



**Regionálny úrad verejného zdravotníctva
so sídlom v Trnave
Limbová 6, P.O.BOX 1, PSČ 917 09**



**DOHODA
o zabezpečení odborných služieb**

Poskytovateľ:

Regionálny úrad verejného zdravotníctva so sídlom v Trnave

Adresa sídla: Limbová 6, P. O. BOX 1, 917 09 Trnava
Štatut. zástupca: MUDr. Ľubica Kollárová, regionálna hygienička
IČO: 00 610 933
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
Číslo účtu: 7000133710/8180
ID klienta: 18 323
DIČ: 2021191095
Tel. fax: 033/5533203, 033/5348053 (sekretariát)
Tel.: 033/5533475

a

Objednávateľ:

Prosíme vyplniť podľa výpisu zo živnostenského / obchodného registra

Obchodné meno (meno a priezvisko): J.M.L.I s.r.o.
Sídlo (adresa): Hospodárske stredisko SPD, 922 08 Rakovice
Zastúpený u PO:
IČO: 36265039
DIČ: 2021887835
IČ DPH: SK2021887835
Banka:
Číslo účtu:
Kontaktná osoba: Lipka Ivan
Tel. kontakt, fax: 0905329969
Emailová adresa: info@jmli.sk

u z a t v á r a j ú

v súlade s ustanoveniami zákona NR SR č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov NV SR č. 471/2011, túto dohodu:

**Čl. 1
Predmet dohody**

Predmetom tejto dohody je záväzok poskytovateľa vykonať pre objednávateľa odber vzoriek, analýzy vzoriek a doručiť mu protokol o skúške, resp. protokol z merania vzoriek prašnosti, odobratých na základe písomnej objednávky objednávateľa zo dňa 12.03.2013.

Čl. 2 Cena služieb a platobné podmienky

1. Poskytovateľ vykonáva špecializované odborné služby podľa vlastného cenníka vyhotoveného v súlade s ust. § 3 zák. NR SR č. 18/1966 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vykonávacích predpisov, takto:

- a. cena za jedno meranie prašnosti.....9,96..... počet meraní.....1..., t. j celkom,9,96.....,- €, stanovenie celozmenovej expozície pracovníkov...11,62 t. j celkom,11,62.....,- €,
- b. cena za prípravné a administratívne práce 9,96+19,92.....t. j celkom,29,88.....,- €,
- c. náklady na dopravu.....25x2.....1 km/0,40,- €,.....20,0.....,- €

PREDBEŽNÁ CENA SPOLUa + b + c = cca71,50.....,- €

Pozn.: Náklady na dopravu budú vyfaktúrované podľa skutočne najazdených kilometrov.
V prípade viacerých žiadateľov o odborné služby v tom istom mieste výkonu a v rovnakom termíne môžu byť náklady na dopravu upravené pomerne k počtu žiadateľov.
Ceny sú vy kalkulované podľa vlastného cenníka výkonov, ktorý je k nahliadnutiu na webovej stránke www.ruvzt.sk a v podateľni Regionálneho úradu verejného zdravotníctva so sídlom v Trnave.
*** nehodiace sa prečiarknuť**

1. Poskytovateľ vyfakturuje služby poskytnuté na základe písomnej objednávky v zmysle platného cenníka v rozsahu skutočne poskytnutého plnenia.
2. Faktúra je splatná do 15 kalendárnych dní od jej doručenia objednávateľovi úhradou na účet poskytovateľa uvedený v záhlaví tejto dohody.
3. V prípade omeškania peňažného plnenia je dlžník povinný platiť úrok z omeškania v súlade s ust. § 517 ods. 2 Občianskeho zákonníka v platnom znení vo výške v zmysle § 3 NV SR č. 87/1995 Z. z., ktorým sa vykonávajú niektoré ustanovenia Občianskeho zákonníka, resp. u právnických osôb v súlade s § 369 ods. 1 Obchodného zákonníka v znení zmien a doplnkov.
4. V prípade omeškania objednávateľa s platením úhrady za služby, je objednávateľ taktiež povinný zaplatiť poskytovateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,026 % z dlžnej sumy za každý deň omeškania (t. j. 9,5 % p. a.).

Čl. 3 Osobitné dojednania

1. Poskytovateľ sa zaväzuje doručiť objednávateľovi protokol o skúške resp. protokol z merania v lehote do 10 kalendárnych dní odo dňa uhradenia faktúry podľa čl. 2 bodu 3 tejto dohody.
2. Práva a povinnosti účastníkov dohody zo zodpovednosti za vznik prípadnej škody na zdraví /vo väzbe na predmet tejto dohody/ sa riadia príslušnými ustanoveniami Občianskeho zákonníka v platnom znení, ako aj osobitnými všeobecne záväznými právnymi predpismi, ktorými sú účastníci dohody viazaní.
3. Objednávateľ týmto v súlade s § 7 zákona č. 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov dáva súhlas poskytovateľovi na spracovanie osobných údajov uvedených v spise k dohode o zabezpečení odborných služieb a vo všetkých dokumentoch súvisiacich s procesom poskytnutia odborných služieb.

4. Tento súhlas platí počas trvania procesu poskytovania odborných služieb, spracovávaní podkladov, ako aj následnej archivácie spisu.

Čl. 4

Záverečné ustanovenia

1. Túto dohodu možno kedykoľvek rozšíriť, zmeniť alebo doplniť formou písomného dodatku, podpísaného účastníkmi dohody o ďalšie služby, ktoré sú predmetom činnosti poskytovateľa v zmysle osobitného predpisu, podľa aktuálnej potreby objednávateľa.
2. Poskytovateľ a objednávateľ sú oprávnení vypovedať túto dohodu písomne bez udania dôvodu s tým, že doručenie musí byť preukázateľné a musí byť v súlade s príslušným ustanovením občianskeho súdneho poriadku. Výpovedná lehota je 3 mesiace, ktorá začína plynúť od prvého dňa mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede.
3. Táto dohoda je vyhotovená v dvoch rovnopisoch po 3 strany, z ktorých každý účastník dohody dostane jedno vyhotovenie.
4. Zmluvné strany vyhlasujú, že svoje zmluvné prejavy urobili slobodne, vážne a určite, a že ich zmluvná voľnosť nebola obmedzená, ako aj to, že svoj právny úkon neurobili v tiesni, alebo za nápadne nevýhodných podmienok.
5. Táto dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpísania zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv. Toto ustanovenie platí v prípade, ak táto dohoda podlieha zverejňovaniu v Centrálnom registri zmlúv.
6. V prípade, že táto dohoda nepodlieha zverejňovaniu v Centrálnom registri zmlúv, nadobúda táto dohoda platnosť a účinnosť dňom jej podpísania zmluvnými stranami.

Trnava, 28.03.2013

.....
za objednávateľa

.....
za poskytovateľa
MUDr. Ľubica Kollárová
regionálna hygienička