

Zmluva o spolupráci

Zmluvné strany:

1. Prešovská univerzita v Prešove
Ul. 17. novembra 15, 080 01 Prešov
zastúpená: prof. RNDr. René Matlovič, PhD., rektor
IČO: 17070775
(ďalej len „univerzita“)

a

2. Základná škola s materskou školou
Maurerova 14, Krompachy
zastúpená: Mgr. Slavomíra Kašická, riaditeľka školy
IČO: 42248795
bankové spojenie: 7525102001/5600 Prima banka Slovensko
(ďalej len „cvičná škola, resp. cvičné školské zariadenie“)

uzavreli podľa § 37 ods. 2 zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov túto

zmluvu o spolupráci

Čl. 1

Predmet zmluvy

1. Predmetom zmluvy je stanovenie základných podmienok spolupráce medzi zmluvnými stranami pri realizácii všetkých druhov pedagogických praxí študentov univerzity v dennej forme štúdia. Zmluva sa dotýka študijných odborov 1.1.1, 1.1.2, 1.1.3, 1.1.5, 1.1.6 podľa platnej sústavy študijných odborov.

Čl. 2

Cieľ praxe

1. Cieľom pedagogickej praxe je rozvoj profesijných kompetencií študentov a aplikácia teoretických poznatkov do praxe.
2. Pedagogická prax dopĺňa teoretickú prípravu študentov o praktické poznanie prostredia a podmienok súvisiacich so študijným zameraním pre výkon povolania.

Čl. 3

Práva a povinnosti zmluvných strán

Zmluvné strany sa dohodli na týchto podmienkach spolupráce:

1. Univerzita je povinná:

- a) na začiatku školského roka informovať školu, resp. školské zariadenie o harmonograme pedagogických praxí študentov,
- b) najmenej tri týždne vopred informovať školu, resp. školské zariadenie o realizácii pedagogickej praxe (druh, rozsah praxe, počet študentov a pod.),
- c) upozorniť študentov na dodržiavanie vnútorných predpisov cvičnej školy, resp. cvičného školského zariadenia.
- d) vypracovať súhrnný výkaz o vykonaní rozborov hodín (Príloha č.2)

2. Cvičná škola, resp. cvičné školské zariadenie je povinné:

- a) vytvoriť vhodné podmienky pre pedagogickú prax študentov podľa špecifik, ktoré si vyžaduje,
- b) oboznámiť študentov s vnútornými predpismi cvičnej školy, resp. cvičného školského zariadenia,
- c) poveriť pedagogického zamestnanca, ktorý bude koordinovať pedagogickú prax v škole, resp. v cvičnom školskom zariadení (organizačné zabezpečenie realizácie praxe, výber cvičných učiteľov, atď.),
- d) umožniť povereným zamestnancom univerzity kontrolu priebehu praxe,
- e) vyplatiť odmenu cvičnému učiteľovi na základe súhrnného výkazu rozborov hodín (Príloha č. 1).

3. Povinnosťou cvičných učiteľov je:

- a) umožniť študentom hospitovať na výchovnovzdelávacom procese a realizovať jeho rozbor,
- b) poskytnúť študentovi na prípravu samostatného výstupu návod, realizovať rozbor a jeho hodnotenie,
- c) poskytnúť príslušnému didaktikovi informácie o praxujúcom študentovi,
- d) zhodnotiť študenta podľa predloženého formulára,
- e) predložiť univerzite výkaz o vykonaní rozborov. (Príloha č.1)

Čl. 4

Odmeňovanie

- 1. Finančný príspevok za pedagogickú prax sa bude realizovať v zmysle platnej Metodiky rozpisu dotácií zo štátneho rozpočtu verejným vysokým školám na príslušný kalendárny rok.
- 2. Finančné prostriedky poskytuje univerzita priamo cvičnej škole, resp. cvičnému školskému zariadeniu, ktoré odmeňujú cvičných učiteľov. Cvičná škola, resp. cvičné školské zariadenie na základe súhrnného výkazu, ktorý spracuje univerzita, vyplatia odmeny cvičným učiteľom.

Čl. 5

Platnosť zmluvy

- 1. Zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú.

2. Platnosť zmluvy je možné ukončiť dohodou zmluvných strán, okamžitým skončením pri závažnom porušení podmienok tejto zmluvy alebo výpoveďou s jednomesačnou výpovednou lehotou.

Čl. 6

Záverečné ustanovenia

1. Právne vzťahy v tejto zmluve osobitne neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami Občianskeho zákonníka a všeobecne záväzných právnych predpisov.
2. Zmluva má dve vyhotovenia, každá zo zmluvných strán obdrží jedno vyhotovenie.
3. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu štatutárnymi orgánmi zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.

Prešov

Krompachy

prof. RNDr. René Matlovič, PhD.
rektor

Mgr. Slavomíra Kašická
riaditeľka