

DOHODA č. 675/2016
O PLNENÍ ÚLOH PRE ÚRAD VLÁDY SLOVENSKEJ REPUBLIKY

uzavretá podľa § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a § 1 ods. 2 písm. c) zákona č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov (ďalej ako „**dohoda**“) uzavretá medzi

Názov: **Úrad vlády Slovenskej republiky**
Sídlo: **Námestie slobody č. 1, 813 70 Bratislava**
V zastúpení: **Ing. Igor Federič, vedúci Úradu vlády Slovenskej republiky**
IČO: **00 151 513**
Bankové spojenie: **Štátna pokladnica**
Číslo účtu v tvare IBAN: **SK96 8180 0000 0070 0006 0195**
(ďalej ako „**Úrad vlády SR**“)

a

Meno a priezvisko: **Anica Ribič, náhradníčka Výboru pre národnostné menšiny a etnické skupiny**

Adresa trvalého pobytu:

Bankové spojenie:

Číslo účtu v tvare IBAN:

(ďalej ako „**účastníčka**“)

(Úrad vlády SR a účastník ďalej spoločne ako „**účastníci dohody**“)

Článok 1

1. Predmetom tejto dohody je záväzok účastníka vykonávajúceho odborné činnosti ako člena Výboru pre národnostné menšiny a etnické skupiny, ktorý je stálym odborným orgánom Rady vlády Slovenskej republiky pre ľudské práva, národnostné menšiny a rodovú rovnosť (ďalej ako „výbor“) splniť pre Úrad vlády SR úlohu špecifikovanú v čl. 2 ods. 2 tejto dohody (ďalej ako „pracovná cesta“) a záväzok Úradu vlády SR poskytnúť účastníkovi s trvalým pobytom mimo Bratislavy na základe zákona č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov (ďalej ako „zákon o cestovných náhradách“) a čl. 4 ods. 11 Štatútu výboru náhradu cestovných, stravovacích a ubytovacích výdavkov, a to v súvislosti s plnením úloh na pracovnej ceste.

Článok 2

1. Dohoda sa uzatvára v súvislosti s účasťou účastníka na zasadnutiach výboru v Bratislave a v súvislosti s čl. 4 ods. 11 Štatútu výboru, ktorý ustanovuje právo člena výboru, ktorý nie je zamestnancom štátnej správy, na náhradu výdavkov spojených s vykonávaním funkcie člena výboru. Zasadnutia výboru sa v zmysle čl. 1 Rokovacieho poriadku výboru konajú najmenej štyrikrát ročne.
2. Účastník sa zaväzuje splniť pre Úrad vlády SR nasledovné úlohy:
 - aktívne sa zúčastniť jednotlivých zasadnutí výboru,
 - prezentovať výsledky z pracovnej cesty vo forme písomnej správy.

Článok 3

1. Úrad vlády SR sa zaväzuje podľa § 4 zákona o cestovných náhradách poskytnúť členovi výboru náhrady pri pracovnej ceste z miesta bydliska, ktorým je na účely tejto dohody adresa trvalého pobytu uvedená v záhlaví, do Bratislavy a späť vo výške preukázaných výdavkov. Cestovné

výdavky sú hradené maximálne do výšky cestovného lístka pravidelnej verejnej dopravy (vlak 2. triedy/autobus), stravné podľa § 5 ods. 1 zákona o cestovných náhradách a ubytovacie výdavky maximálne do výšky ceny ubytovania v Hoteli Bôrik.

2. Úrad vlády SR neposkytuje preddavky na náhradu výdavkov.
3. Účastník sa zaväzuje v súlade s § 36 ods. 7 zákona o cestovných náhradách predložiť vyúčtovanie preukázaných výdavkov na tlačive „Cestovný príkaz“ spolu so Správou z pracovnej cesty do 10 pracovných dní od skončenia pracovnej cesty.
4. Účastník bude počas plnenia tejto dohody dodržiavať ustanovenia všeobecne záväzných právnych predpisov a interných predpisov Úradu vlády SR, vrátane Smernice vedúceho Úradu vlády Slovenskej republiky č. 13/2014 zo dňa 22. júla 2014 o príprave, realizácii, vyhodnocovaní a kontrole tuzemských pracovných ciest na Úrade vlády Slovenskej republiky.
5. Účastník sa zaväzuje, že písomne oznámi Úradu vlády SR všetky zmeny, ktoré by mohli mať vplyv na plnenie tejto dohody.

Článok 4

1. Táto dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma účastníkmi dohody a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády SR.
2. Táto dohoda sa uzatvára na dobu určitú, do 31. 12. 2016.
3. Platnosť tejto dohody končí:
 - a) uplynutím doby, na ktorú bola uzavretá,
 - b) písomnou dohodou zmluvných strán,
 - c) výpoveďou zo strany Úradu vlády SR aj bez uvedenia dôvodu, v 15-dňovej výpovednej lehote, ktorá začína plynúť dňom nasledujúcim po dni doručenia výpovede účastníkovi,
 - d) zánikom členstva účastníka vo výbore.
4. Akékoľvek zmeny a dodatky k tejto dohode je možné robiť výlučne v písomnej forme a po vzájomnej dohode oboch účastníkov dohody.
5. Táto dohoda je vyhotovená v 6 vyhotoveniach, z ktorých Úrad vlády SR dostane 5 vyhotovení a účastník dostane 1 vyhotovenie.
6. Účastníci dohody vyhlasujú, že si dohodu prečítali, porozumeli jej obsahu, predstavuje ich vážnu a slobodnú vôľu a na znak svojho súhlasu ju podpisujú.

V Bratislave dňa 2016

V Bratislave dňa 2016

.....
Ing. Igor Federič
vedúci Úradu vlády SR

.....
Anica Ribič
účastníčka