

93/2013

Zmluva o dobrovoľníckej činnosti
uzatvorená podľa zákona o dobrovoľníctve č.406/2011 Z.z. v platnom znení
(ďalej len „zmluva“)

Medzi

Dobrovoľník/čka:

Meno a priezvisko: **ZUZANA LASTINCOVÁ**
Nar. **26.11.1990**
Trvalé bydlisko: **KLINCOVÁ 15, 82108 BRATISLAVA**
Kontaktná adresa: **KLINCOVÁ 15, 82108 BRATISLAVA**

(ďalej len „dobrovoľníčka“)

a

Názov organizácie: **Národný ústav srdcových a cievnych chorôb, a.s.**
Sídlo: **Pod Krásnou hôrkou 1, 833 48 Bratislava**
Miesto výkonu činnosti: **Detské kardiocentrum, Limbová 1, 83352 Bratislava**
Zastúpená: **Ing. Mongi Msolly, MBA – generálny riaditeľ a predseda predstavenstva,**
MUDr. Marián Hrebík, MPH. – člen predstavenstva
IČO: **35971126**
bankové spojenie: **Tatra banka, a.s. Bratislava, č.ú.: 2621179735/1100**

(ďalej len „príjemateľ dobrovoľníckej činnosti“)

Uzatorili v zmysle ust. § 6 z.č. 406/2011 Z.z. v platnom znení túto zmluvu:

ČI.I.

Predmet zmluvy

Touto zmluvou sa dobrovoľník/čka zaväzuje, že bude v rámci vopred dohodnutých návštev bezodplatne vykonávať činnosť na oddeleniach (herňa) pracoviska Detské kardiocentrum Národného ústavu srdcových a cievnych chorôb, a.s., s miestom výkonu činnosti Limbová 1, Bratislava s cieľom zlepšovať psychický stav detí hospitalizovaných v nemocnici formou hier a vyplňania voľného času v prípade, ak si to želajú.

ČI.II.

Zmluvné záväzky dobrovoľníka/čky

Dobrovoľníčka sa zaväzuje, že bude svoju činnosť vykonávať v súlade s predmetom zmluvy s odbornou starostlivosťou a v súlade s Etickým kódexom príjemateľa dobrovoľníckej činnosti – vid' Príloha č.1

dobrovoľník/čka sa ďalej zaväzuje:

- a) vykonávať dohodnutú činnosť v súlade s predmetom zmluvy a to raz týždenne najviac tri /3/ hodiny v dohodnutý deň výlučne v priestoroch herne príjemateľa dobrovoľníckej činnosti
- b) pred každou návštevou príjemateľa dobrovoľníckej činnosti sa riadiť pokynmi koordinátorky dobrovoľníkov a vedúcej sestry daného oddelenia
- c) Dodržiavať ustanovenia Etického kódexu v zmysle Prílohy č.1
- d) Dodržiavať zásady mlčanlivosti, ktoré sú uvedené v Prílohe č.2
- e) Dodržiavať všeobecne záväzné právne predpisy, interné predpisy príjemateľa dobrovoľníckej činnosti vrátane opatrení na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri vykonávaní dobrovoľníckej činnosti
- f) Zúčastňovať sa skupinových supervíznych stretnutí v dohodnutom rozsahu a forme
- g) Bezodkladne oznámiť zmenu svojich kontaktných a osobných údajov, ktoré môžu mať vplyv na vykonávanie dobrovoľníckej činnosti

my

Dobrovoľník/čka:

- h) berie na vedomie, že prijímateľ dobrovoľníckej činnosti nenesie zodpovednosť za prípadné škody vzniknuté na jeho/jej majetku a zdraví v príčinnej súvislosti s výkonom dobrovoľníckej činnosti

Čl.III.

Zmluvné záväzky prijímateľa dobrovoľníckej činnosti

prijímateľ dobrovoľníckej činnosti sa zaväzuje:

- a) poskytnúť dobrovoľníkovi/čke odborné školenie a podporu počas výkonu dobrovoľníckej činnosti ako aj aktuálne informácie týkajúce sa jeho/jej práce
- b) oboznámiť dobrovoľníka/čku s právami a povinnosťami, ktoré vyplývajú z vykonávania dobrovoľníckej činnosti
- c) vydať dobrovoľníkovi/čke písomné potvrdenie o trvaní, rozsahu a obsahu dobrovoľníckej činnosti a písomné hodnotenie jeho/jej dobrovoľníckej činnosti, ak o to požiada

Čl.IV Doba platnosti zmluvy

Zmluva sa uzatvára na dobu určitú v trvaní troch /3/ mesiacov od jej podpisu. Ak sa nedohodnú zmluvné strany pred uplynutím uvedenej lehoty inak, predlžuje sa zmluva po uplynutí vyššie uvedenej doby o ďalšie tri mesiace a to aj opakovane.

Čl.V Ukončenie zmluvy

1.

Zmluvný vzťah podľa tejto Zmluvy možno ukončiť:

- a) výpoveďou jednej zo zmluvných strán. Výpovedná lehota je 1 mesiac a začína plynúť od začiatku nasledujúceho mesiaca po doručení písomnej výpovede druhej strane
- b) dohodou zmluvných strán
- c) odstúpením od zmluvy jednej zo zmluvných strán v prípade, že druhá zmluvná strana poruší niektorú z podmienok dohodnutou v v čl.II a čl.III tejto zmluvy, a v jej prílohách, pričom odstúpenie od zmluvy je účinné dňom doručenia písomného odstúpenia druhej zmluvnej strane

Čl.VI.Záverečné ustanovenia

1.

Túto Zmluvu je možné meniť alebo doplniť iba písomne formou očíslovaných dodatkov, ktoré budú tvoriť neoddeliteľnú súčasť tejto Zmluvy.

2.

V prípade akýchkoľvek vzájomných rozporov medzi zmluvnými stranami sa tieto zaväzujú riešiť prednostne dohodou.

3.

Zástupcovia oboch zmluvných strán vyhlasujú, že sú oprávnení túto Zmluvu uzavrieť, že si Zmluvu prečítali, že bola uzatvorená vážne a zrozumiteľne, nie v tiesni a za nápadne nevýhodných podmienok čo potvrdzujú svojím podpisom, čím Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť.

4.

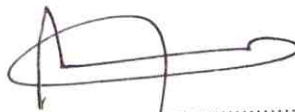
Zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, z ktorých každá strana obdrží jedno vyhotovenie. Každý rovnopis má hodnotu originálu.

15 Máj 2013

V Bratislave, dňa:




dobrovoľník/čka



Ing. M. Msolly, MBA
generálny riaditeľ
predseda predstavenstva NÚSCH, a.s.

MUDr. Marián Hrebík, MPH

MUDr. Marián Hrebík, MPH,
Pracovník ústredného lekárskeho centra
Národný ústav pre zdravotnú starostlivosť, a.s.



Prilohy: v zmysle obsahu textu



Zásady mlčanlivosti

- 1) Dobrovoľník/čka zachováva mlčanlivosť o všetkých informáciách, s ktorými príde počas svojej dobrovoľníckej činnosti do styku: sú to všetky informácie týkajúce sa pacientov a pacientiek (osobné údaje, zdravotný stav, majetkové pomery, a pod.), informácie získané zo supervíznych stretnutí, predovšetkým skutočnosti týkajúce sa iných dobrovoľníkov/čok a informácie týkajúce sa dokumentov, ku ktorým má počas vykonávania činnosti prístup. Výnimku tvorí vzájomná informovanosť na skupinových supervíznych stretnutiach, aj v tomto prípade dobrovoľník/čka koná v záujme pacienta/ky a chráni jeho/jej súkromie a informácie, ktoré získal/a od pacienta/ky počas vykonávania dobrovoľníckej činnosti.
- 2) Dobrovoľník/čka berie na vedomie, že:
 - a) je viazaný/á voči všetkým ďalším organizáciám a osobám okrem situácie, keď je každému občanovi uložená zo zákona oznamovacia povinnosť
 - b) mlčanlivosť nezaniká ukončením účasti dobrovoľníka/čky na programe ani ukončením programu.
 - c) iba koordinátor/ka programu môže rozhodnúť, ktorá z informácií môže byť uvoľnená a komu poskytnutá, pri použití informácií treba dbať na zvýšenú ochranu pacientov/tiek.

Etický kódex

Dobrovoľník/čka:

- a) rešpektuje pri každej činnosti zdravotný a psychický stav pacient/ky, ktorého/ktorej záujem stojí vždy na prvom mieste.
- b) dodržiava zásady práce na jednotlivých oddeleniach a rešpektuje pokyny zdravotníckeho personálu a koordinátora/ky dobrovoľníkov.
- c) prístupuje k pacientom v duchu tolerancie, rešpektu a znášanlivosti a zdržiava sa akejkoľvek politickej, náboženskej alebo inej agitácie.
- d) nezastupuje zdravotnícky personál:

Etický kódex

Dobrovoľník/čka:

- a) rešpektuje pri každej činnosti zdravotný a psychický stav pacient/ky, ktorého/ktorej záujem stojí vždy na prvom mieste.
- b) dodržiava zásady práce na jednotlivých oddeleniach a rešpektuje pokyny zdravotníckeho personálu a koordinátora/ky dobrovoľníkov.
- c) prístupuje k pacientom v duchu tolerancie, rešpektu a znášanlivosti a zdržiava sa akejkoľvek politickej, náboženskej alebo inej agitácie.
- d) nezastupuje zdravotnícky personál:
 - 1. nemá prístup k zdravotným záznamom pacienta/ky.
 - 2. nemá právo podávať informácie týkajúce sa zdravotného stavu pacienta/ky. nemanipuluje s liekmi a so zdravotníckym materiálom.
 - 3. nevykonáva s pacientom/kou žiadne zdravotnícke úkony.
 - 4. vyhýba sa diskusiám o spôsobe liečby, neposkytuje osobné „medicínske rady“.
- e) neposudzuje a nekritizuje prácu zdravotníckeho personálu a iných dobrovoľníkov/dobrovoľníčok.
- f) splňa základné podmienky výkonu dobrovoľníckej činnosti:
 - 1. netrpí žiadnou infekčnou chorobou a jeho/jej zdravotný a psychický stav nie je v rozpore s vykonávaním dobrovoľníckej činnosti
 - 2. nie je v období smútenia a v posledných šesť mesiacov nezomrel nikto z jeho/jej blízkých príbuzných a známych.
- g) neposkytuje svoje kontaktné údaje (telefónne číslo, emailovú adresu, bydlisko, kontakt na sociálne siete, skype a iné) pacientovi/tke, ak je to potrebné, pacientovi/tke poskytne kontakt na koordinátora/ku dobrovoľníkov alebo na koordinátora/ku dobrovoľníckeho programu.
- h) venuje sa mal.pacientovi výlučne len herni a v žiadnom inom priestore prijímateľa dobrovoľníckej, ani neposkytuje iné ako osobné stretnutie (napr. prostredníctvom telefónu, emailu a pod.), ak to nie je vopred dohodnuté s koordinátorom/kou dobrovoľníkov.