

Zmluva o výpožičke

uzatvorená podľa § 659 a nasl. Občianskeho zákonníka a podľa zákona č. 278/1993 Z.z.
o správe majetku štátu v znení neskorších predpisov

Požičiavateľ: Slovenská republika

Inšpektorát práce Prešov

Konštantínova 6

080 01 Prešov

V zastúpení: Ing. Dušan Mošon
hlavný inšpektor práce

IČO: 35531088

(ďalej len „požičiavateľ“)

a

Vypožičiavateľ: Slovenská republika

Národný inšpektorát práce

Masarykova 10

040 01 Košice

V zastúpení: Ing. Andrej Gmitter
generálny riaditeľ

IČO: 00166405

(ďalej len „vypožičiavateľ“)

uzatvárajú túto zmluvu o výpožičke (ďalej len „zmluva“):

Článok 1

Predmet zmluvy

- Požičiavateľ prenecháva do bezplatného užívania zamestnancovi vypožičiavateľa Mgr. Miroslave Skičkovej za podmienok uvedených v tejto zmluve, hnutelnú vec vo vlastníctve štátu v správe požičiavateľa, a to mobilný telefón Nokia C2-01 vedený pod inventárnym číslom 93/1676 s dobou viazanosti do 19.9.2013 v nadobúdacej cene 1,- €.
- Požičiavateľ po podpísaní tejto zmluvy protokolárne odovzdá predmet výpožičky uvedený v bode 1 tohto článku zmluvy vypožičiavateľovi na základe protokolu o odovzdaní a prevzatí predmetu výpožičky. Vypožičiavateľ je povinný užívať predmet výpožičky v súlade s dojednaným účelom výpožičky. Vypožičiavateľ nie je oprávnený prenechať predmet výpožičky a ani ich časti do nájmu, podnájmu alebo výpožičky tretím osobám, a nie je oprávnený vykonávať na predmete zmluvy žiadne úpravy.

Článok 2

Účel a doba výpožičky

1. Zmluvné strany sa dohodli, že požičiavateľ prenecháva vypožičiavateľovi predmet výpožičky výlučne na služobné účely.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že na základe tejto zmluvy sa výpožička dojednáva na dobu určitú, a to do 19.9.2013.

Článok 3

Ostatné dojednania

1. Vypožičiavateľ je oprávnený a povinný užívať predmet výpožičky riadne, v súlade s ustanoveniami tejto zmluvy a s ustanoveniami Občianskeho zákonníka, je povinný zabezpečiť ochranu predmetu výpožičky tak, aby nedošlo k poškodeniu, odcudzeniu, strate alebo k zničeniu predmetu výpožičky.
2. Vypožičiavateľ je povinný bez zbytočného odkladu oznámiť osobe poverenej požičiavateľom chyby na predmete výpožičky, potrebu opráv a potrebu servisných zásahov na predmete výpožičky, ktoré má požičiavateľ vykonať a umožniť mu vykonanie týchto opráv a servisných zásahov v budove sídla vypožičiavateľa, resp. v sídle požičiavateľa.
3. Požičiavateľ sa zaväzuje odovzdať vypožičiavateľovi predmet výpožičky do 5 dní po podpísaní tejto zmluvy, a to na základe protokolu o odovzdaní a prevzatí predmetu zmluvy, ktorý podpíšu obe zmluvné strany.
4. Požičiavateľ je povinný oboznámiť vypožičiavateľa s faktickým stavom predmetu výpožičky. Požičiavateľ sa zaväzuje prenechať vypožičiavateľovi predmet výpožičky v stave, ktorý je spôsobilý na užívanie na účely tejto zmluvy. Vypožičiavateľ je povinný predmet výpožičky udržiavať v tomto stave.
5. Požičiavateľ a vypožičiavateľ sú vzájomne povinní si bezodkladne písomne oznámiť každú zmenu údajov alebo skutočností, týkajúcich sa tejto zmluvy.
6. Vypožičiavateľ zodpovedá za všetky škody, ktoré na predmete výpožičky vznikli jeho zavinením alebo zavinením tretích osôb.
7. Zmluvné strany sa dohodli, že túto zmluvu môže ktorákoľvek strana vypovedať písomnou výpoveďou aj bez uvedenia dôvodu. Pre prípad výpovede zmluvné strany dohodli výpovednú dobu 30 kalendárnych dní, ktorá začne plynúť nasledujúci deň po dni, v ktorom bola doručená výpoveď druhej zmluvnej strane. Tým nie je dotknuté právo zmluvných strán ukončiť túto zmluvu kedykoľvek a z akéhokoľvek dôvodu písomnou dohodou.
8. Od zmluvy môže požičiavateľ odstúpiť ak vypožičiavateľ závažným spôsobom porušil zmluvu, alebo ak opakovane, napriek upozorneniu, menej závažne porušil zmluvu.
9. Vypožičiavateľ sa zaväzuje predmet výpožičky vrátiť požičiavateľovi:
 - a) len čo ho nebude potrebovať, alebo prestane existovať dôvod a účel výpožičky,

- b) v prípade, že bude užívať predmet výpožičky v rozpore s dojednaným účelom výpožičky,
 - c) po dohode oboch zmluvných strán,
 - d) po uplynutí výpovednej doby na základe písomnej výpovede,
 - e) ukončením platnosti zmluvy.
10. Po skončení výpožičky je vypožičiavateľ povinný vrátiť predmet výpožičky v stave, v akom ho prevzal, s prihliadnutím na obvyklé opotrebenie a to ku dňu, v ktorom dôjde k skončeniu výpožičky. Zmluvné strany následne podpíšu protokol o odovzdaní a prevzatí predmetu zmluvy.

Článok 4

Záverečné ustanovenia

1. Právne vzťahy medzi požičiavateľom a vypožičiavateľom, ktoré nie sú upravené v tejto zmluve, sa spravujú ustanoveniami Občianskeho zákonníka a zákona č. 278/1993 Z. z. o správe majetku štátu v znení neskorších predpisov.
2. Táto zmluva sa môže meniť a dopĺňať písomnými a očíslovanými dodatkami.
3. Nedeliteľnou súčasťou tejto zmluvy je Protokol o odovzdaní a prevzatí predmetu zmluvy.
4. Zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, z ktorých každá zo zmluvných strán obdrží po dvoch rovnopisoch. Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu riadne prečítali, jej obsahu porozumeli, zmluva nebola uzatvorená v tiesni ani za zvlášť nevýhodných podmienok, a na znak súhlasu s ňou ju vlastnoručne podpisujú.
5. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania obidvomi zmluvnými stranami a dňom podpísania Protokolu o odovzdaní a prevzatí predmetu zmluvy. Zmluva nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia.

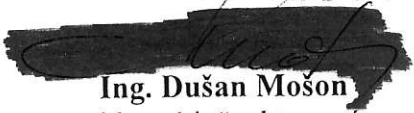
Za požičiavateľa

Za vypožičiavateľa

V Prešove dňa 1.7.2013

V Košiciach dňa 1.7.2013

INŠPEKTORÁT PRÁCE
Konštantínova 6
080 01 PREŠOV


Ing. Dušan Mošon
hlavný inšpektor práce

NÁRODNÝ INŠPEKTORÁT PRÁCE
040 01 Košice, Masarykova 10


Ing. Andrej Gmitter
generálny riaditeľ

Protokol

o odovzdaní a prevzatí predmetu zmluvy

Predmet zmluvy: Mobilný telefón Nocia C2 -01
inv. číslo 93/1676

Odobzdávajúci: **Inšpektorát práce Prešov**

Konštantínova 6
080 01 Prešov
Zast. Ing. Dušan Mošon
hlavný inšpektor práce

Preberajúci: **Národný inšpektorát práce**

Masarykova 10
040 01 Košice
Zast. Ing. Andrej Gmitter
generálny riaditeľ

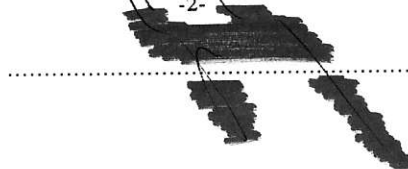
V Prešove dňa 1.7.2013

INŠPEKTORÁT PRÁCE
Konštantínova 6
080 01 PREŠOV



Ing. Dušan Mošon
hlavný inšpektor práce

NÁRODNÝ INŠPEKTORÁT PRÁCE
040 01 Košice, Masarykova 10
-2-



Ing. Andrej Gmitter
generálny riaditeľ