

Zmluva o vykonávaní časti úloh riadiaceho orgánu sprostredkovateľským orgánom

podľa ustanovení § 7 ods. 3 a § 8 ods. 2 zákona č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov, podľa ustanovenia § 23 a § 31 a nasl. zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov

(ďalej len „zmluva“)

uzatvorená medzi:

Riadiaci orgán:

Názov: **Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky**

Sídlo: Špitálska 4,6,8, 816 43 Bratislava, Slovenská republika

IČO: 00 681 156

Štatutárny orgán: JUDr. Ján Richter, minister

(ďalej aj ako „RO“ alebo „MPSVR SR“)

a

Sprostredkovateľský orgán:

Názov: Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky

Sídlo: Pribinova 2, 812 72 Bratislava

IČO: 00151866

Štatutárny orgán: JUDr. Robert Kaliňák, minister

(ďalej aj ako „SO“ alebo „MV SR“)

(riadiaci orgán a sprostredkovateľský orgán spoločne aj ako „zmluvné strany“ alebo jednotlivo „zmluvná strana“).

Článok 1

Úvodné ustanovenia a definície pojmov

- (1) Uznesením vlády Slovenskej republiky č. 229 zo dňa 14. mája 2014 bolo MPSVR SR v súlade s ustanovením § 4 písm. a) bod 1 zákona č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o príspevku z EŠIF“) určené ako RO pre operačný program Ľudské zdroje (ďalej aj ako „OP ĽZ“).

- (2) Uznesením vlády Slovenskej republiky č. 229 zo dňa 14. mája 2014 bolo MV SR v súlade s ustanovením § 4 písm. a) bod 2 zákona o príspevku z EŠIF určené ako SO pre OP LZ.
- (3) RO na základe tejto zmluvy udeľuje plnomocenstvo SO na výkon časti úloh RO v rozsahu definovanom v článku 3 tejto zmluvy, ktorá zároveň zakladá právny vzťah zastúpenia a predstavuje tak aj dohodu zmluvných strán o plnomocenstve. Plnomocenstvo sa udeľuje na dobu trvania tejto zmluvy, ak nedošlo k jeho odvolaniu zo strany RO alebo výpovedi zo strany SO skôr v zmysle článku 9 tejto zmluvy.
- (4) RO má záujem poveriť SO vykonávaním časti svojich úloh v rámci OP LZ, za vykonávanie ktorých je RO v súlade s článkom 125 ods. 1 Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013 zo 17. decembra 2013, ktorým sa stanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde, Európskom poľnohospodárskom fonde pre rozvoj vidieka a Európskom námornom a rybárskom fonde a ktorým sa stanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde a Európskom námornom a rybárskom fonde, a ktorým sa zrušuje nariadenie Rady (ES) č. 1083/2006 (ďalej len „všeobecné nariadenie“) zodpovedný.
- (5) SO má záujem a je pripravený s odbornou starostlivosťou vykonávať úlohy, vykonávaním ktorých ho RO poveruje.
- (6) Pred uzatvorením tejto zmluvy RO overil spôsobilosť SO realizovať práva a povinnosti SO v rozsahu podľa Systému riadenia európskych štrukturálnych a investičných fondov na programové obdobie 2014 – 2020, verzia 1 (ďalej len „Systém riadenia EŠIF“) a SO potvrdzuje, že pri podpise tejto zmluvy spĺňa všetky požiadavky a predpoklady na riadny výkon úloh, ktorých vykonávaním je zo strany RO poverený.
- (7) Zmluvným stranám nie je známa žiadna prekážka, ktorá by im bránila uzatvoriť túto zmluvu.
- (8) V oblasti definovanej v článku 2 ods.1 písm. a) tejto zmluvy bola v zmysle ustanovenia § 7 ods. 5 zákona o príspevku z EŠIF zriadená komisia na plnenie úloh podľa ustanovenia § 26 zákona o príspevku z EŠIF, pričom jej pôsobnosť a úlohy sú vymedzené v Štatúte Komisie pri Monitorovacom výbore pre operačný program Ľudské zdroje pre prioritné osi 5 a 6.
- (9) Používané pojmy alebo skratky, ktoré nie sú osobitne definované v tejto zmluve, ale sú definované v zákone o príspevku z EŠIF, všeobecnom nariadení, nariadení Európskeho Parlamentu a Rady (EÚ, EURATOM) č. 966/2012 z 25. októbra 2012 o rozpočtových pravidlách, ktoré sa vzťahujú na všeobecný rozpočet Únie, a zrušení nariadenia Rady (ES, Euratom) č. 1605/2002 nariadenia (ďalej aj ako „nariadenie o rozpočtových pravidlách“), v Systéme riadenia EŠIF, Systéme finančného riadenia štrukturálnych fondov, Kohézneho fondu a Európskeho námorného a rybárskeho fondu na programové obdobie 2014 – 2020 (ďalej len „Systém finančného riadenia“), Stratégiu financovania Európskych štrukturálnych a investičných fondov pre programové obdobie 2014 – 2020 (ďalej len „Stratégia financovania“), prípadne, ak relevantné, aj v Systéme riadenia finančných nástrojov financovaných z Kohézneho fondu, Európskeho fondu regionálneho rozvoja a Európskeho sociálneho fondu (ďalej aj ako „Systém finančných nástrojov“), majú rovnaký význam ako je ich význam uvedený vo vymenovaných dokumentoch.
- (10) Právnym dokumentom pre OP LZ sa na účely tejto zmluvy rozumie právny predpis Slovenskej republiky (ďalej len „SR“) a Európskej únie (ďalej len „EÚ“), uznesenie

vlády SR, Systém riadenia EŠIF, Systém finančného riadenia, Stratégia financovania, prípadne Systém finančných nástrojov (ak relevantné), záväzné metodické dokumenty alebo iné akty vydávané Centrálnym koordinačným orgánom (ďalej len „CKO“), Certifikačným orgánom (ďalej len „CO“) a Európskou komisiou (ďalej len „EK“), manuál k centrálnej databáze vylúčených subjektov (ďalej len „Manuál k CED“) a iné záväzné dokumenty a akty vydané Európskym úradom pre boj proti podvodom (ďalej len „OLAF“), Úradom vlády SR ako centrálnym kontaktným útvarom pre OLAF a RO v oblasti programovania a implementácie alebo kontroly vykonávanej v rámci OP ĽZ, ktoré sú pre zmluvné strany záväzné, pokiaľ ide o riadenie OP ĽZ a/alebo vykonávanie úloh, na ktoré bol SO poverený.

- (11) Pokiaľ z kontextu nevyplýva niečo iné, akýkoľvek odkaz v tejto zmluve na všeobecne záväzné právne predpisy a právne záväzné akty EÚ a SR sa vykladá ako odkaz na ne v znení ich neskorších zmien, doplnení alebo v znení účinných predpisov, ktoré ich nahradili. Pokiaľ z kontextu nevyplýva niečo iné, akýkoľvek odkaz v tejto zmluve na iný dokument sa vykladá ako odkaz na takýto iný dokument, v znení jeho neskorších zmien a doplnení.

Článok 2

Predmet a spôsob plnenia zmluvy

- (1) RO touto zmluvou poveruje SO, aby SO ako poskytovateľ príspevku v zmysle ustanovenia § 3 ods. 2 písm. f) zákona o príspevku z EŠIF (ďalej aj ako „poskytovateľ“) vykonával v mene a na účet RO časť jeho úloh v súlade s článkom 123 ods. 6 všeobecného nariadenia v spojení s ustanovením § 7 ods. 3 a ustanovením § 8 ods. 2 zákona o príspevku z EŠIF, a to podľa podmienok a v rozsahu práv a povinností vyplývajúcich z tejto zmluvy v nasledovnej časti OP ĽZ:

a) Prioritná os č. 5 Integrácia marginalizovaných rómskych komunít

1. Sociálno-ekonomická integrácia marginalizovaných komunít, ako sú Rómovia;

b) Prioritná os č. 6 Technická vybavenosť v obciach s prítomnosťou marginalizovaných rómskych komunít

1. Poskytovanie podpory fyzickej, ekonomickej a sociálnej regenerácie zanedbaných komunít v mestských a vidieckych oblastiach,
2. Poskytovanie podpory sociálnych podnikov;

c) Prioritná os č. 7 Technická pomoc

3. Podpora efektívnej implementácie operačného programu,
4. Zabezpečenie publicity, informovania a podpory prijímateľov v procese implementácie, a to v rozsahu alokácie podľa článku 6 tejto zmluvy a v medziach článku 3 tejto zmluvy.

(Ďalej ako „prioritná os č. 5“, „prioritná os č. 6“, a ďalej spolu aj ako „prioritné osi“).

- (2) Predmetom tejto zmluvy je aj úprava finančných vzťahov medzi RO a SO podľa kapitoly 1.3.2.2 Systému riadenia EŠIF.
- (3) SO vykonáva úlohy, ktorými bol poverený podľa tejto zmluvy, samostatne, prostredníctvom vlastných kapacít a v súlade s usmerneniami, odporúčaniami a pokynmi od RO.
- (4) Pri plnení záväzkov z tejto zmluvy je SO oprávnený konať podľa a v medziach udeleného plnomocenstva v mene a na účet RO, a to za podmienok stanovených touto zmluvou a v rozsahu podľa článku 3 tejto zmluvy, k čomu RO týmto výslovne splnomocňuje SO. Plnomocenstvo podľa predchádzajúcej vety tohto odseku zmluvy zahŕňa aj konanie SO voči tretím osobám v mene a na účet RO, pokiaľ z ustanovení tejto zmluvy nevyplýva iné. Článok 5 ods. 2 písm. d) tejto zmluvy týmto nie je dotknutý.
- (5) RO zodpovedá za riadenie OP ĽZ v súlade so zásadou riadneho finančného hospodárenia podľa článku 30 nariadenia o rozpočtových pravidlách.

Článok 3

Rozsah plnomocenstva

- (1) RO vo vzťahu k časti OP ĽZ podľa článku 2 ods. 1 tejto zmluvy týmto udeľuje SO plnomocenstvo na vykonávanie úloh v nasledovných oblastiach:

a) Programovanie, kde SO zabezpečuje najmä:

I. Vypracovanie a aktualizáciu riadiacej dokumentácie v súlade s článkom 5 ods. 3 a 4 tejto zmluvy, a to najmä:

1. relevantných častí opisu systémov riadenia a kontroly,
2. relevantných častí návrhov schém štátnej pomoci a schém pomoci de minimis (ak relevantné),
3. manuálu procedúr SO, vrátane jeho schválenia,
4. metodických usmernení v rámci prioritných osí, vrátane ich schválenia a zverejnenia,
5. návrhov zmien OP ĽZ v relevantných častiach s odôvodnením a popisom očakávaných dopadov zmien na plnenie cieľov OP ĽZ a stratégií EÚ,
6. ďalšej dokumentácie a podkladov, ktoré sa týkajú postupov SO v zmysle požiadaviek RO a/alebo vyplývajú z potrieb implementácie prioritných osí a z ich špecifik, vrátane schválenia a zverejnenia.

II. Vypracovanie a aktualizáciu riadiacej dokumentácie pre výber a implementáciu projektov v súlade s článkom 5 ods. 3 a 4 tejto zmluvy, a to najmä:

1. návrh príloh k žiadosti o nenávratný finančný príspevok (ďalej len „žiadost' o NFP“)/k projektovému zámeru, resp. iných príloh k výzve na predkladanie žiadosti o NFP (ďalej len „výzva“) /k vyzvaniu pre národné projekty (ďalej len „vyzvanie“), ak relevantné,
2. špecifik návrhu kritérií pre posúdenie projektových zámerov (ak relevantné),

3. špecifik návrhu hodnotiacich kritérií žiadosti o NFP,
4. špecifik návrhu výberových kritérií žiadosti o NFP,
5. špecifik príručky pre odborného hodnotiteľa,
6. príručky pre žiadateľov, vrátane schválenia a zverejnenia,
7. príručky pre prijímateľa, vrátane schválenia a zverejnenia,
8. vzoru zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej len „zmluva o NFP“), aj v prípadoch spolupodieľania sa partnera, vrátane schválenia a zverejnenia,
9. merateľných ukazovateľov, vrátane číselníka ukazovateľov, vrátane schválenia a zverejnenia,
10. podmienok oprávnenosti výdavkov vo výzve/vyzvaní, stanovenie benchmarkov a finančných limitov (v zmysle Metodického pokynu CKO č. 18 k overovaniu hospodárnosti výdavkov), vrátane ich schválenia a zverejnenia,
11. kritérií pre výber odborných hodnotiteľov, vrátane schválenia a zverejnenia,
12. harmonogramu výziev/vyzvaní, vrátane schválenia a zverejnenia,
13. návrhu výziev a návrhu na ich zmenu/zrušenie, vrátane schválenia a zverejnenia,
14. návrhu vyzvaní a návrhu na ich zmenu/zrušenie, vrátane schválenia a zverejnenia,
15. výhľadového plánu čerpania a kontrahovania,
16. záverečných správ z výziev, vrátane schválenia,
17. metodických usmernení v rámci prioritných osí, vrátane schválenia a zverejnenia,
18. prípadne ďalšej dokumentácie a podkladov na základe požiadaviek RO a/alebo inej dokumentácie s ohľadom na potreby implementácie prioritnej osi/prioritných osí a na špecifiká prioritných osí, vrátane schválenia a zverejnenia.

III. Vyššie uvedené dokumenty v častiach I. a II. tohto písmena zmluvy predkladá SO pred ich schválením na RO. V prípade vzniesenia pripomienok k dokumentom zo strany RO, so znením ktorých SO nesúhlasí, sú zmluvné strany povinné prerokovať znenie pripomienok a výhrad a odstrániť vzájomné rozpory. SO po odstránení rozporov upraví pripomienkovaný dokument a pred jeho schválením informuje RO o úpravách. Aj v prípade, že SO súhlasilo s pripomienkami od RO, predloží predmetný dokument s úpravami pred jeho schválením na RO. RO sa vyjadrí k predkladaným dokumentom do 5 pracovných dní odo dňa ich doručenia na RO. SO je oprávnený schváliť predložený, resp. upravený dokument v prípade, že RO v lehote uvedenej v predchádzajúcej vete nedoručí žiadne vyjadrenie (ako aj v prípade, že RO doručí súhlasné vyjadrenie).

b) Monitorovanie a hodnotenie, kde SO zabezpečuje najmä:

1. činnosti spojené s monitorovaním a hodnotením implementácie, najmä vykonávanie pravidelného monitorovania implementácie prioritných osí a jednotlivých projektov podľa právnych dokumentov pre OP ĽZ,
2. vypracovanie príslušných častí výročnej a záverečnej správy o vykonávaní OP ĽZ a ďalších správ a/alebo podkladov v zmysle požiadaviek EK, CKO, RO, resp. iných relevantných subjektov,
3. spoluprácu pri vypracovaní a implementácii plánu hodnotení OP ĽZ, najmä vypracovanie podkladov k plánu hodnotení na príslušný rok a ich predloženie na RO v termíne do 10 pracovných dní roku „n“, vypracovanie podkladov do súhrnnej správy o aktivitách hodnotenia a výsledkoch hodnotení roku n a ich predloženie na RO v termíne do 15.02. roku „n+1“,
4. vypracovanie, aktualizáciu (a ak je to relevantné aj odpočet pokroku) podkladov k správam o pokroku pri vykonávaní Partnerskej dohody SR na roky 2014-2020, ročných a polročných správ o pokroku predkladaných podľa požiadavky RO za sledované obdobie, a to k 30.06. a k 31.12. roku „n“ do konca kalendárneho mesiaca nasledujúceho po sledovanom období, tzn. do 31.7. roku n a 31.1. roku „n+1“ sledovaného obdobia, a vypracovanie, aktualizáciu iných podkladov spojených s hodnotením a monitorovaním,
5. sledovanie a vyhodnotenie merateľných ukazovateľov, resp. cieľov a zámerov výkonnostného rámca a relevantných stratégií (najmä v rámci programu Európa 2020 a stratégií jednotlivých odborných útvarov príslušného rezortu) s odkazmi na ťažiskové projekty, ako aj sledovanie a vyhodnocovanie plnenia ex-ante kondicionalít a komplementarít a synergických účinkov s inými relevantnými programami a opatreniami v rámci prioritných osí.

c) Implementácia projektov, kde SO zabezpečuje najmä:

1. prípravu výziev v nadväznosti na výhľadový plán čerpania a kontrahovania, prípravu vyzvaní a prípravu národných projektov v nadväznosti na výhľadový plán čerpania a kontrahovania, vrátane zmien, zrušenia, zverejňovania a schválenia výziev/vyzvaní a ich zmien a zrušenia,
2. zostavenie návrhu harmonogramu výziev/vyzvaní a jeho predloženie na RO pred zverejnením,
3. vypracovanie a aktualizáciu databázy interných a externých hodnotiteľov za prioritné osi v rámci spoločnej databázy na RO, realizáciu výberu hodnotiteľov a uzatváranie zmluvných vzťahov s hodnotiteľmi vrátane zabezpečenia školení hodnotiteľov,
4. realizáciu konania o žiadosti o NFP a o zmene rozhodnutia o neschválení žiadosti o NFP podľa ustanovení § 17 až § 21 (resp. v spojení s ustanovením § 26) zákona o príspevku z EŠIF,
5. realizáciu administratívneho overovania, odborného hodnotenia a výberu žiadostí o NFP, posudzovanie projektových zámerov (ak relevantné) a overovanie splnenia podmienok poskytnutia NFP žiadateľom priamo na mieste,

6. činnosti spojené s prípravou, vydávaním, opravou a distribúciou rozhodnutí o schválení/neschválení žiadosti o NFP, rozhodnutí o zastavení konania o žiadosti o NFP a všetkých ostatných rozhodnutí, ktoré je možné vydať v zmysle príslušných ustanovení zákona o príspevku z EŠIF,
7. realizáciu konaní o opravných prostriedkoch podľa ustanovení §22 až § 24 zákona o príspevku z EŠIF (vrátane činností súvisiacich s týmito konaniami),
8. vypracovanie zoznamu schválených a neschválených žiadostí o NFP a jeho zverejnenie, ako aj vypracovanie záverečných správ výziev/výziev na predkladanie projektových zámerov a ich predloženie na RO v rovnakej lehote ako na CO,
9. prípravu, uzatváranie zmlúv o NFP a ich dodatkov podľa ustanovenia § 25 zákona o príspevku z EŠIF, zmluvné zabezpečenie budúcich pohľadávok z príspevku alebo budúcich pohľadávok z rozhodnutia podľa ustanovenia § 34 zákona o príspevku z EŠIF, vrátane výkonu práv a povinností záložného veriteľa, a uzatváranie dohôd o vinkulácii poistného plnenia (ak relevantné),
10. vykonávanie a uplatňovanie zmluvných práv a povinností poskytovateľa pri realizácii vzťahov vzniknutých na základe zmluvy o NFP, vrátane zmien a ukončovania týchto zmluvných vzťahov, tiež vrátane vykonávania faktických a právnych úkonov v oblasti finančných vzťahov pri poskytnutí a vrátení NFP v zmysle ustanovenia § 33 zákona o príspevku z EŠIF, vykonávania úkonov smerujúcich k vysporiadaniu vzťahov podľa ustanovení § 40, § 41, § 42, § 45 zákona o príspevku z EŠIF, ako aj správu pohľadávok podľa ustanovenia § 44 zákona o príspevku z EŠIF,
11. zverejňovanie zmlúv o NFP a ich dodatkov, ako aj ďalších informácií a dokumentov súvisiacich s poskytovaním nenávratného finančného príspevku (ďalej len „NFP“), ktoré sú podľa ustanovenia § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov povinne zverejňovanými dokumentmi, resp. ich zverejňovanie vyplýva z právnych dokumentov pre OP ĽZ,
12. administráciu zmenových konaní schválených projektov (posúdenie a schvaľovanie zmien v projektoch) podľa právnych dokumentov pre OP ĽZ,
13. monitorovanie projektov a aj ich udržateľnosti (ak relevantné) v zmysle právnych dokumentov pre OP ĽZ, vrátane kontroly monitorovacích správ, doplňujúcich monitorovacích informácií a dodatočných údajov o realizácii projektov prijímateľov,
14. uplatňovanie pravidiel štátnej pomoci, pomoci de minimis a implementáciu schém pomoci,
15. vykonávanie vnútornej administratívnej kontroly, administratívnej kontroly projektov a kontroly na mieste projektov podľa čl. 125 všeobecného nariadenia v spojení s ustanovením § 9 a ustanoveniami § 9a až § 9c zákona č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o finančnej kontrole“) a inými právnymi dokumentmi pre OP ĽZ (zahŕňajúci kontrolu verejného obstarávania, kontrolu žiadostí o platbu - okrem kontroly vykonávanej

platobnou jednotkou podľa článku 6 ods. 3 tejto zmluvy, ako aj kontrolu iných skutočností),

16. prevenciu vzniku, výkon zisťovania, odhaľovania, evidovania, nahlasovania, riešenie a vysporiadanie nezrovnalostí, ako aj vypracovávanie s tým súvisiacich správ a podkladov, prijímanie účinných nápravných opatrení, vrátane vykonávania ďalších (aj faktických, tak hmotnoprávných, ako aj procesných) úkonov spojených s ochranou finančných záujmov EÚ/SR a/alebo s ochranou finančných záujmov a iných práv/záujmov SR z pozície poskytovateľa podľa ustanovenia § 37 ods. 15 zákona o príspevku z EŠIF v súlade s touto zmluvou a právnymi dokumentmi pre OP ĽZ.

d) Audity, kontroly a certifikačné overovania, kde SO zabezpečuje najmä:

1. činnosti spojené s realizáciou všetkých auditov, kontrol a certifikačných overovaní v súlade s touto zmluvou a právnymi dokumentmi pre OP ĽZ v rámci prioritných osí/prioritnej osi, pričom koordináciu jednotnosti výstupov v tejto oblasti zabezpečuje RO v súlade s touto zmluvou,
2. vypracovanie a predkladanie stanovísk (pripomienok) k zisteniam a odporúčaniam z certifikačného overovania, návrhov opatrení na nápravu nedostatkov a na odstránenie príčin ich vzniku na vyjadrenie RO pred ich predložením CO,
3. vypracovanie a predkladanie stanovísk (pripomienok) k zisteniam a odporúčaniam identifikovaným všetkými kontrolami a auditmi, návrhov opatrení na nápravu nedostatkov a na odstránenie príčin ich vzniku kontrolnému/auditnému orgánu a na vedomie RO,
4. predkladanie správ o výsledku všetkých auditov (vládný audit, audit EK, Európskeho dvora audítorov, iný audit), správ o výsledku vnútorného auditu a následnej finančnej kontroly v zmysle zákona o finančnej kontrole, protokolov z kontrol vykonávaných podľa zákona č. 39/1993 Z. z. o Najvyššom kontrolnom úrade Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov a všetkých protokolov z kontrol (bez ohľadu na to, na podnet koho začala kontrola u prijímateľa), predkladanie rozhodnutí a aktov vydaných v rámci konania Úradu pre verejné obstarávanie, predkladanie správ z vyšetrovania OLAF, a to elektronicky s naskenovanou stranou obsahujúcou podpis zodpovednej osoby na CO, Orgán auditu (ďalej len „OA“), CKO a riadiacemu orgánu v zmysle termínov stanovených právnymi dokumentmi pre OP ĽZ,
5. predkladanie správy o výsledku externého auditu (audit EK, audit Európskeho dvora audítorov a iný audit) orgánu zabezpečujúcemu ochranu finančných záujmov elektronicky a riadiacemu orgánu v zmysle termínov stanovených právnymi dokumentmi pre OP ĽZ,
6. predkladanie, resp. vypracovanie podkladov, stanovísk, vyjadrení, návrhov odporúčaní a odpočtov ich plnenia k akčnému plánu k nedostatkom identifikovaným auditom EK a Európskeho dvora audítorov (ďalej len „EDA“) RO podľa požiadaviek RO,
7. vedenie evidencie o zisteniach a odporúčaniach zo všetkých certifikačných overovaní, auditov a kontrol vykonaných na SO, opatrení na nápravu

nedostatkov a na odstránenie príčin ich vzniku a odpočtov ich plnenia podľa požiadaviek RO.

e) Informovanie a komunikácia, kde SO zabezpečuje najmä:

1. spoluprácu s CKO pri činnostiach v oblasti informačno-poradenských centier podľa právnych dokumentov pre OP LZ,
2. opatrenia na dodržiavanie požiadaviek na informovanie a komunikáciu v súlade s právnymi dokumentmi pre OP LZ,
3. prípravu podkladov ku komunikačnej stratégii za príslušnú časť OP LZ v súlade s právnymi dokumentmi pre OP LZ,
4. vypracovanie, aktualizácia príslušných častí ročných komunikačných plánov a ich predloženie na RO, vrátane ich realizácie v zmysle právnych dokumentov pre OP LZ,
5. realizáciu iných opatrení v oblasti informovania a komunikácie.

f) Technická pomoc, kde SO zabezpečuje:

1. prípravu a realizáciu projektov technickej pomoci primerane podľa písm. c) tohto odseku zmluvy,
2. vypracovanie vyzvania na predloženie žiadosti o NFP, žiadosti o NFP, resp. projektu technickej pomoci analogicky podľa článku 3 ods. 1 písm. a) časť III tejto zmluvy,

Ustanovenia písm. b) až e) a písm. g) tohto odseku zmluvy sa taktiež použijú primerane.

g) Iné prierezové oblasti, kde SO zabezpečuje:

1. dostatočnú aplikáciu postupov a opatrení na prevenciu, monitorovanie, prešetrovanie, identifikovanie a riešenie konfliktu záujmov vo všetkých oblastiach prípravy a realizácie projektov, dohľadu nad realizáciou projektov a v rámci konaní podľa zákona o príspevku z EŠIF,
2. sledovanie informácií o realizovaní jednotlivých projektov a predkladanie rizikovej analýzy implementácie schválených projektov,
3. Plnenie ex-ante kondicionalít v rámci prioritných osí,
4. zadávanie, zber, evidovanie, poskytovanie a aktualizácie údajov v informačno-technologickom monitorovacom systéme (ITMS 2014 +),
5. plnenie výhľadového plánu, aktualizáciu a odpočet výhľadového plánu,
6. realizáciu úloh spojených s napĺňaním cieľov a zámerov výkonnostného rámca v zmysle právnych dokumentov pre OP LZ,
7. plnenie úloh vyplývajúcich zo správ o pokroku pri vykonávaní Partnerskej dohody SR na roky 2014-2020,

8. plnenie povinností vyplývajúcich z Manuálu k CED a z dokumentov vydaných zo strany OLAF, vrátane aplikácie účinných a primeraných opatrení proti podvodom,
9. spoluprácu s orgánmi činnými v trestnom konaní alebo v rámci priestupkového konania,
10. prípravu správ, súhrnov informácií, dokumentov a vyhlásení podľa čl. 125 ods. 4 všeobecného nariadenia,
11. agendu horizontálnych princípov v zmysle požiadaviek gestorov horizontálnych princípov,
12. plnenie činností súvisiacich so zabezpečením konzistentnosti intervencií a súladu komplementarít a synergií medzi relevantnými nástrojmi podpory v zmysle právnych dokumentov pre OP ĽZ (najmä pri identifikácii oblastí synergií a komplementarít a pri súvisiacich procesoch),
13. uchovávanie dokumentácie spojenej s úlohami podľa tejto zmluvy,
14. prešetrovanie a riešenie medializovaných podnetov, sťažností, žiadostí o poskytnutie informácií a iných podaní a podnetov v súlade s právnymi dokumentmi pre OP ĽZ vo všetkých prípadoch, v ktorých si to nevyhradil sám RO,
15. uplatňovanie práv a pohľadávok vzniknutých pri výkone úloh podľa tejto zmluvy alebo v súvislosti s nimi u dlžníka/inej príslušnej osoby a v konaniach pred subjektmi verejnej správy alebo pred súdmi, resp. v inom relevantnom konaní, vrátane zabezpečenia výkonu súvisiacich faktických a právnych (hmotnoprávných aj procesných) úkonov (vrátane prípravy návrhov, podaní a podkladov), ako aj vrátane zabezpečenia zastupovania RO v relevantných konaniach v súlade s touto zmluvou a s právnymi dokumentmi pre OP ĽZ,
16. vypracovávanie odhadov očakávaných výdavkov a predkladanie na CO a na vedomie RO.

(činnosti podľa písm. a) až g) ďalej aj ako „úlohy podľa tejto zmluvy“).

- (2) SO plnomocenstvo v celom udelenom rozsahu prijíma.

Článok 4

Práva a povinnosti RO

- (1) RO zodpovedá za riadenie OP ĽZ v súlade so zásadou riadneho finančného hospodárenia podľa článku 30 nariadenia o rozpočtových pravidlách.
- (2) RO je na účely plnenia tejto zmluvy oprávnený najmä:
 - a) požadovať od SO informácie o spôsobe, vecných a časových okolnostiach vykonávania úloh podľa tejto zmluvy,
 - b) vydávať záväzné usmernenia, implementačné predpisy týkajúce sa riadenia a/alebo kontroly OP ĽZ, vydávať odporúčania alebo vydávať iné písomné pokyny v nadväznosti na svoju právomoc upravenú v článku 125 ods. 1 všeobecného

nariadenia, a to z vlastného podnetu alebo podľa článku 5 ods. 2, písm. a) tejto zmluvy na základe podnetov a požiadaviek od SO obsahujúcich návrhy riešení s odôvodnením,

- c) kontrolovať vykonávanie úloh podľa tejto zmluvy a právnych dokumentov pre OP LZ, vrátane kontroly samotného výkonu úloh podľa tejto zmluvy, a žiadať SO o prijatie opatrení na odstránenie nedostatkov zistených pri kontrole v súlade s článkom 7 tejto zmluvy,
 - d) overovať v pozícii pozorovateľa procesy na základe článku 5 ods. 2 písm. q) tejto zmluvy postupmi v zmysle článku 7 tejto zmluvy,
 - e) uchovávať všetky dokumenty týkajúce sa plnenia úloh podľa tejto zmluvy v tejto zmluve v súlade s podmienkami stanovenými v článku 140 všeobecného nariadenia.
- (3) RO je na účely plnenia tejto zmluvy povinný najmä:
- a) poskytovať SO pri výkone úloh podľa tejto zmluvy súčinnosť potrebnú na ich riadne plnenie, najmä poskytnúť SO potrebné informácie, posúdiť predložené žiadosti o usmernenie podľa článku 5 ods. 1 písm. a) tejto zmluvy a vyjadriť sa k nim,
 - b) zabezpečiť dôslednú informovanosť SO o všetkých veciach, ktoré sa priamo alebo nepriamo týkajú výkonu úloh podľa tejto zmluvy, vrátane informovania SO o plánovaných pracovných stretnutiach s CKO, CO a OA, ako aj s ostatnými orgánmi verejnej správy SR a orgánmi EÚ, ako aj o priebehu a výsledkoch komunikácie s týmito orgánmi. Ak komunikácia s týmito orgánmi má písomnú povahu, za splnenie tejto povinnosti je považované elektronické zaslanie korešpondencie na vedomie SO, resp. v relevantných prípadoch na vyjadrenie alebo stanovisko SO,
 - c) predkladať SO na vyjadrenie návrhy zmien OP LZ, ktorých navrhovateľom nie je SO a týkajú sa prioritnej osi/prioritných osí,
 - d) prizývať SO na relevantné rokovania s EK, predmetom ktorých bude prioritná os/budú prioritné osi a/alebo sa budú priamo týkať úloh podľa tejto zmluvy; v prípade potreby rokovaní s inými subjektmi (napr. CKO, OA, NKÚ, CO), ktorých predmetom bude/ prioritná os/budú prioritné osi, RO prizve zástupcu SO pokiaľ to okolnosti objektívne umožňujú.

Článok 5

Práva a povinnosti SO

- (1) SO je pri výkone úloh podľa tejto zmluvy oprávnený najmä:
- a) vyžadovať od RO záväzné usmernenie pre ďalší postup vo všeobecných otázkach alebo konkrétne pokyny alebo odporúčania pre postup v špecifickom prípade, pričom v prípade, že je to možné, SO je povinný v žiadosti zároveň zaslať ním navrhované riešenie s odôvodnením,
 - b) na vlastnú zodpovednosť zabezpečiť si pre účel riadneho plnenia povinností vyplývajúcich z tejto zmluvy služby tretích osôb pri dodržaní všetkých aplikovateľných právnych predpisov EÚ a SR, právnych dokumentov pre OP LZ a ostatných povinností SO podľa tejto zmluvy,

- c) požadovať od RO informácie a dokumenty potrebné pre riadny výkon úloh podľa tejto zmluvy (pričom nejde o postup podľa písm. a) tohto odseku tohto článku zmluvy), vrátane prístupu užívateľa SFC ako pozorovateľa za účelom využívania čítacích práv v rámci systému SFC.
- (2) SO je pri výkone úloh podľa tejto zmluvy povinný najmä:
- a) konať s odbornou starostlivosťou v súlade s touto zmluvou a právnymi dokumentmi pre OP LZ,
 - b) oznámiť RO všetky skutočnosti, o ktorých sa dozvedel pri plnení úloh podľa tejto zmluvy alebo v súvislosti s nimi v rozsahu:
 - v akom je na ich oznamovanie povinný podľa tejto zmluvy alebo právnych dokumentov pre OP LZ,
 - osobitnej písomnej požiadavky RO, a to najmä informácie o spôsobe, vecných a časových okolnostiach vykonávania úloh,
 - c) informovať RO o pripravovaných organizačných zmenách v rámci SO, ktoré môžu mať vplyv na plnenie úloh podľa tejto zmluvy,
 - d) za účelom koordinácie spolupráce a zabezpečenia jednotnosti, pri systémových metodických usmerneniach s vplyvom na operačný program a priamych rokovaniach sa komunikácia SO s CKO, CO, Úradom Vlády SR, gestormi horizontálnych princípov, OA, Úradom splnomocnenca vlády pre rómske komunity (ÚSVRK – s výnimkou ÚSVRK ako prijímateľa/žiadateľa), realizuje vždy s predchádzajúcim vedomím RO, pričom RO koordinuje výstupy v oblasti komunikácie a spolupráce s vyššie uvedenými subjektmi, ak táto zmluva neurčuje inak. Zmluvné strany si v týchto prípadoch bezodkladne poskytnú vzájomnú súčinnosť. RO reaguje na podnet SO najneskôr do 3 pracovných dní. V prípade, ak RO v tejto lehote nereagoval, SO je oprávnený komunikovať s vyššie uvedenými subjektmi samostatne. Uvedené sa nevzťahuje na prípady komunikácie s vyššie uvedenými subjektmi, ktoré sa realizujú s predchádzajúcim písomným súhlasom RO alebo postupom písomne dohodnutým medzi zmluvnými stranami. Komunikácia a konanie voči EK a EDA sa uskutočňuje vždy prostredníctvom RO a v súlade s pokynmi RO, prípadne iným postupom písomne dohodnutým medzi zmluvnými stranami v listinnej forme,
 - e) dodržiavať povinnosti vyplývajúce pre SO z tejto zmluvy, z právnych dokumentov pre OP LZ, z usmernení, aktov RO, pokynov RO vydávaných podľa článku 4 ods. 2 písm. b) tejto zmluvy a/alebo pokynov v zmysle článku 5 ods. 3 tejto zmluvy,
 - f) upozorniť RO na skutočnosti, ktoré sa týkajú záujmu RO a môžu ovplyvniť rozhodovanie RO o tom, či a aký ďalší pokyn alebo zmenu pokynu RO udelí,
 - g) v rámci prioritnej osi/prioritných osí dôsledne dbať na zabezpečovanie synergie a komplementarity relevantných operačných programov,
 - h) poskytovať RO, CO, OA, resp. ďalším kontrolným a auditujúcim orgánom súčinnosť v požadovanom rozsahu v rámci vykonávaných kontrol a auditov, v rozsahu činností vykonávaných SO a spolupracovať pri vykonávaných kontrolách a auditoch s príslušným kontrolným a/alebo auditujúcim orgánom v súlade s touto zmluvou,
 - i) poskytnúť RO súčinnosť v rozsahu potrebnom na zabezpečenie riadenia, monitorovania a/alebo hodnotenia OP LZ, ako aj inú súčinnosť na zabezpečenie funkcií RO podľa článku 125 všeobecného nariadenia,

- j) pokiaľ vznikne osobitná potreba súčinnosti zo strany RO, včas upozorniť RO s uvedením opatrení potrebných v danom prípade na to, aby SO mohol riadne plniť úlohy podľa tejto zmluvy,
- k) v prípade, že si to RO vyžiada, poskytnúť podľa požiadavky RO všetky potrebné údaje, podklady a správy ohľadom nezrovnalosti a informovať RO o všetkých nezrovnalostiach, resp. podvodoch,
- l) informovať RO o podaných podnetoch na preverenie podozrení z porušenia právnych dokumentov pre OP LZ, o trestných oznámeniach a o všetkých veciach prešetrovaných orgánmi činnými v trestnom konaní alebo konaniach nimi vedených vzniknutých v súvislosti s realizáciou OP LZ, resp. prioritnej osi, a viesť evidenciu informácií o dotknutých projektoch a na vyžiadanie RO zasielať dokumentáciu alebo podklady,
- m) polročne predkladať na RO zoznam verejných obstarávaní, na ktorých bola vykonaná kontrola verejného obstarávania alebo kontrola obstarávania zo strany SO,
- n) informovať o začatí, resp. avizovaní začatia auditov a iných kontrol a certifikačných overovaní, ak sa ich automaticky RO nezúčastňuje a predkladať zistenia v oblasti auditov, externých kontrol a certifikačných overovaní na RO v súlade s článkom 3 ods. 1 písm. d) tejto zmluvy a s článkom 7 tejto zmluvy,
- o) informovať RO o riešení a výsledkoch riešenia medializovaných podnetov, sťažností, odvolaní alebo iných podnetov,
- p) vopred predkladať RO štvrťročne informácie o plánovaných kontrolách na mieste a súhrnné výkazy a vyhodnotenia o vykonaných kontrolách na mieste,
- q) spolupracovať s RO pri výkone činnosti RO ako pozorovateľa v procesoch v zmysle článku 3 ods. 1 písm. c) bodov 4 a 5 tejto zmluvy pred schválením/neschválením žiadosti/žiadostí o NFP,
- r) v prípade, že v rámci konania podľa článku 3 ods. 1 písm. c) bodov 6 a 7 tejto zmluvy má dôjsť k zmene výrokovej časti rozhodnutia, SO vopred informuje RO,
- s) v lehotách stanovených po dohode RO a SO prijať opatrenia na odstránenie nedostatkov zistených zo strany RO pri kontrole výkonu úloh podľa tejto zmluvy alebo v súvislosti s nimi, v súlade s článkom 7 tejto zmluvy,
- t) v prípade, že RO dá pokyn pre tvorbu a/alebo úpravu riadiacej dokumentácie, resp. zjednocujúci rámec pre dokumentáciu uvedenú v článku 3 ods. 1 písm. a) tejto zmluvy, SO je povinný v rozsahu požiadaviek RO spolupracovať na jeho príprave a aktualizácii,
- u) dbať na správnosť, úplnosť a aktuálnosť údajov zaznamenávaných v ITMS v súlade s právnymi dokumentmi pre OP LZ,
- v) viesť evidenciu rozhodnutí vydávaných v konaní podľa zákona o príspevku z EŠIF a podľa zákona č. 71/1967 Zb. o správnom konaní (správny poriadok) v znení neskorších predpisov a prijať vhodné opatrenia na zabezpečenie rozhodovacej jednotnosti,
- w) dodržiavať povinnosti vyplývajúce zo zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o ochrane osobných údajov“) týkajúce sa získavania a spracúvania informácií a súčasne poskytovať údaje RO podľa jeho požiadavky v súlade so

zákonom o ochrane osobných údajov a v súlade s ustanovením § 47 zákona o príspevku z EŠIF,

- x) prijať opatrenia na predchádzanie vzniku konfliktu záujmov, dôsledne preverovať oznámenia tretích osôb alebo vlastných pracovníkov o vzniku možného konfliktu záujmov a prijať potrebné opatrenia v súlade s právnymi dokumentmi pre OP ĽZ a/alebo inými relevantnými záväznými aktmi,
 - y) pri plnení úloh podľa tejto zmluvy dbať na dôsledné plnenie cieľov, zámerov prioritných osí a ich merateľných ukazovateľov, vrátane výkonnostného rámca,
 - z) uchovávať všetky dokumenty týkajúce sa vykonávania úloh podľa zmluvy a získané počas vykonávania úloh podľa tejto zmluvy v súlade so zákonom č. 395/2002 o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, s platným registratúrnym poriadkom a s článkom 40 všeobecného nariadenia, minimálne do doby vyplývajúcej z právne záväzných aktov a predpisov EÚ.
- (3) Pokynmi RO je SO v celom rozsahu viazaný.
- (4) Všetky písomnosti vydávané SO nesmú byť v rozpore s usmerneniami, odporúčaniami a/alebo pokynmi od RO, ako ani v rozpore s právne záväznými aktmi EÚ a SR a právnymi dokumentmi pre OP ĽZ.

Článok 6

Finančné vzťahy

- (1) RO zabezpečí primerané finančné krytie výdavkov na výkon úloh SO podľa tejto zmluvy z alokácie prostriedkov technickej pomoci OP ĽZ, ktorá bola určená na zabezpečenie výkonu úloh podľa tejto zmluvy zo strany SO vo výške maximálne 14 807 079 EUR (slovom štrnásť miliónov osemstosedemtisícdesiatdeväť eur), z toho je pre menej rozvinuté regióny určená čiastka maximálne vo výške 13 959 122 EUR (slovom trinásť miliónov deväťstopäťdesiatdeväťtisícstodvadsaťdva eur) a pre viac rozvinuté regióny určená čiastka maximálne vo výške 847 957 EUR (slovom osemstoštyridsaťsedemtisícdeväťstopäťdesiatsedem eur), na základe projektov technickej pomoci, ktoré schvaľuje SO postupmi v súlade s právnymi dokumentmi pre OP ĽZ, pričom SO postupuje v zmysle článku 3 ods. 1 písm. f) tejto zmluvy pred vyzvaním žiadateľa a pred zaznamenaním žiadosti o NFP, resp. projektu technickej pomoci v ITMS 2014 + evidencii. Iné náklady spojené s plnením úloh podľa tejto zmluvy, ako tie ktoré sa zabezpečujú podľa predchádzajúcej vety, je SO povinný hradiť sám.
- (2) Finančné nároky RO vyplývajúce zo všeobecnej zodpovednosti SO za škodu spôsobenú pri plnení alebo v súvislosti s vykonávaním úloh podľa tejto zmluvy si RO uplatní podľa tohto článku zmluvy a článku 8 tejto zmluvy.
- (3) Finančné vzťahy súvisiace s úkonmi podľa ustanovenia §11 zákona o príspevku z EŠIF, najmä spojené s výkonom predbežnej finančnej kontroly, prevodom finančných prostriedkov EÚ a ŠR prijímateľovi, vedením čiastkovej knihy dlžníkov, s vedením účtovníctva, predkladaním súhrnných žiadostí o platbu na CO a s ďalšími činnosťami vykonávanými platobnou jednotkou podľa právnych dokumentov pre OP ĽZ, pokiaľ ide o prioritné osi, sa realizujú v zmysle uznesenia vlády SR č. 519 z 15. októbra 2014 priamo prostredníctvom platobnej jednotky, ktorej úlohy plní príslušný útvar MV SR

(ďalej len „platobná jednotka“). SO zodpovedá za včasnú a riadnu realizáciu úkonov finančných tokov pri čerpaní finančných prostriedkov pridelených do kapitoly rozpočtu MV SR.

Článok 7

Vykonávanie kontroly zo strany RO

- (1) RO je oprávnený počas platnosti a účinnosti tejto zmluvy kedykoľvek vykonávať kontrolu plnenia podmienok v nej ustanovených formou administratívnej kontroly kontrolovanej osoby alebo kontroly na mieste v súlade s právnymi dokumentmi pre OP ĽZ, a to najmä:
 - a) na základe písomných správ SO vyžiadaných RO,
 - b) na základe správ z auditov a kontrol,
 - c) vyžiadanim podkladov súvisiacich s výkonom úloh od SO a ich analýzou,
 - d) kontrolami na mieste v priestoroch SO alebo v iných priestoroch, kde prebieha výkon úloh podľa tejto zmluvy,
 - e) na základe relevantných podnetov tretích subjektov,
 - f) osobitným postupom stanoveným RO na účely overenia výkonu úloh podľa tejto zmluvy alebo overenia skutočností určených RO v zmysle časti 1.3.2.1 ods.5 Systému riadenia EŠIF.
- (2) Pokiaľ ide o kontrolu podľa článku 7 ods. 1 písm. a) až e) tejto zmluvy RO písomne oznámi SO dátum vykonania kontroly, predmet, miesto kontroly a rozsah dokumentácie, ktorú je potrebné predložiť vo vzťahu ku kontrole a termínom začiatku kontroly a to najmenej tri pracovné dni pred začatím kontroly. Lehota podľa predchádzajúcej vety nemusí byť dodržaná v prípadoch, kedy by včasné oznámenie začatia kontroly, vrátane súvisiacich informácií, mohlo zmariť účel vykonávanej kontroly alebo v prípade, že návrh na jej predĺženie bude v osobitnom prípade vopred odsúhlasený zo strany RO.
- (3) Ak RO pri výkone kontroly podľa tejto zmluvy zistí, že SO neplní alebo nedostatočne plní úlohy podľa tejto zmluvy alebo ich neplní v určenej lehote, je RO oprávnený žiadať SO o prijatie opatrení na odstránenie zistených nedostatkov v ním určenej lehote alebo uplatniť iné prostriedky alebo postupy, vrátane možnosti uplatnenia článku 9 tejto zmluvy.

Článok 8

Zodpovednosť za škodu, vymáhanie pohľadávok a súdne konania

- (1) Zmluvné strany sú si vedomé, že celkovú zodpovednosť za realizáciu OP ĽZ má RO, v súlade s právnymi dokumentmi pre OP ĽZ. Celková zodpovednosť RO však nezbavuje SO všeobecnej zodpovednosti za škodu spôsobenú pri plnení alebo v súvislosti s vykonávaním úloh podľa tejto zmluvy.
- (2) SO zodpovedá za riadne vykonávanie úloh podľa tejto zmluvy a vykonanie s tým súvisiacich činností, ku ktorým sa v tejto zmluve zaviazal za podmienok stanovených v tejto zmluve bez ohľadu na to, či ich vykonával sám alebo prostredníctvom tretej osoby (článok 5 ods. 1, písm. b) tejto zmluvy).

- (3) Finančné vysporiadanie vyplývajúce z pochybení SO pri plnení povinností podľa tejto zmluvy alebo z nezrovnalostí v rámci prioritných osí sa vykonáva na ťarchu rozpočtovej kapitoly MV SR, ktoré zároveň priamo zodpovedá voči Ministerstvu financií Slovenskej republiky alebo/a Európskej komisii za ich vysporiadanie z vlastných rozpočtových prostriedkov.
- (4) V prípade porušenia povinnosti SO týkajúcej sa výkonu úloh podľa tejto zmluvy alebo v súvislosti s výkonom úloh podľa tejto zmluvy s finančným dopadom, bude takéto porušenie zakladateľ zodpovednosť SO za škodu. Náhradu vzniknutej škody primárne znáša SO. Zároveň však vzhľadom na zodpovednosť RO za realizáciu OP ĽZ a zabezpečenie možnosti realizácie práva postihu na ďalšie subjekty zapojené do realizácie OP ĽZ podľa miery ich vlastnej zodpovednosti, má RO voči SO právo postihu (postihový regres), a to analogicky podľa § 440 Občianskeho zákonníka alebo inej aplikovateľnej právnej normy v závislosti od podmienok konkrétneho prípadu, pričom rozsah postihového nároku je daný rozsahom skutočne vyplatenej náhrady škody, a to v prípade, že škoda nebola uhradená zo strany SO. V tomto prípade je SO v rámci postihového regresu povinný nahradiť RO škodu spôsobom dohodnutým medzi zmluvnými stranami v súlade s touto zmluvou a v rozsahu, v akom bola škoda skutočne vyplatená poškodenému zo strany RO. Ak škoda poškodenému nebola v plnom rozsahu nahradená podľa predchádzajúcich viet, zmluvné strany sa osobitne dohodnú akým spôsobom a za akých podmienok sa bude riešiť predmetná časť nároku na náhradu škody, a to aj v nadväznosti na spôsob jej uplatnenia zo strany poškodeného a právny režim, ktorý sa vzťahuje na takto uplatnenú škodu a jej vysporiadanie. Ak k porušeniu povinnosti SO došlo v súvislosti s plnením povinností SO podľa tejto zmluvy z dôvodu konania/nekonania/opomenutia RO, je SO povinný uhradiť škodu/postihový regres iba vo výške zodpovedajúcej miere zodpovednosti SO na vzniku škody.
- (5) Zmluvné strany sa zaväzujú poskytnúť si navzájom všetku potrebnú súčinnosť v prípadoch uplatnenia zodpovednostných nárokov tretích osôb v súvislosti s plnením úloh podľa tejto zmluvy. V prípade, že si voči SO alebo RO uplatní tretia osoba nárok na náhradu škody, RO a SO sa zaväzujú vzájomne bezodkladne informovať o tejto skutočnosti.
- (6) V prípade súdnych alebo iných konaní (najmä správne konanie, konanie pred orgánmi štátnej správy, napr. Protimonopolný úrad SR, Úrad pre verejné obstarávanie alebo inými orgánmi verejnej moci, konania vedené orgánmi činnými v trestnom konaní vzniknutých v súvislosti s realizáciou OP ĽZ, resp. prioritných osí), vo vzťahu ku ktorým vykonáva SO úlohy podľa tejto zmluvy (s aktívnou alebo pasívnou legitimáciou RO), je RO oprávnený vyhradiť si alebo požadovať zabezpečenie zastúpenia v konaní prostredníctvom ním určených osôb alebo je oprávnený požadovať od SO, aby navrhol zástupcu spôsobilého na procesné zastupovanie, ktorý zabezpečí zastupovanie RO v predmetnom konaní.
- (7) V prípade, ak RO požaduje od SO navrhnutie zástupcu pre konanie podľa ods. 6 tohto článku zmluvy, RO je povinný vystaviť pre určeného zástupcu procesné plnomocenstvo na celé konanie v súlade s ustanovením § 24 a nasl. zákona č. 99/1963 Zb. Občiansky súdny poriadok v znení neskorších predpisov, resp. plnomocenstvo v súlade s pravidlami vyplývajúcimi z osobitného procesného poriadku (napr. správny poriadok, zákon č. 301/2005 Z. z. Trestný poriadok v znení neskorších predpisov, zákon č. 38/1993 Z. z. o organizácii Ústavného súdu Slovenskej republiky, o konaní pred ním a o postavení jeho sudcov v znení neskorších predpisov).

- (8) Splnomocnený zástupca podľa odseku 7 tohto článku zmluvy je povinný podávať RO správy o postupe v konaní, jeho výsledkoch a právnych následkoch, ktoré z vedeného konania vyplývajú alebo môžu vyplývať, pričom RO je oprávnený vyhradiť si osobitný spôsob ako o týchto skutočnostiach bude informovaný, prípadne vyhradiť si právo na poskytnutie dokumentácie a podkladov. Tým nie je dotknuté právo RO na výkon kontroly podľa článku 7 tejto zmluvy.

Článok 9

Trvanie zmluvného vzťahu a jeho ukončenie

- (1) Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú, pričom jej platnosť a účinnosť trvá do splnenia všetkých záväzkov oboch zmluvných strán, ktorých splnenie je v súlade s touto zmluvou nevyhnutné a platnosť a účinnosť neskončí skôr ako dôjde k vysporiadaniu všetkých vzťahov spojených s ukončením OP ĽZ podľa článku 141 všeobecného nariadenia, ak nedôjde k ukončeniu zmluvy skôr, z týchto dôvodov:
- a) na základe písomnej listinnej dohody zmluvných strán,
 - b) v dôsledku postupu RO podľa odseku 2 a 3 tohto článku zmluvy,
 - c) v dôsledku výpovede SO podľa odsekov 4 a 5 tohto článku zmluvy.
- (2) RO je oprávnený odvolať plnomocnenstvo udelené na základe tejto zmluvy kedykoľvek čiastočne alebo v celom rozsahu písomne a tým zároveň jednostranne ukončiť vzťahy založené touto zmluvou analogicky podľa ustanovenia § 33b ods. 1 písm. b) Občianskeho zákonníka postupmi v zmysle tohto článku zmluvy. Odvolanie RO vyhotoví v písomnej listinnej forme a je účinné jeho doručením SO. V prípade, že si SO neprevezme zásielku zasielanú doporučenou poštou a uloženú na pošte, piaty deň od uloženia na pošte sa bude považovať za deň doručenia zásielky, aj keď sa adresát o obsahu uloženej zásielky nedozvedel. Od preukázateľného doručenia odvolania je SO povinný nepokračovať vo výkone úloh, na ktoré sa odvolanie vzťahuje. SO je povinný včas upozorniť RO na opatrenia potrebné na to, aby sa zabránilo vzniku škody súvisiacej s nedokončením činnosti pri zariaďovaní záležitostí a úloh podľa tejto zmluvy. Doručením odvolania RO na SO zároveň zaniká táto zmluva v celom rozsahu alebo v rozsahu zodpovedajúcom čiastočnému odvolaniu RO, s výnimkou odsekov 6 až 8 tohto článku zmluvy, ktorých účinky trvajú do uplynutia lehôt uvedených v týchto odsekoch.
- (3) RO je oprávnený postupovať podľa odseku 2 tohto článku zmluvy najmä v prípade zásadného porušenia plnenia povinností SO, ktoré mu vyplývajú z tejto zmluvy. Za zásadné porušenie plnenia povinností SO sa považujú tieto skutočnosti:
- a) opakovaný výskyt závažných nedostatkov pri plnení úloh podľa tejto zmluvy, ktoré vyplývajú zo správ z auditov a kontrol vykonávaných oprávnenými osobami, a ktorých výskyt závažným spôsobom narúša alebo ohrozuje implementáciu OP ĽZ alebo jeho časti v rozsahu článku 2 ods. 1 tejto zmluvy. Uplatneniu tohto dôvodu musí predchádzať písomné upozornenie RO na možné dôsledky spojené s identifikovaným výskytom závažných nedostatkov a súčasne závažný nedostatok sa opätovne vyskytne aj po tomto upozornení,
 - b) opakovaný výskyt identických nedostatkov systémového charakteru pri plnení úloh podľa tejto zmluvy, ktoré vyplývajú zo správ z auditov a kontrol vykonávaných oprávnenými osobami. Za takéto sa nepovažujú nedostatky, ktoré objektívne nemôžu

byť ovplyvnené konaním SO, za predpokladu, že takýto opakovane sa vyskytujúci nedostatok závažným spôsobom naruša alebo ohrozuje implementáciu OP ĽZ alebo jeho časti v rozsahu článku 2 ods. 1 tejto zmluvy. Uplatneniu dôvodu musí predchádzať písomné upozornenie RO na možné dôsledky spojené s identifikovaným výskytom identických nedostatkov systémového charakteru a súčasne identický nedostatok systémového charakteru sa opätovne vyskytne aj po tomto upozornení,

- c) neodstránenie zistených nedostatkov vyplývajúcich zo správ z auditov a kontrol vykonávaných oprávnenými osobami a kontrol vykonaných RO podľa článku 7 tejto zmluvy alebo bezdôvodné neprijatie opatrení na ich nápravu zo strany SO v lehote stanovenej RO alebo v prípade, ak RO písomne upozorní SO, že prijaté opatrenia sú nedostatočné, nakoľko nedošlo k náprave, hoci SO takúto nápravu mohol vykonať. Uplatneniu dôvodu musí predchádzať písomné upozornenie RO na možné dôsledky spojené s neodstránením zistených nedostatkov a súčasne ak SO nevykoná nápravu ani po tomto upozornení.
- (4) SO je oprávnený písomne, v listinnej forme, vypovedať plnomocenstvo udelené na základe tejto zmluvy iba v prípade, ak činnosťou alebo nečinnosťou RO je výrazne sťažený alebo znemožnený výkon niektorých alebo všetkých úloh, ktoré má SO podľa tejto zmluvy vykonávať a k náprave nedošlo ani po písomnej listinnej výzve SO adresovanej a doručenej na RO na odstránenie takéhoto stavu, alebo ak SO objektívne prestane spĺňať podmienky na výkon jeho úloh podľa tejto zmluvy a z toho dôvodu SO nie je schopný na základe týchto skutočností naďalej plniť niektoré alebo všetky úlohy podľa tejto zmluvy.
- (5) Výpoveď plnomocenstva zo strany SO musí v plnej miere rešpektovať zásadu čo najmenšieho narušenia plnenia úloh RO. Výpovedná doba je trojmesačná a začína plynúť od prvého dňa kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola listinná výpoveď doručená na RO. Až do uplynutia výpovednej doby je SO povinný vykonávať úlohy podľa tejto zmluvy a v súlade s právnymi dokumentmi pre OP ĽZ, resp. inými relevantnými záväznými aktmi, pokiaľ RO neurčí inak. V prípade, že si RO neprevezme zásielku zasielanú doporučenou poštou a uloženú na pošte, piaty pracovný deň od uloženia na pošte sa bude považovať za deň doručenia zásielky, aj keď sa adresát o obsahu uloženej zásielky nedozvedel. Uplynutím výpovednej doby zároveň zaniká zmluva v celom rozsahu, resp. v rozsahu zodpovedajúcom čiastočnej výpovedi, s výnimkou odsekov 6 až 8 tohto článku zmluvy, ktorých účinky trvajú do uplynutia lehôt v nich uvedených, pričom sa osobitne uvádza, že v rámci plynutia výpovednej doby bude lehota podľa odseku 6 tohto článku zmluvy nerušene plynúť, ak zmluvné strany jej plynutie písomne v listinnej forme nedohodli inak.
- (6) Zmluvné strany sa zaväzujú do troch mesiacov od zániku tejto zmluvy v zmysle odseku 1 písm. a) až c) tohto článku zmluvy vykonať vzájomné vysporiadanie, ktoré zahŕňa odovzdanie kompletnej agendy SO na RO na základe písomných preberacích protokolov, ktorými dôjde k odovzdaniu všetkej dokumentácie, ktorou disponuje SO od začiatku výkonu úloh SO do doby vzájomného vysporiadania. RO je povinný poskytnúť SO súčinnosť za účelom prevzatia kompletnej odovzdávanej agendy zo strany SO. Zmluvné strany sú povinné postupovať tak, aby bola týmto procesom čo najmenej ovplyvnená realizácia OP ĽZ. Činnosti vykonávané podľa tohto odseku smerujúce k vzájomnému vysporiadaniu RO a SO sú činnosťami, ktoré sa vykonávajú v rámci implementácie príslušného projektu technickej pomoci, v dôsledku čoho je táto činnosť oprávneným výdavkom.

- (7) Do desiatich pracovných dní po uplynutí lehoty podľa odseku 6 tohto článku zmluvy zmluvné strany podpíšu záverečný protokol, v ktorom potvrdia vzájomné vysporiadanie práv a povinností v súvislosti s ukončením časti alebo celej zmluvy. Ak sa zmluvné strany nedohodnú na podpise záverečného protokolu, za prípadné nároky tretích strán, ktorých vznik je založený alebo súvisí s nevysporiadanými vzťahmi zmluvných strán po zániku tejto zmluvy, zodpovedá tá zmluvná strana, z ktorej výkonu činností predmetný nárok vznikol. Ak nie je možné jednoznačne určiť zmluvnú stranu podľa predchádzajúcej vety, zodpovedá tá zmluvná strana, ktorá odmietla podpísať záverečný protokol alebo ktorá iným svojím konaním alebo nečinnosťou spôsobila, že k podpisu záverečného protokolu nedošlo.
- (8) Zmluvné strany vyhlasujú, že zánikom plnomocenstva udeleného na základe tejto zmluvy, resp. v dôsledku postupov zmluvných strán podľa odseku 1 tohto článku zmluvy nezanikajú tie práva a povinnosti zmluvných strán, ktoré svojou povahou majú pretrvávať aj po ukončení tejto zmluvy, najmä práva a povinnosti týkajúce sa zodpovednosti za škodu a mlčanlivosti.

Článok 10

Spoločné a záverečné ustanovenia

- (1) Táto zmluva podlieha povinnému zverejneniu podľa ustanovenia § 5a ods. 1 zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov a v súlade s ustanovením § 47a ods. 2 Občianskeho zákonníka nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia zo strany RO v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády SR. Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že prvé zverejnenie zmluvy zabezpečí RO a o dátume zverejnenia informuje SO elektronicky a zároveň RO zašle elektronický odkaz na zverejnenú zmluvu v súlade so Systémom riadenia EŠIF.
- (2) Zmluvné strany sa zaväzujú, že o skutočnostiach o ktorých sa dozvedeli pri plnení úloh podľa tejto zmluvy budú zachovávať mlčanlivosť, ak to vyplýva z právnych dokumentov pre OP LZ alebo iných záväzných dokumentov alebo ak takéto skutočnosti alebo informácie s ohľadom na svoj charakter nemajú byť sprístupnené tretím osobám (ďalej len „dôverné informácie“). SO sa zaväzuje, že dôverné informácie použije výhradne na účely plnenia úloh podľa tejto zmluvy a ak táto zmluva alebo písomný pokyn RO neustanovujú inak, nesprístupní ich žiadnej tretej osobe bez písomného súhlasu RO. SO zároveň zabezpečí dodržiavanie zachovávanie mlčanlivosti aj všetkými svojimi zamestnancami a ďalšími osobami zapojenými do výkonu úloh podľa tejto zmluvy (aj po ukončení zmluvných vzťahov medzi SO a osobami podľa predchádzajúcej vety). Povinnosť sprístupnenia informácií, resp. oznamovacia povinnosť podľa príslušných právnych predpisov týmto nie je dotknutá. Tento záväzok SO môže byť bližšie vymedzený právnymi predpismi SR/EÚ alebo inými právne záväznými aktmi, pričom zároveň trvá aj po zániku tejto zmluvy a vzťahuje sa aj na osoby, ktoré SO použije v súvislosti s plnením úloh podľa tejto zmluvy.
- (3) Zmluvné strany sa dohodli, že ich vzájomná komunikácia súvisiaca s touto zmluvou si pre svoju záväznosť vyžaduje písomnú formu, ibaže je výslovne v tejto zmluve alebo v inom písomnom listinnom dokumente zmluvnými stranami dohodnuté inak. Zmluvné strany sa zaväzujú, že budú pre vzájomnú písomnú komunikáciu používať adresy uvedené v záhlaví tejto zmluvy alebo uvedené v súlade s odsekom 4 tohto článku zmluvy.

- (4) Ak sa v tejto zmluve určuje písomná forma určitého úkonu, je táto forma dodržaná, ak je úkon vykonaný buď v písomnej listinnej podobe alebo prostredníctvom elektronickej komunikácie s potvrdením o doručení elektronickej správy adresátovi; elektronickej podoba úkonu nie je možná pri zmene tejto zmluvy podľa odseku 5 tohto článku zmluvy, v prípadoch výslovne touto zmluvou požadovanej listinnej formy úkonu alebo v prípadoch určených v zmysle poslednej vety tohto odseku zmluvy. Zásielky doručované elektronickej budú považované za doručené momentom, kedy bude elektronickej správa k dispozícii prístupná v elektronickej schránke zmluvnej strany, ktorá je adresátom, teda momentom, kedy príde potvrdenie o úspešnom doručení elektronickej zásielky. Lehoty sa začínajú počítať prvý deň nasledujúci po dni doručenia elektronickej správy. Ak nie je z technických dôvodov možné nastaviť potvrdenie o úspešnom doručení zásielky, zmluvné strany výslovne súhlasia s tým, že zásielka doručovaná elektronickej bude považovaná za doručenie najneskôr piatym pracovným dňom od momentu odoslania elektronickej správy, pričom zmluvná strana, ktorá má tento technický problém, jeho existenciu dá včas na vedomie druhej zmluvnej strane. Za účelom realizácie doručovania prostredníctvom elektronickej pošty alebo faxu, sa zmluvné strany zaväzujú vzájomne si písomne dať na vedomie svoje emailové adresy, resp. faxové čísla, ktoré budú v rámci tejto formy komunikácie záväzne používať. Pokiaľ sa pri plnení úloh podľa tejto zmluvy ukladajú pre SO povinnosti, je SO oprávnené požadovať od RO ich zaslanie aj v listinnej forme. V prípade pochybností o podmienkach vzájomnej komunikácie, RO koordinuje v konkrétnom prípade potrebné postupy a formy komunikácie zmluvných strán.
- (5) Akákoľvek zmeny tejto zmluvy musia byť vyhotovené vo forme riadne očíslovaných písomných listinných dodatkov k tejto zmluve, pokiaľ v tejto zmluve nie je uvedené inak, uzatvorených po vzájomnej dohode medzi zmluvnými stranami, a ktoré podliehajú povinnému zverejneniu rovnako ako táto zmluva podľa odseku 1 tohto článku zmluvy.
- (6) Zmluvné strany sa dohodli a výslovne uzavretím tejto zmluvy súhlasia, že časť ich vzájomných práv a povinností podľa tejto zmluvy je upravená Systémom riadenia EŠIF vždy v jeho aktuálnom znení danom jeho prípadnými zmenami a doplneniami, ktoré v čase uzavretia tejto zmluvy nie sú z objektívneho dôvodu (čas) zmluvným stranám známe, z uvedeného dôvodu sa od účinnosti zmeny/doplnenia Systému riadenia EŠIF primerane použijú zmenené/doplnené ustanovenia Systému riadenia EŠIF. Pokiaľ ide o iné zmeny práv a povinností zmluvných strán, ktoré sú realizované z vôle niektorej zo zmluvných strán, resp. oboch zmluvných strán, a ktorými dochádza k zmene tejto zmluvy, zmluvné strany ich dohodnú vždy formou písomného listinného dodatku, ktorý zverejní RO.
- (7) Zmluvné strany vyhlasujú, že prípadné rozpory pri realizácii tejto zmluvy budú riešiť prednostne vzájomnými rokovaniami a dohodou.
- (8) V prípade, že akékoľvek ustanovenie tejto zmluvy je alebo sa stane neplatným, neúčinným alebo nevykonateľným, platnosť, účinnosť ostatných ustanovení tejto zmluvy tým nie je dotknutá, ak to je zároveň v súlade s príslušnými právnymi predpismi. Zmluvné strany sú povinné neúčinné, neplatné alebo nevykonateľné ustanovenie bezodkladne nahradiť novým ustanovením, ktoré bude v najväčšej možnej miere zodpovedať vôli zmluvných strán v čase uzatvorenia tejto zmluvy. Zmluvné vzťahy neupravené touto zmluvou sa riadia zákonom o príspevku z EŠIF, príslušnými ustanoveniami Občianskeho zákonníka, ktoré sú svojou podstatou, účelom a obsahom

najbližšie, resp. inými relevantnými právnymi predpismi, ktoré sa na daný prípad vzťahujú.

- (9) Táto zmluva je vyhotovená v šiestich rovnopisoch, RO dostane po uzatvorení zmluvy štyri rovnopisy, SO dostane po uzatvorení zmluvy dva rovnopisy.
- (10) Zmluvné strany vyhlasujú, že si obsah tejto zmluvy riadne prečítali, porozumeli jej obsahu, že túto zmluvu neuzatvorili v tiesni a za nevýhodných podmienok, na znak čoho ju podpisujú.
- (11) Osoby podpisujúce túto zmluvu sú oprávnené konať v mene zmluvných strán.

V, dňa

V, dňa

Za RO:

Za SO:

.....

JUDr. Ján Richter, minister

.....

JUDr. Robert Kaliňák, minister