

D O H O D A **Ľ. 41/XXI/2013/§54**

**o poskytnutí finančného príspevku na podporu vytvárania pracovných miest
v rámci projektu Ľ. XXI A Podpora vytvárania pracovných miest pod Ľ.
§ 54 zákona Ľ.5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých
zákonov v znení neskorších predpisov**
uzatvorená v súlade s § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka Ľ. 513/1991 Zb. v znení neskorších
predpisov
medzi účastníkmi dohody:

(Ľalej len Alohodaó),

Úradom práce sociálnych vecí a rodiny Michalovce
sídlo: **Saleziánov 1, 071 01 Michalovce**
zastúpeným riaditeľom: **Ing. Mariánom Ľerveřákom**
IĽO: **35 556 706**
DIĽ: **2021782565**
bankové spojenie:
(Ľalej len „úradó)

zamestnávateľom

právnickou osobou
názov: **DAM SLOVAKIA, s.r.o.**
sídlo: **Ľpitálska 1255/3, 071 01 Michalovce**
zastúpeným ģtatutárnym zástupcom: **Eva Kotorová, Renáta Novobilská**
IĽO: **36 207 055**
DIĽ: **2021578867**
SK NACE Rev2 (kód/text) **R 93.29 / Ostatné zábavné Ľinnosti a voľhoľasové aktivity**
bankové spojenie:
Zapísaný v Obchodnom registri vedenom na Okresnom súde Koģice I
Oddiel: **Sro**
Vloģka Ľíslo: **12515/V**

(Ľalej len A zamestnávateľó)
(spolu len A Ľastníci dohodyó).

Preambula

Tento projekt sa realizuje vĽnaka podpore z Európskeho sociálneho fondu v rámci
Operaľného programu Zamestnanosť a sociálna inklúzia.ó www.esf.gov.sk

Úrad a zamestnávateľ sa dohodli na tomto znení dohody o poskytnutí finančného príspevku (Ďalej len „dohoda“), na vytvorenie pracovných miest pre uchádzačov o zamestnanie vo veku do 29 rokov vrátane. Dohoda sa uzatvára na základe zverejneného *Oznámenia o možnosti predkladania žiadostí o poskytnutie finančného príspevku na podporu vytvárania pracovných miest v rámci projektu I. XXI A Podpora vytvárania pracovných miest* podľa § 54 zákona I. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Článok I. **Účel a predmet dohody**

- 1/ Účelom dohody je úprava práv a povinností účastníkov dohody pri poskytovaní **finančného príspevku** na podporu vytvárania pracovných miest (Ďalej len *príspevok*), v rámci projektu I. XXI A Podpora vytvárania pracovných miest podľa § 54 zákona I. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, ktorý sa poskytuje zo zdrojov Európskeho sociálneho fondu (Ďalej len *ESF*) a štátneho rozpočtu Slovenskej republiky (Ďalej len *štátny rozpočet*) v zmysle :
 - a) Operačného programu Zamestnanosť a sociálna inklúzia
Prioritná os 1 Podpora rastu zamestnanosti
Opatrenie 1.1 Podpora programov v oblasti podpory zamestnanosti a dlhodobej nezamestnanosti
 - b) Projektu XXI A Podpora vytvárania pracovných miest
Kód ITMS: 27110130029
 - c) Oznámenia I.2/2012/XXI/§54 v rámci NP ň A Podpora vytvárania pracovných miest
 - d) Schémy pomoci de minimis na podporu zamestnanosti A Schéma DM ň 1/20076 v platnom znení.
Právnym základom pre poskytovanie pomoci de minimis je nariadenie Komisie (ES) I. 1998/2006 z 15. decembra 2006 o uplatňovaní článkov 87 a 88 zmluvy de minimis a § 3 zákona I. 231/1999 Z. z. o štátnej pomoci v znení neskorších predpisov.
 - e) Zákona I. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (Ďalej aj *zákon o službách zamestnanosti*).
- 2/ Predmetom dohody je poskytovanie finančného príspevku úradom zamestnávateľovi na podporu vytvárania pracovných miest podľa § 54 zákona o službách zamestnanosti v súlade s platnými a účinnými všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky a právnymi aktmi Európskeho spoločenstva.
- 3/ Príspevok poskytnutý na základe tejto dohody pozostáva z príspevku zo štátneho rozpočtu a príspevku ESF. Vzájomný pomer medzi prostriedkami spolufinancovania zo štátneho rozpočtu a prostriedkami ESF je 15 % : 85 %.

Ľlánok II.

Práva a povinnosti zamestnávateĽa

ZamestnávateĽsa zaväzuje:

- 1) **Vytvoriť a udrhať** po dobu najmenej 18 mesiacov **pracovné miesto/(a)** pre uchádzaĽa o zamestnanie (Ľalej aj **UoZ**) podľa § 6 zákona o službách zamestnanosti v celkovom počte: **13**. Splnenie podmienky doby udrhania, je zamestnávateĽ povinný preukázať na osobitnom tlačíve podľa bodu 6) tohto ľlánku, najneskôr do 30 kalendárnych dní od uplynutia 18 mesiacov od vytvorenia pracovných miest.
- 2) **Obsadiť** pracovné miesto/(a) vytvorené podľa bodu 1 najneskôr do **30 kalendárnych dní** od nadobudnutia účinnosti tejto dohody UoZ vo veku **do 29 rokov** vrátane, vedeným/i v evidencii úradu najmenej **tri mesiace**, uzatvorením pracovného pomeru dohodnutého v rozsahu **ustanoveného týždenného pracovného ľasu na dobu neurčitú, v počte 13 UoZ**, a na **druh prác, ktoré súvisia s predmetom ľinnosti zamestnávateĽa, s ohľadom na profesijné a kvalifikaľné predpoklady** zodpovedajúce konkrétnemu pracovnému miestu, ako i UoZ v štruktúre podľa tabuľky:

Počet pracovných miest	Profesia (musí byť totoľná s profesiou uvedenou v budúcej pracovnej zmluve)	Kód ISCO ň 08*	Predpokladaný dátum vzniku pracovného pomeru (vytvorenia PM)	Pracovný pomer bude dohodnutý na dobu (uviesť počet mesiacov)	Doba poskytovania príspevku (v mesiacoch)	Predpokladaná mesaľná celková cena práce na 1 PM (v EUR)	Predpokladaná celková cena práce (v EUR) stl. 1*stl. 6*stl.7
stl.1	stl. 2	stl. 3	stl.4	stl.5	stl.6	stl.7	stl.8
12	Pracovník obsluhy	5131001	01.04.2013	neurčitú	12	506,99	73006,56
1	Administratívny pracovník	4110000	01.04.2013	neurčitú	12	506,99	6083,88
Predpokladaná celková cena práce spolu (v EUR)							79090,44

*Podľa vyhlášky ĽÚ SR ľ. 516/2011 z 13 decembra 2011, ktorou sa vydáva Ľtatistická klasifikácia zamestnaní

- 3) Predlohiť úradu za kaľdého UoZ prijatého na vytvorené pracovné miesto/(a) najneskôr **do 10 kalendárnych dní** od vzniku pracovného pomeru:
 - a) kópiu **pracovnej zmluvy** uzatvorenej v zmysle Zákonníka práce a **platový dekrét**, resp. iný podobný doklad ak dohodnutá mzda alebo plat nie je súľasťou pracovnej zmluvy,
 - b) zamestnávateĽom potvrdenú kópiu **prihlášky** na zdravotné poistenie, sociálne poistenie, starobné dôchodkové sporenie.
 - c) potvrdenie prísluľného úradu o dobe evidencie uchádzaĽa o zamestnanie,
 - d) ľestné vyhlásenie zamestnávateĽa, Ľe s uchádzaĽom o zamestnanie, prijatým v súľade s ľľ. II, bod 2) tejto dohody, neskončil pracovný pomer v období **12 mesiacov** pred zaradením uchádzaĽa o zamestnanie do evidencie uchádzaĽov o zamestnanie,

c) podľa potreby finančné doklady, ktoré urlí úrad.

3.1 Kópiu rozhodnutia o vyradení z evidencie uchádzačov o zamestnanie ku dňu nástupu na vytvorené pracovné miesta, predložiť s prvou hladosťou o úhradu platby, v súlade so znením bodu 7) tohto článku.

- 4) Dodržiavať **štruktúru** vytvorených pracovných miest v súlade s bodmi 1) a 2) tohto článku prideľovať zamestnancom prácu podľa pracovnej zmluvy a platiť im za vykonanú prácu dohodnutú mzdu v dohodnutom výplatnom termíne. Zamestnávateľ je oprávnený dojednať zmenu dohodnutej mzdy po skončení podporovanej doby do ukončenia trvania záväzku.
- 5) Vytvorené pracovné miesta obsadzovať len uchádzačmi o zamestnanie podľa bodu 2 tohto článku.
- 6) Vieť osobitnú evidenciu obsadzovania a preobsadzovania pracovných miest vytvorených na základe tejto dohody, vrátane dokladov, ktoré túto evidenciu potvrdzujú.
- 7) V súlade s článkom III tejto dohody predkladať úradu **počas doby** poskytovania príspevku najneskôr **do posledného kalendárneho dňa** nasledujúceho kalendárneho mesiaca, v ktorom bola mzda splatná v 2 vyhotoveniach **hladosť o úhradu platby** a zároveň 1 originál a 2 kópie **dokladov** preukazujúcich vynaložené náklady na úhradu **mzdy** a úhradu **preddavku na poistné** na zdravotné poistenie, **poistného** na sociálne poistenie a príspevku na starobné dôchodkové sporenie. **Za tieto doklady sa považujú najmä:** mzdový list alebo výplatná páska, vrátane dokladov o skutočnom vyplatení mzdových prostriedkov; doklady o platbách preddavku poistného na zdravotné, sociálne poistenie a na starobné dôchodkové sporenie a mesačné výkazy preddavkov na poistné na verejné zdravotné poistenie, mesačný výkaz preddavku vrátane poistného a príspevkov do Sociálnej poisťovne a výpisy z účtu zamestnávateľa, resp. potvrdenie banky o uskutočnení platby. Zamestnávateľ je povinný predkladať účtovné doklady v rozsahu podľa § 10, ods. 1 zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.
- 8) Oznamovať Ministerstvu financií SR v zmysle ust. § 22 zákona č. 231/1999 Z. z. o štátnej pomoci v znení neskorších predpisov, prijatie pomoci **de minimis do 30 dní po uplynutí kalendárneho štvrtroka**, v ktorom bola prijatá akákoľvek splátka finančného príspevku podľa tejto dohody. (formulár **A** Oznámenie o prijatí minimálnej pomoci je zverejnený na stránke www.financie.gov.sk, v menu Štátna pomoc/Formuláre pre príjemcov minimálnej pomoci).
- 9) **Oznámiť** úradu písomne **každú zmenu** dohodnutých podmienok najneskôr **do 30 kalendárnych dní** odo dňa kedy skutočnosť nastala, vrátane oznámenia **každého skončenia pracovného pomeru** zamestnanca(ov), na ktorého(ých) pracovné miesto(a) sa poskytuje príspevok na základe tejto dohody. Súčasne predložiť kópiu **dokladu o skončení pracovného pomeru**, potvrdenú **kópiu odhlásky** zo zdravotného poistenia, sociálneho poistenia a starobného dôchodkového sporenia.
- 10) V prípade **predčasného skončenia** pracovného pomeru zamestnanca(ov), na ktorého(ých) pracovné miesto(a) sa poskytuje príspevok podľa tejto dohody **preobsadiť** v lehote podľa článku V bod 5) tejto dohody iným uchádzačom o zamestnanie, s dodržaním podmienok

- podľa bodu 2 tohto článku. Zároveň predložiť za každého nového uchádzača o zamestnanie prijatého na toto pracovné miesto doklady podľa bodu 3 tohto článku.
- 11) Zamestnávateľ nesmie kumulovať finančný príspevok poskytovaný na podporované pracovné miesto v zmysle tejto dohody s inými príspevkami a dotáciami poskytovanými z verejných zdrojov (VÚC, mestský úrad, príslušné ministerstvá a pod.) na ten istý účel. V prípade nedodržania uvedenej skutočnosti, je zamestnávateľ povinný vrátiť bez vyzvania najneskôr **do 30 kalendárnych dní** odo dňa zistenia porušenia povinnosti stanovenej týmto bodom na účet úradu **celý príspevok poskytnutý na podporované pracovné miesto**. Zamestnávateľovi zaniká nárok na ďalšie vyplácanie príspevku na podporované pracovné miesto, pri ktorom došlo k porušeniu podmienok uvedených v tomto bode.
 - 12) Na vyhlásenie úradu **preukázať dodržiavanie podmienok tejto dohody**, umožniť **výkon fyzickej kontroly** a **poskytovať** pri tejto kontrole **súľinnosť**, a to priebežne po celú dobu platnosti tejto dohody až do doby 5 rokov odo dňa poslednej úhrady oprávnených nákladov.
 - 13) Umožniť povereným zamestnancom Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky, Ústredia práce, sociálnych vecí a rodiny, úradu a ďalším kontrolným orgánom a orgánom auditu nahliadnuť do svojich účtovných výkazov, bankových výpisov a ďalších dokladov a umožniť vykonanie kontroly a auditu priebežne počas trvania záväzkov vyplývajúcich z tejto dohody, a to aj do 5 rokov po ukončení ich trvania. V prípade, ak zamestnávateľ neumožní výkon kontroly a auditu vzniká zamestnávateľovi povinnosť vrátiť poskytnuté finančné prostriedky v plnej výške.
 - 14) Vytvoriť povereným zamestnancom Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky, Ústredia práce, sociálnych vecí a rodiny, úradu a ďalších kontrolných a auditorských orgánov, vykonávajúcim kontrolu, primerané podmienky na riadne a včasné vykonanie kontroly a poskytnúť im pri jej výkone potrebnú súľinnosť a všetky vyhlásené informácie a listiny, týkajúce sa najmä oprávnenosti vynaložených nákladov.
 - 15) **Označiť priestory** pracoviska zamestnancov, na ktorých sa poskytuje príspevok v zmysle tejto dohody plagátmi, samolepkami resp. inými predmetmi v rámci publicity ESF, informujúcimi o spolufinancovaní z prostriedkov Európskeho sociálneho fondu. Uvedené označenie ponechať na pracovisku po dobu trvania tejto dohody.
 - 16) **Uchovávať túto dohodu**, vrátane jej príloh, dodatkov a všetkých dokladov týkajúcich sa poskytnutého príspevku, **najmenej** do 31. 8. 2020.
 - 17) Zamestnávateľ je povinný dodržiavať zákon č. 82/2005 Z.z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Ľlánok III Práva a povinnosti úradu

Úrad sa zaväzuje:

- 1) Poskytnúť zamestnávateľovi **príspevok** na vytvorené pracovné miesto(a), po splnení podmienok tejto dohody, najviac vo výške minimálnej celkovej ceny práce (MCCP) na rok 2013, urľenej ako súľet mzdy (vrátane nákladov na náhrady príjmu platené zamestnávateľom poľas prvých desiatich dní doľasne pracovnej neschopnosti) a úhrady preddavku na poistné na zdravotné, poistného na sociálne poistenie a starobné dôchodkové sporenie platené zamestnávateľom za zamestnanca. Príspevok sa poskytuje mesaľne poľas 12 mesiacov. Mesaľná výška príspevku je **90% celkovej ceny práce zamestnanca**, najviac vľgak vo výške MCCP na rok 2013, t.j. maximálne **456,54 EUR na jedno dohodnuté pracovné miesto**.
- 2) V súľade s bodom 1 tohto ľlánku **poskytovať** zamestnávateľovi **príspevok** na jeho úľet **mesaľne, najneskôr do 30 kalendárnych dní** odo dľa predloľenia kompletných dokladov podľľ ľlánku II bod 7) tejto dohody. V prípade, ak úrad zistí v predloľených dokladoch nezrovnalosti, alebo má opodstatnené pochybnosti o pravosti alebo správnosti predloľených dokladov, lehota na vyplatenie finanľného príspevku podľľ predchádzajúcej vety neplynie, a to aľ do skonľenia kontroly pravosti a správnosti predloľených dokladov, alebo do odstránenia zistených nezrovnalostí, resp. do predloľenia dokladov tak, ako je to uvedené v ľlánku II bod 7) tejto dohody, **v lehote urľenej úradom**. V prípade, ak zamestnávateľ **nepreukáľe** za sledovaný mesiac skutoľne vynaloľené náklady **v lehote** stanovenej v ľlánku II bod 7) tejto dohody, úrad príspevok za toto obdobie **neposkytne**. V prípade dôvodného podozrenia, ľe konaním zamestnávateľa doľlo k nedodrľaniu podmienok tejto dohody, a z uvedeného dôvodu prebieha u zamestnávateľa kontrola alebo iné konanie, je úrad oprávnený pozastaviť vyplácanie príspevku aľ do ukonľenia výkonu kontroly alebo iného konania.
- 3) Vrátiť zamestnávateľovi originál dokladov predloľených podľľ ľlánku II bod 7) tejto dohody do **60 kalendárnych dní** odo dľa ich predloľenia. Za deľ predloľenia dokladov sa v tomto prípade považuje deľ, keľ sa predloľená ľiadosť o platbu stala kompletnou, resp. deľ odstránenia zistených nezrovnalostí v predloľených dokladoch.
- 4) Realizovať úhrady finanľného príspevku podľľ tejto dohody najdlľšie do **31. 7. 2015**.
- 5) Doruľiť zamestnávateľovi materiály zabezpeľujúce publicitu spolufinancovania poskytnutých príspevkov z prostriedkov Európskeho sociálneho fondu.
- 6) Pri pouľívaní verejných prostriedkov zachovávať hospodárnosť, efektívnosť a úľinnosť ich pouľitia v zmysle § 19 ods. 6 zákona ľ. 523/2004 Z. z. o rozpoľtových pravidľách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorých predpisov.

Ľlánok IV Oprávnené náklady

- 1) Za oprávnené náklady sa považujú len tie náklady, ktoré vznikli zamestnávateľovi v súvislosti s touto dohodou najskôr v deň dohodnutého podporovania pracovného miesta a boli skutočne vynaložené zamestnávateľom a sú riadne odôvodnené a preukázané, podložené úľtovnými dokladmi, ktoré spĺňajú podmienky v zmysle § 10 ods. 1 zákona č. 431/2002 Z. z. o úľtovníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a boli riadne zaúčtované.
- 2) Oprávnenými nákladmi na účely tejto dohody sú **náklady na celkovú cenu práce (CCP) zamestnanca(ov) prijatého(ých) do pracovného pomeru podľa tejto dohody, určenej ako súčet mzdy (vrátane nákladov na náhrady príjmu platené zamestnávateľom počas prvých desiatich dní dočasnej pracovnej neschopnosti) a úhrady preddavku na poistné na zdravotné poistenie, poistného na sociálne poistenie a starobné dôchodkové sporenie platené zamestnávateľom za zamestnanca, vo výške 90 % celkovej ceny práce zamestnanca(ov) najviac vo výške minimálnej celkovej ceny práce na rok 2013, t.j. maximálne 456,54 EUR mesačne po dobu 12 mesiacov, na jedno dohodnuté pracovné miesto.**
- 3) Dohodnutá výška príspevku sa po celú dobu trvania záväzku nebude meniť (nevalorizuje sa).

Ľlánok V Osobitné podmienky

- 1) Zamestnávateľ, ktorému sa poskytujú verejné prostriedky, zodpovedá za hospodárenie s nimi a je povinný pri ich používaní zachovávať hospodárnosť, efektívnosť a účinnosť ich použitia v zmysle § 19 ods. 3 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 2) Zamestnávateľ berie na vedomie, že príspevok je prostriedkom vyplateným zo GR a ESF. Na účel použitia týchto prostriedkov, kontrolu ich použitia a ich vymáhanie sa vzťahuje režim upravený v osobitných predpisoch (§ 68 zákona o službách zamestnanosti, zákon č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov). Zamestnávateľ súhlasne berie na vedomie, že podpisom tejto dohody sa stáva súčasťou systému finančného riadenia štrukturálnych fondov.
- 3) Uzatvorením tejto dohody nevzniká zamestnávateľovi nárok na uhradenie nákladov v prípade, ak v rámci plnenia podmienok dohody nepreukáže okrem oprávnenosti nákladov aj ich nevyhnutnosť, hospodárnosť a efektívnosť.
- 4) Vo väzbe na Ľlánok II bod 1) a 2) tejto dohody sa za **deň obsadenia** pracovného miesta u zamestnávateľa na účely tejto dohody považuje **deň vzniku pracovného pomeru**, t. j.

celý, ktorý bol s uchádzačom o zamestnanie písomne dohodnutý v pracovnej zmluve ako deň nástupu do práce na uvedenom pracovnom mieste.

- 5) V prípade uvoľnenia vytvoreného pracovného miesta a jeho následného **preobsadzovania** iným UoZ, môže toto pracovné miesto zostať **neobsadené najviac po dobu 60 kalendárnych dní** od jeho uvoľnenia. Ak takáto skutočnosť nastane v podporovanej dobe, počas doby neobsadenia pracovného miesta sa príspevok **na toto miesto neposkytuje. Poskytovanie príspevku na toto miesto sa predlžuje**, rovnako ako aj dohodnutá **doba udržiavania pracovného miesta, o dobu, počas ktorej toto pracovné miesto nebolo obsadené.**

Ak podporované uvoľnené pracovné miesto nebude preobsadené v lehote podľa prvej vety, nebude už toto miesto ďalej finančne podporované (ani v prípade jeho neskoršieho obsadenia UoZ) počas plynutia podporovanej doby. Ak zamestnávateľ v lehote 60 dní miesto nepreobsadí, je povinný **vrátiť úradu celý poskytnutý príspevok na toto miesto.**

Ak k uvoľneniu miesta dôjde v dobe, **po skončení podporovanej doby**, je zamestnávateľ povinný postupovať pri jeho preobsadení rovnako. Ak miesto nepreobsadí v lehote 60 dní, je povinný **vrátiť úradu celý poskytnutý príspevok na toto miesto.**

- 6) Pracovné miesto nemôže byť obsadené ani preobsadené uchádzačom o zamestnanie, ktorého posledným zamestnávateľom **12 mesiacov** pred zaradením do evidencie uchádzačov o zamestnanie bol zamestnávateľ podľa tejto dohody. **Ak tak z prevádzkových alebo iných dôvodov urobí, je povinný vrátiť úradu celý poskytnutý príspevok.**
- 7) Vo väzbe na článok II bod 1) tejto dohody sa za **vytvorenie** pracovného miesta u zamestnávateľa považuje **zvýšenie počtu pracovných miest**, ktoré predstavuje v priemere za 12 kalendárnych mesiacov v porovnaní s rovnakým predchádzajúcim obdobím celkový nárast počtu jeho zamestnancov. Ak nedôjde k zvýšeniu počtu pracovných miest podľa predchádzajúcej vety, zamestnávateľ **je povinný preukázať, že táto skutočnosť nenastala z dôvodu zrušenia pracovných miest z nadbytočnosti.** (§ 63 ods. 1 písm. b zákona č. 311/2001 Z. z. - Zákonníka práce v znení neskorších predpisov). **Splnenie tejto podmienky je zamestnávateľ povinný preukázať na osobitnom tlačíve, najneskôr do 30 kalendárnych dní od uplynutia 12 mesiacov od vytvorenia pracovných miest.**
- 8) Ak zamestnávateľ v priebehu 12 kalendárnych mesiacov od vytvorenia pracovných miest **zruší akékoľvek pracovné miesto pre nadbytočnosť** (§ 63 ods. 1 písm. b zákona č. 311/2001 Z. z. - Zákonníka práce v znení neskorších predpisov), je povinný vrátiť úradu **poskytnutý príspevok za počet zrušených PM, vo výške najnižšieho poskytnutého príspevku**, a to najneskôr **do 30 kalendárnych dní** od zrušenia pracovného miesta z dôvodu nadbytočnosti.
- 9) Ak zamestnávateľ nesplní podmienku doby **povinného udržiavania** pracovného miesta na ktoré bol poskytnutý príspevok, je **povinný vrátiť úradu celý príspevok poskytnutý na toto pracovné miesto.**

- 10) Zamestnávateľ **dorasne pridelí zamestnanca**, z pracovného miesta, na ktoré sa mu v zmysle tejto dohody poskytuje príspevok, na výkon práce ku ťhávateľskému zamestnávateľovi v zmysle § 58 Zákonníka práce. Ak tak z prevádzkových alebo iných dôvodov urobí, je povinný **bez vyzvania vrátiť** úradu finančné prostriedky, poskytnuté na zamestnávanie **tohto zamestnanca**, najneskôr **do 30 kalendárnych dní** odo dňa doľasného pridelenia.
- 11) V prípade, ak vytvorené pracovné miesto, na ktoré sa zamestnávateľovi poskytuje príspevok, je doľasne voľné po dobu viac ako 30 kalendárnych dní nepretrhite (z dôvodu napr. dlhodobej doľasnej pracovnej neschopnosti, materskej dovolenky a pod.) **zamestnávateľ je povinný na toto pracovné miesto prijať nového UoZ** z evidencie UoZ úradu pri dodržaní podmienok stanovených dohodou. V takom prípade zamestnávateľ s novoprijatým zamestnancom uzatvorí pracovnú zmluvu (pracovný pomer) na dobu urľitú počas zastupovania, pri dodržaní podmienok stanovených dohodou, v lehote do 60 kalendárnych dní odo dňa doľasného uvoľnenia pracovného miesta podľa ľl. V bod 5) tejto dohody.
- 12) Závaľné poruľenie podmienok tejto dohody je považované za poruľenie finanľnej disciplíny podľa zákona ľ. 523/2004 Z. z. o rozpoľtových pravidľách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorľích predpisov.

Ľlánok VI Skonľenie dohody

- 1) Túto dohodu je moľné **skonľiť** na základe vzájomnej **písomnej dohody** ťľastníkov tejto dohody.
- 2) ťľastníci dohody sa dojednávajú, ľe oprávnene poskytnuté a ľerpané plnenia podľa tejto dohody poskytnuté zamestnávateľovi do dňa nadobudnutia ťľinnosti skonľenia tejto dohody zostávajú nedotknuté.
- 3) Kaľdý ťľastník tejto dohody je oprávnený písomne dohodu vypovedať. Výpovedná doba je jednemesaľná a zaľína plynúť od prvého dňa kalendárneho mesiaca nasledujúceho po doruľení výpovede. **Vypovedaním dohody zo strany zamestnávateľa, vzniká mu povinnosť vrátiť na ťľet úradu vľetky poskytnuté finanľné prostriedky do 30 dní odo dňa podania výpovede na poľtovú prepravu alebo osobného podania na úrade.**
- 4) Kaľdý z ťľastníkov dohody je oprávnený **odstúpiť od dohody** v prípade jej závaľného poruľenia. Pre platnosť odstúpenia sa vyľahuje **písomné oznámenie o odstúpení** doruľené druhému ťľastníkovi tejto dohody. Odstúpenie je ťľinné dľom doruľenia oznámenia o odstúpení druhému ťľastníkovi tejto dohody. **Odstúpením od dohody je zamestnávateľ povinný vrátiť úradu poskytnuté finanľné prostriedky do 30 dní od nadobudnutia ťľinnosti odstúpenia** na ťľet úradu.

5) Za **závažné porušenie podmienok** tejto dohody sa považuje na strane zamestnávateľa porušenie povinností ustanovených v I článku II v bodoch 1, 2, 4, 5, 6, 9, 10, 12, 13, 14 v I článku IV bod 1, v I článku V bod 12 a na strane úradu porušenie povinností podľa I článku III v bode 1, 2. Za **závažné porušenie podmienok** tejto dohody sa považuje aj porušenie zákona I. 82/2005 Z.z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

6) Odstúpenie od dohody sa nedotýka nároku na náhradu škody vzniknutej jej porušením.

Článok VII Všeobecné a záverečné ustanovenia

- 1) Zmeny v tejto dohode možno vykonať len písomným dodatkom k tejto dohode podpísaným oboma účastníkmi dohody, na základe písomného návrhu jednej zo strán tejto dohody.
- 2) V každom písomnom styku sú zmluvné strany povinné uvádzať číslo tejto dohody.
- 3) V prípade, kde podľa tejto dohody vzniká jej účastníkom povinnosť písomne oznámiť, doručiť, poskytnúť, predložiť, vrátiť či inak zabezpečiť oboznámenie druhej zmluvnej strany so skutočnosťami a plneniami podľa tejto dohody, ak toto nie je upravené inak, sa za splnenie povinnosti v dohodnutej lehote považuje aj posledný deň lehoty, v ktorom bola zásielka podaná na poštovú prepravu, bola osobne doručená do podateľne príjemcu a označená prezenčnou pečiatkou, resp. kedy bola platba poukázaná na úhradu.
- 4) Právne vzťahy výslovne neupravené touto dohodou sa riadia príslušnými právnymi predpismi platnými v SR, ako aj platnými právnymi predpismi Európskych spoločenstiev, ktoré majú vzťah k záväzkom účastníkov tejto dohody.
- 5) Zmluvné strany uzatvárajú týmto dohodu podľa § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka, v zmysle ktorej sa ich záväzkovo - právne vzťahy spravujú a budú spravovať ustanoveniami Obchodného zákonníka.
- 6) Prechod práv a povinností účastníkov tejto dohody na tretie osoby nie je možný.
- 7) Ak sa niektoré ustanovenie tejto dohody stane neplatným v dôsledku jeho rozporu s právnymi predpismi SR a ES, nespôsobí to neplatnosť celej dohody. Účastníci sa v takom prípade zaväzujú bezodkladne vzájomným rokovaním nahradiť neplatné ustanovenie novým platným ustanovením tak, aby zostal zachovaný účel a obsah sledovaný touto dohodou.
- 8) Táto dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma účastníkmi dohody a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia.

- 9) Účinnosť dohody skončí splnením záväzkov účastníkov dohody, alebo spôsobom uvedeným v článku VI v bodoch 1) a 3) tejto dohody, pokiaľ nedôjde k odstúpeniu od dohody podľa článku VI bodu 4) tejto dohody.
- 10) Táto dohoda je vyhotovená v troch rovnopisoch, z ktorých úrad dostane dva rovnopisy a zamestnávateľ dostane jeden rovnopis.
- 11) Účastníci dohody vyhlasujú, že sú oprávnení túto dohodu podpísať, že si ju riadne a dôsledne prečítali a súhlasia s jej obsahom, neuzavreli ju v tiesni ani za zvlášť nevýhodných podmienok a na znak súhlasu s jej obsahom ju vlastnoručne podpisujú.

V Michalovciach dňa 15.03.2013

Za zamestnávateľa:

Za úrad:

.....
Eva Kotorová , Renáta Novobilská
zamestnávateľ fyzická osoba

.....
Ing. Marián Ľerveňák
riaditeľ ÚPSVaR Michalovce

Príloha: I. 6 Evidencia obsadzovania/preobsadzovania PM

Príloha: I. 7 Doklad preukazujúci nárast /úbytok počtu zamestnancov