

Smlouva o spolupráci při realizaci odborné praxe studentů FSS MU

I.

Smluvní strany

Masarykova univerzita

se sídlem Žerotínovo nám. 9, 601 77 Brno

Fakulta sociálních studií

se sídlem Joštova 10, 602 00 Brno

zastoupená doc. PhDr. Břetislavem Dančákem, Ph.D., děkanem fakulty

IČ: 00216224

DIČ: CZ 00216224

Bankovní spojení: KB Brno – město, č.ú.: 85636-621/0100

(dále jen fakulta)

A

Fakultná nemocnica Trenčín

se sídlem Legionárska 28, 911 71 Trenčín

zastoupený RNDr. Jánom Dubovským

IČO: 00610470

DIČ: 2021254631

Bankovní spojení: Štátna pokladnica, č.ú.: 7000280438/8180

(dále jen poskytovatel)

II.

Předmět a účel smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je závazek poskytovatele umožnit studentům prezenčního studia fakulty absolvování odborné praxe v rámci studijních oborů Fakulty sociálních studií Masarykovy univerzity.
2. Za účelem zvýšení odborně praktických znalostí studentů fakulty se smluvní strany dohodly na organizování odborné praxe za následujících podmínek.

III.

Podmínky výkonu odborné praxe

1. Praxe proběhne v prostorách a zařízeních poskytovatele v době dohodnuté mezi fakultou, poskytovatelem a studentem uvedené v Protokolu o přijetí studenta na odbornou praxi (dále jen „protokol“), jehož vzor tvoří přílohu č. 1 této smlouvy. Délka realizované odborné praxe v rámci jednoho předmětu musí být minimálně v rozsahu 5 pracovních dnů.

2. Praxe bude umožněna studentům, kteří před jejím nástupem vyplní a podepíší protokol. Protokol může být uzavřen i s více studenty, kteří nastupují do praxe za stejných podmínek. Protokol podepisuje osoba odpovědná za řádný průběh praxe ze strany fakulty (dále jen „garant“) a osoba odpovědná za řádný průběh praxe ze strany poskytovatele (dále jen „mentor“).
3. Mezi studenty a poskytovatelem nevznikne pracovněprávní vztah. Za činnost související s absolvováním praxe nevznikne studentům nárok na odměnu. Otázky případné náhrady škody se řídí ustanovením příslušných právních předpisů.
4. Součástí odborné praxe může být zpracování diplomové, případně doktorské práce.

IV. Povinnosti fakulty

1. Garant nebo pověřený asistent pro praxe stáže v součinnosti se školitelem:
 - a. zajistí před nástupem odborné praxe zpracování a podepsání protokolu,
 - b. zajistí před nástupem odborné praxe vypracování programu praxe, a to buď jednotlivě pro každého studenta nebo pro skupinu studentů,
2. Garanta, který bude zajišťovat kontakt mezi fakultou a poskytovatelem, určí fakulta v Protokolu o přijetí studenta na odbornou praxi.
3. Fakulta je povinná informovat poskytovatele o jakýchkoliv změnách nebo okolnostech, jež by mohly mít vliv na průběh odborné praxe a její bezpečnost pro obě zúčastněné strany.

V. Povinnosti poskytovatele

1. Poskytovatel umožní garantovi nebo asistentovi vstup na pracoviště, na kterém probíhá odborná praxe studenta a poskytne mu potřebné informace.
2. Poskytovatel se zavazuje zabezpečit studentům absolvujícím praxi pracovní podmínky odpovídající právním předpisům. Zejména je seznámí s předpisy o BOZP, pracovním řádem a dalšími právními předpisy vztahujícími se k organizaci, průběhu a náplni odborné praxe.
3. Jeden mentor bude zajišťovat kontakt mezi fakultou a poskytovatelem, bude se jednat o zaměstnance: _____, konkrétní mentor (případně mentoři) pro daného studenta bude vždy určen v Protokolu o přijetí studenta na odbornou praxi.
4. Po skončení praxe vyplní mentor potvrzení pro každého studenta. Podepsané potvrzení školitelem a studentem je spolu se splněním dalších specifických požadavků daného předmětu, podkladem pro započtení absolvování odborné praxe a udělení příslušných kreditů garantem.

VI. Společná ustanovení

1. Smlouva se řídí právním řádem Slovenské republiky.
2. Tato smlouva byla sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž každé má platnost originálu. Jedno vyhotovení obdrží fakulta a jedno poskytovatel. Smlouva může být měněna je písemnými dodatky podepsanými oběma stranami.
3. Smlouva se sjednává na dobu neurčitou a nabývá platnosti dnem podpisu oběma stranami a účinností dnem následujícím po dni jejího zveřejnění v Centrálním registru smluv SR. Obě strany mohou tuto smlouvu kdykoli vypovědět bez udání důvodu. Výpovědní doba činí 3 měsíce a počíná běžet od prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé straně.
4. Při naplnění nebo porušení podmínek stanovených v této smlouvě je kterákoli ze stran oprávněna od této smlouvy odstoupit. Odstoupení od smlouvy musí být učiněno písemně a jeho účinky nastávají dnem následujícím po doručení druhé straně.
5. Tato smlouva nahrazuje a ruší všechny předchozí smlouvy se stejným nebo obdobným předmětem plnění uzavřené mezi Fakultou sociálních studií Masarykovy univerzity a Fakultnou nemocnicou Trenčín, Legionárska 28, 911 71 Trenčín.

V Brně dne

Fakulta	Poskytovatel

Přílohy:

1. Protokol o přijetí studenta na odbornou praxi
2. Potvrzení o absolvování praxe a hodnocení studenta