

SERVISNÁ ZMLUVA č. S 05/04/2013

1. ZMLUVNÉ STRANY

Objednávateľ: (ďalej len objednávateľ)	Pamiatkový úrad Slovenskej republiky Cesta na Červený most 6 814 06 Bratislava
Bankové spojenie:	7000068998 / 8180
IČO:	31755194
Konajúci:	PhDr. Katarína Kosová, generálna riaditeľka
Zástupca oprávnený rokovať vo veciach zmluvných a obchodných:	Ing. Daniela Bardúnová, ekonomicko-prevádzková námestníčka
Zástupca oprávnený rokovať vo veciach technických:	Mgr. Dušan Badura, vedúci technicko-prevádzkového oddelenia

a

Zhotoviteľ: (ďalej len zhotoviteľ)	Profiklima spol. s r.o. Medený Hámor 15 974 01 Banská Bystrica
Bankové spojenie:	Tatra banka a.s. číslo účtu 2625481245/1100
IČO:	36041106
IČ DPH:	SK 2020093713
DIČ:	2020093713
Obchodný register:	Okresný súd Banská Bystrica, odd.Sro,vložka číslo:6401/S
konajúci	Soňa Pšenáková, konateľ
Zástupca oprávnený rokovať vo veciach zmluvných a obchodných:	Soňa Pšenáková, Ing. Igor Pápež, konatelia
Zástupca oprávnený rokovať vo veciach technických:	Ing. Igor Pápež, Juraj Koššo, konatelia

2. PREDMET PLNENIA

2.1 Predmetom zmluvy je poskytovanie servisných služieb na klimatizačných a vzduchotechnických jednotkách DAIKIN inštalovaných v objekte Pamiatkového úradu, Bratislava, Cesta na Červený most 6 v členení :

- bezplatné opravy, vrátane bezplatných náhradných dielov, v trvaní záručnej doby 60 mesiacov, t.j. od 25.03.2013 do 25.03.2018,
- platené pravidelné technické prehliadky podľa technickej dokumentácie počnúc druhým polrokom roku 2013,
- platenú pravidelnú kontrolu únikov chladiaceho média na stacionárnych chladiacich zariadeniach podľa zákona č. 286/2009 Z.z. o fluorovaných skleníkových plynch, vyhotovenie a odovzdanie meracieho protokolu pre oznamovaciu povinnosť objednávateľa,
- platený mimozáručný havarijný servis,
- platený pozáručný havarijný servis.

2.2 Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonávať pravidelné technické prehliadky a mimozáručný a pozáručný havarijný servis v rozsahu podľa prílohy č. 1. Objednávateľ sa zaväzuje riadne uskutočniť plnenie prevziať a uhradiť zmluvne dohodnutú cenu.

2.3 Pravidelné servisné práce sú špecifikované v prílohe č.3 tejto zmluvy.

2.4 Nárok na uplatnenie záruky zaniká v nasledovných prípadoch:

- stratou dokladov k zariadeniam, na ktoré sa vzťahuje záruka,
- porušením ochranných či záručných pečatí a samolepiek alebo ich prelepením,
- mechanickým poškodením zariadenia, ktoré má za následok vznik vady zariadenia,
- elektrickým poškodením spôsobeným vonkajším skratom či iným nevhodným zaobchádzaním s produktom,

- používaním zariadenia v podmienkach, ktoré nezodpovedajú svojou teplotou, prašnosťou, vlhkosťou, chemickými a mechanickými vplyvmi účelu použitia,
 - zanedbaním bežnej údržby podľa návodu na obsluhu a použitie, ak vada vznikla v dôsledku takéhoto zanedbania ,
 - nadmerným zaťažovaním alebo používaním v rozpore s podmienkami uvedenými v dokumentácii k zariadeniu,
 - neudržiavaním zariadenia v súlade so zhotoviteľovými písomnými pokynmi pre údržbu,
 - prevedením nekvalifikovaného zásahu či opravy objednávateľom, alebo tretími osobami, ktoré nemajú na takéto zásahy či opravy oprávnenie,
 - poškodením zariadenia spôsobeného živlami (vyššou mocou) v prípade, ak vada vznikla v dôsledku nepresných, nedostatočných, alebo mylných podkladov poskytnutých objednávateľom, ak zhotoviteľ na ich nedostatočnosť a nevhodnosť písomne upozornil a objednávateľ aj napriek tomu na ich použitie trval.
- 2.5 V prípade zániku čo i len jedného bodu záruky stráca objednávateľ právo na bezplatnú opravu a všetky náklady spojené s opravou vrátane potrebných náhradných dielov, materiálu, dopravných nákladov je objednávateľ povinný v plnej výške uhradiť zhotoviteľovi.
- 2.6 Za neoprávnený výjazd sa považuje prípad, kedy na základe vzájomne odsúhlaseného termínu pre vykonanie technických prehliadok, alebo nahlásenej poruchy, sa dostavia servisní pracovníci zhotoviteľa na miesto servisu, ale z dôvodov na strane objednávateľa nie je možné vykonať technickú prehliadku alebo servisný zásah. O neoprávnený výjazd sa jedná vždy, ak bol servisný zásah realizovaný v prípadoch, na ktoré sa nevzťahuje záruka, resp. v prípadoch, keď záruka zanikla podľa bodu 2.3 tejto zmluvy. V prípade neoprávneného výjazdu má zhotoviteľ právo vyfakturovať objednávateľovi všetky náklady spojené s týmto výjazdom.

3. TERMÍN PLNENIA

- 3.1 Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonať pravidelný servis na zariadeniach dvakrát ročne – v závislosti od poveternostných podmienok, z toho jedenkrát v mesiacoch február až máj, jedenkrát v mesiacoch september až december (prípadne viackrát podľa potreby objednávateľa).
- 3.2 Nástup na pravidelný servis v zmysle bodu 3.1 bude potvrdený zo strany zhotoviteľa elektronickou poštou minimálne 1-týždeň pred nástupom s presným určením dňa a času nástupu na e-mailovú adresu povereného zástupcu objednávateľa, ktorým je vedúci technicko-prevádzkového oddelenia: dušan.badura@pamiatky.gov.sk prípadne v prípade jeho neprítomnosti na adresu:
- 3.3 Termín, v ktorom sa vykoná pravidelná kontrola únikov chladiaceho média na stacionárnych chladiacich zariadeniach podľa bodu 2.1. c), bude stanovený na základe vzájomnej dohody.
- 3.4 Zhotoviteľ sa zaväzuje nastúpiť na servisné zásahy podľa bodu 2.1. a) d) e) od 48 do 72 hodín od telefonického alebo e-mailového nahlásenia vzniknutej poruchy. V prípade nutnosti výmeny poškodených dielov s dlhšou dodacou lehotou od výrobcu bude znovu-uviedenie klimatizačného zariadenia do prevádzky predĺžené o dobu dodacej lehoty náhradných dielov.

4. ZMLUVNÁ CENA A PLATOBNÉ PODMIENKY

- 4.1. Na pozáručný a mimozáručný havarijný servis objednávateľ vystaví objednávku. Cena za vykonanie pozáručného a mimozáručného havarijného servisu je 14,00 EUR za hodinu a pracovníka. Cena za prípadné náhradné diely použité pri odstraňovaní poruchy bude objednávateľovi oznámená pred začatím výmeny nefunkčných dielov a bude uvedená v zisťovacom protokole. Zisťovací protokol bude po skončení prác predložený objednávateľovi, kde podpisom odsúhlasí objem prác.
- 4.2. Jednotkové ceny za pravidelné servisné prehliadky pre klimatizačné a vzduchotechnické zariadenia je stanovená v prílohe č. 2 tejto zmluvy a zahŕňa aj dopravné náklady zhotoviteľa. Po skončení prác pravidelného servisu bude vystavený zisťovací protokol, kde objednávateľ odsúhlasí objem prác.
- 4.3. V prípade nutnosti použitia montážneho materiálu, resp. použitia náhradného dielu pri oprave, budú po dohode so zástupcom objednávateľa ceny za tieto položky pripočítané k cene podľa prílohy č.2.
- 4.4. V cenách za servisné práce podľa bodu 2.1. nie sú zahrnuté dopravné náklady 50,- EUR za jeden výjazd.
- 4.5. Cena za pravidelnú kontrolu únikov chladiaceho média na stacionárnych chladiacich zariadeniach podľa bodu 2.1. c) je 140,00€.
- 4.6. K uvedeným cenám bude pripočítaná DPH podľa aktuálne platných právnych predpisov.
- 4.7. Objednávateľ zaplatí zhotoviteľovi zmluvne dohodnutú cenu na základe vystavenej faktúry, ktorá bude mať splatnosť 60 dní od jej doručenia objednávateľovi. Prílohou faktúry bude aj súpis dodaného materiálu a zisťovací protokol prác potvrdený zástupcom objednávateľa. V prípade, že faktúra nebude spĺňať všetky právne predpisy alebo touto zmluvou požadované



PROFIKLIMA

náležitosti, bude mať objednávateľ právo vrátiť ju zhotoviteľovi na prepracovanie a lehota na zaplatenie faktúry v takomto prípade neplynie. Lehota na zaplatenie faktúry začne plynúť znovu až po doručení riadne opravenej faktúry objednávateľovi.

5. PODMIENKY REALIZÁCIE SERVISNÝCH SLUŽIEB

5.1 Zhotoviteľ sa zaväzuje:

- 5.1.1 Realizovať plnenie zmluvy v zmluvných lehotách v prvotriednej kvalite a v zmysle technických náležitostí daných výrobcom zariadení.
- 5.1.2 Nastúpiť na odstraňovanie porúch od 48 do 72 hodín od telefonického, mailového alebo faxového oznámenia poruchy.

5.2 Objednávateľ sa zaväzuje zaistiť pracovníkom zhotoviteľa počas servisnej alebo opravárenskej služby:

- 5.2.1 Prístup k všetkým častiam klimatizačných a vzduchotechnických zariadení podľa bezpečnostných predpisov s účasťou zodpovedného pracovníka obsluhy, resp. údržby,
- 5.2.2 Používanie sociálnych a hygienických zariadení za rovnakých podmienok ako pre vlastných zamestnancov,
- 5.2.3 Prívod a dodávku elektrickej energie 220V / 380V na pracovisko.

6. ZÁRUKY ZA VYKONANÉ OPRAVY

- 6.1 Zhotoviteľ ručí za vykonané opravy v rozsahu 6 mesiacov odo dňa vykonanej opravy za podmienky, že tá istá porucha nebola spôsobená nekvalifikovaným zásahom objednávateľa (prevádzkovateľa).
- 6.2 Záruka na použité náhradné diely je 6 mesiacov odo dňa ich zabudovania.
- 6.3 Záruky uvedené v bodoch 6.1 a 6.2 nadobúdajú účinnosť až po uplynutí pôvodnej záručnej doby.

7. ZMLUVNÉ SANKCIE

- 7.1 V prípade nezaplatenia faktúry zhotoviteľa objednávateľom v termíne splatnosti môže zhotoviteľ doučtovať objednávateľovi úrok z omeškania 0,02% nezaplatenej sumy za každý deň omeškania.
- 7.2 V prípade nedodržania termínu nástupu na servisnú prehliadku zo strany zhotoviteľa a v prípade nevykonania dohodnutého plnenia riadne a včas môže objednávateľ účtovať zhotoviteľovi zmluvnú pokutu 0,02% za každý deň omeškania z celkovej ceny za tú časť plnenia, z ktorej dodaním je zhotoviteľ v omeškaní.

8. VYŠŠIA MOC

- 8.1 Za vyššiu moc sa pre vzťahy dojednané touto zmluvou považujú prípady, ktoré nemôže ovplyvniť ani jedna zo zmluvných strán (napr. živelné pohromy, atď).

9. HLÁSENIE PORUCHY

- 9.1 Prípadnú poruchu je potrebné nahlásiť na adresu: PROFIKLIMA spol. s r.o. , Medený Hámor 15, 974 01 Banská Bystrica,
- 9.2 E-mail: profiklima@profiklima.sk
- 9.3 Telefónne a faxové čísla: 048 / 41 23 654, 048 / 415 66 29
- 9.4 Mobilné čísla: 0905 546 647, 0905 165 941, 0905 551 980

10. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 10.1 Zmluva sa uzatvára na dobu určitú 5 rokov, t.j. do roku 2018.
- 10.2 Zhotoviteľ sa zaväzuje zabezpečiť viditeľné označenie svojich pracovníkov, ďalej používať svoje náradie a pomôcky, ktoré musia byť taktiež označené názvom firmy.



PROFIKLIMA

- 10.3 Zhotoviteľ sa zaväzuje dodržiavať bezpečnostné a protipožiarne predpisy platné v spoločnosti, o ktorých bol pred nástupom na zhotovenie diela poučený a uhradiť prípadné škody ním zavinené v dôsledku porušenia vyššie uvedených predpisov.
- 10.4 Táto zmluva je vyhotovená v 3 rovnopisoch, z ktorých 2 rovnopisy sú určené objednávateľovi a 1 rovnopis zhotoviteľovi.
- 10.5 Zmluvu je možné meniť a doplňovať iba písomnými dodatkami odsúhlasenými obidvomi zmluvnými stranami.
- 10.6 V náležitostiach neupravených touto zmluvou sa budú obidve strany riadiť ustanoveniami Obchodného zákonníka.
- 10.7 Zmluvu je možné vypovedať písomne ktoroukoľvek zmluvnou stranou aj bez uvedenia dôvodu. Výpovedná lehota je 3 mesiace a začína plynúť od prvého dňa nasledujúceho mesiaca od doručenia výpovede druhej zmluvnej strane.
- 10.8 Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po jej zverejnení podľa osobitného predpisu. Na uvedené účely udeľuje zhotoviteľ objednávateľovi súhlas so zverejnením všetkých svojich identifikačných údajov uvedených v zmluve a osoba, ktorá za objednávateľa zmluvu podpísala súhlas so zverejnením svojho podpisu na zmluve.
- 10.9 Neoddeliteľnými prílohami tejto zmluvy sú:
Príloha č. 1 – Zoznam servisovaných zariadení
Príloha č. 2 – Kalkulačný list pre jednotlivé zariadenia
Príloha č. 3 – Zoznam pravidelných servisných prác pre klimatizačné zariadenia na vykonávanie pravidelného servisu.

v B. BYSTRICE dňa

v ZRATISLAV dňa

Za zhotoviteľa

Za objednávateľa