

0.24/2013

Zmluva o poskytovaní služieb v oblasti verejného obstarávania uzatvorená podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka

Názov organizácie:	Národné centrum zdravotníckych informácií
Adresa sídla organizácie:	Lazaretská 276, 811 09 Bratislava
Zastúpená:	Ing. Ľuboš Černý, riaditeľ
IČO:	00165387
DIČ:	2020830119
Bankové spojenie:	Štátna banka Slovenska
Číslo účtu:	11000000000000000000
e-mail:	nczi@nczi.sk
<i>(ďalej len „klient“)</i>	
Názov:	Tendrex, s.r.o.
Sídlo:	Na Grunte 5, 831 52 Bratislava
Štatutárny orgán:	Mgr. Tomáš Šlachta - konateľ
IČO:	44 065 094
DIČ:	2022579482
IČ DPH:	SK2022579482
Zapísaná:	v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel Sro, vložka č. 51381/B
Bankové spojenie:	Banka Nová Baňa
Číslo účtu:	11000000000000000000
e-mail:	info@tendrex.sk
<i>(ďalej len „poskytovateľ“)</i>	

Zmluvné strany po vzájomnej dohode uzatvárajú túto zmluvu o poskytovaní služieb (ďalej len „Zmluva“):

1 Účel zmluvy

Účelom tejto Zmluvy je upraviť vzájomné práva a povinnosti zmluvných strán pri poskytovaní odborných služieb vo verejnom obstarávaní v zmysle zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“).

2 Predmet zmluvy

- 2.1. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať klientovi odborné služby vo verejnom obstarávaní v zmysle zákona o verejnom obstarávaní pre zabezpečenie verejných obstarávaní na dodávky tovarov, uskutočnenie stavebných prác a poskytovanie služieb.
- 2.2. Klient sa zaväzuje prevziať od poskytovateľa výsledky poskytovania odborných služieb vo verejnom obstarávaní v zmysle zákona o verejnom obstarávaní pre zabezpečenie verejných obstarávaní na dodávky tovarov, uskutočnenie stavebných prác a poskytovanie služieb a zaplatiť za ne dohodnutú odmenu.
- 2.3. Objem poskytovateľom skutočne poskytnutých odborných služieb vo verejnom obstarávaní závisí od klienta. Klient nie je na základe tejto zmluvy povinný si od poskytovateľa objednať žiadne služby.

3 Vymedzenie odborných služieb vo verejnom obstarávaní

Pod odbornými službami vo verejnom obstarávaní sa rozumejú služby vedúce k úspešnej realizácii verejných obstarávaní. Ide najmä o tieto služby:

- zabezpečenie služieb súvisiacich s realizáciou verejných obstarávaní, ako aj odborného dozoru, všeobecných konzultačných a poradenských činností pri obstarávaní tovarov, stavebných prác alebo služieb,
- vypracovanie a zasielanie príslušných oznámení, výziev a informácií do Vestníka verejného obstarávania a/alebo Úradného vestníka EÚ,
- vypracovanie súťažných podkladov (okrem opisov predmetu zákazky),
- v spolupráci s klientom poskytovanie vysvetlenia podmienok účasti vo verejných obstarávaní, súťažných podkladov alebo inej sprievodnej dokumentácie záujemcom,
- zriadenie a koordinácia činnosti komisie na vyhodnotenie ponúk, ak bude zriadená,
- kontrolu splnenia podmienok účasti uchádzačmi vo verejných obstarávaní,
- osobnú účasť a pomoc pri vyhodnocovaní ponúk,
- plnenie si povinností člena komisie na vyhodnotenie ponúk v súlade s menovacím dekrétom, ak bude zriadená a ak to bude klient požadovať,
- všetku potrebnú komunikáciu so záujemcami alebo uchádzačmi v procese verejného obstarávania,
- prípravy zmlúv s úspešnými uchádzačmi,
- v prípade potreby zabezpečenie činností pri uplatnení revízných postupov,
- zaslanie dokumentácie z verejných obstarávaní do Centrálného registra dokumentov verejného obstarávania v zmysle § 9 ods. 7 a § 49 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní,
- odovzdanie kompletnej dokumentácie za realizované verejné obstarávania klientovi.

To, ktoré z vyššie uvedených služieb budú poskytované, závisí od postupu verejného obstarávania, finančného limitu obstarávanej zákazky a požiadaviek klienta.

4 Spôsob a čas poskytovania služieb

- 4.1 Poskytovateľ začne s poskytovaním odborných služieb, ktoré sú predmetom tejto Zmluvy okamihom uzavretia tejto zmluvy.
- 4.2 Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať odborné služby vo verejnom obstarávaní odborne v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní aj ďalšími právnymi predpismi platnými v SR a na základe pokynov klienta.
- 4.3 Ak by pokyny klienta boli v rozpore so zákonom o verejnom obstarávaní alebo ďalšími právnymi predpismi platnými v SR, poskytovateľ na túto skutočnosť klienta upozorní.
- 4.4 Ak by klient trval na poskytnutí odborných služieb požadovaným spôsobom aj napriek tomu, že bol poskytovateľom upozornený na rozpor so zákonom o verejnom obstarávaní alebo ďalšími právnymi predpismi platnými v SR, je poskytovateľ oprávnený okamžite od zmluvy odstúpiť.
- 4.5 Poskytovateľ je oprávnený požadovať od klienta ďalšie, dodatočné informácie alebo pokyny, ktoré sú nevyhnutne potrebné na poskytnutie odborných služieb. Pri určení spôsobu a metodiky poskytovania odborných služieb je poskytovateľ oprávnený postupovať samostatne.
- 4.6 Poskytovateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o informáciách poskytnutých klientom v súvislosti s poskytovaním odborných služieb.
- 4.7 Poskytovateľ je oprávnený odmietnuť poskytnutie odborných služieb, ak klient ani na požiadanie neposkytne poskytovateľovi potrebné podklady a súčinnosť.
- 4.8 Klient je oprávnený kedykoľvek aktualizovať svoje požiadavky a dávať poskytovateľovi pokyny pri poskytovaní odborných služieb.

- 4.9 Klient je povinný poskytnúť poskytovateľovi pravdivé informácie, ktoré majú vplyv na povahu a spôsob uskutočnenia požadovaných odborných služieb a nesmie zamlčať žiadne informácie, dôležité pre poskytnutie týchto odborných služieb.
- 4.10 Klient je povinný poskytovať poskytovateľovi súčinnosť potrebnú pre poskytovanie odborných služieb.

5 Odmena za poskytovanie služieb

- 5.1 Zmluvné strany sa dohodli na odmene za poskytovanie odborných služieb vo verejnom obstarávaní a súvisiacich konzultačných a poradenských služieb vo výške:
- **25 EUR** (slovom „dvadsaťpäť“ euro) bez DPH, t. j. 30 EUR s DPH za osobohodinu poskytovania služieb,
- 5.2 Celková odmena vyplatená poskytovateľovi nesmie presiahnuť 9 999 EUR bez DPH.
- 5.3 V cene odmeny sú zarátané všetky náklady poskytovateľa s poskytovaním odborných služieb a uvedená cena je konečná.

6 Fakturácia poskytnutých služieb

- 6.1 Poskytovateľ je oprávnený fakturovať poskytnuté služby mesačne. Faktúru doručí klientovi do 10. kalendárneho dňa mesiaca, ktorý nasleduje po mesiaci, za ktorý je faktúra vystavená.
- 6.2 Prílohou faktúry je kópia vyplnený Výkaz poskytnutých služieb, tvoriaci Prílohu č. 1 tejto zmluvy, podpísaný oboma zmluvnými stranami.
- 6.3 Výkaz poskytnutých služieb je za poskytovateľa oprávnený podpisovať jeho štatutárny orgán a za klienta Ing. Stanislav Vaculík.
- 6.4 Splatnosť faktúr je 14 dní od doručenia klientovi.
- 6.5 Faktúra musí obsahovať všetky náležitosti v zmysle platných právnych predpisov SR, inak bude poskytovateľovi klientom vrátená. Až do doručenia opravenej faktúry klientovi lehota v zmysle bodu 6.4 neplynie.

7 Zodpovednosť za škodu

Poskytovateľ zodpovedá za odbornosť poskytovaných odborných služieb vo verejnom obstarávaní a súvisiacich konzultačných a poradenských služieb a za ich súlad so zákonom o verejnom obstarávaní a inými právnymi predpismi platnými v SR.

8 Zánik zmluvy

- 8.1 Poskytovateľ je oprávnený zmluvu jednostranne vypovedať v prípade, že:
- 8.1 a) Klient neposkytne súčinnosť pri poskytovaní odborných služieb vo verejnom obstarávaní a súvisiacich konzultačných a poradenských služieb.
- 8.1 b) Klient nezaplatí odmenu za poskytovanie odborných služieb vo verejnom obstarávaní a súvisiacich konzultačných a poradenských služieb na základe čl. 5 a 6 tejto zmluvy.
- 8.2 Klient je oprávnený zmluvu jednostranne vypovedať v prípade, že:
- 8.2 a) Poskytovateľ poruší svoje povinnosti v súvislosti s poskytovaním odborných služieb vo verejnom obstarávaní a súvisiacich konzultačných a poradenských služieb stanovených touto zmluvou iných ako stanovených v bode 8.2 b)

- 8.2 b) Poskytovateľ nebude poskytovať odborné služby vo verejnom obstarávaní a súvisiace konzultačné a poradenské služby na dostatočnej odbornej úrovni, na čo klient poskytovateľa písomne upozorní. Klient má právo v tomto prípade vypovedať zmluvu, ak poskytovateľ aj napriek písomnému upozorneniu klienta opätovne nebude poskytovať služby na dostatočnej odbornej úrovni.

9 Zmluvné pokuty

- 9.1 Poskytovateľ má nárok na vyplatenie úroku z omeškania za každý aj začatý deň omeškania s platbou splatnej faktúry vo výške 0,05 % z celkovej nezaplatenej čiastky.
- 9.2 Klient má právo na uplatnenie zrážky z dohodnutej zmluvnej ceny za poskytovanie odborných služieb vo verejnom obstarávaní a súvisiacich konzultačných a poradenských služieb vo výške 0,05 % z čiastky fakturovanej poskytovateľom za každý aj začatý deň omeškania dodávky služieb oproti termínu dohodnutému s poskytovateľom.

10 Záverečné ustanovenia

- 10.1 Zmluvné strany sa dohodli, že všetky otázky touto Zmluvou neupravené sa riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatnými právnymi predpismi SR.
- 10.2 Zmluva sa vyhotovuje v dvoch rovnopisoch, z ktorých obdrží po jednom každá zo zmluvných strán.
- 10.4 Túto zmluvu možno meniť a dopĺňať len písomne po dohode oboch zmluvných strán s uvedením miesta a dátumu vykonania zmeny alebo doplnenia zmluvy.
- 10.5 Táto zmluva sa stáva platnou a účinnou deň nasledujúci po dni jej zverejnenia Centrálnom registri zmlúv (<http://crz.gov.sk>).
- 10.6 Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu prečítali, pochopili jej obsah a na znak súhlasu s ňou ju podpísali.

V Bratislave dňa 27. 06. 2013

V Bratislave dňa 27. 06. 2013

Poskytovateľ

Klient

.....
Tendrex, s. r. o.
Mgr. Tomáš Šlachta

Národné centrum zdravotníckych informácií
Ing. Ľuboš Černý
Národné centrum zdravotníckych informácií
Lazaretská 26
811 09 Bratislava.....