

DODATOK č. 1/2016 k  
PROJEKTOVEJ ZMLUVE č. 1103/2014

na realizáciu projektu v rámci programu

**„Zachovanie a revitalizácia kultúrneho a prírodného dedičstva a Podpora rozmanitosti v kultúre a umení  
v rámci európskeho kultúrneho dedičstva“**

spolufinancovaného

z Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru a štátneho rozpočtu Slovenskej republiky



**Článok 1. ZMLUVNÉ STRANY****1.1. Správca programu**

Názov: Úrad vlády Slovenskej republiky  
Sídlo: Námestie slobody 1, 813 70 Bratislava  
Právna forma: rozpočtová organizácia  
IČO: 00151513  
DIČ: 2020845057  
Štatutárny orgán: Ing. Ján Krak, generálny riaditeľ sekcie bilaterálnych finančných nástrojov  
Úradu vlády SR, splnomocnený vedúcim Úradu vlády SR na základe  
Plnomocenstva č. 12/PL/1/2014 zo dňa 11. júna 2014

(ďalej len „**Správca programu**“)

a

**1.2. Prijímateľ:**

Názov: Mesto Žilina  
Sídlo: Námestie obetí komunizmu 1, 011 31 Žilina  
Právna forma: mesto  
IČO: 00321796  
Štatutárny orgán: Ing. Igor Choma, primátor  
Projektový účet: SK58 5600 0000 0003 3035 3108

(ďalej len „**Prijímateľ**“)

**Článok 2. ÚVODNÉ USTANOVENIA**

- 2.1. Zmluvné strany uzatvárajú tento Dodatok č. 1/2016 (ďalej len „**Dodatok**“) k Projektovej zmluve č. 1103/2014 na realizáciu projektu v rámci programu Zachovanie a revitalizácia kultúrneho a prírodného dedičstva a Podpora rozmanitosti v kultúre a umení v rámci európskeho kultúrneho dedičstva spolufinancovaného z Finančného mechanizmu EHP a štátneho rozpočtu Slovenskej republiky zo dňa 04.11.2014 (ďalej len „**Projektová zmluva**“) podľa ustanovenia § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších právnych predpisov.

**Článok 3. PREDMET DODATKU**

- 3.1. Vzhľadom na predĺženie obdobia oprávnenosti výdavkov podľa článku 7.14.4. Nariadenia pre implementáciu Finančného mechanizmu EHP 2009-2014 do 30.04.2017 sa zmluvné strany v súlade s bodom 16.1 Projektovej zmluvy dohodli na zmene Projektovej zmluvy nasledovne:
- 3.1.1. doterajšia Príloha č. 1 Projektovej zmluvy – Ponuka na poskytnutie grantu sa nahrádza Prílohou č. 1 tohto Dodatku.

**Článok 4. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA**

- 4.1. Ostatné ustanovenia Projektovej zmluvy zostávajú nedotknuté.
- 4.2. Tento Dodatok tvorí neoddeliteľnú súčasť Projektovej zmluvy.
- 4.3. Tento Dodatok je vyhotovený v siedmich rovnopisoch, z ktorých dva rovnopisy sú určené pre Prijímateľa a päť rovnopisov je určených pre Správcu programu.
- 4.4. Zmluvné strany vyhlasujú, že ich vôľa vyjadrená v tomto Dodatku je slobodná a vážna, text Dodatku si riadne prečítali a jeho obsahu porozumeli, Dodatok neuzatvárajú v tiesni, ani za nápadne nevýhodných podmienok a ich zmluvná voľnosť nie je inak obmedzená. Svoju vôľu byť viazané týmto Dodatkom vyjadrujú zmluvné strany svojimi podpismi na tomto Dodatku.
- 4.5. Tento Dodatok nadobúda platnosť dňom jeho podpísania oboma zmluvnými stranami.
- 4.6. Tento Dodatok nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.

Prílohy: Príloha č. 1 – Ponuka na poskytnutie grantu

V Bratislave dňa .....

V ..... dňa .....

.....

.....

**Úrad vlády SR**  
v zastúpení  
Ing. Ján Krak  
generálny riaditeľ

**Mesto Žilina**  
v zastúpení  
Ing. Igor Choma  
primátor

## PONUKA NA POSKYTNUTIE GRANTU

### 1 IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE:

#### 1.1 Identifikácia Prijímateľa:

- 1.1.1 **Obchodné meno Prijímateľa:** Mesto Žilina  
1.1.2 **Adresa sídla:** Námestie obetí komunizmu 1  
011 31Žilina

#### 1.2 Údaje kontaktnej osoby:

- 1.2.1 **Meno a priezvisko:** Milan Lipka  
1.2.2 **E-mail kontaktnej osoby:**

#### 1.3 Identifikácia Projektu:

- 1.3.1 **Názov Projektu:** Rosenfeldov palác - nové centrum kultúry v Žiline  
1.3.2 **Číslo Projektu:** CLT02001  
1.3.3 **Názov Programovej oblasti:** Zachovanie a revitalizácia kultúrneho a prírodného dedičstva a Podpora rozmanitosti v kultúre a umení v rámci európskeho kultúrneho dedičstva  
1.3.4 **Cieľ (ciele) Projektu:** Kultúrne dedičstvo sprístupnené verejnosti  
1.3.5 **Dátum vydania rozhodnutia o schválení Projektu:** 24.10.2014  
1.3.6 **Deň začatia realizácie Projektu:** Dátum vydania rozhodnutia o schválení **Žiadosti o projekt**  
1.3.7 **Plánovaný termín ukončenia Projektu:** 30.4.2016  
1.3.8 **Komponent/opatrenie:** Hrady, opevnenia a mestské paláce

#### 1.4 Identifikácia Partnerov

- 1.4.1 Neuplatňuje sa.

#### 1.5 Dokumenty

- 1.5.1 Táto **Ponuka na poskytnutie grantu** je vypracovaná podľa údajov poskytnutých **Prijímateľom**:
- vo verzii č. 2 **Žiadosti o projekt**, vedenej pod spisovým číslom 5836/2014/ONG.
  - v liste vedenom pod spisovým číslom 5836/2014/ONG, ktorým **Prijímateľ** akceptoval túto **Ponuku na poskytnutie grantu**.

## 2 FINANCOVANIE PROJEKTU

### 2.1 Súhrnné údaje

- 2.1.1 **Celkové oprávnené výdavky Projektu** nepresiahnu 695 204 eur.  
2.1.2 **Projektový grant** nepresiahne 590 923 eur.  
2.1.3 **Neoprávnené výdavky Projektu** sú 2 489 770 eur.  
2.1.4 **Miera Projektového grantu** nepresiahne 85,00%.  
2.1.5 **Spolufinancovanie Projektu** z vlastných zdrojov nepresiahne 104 281 eur.  
2.1.6 **Projektový grant** aj každá jeho časť je tvorená z príspevku príslušného finančného mechanizmu a príspevku štátneho rozpočtu SR v pomere 85%/15%.

### 2.2 Oprávnenosť výdavkov

- 2.2.1 Výdavky nesmú byť realizované pred nadobudnutím účinnosti **Projektovej zmluvy**.

- 2.2.2 Výdavky musia byť zrealizované do 30.4.2017.
- 2.2.3 Ustanovenie bodu 2.2.1 sa nevzťahuje na nasledovné typy výdavkov:
- a) výdavky súvisiace s ocenením majetku,
  - b) výdavky súvisiace s realizáciou verejného obstarávania.
- 2.2.4 Výdavky podľa bodu 2.2.3 nesmú byť realizované pred dátumom vydania rozhodnutia o schválení **Žiadosti o projekt.**

### 2.3 Rozdelenie Celkových oprávnených výdavkov

- 2.3.1 Neuplatňuje sa.

### 2.4 Rozdelenie Projektového grantu

- 2.4.1 Neuplatňuje sa.

### 2.5 Miera Projektového grantu

- 2.5.1 **Miera Projektového grantu** nepresiahne 85,00%.

### 2.6 Spolufinancovanie

- 2.6.1 **Prijímateľ** je povinný spolufinancovať **Projekt** vo výške 104 281 eur, t.j. v pomere 15,00% z **Celkových oprávnených výdavkov Projektu.**

### 2.7 Neoprávnené výdavky

- 2.7.1 **Prijímateľ** je povinný z **Dodatočných vlastných zdrojov** financovať **Neoprávnené výdavky Projektu** vo výške 2 489 770 eur.

### 2.8 Finančný plán – zhrnutie rozpočtových kapitol

- 2.8.1 Maximálne limity rozpočtových kapitol sú uvedené v eurách v tabuľke č. 1.
- 2.8.2 **Prijímateľ** je oprávnený prekročiť limity rozpočtových kapitol presunom finančných prostriedkov z iných kapitol. Tento presun však nesmie vyvolať zmenu žiadneho z limitov rozpočtových kapitol o viac ako 15% z **Celkových oprávnených výdavkov Projektu.**
- 2.8.3 Presuny podľa bodu 2.8.2 sa považujú za sledovanú zmenu **Projektu.**
- 2.8.4 Neuplatňuje sa.

Tabuľka č. 1

Kapitola / Limit rozpočtovej kapitoly	Spolu
Mzdové náklady	0
Cestovné náklady a náhrady	0
Nákup zariadenia	0
Nákup nehnuteľností	0
Náklady na materiál a zásoby	8 190
Náklady na nákup iných tovarov a služieb	48 400

Publicita	20 140
Náklady na stavebné práce - sumárne	618 474
Nepriame náklady	0
Iné náklady	0
Príspevky v naturáliách	0

## 2.9 Finančný plán – zhrnutie Výstupov projektu

- 2.9.1 Maximálne limity **Výstupov projektu** sú uvedené v eurách v tabuľke č. 2.
- 2.9.2 **Prijímateľ** je oprávnený prekročiť limity **Výstupov projektu** presunom finančných prostriedkov z iných **Výstupov projektu**. Tento presun však nesmie vyvolať zmenu žiadneho z limitov **Výstupov projektu** o viac ako 15% z **Celkových oprávnených výdavkov Projektu**.
- 2.9.3 Presuny podľa bodu 2.9.2 sa považujú za sledovanú zmenu **Projektu**.
- 2.9.4 Ustanovenia bodov 2.9.2 a 2.9.3 sa neuplatnia v rámci **Výstupu projektu** - Riadenie projektu, ak by sa presunom prekročil limit tohto **Výstupu projektu**.
- 2.9.5 Čisté výdavky na riadenie nepresiahnu sumu 26 650 eur, ani podiel 10 % na **Skutočne vynaložených oprávnených výdavkoch Projektu** uvedených v **Záverečnej správe o projekte**.

Tabuľka č. 2

Výstupy projektu	Limit Výstupu projektu (eur)
Riadenie projektu	46 790
Zachované a obnovené kultúrne dedičstvo sprístupnené verejnosti	638 474
Zriadené nové expozície, informačné tabule inštalované na náučných chodníkoch a územiach	9 940

## 2.10 Finančný plán – zhrnutie Výsledkov projektu

- 2.10.1 Maximálne limity **Výsledkov projektu** sú uvedené v eurách tabuľke č. 3.
- 2.10.2 **Prijímateľ** je oprávnený prekročiť limity **Výsledkov projektu** presunom finančných prostriedkov z iných **Výsledkov projektu**. Tento presun však nesmie vyvolať zmenu žiadneho z limitov **Výsledkov projektu** o viac ako 15% z **Celkových oprávnených výdavkov Projektu**.
- 2.10.3 Presuny podľa bodu 2.10.2 sa považujú za sledovanú zmenu **Projektu**.
- 2.10.4 Ustanovenia bodov 2.10.2 a 2.10.3 sa neuplatnia v rámci **Výsledku projektu** - Riadenie projektu, ak by sa presunom prekročil limit tohto **Výsledku projektu**.

Tabuľka č. 3

Výsledky projektu	Zodpovedný za realizáciu	Limit Výsledku projektu (eur)
Riadenie projektu	Prijímateľ	46 790
Sprístupnené priestory 1. nadzemného podlažia a zrekonštruované 1.podzemné podlažie	Prijímateľ	411 885
Zrekonštruované oplotenie	Prijímateľ	84 980
Komplexná revitalizácia KP vrátane areálu	Prijímateľ	141 609
Zriadená prvá dočasná expozícia	Prijímateľ	9 940

### 3 INDIKÁTORY PROJEKTU

#### 3.1 Indikátory Cieľov projektu

- 3.1.1 **Prijímateľ** je povinný zabezpečiť, že cieľové hodnoty indikátorov **Cieľa projektu** uvedené v tabuľke č. 4 budú dosiahnuté do 30.4.2017.

Tabuľka č. 4

Bod	Indikátor Cieľa projektu	Cieľová hodnota
a)	Počet obnovených/ rekonštruovaných pamiatkových budov	1

#### 3.2 Indikátory Výstupov projektu

- 3.2.1 **Prijímateľ** je povinný zabezpečiť, že cieľové hodnoty indikátorov **Výstupov projektu** uvedené v tabuľke č. 5 budú dosiahnuté do 30.4.2017.

Tabuľka č. 5

Bod	Indikátor Výstupu projektu	Cieľová hodnota
a)	Počet zachovaných a obnovených objektov kultúrneho dedičstva prístupných verejnosti	1
b)	Počet zriadených nových expozícií, informačných a náučných chodníkov	1

#### 3.3 Indikátory Výsledkov projektu

- 3.3.1 **Prijímateľ** je povinný zabezpečiť, že cieľové hodnoty indikátorov **Výsledkov projektu** uvedené v tabuľke č. 6 budú dosiahnuté do 30.4.2017.

Tabuľka č. 6

Bod	Indikátor Výsledku projektu	Cieľová hodnota
a)	Výmera zrekonštruovanej plocha interiéru 1. Nadzemného podlažia NP a 1.podzemného podlažia v m <sup>2</sup>	599,61
b)	Dĺžka realizovaného oplotenia v m	96
c)	Výmera revitalizovanej plochy vonkajšieho areálu v m <sup>2</sup>	810,5
d)	Výmera miestností inštalovanej expozície v m <sup>2</sup>	105

#### 3.4 Bilaterálne indikátory

- 3.4.1 Neuplatňuje sa.

Tabuľka č. 7

Neuplatňuje sa.

#### 3.5 Indikátory publicity

- 3.5.1 **Prijímateľ** je povinný sledovať indikátory publicity uvedené v tabuľke č. 8.

- 3.5.2 **Správca programu** je oprávnený požadovať, aby **Prijímateľ** vyvinul maximálne úsilie o dosiahnutie cieľových hodnôt uvedených v tabuľke č. 8.
- 3.5.3 **Správca programu** je oprávnený podmieniť vyplatenie nasledujúcej zálohovej platby alebo záverečnej platby splnením podmienky podľa predchádzajúceho bodu zo strany **Prijímateľa**.
- 3.5.4 **Prijímateľ** je povinný zabezpečiť, že budú zverejnené informácie o útvaroch zodpovedných za realizáciu opatrení pre publicitu a informovanosť, vrátane kontaktnej osoby.
- 3.5.5 **Prijímateľ** je povinný z **Dodatočných vlastných zdrojov** zabezpečiť:
- okrem otváracej a záverečnej konferencie zorganizovanie najmenej jedného ďalšieho podujatia, ktorého cieľom bude informovať o **Projekte**,
  - vytvorenie webovej stránky alebo podstránky osobitne venovanej prezentácii informácií o **Projekte** v slovenskom aj anglickom jazyku,
  - Vytvorenie a financovanie organizačnej štruktúry alebo ustanovenie a financovanie kontaktnej osoby, zodpovednej za realizáciu opatrení pre publicitu a informovanosť, ak tieto funkcie nevykonáva iná osoba zapojená do riadenia alebo riešenia **Projektu**,
  - inštaláciu billboardov na všetkých fyzických objektoch, infraštruktúrnych prvkoch alebo miestach, kde prebiehajú stavebné činnosti, ak tieto objekty, prvky alebo činnosti boli financované z verejných prostriedkov v sume vyššej ako 50 000 eur, v súlade s požiadavkami prílohy č. 4 **Nariadenia**,
  - inštaláciu pamätných tabúl, ktoré nahradia inštalované billboardy do 6 mesiacov od ukončenia **Projektu**, v súlade s požiadavkami prílohy č. 4 **Nariadenia**.

Tabuľka č. 8

Typ indikátora	Názov indikátora	Počiatočná hodnota	Cieľová hodnota
Dopadový indikátor	Počet spracovaných dotazníkov informovanosti	0	30
Dopadový indikátor	Percentuálny podiel respondentov, ktorí vedeli o Grantoch EHP a Nórska aj pred vyplnením dotazníka. Cieľová hodnota nie je záväzná.	50%	50%
Dopadový indikátor	Počet respondentov, ktorí vedeli odpovedať na otázku, ktoré krajiny prispievajú do Grantov EHP. Cieľová hodnota nie je záväzná.	30%	30%
Dopadový indikátor	Počet respondentov, ktorí správne vedeli odpovedať na najmenej tri otázky z dotazníka. Cieľová hodnota nie je záväzná.	30%	30%
Výsledkový indikátor	Počet webových stránok alebo podstránok venovaných <b>Projektu</b>	0	1
Výsledkový indikátor	Počet zrealizovaných konferencií, školení, seminárov, workshopov a iných podujatí pre verejnosť	0	2
Výsledkový indikátor	Počet účastníkov na zrealizovaných podujatiach pre verejnosť. Cieľová hodnota nie je záväzná.	0	100
Výsledkový indikátor	Počet návštev stránky alebo podstránky venovanej <b>Projektu</b> za rok. Cieľová hodnota nie je záväzná.	0	500
Výsledkový indikátor	Počet unikátnych návštev stránky alebo podstránky venovanej <b>Projektu</b> za rok. Cieľová hodnota nie je záväzná.	0	300
Výsledkový indikátor	Počet oznamov uverejnených v médiách (TV, rozhlasové stanice, printové médiá)	0	2



#### 4 HARMONOGRAM REALIZÁCIE PROJEKTU

##### 4.1 Harmonogram poskytnutia finančných prostriedkov

4.1.1 **Správca programu** poskytne **Prijímateľovi** finančné prostriedky podľa harmonogramu uvedeného v tabuľke č.9.

Tabuľka č.9

Dĺžka implementácie Projektu	Prvá zálohová platba	Druhá zálohová platba	Tretia zálohová platba	Štvrtá zálohová platba	Záverečná platba (refundácia)
12 – 18 mesiacov	40%	20%	20%	10%	10%

##### 4.2 Prvá zálohová platba

4.2.1 **Správca programu** poskytne **Prijímateľovi** prvú zálohovú platbu vo výške 40,00% z **Projektového grantu**, čo predstavuje 236 369 eur.

##### 4.3 Harmonogram predkladania Priebežných správ o projekte

4.3.1 **Prijímateľ** je povinný predložiť **Priebežnú správu o projekte** do 15 pracovných dní od uplynutia každého **Reportovacieho obdobia** uvedeného v tabuľke č.10.

4.3.2 Ak **Projektová zmluva** nadobudla účinnosť v druhej polovici určitého **Reportovacieho obdobia**, **Správca programu** zlúči toto **Reportovacie obdobie** s nasledujúcim **Reportovacím obdobím**.

4.3.3 Postup podľa predchádzajúceho bodu sa môže uplatniť aj v prípade, ak úplná **Priebežná správa o projekte** nebola doručená v stanovenom termíne, ak **Priebežná správa o projekte** bola zamietnutá alebo jej schvaľovanie bolo pozastavené a v iných obdobných prípadoch.

4.3.4 **Priebežná správa o projekte** za obdobie zahrnujúce december kalendárneho roka je rozšírená o údaje, ktoré sa vyhodnocujú raz ročne. Táto správa je zároveň **Výročnou správou o projekte**.

##### 4.4 Harmonogram zúčtovania skutočne vynaložených oprávnených výdavkov

4.4.1 **Prijímateľ** zabezpečí, že suma **Skutočne vynaložených oprávnených výdavkov** zodpovedá indikatívnemu harmonogramu uvedenému v tabuľke č. 10.

4.4.2 **Správca programu** je oprávnený považovať za nečinnosť **Prijímateľa** aj situáciu, ak celková kumulatívna suma zúčtovaných finančných prostriedkov k 30.4.2016 je nižšia o viac ako 50% súčtu predchádzajúcich **Reportovacích období** uvedených v tabuľke č.10.

4.4.3 Ak nastane stav podľa predchádzajúceho bodu, **Správca programu** poskytne **Prijímateľovi** primeranú lehotu na odstránenie tohto stavu. Ak daný stav nie je v stanovenej lehote odstránený, **Projekt** bude ukončený a **Prijímateľ** bude povinný vrátiť celý alebo časť dovedy poskytnutého **Projektového grantu**.

**Tabuľka č.10**

<b>Rozpočtová kapitola /Reportovacie obdobie</b>	<b>Maj14 – Aug14</b>	<b>Sep14 –Dec14</b>	<b>Jan15 – Apr15</b>	<b>Maj15 – Aug15</b>	<b>Sep15 – Dec15</b>	<b>Jan16 – Apr16</b>	<b>Predpoklad zúčtovania k 30.04.2016</b>	<b>Maj16 – Aug16</b>	<b>Sep16 – Dec16</b>	<b>Jan17 – Apr17</b>	<b>SPOLU</b>
Mzdové náklady											
Cestovné náklady a náhrady											
Nákup zariadenia											
Nákup nehnuteľností											
Náklady na materiál a zásoby					1 238,00		1 238,00	6 952,00			8 190,00
Náklady na nákup iných tovarov a služieb						6 768,00	6 768,00	41 632,00			48 400,00
Publicita				1 180,00	600,00	1 600,00	3 380,00	16 760,00			20 140,00
Náklady na stavebné práce - sumárne				144 371,95	57 488,54	200 000,00	401 860,49	216 613,51			618 474,00
Iné náklady											
Nepriame náklady											
Príspevky v naturáliách											
<b>SPOLU</b>				145 551,95	59 326,54	208 368,00	413 246,49	281 957,51			695 204,00

#### 4.5 Harmonogram dosahovania indikátorov Cieľa projektu

- 4.5.1 **Prijímateľ** zabezpečí, že indikátory **Cieľa projektu** budú dosahované podľa indikatívneho harmonogramu uvedeného v tabuľke č. 11.
- 4.5.2 **Správca programu** je oprávnený považovať za nečinnosť **Prijímateľa** aj situáciu, ak k 31.8.2015 nebude dosiahnutá očakávaná hodnota jedného alebo viacerých indikátorov podľa tabuľky č. 11.
- 4.5.3 Ak nastane stav podľa predchádzajúceho bodu, **Správca programu** poskytne **Prijímateľovi** primeranú lehotu na odstránenie tohto stavu. Ak daný stav nie je v stanovenej lehote odstránený, **Projekt** bude ukončený a **Prijímateľ** bude povinný vrátiť celý alebo časť dovtedy poskytnutého **Projektového grantu**.

Tabuľka č. 11

Bod	Názov indikátora Cieľa projektu	Očakávaná hodnota k 31.8.2015
a)	Počet obnovených/ rekonštruovaných pamiatkových budov	0

#### 4.6 Harmonogram dosahovania indikátorov Výstupov projektu

- 4.6.1 **Prijímateľ** zabezpečí, že indikátory **Výstupov projektu** budú dosahované podľa indikatívneho harmonogramu uvedeného v tabuľke č. 12.
- 4.6.2 **Správca programu** je oprávnený považovať za nečinnosť **Prijímateľa** aj situáciu, ak k 31.8.2015 nebude dosiahnutá očakávaná hodnota jedného alebo viacerých indikátorov podľa tabuľky č. 12.
- 4.6.3 Ak nastane stav podľa predchádzajúceho bodu, **Správca programu** poskytne **Prijímateľovi** primeranú lehotu na odstránenie tohto stavu. Ak daný stav nie je v stanovenej lehote odstránený, **Projekt** bude ukončený a **Prijímateľ** bude povinný vrátiť celý alebo časť dovtedy poskytnutého **Projektového grantu**.

Tabuľka č.12

Bod	Názov indikátora Výstupu projektu	Očakávaná hodnota k 31.8.2015
a)	Počet zachovaných a obnovených objektov kultúrneho dedičstva prístupných verejnosti	0
b)	Počet zriadených nových expozícií, informačných a náučných chodníkov	0

#### 4.7 Harmonogram dosahovania indikátorov Výsledkov projektu

- 4.7.1 **Prijímateľ** zabezpečí, že indikátory **Výsledkov projektu** budú dosahované podľa indikatívneho harmonogramu uvedeného v tabuľke č. 13.
- 4.7.2 **Správca programu** je oprávnený považovať za nečinnosť **Prijímateľa** aj situáciu, ak k 31.8.2015 nebude dosiahnutá očakávaná hodnota jedného alebo viacerých indikátorov podľa tabuľky č. 13.
- 4.7.3 Ak nastane stav podľa predchádzajúceho bodu, **Správca programu** poskytne **Prijímateľovi** primeranú lehotu na odstránenie tohto stavu. Ak daný stav nie je v stanovenej lehote odstránený, **Projekt** bude ukončený a **Prijímateľ** bude povinný vrátiť celý alebo časť dovtedy poskytnutého **Projektového grantu**.

Tabuľka č.13

Bod	Názov indikátora Výsledku	Očakávaná hodnota k 31.8.2015
a)	Výmera zrekonštruovanej plocha interiéru 1. Nadzemného podlažia NP a 1.podzemného podlažia v m2	0
b)	Dĺžka realizovaného oplatenia v m	0
c)	Výmera revitalizovanej plochy vonkajšieho areálu v m2	0
d)	Výmera miestností inštalovanej expozície v m2	0

## 5 OSOBITNÉ PODMIENKY UDELENIA GRANTU A REALIZÁCIE PROJEKTU

### 5.1 Špecifické indikátory

- 5.1.1 **Prijímateľ** je povinný zabezpečiť, že priestorová alebo časová kapacita priestorov, ktoré budú obnovené alebo zrekonštruované v rámci tohto **Projektu** sa bude počas celej **Doby udržateľnosti projektu** aspoň z 80 % využívať na kultúrne účely.
- 5.1.2 **Prijímateľ** je povinný zabezpečiť, že všetky priestory, ktoré budú obnovené alebo zrekonštruované v rámci tohto **Projektu** budú verejnosti prístupné počas celej **Doby udržateľnosti projektu**.
- 5.1.3 **Prijímateľ** je povinný zabezpečiť, že do **Projektu** budú zapojení dobrovoľníci.

### 5.2 Zabezpečenie

- 5.2.1 Neuplatňuje sa.

### 5.3 Odkladacie podmienky prvej zálohovej platby

- 5.3.1 Neuplatňuje sa.

### 5.4 Odkladacie podmienky záverečnej platby

- 5.4.1 Vyplatenie záverečnej platby je podmienené predložením stanoviska Pamiatkového úradu SR alebo príslušného Krajského pamiatkového úradu k obnove alebo rekonštrukcii priestorov, ktoré boli predmetom **Projektu**. Ak bude toto stanovisko zásadne negatívne, bude **Prijímateľovi** poskytnutá lehota na odstránenie identifikovaných nedostatkov. V prípade, ak ich odstránenie nebude možné alebo nebude vykonané, záverečná platba nebude vyplatená a **Správca programu** je oprávnený uplatniť postupy pre vrátenie **Projektového grantu** alebo jeho časti upravené vo **VZP**.

### 5.5 Ďalšie osobitné podmienky

- 5.5.1 **Prijímateľ** zabezpečí, že všetky príjmy vytvorené v rámci **Projektu** budú opätovne použité v súlade s **Cieľmi projektu** a **Výstupmi projektu**.
- 5.5.2 **Prijímateľ** zabezpečí prístup verejnosti k **Cieľom projektu**, **Výstupom projektu** a **Výsledkom projektu**. **Prijímateľ** je oprávnený vyberať vstupné od návštevníkov len a výlučne v primeranej miere, pričom osobám s preukazom ZŤP, mladistvým a dôchodcom musí byť prístup umožnený zdarma. Bez súhlasu **Správca programu** nesmie poplatok za jednorazový vstup presiahnuť 3 eurá na osobu.
- 5.5.3 **Prijímateľ** umožní alebo uľahčí prístup k **Cieľom projektu**, **Výstupom projektu** a **Výsledkom projektu** osobám so zdravotným postihnutím.
- 5.5.4 **Prijímateľ** zabezpečí, že počas celej **Doby udržateľnosti projektu** budú vyčlenené primerané zdroje,

ktoré budú okamžite k dispozícii pre údržbu všetkých budov obnovených alebo zrekonštruovaných v rámci **Projektu**, ako aj pre údržbu prípadného **Vyňatého zariadenia**, ak je špecifikované v bode 5.6 **Ponuky na poskytnutie grantu**. Za týmto účelom **Prijímateľ** prijme všetky potrebné kroky, najmä získa súhlas zriaďovateľa, zastupiteľstva, správnej rady, dozornej rady alebo iného kolektívneho orgánu alebo organizácie, ktorá má právo schvaľovania, dohľadu a/alebo kontroly použitia finančných prostriedkov **Prijímateľa**. **Prijímateľ** po uplynutí troch rokov od schválenia **Záverečnej správy o projekte** predloží **Správcom programu** technickú správu vypracovanú príslušným krajským pamiatkovým úradom, iným orgánom verejnej správy zodpovedným za oblasť pamiatkovej starostlivosti alebo certifikovaným znalcom, v ktorej bude uvedený aktuálny stavebno-technický stav pamiatkových objektov, ktoré boli obnovené alebo zrekonštruované v rámci **Projektu**.

- 5.5.5 **Prijímateľ** je v rámci **Projektu** povinný zabezpečiť a financovať realizáciu aktivít, ktoré povedú k podpore kultúrneho turizmu, ako sú sieťovanie, organizovanie podujatí, opatrenia pre publicitu a informovanosť, informačné tabule, značky a akékoľvek iné opatrenia, ktoré môžu prilákať potenciálnych návštevníkov. Za týmto účelom je **Prijímateľ** povinný spolupracovať aj so **Správcom programu** a poskytnúť mu súčinnosť pri prezentácii **Projektu** a vytváraní sietí s ostatnými podporenými projektmi. Za týmto účelom je **Prijímateľ** tiež povinný zabezpečiť propagáciu doplnkových služieb v danom regióne, najmä s ohľadom na vhodné ubytovacie zariadenia, možnosti prepravy a stravovania, iné rekreačné a turistické aktivity a ďalšie služby cestovného ruchu v mieste realizácie **Projektu**.
- 5.5.6 **Prijímateľ** zabezpečí, že zvyškový alebo extrahovaný materiál z projektových aktivít je opätovne použitý, recyklovaný, spracovaný a/alebo uskladnený environmentálne vhodným spôsobom.
- 5.5.7 **Prijímateľ** je povinný vykonávať aktivity, ktoré povedú k intenzifikácii kultúrneho dialógu a posilneniu európskej identity pochopením kultúrnej rozmanitosti. Za týmto účelom je povinný počas doby platnosti **Projektovej zmluvy** zorganizovať v priestoroch, ktoré budú obnovené alebo zrekonštruované v rámci tohto **Projektu**, najmenej dve podujatia, ktoré budú viesť k týmto cieľom.
- 5.5.8 **Prijímateľ** je povinný elektronicky zasielať **Správcom programu** v časovom predstihu informácie o plánovaných podujatiach, vrátane miesta a času uskutočnenia sa týchto podujatí. **Prijímateľ** berie na vedomie a zabezpečí, že **Správca programu** alebo ním poverené osoby sa môžu týchto aktivít zúčastniť bezplatne, a to aj bez ohlásenia.
- 5.5.9 **Prijímateľ** je povinný ku každej **Priebežnej správe o projekte** predkladať pracovné výkazy všetkých osôb, ktoré pracujú aj na iných projektoch financovaných z verejných prostriedkov tak, aby sa umožnila vzájomná kontrola týchto výkazov.

## 5.6 Zoznam vyňatého zariadenia

- 5.6.1 Neuplatňuje sa.

### Tabuľka č.14

Neuplatňuje sa.

## 5.7 Nepriame výdavky, paušálna sadzba a spôsob jej výpočtu

- 5.7.1 Neuplatňuje sa.

## 6 UDRŽATEĽNOSŤ PROJEKTU

### 6.1 Doba udržateľnosti projektu

- 6.1.1 **Doby udržateľnosti projektu** je stanovená na 5 rokov od schválenia **Záverečnej správy o projekte**.
- 6.1.2 Počas celej **Doby udržateľnosti projektu** je **Prijímateľ** povinný zabezpečiť, že cieľové hodnoty indikátorov budú naplnené tak, ako to stanovuje tabuľka č. 15.

### Tabuľka č. 15

Názov indikátora	Minimálna udržiavaná hodnota
Počet obnovených/zachovaných národných kultúrnych pamiatok poskytujúcich prístup verejnosti	1
Počet novozriadených expozícií, informačných a náučných chodníkov	1

## 7 VEREJNÉ OBSTARÁVANIE

### 7.1 Osobitné ustanovenia

7.1.1 **Prijímateľ** nepredkladá **Správcovi programu** na predbežnú ani priebežnú kontrolu verejné obstarávania s predpokladanou hodnotou zákazky nižšou ako 20 000 eur. Kompletnú dokumentáciu však predloží **Správcovi programu** pred uzavretím zmluvy, ktorá je výsledkom verejného obstarávania.

## 8 ŠTÁTNA POMOC

8.1.1 **Projektový grant** poskytnutý na základe tejto **Projektovej zmluvy** predstavuje štátnu pomoc v zmysle Schémy štátnej pomoci pre aktivity v oblasti kultúrneho turizmu, vyhlásenej Úradom vlády Slovenskej republiky a zverejnenej v Obchodnom vestníku č. 201/2014 pod číslom G000032 (ďalej len „Schéma“).

8.1.2 V prípade, ak je **Projekt** financovaný aj z iných verejných prostriedkov, príjemca pomoci zabezpečí, aby kumulácia pomoci bola v súlade so **Schémou**. Za týmto účelom okrem iného zabezpečí, aby výdavky financované v rámci tohto **Projektu** boli jednoznačne identifikovateľné a neprekrývali sa s výdavkami financovanými z iných verejných prostriedkov, inak budú považované za **Neoprávnené výdavky**.

## PLNOMOCENSTVO

### Úrad vlády Slovenskej republiky

so sídlom: Námestie slobody č. 1, 813 70 Bratislava

IČO:00151513

v ktorého mene koná Ing. Igor Federič, vedúci Úradu vlády Slovenskej republiky  
(ďalej len „splnomocniteľ“)

týmto splnomocňujem

### **Ing. Jána Kraka**

generálneho riaditeľa sekcie bilaterálnych finančných nástrojov

narodený:

trvale bytom:

(ďalej len „splnomocnenec“)

na všetky právne úkony v mene splnomocniteľa spojené s implementáciou finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru a Nórskeho finančného mechanizmu vrátane podpisovania všetkých dokumentov a zmlúv s tým súvisiacich a to najmä:

- schvaľovanie Interného manuálu Národného kontaktného bodu a jeho aktualizácie,
- schvaľovanie Príručky pre správcu programu/prijímateľa,
- schvaľovanie ďalších dokumentov metodologického charakteru vydávaných Národným kontaktným bodom,
- schvaľovanie návrhu výnimiek z príručiek a usmernení vydaných Národným kontaktným bodom,
- schvaľovanie Štatútu monitorovacieho výboru ako aj jeho zmien a doplnkov a vymenúvanie členov monitorovacieho výboru,
- ustanovenie správcov programov, odvolávanie správcov programov a schvaľovanie návrhov programov a ich prípadných zmien pred ich predložením Výboru pre finančný mechanizmus EHP/ Ministerstvu zahraničných vecí Nórskeho kráľovstva,
- podpisovanie dohôd o implementácii programu, ak Národný kontaktný bod nie je správcom programu,
- schvaľovanie priebežnej finančnej správy v rámci Fondu technickej asistencie,
- odsúhlasovanie návrhov na zmenu alokácií programových oblastí, návrhov na presuny medzi týmito oblasťami a návrhov na vytvorenie nových programových oblastí a predkladanie ich na schválenie Výboru pre finančný mechanizmus EHP/ Ministerstvu zahraničných vecí Nórskeho kráľovstva,
- schvaľovanie interného manuálu správcu programu pre finančný mechanizmus EHP a Nórsky finančný mechanizmus a jeho aktualizácie,
- schvaľovanie návrhov výziev a hodnotiacich kritérií,

- vymenúvanie a odvolávanie členov výberových komisií, ktorých v zmysle programovej dohody menuje správca programu,
- podpisovanie projektových zmlúv a ich prípadných dodatkov,
- oznamovanie prijímateľovi zámer správcu programu odstúpiť od projektovej zmluvy.

Splnomocnenec je povinný pri konaní v mene splnomocniteľa postupovať s náležitou starostlivosťou a v súlade so všeobecne záväznými predpismi platnými v Slovenskej republike a internými predpismi splnomocniteľa.

Toto plnomocenstvo je udelené na dobu neurčitú, od 12. júna 2014.

V Bratislave dňa

---

Ing. Igor Federič  
vedúci Úradu vlády  
Úrad vlády Slovenskej republiky

Plnomocenstvo v plnom rozsahu prijímam.

V Bratislave dňa

---

Ing. Ján Krak  
generálny riaditeľ  
sekcia bilaterálnych finančných nástrojov  
Úrad vlády Slovenskej republiky