtovania zálohovej platby podľa predchádzajúceho odseku tohto článku VZP uviesť výšku čerpania poskytnutého NFP, a to podľa rozpočtovej klasifikácie.
- 6.7 Spolu so Žiadosťou o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) je Prijímateľ povinný predložiť aj účtovné doklady – minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty. Ďalší rovnopis originálu účtovného dokladu si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovného dokladu Prijímateľom, táto je overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Prijímateľ

rovnako predkladá výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov Dodávateľovi Projektu.

- 6.8 Prijímateľ je oprávnený požiadať o ďalšiu zálohovú platbu najskôr súčasne s podaním Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby). Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) až po schválení predloženej Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Certifikačným orgánom.
- 6.9 V prípade, ak predchádzajúca zálohová platba nebola poskytnutá v maximálnej možnej výške, Prijímateľ môže požiadať o ďalšiu zálohovú platbu vo výške súčtu Certifikačným orgánom schválenej výšky NFP a sumy rovnajúcej sa rozdielu maximálnej výšky zálohovej platby a predchádzajúcej poskytnutej zálohovej platby. Súčet týchto prostriedkov, a teda výška poskytnutej zálohovej platby, je maximálne 40 % relevantnej časti rozpočtu Projektu.
- 6.10 V prípade, ak nebude Prijímateľovi poskytnutá ďalšia zálohová platba, Prijímateľ je povinný nezúčtovaný rozdiel zálohovej platby bezodkladne vrátiť Poskytovateľovi, a to na formulári „Oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov“, ktorý Prijímateľovi dodá na jeho požiadanie Poskytovateľ.
- 6.11 Na každú ďalšiu zálohovú platbu sa odseky 6.4 – 6.10 tohto článku VZP použijú primerane.
- 6.12 Suma 40 € podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na úhrnnú sumu celkového nevyčerpaného alebo nesprávne zúčtovaného NFP alebo jeho časti z poskytnutých zálohových platieb, pričom poskytovateľ môže tieto čiastkové sumy kumulovať a pri prekročení sumy 40 EUR vymáhať priebežne alebo až pri poslednom zúčtovaní zálohovej platby.
- 6.13 Zálohové platby sa týmto spôsobom poskytujú až do ukončenia realizácie aktivít Projektu. Po poskytnutí poslednej zálohovej platby je Prijímateľ povinný zúčtovať celý zostatok NFP, a to najneskôr do 3 mesiacov od ukončenia realizácie aktivít Projektu.

Refundácia

- 6.14 V rámci systému refundácie predkladá Prijímateľ spolu so Žiadosťou o platbu aj minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty a výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci uhradenie výdavkov deklarovaných v Žiadosti o platbu. Poskytovateľ je oprávnený vyžiadať od Prijímateľa aj vyšší počet príslušných dokladov. Jeden rovnopis originálu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty, si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovných dokladov, musí byť kópia overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa.

Spoločné ustanovenia pre oba systémy poskytovania platieb

- 6.15 Prijímateľovi vznikne nárok na platbu pri systéme zálohových platieb iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby aj zúčtovanie zálohovej platby), a to až v momente schválenia Žiadosti o platbu Poskytovateľom. Nárok Prijímateľa na vyplatenie príslušnej platby vzniká len v rozsahu v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov.
- 6.16 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
- 6.17 Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a násl. zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov ES v znení neskorších predpisov, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do 14 dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne. V prípade, ak sa Poskytovateľ rozhodne počas výkonu administratívnej kontroly vykonať kontrolu na mieste, lehoty na administratívnu kontrolu žiadosti o platbu sú pozastavené.
- 6.18 V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekryvanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.
- 6.19 Ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí vyplatenie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta odo dňa,

kedy bola Poskytovateľovi doručená Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi, resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené doplňujúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 6.16 tohto článku.

- 6.20 Presun prostriedkov podľa predchádzajúceho odseku zabezpečí Poskytovateľ prostredníctvom úpravy limitov výdavkov rozpočtu Prijímateľa rozpočtovým opatrením.
- 6.21 Deň aktivácie evidenčného listu úprav rozpočtu (ELÚR) potvrdzujúci úpravu rozpočtu Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.
- 6.22 V rámci systému zálohových platieb je Prijímateľ povinný realizovať oprávnené výdavky Dodávateľom Projektu výlučne v EUR. V rámci systému refundácie môže Prijímateľ uhrádzať výdavky aj v inej mene.
- 6.23 V prípade, že Prijímateľ uhrádza výdavky spojené s Projektom v inej mene ako EUR, príslušné účtovné doklady vystavené Dodávateľom Projektu v cudzej mene sú Poskytovateľom preplácané formou refundácie v EUR, resp. na ich úhradu je možné použiť prostriedky poskytnuté zálohovou platbou. Prijímateľ zahrnie do Žiadosti o platbu výdavok prepočítaný na EUR kurzom banky (v prípade prevodu peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v EUR na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) alebo kurzom Európskej centrálnej banky (pri prevode peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v cudzej mene na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) platným v deň odpísania prostriedkov z účtu zriadeného Prijímateľom. Prípadné kurzové rozdiely znáša Prijímateľ, pričom účtovný rozdiel v účtovníctve Prijímateľa medzi sumou v deň zaúčtovania záväzku voči Dodávateľovi Projektu a sumou v deň úhrady záväzku Dodávateľovi Projektu je považovaný za oprávnený výdavok.
- 6.24 Ak je Prijímateľ zároveň aj riadiacim orgánom, sprostredkovateľským orgánom pod riadiacim orgánom, platobnou jednotkou, Certifikačným orgánom, Orgánom auditu resp. iným orgánom, zodpovedným za riadenie, kontrolu alebo implementáciu štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu, podpisy štatutárneho orgánu potrebné podľa tohto článku VZP môžu byť nahradené podpismi určeného zamestnanca tohto subjektu.
- 6.25 Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 ods. 3.2. zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté.

V prípade Projektov technickej pomoci, prostredníctvom ktorých sa financujú mzdy zamestnancov zapojených do implementácie pomoci zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu odseky 6.7 a 6.13 znejú:

- 6.7 Spolu so Žiadosťou o platbu je Prijímateľ povinný predložiť aj účtovné doklady – minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty. Ďalší rovnopis originálu účtovného dokladu si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovného dokladu Prijímateľom, táto je overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Prijímateľ rovnako predkladá výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov. Za predpokladu, že Poskytovateľ určí za dostatočné overenie skutočného uhradenia výdavkov nárokových v Žiadosti o platbu prostredníctvom kontroly na mieste, ktorá bude ukončená najneskôr do skončenia administratívnej kontroly Žiadosti o platbu, Prijímateľ nie je povinný predložiť výpis z bankového účtu potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov spolu so Žiadosťou o platbu. Uvedeným nie je dotknutá povinnosť uchovávať výpis z bankového účtu u Prijímateľa v zmysle článku 17 VZP.
- 6.13 V rámci systému refundácie predkladá Prijímateľ spolu so Žiadosťou o platbu aj minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty a výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci uhradenie výdavkov deklarovaných v Žiadosti o platbu. Poskytovateľ je oprávnený vyžiadať od Prijímateľa aj vyšší počet príslušných dokladov. Jeden rovnopis originálu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty, si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovných dokladov, musí byť kópia overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Za predpokladu, že Poskytovateľ určí za dostatočné overenie skutočného uhradenia výdavkov nárokových v Žiadosti o platbu prostredníctvom kontroly na mieste, ktorá bude ukončená najneskôr do skončenia administratívnej kontroly Žiadosti o platbu, Prijímateľ nie je povinný predložiť výpis z bankového účtu potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov spolu so Žiadosťou o platbu. Uvedeným nie je dotknutá povinnosť uchovávať výpis z bankového účtu u Prijímateľa v zmysle článku 17 VZP.

7. Platby realizované výlučne systémom refundácie pre všetkých Prijímateľov zo všetkých fondov

- 7.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytovanie NFP, resp. jeho časti (ďalej aj „platba“) systémom refundácie, pričom Prijímateľ je povinný uhradiť výdavky Dodávateľom Projektu z vlastných zdrojov a tie mu budú pri jednotlivých platbách refundované v pomernej výške k celkovým oprávneným výdavkom.
- 7.2 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby systémom refundácie výlučne na základe Žiadosti o platbu predloženej Prijímateľom v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch origináloch, pričom jeden originál zostáva u Prijímateľa a druhý originál Prijímateľa predkladá Poskytovateľovi. Prijímateľ v rámci formulára Žiadosti o platbu uvedie čerpanie rozpočtu projektu podľa skupiny výdavkov uvedených v prílohe č. 2 tejto zmluvy o poskytnutí NFP.

- 7.3 Prijímateľ je povinný spolu so Žiadosťou o platbu predložiť aj minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty a výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci uhradenie výdavkov deklarovanych v Žiadosti o platbu. Jeden rovnopis originálu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty, si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovných dokladov, musí byť kópia overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa.
- 7.4 V prípade projektov, ktoré obsahujú aj výdavky neoprávnené na financovanie nad rámec finančnej medzery, je tieto prijímateľ povinný uhrádzať Dodávateľom Projektu pomerne z každého účtovného dokladu podľa pomeru stanoveného v článku 3 zmluvy o poskytnutí NFP.
- 7.5 Prijímateľovi vznikne nárok na vyplatenie príslušnej platby iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu, a to až v momente schválenia súhrnnej Žiadosti o platbu Certifikačným orgánom. Nárok Prijímateľa na vyplatenie príslušnej platby vzniká len v rozsahu v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov Projektu.
- 7.6 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
- 7.7 Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a násl. zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov ES v znení neskorších predpisov, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do 14 dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne. V prípade, ak sa Poskytovateľ rozhodne počas výkonu administratívnej kontroly vykonať kontrolu na mieste, lehoty na administratívnu kontrolu žiadosti o platbu sú pozastavené.
- 7.8 V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekývanie sa nárokovanych výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.
- 7.9 Ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí vyplatenie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi, resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené doplnujúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 7.7 tohto článku.
- 7.10 Deň pripísania platby na účet Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.
- 7.11 V prípade, že Prijímateľ uhrádza výdavky spojené s Projektom v inej mene ako EUR, príslušné účtovné doklady vystavené Dodávateľom Projektu v cudzej mene sú Poskytovateľom preplácané formou refundácie v EUR. Prijímateľ zahrnie do Žiadosti o platbu výdavkov prepočítaný na EUR kurzom banky (v prípade prevodu peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v EUR na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) alebo kurzom Európskej centrálnej banky (pri prevode peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v cudzej mene na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) platným v deň odpísania prostriedkov z účtu zriadeného Prijímateľom. Prípadné kurzové rozdiely znáša Prijímateľ, pričom účtovný rozdiel v účtovníctve Prijímateľa medzi sumou v deň zaúčtovania záväzku voči Dodávateľovi Projektu a sumou v deň úhrady záväzku Dodávateľovi Projektu je považovaný za oprávnený výdavok.
- 7.12 Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 ods. 3.2. zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté.

V prípade Projektov technickej pomoci, prostredníctvom ktorých sa financujú mzdy zamestnancov zapojených do implementácie pomoci zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu odseky 7.3 znie:

- 7.3 Prijímateľ je povinný spolu so Žiadosťou o platbu predložiť aj minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty a výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci uhradenie výdavkov deklarovanych v Žiadosti o platbu. Jeden rovnopis originálu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty, si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovných dokladov,

musí byť kópia overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Za predpokladu, že Poskytovateľ určí za dostatočné overenie skutočného uhradenia výdavkov nárokových v Žiadosti o platbu prostredníctvom kontroly na mieste, ktorá bude ukončená najneskôr do skončenia administratívnej kontroly Žiadosti o platbu, Prijímateľ nie je povinný predložiť výpis z bankového účtu potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov spolu so Žiadosťou o platbu. Uvedeným nie je dotknutá povinnosť uchovávať výpis z bankového účtu u Prijímateľa v zmysle článku 17 VZP.

V prípade štátnych rozpočtových organizácií odsek 7.9 znie:

7.9 Deň aktivácie evidenčného listu úprav rozpočtu potvrdzujúci úpravu rozpočtu Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.

V prípade štátnych rozpočtových organizácií sa doplní odsek 7.13:

7.13 Presun prostriedkov v zmysle odseku 7.9 realizuje Poskytovateľ zabezpečením úpravy limitov výdavkov rozpočtu Prijímateľa rozpočtovým opatrením.

Článok 17 SPOLOČNÉ USTANOVENIA PRE VŠETKY SYSTÉMY FINANCOVANIA A PRIJÍMATEĽOV

1. Na účely tejto Zmluvy sa za úhradu účtovných dokladov Dodávateľovi môže považovať aj:
 - a) úhrada účtovných dokladov postupníkovi, v prípade, že Dodávateľ postúpil pohľadávku voči Prijímateľovi tretej osobe v súlade s § 524 - 530 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej aj „Občiansky zákonník“),
 - b) úhrada záložnému veriteľovi na základe výkonu záložného práva na pohľadávku Dodávateľa voči Prijímateľovi v súlade s § 151a - 151me Občianskeho zákonníka,
 - c) úhrada oprávnenej osobe na základe výkonu rozhodnutia voči Dodávateľovi v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky,
 - d) započítanie daňového nedoplatku Dodávateľa s pohľadávkou voči Prijímateľovi (štátnej rozpočtovej organizácii) v súlade s § 87 zákona č. 563/2009 Z. z. o správe daní (daňový poriadok) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej aj „daňový poriadok“),
 - e) započítanie pohľadávok Dodávateľa a Prijímateľa v súlade s § 580 - 581 Občianskeho zákonníka, resp. § 358 – 364 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej aj „Obchodný zákonník“).
2. V prípade, že Dodávateľ postúpil pohľadávku voči Prijímateľovi tretej osobe v súlade s § 524 - 530 Občianskeho zákonníka, Prijímateľ v rámci dokumentácie žiadosti o platbu predloží doklady preukazujúce postúpenie pohľadávky Dodávateľa na postupníka a výpis z účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou, ak ňou disponuje a podpisom štatutárneho orgánu prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov postupníkovi.
3. V prípade úhrady záväzku Prijímateľa záložnému veriteľovi pri výkone záložného práva na pohľadávku Dodávateľa voči Prijímateľovi v súlade s § 151a – 151me Občianskeho zákonníka Prijímateľ v rámci dokumentácie žiadosti o platbu predloží doklady preukazujúce vznik záložného práva a výpis z účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou, ak ňou disponuje a podpisom štatutárneho orgánu prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov záložnému veriteľovi.
4. V prípade úhrady záväzku Prijímateľa oprávnenej osobe na základe výkonu rozhodnutia voči Dodávateľovi v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky Prijímateľ v rámci dokumentácie žiadosti o platbu predloží doklady preukazujúce výkon rozhodnutia (napr. exekučný príkaz, vykonateľné rozhodnutie) a výpis z účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou, ak ňou disponuje a podpisom štatutárneho orgánu prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov oprávnenej osobe z výkonu rozhodnutia,
5. V prípade započítania daňového nedoplatku Dodávateľa s pohľadávkou voči Prijímateľovi (štátnej rozpočtovej organizácii) podľa § 87 daňového poriadku, Prijímateľ v rámci dokumentácie žiadosti o platbu predloží doklady preukazujúce započítanie daňového nedoplatku (najmä potvrdenie Finančného riaditeľstva SR o započítaní).
6. V prípade započítania pohľadávok Dodávateľa a Prijímateľa v súlade s § 580 - 581 Občianskeho zákonníka, resp. § 358 – 364 Obchodného zákonníka, Prijímateľ v rámci dokumentácie žiadosti o platbu predloží doklady preukazujúce započítanie pohľadávok.
7. Ustanovenia tohto článku sa nevzťahujú na Prijímateľov, ktorí by sa pri aplikácii niektorého z vyššie uvedených postupov dostali do rozporu so všeobecne platnými právnymi predpismi (napr. so zákonom č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a pod.). Ustanovenia tohto článku sa zároveň nevzťahujú ani na pohľadávku podľa čl. 6 ods. 3 VZP.

Článok 18 UCHOVÁVANIE DOKUMENTOV

Prijímateľ je povinný uchovávať Dokumentáciu k Projektu do 31.08.2020 a do tejto doby strpieť výkon kontroly/auditu zo strany oprávnených osôb v zmysle článku 12 VZP. Uvedená doba sa predlži v prípade ak nastanú skutočnosti uvedené v článku 90 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 o čas trvania týchto skutočností.

Príloha č. 2 - PREDMET PODPORY NFP

1. Všeobecné informácie o Projekte

Názov Projektu	Stavebné úpravy, zateplenie a prístavba DSS Tvrdošín	
Kód ITMS	22120120033	
Operačný program	Regionálny operačný program	
Spolufinancovaný z	Európsky fond regionálneho rozvoja a štátny rozpočet SR	
Prioritná os	2 Infraštruktúra sociálnych služieb, sociálnoprávnej ochrany a sociálnej kurately	
Opatrenie	2.1a Infraštruktúra sociálnych služieb, sociálnoprávnej ochrany a sociálnej kurately – Intervencie do existujúcich zariadení prevažne pre dospelých klientov	
Oblasť podpory	2.1a - Intervencie do existujúcich zariadení prevažne pre dospelých klientov	
Prioritná téma	Indikatívny podiel prioritnej témy z celkových výdavkov Projektu (%)	Forma financovania
79 – Iná sociálna infraštruktúra	100	01
Hospodárska činnosť	Indikatívny podiel hospodárskej činnosti z celkových výdavkov Projektu (%)	Územná oblasť
20 – Sociálna práca, spoločenské, sociálne a osobné služby	100	01 - mestská

2. Miesto realizácie Projektu ¹

NUTS II	NUTS 2 Stredné Slovensko
NUTS III	Žilinský kraj
Okres	Tvrdošín
Obec	Tvrdošín
Ulica	Medvedzie
Číslo	136

3. Ciele Projektu

Cieľ projektu	Zlepšenie podmienok a zvýšenie kvality poskytovaných sociálnych služieb prostredníctvom modernizácie, prístavby (humanizácia), zníženia energetickej náročnosti a riešenia bezbariérovosti v DSS Tvrdošín
Špecifický cieľ projektu 1	Stavebné úpravy, prístavba (zlepšenie podmienok a humanizácia, vytvorenie podmienok pre ambulantnú formu) a zníženie energetickej náročnosti (kompletné zateplenie), obstaranie IKT a vnútorného vybavenia
Špecifický cieľ projektu 2	Projektové a inžinierske práce týkajúce sa vypracovania PD, následné VO súvisi s výberom dodávateľa stavebných prác. Po VO sa začnú realizovať stavebné práce

¹ tabuľku je možné uviesť viackrát v prípade, že je projekt realizovaný na viacerých miestach

4. Merateľné ukazovatele Projektu

Typ	Názov indikátora	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok
výsledok	počet technicky zhodnotených zariadení sociálnych služieb	počet	0	2009	1	2014
	počet technicky zhodnotených zariadení na výkon opatrení sociálnoprávnej ochrany a sociálnej kurately	počet	0	2009	0	2014
	počet technicky zhodnotených objektov	počet	0	2009	1	2014
	celková plocha technicky zhodnotených objektov	m ²	0	2009	6 449,02	2014
	maximálny počet používateľov (kapacita) zariadenia	počet	131	2009	131	2014
dopad	počet nových služieb a kvalitnejších (inovovaných) služieb poskytnutých v podporenom zariadení celkom	počet	0	2009	7	2019
	počet používateľov nových alebo inovovaných služieb	počet	0	2009	604	2019

Merateľné ukazovatele pre horizontálne priority

Horizontálna priorita informačná spoločnosť						
Typ	Názov indikátora	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok
výsledok	počet zariadení, v ktorých je prostredníctvom realizácie projektu podporený rozvoj IS IKT vybavením	počet	0	2009	1	2014
dopad	hodnota projektu, ktorého výsledky alebo dopady sa dotýkajú rozvoja informačnej spoločnosti	EUR	0	2009	1 304 930,86	2019
Horizontálna priorita trvalo udržateľný rozvoj						
Typ	Názov indikátora	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok
výsledok	zníženie energetickej náročnosti budov využívaných podporeným zariadením	%	100	2009	36,3	2014
		kWh/m ²	199,4	2009	69,7	2014
	zateplená plocha	m ²	0	2009	11 035,795	2014
	zvýšený inštalovaný výkon zariadenia zodpovedajúci obnoviteľným zdrojom energie	MW	0	2009	0	2014
	počet novovytvorených pracovných miest	počet	0	2009	6	2014
dopad	úspora energie	GJ/rok	6 031,11	2009	2 189,55	2019
Horizontálna priorita marginalizované rómske komunity						
Typ	Názov indikátora	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok
výsledok	počet zariadení, ktoré sú prostredníctvom realizácie projektu cielene zamerané na MRK	počet	0	2009	1	2014
	počet vytvorených pracovných miest cielene pre MRK	počet	0	2009	0	2014
dopad	hodnota projektu identifikovaného ÚSVRK ako cielene zameraného na MRK	EUR	0	2009	1 304 930,86	2019
	počet nových a kvalitnejších služieb poskytovaných príslušníkom MRK v podporenom zariadení	počet	0	2009	7	2019

Horizontálna priorita rovnosť príležitostí						
Typ	Názov indikátora	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok
výsledok	počet projektov, ktorých výsledky alebo dopady sú cielene zamerané na podporu rovnosti príležitostí	počet	0	2009	1	2014
	hodnota projektu, dotýkajúceho sa problematiky rovnosti príležitostí	EUR	0	2009	1 304 930,86	2014
	počet debarierizovaných zariadení	počet	0	2009	1	2014
	hodnota projektu zameraného na debarierizáciu	EUR	0	2009	1 304 930,86	2014
	počet novovytvorených pracovných miest obsadených mužmi	počet	0	2009	3	2014
	počet novovytvorených pracovných miest obsadených ženami	počet	0	2009	3	2014

5. Závazný časový rámec realizácie Projektu ²

Názov aktivity ³		Začiatok realizácie aktivity (MM/RRRR)	Ukončenie realizácie aktivity (MM/RRRR)
A 1 Rekonštrukcia, rozširovanie a modernizácia existujúcich zariadení a s tým spojené obstaranie vybavenia vrátane IKT vybavenia	Stavebné práce ⁴	08/2012	01/2014
	Vybavenie ⁵	08/2012	01/2014
Podporné aktivity ⁶			
B Projektové a inžinierske práce		06/2009	01/2014
C Proces verejného obstarávania		07/2010	11/2012
Ukončenie realizácie aktivít Projektu			07.01.2014

² niektoré z hlavných alebo podporných aktivít mohli byť realizované pred podpisom zmluvy o poskytnutí NFP

³ schválený výstup projektu ostáva zachovaný, zmenilo sa len označenie aktivít

⁴ relevantné v prípade investičných projektov

⁵ relevantné v prípade investičných projektov

⁶ pri nerelevantných podporných aktivitách sa termíny neuvádzajú

6. Rozpočet projektu

Aktivita			Oprávnené výdavky po VO	Neoprávnené výdavky po VO	Celkové výdavky projektu po VO	Skupina výdavkov	
Hlavné aktivity			EUR	1 204 316,34	1 714,80	1 206 031,14	
A1	Rekonštrukcia, rozširovanie a modernizácia existujúcich zariadení a s tým spojené obstaranie vybavenia vrátane IKT vybavenia		EUR	919 670,94	0,00	919 670,94	717002
			EUR	169 318,61	0,00	169 318,61	717003
			EUR	1 088 989,55	0,00	1 088 989,55	Σ Stavba
			EUR	103 936,80	0,00	103 936,80	633001
			EUR	5 831,58	0,00	5 831,58	633002
			EUR	5 558,41	0,00	5 558,41	633004
			EUR	0,00	1 714,80	1 714,80	633006
		EUR	115 326,79	1 714,80	117 041,59	Σ vybavenie	
Podporné aktivity			EUR	68 402,40	30 497,32	98 899,72	
B	Projektové a inžinierske práce	B1 projektová dokumentácia	EUR	39 938,08	30 486,12	70 424,20	716
		B2 stavebný a technický dozor	EUR	22 320,00	0,00	22 320,00	717003
		B3 autorský dozor	EUR	2 102,00	11,20	2 113,20	716
		SPOLU	EUR	64 360,08	30 497,32	94 857,40	Σ B
C	Verejné obstarávanie		EUR	4 042,32	0,00	4 042,32	637002
Celkovo			EUR	1 272 718,74	32 212,12	1 304 930,86	

Závazná poznámka pre prijímateľa:

Vyššie uvedené položky budú v účtovnej evidencii prijímateľa/subjektu v pôsobnosti prijímateľa zaúčtované v zmysle vyššie uvedenej kategorizácie kódov skupín výdavkov (vykonanie správnych účtovných zápisov je predmetom kontroly na mieste).

Príloha č. 3 – Rozpočet projektu

Celkové náklady stavby

název	cena spolu bez DPH (EUR)	DPH spolu (EUR)	cena spolu s DPH (EUR)
-------	-----------------------------	-----------------	------------------------

Objekt: SO-01 STAVEBNÉ ÚPRAVY A NADSTAVBA DSS TVRDOŠÍN

SO-01 STAVEBNÉ ÚPRAVY A NADSTAVBA DSS TVRDOŠÍN	755 066,45 €	151 013,29 €	906 079,74 €
z toho samostatne členené:			
ZT - Zdravotechnika	6 755,31 €	1 351,06 €	8 106,37 €
V - Vykurovanie	9 199,33 €	1 839,87 €	11 039,20 €
EL - Elektroinštalácia	9 236,69 €	1 847,34 €	11 084,03 €
VZ -Vzduchotechnika	498,45 €	99,69 €	598,14 €
a VRN:			
Nákady na umiestnenie stavby	11 326,00 €	2 265,20 €	13 591,20 €

Objekt: SO-02 PRÍSTAVBA DSS TVRDOŠÍN

SO-02.1 - PRÍSTAVBA DSS TVRDOŠÍN	133 802,47 €	26 760,49 €	160 562,96 €
z toho samostatne členené:			
ZT - Zdravotechnika	8 470,69 €	1 694,14 €	10 164,83 €
V - Vykurovanie	7 927,60 €	1 585,52 €	9 513,12 €
EL - Elektroinštalácia	3 144,49 €	628,90 €	3 773,39 €
VZ -Vzduchotechnika	567,48 €	113,50 €	680,98 €
a VRN:			
Nákady na umiestnenie stavby	2 007,04 €	401,41 €	2 408,45 €

SO-02.2 - Prístavba - Kanalizácia	5 211,16 €	1 042,23 €	6 253,39 €
a VRN:			
náklady na umiestnenie stavby	78,17 €	15,63 €	93,80 €

Cena celkom spolu	907 491,29 €	181 498,26 €	1 088 989,55 €
--------------------------	---------------------	---------------------	-----------------------

SO-01 Stavebné úpravy a nadstavba DSS
Tvrdošín

KRYCÍ LIST ROZPOČTU

Názov stavby	Stavebné úpravy, zateplenie a prístavba DSS pre dospelých a DD v Tvrdošine	JKSO	
Názov objektu	SO 01 Stavebné úpravy a nadstavba	EČO	
Názov časti		Miesto	Tvrdošín
Objednávateľ	Žilinský samosprávny kraj	IČO	37808427
Projektant	PROMA s.r.o. Žilina	DIČ	2021626695
Zhotoviteľ	LMD, s.r.o.		
			36625604 SK2021814168
Rozpočet číslo	Spracoval	Dňa	30.03.2012

Merné a účelové jednotky

Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.
0	0,00	0	0,00	0	0,00

Rozpočtové náklady v EUR

A Základné rozp. náklady				B Doplnkové náklady				C Vedľajšie rozpočtové náklady			
1	HSV	Dodávky	3 191,32	8	Práca nadčas		0,00	13	Zariadenie staveniska		11 326,00
2		Montáž	315 647,53	9	Bez pevnej podl.		0,00	14	Mimostav. doprava		0,00
3	PSV	Dodávky	261 912,27	10	Kultúrna pamiatka		0,00	15	Územné vplyvy		0,00
4		Montáž	127 490,69	11			0,00	16	Prevádzkové vplyvy		0,00
5	"M"	Dodávky	0,00					17	Ostatné		0,00
6		Montáž	46 824,64					18	VRN z rozpočtu		0,00
7	ZRN (r. 1-6)		755 066,45	12	DN (r. 8-11)		0,00	19	VRN (r. 13-18)		11 326,00
20	HZS		0,00	21	Kompl. činnosť		0,00	22	Ostatné náklady		0,00

Projektant			D		Celkové náklady	
			23	Súčet 7, 12, 19-22		766 392,45
Dátum a podpis	Pečiatka		24	20 %	0,00 DPH	0,00
Objednávateľ			25	20 %	766 392,45 DPH	153 278,49
			26	Cena s DPH (r. 23-25)		919 670,94
Dátum a popis	Pečiatka		E		Prípochty a odpočty	
Zhotoviteľ			27	Dodávky objednávateľa		0,00
			28	Kízavá doložka		0,00
Dátum a podpis	Pečiatka		29	Zvýhodnenie + -		0,00

REKAPITULÁCIA ROZPOČTU

Stavba: Stavebné úpravy, zateplenie a prístavba DSS pre dospelých a DD v Tvrdošíne
Objekt: SO 01 Stavebné úpravy a nadstavba
Časť:
JKSO:

Objednávateľ: Žilinský samosprávny kraj
Zhotoviteľ: LMD, s.r.o.
Dátum: 30.03.2012

Kód	Popis	Cena celkom
1	2	3
D1	PRÁCE A DODÁVKY HSV	318 838,85
D2	1 - ZEMNE PRÁCE	489,25
D3	2 - ZÁKLADY	2 002,70
D4	3 - ZVISLÉ A KOMPLETNÉ KONŠTRUKCIE	51 283,75
D5	4 - VODOROVNÉ KONŠTRUKCIE	5 254,84
D6	6 - ÚPRAVY POVRCHOV, PODLAHY, VÝPLNE	183 582,71
D7	9 - OSTATNÉ KONŠTRUKCIE A PRÁCE	76 225,60
D8	PRÁCE A DODÁVKY PSV	389 402,96
D9	71 - IZOLÁCIE	184 146,31
D10	711 - Izolácie proti vode a vlhkosti	433,68
D11	712 - Povlakové krytiny	97 717,76
D12	713 - Izolácie tepelné	85 994,87
D13	72 - ZDRAVOTNO - TECHNICKÉ INŠTALÁCIE	6 755,31
D14	73 - ÚSTREDNE VYKUROVANIE	9 199,33
D15	76 - KONŠTRUKCIE	152 787,32
D16	763 - Konštrukcie - drevostavby	2 700,78
D17	764 - Konštrukcie klampiarske	21 500,94
D18	766 - Konštrukcie stolárske	2 097,49
D19	767 - Konštrukcie doplnk. kovové stavebné	126 488,11
D20	77 - PODLAHY	26 780,63
D21	771 - Podlahy z dlaždíc keramických	5 302,89
D22	775 - Podlahy vlysové a parketové	3 976,92
D23	776 - Podlahy povlakové	17 500,82
D24	78 - DOKONČOVACIE PRÁCE	8 547,85
D25	781 - Obklady z obkladačiek a dosiek	402,30
D26	783 - Nátery	1 633,82
D27	784 - Maľby	6 440,57
D28	787 - Zasklievanie	71,16
D29	799 - PSV ostatné	1 186,21
D30	PRÁCE A DODÁVKY M	46 824,64
D31	M21 - 155 Elektromontáže	9 236,69
D32	M24 - 158 Montáž vzduchotechnických zariadení a su	498,45
D33	M33 - 162 Montáž dopravných zariadení, sklad. zari	37 089,50
	<u>Celkom</u>	<u>755 066,45</u>

ROZPOČET

Stavba: Stavebné úpravy, zateplenie a prístavba DSS pre dospelých a DD v Tvrdošíne

Objekt: SO 01 Stavebné úpravy a nadstavba

Časť:

JKSO:

Objednávateľ: Žilinský samosprávny kraj

Zhotoviteľ: LMD, s.r.o.

Dátum: 30.03.2012

P.Č.	TV	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom	Sadzba DPH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	D		D1	PRÁCE A DODÁVKY HSV				318 838,85	
	D		D2	1 - ZEMNE PRÁCE				489,25	
1	K	PK	13120-1101	Hĺbenie jám nezapaž. v horn. tr. 3 do 100 m3	m3	29,947	7,46	223,40	20,0
2	K	PK	13120-1109	Priplatok za lepivosť v horn. tr. 3	m3	29,947	0,76	22,76	20,0
3	K	PK	13221-1101	Hĺbenie rýh šírka do 60 cm v hornine 3 ručne	m3	0,795	43,50	34,58	20,0
4	K	PK	16270-1105	Vodorovné premiestnenie výkopu do 10000 m horn. tr. 1-4	m3	16,238	6,24	101,33	20,0
5	K	PK	16610-1101	Prehodenie výkopu v horn. tr. 1-4	m3	14,504	3,36	48,73	20,0
6	K	PK	17120-1201	Uloženie sypaniny na skládku	m3	16,238	0,92	14,94	20,0
7	K	PK	17410-1001	Zásyp zhutnený jám, šachiet, rýh, zárezov alebo okolo objektov do 100 m3	m3	14,504	3,00	43,51	20,0
	D		D3	2 - ZÁKLADY				2 002,70	
8	K	PK	27332-1411	Betón základových dosiek, železový (bez výstuže), tr.B 30 (C 25/30)	m3	6,408	130,83	838,36	20,0
9	K	PK	27335-1215	Debnenie základových dosiek zhotovenie	m2	31,960	10,69	341,65	20,0
10	K	PK	27335-1216	Debnenie základových dosiek odstránenie	m2	31,960	1,99	63,60	20,0
11	K	PK	27336-1821	Výstuž základových dosiek 10505	t	0,497	1 384,44	688,07	20,0
12	K	PK	27336-2021	Výstuž základových dosiek zo zvarovaných sietí KARI	t	0,047	1 511,11	71,02	20,0
	D		D4	3 - ZVISLÉ A KOMPLETNÉ KONŠTRUKCIE				51 283,75	
13	K	PK	31123-1502	Murivo nosné z tehál napr POROTHERM 30 P+D P12 MVC 2,5	m3	288,935	130,58	37 729,13	20,0
14	K	PK	31127-2201	Murivo nosné z bet.tvárnic napr PREMAC DT20 hr.200mm s výplňou B20	m3	13,684	174,50	2 387,86	20,0
15	K	PK	31127-2212	Murivo presné porobet tvárnice PPT-hlad. napr Ytong, 250 mm, P2-400	m3	24,122	139,34	3 361,16	20,0
16	K	PK	31732-1511	Preklady zo železobetónu C 20/25	m3	2,388	130,63	311,94	20,0
17	K	PK	31735-1107	Debnenie prekladov s podper. konštr. do 4m zhotovenie	m2	26,220	17,32	454,13	20,0
18	K	PK	31735-1108	Debnenie prekladov s podper. konštr. do 4m odstránenie	m2	26,220	4,90	128,48	20,0
19	K	PK	34224-3110	Primurovky napr POROTHERM P10 HR140mm 14X50X23,8 P+D	m2	114,578	23,60	2 704,04	20,0
20	K	PK	34227-2536	Priečky PPP napr Ytong hr.150 mm 550kg/m3	m2	183,632	22,91	4 207,01	20,0
	D		D5	4 - VODOROVNÉ KONŠTRUKCIE				5 254,84	
21	K	PK	41132-1414	Stropy doskové zo železobetónu tr. B 25-B 30	m3	0,946	143,12	135,39	20,0
22	K	PK	41135-1101	Debnenie stropov doskových zhotovenie	m2	6,308	13,18	83,14	20,0
23	K	PK	41135-1102	Debnenie stropov doskových odstránenie	m2	6,308	3,83	24,16	20,0
24	K	PK	41135-4171	Podperná konštr. stropov pre zaťaženie do 5 kPa zhotovenie	m2	6,308	4,99	31,48	20,0
25	K	PK	41135-4172	Podperná konštr. stropov pre zaťaženie do 5 kPa odstránenie	m2	6,308	1,35	8,52	20,0
26	K	PK	41136-1821	Výstuž stropov 10505	t	0,650	1 370,94	891,11	20,0
27	K	PK	41732-1414	Betón stužujúcich pásov a vencov železový tr. B 25 (C 20/25)	m3	11,978	140,40	1 681,71	20,0
28	K	PK	41735-1115	Debnenie stužujúcich pásov a vencov zhotovenie	m2	83,258	6,76	562,82	20,0
29	K	PK	41735-1116	Debnenie stužujúcich pásov a vencov odstránenie	m2	83,258	2,39	198,99	20,0
30	K	PK	41736-1821	Výstuž stužujúcich pásov, vencov 10505	t	1,180	1 387,73	1 637,52	20,0
	D		D6	6 - ÚPRAVY POVRCHOV, PODLAHY, VÝPLNE				183 582,71	
31	K	PK	61247-4102	Omietka vnút. stien zo suchých zmesí štuková napr Baumit	m2	2 236,310	8,73	19 522,99	20,0
32	K	PK	62599-1208	Zatepl. vonk. stien omietka such. zmesí a polystyrén EPS hr.120 mm	m2	3 964,105	34,05	134 977,78	20,0
33	K	PK	62599-1209	Zatepl. vonk. stien omietka such. zmesí a polystyrén EPS hr.160 mm	m2	196,006	38,03	7 454,11	20,0
34	K	PK	62599-12a1	Zatepl. vonk. stien omietka such. zmesí a polystyrén XPS hr. 70 mm	m2	254,216	34,72	8 826,38	20,0
35	K	PK	62999-1122	Dilatácia v zatepl.systéme v príbežnej stene -polystyrén EPS	m	8,000	10,58	84,64	20,0

P.Č.	TV	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom	Sadzba DPH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
36	K	PK	62999-1132	Dilatácia v zatepl.systéme v rohovej oblasti -polystyrén EPS	m	64,000	10,58	677,12	20,0
37	K	PK	63131-2611	Mazanina z betónu prostého tr. B 20 hr. 5-8 cm	m3	20,072	138,56	2 781,18	20,0
38	K	PK	63131-3511	Mazanina z betónu prostého tr. B 12,5-B 15 hr. 8-12 cm	m3	1,194	122,78	146,60	20,0
39	K	PK	63131-9171	Prípl. za stiahnutie povrchu mazaniny pred vlož. výstuže hr. do 8 cm	m3	19,787	8,85	175,11	20,0
40	K	PK	63131-9173	Prípl. za stiahnutie povrchu mazaniny pred vlož. výstuže hr. do 12 cm	m3	1,194	4,42	5,28	20,0
41	K	PK	63131-9181	Príplatok sklon povrchu mazaniny 15-35 st. hr. do 8 cm	m3	4,930	18,23	89,87	20,0
42	K	PK	63136-2021	Výstuž betónových mazanín zo zvarovaných sietí Kari	t	1,350	1 515,12	2 045,41	20,0
43	K	PK	63157-1004	Násyp zo štrkopiesku 0-32 tr. I	m3	0,796	48,32	38,46	20,0
44	K	PK	64294-2111	Osadenie dverných zárubní alebo rámov oceľových do 2,5 m2	kus	13,000	15,87	206,31	20,0
45	K	PK	64294-2221	Osadenie dverných zárubní alebo rámov oceľových do 4,5 m2	kus	2,000	20,44	40,88	20,0
46	K	PK	64294-5111	Osadenie ocel. zárubní protipož. a protiplyn. dvier 1-krídl. do 2,5 m2	kus	1,000	158,18	158,18	20,0
47	M	MAT	553 301220	Zárubňa oceľová 70x197x16cm	kus	3,000	25,44	76,32	20,0
48	M	MAT	553 301240	Zárubňa oceľová 80x197x16cm	kus	1,000	26,16	26,16	20,0
49	M	MAT	553 301260	Zárubňa oceľová 90x197x16cm	kus	10,000	26,85	268,50	20,0
50	M	MAT	553 301S17	Zárubňa oceľová 160x197x16cm	kus	2,000	40,70	81,40	20,0
51	K	PK	64294-5112	Osadenie ocel. zárubní protipož. a protiptyn. dvier 2-krídl. do 6,5 m2	kus	10,000	196,19	1 961,90	20,0
52	K	PK	64899-1111	Osadenie parapetných dosák z plastických hmôt š. do 20 cm	m	485,500	2,47	1 199,19	20,0
53	M	MAT	611 9A0202	Parapeta vnútorná komôrkové plastová	m	485,500	5,29	2 568,30	20,0
54	M	MAT	611 9A0206	Parapeta vnútorná - koncovka plastová biela	pár	316,000	0,54	170,64	20,0
	D		D7	9 - OSTATNÉ KONŠTRUKCIE A PRÁCE				76 225,60	
55	K	PK	94194-1041	Montáž lešenia ľahk. radového s podlahami š. do 1,2 m v. do 10 m	m2	5 600,000	1,72	9 632,00	20,0
56	K	PK	94194-1291	Príplatok za prvý a každý ďalší mesiac použitia lešenia k pol. -1041	m2	61 600,000	0,49	30 184,00	20,0
57	K	PK	94194-1841	Demontáž lešenia ľahk. radového s podlahami š. do 1,2 m v. do 10 m	m2	5 600,000	1,09	6 104,00	20,0
58	K	PK	94195-5002	Lešenie ľahké prac. pomocné výš. podlahy do 1,9 m	m2	500,000	3,05	1 525,00	20,0
59	K	PK	96203-2231	Búranie muriva z tehál na MV, MVC alebo otvorov nad 4 m2	m3	22,373	20,40	456,41	20,0
60	K	PK	96208-1141	Búranie priečok zo sklenených tvárnic hr. do 15 cm	m2	52,710	5,61	295,70	20,0
61	K	PK	96504-3341	Búranie bet. podkladu s poterom hr. do 10 cm nad 4 m2	m3	18,435	54,91	1 012,27	20,0
62	K	PK	96504-3441	Búranie bet. podkladu s poterom hr. do 15 cm nad 4 m2	m3	16,800	54,91	922,49	20,0
63	K	PK	96806-2355	Vybúranie rámov okien drev. dvojítych alebo zdvoj. do 2 m2	m2	7,560	7,57	57,23	20,0
64	K	PK	96806-2356	Vybúranie rámov okien drev. dvojítych alebo zdvoj. do 4 m2	m2	1 616,685	5,44	8 794,77	20,0
65	K	PK	96806-2746	Vybúranie drev. stien plných alebo zasklených do 4 m2	m2	15,090	2,19	33,05	20,0
66	K	PK	96806-2747	Vybúranie drev. stien plných alebo zasklených nad 4 m2	m2	79,500	2,43	193,19	20,0
67	K	PK	96807-2455	Vybúranie kov. dverných zárubní do 2 m2	m2	9,030	4,14	37,38	20,0
68	K	PK	96807-2456	Vybúranie kov. dverných zárubní nad 2 m2	m2	4,410	5,45	24,03	20,0
69	K	PK	97103-3621	Vybúr. otvorov do 4 m2 v murive teh. MV, MVC hr. do 10 cm	m2	4,812	3,06	14,72	20,0
70	K	PK	97103-3631	Vybúr. otvorov do 4 m2 v murive teh. MV, MVC hr. do 15 cm	m2	4,347	4,08	17,74	20,0
71	K	PK	97103-3641	Vybúr. otvorov do 4 m2 v murive teh. MV, MVC hr. do 30 cm	m3	1,512	34,97	52,87	20,0
72	K	PK	97908-1111	Odvoz sute a vybúraných hmôt na skládku do 1 km	t	218,175	10,33	2 253,75	20,0
73	K	PK	97908-1121	Odvoz sute a vybúraných hmôt na skládku každý ďalší 1 km	t	3 054,450	0,36	1 099,60	20,0
74	K	PK	97908-2111	Vnútroštavenisková doprava sute a vybúraných hmôt do 10 m	t	218,175	6,75	1 472,68	20,0
75	K	PK	97908-2121	Vnútrost. doprava sute a vybúraných hmôt každých ďalších 5 m	t	1 745,400	0,76	1 326,50	20,0
76	K	PK	97911-8705	Poplatok za ulož.a znešk.st.odp.na urč.sklád.-asfalt.lepenka "Z"-zvláštny odpad	t	1,120	23,75	26,60	20,0
77	K	PK	97913-1409	Poplatok za ulož.a znešk.staveb.sute na vymedzených skládkach "O"-ostatný odpad	t	217,055	11,40	2 474,43	20,0
78	K	PK	97913-1415	Poplatok za uloženie vykopanej zeminy	m3	16,238	9,50	154,26	20,0
79	K	PK	99801-1002	Presun hmôt pre budovy murované výšky do 12 m	t	663,451	12,15	8 060,93	20,0
	D		D8	PRÁCE A DODÁVKY PSV				389 402,96	
	D		D9	71 - IZOLÁCIE				184 146,31	
	D		D10	711 - Izolácie proti vode a vlhkosti				433,68	
80	K	PK	71119-3121	Izolácia proti vlhkosti muriva vodor.napr AQUAFIN 2K	m2	6,770	15,03	101,75	20,0
81	K	PK	71147-1051	Zhotov. izolácie tlakovej položením fólie PVC voľne vodor.	m2	26,103	3,79	98,93	20,0

P.Č.	TV	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom	Sadzba DPH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
82	M	MAT	283 2E0031	Fólia izolačná PVC hr.1,0 mm	m2	29,235	3,40	99,40	20,0
83	K	PK	71149-1171	Zhotov. izolácie tlakovej položením podkladnej textílie vodor.	m2	26,103	1,18	30,80	20,0
84	K	PK	71149-1172	Zhotov. izolácie tlakovej položením ochrannej textílie vodor.	m2	26,103	1,43	37,33	20,0
85	M	MAT	693 665120	Geotextília polypropylénová napr TATRATEx PP 300g/m2	m2	54,816	0,99	54,27	20,0
86	K	PK	99871-1202	Presun hmôt pre izolácie proti vode v objektoch výšky do 12 m	%	4,225	2,65	11,20	20,0
	D		D11	712 - Povlakové krytiny				97 717,76	
87	K	PK	71230-0832	Odstránenie povl. krytiny striech do 10° 2-vrstvovej	m2	112,000	0,32	35,84	20,0
88	K	PK	71234-1559	Zhotov. povl. krytiny striech do 10° pritavením NAIP v plnej ploche	m2	8 362,051	1,57	13 128,42	20,0
89	M	MAT	628 2B0401	Pas asfaltovaný nataviteľný modifikovaný	m2	9 014,472	4,36	39 303,10	20,0
90	M	MAT	628 2B0406	Pas asfaltovaný nataviteľný modifikovaný s posypom	m2	9 014,472	4,32	38 942,52	20,0
91	M	MAT	628 5225R1	Pás s modifik.asfaltom napr EUROMAX PA, hr.4,1 mm	m2	601,887	3,63	2 184,85	20,0
92	K	PK	71237-1801	Zhotovenie povl. krytiny striech do 10° voľne termoplast	m2	131,494	4,97	653,53	20,0
93	M	MAT	283 2E0031	Fólia izolačná PVC hr.1,0 mm	m2	147,273	5,80	854,18	20,0
94	K	PK	99871-2202	Presun hmôt pre izolácie povlakové v objektoch výšky do 12 m	%	951,024	2,75	2 615,32	20,0
	D		D12	713 - Izolácie tepelné				85 994,87	
95	K	PK	71312-1111	Montáž tep. izolácie podláh 1 x polozenie	m2	359,770	0,71	255,44	20,0
96	M	MAT	283 1F0423	Doska z polystyrénu EPS 200 S - hr.30 mm	m2	377,759	2,06	778,18	20,0
97	K	PK	71313-1141	Montáž tep. izol. stien a základov lepením celopl. rohoží, pásov dielcov, dosiek	m2	646,430	3,04	1 965,15	20,0
98	M	MAT	283 1F1325	Polystyrén extrudovaný XPS - hr.70 mm	m2	678,752	6,73	4 568,00	20,0
99	K	PK	71314-1135	Montáž tep. izolácie striech, prílepenie za studena bodovo 1 vrstva	m2	8 958,685	2,54	22 755,06	20,0
100	M	MAT	283 1C0408	Doska z polystyrénu EPS 200 S, 1000x500x80 mm	m3	572,775	67,93	38 908,61	20,0
101	M	MAT	283 1C0706	Doska z extr.pol. XPS 1250x600x100 mm	m3	10,754	96,14	1 033,89	20,0
102	M	MAT	283 1C0709	Doska z extr.pol. XPS 1250x600x150 mm	m3	16,130	96,14	1 550,74	20,0
103	M	MAT	283 1J15R1	Doska polyuretánová napr GEDATHERM PU hr.60 mm	m2	492,874	12,51	6 165,85	20,0
104	M	MAT	283 1J15R2	Doska polyuretánová napr GEDATHERM PU/AE35CD hr.60 mm	m2	492,874	12,77	6 294,00	20,0
105	K	PK	71319-1410	Izolácia tepelná polozenie parozábrany z PE folie hr 0,1m	m2	367,338	1,45	532,64	20,0
106	K	PK	99871-3202	Presun hmôt pre izolácie tepelné v objektoch výšky do 12 m	%	848,076	1,40	1 187,31	20,0
	D		D13	72 - ZDRAVOTNO - TECHNICKÉ INŠTALÁCIE				6 755,31	
107	K	PK	72PC -	Zdravotechnika	súbor	1,000	6 755,31	6 755,31	20,0
	D		D14	73 - ÚSTREDNE VYKUROVANIE				9 199,33	
108	K	PK	73PC -	Ústredné kúrenie	súbor	1,000	9 199,33	9 199,33	20,0
	D		D15	76 - KONŠTRUKCIE				152 787,32	
	D		D16	763 - Konštrukcie - drevostavby				2 700,78	
109	K	PK	76313-4010	Podhľady sadr. napr RIGIPS zavesené oceľ profil dosky 2x RB tl 12,5 mm	m2	84,460	30,60	2 584,48	20,0
110	K	PK	99876-3201	Presun hmôt pre drevostavby v objektoch výšky do 12 m	%	25,845	4,50	116,30	20,0
	D		D17	764 - Konštrukcie klampiarske				21 500,94	
111	K	PK	76471-1114	Oplechovanie parapetov rš 250 napr LINDAB	m	548,000	8,93	4 893,64	20,0
112	K	PK	76471-1115	Oplechovanie parapetov rš 330 napr LINDAB	m	13,000	10,77	140,01	20,0
113	K	PK	76471-1116	Oplechovanie parapetov rš 400 napr LINDAB	m	9,000	12,55	112,95	20,0
114	K	PK	76472-1112	Oplechovanie okapu rš 150 napr LINDAB	m	280,000	5,68	1 590,40	20,0
115	K	PK	76473-11K6	Oplechovanie múrov rš 450 napr LINDAB	m	624,000	12,28	7 662,72	20,0
116	K	PK	76475-1113	Rúry odkvapové d 150 mm napr LINDAB	m	150,000	16,51	2 476,50	20,0
117	K	PK	76476-1122	Žľab pododkvapný d 150 mm napr LINDAB	m	280,000	11,14	3 119,20	20,0
118	K	PK	76476-1232	Kotlík pre kruh žľab d 150 mm napr LINDAB	kus	26,000	12,37	321,62	20,0
119	K	PK	76499-9905	Demontáž konštrukcie klampiarske, HZS	hod	100,000	7,83	783,00	20,0
120	K	PK	99876-4202	Presun hmôt pre klampiarske konštr. v objektoch výšky do 12 m	%	211,000	1,90	400,90	20,0
	D		D18	766 - Konštrukcie stolárske				2 097,49	
121	K	PK	76666-1112	Montáž dvier kompl. otvár. do zárubne 1-krídl. do 0,8m	kus	13,000	4,28	55,64	20,0
122	M	MAT	611 6D0801	Dvere DÝHA Štandard - 60-90	kus	13,000	108,90	1 415,70	20,0
123	K	PK	76666-1142	Montáž dvier kompl. otvár. do zárubne 2-krídl. nad 1,45m	kus	2,000	7,03	14,06	20,0

P.Č.	TV	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom	Sadzba DPH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
124	M	MAT	611 6D0S17	Dvere DÝHA Štandard - 160	kus	2,000	212,10	424,20	20,0
125	K	PK	76666-1422	Montáž dvier kom. otv. protipož. do zár. 1-kr. nad 0,8m	kus	1,000	7,11	7,11	20,0
126	M	MAT	611 6D0803	Dvere DÝHA Štandard - EI 30 - 60-90	kus	1,000	164,13	164,13	20,0
127	K	PK	99876-6202	Presun hmôt pre konštr. stolárske v objektoch výšky do 12 m	%	20,808	0,80	16,65	20,0
	D		D19	767 - Konštrukcie doplnk. kovové stavebné				126 488,11	
128	K	PK	76739-2112	Montáž krytiny striech plechom tvarovaným skrutkovaním	m2	110,828	8,65	958,66	20,0
129	M	MAT	553 5218R1	Trapézový profil napr Rannila RAN T 85-40L	m2	110,828	12,45	1 379,81	20,0
130	K	PK	76763-13PC	Montáž plastových výplní otvorov na izolačné pásy	m	2 408,500	5,95	14 330,58	20,0
131	M	MAT	611 7A0113	Dvere plast. 1-krídlové O -výš.210, šír.100 cm	kus	1,000	367,02	367,02	20,0
132	M	MAT	611 7A0S05	Dvere plast. 2-krídlové s nadsv. O -výš.300, šír.160 cm	kus	9,000	685,43	6 168,87	20,0
133	M	MAT	611 7A0S06	Dvere plast. 1-krídlové s nadsv. O -výš.300, šír.100 cm	kus	3,000	434,80	1 304,40	20,0
134	M	MAT	611 7A0S07	Dvere plast. 2-krídlové s nadsv. O -výš.300, šír.170 cm	kus	1,000	686,95	686,95	20,0
135	M	MAT	611 7A0S08	Dvere plast. 2-krídl. s nadsv.+ 2x boč.sv. O -výš.300, šír.320 cm	kus	1,000	894,17	894,17	20,0
136	M	MAT	611 7A0S09	Dvere plast. 2-krídlové s nadsv. O -výš.300, šír.210 cm	kus	1,000	738,72	738,72	20,0
137	M	MAT	611 7A0S13	Dvere plast. 2-krídlové O -výš.210, šír.180 cm	kus	1,000	613,70	613,70	20,0
138	M	MAT	611 7A0S19	Dvere plast. 2-krídlové s nadsv. O -výš.300, šír.190 cm	kus	1,000	712,76	712,76	20,0
139	M	MAT	611 7A0S24	Dvere plast. 2-krídlové s nadsv. O -výš.300, šír.200 cm	kus	1,000	725,82	725,82	20,0
140	M	MAT	611 4B1877	Okno plast.1-krídlové OS -výš.145, šír.145 cm	kus	12,000	117,11	1 405,32	20,0
141	M	MAT	611 4B2281	Okno plast.2-krídlové O+OS -výš.145, šír.150 cm	kus	15,000	166,47	2 497,05	20,0
142	M	MAT	611 4B2323	Okno plast.2-krídlové O+OS -výš.145, šír.180 cm	kus	2,000	181,01	362,02	20,0
143	M	MAT	611 4B2910	Okno plast.2-krídlové OS/S -výš.210, šír.50cm	kus	1,000	124,86	124,86	20,0
144	M	MAT	611 4B2970	Okno plast.2-krídlové OS/S -výš.210, šír.100cm	kus	5,000	167,08	835,40	20,0
145	M	MAT	611 4B3030	Okno plast.2-krídlové OS/S -výš.210, šír.135cm	kus	6,000	192,51	1 155,06	20,0
146	M	MAT	611 4B3045	Okno plast.2-krídlové OS/S -výš.210, šír.150cm	kus	263,000	208,04	54 714,52	20,0
147	M	MAT	611 4B3048	Okno plast.2-krídlové OS/S -výš.240, šír.150cm	kus	12,000	218,44	2 621,28	20,0
148	K	PK	76764-8252	Montáž dverí protipožiarňných jednokrídlových, typ HDN	kus	1,000	21,47	21,47	20,0
149	M	MAT	553 4C1S27	Dvere hliníkové 1-krídl. s nadsv.+ boč.sv. O -výš.300, šír.160 cm - EW30	kus	1,000	2 146,05	2 146,05	20,0
150	K	PK	76764-8253	Montáž dverí protipožiarňných dvojkrídlových, typ HDB	kus	6,000	17,29	103,74	20,0
151	M	MAT	553 4C1S15	Dvere hliníkové 2-krídl. O -výš.210, šír.150 cm - EW30	kus	6,000	1 728,05	10 368,30	20,0
152	K	PK	76764-8254	Montáž dverí protipožiarňných dvojkrídlových, typ HDN	kus	3,000	24,26	72,78	20,0
153	M	MAT	553 4C1S23	Dvere hliníkové 2-krídl. s nadsv. O -výš.300, šír.170 cm - EW30	kus	3,000	2 554,00	7 662,00	20,0
154	K	PK	76799-5108	Montáž atypických stavebných doplnk. konštrukcií nad 500 kg	kg	6 202,528	0,61	3 783,54	20,0
155	M	MAT	357 9210R1	Kotva napr HILTI HVA M16x125	kus	68,000	4,65	316,20	20,0
156	M	MAT	357 9210R2	Kotva napr HILTI HVA M12x110	kus	26,000	3,75	97,50	20,0
157	M	MAT	357 9210R3	Kotva napr HILTI HIT-TZ M12x75	kus	4,000	3,61	14,44	20,0
158	M	MAT	553 000020	Oceľové konštrukcie S235 - dodávka	kg	6 006,738	1,32	7 928,89	20,0
159	K	PK	99876-7202	Presun hmôt pre kovové stav. doplnk. konštr. v objektoch výšky do 12 m	%	1 251,119	1,10	1 376,23	20,0
	D		D20	77 - PODLAHY				26 780,63	
	D		D21	771 - Podlahy z dlaždíc keramických				5 302,89	
160	K	PK	77147-1111	Montáž soklov keram.rovných do malty do 6,5cm	m	150,000	2,77	415,50	20,0
161	K	PK	77157-5109	Montáž podláh z dlaždíc keram. rež. hlad. 300x300 do tmelu	m2	163,207	12,92	2 108,63	20,0
162	M	MAT	597 634000	Dlaž. neglaz. 300x300x9 l	m2	166,471	14,59	2 428,81	20,0
163	M	MAT	597 634800	Dlaž. neglaz. sokl. 150x75 l	m2	11,475	13,15	150,90	20,0
164	K	PK	99877-1202	Presun hmôt pre podlahy z dlaždíc v objektoch výšky do 12 m	%	51,038	3,90	199,05	20,0
	D		D22	775 - Podlahy vlysové a parketové				3 976,92	
165	K	PK	77591-9012	Montáž komplet parket podláh laminát š.do 200mm pláv bez lep spojov systém clic	m2	166,040	2,97	493,14	20,0
166	M	MAT	611 942120	Parkety laminátové typ spoja CLICK rozm.1285x191,hr.7mm	m2	174,342	16,40	2 859,21	20,0
167	M	MAT	611 955240	Fólia 3mm	m2	174,342	0,84	146,45	20,0
168	M	MAT	614 200200	Lišta 5,0cm parketová MDF+fólia soklová 2570x50x19,5mm	m	160,000	2,73	436,80	20,0
169	K	PK	99877-5202	Presun hmôt pre podlahy vlysové v objektoch výšky do 12 m	%	39,356	1,05	41,32	20,0

P.Č.	TV	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom	Sadzba DPH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	D		D23	776 - Podlahy povlakové				17 500,82	
170	K	PK	77641-1000	Lepenie podlahových soklíkov alebo lišt gumených	m	750,000	0,51	382,50	20,0
171	M	MAT	284 1A9002	Sokel 2/4	m	772,500	0,90	695,25	20,0
172	K	PK	77649-1113	Lepenie kobercovej lišty soklovej rezanej	m	30,000	1,33	39,90	20,0
173	K	PK	77652-1100	Lepenie povlakových podláh plastových pásov	m2	718,040	2,68	1 924,35	20,0
174	M	MAT	284 1A0301	Krytina podlahová PVC	m2	746,762	7,52	5 615,65	20,0
175	K	PK	77657-2100	Lepenie povlakových podláh z textilných pásov	m2	33,800	2,67	90,25	20,0
176	M	MAT	697 410100	Koberec záťažový	m2	37,180	21,96	816,47	20,0
177	K	PK	77699-0111	Vyrovnanie podkladu samonivelačnou stierkou hr 3 mm 15 Mpa	m2	917,880	5,80	5 323,70	20,0
178	K	PK	77699-0191	Prípl. k vyrovnaníu podkladu samonivel stierkou 15 Mpa ZKD 1mm	m2	1 835,760	1,39	2 551,71	20,0
179	K	PK	99877-6202	Presun hmôt pre podlahy povlakové v objektoch výšky do 12 m	%	174,398	0,35	61,04	20,0
	D		D24	78 - DOKONČOVACIE PRÁCE				8 547,85	
	D		D25	781 - Obklady z obkladačiek a dosiek				402,30	
180	K	PK	78141-5015	Montáž obkladov vnút. z obklad. pórovin. 300x150 do tmelu	m2	13,660	15,64	213,64	20,0
181	M	MAT	597 671500	Obkl. ker. 300x200x8 OT2 I	m2	14,343	12,55	180,00	20,0
182	K	PK	99878-1202	Presun hmôt pre obklady keramické v objektoch výšky do 12 m	%	3,936	2,20	8,66	20,0
	D		D26	783 - Nátery				1 633,82	
183	K	PK	78322-5600	Nátery kov. stav. doplnk. konštr. syntet. 2x email	m2	220,000	3,95	869,00	20,0
184	K	PK	78322-6100	Nátery kov. stav. doplnk. konštr. syntet. základné	m2	220,000	2,00	440,00	20,0
185	K	PK	78389-4612	Náter omietok stropov bielym pre sadr. 2x napr SADAKRIN	m2	84,460	2,20	185,81	20,0
186	K	PK	78389-7190	Nátery betónových konštrukcií penetračné 2x	m2	89,685	1,55	139,01	20,0
	D		D27	784 - Maľby				6 440,57	
187	K	PK	78441-3301	Pačok 2x váp. mliekom s bielením 1x v miestnosti v. do 3,8m	m2	2 236,310	0,61	1 364,15	20,0
188	K	PK	78445-2271	Maľba zo zmesi tekut. 1 far. dvojnás. v miest. do 3,8m	m2	2 236,310	2,27	5 076,42	20,0
	D		D28	787 - Zasklievanie				71,16	
189	K	PK	78732-7226	Zaskl. streš. konš PC profilom komôrk do AL. profilu s kryc a prítl.lištou hr.20mm	m2	4,240	16,51	70,00	20,0
190	K	PK	99878-7202	Presun hmôt pre zasklenie v objektoch výšky do 12 m	%	0,700	1,65	1,16	20,0
	D		D29	799 - PSV ostatné				1 186,21	
191	K	PK	99999-7005	Nepredvídateľné práce, HZS	hod	1 363,460	0,87	1 186,21	20,0
	D		D30	PRÁCE A DODÁVKY M				46 824,64	
	D		D31	M21 - 155 Elektromontáže				9 236,69	
192	K	PK	21PC -	Elektroinštalácia	súbor	1,000	9 236,69	9 236,69	20,0
	D		D32	M24 - 158 Montáž vzduchotechnických zariadení a su				498,45	
193	K	PK	24PC -	Vzduchotechnika	súbor	1,000	498,45	498,45	20,0
	D		D33	M33 - 162 Montáž dopravných zariadení, sklad. zari				37 089,50	
194	K	PK	33033-	Montáž a dodávka výtahu 1250x2300x2200 mm	kus	1,000	37 089,50	37 089,50	20,0
				Celkom				755 066,45	

KRYCÍ LIST ROZPOČTU

Názov stavby	Stavebné úpravy, zateplenie a prístavba DSS pre dospelých a DD v Tvrdošine	JKSO	
Názov objektu	SO 01 Stavebné úpravy a nadstavba	EČO	
Názov časti	Zdravotechnika	Miesto	Tvrdošín
Objednávateľ	Žilinský samosprávny kraj	IČO	DIČ
Projektant	PROMA s.r.o. Žilina	37808427	2021626695
Zhotoviteľ	LMD, s.r.o.	36625604	SK2021814168
Rozpočet číslo	Spracoval	Dňa	
		30.03.2012	

Merné a účelové jednotky					
Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.
0	0,00	0	0,00	0	0,00

Rozpočtové náklady v EUR									
A	Základné rozp. náklady		B	Doplnkové náklady		C	Vedľajšie rozpočtové náklady		
1	HSV	Dodávky	70,21	8	Práca nadčas	0,00	13	Zariadenie staveniska	0,00
2		Montáž	3 068,88	9	Bez pevnej podl.	0,00	14	Mimostav. doprava	0,00
3	PSV	Dodávky	1 432,78	10	Kultúrna pamiatka	0,00	15	Územné vplyvy	0,00
4		Montáž	2 178,44	11		0,00	16	Prevádzkové vplyvy	0,00
5	"M"	Dodávky	0,00				17	Ostatné	0,00
6		Montáž	5,00				18	VRN z rozpočtu	0,00
7	ZRN (r. 1-6)		6 755,31	12	DN (r. 8-11)	0,00	19	VRN (r. 13-18)	0,00
20	HZS		0,00	21	Kompl. činnosť	0,00	22	Ostatné náklady	0,00
Projektant				D				Celkové náklady	
Dátum a podpis				23				Súčet 7, 12, 19-22	6 755,31
Objednávateľ				24				20 %	0,00 DPH
Dátum a popis				25				20 %	6 755,31 DPH
Zhotoviteľ				26				Cena s DPH (r. 23-25)	8 106,37
Dátum a podpis				E				Prípochy a odpochy	
				27				Dodávky objednávateľa	0,00
				28				Kľzáva doložka	0,00
				29				Zvýhodnenie + -	0,00

REKAPITULÁCIA ROZPOČTU

Stavba: Stavebné úpravy, zateplenie a prístavba DSS pre dospelých a DD v Tvrdošíne
Objekt: SO 01 Stavebné úpravy a nadstavba
Časť: Zdravotechnika
JKSO:

Objednávateľ: Žilinský samosprávny kraj
Zhotoviteľ: LMD, s.r.o.
Dátum: 30.03.2012

Kód	Popis	Cena celkom
1	2	3
D	PRÁCE A DODÁVKY HSV	3 139,09
D	ZEMNE PRÁCE	803,00
D	VODOROVNÉ KONŠTRUKCIE	372,90
D	ÚPRAVY POVRCHOV, PODLAHY, VÝPLNE	250,80
D	OSTATNÉ KONŠTRUKCIE A PRÁCE	1 712,39
D	PRÁCE A DODÁVKY PSV	3 611,22
D	Izolácie proti vode a vlhkosti	146,78
D	Izolácie tepelné	52,49
D	Vnútorná kanalizácia	1 337,91
D	Vnútorný vodovod	702,26
D	Zariaďovacie predmety	1 371,78
D	PRÁCE A DODÁVKY M	5,00
D	Periodické prevádzkové revízie	5,00
	<u>Celkom</u>	<u>6 755,31</u>

ROZPOČET

Stavba: Stavebné úpravy, zateplenie a prístavba DSS pre dospelých a DD v Tvrdošine

Objekt: SO 01 Stavebné úpravy a nadstavba

Časť: Zdravotechnika

JKSO:

Objednávateľ: Žilinský samosprávny kraj

Zhotoviteľ: LMD, s.r.o.

Dátum: 30.03.2012

P.Č.	TV	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom	Sadzba DPH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	D		PRÁCE A DODÁVKY HSV	PRÁCE A DODÁVKY HSV				3 139,09	
	D		1 - ZEMNÉ PRÁCE	ZEMNÉ PRÁCE				803,00	
1	K	PK	13220-1101	Hĺbenie rýh šírka do 60 cm v horn. tr. 3 do 100 m3	m3	15,000	19,32	289,80	20,0
2	K	PK	13220-1109	Príplatok za lepivosť horniny tr. 3 v rýhach š. do 60 cm	m3	4,500	5,45	24,53	20,0
3	K	PK	16110-1101	Zvislé premiestnenie výkopu horn. tr. 1-4 do 2,5 m	m3	15,000	2,88	43,20	20,0
4	K	PK	16260-1102	Vodorovné premiestnenie výkopu do 5000 m horn. tr. 1-4	m3	7,965	4,56	36,32	20,0
5	K	PK	16710-1101	Nakladanie výkopku do 100 m3 v horn. tr. 1-4	m3	7,965	5,53	44,05	20,0
6	K	PK	17120-1102	Poplatok za skládku	m3	7,965	9,50	75,67	20,0
7	K	PK	17120-1201	Uloženie sypaniny na skládku	m3	7,965	0,92	7,33	20,0
8	K	PK	17410-1101	Zásyp zhutnený jám, rýh, šachiet alebo okolo objektu	m3	7,035	3,00	21,11	20,0
9	K	PK	17510-1101	Obsyp potrubia bez prehodenia sypaniny	m3	6,465	11,38	73,57	20,0
10	K	PK	17510-1109	Obsyp potrubia príplatok za prehodenie sypaniny	m3	6,465	18,13	117,21	20,0
11	M	MAT	583 335810	Kamenivo ťažené hrubé 32-63 B1	m3	6,465	10,86	70,21	20,0
	D		4 - VODOROVNÉ KONŠTR	VODOROVNÉ KONŠTRUKCIE				372,90	
12	K	PK	45131-2311	Podklad pod dlažbu z betónu tr. B 15 hr. do 15 cm	m2	21,000	15,44	324,24	20,0
13	K	PK	45157-3111	Lôžko pod potrubie, stoky v otv. výk. z piesku a štrkopiesku	m3	1,500	32,44	48,66	20,0
	D		6 - ÚPRAVY POVRCHOV,	ÚPRAVY POVRCHOV, PODLAHY, VÝPLNE				250,80	
14	K	PK	63131-2131	Doplnenie mazaniny bet. 1-4 m2 hr. nad 8 cm	m3	2,100	119,43	250,80	20,0
	D		9 - OSTATNÉ KONŠTRUK	OSTATNÉ KONŠTRUKCIE A PRÁCE				1 712,39	
15	K	PK	91973-5124	Rezanie stávajúceho betónového krytu alebo podkladu hr. do 20 cm	m	42,000	14,33	601,86	20,0
16	K	PK	96504-1331	Búr. podkl. alebo mazanín škvárovbet. hr. do 10 cm do 4 m2	m3	2,100	48,81	102,50	20,0
17	K	PK	96504-3431	Búranie bet. podkladu s poterom hr. do 15 cm do 4 m2	m3	3,150	75,23	236,97	20,0
18	K	PK	97901-1111	Zvislá doprava sute a vybúr. hmôt za prvé podlažie	t	10,542	6,69	70,53	20,0
19	K	PK	97908-1111	Odvoz sute a vybúraných hmôt na skládku do 1 km	t	10,542	10,33	108,90	20,0
20	K	PK	97908-1121	Odvoz sute a vybúraných hmôt na skládku každý ďalší 1 km	t	94,878	0,36	34,16	20,0
21	K	PK	97908-2111	Vnútrostavenisková doprava sute a vybúraných hmôt do 10 m	t	10,542	6,75	71,16	20,0
22	K	PK	97908-7213	Nakladanie vybúraných hmôt na dopr. prostriedok	t	10,542	17,97	189,44	20,0
23	K	PK	97909-3111	Uloženie sute na skládku s hrubým urovnaním bez zhutnenia	t	10,542	0,55	5,80	20,0
24	K	PK	97913-1409	Poplatok za uložen. a znešk. staveb. sute na vymedzených skládkach "O"-ostatný odpad	t	10,542	11,40	120,18	20,0
25	K	PK	99928-1111	Presun hmôt pre opravy v objektoch výšky do 25 m	t	12,492	13,68	170,89	20,0
	D		PRÁCE A DODÁVKY PSV	PRÁCE A DODÁVKY PSV				3 611,22	
	D		711 - Izolácie proti	Izolácie proti vode a vlhkosti				146,78	
26	K	PK	71114-1559	Zhotov. izolácie proti vlhkosti prítavením NAIP vodor.	m2	21,000	1,55	32,55	20,0
27	M	MAT	628 322810	Pás ťažký asfaltový napr HYDROBIT V 60 S 35	m2	24,150	2,57	62,07	20,0
28	K	PK	71130-0831	Odstránenie izolácie proti vlhkosti 1-vrstvovej	m2	21,000	2,31	48,51	20,0
29	K	PK	99871-1201	Presun hmôt pre izolácie proti vode v objektoch výšky do 6 m	%	1,431	2,55	3,65	20,0
	D		713 - Izolácie tepel	Izolácie tepelné				52,49	
30	K	PK	71346-2111	Montáž tep. izolácie potrubia skružami PE upevn. sponou potr. DN 16	m	15,000	2,68	40,20	20,0
31	M	MAT	247 461110	Lepidlo napr ARMAFLEX	kg	1,000	8,92	8,92	20,0
32	M	MAT	272 3A7604	Izolácia hadicová napr Izoflex R pr.had.22 mm - IRHX 05 022	m	15,000	0,18	2,70	20,0

P.Č.	TV	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom	Sadzba DPH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
33	K	PK	99871-3201	Presun hmôt pre izolácie tepelné v objektoch výšky do 6 m	%	0,518	1,30	0,67	20,0
	D		721 - Vnútna kanál	Vnútna kanalizácia				1 337,91	
34	K	PK	72117-0957	Opr. PVC potrubia, vsadenie odbočky do potrubia hrdl. D 160	kus	1,000	26,21	26,21	20,0
35	K	PK	72117-0977	Opr. PVC potrubia, krátenie rúr D 160	kus	2,000	0,56	1,12	20,0
36	K	PK	72117-3208	Potrubie kanál. z HT rúr napr REHAU D 50	m	12,000	13,30	159,60	20,0
37	K	PK	72117-3210	Potrubie kanál. z HT rúr napr REHAU D 100	m	13,500	15,19	205,07	20,0
38	K	PK	72117-3212	Potrubie kanál. z HT rúr napr REHAU D 160	m	2,500	21,42	53,55	20,0
39	K	PK	72117-3231	Potrubie kanál. z KG rúr napr REHAU D 125	m	19,000	16,98	322,62	20,0
40	K	PK	72117-3232	Potrubie kanál. z KG rúr napr REHAU D 160	m	6,000	17,58	105,48	20,0
41	K	PK	72119-4104	Vyvedenie a upevnenie kanál. výpustiek D 40x1.8	kus	3,000	1,77	5,31	20,0
42	K	PK	72119-4105	Vyvedenie a upevnenie kanál. výpustiek D 50x1.8	kus	1,000	1,96	1,96	20,0
43	K	PK	72119-4109	Vyvedenie a upevnenie kanál. výpustiek D 110x2.3	kus	2,000	2,89	5,78	20,0
44	K	PK	72121-1911	Montáž vpustí podlahových DN 40/50	kus	1,000	4,75	4,75	20,0
45	M	MAT	HL8 0.1	Podlahová vpust' napr HL 80.1	kus	1,000	62,48	62,48	20,0
46	K	PK	72122-0801	Demontáž zápachových uzáverov DN 70	kus	3,000	2,80	8,40	20,0
47	K	PK	72124-2121	Montáž HL tvaroviek	kus	2,000	9,97	19,94	20,0
48	M	MAT	HL6 00	Lapač strešných spavenín napr HL600 DN100	kus	2,000	85,42	170,84	20,0
49	K	PK	72129-0111	Skúška tesnosti kanalizácie vodou do DN 125	m	25,500	0,54	13,77	20,0
50	K	PK	72129-0112	Skúška tesnosti kanalizácie vodou DN 125-200	m	27,500	0,70	19,25	20,0
51	K	PK	72199-9904	Vnútna kanalizácia -prepoj na jest.šachtu	hod	5,000	10,53	52,65	20,0
52	M	MAT	286 3K7842	Puzdro šachtové napr AWADUKT - KGF, DN 125 - 172460	kus	1,000	8,28	8,28	20,0
53	K	PK	72199-9906	Vnútna kanalizácia -nepredvídané práce	hod	10,000	7,76	77,60	20,0
54	K	PK	99872-1201	Presun hmôt pre vnút. kanalizáciu v objektoch výšky do 6 m	%	13,247	1,00	13,25	20,0
	D		722 - Vnútny vodov	Vnútny vodovod				702,26	
55	K	PK	72213-0913	Opr. vodov. ocel. potrubia závit. prerezanie rúrky do DN 25	kus	8,000	0,71	5,68	20,0
56	K	PK	72213-1911	Opr. vodov. ocel. potr. záv. vsadenie odbočky do potr. DN 15	kus	4,000	16,75	67,00	20,0
57	K	PK	72217-3330	Potrubie vodov. napr REHAU RAUHIS D 16	m	50,000	8,24	412,00	20,0
58	K	PK	72222-0111	Arm. vod. s 1 závitom, nástenka K 247 pre výt. ventil G 1/2	kus	10,000	4,41	44,10	20,0
59	K	PK	72229-0226	Tlakové skúšky vodov. potrubia závitového do DN 50	m	50,000	1,10	55,00	20,0
60	K	PK	72229-0234	Preplachovanie a dezinfekcia vodov. potrubia do DN 80	m	50,000	0,72	36,00	20,0
61	K	PK	72299-9906	Vnútny vodovod -nepredvídané práce	hod	10,000	7,76	77,60	20,0
62	K	PK	99872-2201	Presun hmôt pre vnút. vodovod v objektoch výšky do 6 m	%	6,974	0,70	4,88	20,0
	D		725 - Zariadenie p	Zariadenie predmety				1 371,78	
63	K	PK	72511-0814	Demontáž záchodov odsávacích alebo kombinovaných	kus	1,000	4,89	4,89	20,0
64	K	PK	72511-2181	Zách. misa kombi s úspornou armatúrou odpadodorovný	kus	1,000	24,92	24,92	20,0
65	K	PK	72511-9305	Montáž záchodovým mís kombinovaných	kus	1,000	26,76	26,76	20,0
66	M	MAT	642 388170	Misa záchodová kombi napr MIO 2471.6 biely	kus	1,000	139,35	139,35	20,0
67	M	MAT	642 3E9020X	Sedadlo napr MIO 9271.1, biele	kus	1,000	38,90	38,90	20,0
68	K	PK	72521-0821	Demontáž umývadiel bez výtokových armatúr	kus	4,000	10,31	41,24	20,0
69	K	PK	72521-1603	Umývadlo keram prípev. na stenu skrutk biele bez krytu na sifón 600mmm	kus	2,000	22,93	45,86	20,0
70	K	PK	72521-9401	Montáž umývadiel keramických so záp. uzáv. na skrutky	kus	1,000	21,57	21,57	20,0
71	M	MAT	642 1N2411	Umývadlo 65 x 55 cm, biele pre imobilných	kus	1,000	46,90	46,90	20,0
72	K	PK	72581-0811	Demontáž výtokových ventilov nástenných	kus	1,000	1,43	1,43	20,0
73	K	PK	72581-9401	Montáž ventilov rohových s prípojovacou rúrkou G 1/2	kus	4,000	4,29	17,16	20,0
74	M	MAT	551 F00204	Ventil zach.s fil.roh.1/2 x 3/8"	kus	4,000	18,37	73,48	20,0
75	M	MAT	551 J00403	Hadica sanitárna flexi-ohebné 9x13 (FF 3/8")50 cm	kus	4,000	2,99	11,96	20,0
76	K	PK	72582-0803	Demontáž batérií stojankových do 2 alebo 3 otvorov	kus	7,000	4,03	28,21	20,0
77	K	PK	72582-1400	Batéria umývadlová jednopáková do 1 otvoru štandardná kvalita	kus	1,000	7,35	7,35	20,0
78	K	PK	72582-9201	Montáž batérií umýv. a drez. ostatných typov nást. chromov.	kus	2,000	5,81	11,62	20,0
79	M	MAT	551 A22620	Batéria drezová,umývadlová 200 mm výtok - chróm	kus	2,000	39,19	78,38	20,0

P.Č.	TV	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom	Sadzba DPH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
80	K	PK	72584-0200	Batéria sprchová nástenná G 1/2 štandardná kvalita	kus	1,000	8,28	8,28	20,0
81	K	PK	72590-0952	Opr. ostat. zariadenia, upevnenie doplnk. zariadenia	kus	5,000	2,18	10,90	20,0
82	M	MAT	642 9A1151	Sedadlo výklopné napr INDA - A4360 WW biele do sprchy	kus	1,000	128,68	128,68	20,0
83	M	MAT	642 9F0701	Madlo do sprchy 750x450 mm napr JIKA	kus	1,000	87,39	87,39	20,0
84	M	MAT	642 9F0702	Madlo toaletné 834 mm pevné nerez	kus	2,000	118,77	237,54	20,0
85	M	MAT	642 9F0703	Madlo toaletné 834 mm sklopné nerez	kus	1,000	126,11	126,11	20,0
86	M	MAT	642 9F0704	Madlo toaletné sklopné s držiakom toal.papiera	kus	1,000	148,80	148,80	20,0
87	K	PK	99872-5201	Presun hmôt pre zariad. predmety v objektoch výšky do 6 m	%	13,677	0,30	4,10	20,0
	D		PRÁCE A DODÁVKY M	PRÁCE A DODÁVKY M				5,00	
	D		M48 - Periodické pre	Periodické prevádzkové revízie				5,00	
88	K	PK	48999-00065	Nepredvídané práce pri realizácii	%	1,000	5,00	5,00	20,0
				Celkom				6 755,31	

KRYCÍ LIST ROZPOČTU

Názov stavby	Stavebné úpravy, zateplenie a prístavba DSS pre dospelých a DD v Tvrdošine	JKSO	
Názov objektu	SO 01 Stavebné úpravy a nadstavba	EČO	
Názov časti	Vykurovanie	Miesto	Tvrdošín
Objednávateľ	Žilinský samosprávny kraj	IČO	DIČ
Projektant	PROMA s.r.o. Žilina	37808427	2021626695
Zhotoviteľ	LMD, s.r.o.	36625604	SK2021814168
Rozpočet číslo	Spracoval	Dňa	
		30.03.2012	

Merné a účelové jednotky					
Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.
0	0,00	0	0,00	0	0,00

Rozpočtové náklady v EUR									
A	Základné rozp. náklady		B	Doplnkové náklady		C	Vedľajšie rozpočtové náklady		
1	HSV	Dodávky	0,00	8	Práca nadčas	0,00	13	Zariadenie staveniska	0,00
2		Montáž	2 344,21	9	Bez pevnej podl.	0,00	14	Mimostav. doprava	0,00
3	PSV	Dodávky	2 770,47	10	Kultúrna pamiatka	0,00	15	Územné vplyvy	0,00
4		Montáž	2 996,72	11		0,00	16	Prevádzkové vplyvy	0,00
5	"M"	Dodávky	0,00				17	Ostatné	0,00
6		Montáž	1 087,93				18	VRN z rozpočtu	0,00
7	ZRN (r. 1-6)		9 199,33	12	DN (r. 8-11)	0,00	19	VRN (r. 13-18)	0,00
20	HZS		0,00	21	Kompl. činnosť	0,00	22	Ostatné náklady	0,00

Projektant				D		Celkové náklady	
Dátum a podpis		Pečiatka		23	Súčet 7, 12, 19-22	9 199,33	
Objednávateľ				24	20 %	0,00 DPH	0,00
Dátum a popis		Pečiatka		25	20 %	9 199,33 DPH	1 839,87
Zhotoviteľ				26	Cena s DPH (r. 23-25)		11 039,20
Dátum a podpis		Pečiatka		E Prípochy a odpočty			
				27	Dodávky objednávateľa		0,00
				28	Kľzáva doložka		0,00
				29	Zvýhodnenie + -		0,00

REKAPITULÁCIA ROZPOČTU

Stavba: Stavebné úpravy, zateplenie a prístavba DSS pre dospelých a DD v Tvrdošíne
Objekt: SO 01 Stavebné úpravy a nadstavba
Časť: Vykurovanie
JKSO:
Objednávateľ: Žilinský samosprávny kraj
Zhotoviteľ: LMD, s.r.o.
Dátum: 30.03.2012

Kód	Popis	Cena celkom
1	2	3
D	PRÁCE A DODÁVKY HSV	2 344,21
D	VODOROVNÉ KONŠTRUKCIE	254,76
D	ÚPRAVY POVRCHOV, PODLAHY, VÝPLNE	197,06
D	OSTATNÉ KONŠTRUKCIE A PRÁCE	1 892,39
D	PRÁCE A DODÁVKY PSV	5 767,19
D	Izolácie proti vode a vlhkosti	115,34
D	Izolácie tepelné	444,54
D	Rozvod potrubia	1 653,21
D	Armatúry	1 047,87
D	Vykurovacie telesá	2 506,23
D	PRÁCE A DODÁVKY M	1 087,93
D	Periodické prevádzkové revízie	1 087,93
	<u>Celkom</u>	<u>9 199,33</u>

ROZPOČET

Stavba: Stavebné úpravy, zateplenie a prístavba DSS pre dospelých a DD v Tvrdšie

Objekt: SO 01 Stavebné úpravy a nadstavba

Časť: Vykurovanie

JKSO:

Objednávateľ: Žilinský samosprávny kraj

Zhotoviteľ: LMD, s.r.o.

Dátum: 30.03.2012

P.Č.	TV	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom	Sadzba DPH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	D			PRÁCE A DODÁVKY HSV				2 344,21	
	D			4 - VODOROVNÉ KONŠTRUKCIE				254,76	
1	K	PK	45131-2311	Podklad pod dlažbu z betónu tr. B 15 hr. do 15 cm	m2	16,500	15,44	254,76	20,0
	D			6 - ÚPRAVY POVRCHOV, PODLAHY, VÝPLNE				197,06	
2	K	PK	63131-2131	Doplnenie mazaniny bet. 1-4 m2 hr. nad 8 cm	m3	1,650	119,43	197,06	20,0
	D			9 - OSTATNÉ KONŠTRUKCIE A PRÁCE				1 892,39	
3	K	PK	91973-5124	Rezanie stávajúceho betónového krytu alebo podkladu hr. do 20 cm	m	66,000	14,33	945,78	20,0
4	K	PK	96504-1331	Búr. podkl. alebo mazanín škvárobet. hr. do 10 cm do 4 m2	m3	1,650	48,81	80,54	20,0
5	K	PK	96504-3431	Búranie bet. podkladu s poterom hr. do 15 cm do 4 m2	m3	2,475	75,23	186,19	20,0
6	K	PK	97901-1111	Zvislá doprava sute a vybúr. hmôt za prvé podlažie	t	9,584	6,69	64,12	20,0
7	K	PK	97908-1111	Odvoz sute a vybúraných hmôt na skládku do 1 km	t	9,584	10,33	99,00	20,0
8	K	PK	97908-1121	Odvoz sute a vybúraných hmôt na skládku každý ďalší 1 km	t	86,256	0,36	31,05	20,0
9	K	PK	97908-2111	Vnútroštavenisková doprava sute a vybúraných hmôt do 10 m	t	9,584	6,75	64,69	20,0
10	K	PK	97908-7213	Nakladanie vybúraných hmôt na dopr. prostriedok	t	9,584	17,97	172,22	20,0
11	K	PK	97909-3111	Uloženie sute na skládku s hrubým urovnaním bez zhutnenia	t	9,584	0,55	5,27	20,0
12	K	PK	97913-1409	Poplatok za uložen. a znešk. staveb. sute na vymedzených skládkach "O"-ostatný odpad	t	9,584	11,40	109,26	20,0
13	K	PK	99928-1111	Presun hmôt pre opravy v objektoch výšky do 25 m	t	9,815	13,68	134,27	20,0
	D			PRÁCE A DODÁVKY PSV				5 767,19	
	D			711 - Izolácie proti vlhkosti				115,34	
14	K	PK	71114-1559	Zhotov. izolácie proti vlhkosti prítavením NAIP vodor.	m2	16,500	1,55	25,58	20,0
15	M	MAT	628 322810	Pás ťažký asfaltový napr HYDROBIT V 60 S 35	m2	18,975	2,57	48,77	20,0
16	K	PK	71130-0831	Odstránenie izolácie proti vlhkosti 1-vrstvovej	m2	16,500	2,31	38,12	20,0
17	K	PK	99871-1201	Presun hmôt pre izolácie proti vode v objektoch výšky do 6 m	%	1,125	2,55	2,87	20,0
	D			713 - Izolácie tepelné				444,54	
18	K	PK	71346-2112	Montáž tep. izolácie potrubia skružami PE upevn. sponou potr. DN 20	m	100,000	2,78	278,00	20,0
19	M	MAT	247 461110	Lepidlo napr ARMAFLEX	kg	2,000	8,92	17,84	20,0
20	M	MAT	272 3A7805	Izolácia hadicová napr Izoflex R pr.had.28 mm - IRHX 20 028	m	100,000	1,43	143,00	20,0
21	K	PK	99871-3201	Presun hmôt pre izolácie tepelné v objektoch výšky do 6 m	%	4,388	1,30	5,70	20,0
	D			733 - Rozvod potrubia				1 653,21	
22	K	PK	73311-3113	Prípl. za zhotovenie prípojky z rúrok závitových DN 15	kus	18,000	2,65	47,70	20,0
23	K	PK	73319-1924	Opr. ocel. závit. potrubia, navarenie odbočky DN 20	kus	8,000	6,07	48,56	20,0
24	K	PK	73332-1603	Potrubie plastlinikové PE-RT 20x2 mm z rúrok rovných	m	100,000	13,24	1 324,00	20,0
25	K	PK	73339-1101	Tlaková skúška potrubia plastového do d 32	m	100,000	0,31	31,00	20,0
26	K	PK	73339-1943	Zostavenie potrubia plast. spoj lisovaním priem. 20mm	kus	8,000	2,99	23,92	20,0
27	K	PK	73399-9906	Rozvod potrubia-nepredvídané práce	hod	20,000	7,76	155,20	20,0
28	K	PK	99873-3201	Presun hmôt pre potrubie UK v objektoch výšky do 6 m	%	16,304	1,40	22,83	20,0
	D			734 - Armatúry				1 047,87	
29	K	PK	73420-0822	Demontáž armatúr s dvoma závitmi do G 1	kus	20,000	2,62	52,40	20,0

P.Č.	TV	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom	Sadzba DPH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
30	K	PK	73420-9102	Montáž armatúr s jedným závitom G 3/8	kus	21,000	0,75	15,75	20,0
31	M	MAT	551 2D0452	Hlavica termostatická "H" napr HERZ-DESIGN - 1923098	kus	21,000	14,90	312,90	20,0
32	K	PK	73420-9103	Montáž armatúr s jedným závitom G 1/2	kus	18,000	0,68	12,24	20,0
33	M	MAT	551 2D1802	Ventil napr HERZ-TS-98-V, priamy 1/2" - 1762367	kus	9,000	15,15	136,35	20,0
34	M	MAT	551 2D2102	Ventil spiatockový napr HERZ-RL-5, priamy 1/2"- 1392301	kus	9,000	9,01	81,09	20,0
35	K	PK	73420-9123	Montáž armatúr s tromi závitmi G 1/2	kus	12,000	2,69	32,28	20,0
36	M	MAT	551 2D3303	Bypas napr HERZ-3000, rohový vypúšťanie vľavo G 3/4 - 1306611	kus	12,000	17,56	210,72	20,0
37	K	PK	73421-1112	Ventil odvzdušňovací závitový vyk. telies V 4320 G 1/4	kus	21,000	1,73	36,33	20,0
38	K	PK	73499-9906	Armatúry-nepredvídané práce	hod	20,000	7,76	155,20	20,0
39	K	PK	99873-4201	Presun hmôt pre armatúry UK v objektoch výšky do 6 m	%	10,453	0,25	2,61	20,0
	D		735 - Vykurovacie	Vykurovacie telesá				2 506,23	
40	K	PK	73500-0912	Vyregulovanie ventilov a kohútov s termost. ovlád. pri oprav	kus	21,000	3,00	63,00	20,0
41	K	PK	73511-1810	Demontáž vykurovacích telies liatinových článkových	m2	60,000	0,74	44,40	20,0
42	K	PK	73515-3300	Prípl. za odvzdušňovací ventil telies VSŽ	kus	21,000	1,37	28,77	20,0
43	K	PK	73515-8120	Vykur. telesá panel. 2 radové, tlak. skúšky telies vodou	kus	21,000	5,16	108,36	20,0
44	M	MAT	484 9C5004	Sada rýchlomontážna pre pl.vykur.telesá typ 20/21/22 - 9564248	kus	9,000	0,76	6,84	20,0
45	M	MAT	484 9C5104	Sada rýchlomontážna pre pl.vykur.telesá typ 20/21/22 - 9564249	kus	12,000	0,76	9,12	20,0
46	K	PK	73515-9639	Montáž vyhr. telies oc.doskové dvojité bez odvdz. typ-21K Hdo600/Ldo2000mm	kus	5,000	8,83	44,15	20,0
47	M	MAT	484 9D0927	Radiátor napr KORAD Kompakt, Typ 21K - dĺž.1000 x výš.600 mm	kus	3,000	74,90	224,70	20,0
48	M	MAT	484 9D2604	Radiátor napr KORAD, Typ 21 VKP,L - dĺž.700 x výš.600 mm	kus	1,000	59,21	59,21	20,0
49	M	MAT	484 9D2605	Radiátor napr KORAD, Typ 21 VKP,L - dĺž.800 x výš.600 mm	kus	1,000	64,41	64,41	20,0
50	K	PK	73515-9645	Montáž vyhr. telies oc.doskové dvojité bez odvdz. typ-22K Hdo600/Ldo2000mm	kus	16,000	9,78	156,48	20,0
51	M	MAT	484 9D1127	Radiátor napr KORAD Kompakt, Typ 22K - dĺž.1000 x výš.600 mm	kus	6,000	90,97	545,82	20,0
52	M	MAT	484 9D2897	Radiátor napr KORAD, Typ 22 VKP,L - dĺž.1000 x výš.600 mm	kus	10,000	90,97	909,70	20,0
53	K	PK	73529-1800	Demontáž konzol, držiakov vyk. telies, reg., konv. do odpadu	kus	40,000	0,40	16,00	20,0
54	K	PK	73549-4811	Vypustenie vody pri demont. z vykurovacích telies a potrubia	m2	60,000	0,51	30,60	20,0
55	K	PK	73599-9906	Vykurovacie telesá-nepredvídané práce	hod	20,000	7,76	155,20	20,0
56	K	PK	99873-5201	Presun hmôt pre vyk. telesá UK v objektoch výšky do 6 m	%	24,668	1,60	39,47	20,0
	D		PRÁCE A DODÁVKY	PRÁCE A DODÁVKY M				1 087,93	
	D		M48 - Periodické p	Periodické prevádzkové revízie				1 087,93	
57	K	PK	48999-00065	Nepredvídané práce pri realizácii	%	1,000	5,00	5,00	20,0
58	K	PK	48999-0011	Vykurovacia skúška	hod	72,000	11,78	848,16	20,0
59	K	PK	48999-0012	Vypustenie a napustenie systému	kus	1,000	116,97	116,97	20,0
60	K	PK	48999-0013	Vyregulovanie systému	hod	10,000	11,78	117,80	20,0
				Celkom				9 199,33	

KRYCÍ LIST ROZPOČTU

Názov stavby	Stavebné úpravy, zateplenie a prístavba DSS pre dospelých a DD v Tvrdošine	JKSO	
Názov objektu	SO 01 Stavebné úpravy a nadstavba	EČO	
Názov časti	Elektroinštalácia	Miesto	Tvrdošín
Objednávateľ	Žilinský samosprávny kraj	IČO	37808427
Projektant	PROMA s.r.o. Žilina	DIČ	2021626695
Zhotoviteľ	LMD, s.r.o.		
Rozpočet číslo	Spracoval	Dňa	30.03.2012

Merné a účelové jednotky

Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.
0	0,00	0	0,00	0	0,00

Rozpočtové náklady v EUR

A	Základné rozp. náklady			B	Doplňkové náklady		C	Vedľajšie rozpočtové náklady	
1	HSV	Dodávky	0,00	8	Práca nadčas	0,00	13	Zariadenie staveniska	0,00
2		Montáž	1 128,00	9	Bez pevnej podl.	0,00	14	Mimostav. doprava	0,00
3	PSV	Dodávky	0,00	10	Kultúrna pamiatka	0,00	15	Územné vplyvy	0,00
4		Montáž	0,00	11		0,00	16	Prevádzkové vplyvy	0,00
5	"M"	Dodávky	5 056,70				17	Ostatné	0,00
6		Montáž	2 615,94				18	VRN z rozpočtu	0,00
7	ZRN (r. 1-6)		8 800,64	12	DN (r. 8-11)	0,00	19	VRN (r. 13-18)	0,00
20	HZS		0,00	21	Kompl. činnosť	0,00	22	Ostatné náklady	436,05

Projektant		D		Celkové náklady	
		23	Súčet 7, 12, 19-22		9 236,69
Dátum a podpis	Pečiatka	24	20 %	0,00 DPH	0,00
Objednávateľ		25	20 %	9 236,69 DPH	1 847,34
		26	Cena s DPH (r. 23-25)		11 084,03
Dátum a popis	Pečiatka	E		Prípochty a odpočty	
Zhotoviteľ		27	Dodávky objednávateľa		0,00
		28	Kízavá doložka		0,00
Dátum a podpis	Pečiatka	29	Zvýhodnenie + -		0,00

REKAPITULÁCIA ROZPOČTU

Stavba: Stavebné úpravy, zateplenie a prístavba DSS pre dospelých a DD v Tvrdošíne
Objekt: SO 01 Stavebné úpravy a nadstavba
Časť: Elektroinštalácia
JKSO:
Objednávateľ: Žilinský samosprávny kraj
Zhotoviteľ: LMD, s.r.o.
Dátum: 30.03.2012

Kód	Popis	Cena celkom
1	2	3
HSV	Práce a dodávky HSV	1 128,00
9	Ostatné konštrukcie a práce-búranie	1 128,00
M	Práce a dodávky M	7 672,64
21-M	Elektromontáže	7 672,64
OST	Ostatné	436,05
HZS	Cenník položiek HZS	436,05
	<u>Celkom</u>	<u>9 236,69</u>

ROZPOČET

Stavba: Stavebné úpravy, zateplenie a prístavba DSS pre dospelých a DD v Tvrdošine

Objekt: SO 01 Stavebné úpravy a nadstavba

Časť: Elektroinštalácia

JKSO:

Objednávateľ: Žilinský samosprávny kraj

Zhotoviteľ: LMD, s.r.o.

Dátum: 30.03.2012

P.Č.	TV	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom	Sadzba DPH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	D		HSV	Práce a dodávky HSV				1 128,00	
	D		9	Ostatné konštrukcie a práce-búranie				1 128,00	
1	K	PK	974031121	Vysekávanie rýh v akomkoľvek murive tehlovom na akúkoľvek maltu do hĺ. 30 mm a š. do 70 mm - 0,003 t	m	800,000	1,41	1 128,00	20,0
	D		M	Práce a dodávky M				7 672,64	
	D		21-M	Elektromontáže				7 672,64	
2	K	PK	210010101	Lišta elektroinšt. z PH vč. spojok, ohybov, rohov, bez krabíc, uložená pevne typ L 20 preťahovací	m	300,000	1,34	402,00	20,0
3	M	MAT	3451206100	Lišta L 20	m	315,000	0,38	119,70	20,0
4	K	PK	210010102	Lišta elektroinšt. z PH vč. spojok, ohybov, rohov, bez krabíc, uložená pevne typ L 40 preťahovací	m	50,000	1,34	67,00	20,0
5	M	MAT	3451206200	Lišta L 40	m	52,500	1,25	65,63	20,0
6	K	PK	210110003	Spínač nástenný pre prostredie obyčajné alebo vlhké vč. zapojenia sériový prepínač-radenie 5	ks	2,000	2,58	5,16	20,0
7	M	MAT	3450201430	Prepínač 5 3553-05289 B1 lesklý biely	ks	2,000	1,96	3,92	20,0
8	K	PK	210110004	Spínač nástenný pre prostredie obyčajné alebo vlhké vč. zapojenia striedavý prep. -radenie 6	ks	2,000	2,58	5,16	20,0
9	M	MAT	3450201520	Prepínač 6 3553-06289 B1 lesklý biely	ks	2,000	1,33	2,66	20,0
10	K	PK	210110041	Spínač polozapustený a zapustený vč. zapojenia jednopólový - radenie 1	ks	17,000	1,01	17,17	20,0
11	M	MAT	3450201270	Spínač 1 3553-01289 B1 lesklý biely	ks	17,000	1,25	21,25	20,0
12	K	PK	210111001	Zásuvka domová vstavaná 10, 16 A 48, 250, 380 V vč. zapojenia vyhotovenie 2P	ks	40,000	1,57	62,80	20,0
13	K	PK	210111002	Zásuvka domová vstavaná 10, 16 A 48, 250, 380 V vč. zapojenia vyhotovenie 2P + Z (s ochran. viečkom)	ks	40,000	2,00	80,00	20,0
14	K	PK	210111011	Domová zásuvka polozapustená alebo zapustená vč. zapojenia 10/16 A 250 V 2P + Z	ks	40,000	2,16	86,40	20,0
15	M	MAT	3450317700	Zásuvka 4FN 15037 BM jednoduchá	ks	40,000	1,27	50,80	20,0
16	K	PK	210190122	Montáž liatinového rozvádzača do váhy 100 kg	ks	1,000	29,92	29,92	20,0
17	M	MAT	3570101700	Rozvádzač R1 podľa výkresu	ks	1,000	357,11	357,11	20,0
18	K	PK	210190122a	Úprava rozvádzača	ks	5,000	23,85	119,25	20,0
19	M	MAT	3570101700s	Výzbroj pre rozvádzač RAP-1, RBP-1, RAI-1, RBI-1, RBI-1	ks	4,000	32,21	128,84	20,0
20	M	MAT	3570101700s1	Výzbroj pre rozvádzač RH	ks	1,000	1 008,43	1 008,43	20,0
21	K	PK	210100001	Ukončenie vodičov v rozvádzač. vč. zapojenia a vodičovej koncovky do 2.5 mm2	ks	200,000	0,45	90,00	20,0
22	K	PK	210100002	Ukončenie vodičov v rozvádzač. vč. zapojenia a vodičovej koncovky do 6 mm2	ks	30,000	0,45	13,50	20,0
23	K	PK	210201064	Svietidlo žiarivkové - 4 x 14 W	ks	12,000	9,79	117,48	20,0
24	M	MAT	3470306900	Trubica napr PHILIPS 14W	ks	48,000	1,98	95,04	20,0
25	M	MAT	3480191900	Svietidlo 4 x 14 W, OMS prisadené	ks	12,000	50,23	602,76	20,0
26	K	PK	210201069	Svietidlo žiarivkové stropné	ks	15,000	5,98	89,70	20,0
27	M	MAT	3480143000	Svietidlo prisadené stropné	ks	15,000	9,03	135,45	20,0
28	K	PK	210201069a	Svietidlo žiarivkové nástenné	ks	3,000	5,85	17,55	20,0
29	M	MAT	3480143000a	Svietidlo prisadené nástenné	ks	3,000	11,88	35,64	20,0

P.Č.	TV	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom	Sadzba DPH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
30	K	PK	210201072	Svietidlo žiarivkové - priemyselné	ks	8,000	7,31	58,48	20,0
31	M	MAT	3470301600	Trubica 58W biela	ks	16,000	1,59	25,44	20,0
32	M	MAT	3480143400	Svietidlo žiarivkové napr Tornado 2x58W T5	ks	8,000	26,00	208,00	20,0
33	K	PK	210810045	Silový kábel 750 - 1000 V /mm2/ pevne uložený CYKY-CYKYm 750 V 3x1.5	m	300,000	0,63	189,00	20,0
34	M	MAT	3410104300	Kábel silový medený N2XH-J 3x01,5	m	200,000	0,52	104,00	20,0
35	M	MAT	3410105000	Kábel silový medený NHXH-J 3x01,5	m	100,000	1,16	116,00	20,0
36	K	PK	210810046	Silový kábel 750 - 1000 V /mm2/ pevne uložený CYKY-CYKYm 750 V 3x2.5	m	1 320,000	0,63	831,60	20,0
37	M	MAT	3410104400	Kábel silový medený N2XH-J 3x02,5	m	1 240,000	0,80	992,00	20,0
38	M	MAT	3410105100	Kábel silový medený NHXH 3x02,5	m	80,000	1,33	106,40	20,0
39	K	PK	210810055	Silový kábel 750 - 1000 V /mm2/ pevne uložený CYKY-CYKYm 750 V 5x1.5	m	47,000	0,63	29,61	20,0
40	M	MAT	3410109200	Kábel silový medený N2XH-J 5Cx01,5	m	47,000	0,69	32,43	20,0
41	K	PK	210810057	Silový kábel 750 - 1000 V /mm2/ pevne uložený CYKY-CYKYm 750 V 5x4	m	40,000	0,74	29,60	20,0
42	M	MAT	3410109400	Kábel silový medený N2XH-J 5Cx6	m	40,000	3,45	138,00	20,0
43	K	PK	210810057a	Vyhrievací kábel do žľabu	m	416,000	0,66	274,56	20,0
44	M	MAT	3410109400a	Devi kábel DTIP-18	m	416,000	1,70	707,20	20,0
	D		OST	Ostatné				436,05	
	D		HZS	Cenník položiek HZS				436,05	
45	K	PK	HZS-001	Revízie	hod	3,000	12,35	37,05	20,0
46	K	PK	HZS-003	Práca montéra pri zapojení do siete	hod	4,000	9,50	38,00	20,0
47	K	PK	HZS-004	Zhotovenie prestupov v murive	hod	6,000	9,50	57,00	20,0
48	K	PK	HZS-004/P1	Demontáž pôvodnej inštalácie (svietidlá, spínače, krabice ...)	hod	10,000	9,50	95,00	20,0
49	K	PK	HZS-004/P2	Úprava rozvádzačov(demontáž, presun, premiestn jestv. rozvodov ...)	hod	4,000	9,50	38,00	20,0
50	K	PK	HZS-005	Príprava ku komplexnému vyskúšaníu	hod	2,000	9,50	19,00	20,0
51	K	PK	HZS-006	Kompletné vyskúšanie	hod	8,000	9,50	76,00	20,0
52	K	PK	HZS-007	Skúšobná prevádzka	hod	8,000	9,50	76,00	20,0
				Celkom				9 236,69	

KRYCÍ LIST ROZPOČTU

Názov stavby	Stavebné úpravy, zateplenie a prístavba DSS pre dospelých a DD v Tvrdošine	JKSO	
Názov objektu	SO 01 Stavebné úpravy a nadstavba	EČO	
Názov časti	Vzduchotechnika	Miesto	Tvrdošín
Objednávateľ	Žilinský samosprávny kraj	IČO	DIČ
Projektant	PROMA s.r.o. Žilina	37808427	2021626695
Zhotoviteľ	LMD, s.r.o.	36625604	SK2021814168
Rozpočet číslo	Spracoval	Dňa	
		30.03.2012	

Merné a účelové jednotky					
Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.
0	0,00	0	0,00	0	0,00

Rozpočtové náklady v EUR									
A	Základné rozp. náklady		B	Doplnkové náklady		C	Vedľajšie rozpočtové náklady		
1	HSV	Dodávky	0,00	8	Práca nadčas	0,00	13	Zariadenie staveniska	0,00
2		Montáž	498,45	9	Bez pevnej podl.	0,00	14	Mimostav. doprava	0,00
3	PSV	Dodávky	0,00	10	Kultúrna pamiatka	0,00	15	Územné vplyvy	0,00
4		Montáž	0,00	11		0,00	16	Prevádzkové vplyvy	0,00
5	"M"	Dodávky	0,00				17	Ostatné	0,00
6		Montáž	0,00				18	VRN z rozpočtu	0,00
7	ZRN (r. 1-6)		498,45	12	DN (r. 8-11)	0,00	19	VRN (r. 13-18)	0,00
20	HZS		0,00	21	Kompl. činnosť	0,00	22	Ostatné náklady	0,00

Projektant				D Celkové náklady	
Dátum a podpis		Pečiatka		23	Súčet 7, 12, 19-22
Objednávateľ				24	20 % 0,00 DPH
Dátum a podpis		Pečiatka		25	20 % 498,45 DPH
Zhotoviteľ				26	Cena s DPH (r. 23-25)
Dátum a podpis		Pečiatka		27	Dodávky objednávateľa
				28	Klízáva doložka
				29	Zvýhodnenie + -

498,45	0,00	99,69	598,14	0,00	0,00	0,00
--------	------	-------	--------	------	------	------

REKAPITULÁCIA ROZPOČTU

Stavba: Stavebné úpravy, zateplenie a prístavba DSS pre dospelých a DD v Tvrdošine

Objekt: SO 01 Stavebné úpravy a nadstavba

Časť: Vzduchotechnika

JKSO:

Objednávateľ: Žilinský samosprávny kraj

Zhotoviteľ: LMD, s.r.o.

Dátum: 30.03.2012

Kód	Popis	Cena celkom
1	2	3

D1 **Zariadenie č.1 VZT SO 01**
Celkom

498,45
498,45

ROZPOČET

Stavba: Stavebné úpravy, zateplenie a prístavba DSS pre dospelých a DD v Tvrdošine

Objekt: SO 01 Stavebné úpravy a nadstavba

Časť: Vzduchotechnika

JKSO:

Objednávateľ: Žilinský samosprávny kraj

Zhotoviteľ: LMD, s.r.o.

Dátum: 30.03.2012

P.Č.	TV	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom	Sadzba DPH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	D		D1	Zariadenie č.1 VZT SO 01				498,45	
1	K	PK	1.01	Ventilátor napr M120/5 AT	ks	2,000	78,12	156,24	20,0
2	K	PK	1.03	Ventilátor napr M100/4 AT	ks	1,000	70,08	70,08	20,0
3	K	PK	1.06	Výfukové koleno so sitom VKS 100	ks	1,000	14,64	14,64	20,0
4	K	PK	1.07	Výfukové koleno so sitom VKS 125	ks	2,000	16,60	33,20	20,0
5	K	PK	1.08	Kruhovú potrubie DN 100 napr SPIRO	bm	1,000	8,45	8,45	20,0
6	K	PK	1.09	Kruhovú potrubie DN 125 napr SPIRO	bm	2,000	10,87	21,74	20,0
7	K	PK	1.10	Strešný prechod DN 100	ks	1,000	52,26	52,26	20,0
8	K	PK	1.11	Strešný prechod DN 125	ks	2,000	58,32	116,64	20,0
9	K	PK	Pol1	Montážny, spojovací a tesniaci materiál	kpl	1,000	25,20	25,20	20,0
				Celkom				498,45	

SO-02.1 Prístavba DSS
Tvrdošín

REKAPITULÁCIA ROZPOČTU

Stavba: Stavebné úpravy, zateplenie a prístavba DSS pre dospelých a DD v Tvrdošíne
Objekt: SO 02 Prístavba
Časť: SO 02.1 Prístavba
JKSO:
Objednávateľ: Žilinský samosprávny kraj
Zhotoviteľ: LMD, s.r.o.
Dátum: 30.03.2012

Kód	Popis	Cena celkom
1	2	3
D1	PRÁCE A DODÁVKY HSV	81 137,01
D2	1 - ZEMNE PRÁCE	898,77
D3	2 - ZÁKLADY	4 988,04
D4	3 - ZVISLÉ A KOMPLETNÉ KONŠTRUKCIE	17 554,70
D5	4 - VODOROVNÉ KONŠTRUKCIE	18 461,06
D6	6 - ÚPRAVY POVRCHOV, PODLAHY, VÝPLNE	31 079,98
D7	9 - OSTATNÉ KONŠTRUKCIE A PRÁCE	8 154,46
D8	PRÁCE A DODÁVKY PSV	48 953,49
D9	71 - IZOLÁCIE	10 803,82
D10	711 - Izolácie proti vode a vlhkosti	2 539,76
D11	712 - Povlakové krytiny	1 832,74
D12	713 - Izolácie tepelné	6 431,32
D13	72 - ZDRAVOTNO - TECHNICKÉ INŠTALÁCIE	8 470,69
D14	73 - ÚSTREDNE VYKUROVANIE	7 927,60
D15	76 - KONŠTRUKCIE	8 373,67
D16	764 - Konštrukcie klampiarske	1 107,23
D17	766 - Konštrukcie stolárske	3 715,77
D18	767 - Konštrukcie doplnk. kovové stavebné	3 550,67
D19	77 - PODLAHY	5 619,67
D20	771 - Podlahy z dlaždíc keramických	1 260,37
D21	776 - Podlahy povlakové	4 359,30
D22	78 - DOKONČOVACIE PRÁCE	7 149,04
D23	781 - Obklady z obkladačiek a dosiek	3 946,51
D24	783 - Nátery	140,01
D25	784 - Maľby	3 062,52
D26	799 - PSV ostatné	609,00
D27	PRÁCE A DODÁVKY M	3 711,97
D28	M21 - 155 Elektromontáže	3 144,49
D29	M24 - 158 Montáž vzduchotechnických zariadení a su	567,48
	<u>Celkom</u>	<u>133 802,47</u>

ROZPOČET

Stavba: Stavebné úpravy, zateplenie a prístavba DSS pre dospelých a DD v Tvrdošine

Objekt: SO 02 Prístavba

Časť: SO 02.1 Prístavba

JKSO:

Objednávateľ: Žilinský samosprávny kraj

Zhotoviteľ: LMD, s.r.o.

Dátum: 30.03.2012

P.Č.	TV	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom	Sadzba DPH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	D		D1	PRÁCE A DODÁVKY HSV				81 137,01	
	D		D2	1 - ZEMNE PRÁCE				898,77	
1	K	PK	13220-1101	Hĺbenie rýh šírka do 60 cm v horn. tr. 3 do 100 m3	m3	28,148	19,32	543,82	20,0
2	K	PK	13220-1109	Príplatok za lepivosť horniny tr. 3 v rýhach š. do 60 cm	m3	28,148	5,45	153,41	20,0
3	K	PK	16270-1105	Vodorovné premiestnenie výkopu do 10000 m horn. tr. 1-4	m3	28,148	6,24	175,64	20,0
4	K	PK	17120-1201	Uloženie sypaniny na skládku	m3	28,148	0,92	25,90	20,0
	D		D3	2 - ZÁKLADY				4 988,04	
5	K	PK	27431-3611	Základové pásy z betónu prostého tr. B 20 (C16/20)	m3	38,844	114,80	4 459,29	20,0
6	K	PK	27435-1215	Debnenie základových pásov zhotovenie	m2	41,700	10,69	445,77	20,0
7	K	PK	27435-1216	Debnenie základových pásov odstránenie	m2	41,700	1,99	82,98	20,0
	D		D4	3 - ZVISLÉ A KOMPLETNÉ KONŠTRUKCIE				17 554,70	
8	K	PK	31123-1502	Murivo nosné z tehál napr POROTHERM 30 P+D P12 MVC 2,5	m3	34,407	130,58	4 492,87	20,0
9	K	PK	31123-1503	Murivo nosné z tehál napr POROTHERM 25 P+D P12 MVC 2,5	m3	57,188	172,99	9 892,95	20,0
10	K	PK	31714-2227	Preklady nenosné napr Ytong 1800x150x250 mm	kus	24,000	40,94	982,56	20,0
11	K	PK	31732-1511	Preklady zo železobetónu C 20/25	m3	2,363	130,63	308,68	20,0
12	K	PK	31735-1107	Debnenie prekladov s podper. konštr. do 4m zhotovenie	m2	22,050	17,32	381,91	20,0
13	K	PK	31735-1108	Debnenie prekladov s podper. konštr. do 4m odstránenie	m2	22,050	4,90	108,05	20,0
14	K	PK	34224-3110	Priečky napr POROTHERM P10 HR140mm 14X50X23,8 P+D	m2	58,800	23,60	1 387,68	20,0
	D		D5	4 - VODOROVNÉ KONŠTRUKCIE				18 461,06	
15	K	PK	41132-1414	Stropy doskové zo železobetónu tr. B 25-B 30	m3	34,984	143,12	5 006,91	20,0
16	K	PK	41135-1101	Debnenie stropov doskových zhotovenie	m2	249,888	13,18	3 293,52	20,0
17	K	PK	41135-1102	Debnenie stropov doskových odstránenie	m2	249,888	3,83	957,07	20,0
18	K	PK	41135-4171	Podperná konštr. stropov pre zaťaženie do 5 kPa zhotovenie	m2	249,888	4,99	1 246,94	20,0
19	K	PK	41135-4172	Podperná konštr. stropov pre zaťaženie do 5 kPa odstránenie	m2	249,888	1,35	337,35	20,0
20	K	PK	41136-1821	Výstuž stropov 10505	t	2,670	1 370,94	3 660,41	20,0
21	K	PK	41732-1414	Betón stužujúcich pásov a vencov železový tr. B 25 (C 20/25)	m3	12,855	140,40	1 804,84	20,0
22	K	PK	41735-1115	Debnenie stužujúcich pásov a vencov zhotovenie	m2	94,818	6,76	640,97	20,0
23	K	PK	41735-1116	Debnenie stužujúcich pásov a vencov odstránenie	m2	94,818	2,39	226,62	20,0
24	K	PK	41736-1821	Výstuž stužujúcich pásov, vencov 10505	t	0,927	1 387,73	1 286,43	20,0
	D		D6	6 - ÚPRAVY POVRCHOV, PODLAHY, VÝPLNE				31 079,98	
25	K	PK	61147-3112	Omietka vnút. stropov zo suchých zmesí štuková napr BAUMIT	m2	249,300	12,30	3 066,39	20,0
26	K	PK	61247-4102	Omietka vnút. stien zo suchých zmesí štuková napr BAUMIT	m2	983,163	8,73	8 583,01	20,0
27	K	PK	62599-1208	Zatepl. vonk. stien omietka such. zmesí a polystyrén EPS hr. 120 mm	m2	202,573	34,05	6 897,61	20,0
28	K	PK	62599-12a1	Zatepl. vonk. stien omietka such. zmesí a polystyrén XPS hr. 70 mm	m2	14,180	34,72	492,33	20,0
29	K	PK	63131-2611	Mazanina z betónu prostého tr. B 20 hr. 5-8 cm	m3	13,712	138,56	1 899,93	20,0
30	K	PK	63131-3611	Mazanina z betónu prostého tr. B 20 hr. 8-12 cm	m3	12,760	133,16	1 699,12	20,0
31	K	PK	63131-5511	Mazanina z betónu prostého tr. B 12,5-B 15 hr. 12-24 cm	m3	17,136	120,54	2 065,57	20,0
32	K	PK	63131-9171	Prípl. za stiahnutie povrchu mazaniny pred vlož. výstuže hr. do 8 cm	m3	13,712	8,85	121,35	20,0
33	K	PK	63131-9175	Prípl. za stiahnutie povrchu mazaniny pred vlož. výstuže hr. do 24 cm	m3	17,136	2,21	37,87	20,0

P.Č.	TV	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom	Sadzba DPH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
34	K	PK	63131-9183	Príplatok sklon povrchu mazaniny 15-35 st. hr. do 12 cm	m3	12,760	12,64	161,29	20,0
35	K	PK	63136-2021	Výstuž betónových mazanín zo zvarovaných sietí Kari	t	1,635	1 515,12	2 477,22	20,0
36	K	PK	63157-1004	Násyp zo štrkopiesku 0-32 tr. I	m3	11,424	48,32	552,01	20,0
37	K	PK	64294-2111	Osadenie dverných zárubní alebo rámov oceľových do 2,5 m2	kus	6,000	15,87	95,22	20,0
38	K	PK	64294-5111	Osadenie ocel. zárubní protipož. a protiplyn. dvier 1-krídl. do 2,5 m2	kus	14,000	158,18	2 214,52	20,0
39	M	MAT	553 301220	Zárubňa oceľová 70x197x16cm	kus	6,000	25,44	152,64	20,0
40	M	MAT	553 301260	Zárubňa oceľová 90x197x16cm	kus	2,000	26,85	53,70	20,0
41	M	MAT	553 301280	Zárubňa oceľová 110x197x16cm	kus	12,000	27,66	331,92	20,0
42	K	PK	64899-1111	Osadenie parapetných dosák z plastických hmôt š. do 20 cm	m	22,000	2,47	54,34	20,0
43	M	MAT	611 9A0202	Parapeta vnútorná komórkové plastová	m	22,000	5,29	116,38	20,0
44	M	MAT	611 9A0206	Parapeta vnútorná - koncovka plastová biela	pár	14,000	0,54	7,56	20,0
	D		D7	9 - OSTATNÉ KONŠTRUKCIE A PRÁCE				8 154,46	
45	K	PK	94194-1041	Montáž lešenia ľahk. radového s podlahami š. do 1,2 m v. do 10 m	m2	281,983	1,72	485,01	20,0
46	K	PK	94194-1291	Príplatok za prvý a každý ďalší mesiac použitia lešenia k pol. -1041	m2	563,966	0,49	276,34	20,0
47	K	PK	94194-1841	Demontáž lešenia ľahk. radového s podlahami š. do 1,2 m v. do 10 m	m2	281,983	1,09	307,36	20,0
48	K	PK	94195-5002	Lešenie ľahké prac. pomocné výš. podlahy do 1,9 m	m2	250,000	3,05	762,50	20,0
49	K	PK	97913-1415	Poplatok za uloženie vykopanej zeminy	m3	28,148	9,50	267,41	20,0
50	K	PK	99801-1002	Presun hmôt pre budovy murované výšky do 12 m	t	498,423	12,15	6 055,84	20,0
	D		D8	PRÁCE A DODÁVKY PSV				48 953,49	
	D		D9	71 - IZOLÁCIE				10 803,82	
	D		D10	711 - Izolácie proti vode a vlhkosti				2 539,76	
51	K	PK	71119-3121	Izolácia proti vlhkosti muriva vodor. napr AQUAFIN 2K	m2	38,200	15,03	574,15	20,0
52	K	PK	71147-1051	Zhotov. izolácie tlakovej položením fólie PVC voľne vodor.	m2	145,920	4,49	655,18	20,0
53	M	MAT	283 2E0031	Fólia izolačná PVC hr.1,0 mm	m2	164,890	3,40	560,63	20,0
54	K	PK	71149-1171	Zhotov. izolácie tlakovej položením podkladnej textílie vodor.	m2	145,920	1,18	172,19	20,0
55	K	PK	71149-1172	Zhotov. izolácie tlakovej položením ochrannéj textílie vodor.	m2	145,920	1,43	208,67	20,0
56	M	MAT	693 665120	Geotextília polypropylénová napr TATRATEx PP 300g/m2	m2	306,432	0,99	303,37	20,0
57	K	PK	99871-1202	Presun hmôt pre izolácie proti vode v objektoch výšky do 12 m	%	24,742	2,65	65,57	20,0
	D		D11	712 - Poviakové krytiny				1 832,74	
58	K	PK	71237-1801	Zhotovenie povl. krytiny striech do 10° voľne termoplast	m2	155,563	4,97	773,15	20,0
59	M	MAT	283 2E0031	Fólia izolačná PVC hr.1,0 mm	m2	174,231	5,80	1 010,54	20,0
60	K	PK	99871-2202	Presun hmôt pre izolácie povlakové v objektoch výšky do 12 m	%	17,837	2,75	49,05	20,0
	D		D12	713 - Izolácie tepelné				6 431,32	
61	K	PK	71312-1111	Montáž tep. izolácie podláh 1 x polozenie	m2	249,300	0,71	177,00	20,0
62	M	MAT	283 1F0423	Doska z polystyrénu EPS 200 S - hr.30 mm	m2	130,883	2,06	269,62	20,0
63	M	MAT	283 1F0428	Doska z polystyrénu EPS 200 S - hr.80 mm	m2	130,883	5,49	718,55	20,0
64	K	PK	71313-1141	Montáž tep. izol. stien a základov lepením celopl. dosiek	m2	38,995	3,04	118,54	20,0
65	M	MAT	283 1F1325	Polystyrén extrudovaný XPS - hr.70 mm	m2	40,945	6,73	275,56	20,0
66	K	PK	71314-1135	Montáž tep. izolácie striech, prílepenie za studena bodovo 1 vrstva	m2	283,563	2,54	720,25	20,0
67	M	MAT	283 1C0706	Doska z extr.pol. XPS 1250x600x100 mm	m3	14,462	96,14	1 390,38	20,0
68	M	MAT	283 1C0709	Doska z extr.pol. XPS 1250x600x160 mm	m3	21,693	96,14	2 085,57	20,0
69	K	PK	71319-1410	Izolácia tepelná polozenie parozábrany z PE folie hr 0,1m	m2	404,863	1,45	587,05	20,0
70	K	PK	99871-3202	Presun hmôt pre izolácie tepelné v objektoch výšky do 12 m	%	63,425	1,40	88,80	20,0
	D		D13	72 - ZDRAVOTNO - TECHNICKÉ INŠTALÁCIE				8 470,69	
71	K	PK	72PC -	Zdravotechnika	súbor	1,000	8 470,69	8 470,69	20,0
	D		D14	73 - ÚSTREDNE VYKUROVANIE				7 927,60	
72	K	PK	73PC -	Vykurovanie	súbor	1,000	7 927,60	7 927,60	20,0
	D		D15	76 - KONŠTRUKCIE				8 373,67	

P.Č.	TV	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom	Sadzba DPH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	D		D16	764 - Konštrukcie klampiarske				1 107,23	
73	K	PK	76471-1116	Oplechovanie parapetov rš 400 napr LINDAB	m	22,000	12,55	276,10	20,0
74	K	PK	76472-1112	Oplechovanie okapu rš 150 napr LINDAB	m	22,500	5,68	127,80	20,0
75	K	PK	76473-11K6	Oplechovanie múrov rš 450 napr LINDAB	m	13,000	12,28	159,64	20,0
76	K	PK	76475-1113	Rúry odkvapové d 120 mm napr LINDAB	m	15,000	16,51	247,65	20,0
77	K	PK	76476-1122	Žľab pododkvapný d 150 mm napr LINDAB	m	22,500	11,14	250,65	20,0
78	K	PK	76476-1232	Kotlík pre kruh žľab d 150 mm napr LINDAB	kus	2,000	12,37	24,74	20,0
79	K	PK	99876-4202	Presun hmôt pre klampiarske konštr. v objektoch výšky do 12 m	%	10,866	1,90	20,65	20,0
	D		D17	766 - Konštrukcie stolárske				3 715,77	
80	K	PK	76666-1112	Montáž dvier kompl. otvár. do zárubne 1-krídl. do 0,8m	kus	6,000	4,28	25,68	20,0
81	M	MAT	611 6D0801	Dvere DÝHA Štandard - 60-90	kus	6,000	108,90	653,40	20,0
82	K	PK	76666-1422	Montáž dvier kom. otv. protipož. do zár. 1-kr. nad 0,8m	kus	14,000	7,11	99,54	20,0
83	M	MAT	611 6D0803	Dvere DÝHA Štandard - EI 30 - 60-90	kus	2,000	164,13	328,26	20,0
84	M	MAT	611 6D08S18	Dvere DÝHA Štandard - EI 30 - 110	kus	12,000	214,95	2 579,40	20,0
85	K	PK	99876-6202	Presun hmôt pre konštr. stolárske v objektoch výšky do 12 m	%	36,863	0,80	29,49	20,0
	D		D18	767 - Konštrukcie doplnk. kovové stavebné				3 550,67	
86	K	PK	76763-13S01	Montáž okien plastových dvojkrídlových 2100 x 1500 mm	kus	14,000	42,82	599,48	20,0
87	M	MAT	611 4B3045	Okno plast.2-krídlové OS/S -výš.210, šír.150cm	kus	14,000	208,04	2 912,56	20,0
88	K	PK	99876-7202	Presun hmôt pre kovové stav. doplnk. konštr. v objektoch výšky do 12 m	%	35,120	1,10	38,63	20,0
	D		D19	77 - PODLAHY				5 619,67	
	D		D20	771 - Podlahy z dlaždíc keramických				1 260,37	
89	K	PK	77147-3111	Montáž soklov keram.rovných do lepidla do 6,5cm	m	40,000	2,77	110,80	20,0
90	K	PK	77157-5109	Montáž podláh z dlaždíc keram. rež. hlad. 300x300 do tmelu	m2	38,200	12,92	493,54	20,0
91	M	MAT	597 634000	Dlaž. neglaz. 300x300x9 I	m2	38,964	14,59	568,48	20,0
92	M	MAT	597 634800	Dlaž. neglaz. sokl. 150x75 I	m2	3,060	13,15	40,24	20,0
93	K	PK	99877-1202	Presun hmôt pre podlahy z dlaždíc v objektoch výšky do 12 m	%	12,131	3,90	47,31	20,0
	D		D21	776 - Podlahy povlakové				4 359,30	
94	K	PK	77641-1000	Lepenie podlahových soklíkov alebo líšt gumených	m	220,000	0,51	112,20	20,0
95	M	MAT	284 1A9002	Sokel 2/4	m	226,600	0,90	203,94	20,0
96	K	PK	77652-1100	Lepenie povlakových podláh plastových pásov	m2	211,100	2,68	565,75	20,0
97	M	MAT	284 1A0301	Krytina podlahová PVC	m2	219,544	7,52	1 650,97	20,0
98	K	PK	77699-0111	Vyrovnanie podkladu samonivelačnou stierkou hr 3 mm 15 Mpa	m2	211,100	5,80	1 224,38	20,0
99	K	PK	77699-0191	Prípl. k vyrovnaniu podkladu samonivel stierkou 15 Mpa ZKD 1mm	m2	422,200	1,39	586,86	20,0
100	K	PK	99877-6202	Presun hmôt pre podlahy povlakové v objektoch výšky do 12 m	%	43,441	0,35	15,20	20,0
	D		D22	78 - DOKONČOVACIE PRÁCE				7 149,04	
	D		D23	781 - Obklady z obkladačiek a dosiek				3 946,51	
101	K	PK	78141-5015	Montáž obkladov vnút. z obklad. pórovín. 300x150 do tmelu	m2	134,000	15,64	2 095,76	20,0
102	M	MAT	597 671500	Obkl. ker. 300x200x8 OT2 I	m2	140,700	12,55	1 765,79	20,0
103	K	PK	99878-1202	Presun hmôt pre obklady keramické v objektoch výšky do 12 m	%	38,616	2,20	84,96	20,0
	D		D24	783 - Nátery				140,01	
104	K	PK	78381-2100	Nátery omietok stien olejové dvojnásobné +1x email	m2	35,090	3,99	140,01	20,0
	D		D25	784 - Maľby				3 062,52	
105	K	PK	78441-3301	Pačok 2x váp. mliekom s bielením 1x v miestnosti v. do 3,8m	m2	1 063,373	0,61	648,66	20,0
106	K	PK	78445-2271	Maľba zo zmesí tekut. 1 far. dvojnás. v miest. do 3,8m	m2	1 063,373	2,27	2 413,86	20,0
	D		D26	799 - PSV ostatné				609,00	
107	K	PK	99999-7005	Nepredvídateľné práce, HZS	hod	700,000	0,87	609,00	20,0
	D		D27	PRÁCE A DODÁVKY M				3 711,97	

P.Č.	TV	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom	Sadzba DPH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	D		D28	M21 - 155 Elektromontáže				3 144,49	
108	K	PK	21PC -	Elektroinštalácia	súbor	1,000	3 144,49	3 144,49	20,0
	D		D29	M24 - 158 Montáž vzduchotechnických zariadení a su				567,48	
109	K	PK	24PC -	Vzduchotechnika	súbor	1,000	567,48	567,48	20,0
				Celkom				133 802,47	

KRYCÍ LIST ROZPOČTU

Názov stavby	Stavebné úpravy, zateplenie a prístavba DSS pre dospelých a DD v Tvrdošine	JKSO	
Názov objektu	SO 02 Prístavba	EČO	
Názov časti	Zdravotníctvo	Miesto	Tvrdošín
Objednávateľ	Žilinský samosprávny kraj	IČO	DIČ
Projektant	PROMA s.r.o. Žilina	37808427	2021626695
Zhotoviteľ	LMD, s.r.o.	36625604	SK2021814168
Rozpočet číslo	Spracoval	Dňa	
		30.03.2012	

Merné a účelové jednotky					
Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.
0	0,00	0	0,00	0	0,00

Rozpočtové náklady v EUR					
A	Základné rozp. náklady	B	Doplnkové náklady	C	Vedľajšie rozpočtové náklady
1	HSV Dodávky 207,21	8	Práca nadčas 0,00	13	Zariadenie staveniska 0,00
2	Montáž 2 195,07	9	Bez pevnej podl. 0,00	14	Mimostav. doprava 0,00
3	PSV Dodávky 1 693,70	10	Kultúrna pamiatka 0,00	15	Územné vplyvy 0,00
4	Montáž 4 369,71	11	0,00	16	Prevádzkové vplyvy 0,00
5	"M" Dodávky 0,00			17	Ostatné 0,00
6	Montáž 5,00			18	VRN z rozpočtu 0,00
7	ZRN (r. 1-6) 8 470,69	12	DN (r. 8-11) 0,00	19	VRN (r. 13-18) 0,00
20	HZS 0,00	21	Kompl. činnosť 0,00	22	Ostatné náklady 0,00

Projektant		D	Celkové náklady	
Dátum a podpis	Pečiatka	23	Súčet 7, 12, 19-22	8 470,69
Objednávateľ		24	20 % 0,00 DPH	0,00
Dátum a podpis	Pečiatka	25	20 % 8 470,69 DPH	1 694,14
Zhotoviteľ		26	Cena s DPH (r. 23-25)	10 164,83
Dátum a podpis	Pečiatka	E	Prípochy a odpočty	
		27	Dodávky objednávateľa	0,00
		28	Klízáva doložka	0,00
		29	Zvýhodnenie + -	0,00

REKAPITULÁCIA ROZPOČTU

Stavba: Stavebné úpravy, zateplenie a prístavba DSS pre dospelých a DD v Tvrdošíne
Objekt: SO 02 Prístavba
Časť: Zdravotechnika
JKSO:
Objednávateľ: Žilinský samosprávny kraj
Zhotoviteľ: LMD, s.r.o.
Dátum: 30.03.2012

Kód	Popis	Cena celkom
1	2	3
D	PRÁCE A DODÁVKY HSV	2 402,28
1 -	ZEMNE PRÁCE	2 101,38
4 -	VODOROVNÉ KONŠTRUKCIE	80,78
8 -	RÚROVÉ VEDENIA	220,12
D	PRÁCE A DODÁVKY PSV	6 063,41
713 -	Izolácie tepelné	269,94
721 -	Vnútorná kanalizácia	1 712,58
722 -	Vnútorný vodovod	1 973,11
725 -	Zariadenie predmety	2 107,78
D	PRÁCE A DODÁVKY M	5,00
M48 -	Periodické prevádzkové revízie	5,00
	<u>Celkom</u>	<u>8 470,69</u>

ROZPOČET

Stavba: Stavebné úpravy, zateplenie a prístavba DSS pre dospelých a DD v Tvrdošíne

Objekt: SO 02 Prístavba

Časť: Zdravotechnika

JKSO:

Objednávateľ: Žilinský samosprávny kraj

Zhotoviteľ: LMD, s.r.o.

Dátum: 30.03.2012

P.Č.	TV	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom	Sadzba DPH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	D			PRÁCE A DODÁVKY HSV				2 402,28	
	D	1 -		ZEMNE PRÁCE				2 101,38	
1	K	PK	13220-1101	Hĺbenie rýh šírka do 60 cm v horn. tr. 3 do 100 m3	m3	29,700	19,32	573,80	20,0
2	K	PK	13220-1109	Príplatok za lepivosť horniny tr. 3 v rýhach š. do 60 cm	m3	8,910	5,45	48,56	20,0
3	K	PK	16110-1101	Zvislé premiestnenie výkopu horn. tr. 1-4 do 2,5 m	m3	29,700	27,32	811,40	20,0
4	K	PK	16260-1102	Vodorovné premiestnenie výkopu do 5000 m horn. tr. 1-4	m3	11,732	4,56	53,50	20,0
5	K	PK	16710-1101	Nakladanie výkopku do 100 m3 v horn. tr. 1-4	m3	11,732	5,53	64,88	20,0
6	K	PK	17120-1102	Poplatok za skládku	m3	11,732	9,50	111,45	20,0
7	K	PK	17120-1201	Uloženie sypaniny na skládku	m3	11,732	0,92	10,79	20,0
8	K	PK	17410-1101	Zásyp zhutnený jám, rýh, šachiet alebo okolo objektu	m3	17,968	3,00	53,90	20,0
9	K	PK	17510-1101	Obsyp potrubia bez prehodenia sypaniny	m3	9,242	11,38	105,17	20,0
10	K	PK	17510-1109	Obsyp potrubia príplatok za prehodenie sypaniny	m3	9,242	18,13	167,56	20,0
11	M	MAT	583 335810	Kamenivo ťažené hrubé 32-63 B1	m3	9,242	10,86	100,37	20,0
	D	4 -		VODOROVNÉ KONŠTRUKCIE				80,78	
12	K	PK	45157-3111	Lôžko pod potrubie, stoky v otv. výk. z piesku a štrkopiesku	m3	2,490	32,44	80,78	20,0
	D	8 -		RÚROVÉ VEDENIA				220,12	
13	K	PK	87116-1121	Montáž potrubia z tlakových rúrok polyetyl. DN 32	m	30,000	0,10	3,00	20,0
14	M	MAT	286 1D0102	Potrubie vodovodné HDPE - 32x2,3	m	33,000	0,90	29,70	20,0
15	K	PK	87716-1121	Montáž elektrotvaroviek na potrubí PE otv. výkop zvár. DN 32	kus	1,000	2,03	2,03	20,0
16	M	MAT	286 3A3502	Prechodka PE/oc.USTN d 32, R 1"	kus	1,000	33,64	33,64	20,0
17	K	PK	89124-9111	Montáž navrtáv. pásov na potr. liat. ocel. plas. DN 80	kus	1,000	31,75	31,75	20,0
18	M	MAT	JMA 8502243	Navrtávací pas napr HOD typ 507 DN80 bez uzáveru na potrubie PE 32	kus	1,000	43,50	43,50	20,0
19	K	PK	89223-3111	Dezinfekcia vodovodného potrubia DN 40-70	m	30,000	2,09	62,70	20,0
20	K	PK	89224-1111	Tlaková skúška vodov. potrubia DN do 80	m	30,000	0,46	13,80	20,0
	D			PRÁCE A DODÁVKY PSV				6 063,41	
	D	713 -		Izolácie tepelné				269,94	
21	K	PK	71346-2111	Montáž tep. izolácie potrubia skružami PE upevn. sponou potr. DN 16	m	55,000	2,68	147,40	20,0
22	K	PK	71346-2112	Montáž tep. izolácie potrubia skružami PE upevn. sponou potr. DN 20	m	14,000	2,78	38,92	20,0
23	K	PK	71346-2113	Montáž tep. izolácie potrubia skružami PE upevn. sponou potr. DN 25	m	15,000	2,97	44,55	20,0
24	M	MAT	247 461110	Lepidlo napr ARMAFLEX	kg	2,000	8,92	17,84	20,0
25	M	MAT	272 3A7604	Izolácia hadicová napr Izoflex R pr.had.22 mm - IRHX 05 022	m	55,000	0,18	9,90	20,0
26	M	MAT	272 3A7606	Izolácia hadicová napr Izoflex R pr.had.28 mm - IRHX 05 028	m	14,000	0,23	3,22	20,0
27	M	MAT	272 3A7608	Izolácia hadicová napr Izoflex R pr.had.35 mm - IRHX 05 035	m	15,000	0,31	4,65	20,0
28	K	PK	99871-3201	Presun hmôt pre izolácie tepelné v objektoch výšky do 6 m	%	2,665	1,30	3,46	20,0
	D	721 -		Vnútrotná kanalizácia				1 712,58	
29	K	PK	72117-0958	Opr. PVC potrubia, vsadenie odbočky do potrubia hrdl. D 200	kus	1,000	12,42	12,42	20,0
30	M	MAT	286 3K7513	Koleno napr AWADUKT - KGB, DN 160, 45st.	kus	1,000	3,19	3,19	20,0
31	M	MAT	286 3K7684	Rúra prechodová napr AWADUKT - KGR, DN 200 / 160	kus	1,000	4,82	4,82	20,0

P.Č.	TV	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom	Sadzba DPH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
32	K	PK	72117-0978	Opr. PVC potrubia, krátenie rúr D 200	kus	2,000	0,90	1,80	20,0
33	K	PK	72117-3208	Potrubie kanal. z HT rúr napr REHAU D 50	m	15,000	13,30	199,50	20,0
34	K	PK	72117-3209	Potrubie kanal. z HT rúr napr REHAU D 70	m	18,000	13,83	248,94	20,0
35	K	PK	72117-3210	Potrubie kanal. z HT rúr napr REHAU D 100	m	21,000	15,19	318,99	20,0
36	K	PK	72117-3230	Potrubie kanal. z KG rúr napr REHAU D 100	m	4,500	16,23	73,04	20,0
37	K	PK	72117-3231	Potrubie kanal. z KG rúr napr REHAU D 125	m	8,000	16,98	135,84	20,0
38	K	PK	72117-3232	Potrubie kanal. z KG rúr napr REHAU D 160	m	4,500	17,58	79,11	20,0
39	K	PK	72119-4104	Vyvedenie a upevnenie kanal. výpustiek D 40x1.8	kus	4,000	1,77	7,08	20,0
40	K	PK	72119-4105	Vyvedenie a upevnenie kanal. výpustiek D 50x1.8	kus	4,000	1,96	7,84	20,0
41	K	PK	72119-4109	Vyvedenie a upevnenie kanal. výpustiek D 110x2.3	kus	4,000	2,89	11,56	20,0
42	K	PK	72121-1911	Montáž vpustí podlahových DN 40/50	kus	4,000	4,75	19,00	20,0
43	M	MAT	HL8 0.1	Podlahová vpusť napr HL 80.1	kus	4,000	62,48	249,92	20,0
44	K	PK	72127-3153	Ventilačné hlavice polypropylen PP DN 110 napr HL810	kus	1,000	29,33	29,33	20,0
45	K	PK	72129-0111	Skúška tesnosti kanalizácie vodou do DN 125	m	58,500	0,54	31,59	20,0
46	K	PK	72129-0112	Skúška tesnosti kanalizácie vodou DN 125-200	m	12,500	0,70	8,75	20,0
47	K	PK	72199-9904	Vnútna kanalizácia -demonáž jestvujúcej kanalizačnej šachty	hod	10,000	9,77	97,70	20,0
48	K	PK	72199-9906	Vnútna kanalizácia -nepredvídané práce	hod	20,000	7,76	155,20	20,0
49	K	PK	99872-1201	Presun hmôt pre vnút. kanalizáciu v objektoch výšky do 6 m	%	16,956	1,00	16,96	20,0
	D		722 -	Vnútný vodovod				1 973,11	
50	K	PK	72213-0213	Potrubie vod. z ocel. rúrok závit. pozink. 11353 DN 25	m	8,000	16,15	129,20	20,0
51	K	PK	72213-0913	Opr. vodov. ocel. potrubia závit. prerezanie rúrky do DN 25	kus	2,000	0,71	1,42	20,0
52	K	PK	72213-1933	Opr. vodov. ocel. potr. záv. prepojenie stáv. potrubia DN 25	kus	1,000	10,53	10,53	20,0
53	K	PK	72217-3330	Potrubie vodov. napr REHAU RAUHIS D 16	m	55,000	8,24	453,20	20,0
54	K	PK	72217-3331	Potrubie vodov. napr REHAU RAUHIS D 20	m	14,000	9,46	132,44	20,0
55	K	PK	72217-3332	Potrubie vodov. napr REHAU RAUHIS D 25	m	7,000	11,87	83,09	20,0
56	K	PK	72219-0403	Prípojky vod. ocel. rúrky záv. poz. 11353 upev. výpust. DN 25	kus	2,000	5,06	10,12	20,0
57	K	PK	72222-0111	Arm. vod. s 1 závitom, nástenka K 247 pre výt. ventil G 1/2	kus	20,000	4,41	88,20	20,0
58	K	PK	72222-3113	Armat. vodov. s 1 závitom, ventil priv. odvodu. T1070 G 3/4	kus	1,000	12,71	12,71	20,0
59	K	PK	72223-1191	Armat. vod. s 2 závit. ventil poistný rohový ON 137031 G 1/2	kus	2,000	58,78	117,56	20,0
60	K	PK	72223-9101	Montáž vodov. armatúr s 2 závitmi G 1/2	kus	4,000	2,16	8,64	20,0
61	M	MAT	422 3D0303	Ventil guľový PN42, T 185st.C, chróm, 1/2"	kus	4,000	2,83	11,32	20,0
62	K	PK	72223-9102	Montáž vodov. armatúr s 2 závitmi G 3/4	kus	2,000	2,65	5,30	20,0
63	M	MAT	422 3D0304	Ventil guľový PN42, T 185st.C, chróm, 3/4"	kus	2,000	4,29	8,58	20,0
64	K	PK	72223-9103	Montáž vodov. armatúr s 2 závitmi G 1	kus	2,000	2,64	5,28	20,0
65	M	MAT	422 3D0305	Ventil guľový PN42, T 185st.C, chróm, 1"	kus	2,000	5,99	11,98	20,0
66	K	PK	72225-4262	Požiarne prísl.,hadic.navij. napr.NOHA typ B25/30 pod omietku 696x696x280mm	kus	2,000	280,87	561,74	20,0
67	K	PK	72229-0226	Tlakové skúšky vodov. potrubia závitového do DN 50	m	84,000	1,10	92,40	20,0
68	K	PK	72229-0234	Preplachovanie a dezinfekcia vodov. potrubia do DN 80	m	84,000	0,72	60,48	20,0
69	K	PK	72299-9906	Vnútny vodovod -nepredvídané práce	hod	20,000	7,76	155,20	20,0
70	K	PK	99872-2201	Presun hmôt pre vnút. vodovod v objektoch výšky do 6 m	%	19,594	0,70	13,72	20,0
	D		725 -	Zariadenie predmety				2 107,78	
71	K	PK	72511-2181	Zách. misa kombi s úspornou armatúrou odpad vodorovný	kus	4,000	24,92	99,68	20,0
72	K	PK	72512-2100	Pisoárové záchody z diturvitu štandardná kvalita bez nádrže	kus	4,000	73,11	292,44	20,0
73	K	PK	72513-9102	Príplatok za použitie silikónového tmelu 0,6 kg/kus	kus	4,000	13,04	52,16	20,0
74	K	PK	72521-1603	Umývadlo keram prípev. na stenu skrutk biele bez krytu na sifón 600mm	kus	4,000	22,93	91,72	20,0
75	K	PK	72553-9105	Montáž tlakových zásobníkov ostatných typov 160 l	kus	2,000	55,00	110,00	20,0

P.Č.	TV	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom	Sadzba DPH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
76	M	MAT	541 2E0505	Ohrievač vody elektrický tlakový napr EO 150 J	kus	2,000	287,54	575,08	20,0
77	K	PK	72581-9201	Montáž ventilov nástenných G 1/2	kus	4,000	3,63	14,52	20,0
78	M	MAT	551 410-81	Ventil pisoárový napr PRESTO 12A	kus	4,000	137,75	551,00	20,0
79	K	PK	72581-9401	Montáž ventilov rohových s pripojovacou rúrkou G 1/2	kus	4,000	4,29	17,16	20,0
80	M	MAT	551 F00204	Ventil zach.s fil.roh.1/2 x 3/8"	kus	4,000	18,37	73,48	20,0
81	M	MAT	551 J00403	Hadica sanitárna flexi-ohybné 9x13 (FF 3/8")50 cm	kus	4,000	2,99	11,96	20,0
82	K	PK	72582-9201	Montáž batérií umýv. a drez. ostatných typov nást. chromov.	kus	4,000	5,81	23,24	20,0
83	M	MAT	551 A22620	Batéria drezová,umyvadlová 200 mm výtok - chróm	kus	4,000	39,19	156,76	20,0
84	K	PK	72584-0200	Batéria sprchová nástenná G 1/2 štandardná kvalita	kus	2,000	8,28	16,56	20,0
85	K	PK	72598-0121	Dvierka prístupové k inštaláciám z plastov 15/15	kus	2,000	7,86	15,72	20,0
86	K	PK	99872-5201	Presun hmôt pre zariadení. predmety v objektoch výšky do 6 m	%	21,015	0,30	6,30	20,0
	D			PRÁCE A DODÁVKY M				5,00	
	D		M48 -	Periodické prevádzkové revízie				5,00	
87	K	PK	48999-00065	Nepredvídané práce pri realizácii	%	1,000	5,00	5,00	20,0
				Celkom				8 470,69	

KRYCÍ LIST ROZPOČTU

Názov stavby	Stavebné úpravy, zateplenie a prístavba DSS pre dospelých a DD v Tvrdošine	JKSO	
Názov objektu	SO 02 Prístavba	EČO	
Názov časti	Vykurovanie	Miesto	Tvrdošín
Objednávateľ	Žilinský samosprávny kraj	IČO	DIČ
Projektant	PROMA s.r.o. Žilina	37808427	2021626695
Zhotoviteľ	LMD, s.r.o.	36625604	SK2021814168
Rozpočet číslo	Spracoval	Dňa	
		30.03.2012	

Merné a účelové jednotky					
Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.
0	0,00	0	0,00	0	0,00

Rozpočtové náklady v EUR									
A	Základné rozp. náklady		B	Doplnkové náklady		C	Vedľajšie rozpočtové náklady		
1	HSV	Dodávky	0,00	8	Práca nadčas	0,00	13	Zariadenie staveniska	0,00
2		Montáž	79,71	9	Bez pevnej podl.	0,00	14	Mimostav. doprava	0,00
3	PSV	Dodávky	2 071,74	10	Kultúrna pamiatka	0,00	15	Územné vplyvy	0,00
4		Montáž	4 688,24	11		0,00	16	Prevádzkové vplyvy	0,00
5	"M"	Dodávky	0,00				17	Ostatné	0,00
6		Montáž	1 087,91				18	VRN z rozpočtu	0,00
7	ZRN (r. 1-6)		7 927,60	12	DN (r. 8-11)	0,00	19	VRN (r. 13-18)	0,00
20	HZS		0,00	21	Kompl. činnosť	0,00	22	Ostatné náklady	0,00

Projektant				D Celkové náklady	
Dátum a podpis		Pečiatka		23	Súčet 7, 12, 19-22
					7 927,60
Objednávateľ				24	20 % 0,00 DPH
					0,00
Zhotoviteľ				25	20 % 7 927,60 DPH
					1 585,52
Dátum a podpis		Pečiatka		26	Cena s DPH (r. 23-25)
					9 513,12
Zhotoviteľ				E Prípochy a odpočty	
Dátum a podpis		Pečiatka		27	Dodávky objednávateľa
					0,00
				28	Klízáva doložka
					0,00
				29	Zvýhodnenie + -
					0,00

REKAPITULÁCIA ROZPOČTU

Stavba: Stavebné úpravy, zateplenie a prístavba DSS pre dospelých a DD v Tvrdošíne
Objekt: SO 02 Prístavba
Časť: Vykurovanie
JKSO:

Objednávateľ: Žilinský samosprávny kraj
Zhotoviteľ: LMD, s.r.o.
Dátum: 30.03.2012

Kód	Popis	Cena celkom
1	2	3
0	PRÁCE A DODÁVKY HSV	79,71
9 -	OSTATNÉ KONŠTRUKCIE A PRÁCE	79,71
0	PRÁCE A DODÁVKY PSV	6 759,98
713 -	713 - Izolácie tepelné	910,29
733 -	Rozvod potrubia	3 417,92
734 -	Armatúry	701,47
735 -	Vykurovacie telesá	1 730,30
0	PRÁCE A DODÁVKY M	1 087,91
M48 -	Periodické prevádzkové revízie	1 087,91
	<u>Celkom</u>	<u>7 927,60</u>

ROZPOČET

Stavba: Stavebné úpravy, zateplenie a prístavba DSS pre dospelých a DD v Tvrdošine

Objekt: SO 02 Prístavba

Časť: Vykurovanie

JKSO:

Objednávateľ: Žilinský samosprávny kraj

Zhotoviteľ: LMD, s.r.o.

Dátum: 30.03.2012

P.Č.	TV	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom	Sadzba DPH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		D		PRÁCE A DODÁVKY HSV				79,71	
		D	9 -	OSTATNÉ KONŠTRUKCIE A PRÁCE				79,71	
1	K	PK	97901-1111	Zvislá doprava sute a vybúr. hmôt za prvé podlažie	t	1,400	6,69	9,37	20,0
2	K	PK	97908-1111	Odvoz sute a vybúraných hmôt na skládku do 1 km	t	1,400	10,33	14,46	20,0
3	K	PK	97908-1121	Odvoz sute a vybúraných hmôt na skládku každý ďalší 1 km	t	12,600	0,36	4,54	20,0
4	K	PK	97908-2111	Vnútrostavenisková doprava sute a vybúraných hmôt do 10 m	t	1,400	6,75	9,45	20,0
5	K	PK	97908-7213	Nakladanie vybúraných hmôt na dopr. prostriedok	t	1,400	17,97	25,16	20,0
6	K	PK	97909-3111	Uloženie sute na skládku s hrubým urovnaním bez zhutnenia	t	1,400	0,55	0,77	20,0
7	K	PK	97913-1409	Poplatok za ulož. a znešk. staveb. sute na vymedzených skládkach "O"-ostatný odpad	t	1,400	11,40	15,96	20,0
		D		PRÁCE A DODÁVKY PSV				6 759,98	
		D	713 -	713 - Izolácie tepelné				910,29	
8	K	PK	71346-2112	Montáž tep. izolácie potrubia skružami PE upevn. sponou potr. DN 20	m	103,000	2,78	286,34	20,0
9	K	PK	71346-2114	Montáž tep. izolácie potrubia skružami PE upevn. sponou potr. DN 32	m	90,000	3,15	283,50	20,0
10	M	MAT	247 461110	Lepidlo napr ARMAFLEX	kg	4,000	8,92	35,68	20,0
11	M	MAT	272 3A7805	Izolácia hadicová napr Izoflex R pr.had.28 mm - IRHX 20 028	m	103,000	1,43	147,29	20,0
12	M	MAT	272 3A7807	Izolácia hadicová napr Izoflex R pr.had.35 mm - IRHX 20 035	m	90,000	1,62	145,80	20,0
13	K	PK	99871-3201	Presun hmôt pre izolácie tepelné v objektoch výšky do 6 m	%	8,986	1,30	11,68	20,0
		D	733 -	Rozvod potrubia				3 417,92	
14	K	PK	73311-3113	Prípl. za zhotovenie prípojky z rúrok závitových DN 15	kus	4,000	2,65	10,60	20,0
15	K	PK	73319-1924	Opr. ocel. závit. potrubia, navarenie odbočky DN 20	kus	8,000	6,07	48,56	20,0
16	K	PK	73332-1603	Potrubie plastliníkové PE-RT 20x2 mm z rúrok rovných	m	103,000	13,24	1 363,72	20,0
17	K	PK	73332-1604	Potrubie plastliníkové PE-RT 26x3 mm z rúrok rovných	m	90,000	19,85	1 786,50	20,0
18	K	PK	73339-1101	Tlaková skúška potrubia plastového do d 32	m	193,000	0,31	59,83	20,0
19	K	PK	73339-1943	Zostavenie potrubia plast. spoj lisovaním priem. 20mm	kus	8,000	2,99	23,92	20,0
20	K	PK	73399-9906	Rozvod potrubia-nepredvídané práce	hod	10,000	7,76	77,60	20,0
21	K	PK	99873-3201	Presun hmôt pre potrubie UK v objektoch výšky do 6 m	%	33,707	1,40	47,19	20,0
		D	734 -	Armatúry				701,47	
22	K	PK	73420-0822	Demontáž armatúr s dvoma závitmi do G 1	kus	20,000	2,62	52,40	20,0
23	K	PK	73420-9102	Montáž armatúr s jedným závitom G 3/8	kus	15,000	0,75	11,25	20,0
24	M	MAT	551 2D0452	Hlavica termostatická "H" napr HERZ-DESIGN - 1923098	kus	15,000	14,90	223,50	20,0
25	K	PK	73420-9103	Montáž armatúr s jedným závitom G 1/2	kus	2,000	0,68	1,36	20,0
26	M	MAT	551 2D1802	Ventil napr HERZ-TS-98-V, priamy 1/2" - 1762367	kus	1,000	15,15	15,15	20,0
27	M	MAT	551 2D2102	Ventil späťotvorený napr HERZ-RL-5, priamy 1/2"- 1392301	kus	1,000	9,01	9,01	20,0
28	K	PK	73420-9123	Montáž armatúr s tromi závitmi G 1/2	kus	14,000	2,69	37,66	20,0
29	M	MAT	551 2D3303	Bypas napr HERZ-3000, rohový vypúšťanie vľavo G 3/4 - 1306611	kus	14,000	17,56	245,84	20,0
30	K	PK	73421-1112	Ventil odvodušňovací závitový vyk. telies V 4320 G 1/4	kus	15,000	1,73	25,95	20,0
31	K	PK	73499-9906	Armatúry-nepredvídané práce	hod	10,000	7,76	77,60	20,0
32	K	PK	99873-4201	Presun hmôt pre armatúry UK v objektoch výšky do 6 m	%	6,997	0,25	1,75	20,0

P.Č.	TV	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom	Sadzba DPH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	D		735 -	Vykurovacie telesá				1 730,30	
33	K	PK	73500-0912	Vyregulovanie ventilov a kohútov s termost. ovlád. pri oprav	kus	15,000	3,00	45,00	20,0
34	K	PK	73511-1810	Demontáž vykurovacích telies liatinových článkových	m2	60,000	0,74	44,40	20,0
35	K	PK	73515-3300	Pripl. za odvzdušňovací ventil telies VSŽ	kus	15,000	1,37	20,55	20,0
36	K	PK	73515-8120	Vykur. telesá panel. 2 radové, tlak. skúšky telies vodou	kus	14,000	5,16	72,24	20,0
37	K	PK	73515-8130	Vykur. telesá pan. 3 radové, tlak. skúšky telies vodou	kus	1,000	8,41	8,41	20,0
38	M	MAT	484 9C5005	Sada rýchlomontážna pre pl.vykur.telesá typ 20/21/22 - 9564250	sada	1,000	0,76	0,76	20,0
39	M	MAT	484 9C5104	Sada rýchlomontážna pre pl.vykur.telesá typ 20/21/22 - 9564249	sada	14,000	0,76	10,64	20,0
40	K	PK	73515-9639	Montáž vyhr. telies oc.doskové dvojité bez odvzd. typ-21K Hdo600/Ldo2000mm	kus	10,000	8,83	88,30	20,0
41	M	MAT	484 9D2607	Radiátor napr KORAD, Typ 21 VKP,L - dĺž.1000 x výš.600 mm	kus	10,000	74,90	749,00	20,0
42	K	PK	73515-9641	Montáž vyhr. telies oc.doskové dvojité bez odvzd. typ-21K Hdo900/Ldo2000mm	kus	1,000	10,48	10,48	20,0
43	M	MAT	484 9D0963	Radiátor napr KORAD Kompakt, Typ 21K - dĺž.600 x výš.900 mm	kus	1,000	70,91	70,91	20,0
44	K	PK	73515-9645	Montáž vyhr. telies oc.doskové dvojité bez odvzd. typ-22K Hdo600/Ldo2000mm	kus	2,000	9,78	19,56	20,0
45	M	MAT	484 9D2897	Radiátor napr KORAD, Typ 22 VKP,L - dĺž.1000 x výš.600 mm	kus	2,000	90,97	181,94	20,0
46	K	PK	73515-9651	Montáž vyhr. telies oc.doskové trojité bez odvzd. typ-33K Hdo600/Ldo2000mm	kus	2,000	10,22	20,44	20,0
47	M	MAT	484 9D3096	Radiátor napr KORAD, Typ 33 VKP,L - dĺž.900 x výš.600 mm	kus	2,000	118,11	236,22	20,0
48	K	PK	73529-1800	Demontáž konzol, držiakov vyk. telies, reg., konv. do odpadu	kus	40,000	0,40	16,00	20,0
49	K	PK	73549-4811	Vypustenie vody pri demont. z vykurovacích telies a potrubia	m2	60,000	0,51	30,60	20,0
50	K	PK	73599-9906	Vykurovacie telesá-nepredvídané práce	hod	10,000	7,76	77,60	20,0
51	K	PK	99873-5201	Presun hmôt pre vykुर. telesá UK v objektoch výšky do 6 m	%	17,031	1,60	27,25	20,0
	D			PRÁCE A DODÁVKY M				1 087,91	
	D		M48 -	Periodické prevádzkové revízie				1 087,91	
52	K	PK	48999-00065	Nepredvídané práce pri realizácii	%	1,000	5,00	5,00	20,0
53	K	PK	48999-0011	Vykurovacia skúška	hod	72,000	11,78	848,16	20,0
54	K	PK	48999-0012	Vypustenie a napustenie systému	kus	1,000	116,95	116,95	20,0
55	K	PK	48999-0013	Vyregulovanie systému	hod	10,000	11,78	117,80	20,0
				Celkom				7 927,60	

KRYCÍ LIST ROZPOČTU

Názov stavby	Stavebné úpravy, zateplenie a prístavba DSS pre dospelých a DD v Tvrdošíne	JKSO	
Názov objektu	SO 02 Prístavba	EČO	
Názov časti	Elektroinštalácia	Miesto	Tvrdošín
Objednávateľ	Žilinský samosprávny kraj	IČO	DIČ
Projektant	PROMA s.r.o. Žilina	37808427	2021626695
Zhotoviteľ	LMD, s.r.o.	36625604	SK2021814168
Rozpočet číslo	Spracoval	Dňa	
		30.03.2012	

Merné a účelové jednotky					
Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.
0	0,00	0	0,00	0	0,00

Rozpočtové náklady v EUR									
A	Základné rozp. náklady		B	Doplnkové náklady		C	Vedľajšie rozpočtové náklady		
1	HSV	Dodávky	0,00	8	Práca nadčas	0,00	13	Zariadenie staveniska	0,00
2		Montáž	535,80	9	Bez pevnej podl.	0,00	14	Mimostav. doprava	0,00
3	PSV	Dodávky	0,00	10	Kultúrna pamiatka	0,00	15	Územné vplyvy	0,00
4		Montáž	0,00	11		0,00	16	Prevádzkové vplyvy	0,00
5	"M"	Dodávky	1 627,86				17	Ostatné	0,00
6		Montáž	544,78				18	VRN z rozpočtu	0,00
7	ZRN (r. 1-6)		2 708,44	12	DN (r. 8-11)	0,00	19	VRN (r. 13-18)	0,00
20	HZS		0,00	21	Kompl. činnosť	0,00	22	Ostatné náklady	436,05

Projektant			D Celkové náklady		
Dátum a podpis			23 Súčet 7, 12, 19-22		
Pečiatka			3 144,49		
Objednávateľ			24 20 % 0,00 DPH 0,00		
Dátum a podpis			25 20 % 3 144,49 DPH 628,90		
Pečiatka			26 Cena s DPH (r. 23-25) 3 773,39		
Zhotoviteľ			E Prípochty a odpočty		
Dátum a podpis			27 Dodávky objednávateľa 0,00		
Pečiatka			28 Kľzáva doložka 0,00		
			29 Zvýhodnenie + - 0,00		

REKAPITULÁCIA ROZPOČTU

Stavba: Stavebné úpravy, zateplenie a prístavba DSS pre dospelých a DD v Tvrdošíne

Objekt: SO 02 Prístavba

Časť: Elektroinštalácia

JKSO:

Objednávateľ: Žilinský samosprávny kraj

Zhotoviteľ: LMD, s.r.o.

Dátum: 30.03.2012

Kód	Popis	Cena celkom
1	2	3

HSV	Práce a dodávky HSV	535,80
9	Ostatné konštrukcie a práce-búranie	535,80
M	Práce a dodávky M	2 172,64
21-M	Elektromontáže	2 172,64
OST	Ostatné	436,05
HZS	Cenník položiek HZS	436,05
	<u>Celkom</u>	<u>3 144,49</u>

ROZPOČET

Stavba: Stavebné úpravy, zateplenie a prístavba DSS pre dospelých a DD v Tvrdošine

Objekt: SO 02 Prístavba

Časť: Elektroinštalácia

JKSO:

Objednávateľ: Žilinský samosprávny kraj

Zhotoviteľ: LMD, s.r.o.

Dátum: 30.03.2012

P.Č.	TV	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom	Sadzba DPH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	D		HSV	Práce a dodávky HSV				535,80	
	D		9	Ostatné konštrukcie a práce-búranie				535,80	
1	K	PK	974031121	Vysekávanie rýh v akomkoľvek murive tehlovom na akúkoľvek maltu do hĺ. 30 mm a š. do 70 mm -0,003 t	m	380,000	1,41	535,80	20,0
	D		M	Práce a dodávky M				2 172,64	
	D		21-M	Elektromontáže				2 172,64	
2	K	PK	210110041	Spínač polozapustený a zapustený vč.zapojenia jednopólový - radenie 1	ks	15,000	1,01	15,15	20,0
3	M	MAT	3450201270	Spínač 1 3553-01289 B1 lesklý biely	ks	15,000	1,25	18,75	20,0
4	K	PK	210111011	Domová zásuvka polozapustená alebo zapustená vč. zapojenia 10/16 A 250 V 2P + Z	ks	19,000	2,16	41,04	20,0
5	M	MAT	3450317700	Zásuvka 4FN 15037 BM jednoduchá	ks	19,000	1,27	24,13	20,0
6	K	PK	210190122	Montáž liatinového rozvádzača do váhy 100 kg	ks	2,000	29,92	59,84	20,0
7	M	MAT	3570101700	Rozvádzač R3, R2 podľa výkresu	ks	2,000	283,24	566,48	20,0
8	K	PK	210100001	Ukončenie vodičov v rozvádzači vč. zapojenia a vodičovej koncovky do 2,5 mm2	ks	40,000	0,45	18,00	20,0
9	K	PK	210100002	Ukončenie vodičov v rozvádzači vč. zapojenia a vodičovej koncovky do 6 mm2	ks	6,000	0,45	2,70	20,0
10	K	PK	210201069	Svietidlo žiarivkové stropné	ks	11,000	5,98	65,78	20,0
11	M	MAT	3480143000	Svietidlo prisadené stropné	ks	11,000	16,63	182,93	20,0
12	K	PK	210201069a	Svietidlo žiarivkové nástenné	ks	2,000	5,85	11,70	20,0
13	M	MAT	3480143000a	Svietidlo prisadené nástenné	ks	2,000	9,98	19,96	20,0
14	K	PK	210810045	Silový kábel 750 - 1000 V /mm2/ pevne uložený CYKY-CYKYm 750 V 3x1,5	m	160,000	0,63	100,80	20,0
15	M	MAT	3410105000	Kábel silový medený NHXH-J 3x01,5	m	160,000	1,16	185,60	20,0
16	K	PK	210810046	Silový kábel 750 - 1000 V /mm2/ pevne uložený CYKY-CYKYm 750 V 3x2,5	m	220,000	0,63	138,60	20,0
17	M	MAT	3410105100	Kábel silový medený NHXH 3x02,5	m	220,000	1,33	292,60	20,0
18	K	PK	210810055	Silový kábel 750 - 1000 V /mm2/ pevne uložený CYKY-CYKYm 750 V 5x1,5	m	39,000	0,63	24,57	20,0
19	M	MAT	3410109200	Kábel silový medený N2XH-J 5Cx01,5	m	39,000	0,69	26,91	20,0
20	K	PK	210810057	Silový kábel 750 - 1000 V /mm2/ pevne uložený CYKY-CYKYm 750 V 5x4	m	90,000	0,74	66,60	20,0
21	M	MAT	3410109400	Kábel silový medený N2XH-J 5Cx6	m	90,000	3,45	310,50	20,0
	D		OST	Ostatné				436,05	
	D		HZS	Cenník položiek HZS				436,05	
22	K	PK	HZS-001	Revízie	hod	3,000	12,35	37,05	20,0
23	K	PK	HZS-003	Práca montéra pri zapojení do siete	hod	4,000	9,50	38,00	20,0
24	K	PK	HZS-004	Zhotovenie prestupov v murive	hod	6,000	9,50	57,00	20,0
25	K	PK	HZS-004/P1	Demontáž pôvodnej inštalácie (svietidlá, spínače, krabice ...)	hod	10,000	9,50	95,00	20,0
26	K	PK	HZS-004/P2	Úprava rozvádzačov(demontáž, presun, premiestn jestv. rozvodov ...)	hod	4,000	9,50	38,00	20,0
27	K	PK	HZS-005	Príprava ku komplexnému vyskúšaniu	hod	2,000	9,50	19,00	20,0
28	K	PK	HZS-006	Kompletné vyskúšanie	hod	8,000	9,50	76,00	20,0
29	K	PK	HZS-007	Skúšobná prevádzka	hod	8,000	9,50	76,00	20,0
				Celkom				3 144,49	

KRYCÍ LIST ROZPOČTU

Názov stavby	Stavebné úpravy, zateplenie a prístavba DSS pre dospelých a DD v Tvrdošine	JKSO	
Názov objektu	SO 02 Prístavba	EČO	
Názov časti	Vzduchotechnika	Miesto	Tvrdošín
Objednávateľ	Žilinský samosprávny kraj	IČO	DIČ
Projektant	PROMA s.r.o. Žilina	37808427	2021626695
Zhotoviteľ	LMD, s.r.o.	36625604	SK2021814168
Rozpočet číslo	Spracoval	Dňa	
		30.03.2012	

Merné a účelové jednotky

Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.
0	0,00	0	0,00	0	0,00

Rozpočtové náklady v EUR

A	Základné rozp. náklady	B	Doplnkové náklady	C	Vedľajšie rozpočtové náklady
1	HSV Dodávky 0,00	8	Práca nadčas 0,00	13	Zariadenie staveniska 0,00
2	Montáž 567,48	9	Bez pevnej podl. 0,00	14	Mimostav. doprava 0,00
3	PSV Dodávky 0,00	10	Kultúrna pamiatka 0,00	15	Územné vplyvy 0,00
4	Montáž 0,00	11		16	Prevádzkové vplyvy 0,00
5	"M" Dodávky 0,00			17	Ostatné 0,00
6	Montáž 0,00			18	VRN z rozpočtu 0,00
7	ZRN (r. 1-6) 567,48	12	DN (r. 8-11) 0,00	19	VRN (r. 13-18) 0,00
20	HZS 0,00	21	Kompl. činnosť 0,00	22	Ostatné náklady 0,00
Projektant				D Celkové náklady	
				23	Súčet 7, 12, 19-22 567,48
Objednávateľ				24	20 % 0,00 DPH 0,00
				25	20 % 567,48 DPH 113,50
Zhotoviteľ				26	Cena s DPH (r. 23-25) 680,98
				E Prípochty a odpochty	
Dátum a podpis		Pečiatka		27	Dodávky objednávateľa 0,00
				28	Klízáva doložka 0,00
				29	Zvýhodnenie + - 0,00

REKAPITULÁCIA ROZPOČTU

Stavba: Stavebné úpravy, zateplenie a prístavba DSS pre dospelých a DD v Tvrdošíne

Objekt: SO 02 Prístavba

Časť: Vzduchotechnika

JKSO:

Objednávateľ: Žilinský samosprávny kraj

Zhotoviteľ: LMD, s.r.o.

Dátum: 30.03.2012

Kód	Popis	Cena celkom
1	2	3

D1 Zariadenie č.2 VZT SO 02

567,48

Celkom

567,48

ROZPOČET

Stavba: Stavebné úpravy, zateplenie a prístavba DSS pre dospelých a DD v Tvrdošíne

Objekt: SO 02 Prístavba

Časť: Vzduchotechnika

JKSO:

Objednávateľ: Žilinský samosprávny kraj

Zhotoviteľ: LMD, s.r.o.

Dátum: 30.03.2012

P.Č.	TV	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom	Sadzba DPH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	D		D1	Zariadenie č.2 VZT SO 02				567,48	
1	K	PK	1.01	Ventilátor napr M120/5 AT	ks	2,000	78,12	156,24	20,0
2	K	PK	1.02	Ventilátor napr M150/6 AT	ks	2,000	117,00	234,00	20,0
3	K	PK	1.04	Gravitačná mriežka VK 12	ks	2,000	16,62	33,24	20,0
4	K	PK	1.05	Gravitačná mriežka VK 15	ks	2,000	32,52	65,04	20,0
5	K	PK	1.08	Kruhové potrubie DN 125 napr SPIRO	bm	4,000	10,87	43,48	20,0
6	K	PK	1.09	Kruhové potrubie DN 150 napr SPIRO	bm	1,000	12,68	12,68	20,0
7	K	PK	Pol1	Montážny, spojovací a tesniaci materiál	kpl	1,000	22,80	22,80	20,0
				Celkom				567,48	

SO-02.2 Prístavba - Kanalizácia
Tvrdošín

KRYCÍ LIST ROZPOČTU

Názov stavby	Stavebné úpravy, zateplenie a prístavba DSS pre dospelých a DD v Tvrdošine	JKSO	
Názov objektu	SO 02 Prístavba	EČO	
Názov časti	SO 02.2 Kanalizácia	Miesto	Tvrdošín
Objednávateľ	Žilinský samosprávny kraj	IČO	DIČ
Projektant	PROMA s.r.o. Žilina	37808427	2021626695
Zhotoviteľ	LMD, s.r.o.	36625604	SK2021814168
Rozpočet číslo	Spracoval	Dňa	
		30.03.2012	

Merné a účelové jednotky

Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.
0	0,00	0	0,00	0	0,00

Rozpočtové náklady v EUR

A	Základné rozp. náklady	B	Doplnkové náklady	C	Vedľajšie rozpočtové náklady
1	HSV Dodávky 1 029,64	8	Práca nadčas 0,00	13	Zariadenie staveniska 78,17
2	Montáž 3 546,52	9	Bez pevnej podl. 0,00	14	Mimostav. doprava 0,00
3	PSV Dodávky 0,00	10	Kultúrna pamiatka 0,00	15	Územné vplyvy 0,00
4	Montáž 635,00	11		16	Prevádzkové vplyvy 0,00
5	"M" Dodávky 0,00			17	Ostatné 0,00
6	Montáž 0,00			18	VRN z rozpočtu 0,00
7	ZRN (r. 1-6) 5 211,16	12	DN (r. 8-11) 0,00	19	VRN (r. 13-18) 78,17
20	HZS 0,00	21	Kompl. činnosť 0,00	22	Ostatné náklady 0,00
Projektant				D Celkové náklady	
				23	Súčet 7, 12, 19-22 5 289,33
Objednávateľ				24	20 % 0,00 DPH 0,00
				25	20 % 5 289,33 DPH 1 057,87
Zhotoviteľ				26	Cena s DPH (r. 23-25) 6 347,20
				E Prípochty a odpochty	
Dátum a podpis		Pečiatka		27	Dodávky objednávateľa 0,00
				28	Klízáva doložka 0,00
				29	Zvýhodnenie + - 0,00

REKAPITULÁCIA ROZPOČTU

Stavba: Stavebné úpravy, zateplenie a prístavba DSS pre dospelých a DD v Tvrdošíne

Objekt: SO 02 Prístavba

Časť: SO 02.2 Kanalizácia

JKSO:

Objednávateľ: Žilinský samosprávny kraj

Zhotoviteľ: LMD, s.r.o.

Dátum: 30.03.2012

Kód	Popis	Cena celkom
1	2	3
D	PRÁCE A DODÁVKY HSV	4 576,16
D	ZEMNÉ PRÁCE	2 450,37
D	VODOROVNÉ KONŠTRUKCIE	92,85
D	RÚROVÉ VEDENIA	1 708,84
D	OSTATNÉ KONŠTRUKCIE	324,10
D	PRÁCE A DODÁVKY PSV	635,00
D	PSV ostatné	635,00
	<u>Celkom</u>	<u>5 211,16</u>

ROZPOČET

Stavba: Stavebné úpravy,zateplenie a prístavba DSS pre dospelých a DD v Tvrdošine

Objekt: SO 02 Prístavba

Časť: SO 02.2 Kanalizácia

JKSO:

Objednávateľ: Žilinský samosprávny kraj

Zhotoviteľ: LMD, s.r.o.

Dátum: 30.03.2012

P.Č.	TV	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom	Sadzba DPH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		D		PRÁCE A DODÁVKY HSV				4 576,16	
		D	1 -	ZEMNÉ PRÁCE				2 450,37	
1	K	PK	11001-1010	Vytýčenie trasy vodovodu, kanalizácie v rovine	km	0,021	760,00	15,96	20,0
2	K	PK	13230-1201	Hĺbenie rýh šírka do 2 m v horn. tr. 4 do 100 m3	m3	27,930	25,88	722,83	20,0
3	K	PK	13230-1209	Priplatok za lepivosť horniny tr.4 v rýhach š. do 200 cm	m3	27,930	1,82	50,83	20,0
4	K	PK	13330-1101	Hĺbenie šachtiet v horn. tr. 4 do 100 m3	m3	12,680	42,42	537,89	20,0
5	K	PK	13330-1109	Priplatok za lepivosť horniny tr.4	m3	12,680	6,40	81,15	20,0
6	K	PK	15110-1101	Zhotovenie paženia rýh pre podz. vedenie príložné hl. do 2 m	m2	55,860	1,59	88,82	20,0
7	K	PK	15110-1111	Odstránenie paženia rýh pre podz. vedenie príložné hl. do 2 m	m2	55,860	0,87	48,60	20,0
8	K	PK	16110-1101	Zvislé premiestnenie výkopu horn. tr. 1-4 do 2,5 m	m3	40,610	2,88	116,96	20,0
9	K	PK	16260-1102	Vodorovné premiestnenie výkopu do 5000 m horn. tr. 1-4	m3	15,244	4,56	69,51	20,0
10	K	PK	16610-1101	Prehodenie výkopku v horn. tr. 1-4	m3	15,244	3,36	51,22	20,0
11	K	PK	16710-1101	Nakladanie výkopku do 100 m3 v horn. tr. 1-4	m3	15,244	5,53	84,30	20,0
12	K	PK	17120-1102	Poplatok za skládku	m3	15,244	9,50	144,82	20,0
13	K	PK	17120-1201	Uloženie sypaniny na skládku	m3	15,244	0,92	14,02	20,0
14	K	PK	17410-1101	Zásyp zhutnený jám, rýh, šachtiet alebo okolo objektu	m3	25,366	1,32	33,48	20,0
15	K	PK	17510-1101	Obsyp potrubia bez prehodenia sypaniny	m3	9,660	11,38	109,93	20,0
16	K	PK	17510-1109	Obsyp potrubia príplatok za prehodenie sypaniny	m3	9,660	18,13	175,14	20,0
17	M	MAT	583 335810	Kamenivo ťažené hrubé 32-63 B1	m3	9,660	10,86	104,91	20,0
		D	4 -	VODOROVNÉ KONŠTRUKCIE				92,85	
18	K	PK	45157-3111	Lôžko pod potrubie, stoky v otv. výk. z piesku a štrkopiesku	m3	2,100	32,44	68,12	20,0
19	K	PK	45238-6121	Vyrovn. prstence pod poklapy betón B 7,5 otv. výk. v. do 20cm	kus	1,000	24,73	24,73	20,0
		D	8 -	RÚROVÉ VEDENIA				1 708,84	
20	K	PK	87131-3121	Montáž potrubia z kanaliz. rúr tvr. PVC otv. výk. DN150	m	21,000	0,71	14,91	20,0
21	M	MAT	286 3K7401	Rúra KGEM s násuv.hrdl.,tes.kruž.,DN 160, I - 1000 - 177660	kus	23,100	24,03	555,09	20,0
22	K	PK	89210-1111	Skúška tesnosti kanalizačného potrubia DN do 200 vodou	m	21,000	1,43	30,03	20,0
23	K	PK	89440-1211	Osadenie bet. dielcov šachtiet, skruže rovné TBS 29/100/9	kus	3,000	18,17	54,51	20,0
24	M	MAT	592 240010	Skruž šachtová TBH 100/50-S 100x50x9	kus	1,000	46,82	46,82	20,0
25	M	MAT	592 240050	Skruž šachtová TBS62-100/60-S 100x60x9	kus	2,000	57,23	114,46	20,0
26	K	PK	89441-1111	Zhot. šachtiet z bet. dielcov, dno betón B25-B30 na potrubí DN 200	kus	2,000	323,04	646,08	20,0
27	K	PK	89910-3111	Osadenie poklopov liatinových, ocel. s rámom do 150 kg	kus	2,000	19,29	38,58	20,0
28	M	MAT	552 434441	Poklop vstupný šachtový D600 B 125KN	kus	2,000	104,18	208,36	20,0
		D	9 -	OSTATNÉ KONŠTRUKCIE				324,10	
29	K	PK	99827-6101	Presun hmôt pre potrubie z rúr plast. a sklolam. v otv. výk.	t	25,580	12,67	324,10	20,0
		D		PRÁCE A DODÁVKY PSV				635,00	
		D	799 -	PSV ostatné				635,00	
30	K	PK	99999-7007	Geodetické zameranie	kus	1,000	630,00	630,00	20,0
31	K	PK	48999-00065	Nepredvídané práce pri realizácii	%	1,000	5,00	5,00	20,0
				Celkom				5 211,16	

Vybavenie a IKT
Tvrdošín

Rekapitulácia vybavenia podľa výdavkových skupín (vrátane 20% DPH)		
Popis	Suma celkom	výdavková sk.

Interiérové vybavenie		633001	633002	633004	633006
SO.02.01 Prístavba A	15 868,80	15 868,80	0,00	0,00	0,00
Ambulantný pobyt	11 129,40	6 721,20	0,00	2 693,40	1 714,80
Zariad. izieb na blokoch A,B,C	45 511,20	45 511,20	0,00	0,00	0,00
A.SO.01 Stavebné úpravy A,B,C	10 868,40	10 868,40	0,00	0,00	0,00
Zar.ostat.miest.na blokochA,B,C	24 967,20	24 967,20	0,00	0,00	0,00
Celkom:	108 345,00	103 936,80	0,00	2 693,40	1 714,80

IKT	8 696,59	0,00	5 831,58	2 865,01	0,00
-----	----------	------	----------	----------	------

SPOLU	117 041,59	103 936,80	5 831,58	5 558,41	1 714,80
-------	------------	------------	----------	----------	----------

Ocenený výkaz výmer
SO.02.01 Prístavba "A" DSS Tvrdošín

COMMERCIAL INTERIORS, spol. s r.o.

P.č. dopl	P.č.	KCN	Kód položky	Popis	Prevedenie	MJ	Množstvo celkom	Jenotková cena bez DPH	DPH za 1 ks	Jenotková cena s DPH	Cena celkom bez DPH	DPH celkom	Cena celkom s DPH EUR
Miestnosť číslo 1.040 - Dvojľôžková izba													
1	1			Drevené polohovacie a zdíhacie lôžko elek. s polohovaním chrbta a nôh, 103x206cm,nosnosť 170kg	jelša	ks	2	857,00	171,40	1028,40	1714,00	342,80	2056,80
2	2			Drevený pevný stôl 75x75x74cm	jelša	ks	1	50,00	10,00	60,00	50,00	10,00	60,00
3	3			Drevená stolička čalunená 44x98	jelša	ks	2	62,00	12,40	74,40	124,00	24,80	148,80
4	4			Drevená kombinovaná skriňa delená na uzamykanie 200x90x55cm	jelša	ks	2	94,00	18,80	112,80	188,00	37,60	225,60
5	5			Drevený uzamykateľný nočný stolík s jedálenskou doskou, s priestorom na obuv v spodnej časti 46x45x88cm	jelša	ks	2	64,00	12,80	76,80	128,00	25,60	153,60
Spolu:											2204,00	440,80	2644,80
Miestnosť číslo 1.041 - Dvojľôžková izba													
6	1			Drevené polohovacie a zdíhacie lôžko elek. s polohovaním chrbta a nôh, 103x206cm,nosnosť 170kg	jelša	ks	2	857,00	171,40	1028,40	1714,00	342,80	2056,80
7	2			Drevený pevný stôl 75x75x74cm	jelša	ks	1	50,00	10,00	60,00	50,00	10,00	60,00
8	3			Drevená stolička čalunená 44x98	jelša	ks	2	62,00	12,40	74,40	124,00	24,80	148,80
9	4			Drevená kombinovaná skriňa delená na uzamykanie 200x90x55cm	jelša	ks	2	94,00	18,80	112,80	188,00	37,60	225,60
10	5			Drevený uzamykateľný nočný stolík s jedálenskou doskou, s priestorom na obuv v spodnej časti 46x45x88cm	jelša	ks	2	64,00	12,80	76,80	128,00	25,60	153,60
Spolu:											2204,00	440,80	2644,80
Miestnosť číslo 1.042 - Dvojľôžková izba													
11	1			Drevené polohovacie a zdíhacie lôžko elek. s polohovaním chrbta a nôh, 103x206cm,nosnosť 170kg	jelša	ks	2	857,00	171,40	1028,40	1714,00	342,80	2056,80
12	2			Drevený pevný stôl 75x75x74cm	jelša	ks	1	50,00	10,00	60,00	50,00	10,00	60,00
13	3			Drevená stolička čalunená 44x98	jelša	ks	2	62,00	12,40	74,40	124,00	24,80	148,80
14	4			Drevená kombinovaná skriňa delená na uzamykanie 200x90x55cm	jelša	ks	2	94,00	18,80	112,80	188,00	37,60	225,60
15	5			Drevený uzamykateľný nočný stolík s jedálenskou doskou, s priestorom na obuv v spodnej časti 46x45x88cm	jelša	ks	2	64,00	12,80	76,80	128,00	25,60	153,60
Spolu:											2204,00	440,80	2644,80
Miestnosť číslo 1.043 - Dvojľôžková izba													
16	1			Drevené polohovacie a zdíhacie lôžko elek. s polohovaním chrbta a nôh, 103x206cm,nosnosť 170kg	jelša	ks	2	857,00	171,40	1028,40	1714,00	342,80	2056,80

P.č. dopl	P.č.	KCN	Kód položky	Popis	Prevedenie	MJ	Množstvo celkom	Jenotková cena bez DPH	DPH za 1 ks	Jenotková cena s DPH	Cena celkom bez DPH	DPH celkom	Cena celkom s DPH EUR
17	2			Drevený pevný stôl 75x75x74cm	jelša	ks	1	50,00	10,00	60,00	50,00	10,00	60,00
18	3			Drevená stolička čalunená 44x98	jelša	ks	2	62,00	12,40	74,40	124,00	24,80	148,80
19	4			Drevená kombinovaná skriňa delená na uzamykanie 200x90x55cm	jelša	ks	2	94,00	18,80	112,80	188,00	37,60	225,60
20	5			Drevený uzamykateľný nočný stolík s jedálenskou doskou, s priestorom na obuv v spodnej časti 46x45x88cm	jelša	ks	2	64,00	12,80	76,80	128,00	25,60	153,60
				Spolu:							2204,00	440,80	2644,80
Miestnosť číslo 1.044 - Dvojľôžková izba													
21	1			Drevené polohovacie a zdíhacie lôžko elek. s polohovaním chrbta a nôh, 103x206cm,nosnosť 170kg	jelša	ks	2	857,00	171,40	1028,40	1714,00	342,80	2056,80
22	2			Drevený pevný stôl 75x75x74cm	jelša	ks	1	50,00	10,00	60,00	50,00	10,00	60,00
23	3			Drevená stolička čalunená 44x98	jelša	ks	2	62,00	12,40	74,40	124,00	24,80	148,80
24	4			Drevená kombinovaná skriňa delená na uzamykanie 200x90x55cm	jelša	ks	2	94,00	18,80	112,80	188,00	37,60	225,60
25	5			Drevený uzamykateľný nočný stolík s jedálenskou doskou, s priestorom na obuv v spodnej časti 46x45x88cm	jelša	ks	2	64,00	12,80	76,80	128,00	25,60	153,60
				Spolu:							2204,00	440,80	2644,80
Miestnosť číslo 1.045 - Dvojľôžková izba													
26	1			Drevené polohovacie a zdíhacie lôžko elek. s polohovaním chrbta a nôh, 103x206cm,nosnosť 170kg	jelša	ks	2	857,00	171,40	1028,40	1714,00	342,80	2056,80
27	2			Drevený pevný stôl 75x75x74cm	jelša	ks	1	50,00	10,00	60,00	50,00	10,00	60,00
28	3			Drevená stolička čalunená 44x98	jelša	ks	2	62,00	12,40	74,40	124,00	24,80	148,80
29	4			Drevená kombinovaná skriňa delená na uzamykanie 200x90x55cm	jelša	ks	2	94,00	18,80	112,80	188,00	37,60	225,60
30	5			Drevený uzamykateľný nočný stolík s jedálenskou doskou, s priestorom na obuv v spodnej časti 46x45x88cm	jelša	ks	2	64,00	12,80	76,80	128,00	25,60	153,60
				Spolu:							2204,00	440,80	2644,80

Cena celkom v EUR za dodávku a montáž

Objekt: SO.02.01 Prístavba "A" DSS Tvrdošín

13 224,00 2 644,80 15 868,80

DSS - ambulatný pobyt - nová služba

COMMERCIAL INTERIORS, spol. s r.o.

P.č.	P. č.	KCN	Kód položky	Popis	Prevedenie	MJ	Množstvo celkom	Jenotková cena bez DPH	DPH za 1 ks	Jenotková cena s DPH	Cena celkom bez DPH	DPH celkom	Cena celkom s DPH EUR	Výdavková skupina
Blok "E" miestnosť č. 1.014 - izolačná miestnosť														
1	1			Drevené polohovacie a zdvíhacie lôžko elektr. s polohovaním chrbta a nôh, 103x200 cm, nosnosť 170 kg	jelša	ks	1	857,00	171,40	1028,40	857,00	171,40	1028,40	633001
2	2			Drevený nočný stolík s jedálenskou doskou s priestorom na obuv v spodnej časti, uzamykateľný, 46x45x88 cm	jelša	ks	1	64,00	12,80	76,80	64,00	12,80	76,80	633001
3	3			Drevená jednodverová vešiaková skriňa 60x50x175 cm	jelša	ks	1	62,00	12,40	74,40	62,00	12,40	74,40	633001
4	4			Relaxačné kreslo	béžové	ks	1	131,00	26,20	157,20	131,00	26,20	157,20	633001
				Spolu:							1114,00	222,80	1336,80	
miestnosť č. 1.017 - zádverie														
5	1			Drevená vešiaková skriňa 150x190x37 cm	jelša	ks	1	144,00	28,80	172,80	144,00	28,80	172,80	633001
6	2			Drevený botník 76x103x40 cm	jelša	ks	2	61,00	12,20	73,20	122,00	24,40	146,40	633001
				Spolu:							266,00	53,20	319,20	
Miestnosť č. 1.018 miestnosť pracovnej terapie														
7	1			Drevený pracovný stôl 150x90x74 minimálne	čerešňa	ks	2	58,00	11,60	69,60	116,00	23,20	139,20	633001
8	2			Drevená čalunená stolička 44x98 minimálne	čerešňa	ks	6	52,00	10,40	62,40	312,00	62,40	374,40	633001
9	3			Drevený plný stôl so zásuvkami pod šijací stroj 110x70x75 cm	čerešňa	ks	1	94,00	18,80	112,80	94,00	18,80	112,80	633001
10	4			Drevená skrinková zostav 300x86x43,5 cm min.	čerešňa	ks	1	134,00	26,80	160,80	134,00	26,80	160,80	633001
11	5			Drevený písací stôl 150x75/95x57cm	čerešňa	ks	1	62,00	12,40	74,40	62,00	12,40	74,40	633001
12	6			Kancelárske kreslo 64x118x123 cm min.	koža, hnedá	ks	1	84,00	16,80	100,80	84,00	16,80	100,80	633001
13	7			Drevený viacúčelový stolík 114x120x50 cm	čerešňa, uloženie CD, kníh a pod.	ks	1	68,00	13,60	81,60	68,00	13,60	81,60	633001
14	8			Šijací stroj - 23 šijacích programov, plnoautomatické šitie gombíkových dierok, prišívanie gombíkov, špätné šitie, šitie dvojhlou - minimálne		ks	1	164,00	32,80	196,80	164,00	32,80	196,80	633004
				Spolu:							1034,00	206,80	1240,80	
Miestnosť č. 1.019 miestnosť pracovnej terapie														
15	1			Drevený pracovný stôl 150x90x74 cm	čerešňa	ks	2	58,00	11,60	69,60	116,00	23,20	139,20	633001
16	2			Drevený písací stôl 150x75/95x54	čerešňa	ks	1	63,00	12,60	75,60	63,00	12,60	75,60	633001
17	3			Kancelárske kreslo 64x118x123 cm min.	koža, hnedá	ks	1	84,00	16,80	100,80	84,00	16,80	100,80	633001

P.č.	P.č.	KCN	Kód položky	Popis	Prevedenie	MJ	Množstvo celkom	Jenotková cena bez DPH	DPH za 1 ks	Jenotková cena s DPH	Cena celkom bez DPH	DPH celkom	Cena celkom s DPH EUR	Výdavková skupina
18	4			Drevená čalunená stolička 44x98 cm min.	čerešňa	ks	6	52,00	10,40	62,40	312,00	62,40	374,40	633001
19	5			Drevená skrinková zostava 200x86x43,5 cm min.	čerešňa	ks	1	104,00	20,80	124,80	104,00	20,80	124,80	633001
20	6			Drevená skrinka 80x44x86 cm	čerešňa	ks	1	41,00	8,20	49,20	41,00	8,20	49,20	633001
21	7			Drevený viacúčelový stolík 110x65x47 cm	čerešňa, ulož. CD, kníh a pod.	ks	1	67,00	13,40	80,40	67,00	13,40	80,40	633001
				Spolu:							787,00	157,40	944,40	
Miestnosť č. 1.020 - počítačová miestnosť														
22	1			PC drevený stolík 150x75/95x64cm	čerešňa,	ks	5	52,00	10,40	62,40	260,00	52,00	312,00	633001
23	2			Kancelárske kreslo 64x66x118-123 min.	koža, hnedá	ks	5	58,00	11,60	69,60	290,00	58,00	348,00	633001
24	3			Drevená polica nad PC 90x27x50 cm	čerešňa,	ks	5	9,00	1,80	10,80	45,00	9,00	54,00	633001
25	4			Drevený otvorený regál 50x33x195 cm	čerešňa,	ks	1	38,00	7,60	45,60	38,00	7,60	45,60	633001
				Spolu:							633,00	126,60	759,60	
Miestnosť č. 1.021 - denná miestnosť														
26	1			Sedacia súprava - trojsed 174x85x71 cm	textilná koža, Mustang Coffe	ks	2	178,00	35,60	213,60	356,00	71,20	427,20	633001
27	2			Sedacia súprava - dvojsed 144x85x71cm	textilná koža, Mustang Coffe	ks	1	156,00	31,20	187,20	156,00	31,20	187,20	633001
28	3			Kreslo 84x72x76	textilná koža, Mustang Coffe	ks	2	82,00	16,40	98,40	164,00	32,80	196,80	633001
29	4			Drevený konferenčný stolík - rozkladací 110x70x59 cm	divoká hruška	ks	1	58,00	11,60	69,60	58,00	11,60	69,60	633001
30	5			TV stolík	divoká hruška	ks	1	56,00	11,20	67,20	56,00	11,20	67,20	633001
31	6			Komoda 84x136x43 cm	divoká hruška	ks	1	77,00	15,40	92,40	77,00	15,40	92,40	633001
32	7			Drevený regál 73x198x37cm	divoká hruška	ks	3	44,00	8,80	52,80	132,00	26,40	158,40	633001
33	8			Komoda 158x96x43 cm		ks	2	83,00	16,60	99,60	166,00	33,20	199,20	633001
34	9			Relaxačné kreslo s polohovateľnou mechanikou 89x131x99 cm	koža, hnedá	ks	2	236,00	47,20	283,20	472,00	94,40	566,40	633001
35	10			Relaxačné kreslo	hnedá	ks	3	98,00	19,60	117,60	294,00	58,80	352,80	633001
				Spolu:							1931,00	386,20	2317,20	
Miestnosť č. 1.022 - telocvična														
36	1			Pingpongový stôl skladací(22min. silná doska) /po zložení V-160,Š - 56/		ks	1	525,00	105,00	630,00	525,00	105,00	630,00	633006

P.č.	P.č.	KCN	Kód položky	Popis	Prevedenie	MJ	Množstvo celkom	Jenotková cena bez DPH	DPH za 1 ks	Jenotková cena s DPH	Cena celkom bez DPH	DPH celkom	Cena celkom s DPH EUR	Výdavková skupina
37	2			Rotoped ergo-magnetický, nosnosť do 130kg mag.brzda, tichý chod, nastavenie sedla, dotýkový displax 990x530x1340 cm		ks	2	187,00	37,40	224,40	374,00	74,80	448,80	633004
38	3			Žinenka plátana 200x180x8cm		ks	3	218,00	43,60	261,60	654,00	130,80	784,80	633006
39	4			Veslovací trenežér magnet.systém s manuálnym ovládaním záťaže, 8 stupňov záťaže, výška používateľa 185 cm, nosnosť 120 kg - minimálne		ks	1	196,50	39,30	235,80	196,50	39,30	235,80	633004
40	5			Posilňovacia lavica - polovacie operadlo, výška nastaviteľná, nastaviteľný stojan		ks	2	45,00	9,00	54,00	90,00	18,00	108,00	633006
41	6			Bežecký trenežér - motorový, elektrické ovládanie - sklon 15% zaťaž.-170 kg, bezpečnostný kľúč		ks	2	755,00	151,00	906,00	1510,00	302,00	1812,00	633004
42	7			Rebrina drevená 190x65		ks	2	80,00	16,00	96,00	160,00	32,00	192,00	633006
				Spolu:							3509,50	701,90	4211,40	

Cena celkom v EUR za dodávku a montáž
Objekt: DSS - ambulatný pobyt - nová služba

9274,50	1854,90	11129,40
---------	---------	----------

výdavková skupina 633001	6721,20
výdavková skupina 633004	2693,40
výdavková skupina 633006	1714,80

Blok "A" 1**COMMERCIAL INTERIORS, spol. s r.o.**

P.č.	P.č.	KCN	Kód položky	Popis	Prevedenie	MJ	Množstvo celkom	Jenotková cena bez DPH	DPH za 1 ks	Jenotková cena s DPH	Cena celkom bez DPH	DPH celkom	Cena celkom s DPH EUR
Miestnosť číslo 1.064 - dvoj lôžková izba													
1	1			Drevený pevný stôl 75x75x74cm	jelša	ks	1	41,00	8,20	49,20	41,00	8,20	49,20
2	2			Drevená stolička čalunená 44x98	jelša	ks	2	56,00	11,20	67,20	112,00	22,40	134,40
3	3			Drevená kombinovaná skriňa delená na uzamykanie 200x90x55cm	jelša	ks	2	93,00	18,60	111,60	186,00	37,20	223,20
4	4			Drevený uzamykateľný nočný stolík s jedálenskou doskou, s priestorom na obuv v spodnej časti 46x45x88cm	jelša	ks	2	64,00	12,80	76,80	128,00	25,60	153,60
Spolu:											467,00	93,40	560,40
Miestnosť číslo 1.065 - dvoj lôžková izba													
5	1			Drevený pevný stôl 75x75x74cm	jelša	ks	1	41,00	8,20	49,20	41,00	8,20	49,20
6	2			Drevená stolička čalunená 44x98	jelša	ks	2	56,00	11,20	67,20	112,00	22,40	134,40
7	3			Drevená kombinovaná skriňa delená na uzamykanie 200x90x55cm	jelša	ks	2	93,00	18,60	111,60	186,00	37,20	223,20
8	4			Drevený uzamykateľný nočný stolík s jedálenskou doskou, s priestorom na obuv v spodnej časti 46x45x88cm	jelša	ks	2	64,00	12,80	76,80	128,00	25,60	153,60
Spolu:											467,00	93,40	560,40
Miestnosť číslo 1.066 - dvoj lôžková izba													
9	1			Drevený pevný stôl 75x75x74cm	jelša	ks	1	41,00	8,20	49,20	41,00	8,20	49,20
10	2			Drevená stolička čalunená 44x98	jelša	ks	2	56,00	11,20	67,20	112,00	22,40	134,40
11	3			Drevená kombinovaná skriňa delená na uzamykanie 200x90x55cm	jelša	ks	2	93,00	18,60	111,60	186,00	37,20	223,20
12	4			Drevený uzamykateľný nočný stolík s jedálenskou doskou, s priestorom na obuv v spodnej časti 46x45x88cm	jelša	ks	2	64,00	12,80	76,80	128,00	25,60	153,60
13	5			Drevené polohovacie a zdíhacie lôžko elek. s polohovaním chrbta a nôh, 103x206cm, nosnosť 170kg	jelša	ks	2	857,00	171,40	1028,40	1714,00	342,80	2056,80
Spolu:											2181,00	436,20	2617,20
Miestnosť číslo 1.067 - dvoj lôžková izba													
14	1			Drevený pevný stôl 75x75x74cm	jelša	ks	1	41,00	8,20	49,20	41,00	8,20	49,20
15	2			Drevená stolička čalunená 44x98	jelša	ks	2	56,00	11,20	67,20	112,00	22,40	134,40
16	3			Drevená kombinovaná skriňa delená na uzamykanie 200x90x55cm	jelša	ks	2	93,00	18,60	111,60	186,00	37,20	223,20
17	4			Drevený uzamykateľný nočný stolík s jedálenskou doskou, s priestorom na obuv v spodnej časti 46x45x88cm	jelša	ks	2	64,00	12,80	76,80	128,00	25,60	153,60
18	5			Drevené polohovacie a zdíhacie lôžko elek. s polohovaním chrbta a nôh, 103x206cm, nosnosť 170kg	jelša	ks	2	857,00	171,40	1028,40	1714,00	342,80	2056,80
Spolu:											2181,00	436,20	2617,20

P.č.	P.č.	KCN	Kód položky	Popis	Prevedenie	MJ	Množstvo celkom	Jenotková cena bez DPH	DPH za 1 ks	Jenotková cena s DPH	Cena celkom bez DPH	DPH celkom	Cena celkom s DPH EUR
Miestnosť číslo 1.068 - dvojlôžková izba													
19	1			Drevený pevný stôl 75x75x74cm	jelša	ks	1	41,00	8,20	49,20	41,00	8,20	49,20
20	2			Drevená stolička čalunená 44x98	jelša	ks	2	56,00	11,20	67,20	112,00	22,40	134,40
21	3			Drevená kombinovaná skriňa delená na uzamykanie 200x90x55cm	jelša	ks	2	93,00	18,60	111,60	186,00	37,20	223,20
22	4			Drevený uzamykateľný nočný stolík s jedálenskou doskou, s priestorom na obuv v spodnej časti 46x45x88cm	jelša	ks	2	64,00	12,80	76,80	128,00	25,60	153,60
				Spolu:							467,00	93,40	560,40
Miestnosť číslo 1.069 - dvojlôžková izba													
23	1			Drevený pevný stôl 75x75x74cm	jelša	ks	1	41,00	8,20	49,20	41,00	8,20	49,20
24	2			Drevená stolička čalunená 44x98	jelša	ks	2	56,00	11,20	67,20	112,00	22,40	134,40
25	3			Drevená kombinovaná skriňa delená na uzamykanie 200x90x55cm	jelša	ks	2	93,00	18,60	111,60	186,00	37,20	223,20
26	4			Drevený uzamykateľný nočný stolík s jedálenskou doskou, s priestorom na obuv v spodnej časti 46x45x88cm	jelša	ks	2	64,00	12,80	76,80	128,00	25,60	153,60
27	5			Drevená posteľ s úložným kontajnerom, madracom a roštom 196x88x60cm	jelša	ks	2	125,00	25,00	150,00	250,00	50,00	300,00
				Spolu:							717,00	143,40	860,40
Miestnosť číslo 1.070 - dvojlôžková izba													
28	1			Drevený pevný stôl 75x75x74cm	jelša	ks	1	41,00	8,20	49,20	41,00	8,20	49,20
29	2			Drevená stolička čalunená 44x98	jelša	ks	2	56,00	11,20	67,20	112,00	22,40	134,40
30	3			Drevená kombinovaná skriňa delená na uzamykanie 200x90x55cm	jelša	ks	2	93,00	18,60	111,60	186,00	37,20	223,20
31	4			Drevený uzamykateľný nočný stolík s jedálenskou doskou, s priestorom na obuv v spodnej časti 46x45x88cm	jelša	ks	2	64,00	12,80	76,80	128,00	25,60	153,60
32	5			Drevená posteľ s úložným kontajnerom, madracom a roštom 196x88x60cm	jelša	ks	2	125,00	25,00	150,00	250,00	50,00	300,00
				Spolu:							717,00	143,40	860,40
Miestnosť číslo 1.071 - dvojlôžková izba													
33	1			Drevený pevný stôl 75x75x74cm	jelša	ks	1	41,00	8,20	49,20	41,00	8,20	49,20
34	2			Drevená stolička čalunená 44x98	jelša	ks	2	56,00	11,20	67,20	112,00	22,40	134,40
35	3			Drevená kombinovaná skriňa delená na uzamykanie 200x90x55cm	jelša	ks	2	93,00	18,60	111,60	186,00	37,20	223,20
36	4			Drevený uzamykateľný nočný stolík s jedálenskou doskou, s priestorom na obuv v spodnej časti 46x45x88cm	jelša	ks	2	64,00	12,80	76,80	128,00	25,60	153,60
37	5			Drevená posteľ s úložným kontajnerom, madracom a roštom 196x88x60cm	jelša	ks	2	125,00	25,00	150,00	250,00	50,00	300,00
				Spolu:							717,00	143,40	860,40

P.č.	P.č.	KCN	Kód položky	Popis	Prevedenie	MJ	Množstvo celkom	Jenotková cena bez DPH	DPH za 1 ks	Jenotková cena s DPH	Cena celkom bez DPH	DPH celkom	Cena celkom s DPH EUR
Miestnosť číslo 1.082 - jednolôžková izba													
38	1			Drevený pevný stôl 75x75x74cm	jelša	ks	1	41,00	8,20	49,20	41,00	8,20	49,20
39	2			Drevená stolička čalunená 44x98	jelša	ks	1	56,00	11,20	67,20	56,00	11,20	67,20
40	3			Drevená kombinovaná skriňa delená na uzamykanie 200x90x55cm	jelša	ks	1	93,00	18,60	111,60	93,00	18,60	111,60
41	4			Drevený uzamykateľný nočný stolík s jedálenskou doskou, s priestorom na obuv v spodnej časti 46x45x88cm	jelša	ks	1	64,00	12,80	76,80	64,00	12,80	76,80
42	5			Drevená posteľ s úložným kontajnerom, madracom a roštom 196x88x60cm	jelša	ks	1	125,00	25,00	150,00	125,00	25,00	150,00
Spolu:											379,00	75,80	454,80

Blok "A" 2**Miestnosť číslo 2.016 - dvojlôžková izba**

43	1			Drevený pevný stôl 75x75x74cm	jelša	ks	1	41,00	8,20	49,20	41,00	8,20	49,20
44	2			Drevená stolička čalunená 44x98	jelša	ks	2	56,00	11,20	67,20	112,00	22,40	134,40
45	3			Drevená kombinovaná skriňa delená na uzamykanie 200x90x55cm	jelša	ks	2	93,00	18,60	111,60	186,00	37,20	223,20
46	4			Drevený uzamykateľný nočný stolík s jedálenskou doskou, s priestorom na obuv v spodnej časti 46x45x88cm	jelša	ks	2	64,00	12,80	76,80	128,00	25,60	153,60
47	5			Drevená posteľ s úložným kontajnerom, madracom a roštom 196x88x60cm	jelša	ks	2	125,00	25,00	150,00	250,00	50,00	300,00
Spolu:											717,00	143,40	860,40

Miestnosť číslo 2.017 - dvojlôžková izba

48	1			Drevený pevný stôl 75x75x74cm	jelša	ks	1	41,00	8,20	49,20	41,00	8,20	49,20
49	2			Drevená stolička čalunená 44x98	jelša	ks	2	56,00	11,20	67,20	112,00	22,40	134,40
50	3			Drevená kombinovaná skriňa delená na uzamykanie 200x90x55cm	jelša	ks	2	93,00	18,60	111,60	186,00	37,20	223,20
51	4			Drevený uzamykateľný nočný stolík s jedálenskou doskou, s priestorom na obuv v spodnej časti 46x45x88cm	jelša	ks	2	64,00	12,80	76,80	128,00	25,60	153,60
52	5			Drevená posteľ s úložným kontajnerom, madracom a roštom 196x88x60cm	jelša	ks	2	125,00	25,00	150,00	250,00	50,00	300,00
Spolu:											717,00	143,40	860,40

Miestnosť číslo 2.018 - dvojlôžková izba

53	1			Drevený pevný stôl 75x75x74cm	jelša	ks	1	41,00	8,20	49,20	41,00	8,20	49,20
54	2			Drevená stolička čalunená 44x98	jelša	ks	2	56,00	11,20	67,20	112,00	22,40	134,40
55	3			Drevená kombinovaná skriňa delená na uzamykanie 200x90x55cm	jelša	ks	2	93,00	18,60	111,60	186,00	37,20	223,20
56	4			Drevený uzamykateľný nočný stolík s jedálenskou doskou, s priestorom na obuv v spodnej časti 46x45x88cm	jelša	ks	2	64,00	12,80	76,80	128,00	25,60	153,60

P.č.	P.č.	KCN	Kód položky	Popis	Prevedenie	MJ	Množstvo celkom	Jenotková cena bez DPH	DPH za 1 ks	Jenotková cena s DPH	Cena celkom bez DPH	DPH celkom	Cena celkom s DPH EUR
57	5			Drevená posteľ s úložným kontajnerom, madracom a roštom 196x88x60cm	jelša	ks	2	125,00	25,00	150,00	250,00	50,00	300,00
				Spolu:							717,00	143,40	860,40
Miestnosť číslo 2.019 - dvoj lôžková izba													
58	1			Drevený pevný stôl 75x75x74cm	jelša	ks	1	41,00	8,20	49,20	41,00	8,20	49,20
59	2			Drevená stolička čalunená 44x98	jelša	ks	2	56,00	11,20	67,20	112,00	22,40	134,40
60	3			Drevená kombinovaná skriňa delená na uzamykanie 200x90x55cm	jelša	ks	2	93,00	18,60	111,60	186,00	37,20	223,20
61	4			Drevený uzamykateľný nočný stolík s jedálenskou doskou, s priestorom na obuv v spodnej časti 46x45x88cm	jelša	ks	2	64,00	12,80	76,80	128,00	25,60	153,60
62	5			Drevená posteľ s úložným kontajnerom, madracom a roštom 196x88x60cm	jelša	ks	2	125,00	25,00	150,00	250,00	50,00	300,00
				Spolu:							717,00	143,40	860,40
Miestnosť číslo 2.020 - dvoj lôžková izba													
63	1			Drevený pevný stôl 75x75x74cm	jelša	ks	1	41,00	8,20	49,20	41,00	8,20	49,20
64	2			Drevená stolička čalunená 44x98	jelša	ks	2	56,00	11,20	67,20	112,00	22,40	134,40
65	3			Drevená kombinovaná skriňa delená na uzamykanie 200x90x55cm	jelša	ks	2	93,00	18,60	111,60	186,00	37,20	223,20
66	4			Drevený uzamykateľný nočný stolík s jedálenskou doskou, s priestorom na obuv v spodnej časti 46x45x88cm	jelša	ks	2	64,00	12,80	76,80	128,00	25,60	153,60
67	5			Drevená posteľ s úložným kontajnerom, madracom a roštom 196x88x60cm	jelša	ks	2	125,00	25,00	150,00	250,00	50,00	300,00
				Spolu:							717,00	143,40	860,40
Miestnosť číslo 2.021 - dvoj lôžková izba													
68	1			Drevený pevný stôl 75x75x74cm	jelša	ks	1	41,00	8,20	49,20	41,00	8,20	49,20
69	2			Drevená stolička čalunená 44x98	jelša	ks	2	56,00	11,20	67,20	112,00	22,40	134,40
70	3			Drevená kombinovaná skriňa delená na uzamykanie 200x90x55cm	jelša	ks	2	93,00	18,60	111,60	186,00	37,20	223,20
71	4			Drevený uzamykateľný nočný stolík s jedálenskou doskou, s priestorom na obuv v spodnej časti 46x45x88cm	jelša	ks	2	64,00	12,80	76,80	128,00	25,60	153,60
72	5			Drevená posteľ s úložným kontajnerom, madracom a roštom 196x88x60cm	jelša	ks	2	125,00	25,00	150,00	250,00	50,00	300,00
				Spolu:							717,00	143,40	860,40
Miestnosť číslo 2.022 - dvoj lôžková izba													
73	1			Drevený pevný stôl 75x75x74cm	jelša	ks	1	41,00	8,20	49,20	41,00	8,20	49,20
74	2			Drevená stolička čalunená 44x98	jelša	ks	2	56,00	11,20	67,20	112,00	22,40	134,40
75	3			Drevená kombinovaná skriňa delená na uzamykanie 200x90x55cm	jelša	ks	2	93,00	18,60	111,60	186,00	37,20	223,20

P.č.	P.č.	KCN	Kód položky	Popis	Prevedenie	MJ	Množstvo celkom	Jenotková cena bez DPH	DPH za 1 ks	Jenotková cena s DPH	Cena celkom bez DPH	DPH celkom	Cena celkom s DPH EUR
76	4			Drevený uzamykateľný nočný stolík s jedálenskou doskou, s priestorom na obuv v spodnej časti 46x45x88cm	jelša	ks	2	64,00	12,80	76,80	128,00	25,60	153,60
77	5			Drevená posteľ s úložným kontajnerom, madracom a roštom 196x88x60cm	jelša	ks	2	125,00	25,00	150,00	250,00	50,00	300,00
				Spolu:							717,00	143,40	860,40

Miestnosť číslo 2.023 - dvoj lôžková izba

78	1			Drevený pevný stôl 75x75x74cm	jelša	ks	1	41,00	8,20	49,20	41,00	8,20	49,20
79	2			Drevená stolička čalunená 44x98	jelša	ks	2	56,00	11,20	67,20	112,00	22,40	134,40
80	3			Drevená kombinovaná skriňa delená na uzamykanie 200x90x55cm	jelša	ks	2	93,00	18,60	111,60	186,00	37,20	223,20
81	4			Drevený uzamykateľný nočný stolík s jedálenskou doskou, s priestorom na obuv v spodnej časti 46x45x88cm	jelša	ks	2	64,00	12,80	76,80	128,00	25,60	153,60
82	5			Drevená posteľ s úložným kontajnerom, madracom a roštom 196x88x60cm	jelša	ks	2	125,00	25,00	150,00	250,00	50,00	300,00
				Spolu:							717,00	143,40	860,40

Miestnosť číslo 2.025 - dvoj lôžková izba

83	1			Drevený pevný stôl 75x75x74cm	jelša	ks	1	41,00	8,20	49,20	41,00	8,20	49,20
84	2			Drevená stolička čalunená 44x98	jelša	ks	2	56,00	11,20	67,20	112,00	22,40	134,40
85	3			Drevená kombinovaná skriňa delená na uzamykanie 200x90x55cm	jelša	ks	2	93,00	18,60	111,60	186,00	37,20	223,20
86	4			Drevený uzamykateľný nočný stolík s jedálenskou doskou, s priestorom na obuv v spodnej časti 46x45x88cm	jelša	ks	2	64,00	12,80	76,80	128,00	25,60	153,60
87	5			Drevená posteľ s úložným kontajnerom, madracom a roštom 196x88x60cm	jelša	ks	2	125,00	25,00	150,00	250,00	50,00	300,00
				Spolu:							717,00	143,40	860,40

Miestnosť číslo 2.026 - dvoj lôžková izba

88	1			Drevený pevný stôl 75x75x74cm	jelša	ks	1	41,00	8,20	49,20	41,00	8,20	49,20
89	2			Drevená stolička čalunená 44x98	jelša	ks	2	56,00	11,20	67,20	112,00	22,40	134,40
90	3			Drevená kombinovaná skriňa delená na uzamykanie 200x90x55cm	jelša	ks	2	93,00	18,60	111,60	186,00	37,20	223,20
91	4			Drevený uzamykateľný nočný stolík s jedálenskou doskou, s priestorom na obuv v spodnej časti 46x45x88cm	jelša	ks	2	64,00	12,80	76,80	128,00	25,60	153,60
92	5			Drevená posteľ s úložným kontajnerom, madracom a roštom 196x88x60cm	jelša	ks	2	125,00	25,00	150,00	250,00	50,00	300,00
				Spolu:							717,00	143,40	860,40

SPOLU : zariadenie do izieb BLOK A (A1, A2)

15 463,00	3 092,60	18 555,60
-----------	----------	-----------

P.č.	P.č.	KCN	Kód položky	Popis	Prevedenie	MJ	Množstvo celkom	Jenotková cena bez DPH	DPH za 1 ks	Jenotková cena s DPH	Cena celkom bez DPH	DPH celkom	Cena celkom s DPH EUR
------	------	-----	-------------	-------	------------	----	-----------------	------------------------	-------------	----------------------	---------------------	------------	-----------------------

Blok "B" 1

Miestnosť číslo 1.109 - dvojľôžková izba													
93	1			Drevený pevný stôl 75x75x74cm	jelša	ks	1	41,00	8,20	49,20	41,00	8,20	49,20
94	2			Drevená stolička čalunená 44x98	jelša	ks	2	56,00	11,20	67,20	112,00	22,40	134,40
95	3			Drevená kombinovaná skriňa delená na uzamykanie 200x90x55cm	jelša	ks	2	93,00	18,60	111,60	186,00	37,20	223,20
96	4			Drevený uzamykateľný nočný stolík s jedálenskou doskou, s priestorom na obuv v spodnej časti 46x45x88cm	jelša	ks	2	64,00	12,80	76,80	128,00	25,60	153,60
97	5			Závesná polica 120x29x7 cm	jelša	ks	2	9	1,80	10,80	18,00	3,60	21,60
				Spolu:							485,00	97,00	582,00

Miestnosť číslo 1.110 - dvojľôžková izba													
98	1			Drevený pevný stôl 75x75x74cm	jelša	ks	1	41,00	8,20	49,20	41,00	8,20	49,20
99	2			Drevená stolička čalunená 44x98	jelša	ks	2	56,00	11,20	67,20	112,00	22,40	134,40
100	3			Závesná polica 120x29x7	jelša	ks	2	9,00	1,80	10,80	18,00	3,60	21,60
101	4			Drevený uzamykateľný nočný stolík s jedálenskou doskou, s priestorom na obuv v spodnej časti 46x45x88cm	jelša	ks	1	64,00	12,80	76,80	64,00	12,80	76,80
102	5			Drevené polohovacie a zdíhacie lôžko elek. s polohovaním chrbta a nôh, 103x206cm,nosnosť 170kg	jelša	ks	1	857,00	171,40	1028,40	857,00	171,40	1028,40
				Spolu:							1092,00	218,40	1310,40

Miestnosť číslo 1.111 - dvojľôžková izba													
103	1			Drevený pevný stôl 75x75x74cm	jelša	ks	1	41,00	8,20	49,20	41,00	8,20	49,20
104	2			Drevená stolička čalunená 44x98	jelša	ks	2	56,00	11,20	67,20	112,00	22,40	134,40
105	3			Závesná polica 120x29x7	jelša	ks	2	9,00	1,80	10,80	18,00	3,60	21,60
106	4			Drevená kombinovaná skriňa delená na uzamykanie 200x90x55cm	jelša	ks	1	93,00	18,60	111,60	93,00	18,60	111,60
				Spolu:							264,00	52,80	316,80

Miestnosť číslo 1.112 - dvojľôžková izba													
107	1			Drevený pevný stôl 75x75x74cm	jelša	ks	1	41,00	8,20	49,20	41,00	8,20	49,20
108	2			Drevená stolička čalunená 44x98	jelša	ks	2	56,00	11,20	67,20	112,00	22,40	134,40
109	3			Závesná polica 120x29x7	jelša	ks	2	9,00	1,80	10,80	18,00	3,60	21,60
110	4			Drevená kombinovaná skriňa delená na uzamykanie 200x90x55cm	jelša	ks	1	93,00	18,60	111,60	93,00	18,60	111,60
				Spolu:							264,00	52,80	316,80

Miestnosť číslo 1.113 - dvojľôžková izba													
111	1			Drevený pevný stôl 75x75x74cm	jelša	ks	1	41,00	8,20	49,20	41,00	8,20	49,20
112	2			Drevená stolička čalunená 44x98	jelša	ks	2	56,00	11,20	67,20	112,00	22,40	134,40
113	3			Závesná polica 120x29x7	jelša	ks	2	9,00	1,80	10,80	18,00	3,60	21,60
114	4			Drevená kombinovaná skriňa delená na uzamykanie 200x90x55cm	jelša	ks	1	93,00	18,60	111,60	93,00	18,60	111,60
				Spolu:							264,00	52,80	316,80

P.č.	P.č.	KCN	Kód položky	Popis	Prevedenie	MJ	Množstvo celkom	Jenotková cena bez DPH	DPH za 1 ks	Jenotková cena s DPH	Cena celkom bez DPH	DPH celkom	Cena celkom s DPH EUR
Miestnosť číslo 1.114 - dvoj lôžková izba													
115	1			Drevený pevný stôl 75x75x74cm	jelša	ks	1	41,00	8,20	49,20	41,00	8,20	49,20
116	2			Drevená stolička čalunená 44x98	jelša	ks	2	56,00	11,20	67,20	112,00	22,40	134,40
117	3			Závesná polica 120x29x7	jelša	ks	2	9,00	1,80	10,80	18,00	3,60	21,60
118	4			Drevený uzamykateľný nočný stolík s jedálenskou doskou, s priestorom na obuv v spodnej časti 46x45x88cm	jelša	ks	1	64,00	12,80	76,80	64,00	12,80	76,80
119	5			Drevené polohovacie a zdíhacie lôžko elek. s polohovaním chrbta a nôh, 103x206cm, nosnosť 170kg	jelša	ks	1	857,00	171,40	1028,40	857,00	171,40	1028,40
120	6			Drevená kombinovaná skriňa delená na uzamykanie 200x90x55cm	jelša	ks	1	93,00	18,60	111,60	93,00	18,60	111,60
Spolu:											1185,00	237,00	1422,00
Miestnosť číslo 1.115 - dvoj lôžková izba													
121	1			Drevený pevný stôl 75x75x74cm	jelša	ks	1	41,00	8,20	49,20	41,00	8,20	49,20
122	2			Drevená stolička čalunená 44x98	jelša	ks	2	56,00	11,20	67,20	112,00	22,40	134,40
123	3			Závesná polica 120x29x7	jelša	ks	2	9,00	1,80	10,80	18,00	3,60	21,60
124	4			Drevená kombinovaná skriňa delená na uzamykanie 200x90x55cm	jelša	ks	1	93,00	18,60	111,60	93,00	18,60	111,60
Spolu:											264,00	52,80	316,80
Miestnosť číslo 1.116 - dvoj lôžková izba													
125	1			Drevený pevný stôl 75x75x74cm	jelša	ks	1	41,00	8,20	49,20	41,00	8,20	49,20
126	2			Drevená stolička čalunená 44x98	jelša	ks	2	56,00	11,20	67,20	112,00	22,40	134,40
127	3			Závesná polica 120x29x7	jelša	ks	2	9,00	1,80	10,80	18,00	3,60	21,60
128	4			Drevená kombinovaná skriňa delená na uzamykanie 200x90x55cm	jelša	ks	2	93,00	18,60	111,60	186,00	37,20	223,20
Spolu:											357,00	71,40	428,40

Blok "B" 2**Miestnosť číslo 2.073 - dvoj lôžková izba**

129	1			Drevený pevný stôl 75x75x74cm	jelša	ks	1	41,00	8,20	49,20	41,00	8,20	49,20
130	2			Drevená stolička čalunená 44x98	jelša	ks	2	56,00	11,20	67,20	112,00	22,40	134,40
131	3			Závesná polica 120x29x7	jelša	ks	2	9,00	1,80	10,80	18,00	3,60	21,60
132	4			Drevená posteľ s úložným kontajnerom, madracom a roštom 196x88x60cm	jelša	ks	2	125,00	25,00	150,00	250,00	50,00	300,00
133	5			Drevená kombinovaná skriňa delená na uzamykanie 200x90x55cm	jelša	ks	1	93,00	18,60	111,60	93,00	18,60	111,60
Spolu:											514,00	102,80	616,80

Miestnosť číslo 2.074 - dvoj lôžková izba

134	1			Drevený pevný stôl 75x75x74cm	jelša	ks	1	41,00	8,20	49,20	41,00	8,20	49,20
135	2			Drevená stolička čalunená 44x98	jelša	ks	2	56,00	11,20	67,20	112,00	22,40	134,40
136	3			Závesná polica 120x29x7	jelša	ks	2	9,00	1,80	10,80	18,00	3,60	21,60
137	4			Drevený uzamykateľný nočný stolík s jedálenskou doskou, s priestorom na obuv v spodnej časti	jelša								

P.č.	P.č.	KCN	Kód položky	Popis	Prevedenie	MJ	Množstvo celkom	Jenotková cena bez DPH	DPH za 1 ks	Jenotková cena s DPH	Cena celkom bez DPH	DPH celkom	Cena celkom s DPH EUR
				46x45x88cm		ks	1	64,00	12,80	76,80	64,00	12,80	76,80
138	5			Drevená posteľ s úložným kontajnerom, madracom a roštom 196x88x60cm	jelša	ks	2	125,00	25,00	150,00	250,00	50,00	300,00
139	6			Drevená kombinovaná skriňa delená na uzamykanie 200x90x55cm	jelša	ks	1	93,00	18,60	111,60	93,00	18,60	111,60
				Spolu:							578,00	115,60	693,60
Miestnosť číslo 2.075 - dvoj lôžková izba													
140	1			Drevený pevný stôl 75x75x74cm	jelša	ks	1	41,00	8,20	49,20	41,00	8,20	49,20
141	2			Drevená stolička čalunená 44x98	jelša	ks	2	56,00	11,20	67,20	112,00	22,40	134,40
142	3			Závesná polica 120x29x7	jelša	ks	2	9,00	1,80	10,80	18,00	3,60	21,60
143	4			Drevený uzamykateľný nočný stolík s jedálenskou doskou, s priestorom na obuv v spodnej časti 46x45x88cm	jelša	ks	1	64,00	12,80	76,80	64,00	12,80	76,80
144	5			Drevená posteľ s úložným kontajnerom, madracom a roštom 196x88x60cm	jelša	ks	2	125,00	25,00	150,00	250,00	50,00	300,00
145	6			Drevená kombinovaná skriňa delená na uzamykanie 200x90x55cm	jelša	ks	1	93,00	18,60	111,60	93,00	18,60	111,60
				Spolu:							578,00	115,60	693,60
Miestnosť číslo 2.076 - dvoj lôžková izba													
146	1			Drevený pevný stôl 75x75x74cm	jelša	ks	1	41,00	8,20	49,20	41,00	8,20	49,20
147	2			Drevená stolička čalunená 44x98	jelša	ks	2	56,00	11,20	67,20	112,00	22,40	134,40
148	3			Závesná polica 120x29x7	jelša	ks	2	9,00	1,80	10,80	18,00	3,60	21,60
149	4			Drevený uzamykateľný nočný stolík s jedálenskou doskou, s priestorom na obuv v spodnej časti 46x45x88cm	jelša	ks	2	64,00	12,80	76,80	128,00	25,60	153,60
150	5			Drevená posteľ s úložným kontajnerom, madracom a roštom 196x88x60cm	jelša	ks	2	125,00	25,00	150,00	250,00	50,00	300,00
151	6			Drevená kombinovaná skriňa delená na uzamykanie 200x90x55cm	jelša	ks	1	93,00	18,60	111,60	93,00	18,60	111,60
				Spolu:							642,00	128,40	770,40
Miestnosť číslo 2.077 - dvoj lôžková izba													
152	1			Drevený pevný stôl 75x75x74cm	jelša	ks	1	41,00	8,20	49,20	41,00	8,20	49,20
153	2			Drevená stolička čalunená 44x98	jelša	ks	2	56,00	11,20	67,20	112,00	22,40	134,40
154	3			Závesná polica 120x29x7	jelša	ks	2	9,00	1,80	10,80	18,00	3,60	21,60
155	4			Drevená posteľ s úložným kontajnerom, madracom a roštom 196x88x60cm	jelša	ks	2	125,00	25,00	150,00	250,00	50,00	300,00
156	5			Drevená kombinovaná skriňa delená na uzamykanie 200x90x55cm	jelša	ks	1	93,00	18,60	111,60	93,00	18,60	111,60
				Spolu:							514,00	102,80	616,80

P.č.	P.č.	KCN	Kód položky	Popis	Prevedenie	MJ	Množstvo celkom	Jenotková cena bez DPH	DPH za 1 ks	Jenotková cena s DPH	Cena celkom bez DPH	DPH celkom	Cena celkom s DPH EUR
Miestnosť číslo 2.078 - dvoj lôžková izba													
157	1			Drevený pevný stôl 75x75x74cm	jelša	ks	1	41,00	8,20	49,20	41,00	8,20	49,20
158	2			Drevená stolička čalunená 44x98	jelša	ks	2	56,00	11,20	67,20	112,00	22,40	134,40
159	3			Závesná polica 120x29x7	jelša	ks	2	9,00	1,80	10,80	18,00	3,60	21,60
160	4			Drevená posteľ s úložným kontajnerom, madracom a roštom 196x88x60cm	jelša	ks	2	125,00	25,00	150,00	250,00	50,00	300,00
161	5			Drevená kombinovaná skriňa delená na uzamykanie 200x90x55cm	jelša	ks	1	93,00	18,60	111,60	93,00	18,60	111,60
				Spolu:							514,00	102,80	616,80
Miestnosť číslo 2.079 - dvoj lôžková izba													
162	1			Drevený pevný stôl 75x75x74cm	jelša	ks	1	41,00	8,20	49,20	41,00	8,20	49,20
163	2			Drevená stolička čalunená 44x98	jelša	ks	2	56,00	11,20	67,20	112,00	22,40	134,40
164	3			Závesná polica 120x29x7	jelša	ks	2	9,00	1,80	10,80	18,00	3,60	21,60
165	4			Drevený uzamykateľný nočný stolík s jedálenskou doskou, s priestorom na obuv v spodnej časti 46x45x88cm	jelša	ks	2	64,00	12,80	76,80	128,00	25,60	153,60
166	5			Drevená posteľ s úložným kontajnerom, madracom a roštom 196x88x60cm	jelša	ks	2	125,00	25,00	150,00	250,00	50,00	300,00
167	6			Drevená kombinovaná skriňa delená na uzamykanie 200x90x55cm	jelša	ks	1	93,00	18,60	111,60	93,00	18,60	111,60
				Spolu:							642,00	128,40	770,40
Miestnosť číslo 2.080 - dvoj lôžková izba													
168	1			Drevený pevný stôl 75x75x74cm	jelša	ks	1	41,00	8,20	49,20	41,00	8,20	49,20
169	2			Drevená stolička čalunená 44x98	jelša	ks	2	56,00	11,20	67,20	112,00	22,40	134,40
170	3			Závesná polica 120x29x7	jelša	ks	2	9,00	1,80	10,80	18,00	3,60	21,60
171	4			Drevený uzamykateľný nočný stolík s jedálenskou doskou, s priestorom na obuv v spodnej časti 46x45x88cm	jelša	ks	2	64,00	12,80	76,80	128,00	25,60	153,60
172	5			Drevená posteľ s úložným kontajnerom, madracom a roštom 196x88x60cm	jelša	ks	2	125,00	25,00	150,00	250,00	50,00	300,00
173	6			Drevená kombinovaná skriňa delená na uzamykanie 200x90x55cm	jelša	ks	1	93,00	18,60	111,60	93,00	18,60	111,60
				Spolu:							642,00	128,40	770,40
SPOLU : zariadenie do izieb BLOK B (B1, B2)											8799,00	1759,80	10558,80

13295,04

P.č.	P.č.	KCN	Kód položky	Popis	Prevedenie	MJ	Množstvo celkom	Jenotková cena bez DPH	DPH za 1 ks	Jenotková cena s DPH	Cena celkom bez DPH	DPH celkom	Cena celkom s DPH EUR
Blok "C" 1													
Miestnosť číslo 2.112 - dvojľôžková izba													
174	1			Drevený pevný stôl 75x75x74cm	jelša	ks	1	41,00	8,20	49,20	41,00	8,20	49,20
175	2			Drevená stolička čalunená 44x98	jelša	ks	2	56,00	11,20	67,20	112,00	22,40	134,40
176	3			Závesná polica 120x29x7	jelša	ks	1	9,00	1,80	10,80	9,00	1,80	10,80
177	4			Drevený uzamykateľný nočný stolík s jedálenskou doskou, s priestorom na obuv v spodnej časti 46x45x88cm	jelša	ks	2	64,00	12,80	76,80	128,00	25,60	153,60
178	5			Drevená posteľ s úložným kontajnerom, madracom a roštom 196x88x60cm	jelša	ks	2	125,00	25,00	150,00	250,00	50,00	300,00
179	6			Drevená kombinovaná skriňa delená na uzamykanie 200x90x55cm	jelša	ks	1	93,00	18,60	111,60	93,00	18,60	111,60
Spolu:											633,00	126,60	759,60
Miestnosť číslo 2.114 - dvojľôžková izba													
180	1			Drevený pevný stôl 75x75x74cm	jelša	ks	1	41,00	8,20	49,20	41,00	8,20	49,20
181	2			Drevená stolička čalunená 44x98	jelša	ks	2	56,00	11,20	67,20	112,00	22,40	134,40
182	3			Drevený uzamykateľný nočný stolík s jedálenskou doskou, s priestorom na obuv v spodnej časti 46x45x88cm	jelša	ks	2	64,00	12,80	76,80	128,00	25,60	153,60
183	4			Drevené polohovacie a zdíhacie lôžko elek. s polohovaním chrbta a nôh, 103x206cm,nosnosť 170kg	jelša	ks	2	857,00	171,40	1028,40	1714,00	342,80	2056,80
184	5			Drevená kombinovaná skriňa delená na uzamykanie 200x90x55cm	jelša	ks	2	93,00	18,60	111,60	186,00	37,20	223,20
Spolu:											2181,00	436,20	2617,20
Miestnosť číslo 2.116 - dvojľôžková izba													
185	1			Drevený pevný stôl 75x75x74cm	jelša	ks	1	41,00	8,20	49,20	41,00	8,20	49,20
186	2			Drevená stolička čalunená 44x98	jelša	ks	2	56,00	11,20	67,20	112,00	22,40	134,40
187	3			Závesná polica 120x29x7	jelša	ks	1	9,00	1,80	10,80	9,00	1,80	10,80
188	4			Drevený uzamykateľný nočný stolík s jedálenskou doskou, s priestorom na obuv v spodnej časti 46x45x88cm	jelša	ks	2	64,00	12,80	76,80	128,00	25,60	153,60
189	5			Drevená posteľ s úložným kontajnerom, madracom a roštom 196x88x60cm	jelša	ks	2	125,00	25,00	150,00	250,00	50,00	300,00
190	6			Drevená kombinovaná skriňa delená na uzamykanie 200x90x55cm	jelša	ks	1	93,00	18,60	111,60	93,00	18,60	111,60
Spolu:											633,00	126,60	759,60
Miestnosť číslo 2.118 - dvojľôžková izba													
191	1			Drevený pevný stôl 75x75x74cm	jelša	ks	1	41,00	8,20	49,20	41,00	8,20	49,20
192	2			Drevená stolička čalunená 44x98	jelša	ks	2	56,00	11,20	67,20	112,00	22,40	134,40
193	3			Závesná polica 120x29x7	jelša	ks	1	9,00	1,80	10,80	9,00	1,80	10,80
194	4			Drevený uzamykateľný nočný stolík s jedálenskou doskou, s priestorom na obuv v spodnej časti 46x45x88cm	jelša	ks	2	64,00	12,80	76,80	128,00	25,60	153,60
195	5			Drevená posteľ s úložným kontajnerom, madracom a roštom 196x88x60cm	jelša	ks	2	125,00	25,00	150,00	250,00	50,00	300,00
196	6			Drevená kombinovaná skriňa delená na uzamykanie 200x90x55cm	jelša	ks	1	93,00	18,60	111,60	93,00	18,60	111,60
Spolu:											633,00	126,60	759,60

P.č.	P.č.	KCN	Kód položky	Popis	Prevedenie	MJ	Množstvo celkom	Jenotková cena bez DPH	DPH za 1 ks	Jenotková cena s DPH	Cena celkom bez DPH	DPH celkom	Cena celkom s DPH EUR
Miestnosť číslo 2.119 - dvojľôžková izba													
197	1			Drevený pevný stôl 75x75x74cm	jelša	ks	1	41,00	8,20	49,20	41,00	8,20	49,20
198	2			Drevená stolička čalunená 44x98	jelša	ks	2	56,00	11,20	67,20	112,00	22,40	134,40
199	3			Závesná polica 120x29x7	jelša	ks	1	9,00	1,80	10,80	9,00	1,80	10,80
200	4			Drevený uzamykateľný nočný stolík s jedálenskou doskou, s priestorom na obuv v spodnej časti 46x45x88cm	jelša	ks	2	64,00	12,80	76,80	128,00	25,60	153,60
201	5			Drevená posteľ s úložným kontajnerom, madracom a roštom 196x88x60cm	jelša	ks	2	125,00	25,00	150,00	250,00	50,00	300,00
202	6			Drevená kombinovaná skriňa delená na uzamykanie 200x90x55cm	jelša	ks	1	93,00	18,60	111,60	93,00	18,60	111,60
Spolu:										633,00	126,60	759,60	
Miestnosť číslo 2.120 - dvojľôžková izba													
203	1			Drevený pevný stôl 75x75x74cm	jelša	ks	1	41,00	8,20	49,20	41,00	8,20	49,20
204	2			Drevená stolička čalunená 44x98	jelša	ks	2	56,00	11,20	67,20	112,00	22,40	134,40
205	3			Závesná polica 120x29x7	jelša	ks	1	9,00	1,80	10,80	9,00	1,80	10,80
206	4			Drevený uzamykateľný nočný stolík s jedálenskou doskou, s priestorom na obuv v spodnej časti 46x45x88cm	jelša	ks	2	64,00	12,80	76,80	128,00	25,60	153,60
207	5			Drevená posteľ s úložným kontajnerom, madracom a roštom 196x88x60cm	jelša	ks	2	125,00	25,00	150,00	250,00	50,00	300,00
208	6			Drevená kombinovaná skriňa delená na uzamykanie 200x90x55cm	jelša	ks	1	93,00	18,60	111,60	93,00	18,60	111,60
Spolu:										633,00	126,60	759,60	
Miestnosť číslo 2.121 - dvojľôžková izba													
209	1			Drevený pevný stôl 75x75x74cm	jelša	ks	1	41,00	8,20	49,20	41,00	8,20	49,20
210	2			Drevená stolička čalunená 44x98	jelša	ks	2	56,00	11,20	67,20	112,00	22,40	134,40
211	3			Drevený uzamykateľný nočný stolík s jedálenskou doskou, s priestorom na obuv v spodnej časti 46x45x88cm	jelša	ks	2	64,00	12,80	76,80	128,00	25,60	153,60
212	4			Drevená posteľ s úložným kontajnerom, madracom a roštom 196x88x60cm	jelša	ks	2	125,00	25,00	150,00	250,00	50,00	300,00
213	5			Drevená kombinovaná skriňa delená na uzamykanie 200x90x55cm	jelša	ks	2	93,00	18,60	111,60	186,00	37,20	223,20
Spolu:										717,00	143,40	860,40	
Miestnosť číslo 2.122 - dvojľôžková izba													
214	1			Drevený pevný stôl 75x75x74cm	jelša	ks	1	41,00	8,20	49,20	41,00	8,20	49,20
215	2			Drevená stolička čalunená 44x98	jelša	ks	2	56,00	11,20	67,20	112,00	22,40	134,40
216	3			Drevený uzamykateľný nočný stolík s jedálenskou doskou, s priestorom na obuv v spodnej časti 46x45x88cm	jelša	ks	2	64,00	12,80	76,80	128,00	25,60	153,60
217	4			Drevená posteľ s úložným kontajnerom, madracom a roštom 196x88x60cm	jelša	ks	2	125,00	25,00	150,00	250,00	50,00	300,00
218	5			Drevená kombinovaná skriňa delená na uzamykanie 200x90x55cm	jelša	ks	1	93,00	18,60	111,60	93,00	18,60	111,60
Spolu:										624,00	124,80	748,80	

P.č.	P.č.	KCN	Kód položky	Popis	Prevedenie	MJ	Množstvo celkom	Jenotková cena bez DPH	DPH za 1 ks	Jenotková cena s DPH	Cena celkom bez DPH	DPH celkom	Cena celkom s DPH EUR
Miestnosť číslo 2.123 - dvoj lôžková izba													
219	1			Drevený pevný stôl 75x75x74cm	jelša	ks	1	41,00	8,20	49,20	41,00	8,20	49,20
220	2			Drevená stolička čalunená 44x98	jelša	ks	2	56,00	11,20	67,20	112,00	22,40	134,40
221	3			Drevený uzamykateľný nočný stolík s jedálenskou doskou, s priestorom na obuv v spodnej časti 46x45x88cm	jelša	ks	2	64,00	12,80	76,80	128,00	25,60	153,60
222	4			Drevená posteľ s úložným kontajnerom, madracom a roštom 196x88x60cm	jelša	ks	2	125,00	25,00	150,00	250,00	50,00	300,00
223	5			Drevená kombinovaná skriňa delená na uzamykanie 200x90x55cm	jelša	ks	1	93,00	18,60	111,60	93,00	18,60	111,60
				Spolu:							624,00	124,80	748,80

Blok "C" 2

Miestnosť číslo 1.154 - dvojľôžková izba													
224	1		Drevený pevný stôl 75x75x74cm	jelša	ks	1	41,00	8,20	49,20	41,00	8,20	49,20	
225	2		Drevená stolička čalunená 44x98	jelša	ks	2	56,00	11,20	67,20	112,00	22,40	134,40	
226	3		Závesná polica 120x29x7	jelša	ks	2	9,00	1,80	10,80	18,00	3,60	21,60	
227	4		Drevený uzamykateľný nočný stolík s jedálenskou doskou, s priestorom na obuv v spodnej časti 46x45x88cm	jelša	ks	2	64,00	12,80	76,80	128,00	25,60	153,60	
228	5		Drevená posteľ s úložným kontajnerom, madracom a roštom 196x88x60cm	jelša	ks	2	125,00	25,00	150,00	250,00	50,00	300,00	
229	6		Drevená kombinovaná skriňa delená na uzamykanie 200x90x55cm	jelša	ks	1	93,00	18,60	111,60	93,00	18,60	111,60	
Spolu:										642,00	128,40	770,40	
Miestnosť číslo 1.155 - dvojľôžková izba													
230	1		Drevený pevný stôl 75x75x74cm	jelša	ks	1	41,00	8,20	49,20	41,00	8,20	49,20	
231	2		Drevená stolička čalunená 44x98	jelša	ks	2	56,00	11,20	67,20	112,00	22,40	134,40	
232	3		Závesná polica 120x29x7	jelša	ks	2	9,00	1,80	10,80	18,00	3,60	21,60	
233	4		Drevený uzamykateľný nočný stolík s jedálenskou doskou, s priestorom na obuv v spodnej časti 46x45x88cm	jelša	ks	2	64,00	12,80	76,80	128,00	25,60	153,60	
234	5		Drevená kombinovaná skriňa delená na uzamykanie 200x90x55cm	jelša	ks	1	93,00	18,60	111,60	93,00	18,60	111,60	
Spolu :										392,00	78,40	470,40	

P.č.	P.č.	KCN	Kód položky	Popis	Prevedenie	MJ	Množstvo celkom	Jenotková cena bez DPH	DPH za 1 ks	Jenotková cena s DPH	Cena celkom bez DPH	DPH celkom	Cena celkom s DPH EUR
Miestnosť číslo 1.156 - dvoj lôžková izba													
235	1			Drevený pevný stôl 75x75x74cm	jelša	ks	1	41,00	8,20	49,20	41,00	8,20	49,20
236	2			Drevená stolička čalunená 44x98	jelša	ks	2	56,00	11,20	67,20	112,00	22,40	134,40
237	3			Závesná polica 120x29x7	jelša	ks	1	9,00	1,80	10,80	9,00	1,80	10,80
238	4			Drevený uzamykateľný nočný stolík s jedálenskou doskou, s priestorom na obuv v spodnej časti 46x45x88cm	jelša	ks	2	64,00	12,80	76,80	128,00	25,60	153,60
239	5			Drevené polohovacie a zdíhacie lôžko elek. s polohovaním chrbta a nôh, 103x206cm,nosnosť 170kg	jelša	ks	1	125,00	25,00	150,00	125,00	25,00	150,00
240	6			Drevená kombinovaná skriňa delená na uzamykanie 200x90x55cm	jelša	ks	1	93,00	18,60	111,60	93,00	18,60	111,60
Spolu:											508,00	101,60	609,60
Miestnosť číslo 1.157 - dvoj lôžková izba													
241	1			Drevený pevný stôl 75x75x74cm	jelša	ks	1	41,00	8,20	49,20	41,00	8,20	49,20
242	2			Drevená stolička čalunená 44x98	jelša	ks	2	56,00	11,20	67,20	112,00	22,40	134,40
243	3			Závesná polica 120x29x7	jelša	ks	1	9,00	1,80	10,80	9,00	1,80	10,80
244	4			Drevený uzamykateľný nočný stolík s jedálenskou doskou, s priestorom na obuv v spodnej časti 46x45x88cm	jelša	ks	2	64,00	12,80	76,80	128,00	25,60	153,60
245	5			Drevená kombinovaná skriňa delená na uzamykanie 200x90x55cm	jelša	ks	1	93,00	18,60	111,60	93,00	18,60	111,60
Spolu:											383,00	76,60	459,60
Miestnosť číslo 1.158 - dvoj lôžková izba													
246	1			Drevený pevný stôl 75x75x74cm	jelša	ks	1	41,00	8,20	49,20	41,00	8,20	49,20
247	2			Drevená stolička čalunená 44x98	jelša	ks	2	56,00	11,20	67,20	112,00	22,40	134,40
248	3			Závesná polica 120x29x7	jelša	ks	1	9,00	1,80	10,80	9,00	1,80	10,80
249	4			Drevený uzamykateľný nočný stolík s jedálenskou doskou, s priestorom na obuv v spodnej časti 46x45x88cm	jelša	ks	2	64,00	12,80	76,80	128,00	25,60	153,60
250	5			Drevená kombinovaná skriňa delená na uzamykanie 200x90x55cm	jelša	ks	1	93,00	18,60	111,60	93,00	18,60	111,60
Spolu:											383,00	76,60	459,60
Miestnosť číslo 1.159 - dvoj lôžková izba													
251	1			Drevený pevný stôl 75x75x74cm	jelša	ks	1	41,00	8,20	49,20	41,00	8,20	49,20
252	2			Drevená stolička čalunená 44x98	jelša	ks	2	56,00	11,20	67,20	112,00	22,40	134,40
253	3			Závesná polica 120x29x7	jelša	ks	1	9,00	1,80	10,80	9,00	1,80	10,80
254	4			Drevený uzamykateľný nočný stolík s jedálenskou doskou, s priestorom na obuv v spodnej časti 46x45x88cm	jelša	ks	2	64,00	12,80	76,80	128,00	25,60	153,60
255	5			Drevené polohovacie a zdíhacie lôžko elek. s polohovaním chrbta a nôh, 103x206cm,nosnosť 170kg	jelša	ks	2	857,00	171,40	1028,40	1714,00	342,80	2056,80
256	6			Drevená kombinovaná skriňa delená na uzamykanie 200x90x55cm	jelša	ks	1	93,00	18,60	111,60	93,00	18,60	111,60
Spolu:											2097,00	419,40	2516,40

P.č.	P.č.	KCN	Kód položky	Popis	Prevedenie	MJ	Množstvo celkom	Jenotková cena bez DPH	DPH za 1 ks	Jenotková cena s DPH	Cena celkom bez DPH	DPH celkom	Cena celkom s DPH EUR
Miestnosť číslo 1.160 - dvojlôžková izba													
257	1			Drevený pevný stôl 75x75x74cm	jelša	ks	1	41,00	8,20	49,20	41,00	8,20	49,20
258	2			Drevená stolička čalunená 44x98	jelša	ks	2	56,00	11,20	67,20	112,00	22,40	134,40
259	3			Drevený uzamykateľný nočný stolík s jedálenskou doskou, s priestorom na obuv v spodnej časti 46x45x88cm	jelša	ks	2	64,00	12,80	76,80	128,00	25,60	153,60
260	4			Drevené polohovacie a zdíhacie lôžko elek. s polohovaním chrbta a nôh, 103x206cm,nosnosť 170kg	jelša	ks	1	857,00	171,40	1028,40	857,00	171,40	1028,40
261	5			Drevená kombinovaná skriňa delená na uzamykanie 200x90x55cm	jelša	ks	2	93,00	18,60	111,60	186,00	37,20	223,20
				Spolu:							1324,00	264,80	1588,80
Miestnosť číslo 1.161 - dvojlôžková izba													
262	1			Drevený pevný stôl 75x75x74cm	jelša	ks	1	41,00	8,20	49,20	41,00	8,20	49,20
263	2			Drevená stolička čalunená 44x98	jelša	ks	2	56,00	11,20	67,20	112,00	22,40	134,40
264	3			Drevený uzamykateľný nočný stolík s jedálenskou doskou, s priestorom na obuv v spodnej časti 46x45x88cm	jelša	ks	2	64,00	12,80	76,80	128,00	25,60	153,60
265	4			Drevená posteľ s úložným kontajnerom, madracom a roštom 196x88x60cm	jelša	ks	2	125,00	25,00	150,00	250,00	50,00	300,00
266	5			Drevená kombinovaná skriňa delená na uzamykanie 200x90x55cm	jelša	ks	1	93,00	18,60	111,60	93,00	18,60	111,60
				Spolu:							624,00	124,80	748,80

SPOLU : zariadenie do izieb BLOK C (C1, C2)

13664,00 2732,80 16396,80

Cena celkom v EUR za dodávku a montáž

Objekt: BLOKY A (A1, A2)+ B (B1, B2)+ C (C1+C)

37926,00 7585,20 45511,20

A: SO.01 Stavebné úpravy a nadstavba DSS Tvrdošín

COMMERCIAL INTERIORS, spol. s r.o.

P.č.	P.č.	KCN	Kód položky	Popis	Prevedenie	Množstvo celkom (ks)	Jenotková cena bez DPH	DPH za 1 ks	Jenotková cena s DPH	Cena celkom bez DPH	DPH celkom	Cena celkom s DPH EUR
Blok "A" Miestnosť číslo 1.062 - Dvojľôžková izba												
1	1			Polohovacie a zdvíhacie lôžko elektrické s polohovaním chrbta a nôh 103x206 cm nosnosť 170kg	jelša	2	857,00	171,40	1 028,40	1 714,00	342,80	2 056,80
2	2			Drevený plný stôl 75x75x74	jelša	1	41,00	8,20	49,20	41,00	8,20	49,20
3	3			Drevená stolička čalunená 44x98	jelša	2	56,00	11,20	67,20	112,00	22,40	134,40
4	4			Drevená kombinovaná skriňa delená na uzamykanie 200x90x55cm	jelša	2	93,00	18,60	111,60	186,00	37,20	223,20
5	5			Drevený uzamykateľný nočný stolík s jedálenskou doskou, s priestorom na obuv v spodnej časti 46x45x88cm	jelša	2	64,00	12,80	76,80	128,00	25,60	153,60
Spolu:										2 181,00	436,20	2 617,20
Blok "B" Miestnosť číslo 1.107 - Dvojľôžková izba												
6	1			Polohovacie a zdvíhacie lôžko elektrické s polohovaním chrbta a nôh 103x206 cm nosnosť 170kg	jelša	2	857,00	171,40	1 028,40	1 714,00	342,80	2 056,80
7	2			Drevený plný stôl 75x75x74	jelša	1	41,00	8,20	49,20	41,00	8,20	49,20
8	3			Drevená stolička čalunená 44x98	jelša	2	56,00	11,20	67,20	112,00	22,40	134,40
9	4			Drevená kombinovaná skriňa delená na uzamykanie 200x90x55cm	jelša	2	93,00	18,60	111,60	186,00	37,20	223,20
10	5			Drevený uzamykateľný nočný stolík s jedálenskou doskou, s priestorom na obuv v spodnej časti 46x45x88cm	jelša	2	64,00	12,80	76,80	128,00	25,60	153,60
Spolu:										2 181,00	436,20	2 617,20
Blok "B" Miestnosť číslo 2.071 - Dvojľôžková izba												
11	1			Polohovacie a zdvíhacie lôžko elektrické s polohovaním chrbta a nôh 103x206 cm nosnosť 170kg	jelša	2	857,00	171,40	1 028,40	1 714,00	342,80	2 056,80
12	2			Drevený plný stôl 75x75x74	jelša	1	41,00	8,20	49,20	41,00	8,20	49,20
13	3			Drevená stolička čalunená 44x98	jelša	2	56,00	11,20	67,20	112,00	22,40	134,40
14	4			Drevená kombinovaná skriňa delená na uzamykanie 200x90x55cm	jelša	2	93,00	18,60	111,60	186,00	37,20	223,20
15	5			Drevený uzamykateľný nočný stolík s jedálenskou doskou, s priestorom na obuv v spodnej časti 46x45x88cm	jelša	2	64,00	12,80	76,80	128,00	25,60	153,60
Spolu:										2 181,00	436,20	2 617,20
Blok "C" Miestnosť číslo 2.114 - Dvojľôžková izba												
16	1			Polohovacie a zdvíhacie lôžko elektrické s polohovaním chrbta a nôh 103x206 cm nosnosť 170kg	jelša	2	857,00	171,40	1 028,40	1 714,00	342,80	2 056,80
17	2			Drevený plný stôl 75x75x74	jelša	1	41,00	8,20	49,20	41,00	8,20	49,20
18	3			Drevená stolička čalunená 44x98	jelša	2	56,00	11,20	67,20	112,00	22,40	134,40
19	4			Drevená kombinovaná skriňa delená na uzamykanie	jelša							

výdavková skupina 633001 - Interiérové vybavenie

P.č.	P.č.	KCN	Kód položky	Popis	Prevedenie	Množstvo celkom (ks)	Jenotková cena bez DPH	DPH za 1 ks	Jenotková cena s DPH	Cena celkom bez DPH	DPH celkom	Cena celkom s DPH EUR
				200x90x55cm		2	93,00	18,60	111,60	186,00	37,20	223,20
20	5			Drevený uzamykateľný nočný stolík s jedálenskou doskou, s priestorom na obuv v spodnej časti 46x45x88cm	jelša	2	64,00	12,80	76,80	128,00	25,60	153,60
				Spolu:						2 181,00	436,20	2 617,20
				Blok "A" Miestnosť číslo 2.040 - chodba								
21	1			Dvojkreslo - ekokoža 124x60x77 cm	béžová	3	111,00	22,20	133,20	333,00	66,60	399,60
				Spolu:						333,00	66,60	399,60

Cna celkom v EUR za dodávku a montáž

Objekt: A: SO.01 Stavebné úpravy a nadstavba DSS Tvrdošín

9 057,00 1 811,40 10 868,40

Zariadenie ostatných miestností na blokoch A,B,C

COMMERCIAL INTERIORS, spol. s r.o.

P.č.	P.č.	KCN	Kód položky	Popis	Prevedenie	Množstvo celkom (ks)	Jenotková cena bez DPH	DPH za 1 ks	Jenotková cena s DPH	Cena celkom bez DPH	DPH celkom	Cena celkom s DPH EUR
Blok A1 - miestnosť č. 1.063 - denná miestnosť s jedálňou												
1	1			Drevený jedálenský stôl 90x150x76 cm	čerešňa	8	66,00	13,20	79,20	528,00	105,60	633,60
2	2			Drevená stolička čalunená 42x50,5x97cm	čerešňa	15	56,00	11,20	67,20	840,00	168,00	1 008,00
3	3			Drevená komoda -príborník133x80x39 cm	čerešňa	2	77,00	15,40	92,40	154,00	30,80	184,80
4	4			Drevený konferenčný stolík rozkladací 110x70x59 cm	čerešňa	1	57,00	11,40	68,40	0,00	11,40	68,40
5	5			Drevená vitrína 910x419x1971mm	čerešňa	1	56,00	11,20	67,20	56,00	11,20	67,20
6	6			Relaxačné kreslo s polohovateľnou mechanikou 89x131x99 c,	koža,hnedé	1	235,00	47,00	282,00	0,00	47,00	282,00
7	7			Drevená komoda 117x74x35cm	čerešňa	1	62,00	12,40	74,40	62,00	12,40	74,40
				Spolu:						1 932,00	386,40	2 318,40
Blok A1 - miestnosť č. 1.081 - chodba												
8	1			Drevený botník 113x38x67cm	jelša	3	62,00	12,40	74,40	186,00	37,20	223,20
9	2			Drevená zasúvacia skriňa 300x50x220cm	jelša	1	213,00	42,60	255,60	213,00	42,60	255,60
10	3			Drevená zasúvacia skriňa 200x50x220cm	jelša	1	155,00	31,00	186,00	155,00	31,00	186,00
				Spolu:						554,00	110,80	664,80
Blok A2 - miestnosť č. 2.004 - Chodba												
11	1			Drevený botník 113x38x67cm	jelša	2	62,00	12,40	74,40	124,00	24,80	148,80
				Spolu:						124,00	24,80	148,80
Blok A2 - miestnosť č.2.024 - jedáleň												
12	1			Drevený jedálenský stôl 90x150x76 cm	čerešňa	8	66,00	13,20	79,20	528,00	105,60	633,60
13	2			Drevená stolička čalunená 42x50,5x97cm	čerešňa	24	56,00	11,20	67,20	1 344,00	268,80	1 612,80
				Spolu:						1 872,00	374,40	2 246,40
Blok A2 - miestnosť č.2.027 - kuchynka												
14	1			Drevený jedálenský stôl 90x150x76 cm	čerešňa	2	66,00	13,20	79,20	132,00	26,40	158,40
15	2			Drevená stolička čalunená 42x50,5x97cm	čerešňa	9	56,00	11,20	67,20	504,00	100,80	604,80
				Spolu:						636,00	127,20	763,20
Blok A2 - miestnosť č.2.038 -miestnosť pracovnej terapie												
16	1			Drevený pevný stôl 120x75x74cm	čerešňa	4	44,00	8,80	52,80	176,00	35,20	211,20
17	2			Drevená stolička 41x85cm	čerešňa	12	56,00	11,20	67,20	672,00	134,40	806,40
18	3			Drevená striňa dvojverová uzamykatelná policová 96x50x175cm	čerešňa	1	93,00	18,60	111,60	93,00	18,60	111,60
19	5			Drevený stolík pod TV 120x46x52cm	čerešňa	1	51,00	10,20	61,20	51,00	10,20	61,20
20	6			Drevená skriňa policová 207x35x53cm	čerešňa	2	44,00	8,80	52,80	88,00	17,60	105,60
21	7			Drevená skriňa zásuvková 207x35x63cm	čerešňa	2	139,00	27,80	166,80	278,00	55,60	333,60
22	8			Drevená komoda 99x38x151cm	čerešňa	2	71,00	14,20	85,20	142,00	28,40	170,40
23	9			Drevená knižnica 151x25x152	čerešňa	1	66,00	13,20	79,20	66,00	13,20	79,20
				Spolu:						1 566,00	313,20	1 879,20
Blok B1 - miestnosť č. 1.092 - Šatňa												

P.č.	P.č.	KCN	Kód položky	Popis	Prevedenie	Množstvo celkom (ks)	Jenotková cena bez DPH	DPH za 1 ks	Jenotková cena s DPH	Cena celkom bez DPH	DPH celkom	Cena celkom s DPH EUR
24	1			Drevená zasúvacia skriňa 300x50x220cm	jelša	1	213,00	42,60	255,60	213,00	42,60	255,60
25	2			Drevená zasúvacia skriňa 200x50x220cm	jelša	1	155,00	31,00	186,00	155,00	31,00	186,00
				Spolu:						368,00	73,60	441,60

Blok B1 - miestnosť č. 1.117 - Chodba

26	1			Drevený botník 113x38x67cm	jelša	3	62,00	12,40	74,40	186,00	37,20	223,20
27	2			Drevená zasúvacia skriňa 300x50x220cm	jelša	1	213,00	42,60	255,60	213,00	42,60	255,60
28	3			Drevená zasúvacia skriňa 200x50x220cm	jelša	1	155,00	31,00	186,00	155,00	31,00	186,00
				Spolu:						554,00	110,80	664,80

Blok B1 - miestnosť č. 1.129 - miestnosť pracovnej terapie

29	1			Drevená skriňa zásuvková 207x35x63cm	čerešňa	1	186,00	37,20	223,20	186,00	37,20	223,20
30	2			Drevená komoda 99x38x151cm	čerešňa	4	71,00	14,20	85,20	284,00	56,80	340,80
31	3			Drevená skriňa policová 207x35x53cm	čerešňa	3	44,00	8,80	52,80	132,00	26,40	158,40
32	5			Drevený pevný stôl 120x75x74cm	čerešňa	2	44,00	8,80	52,80	88,00	17,60	105,60
33	6			Drevená stolička 41x85cm	čerešňa	5	56,00	11,20	67,20	280,00	56,00	336,00
				Spolu:						970,00	194,00	1 164,00

Blok B1 - miestnosť č. 1.108 -denná miestnosť s jedálňou

34	1			Drevený jedálenský stôl 90x150x76 cm	čerešňa	3	66,00	13,20	79,20	198,00	39,60	237,60
35	2			Drevená stolička čalunená 42x50,5x97cm	čerešňa	18	56,00	11,20	67,20	1 008,00	201,60	1 209,60
36	3			Drevená komoda -príborník133x80x39 cm	čerešňa	2	77,00	15,40	92,40	154,00	30,80	184,80
37	4			Drevená komoda 1452x390x640mm	čerešňa	2	75,00	15,00	90,00	150,00	30,00	180,00
38	5			Drevená vitrína 910x419x1971mm	čerešňa	1	55,00	11,00	66,00	55,00	11,00	66,00
39	6			Sedacia súprava kožená - trojsed 174x85x71cm	hnedá	1	168,00	33,60	201,60	168,00	33,60	201,60
				Spolu:						1 733,00	346,60	2 079,60

Blok B2 - miestnosť č. 2.062 - Šatňa

				Drevená zasúvacia skriňa 300x50x220cm	jelša	1	213,00	42,60	255,60	213,00	42,60	255,60
				Drevená zasúvacia skriňa 200x50x220cm	jelša	1	155,00	31,00	186,00	155,00	31,00	186,00
				Spolu:						368,00	73,60	441,60

Blok B2 - miestnosť č. 2.090 - Šatňa

40	1			Drevený botník 113x38x67cm	jelša	3	62,00	12,40	74,40	186,00	37,20	223,20
41	2			Drevená zasúvacia skriňa 300x50x220cm	jelša	1	213,00	42,60	255,60	213,00	42,60	255,60
42	3			Drevená zasúvacia skriňa 200x50x220cm	jelša	1	155,00	31,00	186,00	155,00	31,00	186,00
				Spolu:						554,00	110,80	664,80

Blok B2 - miestnosť č. 2.093 - miestnosť pracovnej terapie

43	1			Drevená striha dvojdvierová uzamykatelná policová 96x50x175cm	čerešňa	1	93,00	18,60	111,60	93,00	18,60	111,60
44	2			Drevená komoda 99x38x151cm	čerešňa	2	71,00	14,20	85,20	142,00	28,40	170,40
45	3			PC stôl 140x74x67 cm	čerešňa	1	51,00	10,20	61,20	51,00	10,20	61,20
46	4			Drevený pevný stôl 120x75x74cm	čerešňa	3	44,00	8,80	52,80	132,00	26,40	158,40
47	5			Drevená stolička 41x85cm	čerešňa	10	75,00	15,00	90,00	750,00	150,00	900,00

P.č.	P.č.	KCN	Kód položky	Popis	Prevedenie	Množstvo celkom (ks)	Jenotková cena bez DPH	DPH za 1 ks	Jenotková cena s DPH	Cena celkom bez DPH	DPH celkom	Cena celkom s DPH EUR
				Drevená skriňa jednodverová policová 211x38x52	čerešňa	1	71,00	14,20	85,20	71,00	14,20	85,20
				Spolu:						1 239,00	247,80	1 486,80
Blok B2 - miestnosť č. 2.072 -denná miestnosť s jedálňou												
48	1			Drevený jedálenský stôl 90x150x76 cm	noce	3	66,00	13,20	79,20	198,00	39,60	237,60
49	2			Drevená stolička čalunená 42x50,5x97cm	noce	18	56,00	11,20	67,20	1 008,00	201,60	1 209,60
50	3			Drevená komoda -príborník133x80x39 cm	noce	2	77,00	15,40	92,40	154,00	30,80	184,80
51	4			Drevená komoda 1452x390x640mm	noce	2	75,00	15,00	90,00	150,00	30,00	180,00
52	5			Drevená vitrína 910x419x1971mm	noce	2	102,00	20,40	122,40	204,00	40,80	244,80
53	6			Sedacia súprava kožená - trojsed 174x85x71cm	textilná koža	1	168,00	33,60	201,60	168,00	33,60	201,60
54	8			Drevený konferenčný stolík rozkladací 110x70x59 cm	noce	2	57,00	11,40	68,40	114,00	22,80	136,80
55	9			Dvevený stolík pod TV 120x46x52cm	noce	1	51,00	10,20	61,20	51,00	10,20	61,20
				Spolu:						2 047,00	409,40	2 456,40
Blok C1 - miestnosť č. 2.115 - denná miestnosť s jedálňou												
56	1			Drevený jedálenský stôl 90x150x76 cm	buk	3	66,00	13,20	79,20	198,00	39,60	237,60
57	2			Drevená stolička čalunená 42x50,5x97cm	buk	18	56,00	11,20	67,20	1 008,00	201,60	1 209,60
58	3			Drevená komoda -príborník133x80x39 cm	buk	3	77,00	15,40	92,40	231,00	46,20	277,20
59	4			Drevená komoda 1452x390x640mm	buk	4	75,00	15,00	90,00	300,00	60,00	360,00
60	5			Drevená vitrína 910x419x1971mm	buk	4	102,00	20,40	122,40	408,00	81,60	489,60
61	8			Relaxačné kreslo s polohovateľnou mechanikou 89x131x99 c,	koža hnedá	2	235,00	47,00	282,00	470,00	94,00	564,00
				Spolu:						2 615,00	523,00	3 138,00
Blok C1 - miestnosť č. 2.133 - Šatňa												
62	1			Drevený botník 113x38x67cm	jelša	3	62,00	12,40	74,40	186,00	37,20	223,20
63	2			Drevená zasúvací skriňa 300x50x220cm	jelša	1	213,00	42,60	255,60	213,00	42,60	255,60
64	3			Drevená zasúvací skriňa 200x50x220cm	jelša	1	155,00	31,00	186,00	155,00	31,00	186,00
				Spolu:						554,00	110,80	664,80
Blok C1 - miestnosť č. 2.103 - Šatňa												
65	1			Drevená zasúvací skriňa 300x50x220cm	jelša	1	213,00	42,60	255,60	213,00	42,60	255,60
66	2			Drevená zasúvací skriňa 200x50x220cm	jelša	1	155,00	31,00	186,00	155,00	31,00	186,00
				Spolu:						368,00	73,60	441,60
Blok C1 - miestnosť č. 2.135 - miestnosť pracovnej terapie												
67	1			Drevená strižňa dvojdvierová uzamykatelná policová 96x50x175cm	čerešňa	2	93,00	18,60	111,60	186,00	37,20	223,20
68	2			Drevená komoda 99x38x151cm	čerešňa, dvo	5	71,00	14,20	85,20	355,00	71,00	426,00
69	3			PC stôl 140x74x67 cm	čerešňa	1	51,00	10,20	61,20	51,00	10,20	61,20
70	4			Drevený pevný stôl 120x75x74cm	čerešňa	3	44,00	8,80	52,80	132,00	26,40	158,40

P.č.	P.č.	KCN	Kód položky	Popis	Prevedenie	Množstvo celkom (ks)	Jenotková cena bez DPH	DPH za 1 ks	Jenotková cena s DPH	Cena celkom bez DPH	DPH celkom	Cena celkom s DPH EUR
71	5			Drevená stolička 41x85cm	čerešňa	13	56,00	11,20	67,20	728,00	145,60	873,60
72	6			Drevená skriňa jednodverová policová 211x38x52	čerešňa	2	71,00	14,20	85,20	142,00	28,40	170,40
73	7			Drevená skriňa dvojdvierová vešiaková 207x57x101	čerešňa	1	102,00	20,40	122,40	102,00	20,40	122,40
				Spolu:						1 696,00	339,20	2 035,20
Blok C1 - miestnosť č. 2.136 - miestnosť pracovnej terapie												
74	1			Drevená striňa dvojdvierová uzamykatelná policová 96x50x175cm	čerešňa	1	93,00	18,60	111,60	93,00	18,60	111,60
75	2			Drevená komoda 99x38x151cm	čerešňa	3	71,00	14,20	85,20	213,00	42,60	255,60
76	3			PC stôl 140x74x67 cm	čerešňa	1	51,00	10,20	61,20	51,00	10,20	61,20
77	4			Drevený pevný stôl 120x75x74cm	čerešňa	2	44,00	8,80	52,80	88,00	17,60	105,60
78	5			Drevená stolička 41x85cm	čerešňa	10	56,00	11,20	67,20	560,00	112,00	672,00
79	8			Dvevený stolík pod TV 120x46x52cm	čerešňa	1	51,00	10,20	61,20	51,00	10,20	61,20
				Spolu:						1 056,00	211,20	1 267,20

Cena celkom v EUR za dodávku a montáž

Objekt: Zariadenie ostatných miestností na blokoch A,B,C

20 806,00 4 161,20 24 967,20

IKT vybavenie

Opis rozpočtovej položky	Merná jednotka	Počet merných jednotiek	Cena za MJ	Spolu bez DPH	DPH celkom	Cena celkom s DPH	Výdavková skupina
			bez DPH				
Miestnosť č. 1018 - miestnosť pracovnej terapie							
Microsystém Sony DVD -DVD s CD prehrávačom, príjem rádio sign. podpora formátov z CD a DVD: DivX,DVD,video, SVCD,VCD,CD-WMA,CD-MP3, zvukové CD, reproduktory, RMS výkon,USB konektor na pripojenie MP3,USB	ks	1	224,45	224,45	44,89	269,34	633004
Miestnosť č. 1.019 - miestnosť pracovnej terapie							
Microsystém DVD Philips MCD170 -prehrávanie MP3 a CDR/RW záznam RDS tuner, kázetový magnetofón,ID3 tag	ks	1	269,66	269,66	53,93	323,59	633004
Mestnosť č. 1.020-počítačová miestnosť							
PC zostava Triline procesor Intel®Core™2 Duo E4500, op.pamäť 4GB pevný disk 500 GB Dotykový displej 22, nastaviteľný sklon 10-40 stupňov Grafická karta 256 MB Dvojvrstvová napáľovačka s podporou DVD – RAM Bluetooth 2.0+EDR Wi-Fi ,802.11 b/g/n 5xUSB/2 opt.myš bezdrôtová klávesnica infračervené diaľkové ovládanie OS	ks	5	769,31	3 846,55	769,31	4 615,86	633002
Multifunkčná tlačiareň HP tlač, skenovanie, kopírovanie rohranie USB2.0 pamäť 16 MB	ks	3	337,7	1 013,10	202,62	1 215,72	633002
Miestnosť č. 1.021 denná miestnosť							
LCD televizor Samsung FULL HD -100 Hz uhlopriečka "52" (132 cm) Full rozlíšenie 1920x1080 dynamický kontrast 100000:1 DVB-T a DVB-C TXT 2000 strán 4xHDMI, 1xUSB,1xETHERNET rozmery 987x638x93mm	ks	1	1893,4	1 893,40	378,68	2 272,08	633004
Spolu bez DPH				7 247,16 EUR			
DPH				1 449,43 EUR			
Spolu s DPH				8 696,59 EUR			

výdavková skupina 633002	5 831,58
výdavková skupina 633004	2 865,01