

DODATOK č. 1/2016 k
PROJEKTOVEJ ZMLUVE č. 1015/2015

na realizáciu projektu
v rámci programu

Domáce a rodovo podmienené násilie
spolufinancovaného
z Nórskeho finančného mechanizmu a štátneho rozpočtu Slovenskej republiky



Článok 1. ZMLUVNÉ STRANY**1.1. Správca programu:**

Názov: Úrad vlády Slovenskej republiky
Sídlo: Námestie slobody 1, 813 70 Bratislava
Právna forma: rozpočtová organizácia
IČO: 00151513
DIČ: 2020845057
Štatutárny orgán: Ing. Ján Krak, generálny riaditeľ sekcie bilaterálnych finančných nástrojov
Úradu vlády SR, splnomocnený vedúcim Úradu vlády SR na základe
plnomocenstva č. 12/PL/1/2014 zo dňa 11. júna 2014
a

1.2. Prijímateľ:

Názov: MyMamy, o.z.
Sídlo: Jánošíkova 70, 080 01 Prešov
Právna forma: občianske združenie
IČO: 37 787 683
DIČ: 2021630963
Zapísaný: v registri Ministerstva vnútra Slovenskej republiky pod č. spisu VVS/1-900-
16311-5
Štatutárny orgán: Mgr. Apolónia Sejková, štatutárna zástupkyňa
Projektový účet: SK17111100000066 2440 7033

1.3. Partner 1:

Názov: Centrum Slniečko, n.o.
Sídlo: Bottova 32/A, 949 01 Nitra
Právna forma: nezisková organizácia
IČO: 36096555
DIČ: 20 21 48 82 93
Zapísaný: v registri Okresného úradu Nitra pod č. spisu OVVS/NO-1/2000 MK
Štatutárny orgán: Mgr. Mariana Kováčová, riaditeľka

1.4. Partner 2:

Názov: Women Institute Slovakia o. z.
Sídlo: Východná 1983, 032 32 Východná
Právna forma: občianske združenie
IČO: 42347114
DIČ: 20 24 09 82 63

Zapísaný: v registri Ministerstva vnútra Slovenskej republiky pod č. spisu VVS/1-900/90-41654
Štatutárny orgán: Michaela Fedáková, výkonná riaditeľka

1.5. Partner 3:

Názov: Prešovská rozvojová agentúra
Sídlo: Dubová 5, 080 01 Prešov
Právna forma: záujmové združenie právnických osôb
IČO: 37885456
DIČ: 20 22 36 94 37
Zapísaný: v registri Okresného úradu Prešov pod č. spisu 2007/03874/Pa
Štatutárny orgán: Ing. Iveta Baranová, generálna riaditeľka

Článok 2. ÚVODNÉ USTANOVENIA

- 2.1. Zmluvné strany uzatvárajú tento Dodatok č. 1/2016 (ďalej len „**Dodatok**“) k Projektovej zmluve č. 1015/2015 na realizáciu projektu v rámci programu Domáce a rodovo podmienené násilie spolufinancovaného z Nórskeho finančného mechanizmu a štátneho rozpočtu Slovenskej republiky zo dňa 10. 9. 2015 (ďalej len „**Projektové zmluva**“) podľa ustanovenia § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších právnych predpisov.

Článok 3. PREDMET DODATKU

- 3.1. Vzhľadom na predĺženie obdobia oprávnenosti výdavkov podľa článku 7.14.4. Nariadenia pre implementáciu Nórskeho finančného mechanizmu 2009-2014 do 30.04.2017 sa zmluvné strany v súlade s bodom 16.1 Projektovej zmluvy dohodli na zmene Projektovej zmluvy nasledovne:
- 3.1.1. doterajšia Príloha č. 1 Projektovej zmluvy – Ponuka na poskytnutie grantu sa nahrádza Prílohou č. 1 tohto Dodatku.

Článok 4. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 4.1. Ostatné ustanovenia Projektovej zmluvy ostávajú nezmenené.
- 4.2. Tento Dodatok tvorí neoddeliteľnú súčasť Projektovej zmluvy.
- 4.3. Tento Dodatok je vyhotovený v desiatich rovnopisoch, z ktorých dva rovnopisy sú určené pre Prijímateľa, tri pre partnerov a päť rovnopisov je určených pre Správcu programu.
- 4.4. Zmluvné strany vyhlasujú, že ich vôľa vyjadrená v tomto Dodatku je slobodná a vážna, text Dodatku si riadne prečítali a jeho obsahu porozumeli, Dodatok neuzatvárajú v tiesni, ani za nápadne nevýhodných podmienok a ich zmluvná voľnosť nie je inak obmedzená. Svoju vôľu byť viazané týmto Dodatkom vyjadrujú zmluvné strany svojimi podpismi na tomto Dodatku.
- 4.5. Tento Dodatok nadobúda platnosť dňom jeho podpísania oboma zmluvnými stranami.
- 4.6. Tento Dodatok nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv v súlade s § 47a zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších právnych predpisov.

Prílohy: Príloha č. 1 - Ponuka na poskytnutie grantu

V Bratislave dňa

Vdňa.....

.....
Úrad vlády SR
v zastúpení
Ing. Ján Krak
generálny riaditeľ

.....
MyMamy, o.z.
v zastúpení
Mgr. Apolónia Sejková
štatutárna zástupkyňa

.....
Centrum Slniečko, n.o.
v zastúpení
Mgr. Mariana Kováčová
riaditeľka

.....
Women Institute Slovakia o.z.
v zastúpení
Michaela Fedáková
výkonná riaditeľka

.....
Prešovská rozvojová agentúra
v zastúpení
Ing. Iveta Baranová
generálna riaditeľka

PONUKA NA POSKYTNUTIE GRANTU

1 IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE:

1.1 Identifikácia Prijímateľa:

- 1.1.1 **Obchodné meno Prijímateľa:** MyMamy, o.z.
1.1.2 **Adresa sídla:** Jánošíkova 70
080 01 Prešov

1.2 Údaje kontaktnej osoby:

- 1.2.1 **Meno a priezvisko:** Apolónia Sejková
1.2.2 **E-mail kontaktnej osoby:**

1.3 Identifikácia Projektu:

- 1.3.1 **Názov Projektu:** Slovensko bez násilia páchaného na ženách
1.3.2 **Číslo Projektu:** DGV02002
1.3.3 **Názov Programovej oblasti:** Domáce a rodovo podmienené násilie
1.3.4 **Cieľ (ciele) Projektu:** Znížené rodovo podmienené násilie
1.3.5 **Dátum vydania rozhodnutia o schválení Projektu:** 28.7.2015
1.3.6 **Deň začatia realizácie Projektu:** Dátum vydania rozhodnutia o schválení Projektu
1.3.7 **Plánovaný termín ukončenia Projektu:** 30.04.2016
1.3.8 **Komponent/opatrenie:** Podpora existujúcich poradenských centier pre ženy ohrozené násilím a ženy obeť násilia a ich deti

1.4 Identifikácia Partnerov

Bod	Obchodné meno Partnera	IČO alebo ekvivalent	Partnerská dohoda č., uzavretá dňa	Dodatok č., uzavretý dňa
1.4.1	Centrum Slniečko, n.o.(ďalej len ako „Partner1“)	36 09 6555	07.08.2015	10.3.2016
1.4.2	WIS(ďalej len ako „Partner2“)	42 34 7114	07.08.2015	10.3.2016
1.4.3	Prešovská rozvojová agentúra(ďalej len ako „Partner3“)	37 88 5456	07.08.2015	10.3.2016
1.4.4	Norasenteret(ďalej len ako „Partner4“)	981 463 765	07.08.2015	
1.4.5	Obec Medzany	17149002	16.3.2015	

1.5 Dokumenty

- 1.5.1 Táto Ponuka na poskytnutie grantu je vypracovaná podľa údajov poskytnutých Prijímateľom:

- a) vo verzii č. 5 **Žiadosti o projekt**, vedenej pod spisovým číslom 10597/2014/ONG, 8552/2015/ONG a nasl.
- b) v liste vedenom pod spisovým číslom 28266/8552/2015/ONG, ktorým **Prijímateľ** akceptoval túto **Ponuku na poskytnutie grantu**.

2 FINANCOVANIE PROJEKTU

2.1 Súhrnné údaje

- 2.1.1 **Celkové oprávnené výdavky Projektu** nepresiahnu 451 561 eur.
- 2.1.2 **Projektový grant** nepresiahne 406 405 eur.
- 2.1.3 **Neoprávnené výdavky Projektu** sú 0 eur.
- 2.1.4 **Miera Projektového grantu** nepresiahne 90,00%.
- 2.1.5 **Spolufinancovanie Projektu** z vlastných zdrojov nepresiahne 45 156 eur.
- 2.1.6 **Projektový grant** aj každá jeho časť je tvorená z príspevku príslušného finančného mechanizmu a príspevku štátneho rozpočtu SR v pomere 85%/15%.

2.2 Oprávnenosť výdavkov

- 2.2.1 Výdavky nesmú byť realizované pred nadobudnutím účinnosti **Projektovej zmluvy**.
- 2.2.2 Výdavky musia byť zrealizované do 30.04.2017.
- 2.2.3 Ustanovenie bodu 2.2.1 sa nevzťahuje na nasledovné typy výdavkov:
 - a) výdavky súvisiace s ocenením majetku,
 - b) výdavky súvisiace s realizáciou verejného obstarávania.
- 2.2.4 Výdavky podľa bodu 2.2.3 nesmú byť realizované pred dátumom vydania rozhodnutia o schválení **Žiadosti o projekt**.

2.3 Rozdelenie Celkových oprávnených výdavkov

- 2.3.1 **Celkové oprávnené výdavky Prijímateľa** nepresiahnu 144 155 eur.
- 2.3.2 **Celkové oprávnené výdavky Partnera1** nepresiahnu 129 324 eur.
- 2.3.3 **Celkové oprávnené výdavky Partnera2** nepresiahnu 110 232 eur.
- 2.3.4 **Celkové oprávnené výdavky Partnera3** nepresiahnu 67 850 eur.

2.4 Rozdelenie Projektového grantu

- 2.4.1 **Projektový grant Prijímateľa** nepresiahne 129 739eur.
- 2.4.2 **Projektový grant Partnera1** nepresiahne 116 392 eur.
- 2.4.3 **Projektový grant Partnera2** nepresiahne 99 209 eur.
- 2.4.4 **Projektový grant Partnera3** nepresiahne 61 065 eur.

2.5 Miera Projektového grantu

- 2.5.1 **Miera Projektového grantu** nepresiahne 90,00%.

2.6 Spolufinancovanie

- 2.6.1 **Prijímateľ** je povinný spolufinancovať **Projekt** vo výške 14 416 eur, t.j. v pomere 3,19%z **Celkových oprávnených výdavkov Projektu**.
- 2.6.2 **Partner1** je povinný spolufinancovať **Projekt** vo výške 12 932 eur, t.j. v pomere 2,86% z **Celkových oprávnených výdavkov Projektu**.
- 2.6.3 **Partner2** je povinný spolufinancovať **Projekt** vo výške 11 023 eur, t.j. v pomere 2,44% z **Celkových oprávnených výdavkov Projektu**.
- 2.6.4 **Partner3** je povinný spolufinancovať **Projekt** vo výške 6 785 eur, t.j. v pomere 1,50% z **Celkových oprávnených výdavkov Projektu**.

2.7 Neoprávnené výdavky

Neuplatňuje sa.

2.8 Finančný plán – zhrnutie rozpočtových kapitol

- 2.8.1 Maximálne limity rozpočtových kapitol **Prijímateľa** a **Partnerov** (ďalej len ako „**Subjekty**“) sú uvedené v eurách v tabuľke č. 1.
- 2.8.2 **Subjekty** sú oprávnené prekročiť limity rozpočtových kapitol presunom finančných prostriedkov z iných kapitol. Tento presun však nesmie vyvolať zmenu žiadneho z limitov rozpočtových kapitol o viac ako 15% z **Celkových oprávnených výdavkov Projektu**.
- 2.8.3 Presuny podľa bodu 2.8.2 sa považujú za sledovanú zmenu **Projektu**.
- 2.8.4 Limity rozpočtových kapitol nie je možné zvyšovať presunmi z rozpočtových kapitol iných **Subjektov**.

Tabuľka č. 1

Kapitola / Limit rozpočtovej kapitoly	Prijímateľ	Partner1	Partner2	Partner3	Spolu
Mzdové náklady	108 600	108 000	93 365	18 000	327 965
Cestovné náklady a náhrady	2 540	1 120	700	630	4 990
Nákup zariadenia	0	0	0	0	0
Nákup nehnuteľností	0	0	0	0	0
Náklady na materiál a zásoby	8 320	700	0	0	9 020
Náklady na nákup iných tovarov a služieb	11 830	13 877	75	0	25 782
Publicita	0	0	0	49 220	49 220
Náklady na stavebné práce - sumárne	0	0	0	0	0
Nepriame náklady	9 310	650	11 115	0	21 075
Iné náklady	0	0	0	0	0
Príspevky v naturáliách	3 555	4 977	4 977	0	13 509

2.9 Finančný plán – zhrnutie Výstupov projektu

- 2.9.1 Maximálne limity **Výstupov projektu** sú uvedené v eurách v tabuľke č. 2.
- 2.9.2 **Subjekty** sú oprávnené prekročiť limity **Výstupov projektu** presunom finančných prostriedkov z iných **Výstupov projektu**. Tento presun však nesmie vyvolať zmenu žiadneho z limitov **Výstupov projektu** o viac ako 15% z **Celkových oprávnených výdavkov Projektu**.
- 2.9.3 Presuny podľa bodu 2.9.2 sa považujú za sledovanú zmenu **Projektu**.
- 2.9.4 Ustanovenia bodov 2.9.2 a 2.9.3 sa neuplatnia v rámci **Výstupu projektu** - Riadenie projektu, ak by sa presunom prekročil limit tohto **Výstupu projektu**.
- 2.9.5 Čisté výdavky na riadenie nepresiahnu sumu 45 145 eur, ani podiel 10,00% na **Skutočne vynaložených oprávnených výdavkov Projektu** uvedených v **Záverečnej správe o projekte**.

Tabuľka č. 2

Výstupy projektu	Limit Výstupu projektu (eur)
Riadenie projektu	45 145
Podpora existujúcich alebo vybudovanie nových služieb určených špecificky pre ženy ohrozené násilím a zažívajúce násilie a ich deti - azylové domy pre ženy a poradenské centrá - na celom Slovensku	346 396
Uskutočnené mediálne a vzdelávacie kampane	60 020

2.10 Finančný plán – zhrnutie Výsledkov projektu

- 2.10.1 Maximálne limity **Výsledkov projektu** sú uvedené v eurách tabuľke č. 3.
- 2.10.2 Subjekty sú oprávnené prekročiť limity **Výsledkov projektu** presunom finančných prostriedkov z iných **Výsledkov projektu**. Tento presun však nesmie vyvolať zmenu žiadneho z limitov **Výsledkov projektu** o viac ako 15% z **Celkových oprávnených výdavkov Projektu**.
- 2.10.3 Presuny podľa bodu 2.10.2 sa považujú za sledovanú zmenu **Projektu**.
- 2.10.4 Ustanovenia bodov 2.10.2 a 2.10.3 sa neuplatnia v rámci **Výsledku projektu** - Riadenie projektu, ak by sa presunom prekročil limit tohto **Výsledku projektu**.

Tabuľka č. 3

Výsledky projektu	Zodpovedný za realizáciu	Limit Výsledku projektu (eur)
Riadenie projektu	Prijímateľ	42 645
Zabezpečenie personálnej kapacity poradenského centra ZZŽ MyMamy	Prijímateľ	119 905
Zabezpečenie personálnej kapacity poradenského centra Slniečko	Partner1	126 574
Zabezpečenie personálnej kapacity poradenského centra Wis	Partner2	95 217
Dopad aktivít projektu	Prijímateľ	29 120
Zlepšenie informovanosti verejnosti prostredníctvom mediálnych nástrojov	Prijímateľ	38 100

3 INDIKÁTORY PROJEKTU

3.1 Indikátory Cieľov projektu

Neuplatňuje sa.

Tabuľka č. 4

Neuplatňuje sa.

3.2 Indikátory Výstupov projektu

- 3.2.1 **Prijímateľ** je povinný zabezpečiť, že cieľové hodnoty indikátorov **Výstupov projektu** uvedené v tabuľke č. 5 budú dosiahnuté do 30.04.2017.

Tabuľka č. 5

Bod	Indikátor Výstupu projektu	Cieľová hodnota
a)	Počet podporených existujúcich poradenských centier	3
b)	Počet prípadov poskytnutia poradenstva ženám – obetiam násilia na ženách za obdobie jedného roka	120
c)	Počet mediálnych kampaní na miestnej a regionálnej úrovni	3

3.3 Indikátory Výsledkov projektu

3.3.1 **Prijímateľ** je povinný zabezpečiť, že cieľové hodnoty indikátorov **Výsledkov projektu** uvedené v tabuľke č. 6 budú dosiahnuté do 30.04.2017.

Tabuľka č. 6

Bod	Indikátor Výsledku projektu	Cieľová hodnota
a)	Počet sociálnych pracovníčok (pre deti)	3
b)	Počet sociálnych pracovníčok (pre klientky)	3
c)	Počet odborných pracovníčok na ŠS	4
d)	Počet sociálnych pracovníčok (pre deti)	2
e)	Počet sociálnych pracovníčok (pre klientky)	3
f)	Počet odborných pracovníčok na ŠS	4
g)	Počet sociálnych pracovníčok (pre deti)	2
h)	Počet sociálnych pracovníčok (pre klientky)	4
i)	Počet odborných pracovníčok na ŠS	3
j)	Zvýšenie povedomia verejnosti o problematike domáceho násillia v cieľovom regióne/lokality vyjadrené v %-spolu	30
k)	Zlepšenie informovanosti osôb z rizikového prostredia v % - spolu	40
l)	Počet osôb na divadelnom predstavení - spolu	180
m)	Počet informačných happeningov pre verejnosť - spolu	3
n)	Počet osôb z laickej verejnosti - spolu	500

3.4 Bilaterálne indikátory

3.4.1 **Prijímateľ** je povinný zabezpečiť, že cieľové hodnoty bilaterálnych indikátorov uvedené v tabuľke č. 7 budú dosiahnuté do 30.04.2017.

Tabuľka č. 7

Bod	Bilaterálny indikátor	Cieľová hodnota
a)	Počet uzavretých partnerských dohôd s občianskou spoločnosťou (MVO) v rámci SR	1
b)	Počet mužov zapojených do výmenných návštev medzi SR a Nórskom, Islandom a Lichtenštajnskom	2
c)	Počet spoločných, bilaterálnych článkov napísaných osobami spoločne z inštitúcií SR a Nórska, Islandu a Lichtenštajnska zverejnených v rámci projektu	2
d)	Počet európskych a medzinárodných sietí do ktorých sú projektoví partneri spoločne zapojení	1

3.5 Indikátory publicity

3.5.1 **Prijímateľ** je povinný sledovať indikátory publicity uvedené v tabuľke č. 8.

3.5.2 **Správca programu** je oprávnený požadovať, aby **Prijímateľ** vyvinul maximálne úsilie o dosiahnutie cieľových hodnôt uvedených v tabuľke č. 8.

3.5.3 **Správca programu** je oprávnený podmieniť vyplatenie nasledujúcej zálohovej platby alebo záverečnej platby splnením podmienky podľa predchádzajúceho bodu zo strany **Prijímateľa**.

3.5.4 **Prijímateľ** je povinný zabezpečiť, že budú zverejnené informácie o útvaroch zodpovedných za realizáciu opatrení pre publicitu a informovanosť, vrátane kontaktnej osoby.

3.5.5 **Prijímateľ** je povinný z **Dodatočných vlastných zdrojov** zabezpečiť:

- zorganizovanie najmenej jednej otváracie konferencie **Projektu**,
- vytvorenie webovej stránky alebo podstránky osobitne venovanej prezentácii informácií o **Projekte** v slovenskom jazyku, ak výška **Projektového grantu** je vyššia ako 50 000 eur,

- c) vytvorenie webovej stránky alebo podstránky osobitne venovanej prezentácii informácií o **Projekte** v slovenskom aj anglickom jazyku, ak výška **Projektového grantu** je vyššia ako 150 000 eur alebo ak má **Projekt Partnera z Prispievateľského štátu**,
- d) vytvorenie a financovanie organizačnej štruktúry alebo ustanovenie a financovanie kontaktnej osoby, zodpovednej za realizáciu opatrení pre publicitu a informovanosť, ak tieto funkcie nevykonáva iná osoba zapojená do riadenia alebo riešenia **Projektu**,

Tabuľka č. 8

Typ indikátora	Názov indikátora	Počiatočná hodnota	Cieľová hodnota
Dopadový indikátor	Počet spracovaných dotazníkov informovanosti	0	60
Dopadový indikátor	Percentuálny podiel respondentov, ktorí vedeli o Grantoch EHP a Nórska aj pred vyplnením dotazníka. Cieľová hodnota nie je záväzná.	50%	50%
Dopadový indikátor	Počet respondentov, ktorí vedeli odpovedať na otázku, ktoré krajiny prispievajú do Grantov EHP. Cieľová hodnota nie je záväzná.	30%	30%
Dopadový indikátor	Počet respondentov, ktorí správne vedeli odpovedať na najmenej tri otázky z dotazníka. Cieľová hodnota nie je záväzná.	30%	30%
Výsledkový indikátor	Počet webových stránok alebo podstránok venovaných Projektu	0	1
Výsledkový indikátor	Počet zrealizovaných konferencií, školení, seminárov, workshopov a iných podujatí pre verejnosť	0	2
Výsledkový indikátor	Počet účastníkov na zrealizovaných podujatiach pre verejnosť. Cieľová hodnota nie je záväzná.	0	100
Výsledkový indikátor	Počet návštev stránky alebo podstránky venovanej Projektu za rok. Cieľová hodnota nie je záväzná.	0	500
Výsledkový indikátor	Počet unikátnych návštev stránky alebo podstránky venovanej Projektu za rok. Cieľová hodnota nie je záväzná.	0	300
Výsledkový indikátor	Počet oznamov uverejnených v médiách (TV, rozhlasové stanice, printové médiá)	0	2

4 HARMONOGRAM REALIZÁCIE PROJEKTU

4.1 Harmonogram poskytnutia finančných prostriedkov

- 4.1.1 **Správca programu** poskytne **Prijímateľovi** finančné prostriedky podľa harmonogramu uvedeného v tabuľke č.9.

Tabuľka č.9

Dĺžka implementácie Projektu	Prvá zálohová platba	Druhá zálohová platba	Tretia zálohová platba	Štvrtá zálohová platba	Záverečná platba (refundácia)
<12 mesiacov	80%	10%	-	-	10%

4.2 Prvá zálohová platba

- 4.2.1 **Správca programu** poskytne **Prijímateľovi** prvú zálohovú platbu vo výške 80,00% z **Projektového grantu**, čo predstavuje 325 124 eur.
- 4.2.2 **Prijímateľ** prevedie **Partnerovi1** sumu z prvej zálohovej platby vo výške 25,00% z **Projektového grantu**, čo predstavuje 101 601 eur, ak nie je v Partnerskej dohode dohodnuté inak.
- 4.2.3 **Prijímateľ** prevedie **Partnerovi2** sumu z prvej zálohovej platby vo výške 20,00% z **Projektového grantu**, čo predstavuje 81 281 eur, ak nie je v Partnerskej dohode dohodnuté inak.
- 4.2.4 **Prijímateľ** prevedie **Partnerovi3** sumu z prvej zálohovej platby vo výške 10,00% z **Projektového grantu**, čo predstavuje 40 641 eur, ak nie je v Partnerskej dohode dohodnuté inak.

4.3 Harmonogram predkladania Priebežných správ o projekte

- 4.3.1 **Prijímateľ** je povinný predložiť **Priebežnú správu o projekte** do 15 pracovných dní od uplynutia každého **Reportovacieho obdobia** uvedeného v tabuľke č.10.
- 4.3.2 Ak **Projektová zmluva** nadobudla účinnosť v druhej polovici určitého **Reportovacieho obdobia**, **Správca programu** zlúči toto **Reportovacie obdobie** s nasledujúcim **Reportovacím obdobím**.
- 4.3.3 Postup podľa predchádzajúceho bodu sa môže uplatniť aj v prípade, ak úplná **Priebežná správa o projekte** nebola doručená v stanovenom termíne, ak **Priebežná správa o projekte** bola zamietnutá alebo jej schvaľovanie bolo pozastavené a v iných obdobných prípadoch.
- 4.3.4 **Priebežná správa o projekte** za obdobie zahrnujúce december kalendárneho roka je rozšírená o údaje, ktoré sa vyhodnocujú raz ročne. Táto správa je zároveň **Výročnou správou o projekte**.

4.4 Harmonogram zúčtovania Skutočne vynaložených oprávnených výdavkov

- 4.4.1 **Prijímateľ** zabezpečí, že suma **Skutočne vynaložených oprávnených výdavkov** zodpovedá indikatívnemu harmonogramu uvedenému v tabuľke č. 10.
- 4.4.2 **Správca programu** je oprávnený považovať za nečinnosť **Prijímateľa** aj situáciu, ak celková kumulatívna suma zúčtovaných finančných prostriedkov k 30.4.2016 je nižšia o viac ako 50% súčtu predchádzajúcich **Reportovacích období** uvedených v tabuľke č.10.
- 4.4.3 Ak nastane stav podľa predchádzajúceho bodu, **Správca programu** poskytne **Prijímateľovi** primeranú lehotu na odstránenie tohto stavu. Ak daný stav nie je v stanovenej lehote odstránený, **Projekt** bude ukončený a **Prijímateľ** bude povinný vrátiť celý alebo časť dovtedy poskytnutého **Projektového grantu**.

Tabuľka č.10

Rozpočtová kapitola / Reportovacie obdobie	Maj14 – Aug14	Sep14 – Dec14	Jan15 – Apr15	Maj15 – Aug15	Sep15 – Dec15	Jan16 – Apr16	Predpoklad zúčtovania k 30.4.2016	Maj16 – Aug16	Sep16 – Dec16	Jan17 – Apr17	SPOLU
Mzdové náklady	0	0	0	0	0	4 800	4 800	101 214	107 573	114 378	327 965
Cestovné náklady a náhrady	0	0	0	0	0	830	830	1 530	1 530	1 100	4 990
Nákup zariadenia	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Nákup nehnuteľností	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Náklady na materiál a zásoby	0	0	0	0	0	3 390	3 390	4 390	1 240	0	9 020
Náklady na nákup iných tovarov a služieb	0	0	0	0	0	5 092	5 092	11 093	9 597	0	25 782
Publicita	0	0	0	0	0	10 406	10 406	16 406	16 406	6 002	49 220
Náklady na stavebné práce - sumárne	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Iné náklady	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Nepriame náklady	0	0	0	0	0	2 175	2 175	6 500	5 900	6 500	21 075
Príspevky v naturáliách	0	0	0	0	0	1 600	1 600	3 209	6 000	2 700	13 509
SPOLU	0	0	0	0	0	28 293	28 293	144 342	148 246	130 680	451 561

4.5 Harmonogram dosahovania indikátorov Cieľa projektu

Neuplatňuje sa.

Tabuľka č. 11

Neuplatňuje sa.

4.6 Harmonogram dosahovania indikátorov Výstupov projektu

- 4.6.1 **Prijímateľ** zabezpečí, že indikátory **Výstupov projektu** budú dosahované podľa indikatívneho harmonogramu uvedeného v tabuľke č. 12.
- 4.6.2 **Správca programu** je oprávnený považovať za nečinnosť **Prijímateľa** aj situáciu, ak k 30.4.2016 nebude dosiahnutá očakávaná hodnota jedného alebo viacerých indikátorov podľa tabuľky č. 12.
- 4.6.3 Ak nastane stav podľa predchádzajúceho bodu, **Správca programu** poskytne **Prijímateľovi** primeranú lehotu na odstránenie tohto stavu. Ak daný stav nie je v stanovenej lehote odstránený, **Projekt** bude ukončený a **Prijímateľ** bude povinný vrátiť celý alebo časť dovtedy poskytnutého **Projektového grantu**.

Tabuľka č.12

Bod	Názov indikátora Výstupu projektu	Očakávaná hodnota k 30.4.2016
a)	Počet podporených existujúcich poradenských centier	3
b)	Počet prípadov poskytnutia poradenstva ženám – obetiam násilia na ženách za obdobie jedného roka	120
c)	Počet mediálnych kampaní na miestnej a regionálnej úrovni	3

4.7 Harmonogram dosahovania indikátorov Výsledkov projektu

- 4.7.1 **Prijímateľ** zabezpečí, že indikátory **Výsledkov projektu** budú dosahované podľa indikatívneho harmonogramu uvedeného v tabuľke č. 13.
- 4.7.2 **Správca programu** je oprávnený považovať za nečinnosť **Prijímateľa** aj situáciu, ak k 30.4.2016 nebude dosiahnutá očakávaná hodnota jedného alebo viacerých indikátorov podľa tabuľky č. 13.
- 4.7.3 Ak nastane stav podľa predchádzajúceho bodu, **Správca programu** poskytne **Prijímateľovi** primeranú lehotu na odstránenie tohto stavu. Ak daný stav nie je v stanovenej lehote odstránený, **Projekt** bude ukončený a **Prijímateľ** bude povinný vrátiť celý alebo časť dovtedy poskytnutého **Projektového grantu**.

Tabuľka č.13

Bod	Názov indikátora Výsledku projektu	Očakávaná hodnota k 30.4.2016
a)	Počet sociálnych pracovníčok (pre deti)	3
b)	Počet sociálnych pracovníčok (pre klientky)	3
c)	Počet odborných pracovníčok na ŠS	4
d)	Počet sociálnych pracovníčok (pre deti)	2

e)	Počet sociálnych pracovníčok (pre klientky)	3
f)	Počet odborných pracovníčok na ŠS	4
g)	Počet sociálnych pracovníčok (pre deti)	2
h)	Počet sociálnych pracovníčok (pre klientky)	4
i)	Počet odborných pracovníčok na ŠS	3
j)	Zvýšenie povedomia verejnosti o problematike domáceho násilia v cieľovom regióne/lokalite vyjadrené v %-spolu	30
k)	Zlepšenie informovanosti osôb z rizikového prostredia v % - spolu	40
l)	Počet osôb na divadelnom predstavení - spolu	180
m)	Počet informačných happeningov pre verejnosť - spolu	3
n)	Počet osôb z laickej verejnosti - spolu	500

5 OSOBITNÉ PODMIENKY UDELENIA GRANTU A REALIZÁCIE PROJEKTU

5.1 Špecifické indikátory

- 5.1.1 Indikátory uvedené v tejto časti predstavujú najnižšie hodnoty indikátorov v ich presnom kvalitatívnom alebo kvantitatívnom vyjadrení tak, ako boli posudzované výberovou komisiou. V prípade, ak sú v časti 3 **Ponuky na poskytnutie grantu** uvedené vyššie hodnoty niektorých indikátorov, záväznú sú hodnoty uvedené v časti 3, ak sú v časti 3 **Ponuky na poskytnutie grantu** uvedené nižšie hodnoty niektorých indikátorov, záväznú sú hodnoty uvedené v časti 5.1.
- 5.1.2 **Prijímateľ** a príslušní **Partneri** zabezpečia, že v poradenskom/-kých centre/-ách bude ročne poskytnuté poradenstvo najmenej 150 ženám obetiam násilia. Do tohto počtu sa započítajú len tie prípady, kedy klientka bola prijatá, bola jej založená karta, boli jej poskytnuté minimálne tri hodiny poradenskej činnosti v aspoň dvoch oblastiach špecializovaného poradenstva poskytovaného v zmysle minimálnych štandardov Rady Európy, prípad bol vybavený v zmysle želania klientky a bol vyplnený hodnotiaci formulár, indikujúci spokojnosť klientky s poskytnutím poradenských služieb. Započíta sa aj prípad, kedy klientka bola prijatá, bola jej založená karta a jej prípad bol po úvodnom oboznámení sa poskytovateľa s prípadom odstúpený inej relevantnej inštitúcii, ak jej bolo poskytnuté špecializované poradenstvo min. 3 hodiny, pričom o poskytnutí poradenstva a tomto odstúpení je evidovaný písomný záznam. Špecializovaným poradenstvom sa rozumie právna pomoc, pomoc psychológa, zdravotné poradenstvo, sociálne poradenstvo, finančné poradenstvo, poradenstvo v oblasti ľudských práv, v oblasti bývania, uplatnenia sa na trhu práce a pod.
- 5.1.3 **Prijímateľ** zabezpečí, že podiel oprávnených nákladov na poradenské služby pre ženy ohrozené násilím a obeť násilia a ich deti nepresiahne v rámci **Rozpočtu projektu** počas **Doby realizácie projektu** 90 000 eur ročne na 1 poskytovateľa služieb.
- 5.1.4 **Prijímateľ** zabezpečí, že výška nákladov na jednu hodinu poradenstva nepresiahne priemer 20 eur/hodinu.
- 5.1.5 **Prijímateľ** zabezpečí, že podiel prevádzkových nákladov na schválenom **Projektovom grante Prijímateľa** nepresiahne 9%.
- 5.1.6 **Prijímateľ** zabezpečí, že podiel celkových nákladov za poskytnuté poradenské služby a schválenej sumy **Projektového grantu** je najmenej 65%.
- 5.1.7 Súčasťou **Projektu** nesmú byť výdavky na stavebné práce.
- 5.1.8 **Prijímateľ** je povinný uzavrieť **Partnerskú dohodu** s najmenej jedným nórsnym partnerom.
- 5.1.9 **Prijímateľ** je povinný počas **Doby udržateľnosti projektu** každoročne informovať **Správcu programu** o priznaných dotáciách, daroch, grantoch a iných príjmoch, ktoré slúžia na zabezpečenie udržateľnosti **Projektu**.
- 5.1.10 **Prijímateľ** a **Partneri** sú povinní každoročne predkladať **Správcovi programu** kópiu kompletnej účtovnej závierky.
- 5.1.11 **Prijímateľ** a /alebo **Partneri** budú poskytovať poradenské služby v okrese Prešov.
- 5.1.12 **Prijímateľ** v každej **Výročnej správe o projekte** informuje o tom, ktorým skupinám žien so špecifickými potrebami boli poskytnuté v danom roku poradenské služby a na požiadanie poskytne **Správcovi programu** dôkazy o tom, že tieto služby v danom roku boli poskytnuté najmenej trom týmto skupinám.
- 5.1.13 **Prijímateľ** je povinný zabezpečiť poskytovanie primeraných služieb najmenej trom určeným zraniteľným skupinám, napr. rómska, maďarská, rusínska a iné menšiny, ženy s mentálnym a fyzickým

- postihnutím a pod. **Prijímateľ** je povinný zabezpečiť, aby sa zavádzanie praktických nástrojov a metód pre zabezpečenie špecifických potrieb zraniteľných skupín (napr. školenie zamerané na kultúrnu citlivosť) začalo najneskôr pred schválením **Záverečnej správy o projekte** a toto poskytovanie trvalo minimálne počas celej **Doby udržateľnosti projektu**. S ohľadom na sídla poradenských centier **Prijímateľ** a/alebo **Partnerov** sú **Prijímateľ** a **Partneri** povinní zamerať sa v rámci poskytovaných služieb v **Projekte** na špecifické potreby zraniteľnej skupiny – rómskej menšiny.
- 5.1.14 **Prijímateľ** v každej **Výročnej správe o projekte** informuje o tom, aké vyhľadávacie činnosti boli podniknuté v uplynulom roku za účelom oslovenia skupín ohrozených sociálnym vylúčením.
- 5.1.15 **Prijímateľ** je povinný zapojiť do realizácie **Projektu** dobrovoľníčky. V každej **Výročnej správe o projekte** informuje o zapojení dobrovoľníčok do realizácie **Projektu** a na požiadanie poskytne **Správcovi programu** ich menný zoznam.
- 5.1.16 **Prijímateľ** je povinný zabezpečiť, že v poradenskom centre bude k dispozícii miestnosť pre deti a pracovníčky pre prácu s deťmi.
- 5.1.17 **Prijímateľ** zabezpečí, že **Projekt** bude pozitívne prispievať najmenej k dvom prierezovým prioritám. Týmito prioritami sú dobré spravovanie, hľadisko životného prostredia, ekonomická udržateľnosť, sociálna udržateľnosť, rodová rovnosť a dobrovoľníctvo. **Prijímateľ** je povinný v rámci **Výročnej správy o projekte** informovať o príspevku **Projektu** k prierezovým prioritám.
- 5.1.18 **Prijímateľ** je povinný zapojiť do činnosti poradenského centra subjekty z verejného sektora, napr. úrad práce, sociálnych vecí a rodiny, nemocnice, miestne a regionálne orgány a pod.
- 5.1.19 **Prijímateľ** je povinný uzatvoriť partnerské dohody so 4 projektovými **Partnermi**.
- 5.1.20 **Prijímateľ** je povinný spolupracovať v regionálnych sieťach/ v pracovnej skupine samosprávneho kraja a/alebo na národnej úrovni s organizáciami podobného profilu a/alebo záujmu a je povinný v rámci **Výročnej správy o projekte** informovať o tejto spolupráci.
- 5.1.21 **Prijímateľ** zabezpečí, že v rámci vzdelávacích a mediálnych kampaní sa bude orientovať na oblasť prevencie, oblasť scitlivovania relevantných odborníkov a/alebo novinárov.
- 5.1.22 **Prijímateľ** zabezpečí, že povedomie verejnosti o problematike rodovo podmieneného násillia páchaného na ženách v cieľových regiónoch/miestach bude zvýšené o 10 - 20%.
- 5.1.23 **Prijímateľ** zabezpečí, že do aktivít vzdelávacej a mediálnej kampane budú zapojené miestne a regionálne inštitúcie zodpovedné za problematiku rodovo podmieneného násillia páchaného na ženách v cieľovom regióne/lokality.
- 5.1.24 **Prijímateľ** zabezpečí, že vzdelávacia a mediálna kampaň bude realizovaná aj v obciach s počtom obyvateľov menej ako 1 000.
- 5.1.25 **Prijímateľ** zabezpečí, že do vzdelávacej a mediálnej kampane bude zapojený aspoň 1 nórsky partner.
- 5.1.26 **Prijímateľ** zabezpečí, že **Projekt** bude obsahovať inovatívne prvky a prístupy.
- 5.1.27 **Prijímateľ** zabezpečí vzájomnú komunikáciu relevantných verejných inštitúcií a iných zapojených organizácií s cieľom riešiť problematiku rodovo podmieneného násillia páchaného na ženách v cieľovom regióne/mieste, napr. diskusiou za okrúhlym stolom za účelom hľadania možností na riešenie problematiky rodovo podmieneného násillia páchaného na ženách v cieľovom regióne/lokality a pod.
- 5.1.28 **Prijímateľ** zabezpečí, že do kampane budú zapojené základné, stredné alebo vysoké školy.
- 5.1.29 **Prijímateľ** zabezpečí, že v rámci kampane bude do riešenia problematiky rodovo podmieneného násillia páchaného na ženách aktívne zapojená komunita.
- 5.1.30 **Prijímateľ** zabezpečí, že do **Projektu** budú zapojené miestne a regionálne médiá.

5.2 Zabezpečenie

- 5.2.1 **Prijímateľ** je povinný postupovať v súlade s článkom 14 **Projektovej zmluvy**, ak ho **Správca programu** k takémuto postupu písomne vyzve.

5.3 Odkladacie podmienky prvej zálohovej platby

- 5.3.1 Pred vyplatením prvej zálohovej platby je **Prijímateľ** povinný predložiť **Správcovi programu** meno a návrh partnerskej dohody s dodatočným **Partnerom** projektu, ktorý bude spĺňať jednu z nižšie uvedených definícií:
- obce podľa zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení zákona č. 453/2001 Zb.,
 - štátne rozpočtové a príspevkové organizácie zriadené podľa zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy

- vyššie územné celky a úrady samosprávnych krajov podľa zákona č. 302/2001 Z. z. o samospráve vyšších územných celkov (zákona o samosprávnych krajoch) a
- iné organizácie, verejné alebo súkromné, komerčné alebo nekomerčné a mimovládne organizácie (ďalej len „MVO“), zriadené ako právnická osoba v SR, ktoré sú registrovanými alebo akreditovanými poskytovateľmi sociálnych služieb v SR podľa zákona č. 305/2005 Z. z. o sociálnoprávnej ochrane detí a o sociálnej kuratele alebo podľa zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb.

5.4 Odkladacie podmienky záverečnej platby

Neuplatňuje sa.

5.5 Ďalšie osobitné podmienky

- 5.5.1 **Prijímateľ** zabezpečí, aby platné a účinné **Partnerské dohody** so všetkými **Partnermi Projektu** špecifikovanými v bode 1.4 **Ponuky na poskytnutie grantu** boli predložené **Správci programu** najneskôr do 3 kalendárnych mesiacov od nadobudnutia účinnosti tejto **Zmluvy**. Toto ustanovenie nezbavuje **Prijímateľa** povinnosti predložiť **Správci programu** ešte neuzavreté **Partnerské dohody** s **Partnermi Projektu** s finančnou účasťou pred uzavretím **Projektovej zmluvy** tak, aby **Správca programu** mohol overiť ich súlad s príslušnými ustanoveniami Nariadenia. V prípade, ak dôjde k zmene povinných ustanovení **Partnerskej dohody** pred jej uzavretím, je **Prijímateľ** povinný na túto zmenu **Správca programu** upozorniť.
- 5.5.2 **Prijímateľ** zabezpečí, že poradenské centrum bude prevádzkované v súlade s národnou legislatívou, medzinárodnými a Európskymi štandardmi a národnými štandardmi v oblasti rodovo podmieneného a domáceho násillia. Za „Európske štandardy“ sa považujú Istanbulský dohovor a dokument Rady Európy Boj proti násilliu na ženách: minimálne štandardy pre podporné služby“.
- 5.5.3 **Prijímateľ** zabezpečí, že dostupnosť služieb poskytovaných v poradenskom centre bude široko publikovaná, berúc do úvahy dôvernosť adresy bezpečných ženských domov v prípade, ak poradenské centrum s bezpečnými ženskými domami spolupracuje.
- 5.5.4 **Prijímateľ** berie na vedomie, že jedným z hlavných cieľov programu **SK09 - Domáce a rodovo-podmienené násillie**, ktorý je financovaný z **Nórskeho finančného mechanizmu** je presadzovanie cieľov Istanbulskeho dohovoru. V tejto súvislosti sa **Prijímateľ** a **Partneri** počas celej **Doby udržateľnosti projektu** zdrží krokov, ktoré by mohli ohroziť ratifikáciu alebo implementáciu Istanbulskeho dohovoru.
- 5.5.5 **Prijímateľ** a príslušní **Partneri** zabezpečia prevádzkovanie poradenského centra počas celej **Doby udržateľnosti projektu**.
- 5.5.6 **Prijímateľ** si je vedomý, že ustanovenia bodov 5.5.2 až 5.5.5 sú natoľko podstatné pre úspešnú implementáciu **Projektu** a **Programu**, že ich nesplnenie alebo nedostatočné splnenie oprávňuje **Správca programu** k udeleniu významných finančných korekcií.
- 5.5.7 **Prijímateľ** je povinný ku každej **Priebežnej správe o projekte** predkladať pracovné výkazy všetkých osôb, ktoré pracujú aj na iných projektoch financovaných z verejných prostriedkov tak, aby sa umožnila vzájomná kontrola týchto výkazov.
- 5.5.8 **Prijímateľ** je povinný elektronicky zasielať **Správci programu** v časovom predstihu najmenej 7 pracovných dní informácie o plánovaných školeniach a iných podujatiach, vrátane miesta a času výkonu školení a iných podujatí. **Prijímateľ** berie na vedomie, že **Správca programu** alebo ním poverené osoby sa môžu týchto aktivít zúčastniť aj bez ohlásenia.
- 5.5.9 **Prijímateľ** a slovenský **Partner** sú počas **Doby realizácie projektu** na požiadanie povinní zapojiť sa do činností Koordinačno-metodického centra, ktoré bude zriadené v rámci tohto **Programu**. **Správca programu** sa zaväzuje, že zo zdrojov určených na tento **Program** budú refundované príslušné cestovné náhrady zástupcov **Prijímateľa** a slovenského **Partnera** na základe účtovných dokladov, ktoré **Prijímateľ** predloží k refundácii. Účtovné doklady, na základe ktorých **Prijímateľ** refundáciu požaduje musia byť podložené podpornou dokumentáciou preukazujúcou výšku skutočne vynaložených výdavkov, najmä faktúrami za ubytovanie, cestovnými lístkami a interným dokladom, ktorým sa zúčtoval poskytnutý preddavok (vyúčtovanie pracovnej cesty).
- 5.5.10 **Prijímateľ** a slovenský **Partner** vstúpia do existujúcich sietí alebo vytvoria siete s inými podobnými zariadeniami na Slovensku.

- 5.5.11 **Prijímateľovi** sa nedovoľuje prijímanie či už priamych alebo nepriamych platieb od klientov, s výnimkou tých, ktoré sú špecificky stanovené v tejto **Ponuke na poskytnutie grantu**.
- 5.5.12 **Prijímateľ** je povinný bezodkladne informovať **Správcu programu** o všetkých prijatých príspevkoch, dotáciách, grantoch a iných formách pomoci z verejných prostriedkov počas celej **Doby realizácie projektu**, a to bez ohľadu na to, či táto pomoc má súvis s **Cieľmi projektu, Výstupmi projektu** alebo **Výsledkami projektu**.
- 5.5.13 **Prijímateľ** je povinný zabezpečiť, aby poskytovanie dlhodobých služieb smerujúcich k posilneniu reintegrácie obetí (služby ako právne poradenstvo, podpora v súvislosti s trestným konaním, hľadanie práce, vzdelávaním, nájdením stáleho bývania a pod.) sa začalo najneskôr pred schválením **Záverečnej správy o projekte** a toto poskytovanie trvalo minimálne počas celej **Doby udržateľnosti projektu**.
- 5.5.14 **Prijímateľ** zabezpečí, že poradenské centrum/-á bude/-ú prístupne ľuďom so zníženou mobilitou.
- 5.5.15 **Prijímateľ** zabezpečí, že **Projekt** bude obsahovať aktivity zamerané na posilnenie multisektorálnej spolupráce a sieťovanie v oblasti rodovo podmieneného násillia.
- 5.5.16 **Prijímateľ** zabezpečí, že aktivity kampane budú prístupné celej spoločnosti, vrátane hendikepovaných ľudí a ľudí žijúcich v chudobe. Jednotlivé aktivity budú realizované na dostupných miestach s použitím vhodného jazyka, ako aj zrozumiteľných informácií.
- 5.5.17 **Prijímateľ** zabezpečí, že **Projekt** bude obsahovať anketu/prieskum¹ o povedomí verejnosti v problematike rodovo podmieneného násillia v danej lokalite/regióne na začiatku a na konci projektu.
- 5.5.18 **Prijímateľ** zabezpečí existenciu a funkčnosť aktívnej webstránky podporujúcej prevenciu a/alebo scitlivovacie kampane odborníkov a/alebo novinárov v oblasti rodovo podmieneného násillia páchaného na ženách.
- 5.5.19 **Prijímateľ** zabezpečí poskytovanie špecifických informácií ako a kde nájsť pomoc.
- 5.5.20 **Prijímateľ** zabezpečí vyhodnotenie miestnych a/alebo regionálnych kampaní a všetkých aktivít implementovaných v rámci **Projektu** a ich dopadu, ako aj verejná prezentácia výsledkov **Projektu**.
- 5.5.21 Špeciálne vzdelávanie, výcvik poradenských pracovníkov a odborníkov v oblasti rodovo podmieneného násillia, miestne a regionálne analýzy, štúdie a výskumy sú **Prijímateľ** a **Partneri** povinní realizovať len pod dohľadom Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny SR a Inštitútu pre výskum práce a rodiny s ohľadom na preddefinovaný projekt Koordinačno-metodického centra. **Prijímateľ** na tieto aktivity zabezpečí súhlasné stanovisko Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny SR.

5.6 Zoznam vyňatého zariadenia

Neuplatňuje sa.

Tabuľka č.14

Neuplatňuje sa.

5.7 Nepriame výdavky a spôsob ich výpočtu

- 5.7.1 Nepriame výdavky sa uplatňujú v rámci zúčtovania každej zálohovej platby ako skutočne vynaložené nepriame výdavky vypočítané pomerným spôsobom z príslušného účtovného dokladu za režijné a administratívne náklady.
- 5.7.2 Maximálna výška nepriamych výdavkov **Prijímateľa** a jednotlivých **Partnerov** je stanovená v tabuľke č. 1.

6 UDRŽATEĽNOSŤ PROJEKTU

6.1 Doba udržateľnosti projektu

- 6.1.1 **Doby udržateľnosti projektu** je stanovená na 3 roky od schválenia **Záverečnej správy o projekte**.

¹ Anketa/prieskum bude slúžiť na zhodnotenie dopadu aktivít projektu v danom mieste a/alebo regióne aj ako spôsob meranie preddefinovaného indikátora výsledku projektu „Zvýšenie povedomia verejnosti v problematike rodovo podmieneného násillia v cieľovom regióne/mieste o určité %“.

6.1.2 Počas celej **Doby udržateľnosti projektu** je **Prijímateľ** povinný zabezpečiť, že cieľové hodnoty indikátorov budú naplnené tak, ako to stanovuje tabuľka č. 15.

Tabuľka č. 15

Názov indikátora	Minimálna udržiavaná hodnota
Počet podporených existujúcich poradenských centier	3
Počet prípadov poskytnutia poradenstva ženám - obetiam násilia na ženách za obdobie jedného roka	96
Počet miestnych a regionálnych mediálnych kampaní	3
Zvýšenie povedomia verejnosti v problematike domáceho násilia v cieľovom regióne/mieste o určité %	20%

7 VEREJNÉ OBSTARÁVANIE

7.1 Osobitné ustanovenia

7.1.1 **Prijímateľ** nepredkladá **Správcovi programu** na predbežnú ani priebežnú kontrolu verejné obstarávania s predpokladanou hodnotou zákazky nižšou ako 20 000 eur. Kompletnú dokumentáciu však predloží **Správcovi programu** pred uzavretím zmluvy, ktorá je výsledkom verejného obstarávania.

PLNOMOCENSTVO

Úrad vlády Slovenskej republiky

so sídlom: Námestie slobody č. 1, 813 70 Bratislava

IČO:00151513

v ktorého mene koná Ing. Igor Federič, vedúci Úradu vlády Slovenskej republiky
(ďalej len „splnomocniteľ“)

týmto splnomocňujem

Ing. Jána Kraka

generálneho riaditeľa sekcie bilaterálnych finančných nástrojov

narodený:

trvale bytom:

(ďalej len „splnomocnenec“)

na všetky právne úkony v mene splnomocniteľa spojené s implementáciou finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru a Nórskeho finančného mechanizmu vrátane podpisovania všetkých dokumentov a zmlúv s tým súvisiacich a to najmä:

- schvaľovanie Interného manuálu Národného kontaktného bodu a jeho aktualizácie,
- schvaľovanie Príručky pre správcu programu/prijímateľa,
- schvaľovanie ďalších dokumentov metodologického charakteru vydávaných Národným kontaktným bodom,
- schvaľovanie návrhu výnimiek z príručiek a usmernení vydaných Národným kontaktným bodom,
- schvaľovanie Štatútu monitorovacieho výboru ako aj jeho zmien a doplnkov a vymenúvanie členov monitorovacieho výboru,
- ustanovenie správcov programov, odvolávanie správcov programov a schvaľovanie návrhov programov a ich prípadných zmien pred ich predložením Výboru pre finančný mechanizmus EHP/ Ministerstvu zahraničných vecí Nórskeho kráľovstva,
- podpisovanie dohôd o implementácii programu, ak Národný kontaktný bod nie je správcom programu,
- schvaľovanie priebežnej finančnej správy v rámci Fondu technickej asistencie,
- odsúhlasovanie návrhov na zmenu alokácií programových oblastí, návrhov na presuny medzi týmito oblasťami a návrhov na vytvorenie nových programových oblastí a predkladanie ich na schválenie Výboru pre finančný mechanizmus EHP/ Ministerstvu zahraničných vecí Nórskeho kráľovstva,
- schvaľovanie interného manuálu správcu programu pre finančný mechanizmus EHP a Nórsky finančný mechanizmus a jeho aktualizácie,
- schvaľovanie návrhov výziev a hodnotiacich kritérií,

- vymenúvanie a odvolávanie členov výberových komisií, ktorých v zmysle programovej dohody menuje správca programu,
- podpisovanie projektových zmlúv a ich prípadných dodatkov,
- oznamovanie prijímateľovi zámer správcu programu odstúpiť od projektovej zmluvy.

Splnomocnenec je povinný pri konaní v mene splnomocniteľa postupovať s náležitou starostlivosťou a v súlade so všeobecne záväznými predpismi platnými v Slovenskej republike a internými predpismi splnomocniteľa.

Toto plnomocenstvo je udelené na dobu neurčitú, od 12. júna 2014.

V Bratislave dňa

Ing. Igor Federič
vedúci Úradu vlády
Úrad vlády Slovenskej republiky

Plnomocenstvo v plnom rozsahu prijímam.

V Bratislave dňa

Ing. Ján Krak
generálny riaditeľ
sekcia bilaterálnych finančných nástrojov
Úrad vlády Slovenskej republiky