

DODATOK č. 2/2017 k
PROJEKTOVEJ ZMLUVE č. 1117/2015

na realizáciu projektu
v rámci programu

Cezhraničná spolupráca
spolufinancovaného
z Nórskeho finančného mechanizmu a štátneho rozpočtu Slovenskej republiky



Článok 1. ZMLUVNÉ STRANY

1.1. Správca programu:

Názov: Úrad vlády Slovenskej republiky
Sídlo: Námestie slobody 1, 813 70 Bratislava
Právna forma: rozpočtová organizácia
IČO: 00151513
DIČ: 2020845057
Štatutárny orgán: Ing. Ján Krak, generálny riaditeľ sekcie bilaterálnych finančných nástrojov Úradu vlády SR, splnomocnený vedúci Úradu vlády SR na základe plnomocenstva č. 12/PL/1/2014 zo dňa 11. júna 2014
a

1.2. Prijímateľ:

Názov: Agentúra na podporu regionálneho rozvoja Košice, n. o.
Sídlo: Strojárska 1065/3, 040 01 Košice
Právna forma: nezisková organizácia
IČO: 31257402
DIČ: 2021734902
Zapísaný: zapísaný v registri Okresného úradu v Košiciach pod spisovým číslom OVVS/10/2003
Štatutárny orgán: Ing. Jaroslav Tešliar, PhD., riaditeľ
Projektový účet: SK97 5600 0000 0004 4719 2010

Článok 2. ÚVODNÉ USTANOVENIA

- 2.1. Zmluvné strany uzatvárajú tento Dodatok č. 2/2017 (ďalej len „**Dodatok**“) k Projektovej zmluve č. 1117/2015 na realizáciu projektu v rámci programu Cezhraničná spolupráca spolufinancovaného z Nórskeho finančného mechanizmu a štátneho rozpočtu Slovenskej republiky zo dňa 07. 10. 2015 v znení Dodatku č. 1 (ďalej len „**Projektová zmluva**“) podľa ustanovenia § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších právnych predpisov.

Článok 3. PREDMET DODATKU

- 3.1. Zmluvné strany sa v súlade s bodom 16.1 Projektovej zmluvy dohodli na zmene Projektovej zmluvy nasledovne:
- 3.1.1. doterajšia Príloha č. 1 Projektovej zmluvy – Ponuka na poskytnutie grantu sa nahrádza Prílohou č. 1 tohto Dodatku.

Článok 4. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 4.1. Ostatné ustanovenia Projektovej zmluvy ostávajú nezmenené.
- 4.2. Tento Dodatok tvorí neoddeliteľnú súčasť Projektovej zmluvy.
- 4.3. Tento Dodatok je vyhotovený v siedmich rovnopisoch, z ktorých dva rovnopisy sú určené pre Prijímateľa a päť rovnopisov je určených pre Správca programu.

- 4.4. Zmluvné strany vyhlasujú, že ich vôľa vyjadrená v tomto Dodatku je slobodná a vážna, text Dodatku si riadne prečítali a jeho obsahu porozumeli, Dodatok neuzatvárajú v tiesni, ani za nápadne nevýhodných podmienok a ich zmluvná voľnosť nie je inak obmedzená. Svoju vôľu byť viazané týmto Dodatkom vyjadrujú zmluvné strany svojimi podpismi na tomto Dodatku.
- 4.5. Tento Dodatok nadobúda platnosť dňom jeho podpísania oboma zmluvnými stranami.
- 4.6. Tento Dodatok nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv v súlade s § 47a zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších právnych predpisov.

Prílohy: Príloha č. 1 - Ponuka na poskytnutie grantu

V Bratislave dňa

Vdňa.....

.....
Úrad vlády SR

v zastúpení
Ing. Ján Krak
generálny riaditeľ

.....
Agentúra na podporu regionálneho rozvoja

Košice, n. o.

v zastúpení
Ing. Jaroslav Tešliar, PhD.
riaditeľ

PONUKA NA POSKYTNUTIE GRANTU

1 IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE:

1.1 Identifikácia Prijímateľa:

- 1.1.1 **Obchodné meno Prijímateľa:** Agentúra na podporu regionálneho rozvoja Košice, n. o.
Strojárska 1065/3
1.1.2 **Adresa sídla:** 040 01 Košice

1.2 Údaje kontaktnej osoby:

- 1.2.1 **Meno a priezvisko:** Jaroslav Tešliar
1.2.2 **E-mail kontaktnej osoby:**

1.3 Identifikácia Projektu:

- 1.3.1 **Názov Projektu:** ZIP - Zosúladenie a inovácia plánovania rozvoja prihraničného SK-UA územia
1.3.2 **Číslo Projektu:** CBC01010
1.3.3 **Názov Programovej oblasti:** Cezhraničná spolupráca
1.3.4 **Cieľ (ciele) Projektu:** Zníženie existujúcich bariér cezhraničnej spolupráce
1.3.5 **Dátum vydania rozhodnutia o schválení Projektu:** 1.6.2015
1.3.6 **Deň začatia realizácie Projektu:** Dátum vydania rozhodnutia o schválení Projektu
1.3.7 **Plánovaný termín ukončenia Projektu:** 30.4.2017
1.3.8 **Komponent/opatrenie:** Výsledok 1 - Vytvorenie nových a podpora existujúcich partnerstiev/sietí

1.4 Identifikácia Partnerov

Bod	Obchodné meno Partnera	IČO alebo ekvivalent	Partnerská dohoda uzavretá dňa	Dodatok uzavretý dňa
1.4.1	Karpatský rozvojový inštitút(ďalej len ako „Partner1“)	35564229	17.8.2015	Dodatok č. 1 - 30.1.2017
1.4.2	Technická univerzita v Košiciach(ďalej len ako „Partner2“)	00397610	26.8.2015	
1.4.3	KP "Agentúra reg.rozvoja a cezhr.spolupráce TRANSCARPATHIA Zak.obl.rady"(ďalej len ako „Partner3“)	26099622	1.10.2015	Dodatok č. 1 - 29.4.2016
1.4.4	Norsk institutt for by- og regionforskning(ďalej len ako „Partner4“)	970 205 284	28.8.2015	
1.4.5	Sør-Varanger kommune(ďalej len ako „Partner5“)	942 110 286	1.10.2015	
1.4.6	Košický samosprávny kraj(ďalej len ako „Partner6“)	35541016	15.6.2016	
1.4.7	Zakarpatská oblastná štátna administratíva(ďalej len ako „Partner7“)	35662526	3.6.2016	

1.5 Dokumenty

1.5.1 Táto **Ponuka na poskytnutie grantu** je vypracovaná podľa údajov poskytnutých **Prijímateľom**:

- a) vo verzii č. 8 **Žiadosti o projekt** vedenej pod spisovým číslom 2425/2014/ORINFM a nasl.,
- b) v liste vedenom pod číslom záznamu 29376/7401/2015/ONG, ktorým **Prijímateľ** akceptoval túto **Ponuku na poskytnutie grantu**.

2 FINANCOVANIE PROJEKTU

2.1 Súhrnné údaje

- 2.1.1 **Celkové oprávnené výdavky Projektu** nepresiahnu 491 932 eur.
- 2.1.2 **Projektový grant** nepresiahne 418 142 eur.
- 2.1.3 **Neoprávnené výdavky Projektu** sú 0 eur.
- 2.1.4 **Miera Projektového grantu** nepresiahne 85,00%.
- 2.1.5 **Spolufinancovanie Projektu** z vlastných zdrojov nepresiahne 73 790 eur.
- 2.1.6 **Projektový grant** aj každá jeho časť je tvorená z príspevku príslušného finančného mechanizmu a príspevku štátneho rozpočtu SR v pomere 85%/15%.

2.2 Oprávnenosť výdavkov

- 2.2.1 Výdavky nesmú byť realizované pred nadobudnutím účinnosti **Projektovej zmluvy**.
- 2.2.2 Výdavky musia byť zrealizované do 30.4.2017.
- 2.2.3 Ustanovenie bodu 2.2.1 sa nevzťahuje na nasledovné typy výdavkov:
 - a) výdavky súvisiace s ocenením majetku,
 - b) výdavky súvisiace s realizáciou verejného obstarávania.
- 2.2.4 Výdavky podľa bodu 2.2.3 nesmú byť realizované pred dátumom vydania rozhodnutia o schválení **Žiadosti o projekt**.
- 2.2.5 Výdavky súvisiace s dodatočnými aktivitami **Projektu** schválené **Správcom programu** na základe žiadosti o pridelenie dodatočných finančných prostriedkov sú oprávnené odo dňa rozhodnutia **Správcu programu** o ich schválení - 17.1.2017.

2.3 Rozdelenie Celkových oprávnených výdavkov

- 2.3.1 **Celkové oprávnené výdavky Prijímateľa** nepresiahnu 151 828 eur.
- 2.3.2 **Celkové oprávnené výdavky Partnera1** nepresiahnu 118 380 eur.
- 2.3.3 **Celkové oprávnené výdavky Partnera2** nepresiahnu 52 919 eur.
- 2.3.4 **Celkové oprávnené výdavky Partnera3** nepresiahnu 107 787 eur.
- 2.3.5 **Celkové oprávnené výdavky Partnera4** nepresiahnu 35 286 eur.
- 2.3.6 **Celkové oprávnené výdavky Partnera5** nepresiahnu 25 732 eur.

2.4 Rozdelenie Projektového grantu

- 2.4.1 **Projektový grant Prijímateľa** nepresiahne 129 054 eur.
- 2.4.2 **Projektový grant Partnera1** nepresiahne 100 623 eur.
- 2.4.3 **Projektový grant Partnera2** nepresiahne 44 981 eur.
- 2.4.4 **Projektový grant Partnera3** nepresiahne 91 619 eur.
- 2.4.5 **Projektový grant Partnera4** nepresiahne 29 993 eur.
- 2.4.6 **Projektový grant Partnera5** nepresiahne 21 872 eur.

2.5 Miera Projektového grantu

- 2.5.1 **Miera Projektového grantu** nepresiahne 85,00%.

2.6 Spolufinancovanie

- 2.6.1 **Prijímateľ** je povinný spolufinancovať **Projekt** vo výške 22 774 eur, t.j. v pomere 4,63 % z **Celkových oprávnených výdavkov Projektu**.

- 2.6.2 **Partner1** je povinný spolufinancovať **Projekt** vo výške 17 757 eur, t.j. v pomere 3,61% z **Celkových oprávnených výdavkov Projektu**.
- 2.6.3 **Partner2** je povinný spolufinancovať **Projekt** vo výške 7 938 eur, t.j. v pomere 1,61% z **Celkových oprávnených výdavkov Projektu**.
- 2.6.4 **Partner3** je povinný spolufinancovať **Projekt** vo výške 16 168 eur, t.j. v pomere 3,29% z **Celkových oprávnených výdavkov Projektu**.
- 2.6.5 **Partner4** je povinný spolufinancovať **Projekt** vo výške 5 293 eur, t.j. v pomere 1,08% z **Celkových oprávnených výdavkov Projektu**.
- 2.6.6 **Partner5** je povinný spolufinancovať **Projekt** vo výške 3 860 eur, t.j. v pomere 0,78% z **Celkových oprávnených výdavkov Projektu**.

2.7 Neoprávnené výdavky

Neuplatňuje sa.

2.8 Finančný plán – zhrnutie rozpočtových kapitol

- 2.8.1 Maximálne limity rozpočtových kapitol **Prijímateľa** a **Partnerov** (ďalej len ako „**Subjekty**“) sú uvedené v eurách v tabuľke č. 1.
- 2.8.2 **Subjekty** sú oprávnené prekročiť limity rozpočtových kapitol presunom finančných prostriedkov z iných kapitol. Tento presun však nesmie vyvolať zmenu žiadneho z limitov rozpočtových kapitol o viac ako 15% z **Celkových oprávnených výdavkov Projektu**.
- 2.8.3 Presuny podľa bodu 2.8.2 sa považujú za sledovanú zmenu **Projektu**.
- 2.8.4 Limity rozpočtových kapitol nie je možné zvyšovať presunmi z rozpočtových kapitol iných **Subjektov**.

Tabuľka č. 1

Kapitola / Limit rozpočtovej kapitoly	Prijímateľ	Partner1	Partner2	Partner3	Partner4	Partner5	Spolu
Mzdové náklady	91 980	82 357	37 674	67 375	31 500	18 550	329 436
Cestovné náklady a náhrady	16 987	3 257	3 851	11 029	3 786	4 732	43 642
Nákup zariadenia	0	0	0	0	0	0	0
Nákup nehnuteľností	0	0	0	0	0	0	0
Náklady na materiál a zásoby	2 800	1 000	1 000	2 400	0	0	7 200
Náklady na nákup iných tovarov a služieb	6 542	19 976	6 360	7 784	0	0	40 662

Publicita	16 738	4 210	1 740	8 251	0	0	30 939
Náklady na stavebné práce - sumárne	0	0	0	0	0	0	0
Nepriame náklady	6 147	6 011	2 294	4 155	0	0	18 607
Iné náklady	10 634	1 569	0	6 793	0	2 450	21 446
Príspevky v naturáliách	0	0	0	0	0	0	0

2.9 Finančný plán – zhrnutie Výstupov projektu

- 2.9.1 Maximálne limity **Výstupov projektu** sú uvedené v eurách v tabuľke č. 2.
- 2.9.2 **Subjekty** sú oprávnené prekročiť limity **Výstupov projektu** presunom finančných prostriedkov z iných **Výstupov projektu**. Tento presun však nesmie vyvolať zmenu žiadneho z limitov **Výstupov projektu** o viac ako 15% z **Celkových oprávnených výdavkov Projektu**.
- 2.9.3 Presuny podľa bodu 2.9.2 sa považujú za sledovanú zmenu **Projektu**.
- 2.9.4 Ustanovenia bodov 2.9.2 a 2.9.3 sa neuplatnia v rámci **Výstupu projektu** - Riadenie projektu, ak by sa presunom prekročil limit tohto **Výstupu projektu**.
- 2.9.5 Čisté výdavky na riadenie nepresiahnu sumu 46 914 eur, ani podiel 10,00% na **Skutočne vynaložených oprávnených výdavkov Projektu** uvedených v **Záverečnej správe o projekte**.

Tabuľka č. 2

Výstupy projektu	Limit Výstupu projektu (eur)
Riadenie projektu	46 914
Vytvorenie nových a podpora existujúcich partnerstiev/sietí	445 018

2.10 Finančný plán – zhrnutie Výsledkov projektu

- 2.10.1 Maximálne limity **Výsledkov projektu** sú uvedené v eurách tabuľke č. 3.
- 2.10.2 **Subjekty** sú oprávnené prekročiť limity **Výsledkov projektu** presunom finančných prostriedkov z iných **Výsledkov projektu**. Tento presun však nesmie vyvolať zmenu žiadneho z limitov **Výsledkov projektu** o viac ako 15% z **Celkových oprávnených výdavkov Projektu**.
- 2.10.3 Presuny podľa bodu 2.10.2 sa považujú za sledovanú zmenu **Projektu**.
- 2.10.4 Ustanovenia bodov 2.10.2 a 2.10.3 sa neuplatnia v rámci **Výsledku projektu** - Riadenie projektu, ak by sa presunom prekročil limit tohto **Výsledku projektu**.

Tabuľka č. 3

Výsledky projektu	Zodpovedný za realizáciu	Limit Výsledku projektu (eur)
Riadenie projektu	Prijímateľ	46 914
Založená systematická cezhraničná spolupráca v oblasti spoločného plánovania rozvoja územia	Prijímateľ	445 018

3 INDIKÁTORY PROJEKTU

3.1 Indikátory Cieľov projektu

- 3.1.1 **Prijímateľ** je povinný zabezpečiť, že cieľové hodnoty indikátorov **Cieľa projektu** uvedené v tabuľke č. 4 budú dosiahnuté do 30.4.2017.

Tabuľka č. 4

Bod	Indikátor Cieľa projektu	Cieľová hodnota
a)	Počet vytvorených udržateľných spolupracujúcich štruktúr	2

3.2 Indikátory Výstupov projektu

- 3.2.1 **Prijímateľ** je povinný zabezpečiť, že cieľové hodnoty indikátorov **Výstupov projektu** uvedené v tabuľke č. 5 budú dosiahnuté do 30.4.2017.

Tabuľka č. 5

Bod	Indikátor Výstupu projektu	Cieľová hodnota
a)	Počet partnerov (inštitúcií) zapojených do partnerstva/siete cezhraničnej spolupráce	13
b)	Počet iniciatív zameraných na lepšiu spoluprácu služieb zamestnanosti, vzdelávacích inštitúcií, zamestnávateľov a ďalších relevantných inštitúcií	2
c)	Počet ľudí zúčastnených na akciách/udalostiach alebo aktivitách organizovaných prijímateľmi	325

3.3 Indikátory Výsledkov projektu

- 3.3.1 **Prijímateľ** je povinný zabezpečiť, že cieľové hodnoty indikátorov **Výsledkov projektu** uvedené v tabuľke č. 6 budú dosiahnuté do 30.4.2017.

Tabuľka č. 6

Bod	Indikátor Výsledku projektu	Cieľová hodnota
a)	Počet vytvorených dokumentov zlepšujúcich cezhraničné plánovanie	5
b)	Počet účastníkov prípravy stratégie	150
c)	Vypracovaná metodika adaptívneho cezhraničného plánovania	1
d)	Počet podkladov zlepšujúcich cezhraničné adaptívne rozhodovanie	2

3.4 Bilaterálne indikátory

- 3.4.1 **Prijímateľ** je povinný zabezpečiť, že cieľové hodnoty bilaterálnych indikátorov uvedené v tabuľke č. 7 budú dosiahnuté do 30.4.2017.

Tabuľka č. 7

Bod	Bilaterálny indikátor	Cieľová hodnota
a)	Počet projektových partnerských dohôd uzavretých medzi subjektmi občianskej spoločnosti v SR a prispievateľskými krajinami	2

3.5 Indikátory publicity

- 3.5.1 **Prijímateľ** je povinný sledovať indikátory publicity uvedené v tabuľke č. 8.
- 3.5.2 **Správca programu** je oprávnený požadovať, aby **Prijímateľ** vyvinul maximálne úsilie o dosiahnutie cieľových hodnôt uvedených v tabuľke č. 8.
- 3.5.3 **Správca programu** je oprávnený podmieniť vyplatenie nasledujúcej zálohovej platby alebo záverečnej platby splnením podmienky podľa predchádzajúceho bodu zo strany **Prijímateľa**.
- 3.5.4 **Prijímateľ** je povinný zabezpečiť, že budú zverejnené informácie o útvaroch zodpovedných za realizáciu opatrení pre publicitu a informovanosť, vrátane kontaktnej osoby.
- 3.5.5 **Prijímateľ** je povinný z **Dodatočných vlastných zdrojov** zabezpečiť:
- vytvorenie webovej stránky alebo podstránky osobitne venovanej prezentácii informácií o **Projekte** v slovenskom aj anglickom jazyku,
 - vytvorenie a financovanie organizačnej štruktúry alebo ustanovenie a financovanie kontaktnej osoby, zodpovednej za realizáciu opatrení pre publicitu a informovanosť, ak tieto funkcie nevykonáva iná osoba zapojená do riadenia alebo riešenia **Projektu**,
 - inštaláciu pamätných tabúl do 6 mesiacov od ukončenia **Projektu**, v súlade s požiadavkami prílohy č. 4 **Nariadenia**.

Tabuľka č. 8

Typ indikátora	Názov indikátora	Počiatočná hodnota	Cieľová hodnota
Dopadový indikátor	Počet spracovaných dotazníkov informovanosti	0	60
Dopadový indikátor	Percentuálny podiel respondentov, ktorí vedeli o Grantoch EHP a Nórska aj pred vyplnením dotazníka. Cieľová hodnota nie je záväzná.	50%	50%
Dopadový indikátor	Počet respondentov, ktorí vedeli odpovedať na otázku, ktoré krajiny prispievajú do Grantov EHP. Cieľová hodnota nie je záväzná.	30%	30%
Dopadový indikátor	Počet respondentov, ktorí správne vedeli odpovedať na najmenej tri otázky z dotazníka. Cieľová hodnota nie je záväzná.	30%	30%
Výsledkový indikátor	Počet webových stránok alebo podstránok venovaných Projektu	0	1
Výsledkový indikátor	Počet zrealizovaných konferencií, školení, seminárov, workshopov a iných podujatí pre verejnosť	0	6
Výsledkový indikátor	Počet účastníkov na zrealizovaných podujatiach pre verejnosť. Cieľová hodnota nie je záväzná.	0	300
Výsledkový indikátor	Počet návštev stránky alebo podstránky venovanej Projektu za rok. Cieľová hodnota nie je záväzná.	0	500
Výsledkový indikátor	Počet unikátnych návštev stránky alebo podstránky venovanej Projektu za rok. Cieľová hodnota nie je záväzná.	0	300
Výsledkový indikátor	Počet oznamov uverejnených v médiách (TV, rozhlasové stanice, printové médiá)	0	2

4 HARMONOGRAM REALIZÁCIE PROJEKTU

4.1 Harmonogram poskytnutia finančných prostriedkov

4.1.1 **Správca programu** poskytne **Prijímateľovi** finančné prostriedky podľa harmonogramu uvedeného v tabuľke č.9.

Tabuľka č.9

Dĺžka implementácie Projektu	Prvá zálohová platba	Druhá zálohová platba	Tretia zálohová platba	Štvrtá zálohová platba	Záverečná platba (refundácia)
18 – a viac	25%	25%	25%	15%	10%

4.2 Prvá zálohová platba

4.2.1 **Správca programu** poskytne **Prijímateľovi** prvú zálohovú platbu vo výške 25,00% z **Projektového grantu**, čo predstavuje 99 693 eur.

4.2.2 **Prijímateľ** prevedie **Partnerovi1** sumu z prvej zálohovej platby vo výške 8,00% z **Projektového grantu**, čo predstavuje 31 902 eur, ak nie je v Partnerskej dohode dohodnuté inak.

4.2.3 **Prijímateľ** prevedie **Partnerovi2** sumu z prvej zálohovej platby vo výške 3,00% z **Projektového grantu**, čo predstavuje 11 963 eur, ak nie je v Partnerskej dohode dohodnuté inak.

4.3 Harmonogram predkladania Priebežných správ o projekte

4.3.1 **Prijímateľ** je povinný predložiť **Priebežnú správu o projekte** do 15 pracovných dní od uplynutia každého **Reportovacieho obdobia** uvedeného v tabuľke č.10.

4.3.2 Ak **Projektová zmluva** nadobudla účinnosť v druhej polovici určitého **Reportovacieho obdobia**, **Správca programu** zlúči toto **Reportovacie obdobie** s nasledujúcim **Reportovacím obdobím**.

4.3.3 Postup podľa predchádzajúceho bodu sa môže uplatniť aj v prípade, ak úplná **Priebežná správa o projekte** nebola doručená v stanovenom termíne, ak **Priebežná správa o projekte** bola zamietnutá alebo jej schvaľovanie bolo pozastavené a v iných obdobných prípadoch.

4.3.4 **Priebežná správa o projekte** za obdobie zahrnujúce december kalendárneho roka je rozšírená o údaje, ktoré sa vyhodnocujú raz ročne. Táto správa je zároveň **Výročnou správou o projekte**.

4.4 Harmonogram zúčtovania Skutočne vynaložených oprávnených výdavkov

4.4.1 **Prijímateľ** zabezpečí, že suma **Skutočne vynaložených oprávnených výdavkov** zodpovedá indikatívnemu harmonogramu uvedenému v tabuľke č. 10.

4.4.2 **Správca programu** je oprávnený považovať za nečinnosť **Prijímateľa** aj situáciu, ak celková kumulatívna suma zúčtovaných finančných prostriedkov k 30.4.2016 je nižšia o viac ako 50% súčtu predchádzajúcich **Reportovacích období** uvedených v tabuľke č.10.

4.4.3 Ak nastane stav podľa predchádzajúceho bodu, **Správca programu** poskytne **Prijímateľovi** primeranú lehotu na odstránenie tohto stavu. Ak daný stav nie je v stanovenej lehote odstránený, **Projekt** bude ukončený a **Prijímateľ** bude povinný vrátiť celý alebo časť dovedy poskytnutého **Projektového grantu**.

Tabuľka č.10

Rozpočtová kapitola /Reportovacie obdobie	Jan15 – Apr15	Maj15 – Aug15	Sep15 – Dec15	Jan16 – Apr16	Predpoklad zúčtovania k 30.4.2016	Maj16 – Aug16	Sep16 – Dec16	Jan17 – Apr17	SPOLU
Mzdové náklady			30 000	52 632	82 632	70 000	70 000	106 804	329 436
Cestovné náklady a náhrady			11 943	11 943	23 886	11 943	0	7 813	43 642
Nákup zariadenia					0				0
Nákup nehnuteľností					0				0
Náklady na materiál a zásoby			1 200	1 200	2 400	1 400	1 400	2 000	7 200
Náklady na nákup iných tovarov a služieb			7 130	7 130	14 260	7 130	7 130	12 142	40 662
Publicita			4 468	4 468	8 936	4 468	4 468	13 067	30 939
Náklady na stavebné práce - sumárne					0				0
Iné náklady					0			21 446	21 446
Nepriame náklady			3 000	3 000	6 000	4 000	4 000	4 607	18 607
Príspevky v naturáliách					0				0
SPOLU	0	0	57 741	80 373	138 114	98 941	86 998	167 879	491 932

4.5 Harmonogram dosahovania indikátorov Cieľa projektu

- 4.5.1 **Prijímateľ** zabezpečí, že indikátory **Cieľa projektu** budú dosahované podľa indikatívneho harmonogramu uvedeného v tabuľke č. 11.
- 4.5.2 **Správca programu** je oprávnený považovať za nečinnosť **Prijímateľa** aj situáciu, ak k 30.4.2016 nebude dosiahnutá očakávaná hodnota jedného alebo viacerých indikátorov podľa tabuľky č. 11.
- 4.5.3 Ak nastane stav podľa predchádzajúceho bodu, **Správca programu** poskytne **Prijímateľovi** primeranú lehotu na odstránenie tohto stavu. Ak daný stav nie je v stanovenej lehote odstránený, **Projekt** bude ukončený a **Prijímateľ** bude povinný vrátiť celý alebo časť dovtedy poskytnutého **Projektového grantu**.

Tabuľka č. 11

Bod	Názov indikátora Cieľa projektu	Očakávaná hodnota k 30.4.2016
a)	Počet vytvorených udržateľných spolupracujúcich štruktúr	1

4.6 Harmonogram dosahovania indikátorov Výstupov projektu

- 4.6.1 **Prijímateľ** zabezpečí, že indikátory **Výstupov projektu** budú dosahované podľa indikatívneho harmonogramu uvedeného v tabuľke č. 12.
- 4.6.2 **Správca programu** je oprávnený považovať za nečinnosť **Prijímateľa** aj situáciu, ak k 30.4.2016 nebude dosiahnutá očakávaná hodnota jedného alebo viacerých indikátorov podľa tabuľky č. 12.
- 4.6.3 Ak nastane stav podľa predchádzajúceho bodu, **Správca programu** poskytne **Prijímateľovi** primeranú lehotu na odstránenie tohto stavu. Ak daný stav nie je v stanovenej lehote odstránený, **Projekt** bude ukončený a **Prijímateľ** bude povinný vrátiť celý alebo časť dovtedy poskytnutého **Projektového grantu**.

Tabuľka č.12

Bod	Názov indikátora Výstupu projektu	Očakávaná hodnota k 30.4.2016
a)	Počet partnerov (inštitúcií) zapojených do partnerstva/siete cezhraničnej spolupráce	6
b)	Počet iniciatív zameraných na lepšiu spoluprácu služieb zamestnanosti, vzdelávacích inštitúcií, zamestnávateľov a ďalších relevantných inštitúcií	1
c)	Počet ľudí zúčastnených na akciách/udalostiach alebo aktivitách organizovaných prijímateľmi	60

4.7 Harmonogram dosahovania indikátorov Výsledkov projektu

- 4.7.1 **Prijímateľ** zabezpečí, že indikátory **Výsledkov projektu** budú dosahované podľa indikatívneho harmonogramu uvedeného v tabuľke č. 13.
- 4.7.2 **Správca programu** je oprávnený považovať za nečinnosť **Prijímateľa** aj situáciu, ak k 30.4.2016 nebude dosiahnutá očakávaná hodnota jedného alebo viacerých indikátorov podľa tabuľky č. 13.
- 4.7.3 Ak nastane stav podľa predchádzajúceho bodu, **Správca programu** poskytne **Prijímateľovi** primeranú lehotu na odstránenie tohto stavu. Ak daný stav nie je v stanovenej lehote odstránený, **Projekt** bude ukončený a **Prijímateľ** bude povinný vrátiť celý alebo časť dovtedy poskytnutého **Projektového grantu**.

Tabuľka č.13

Bod	Názov indikátora Výsledku	Očakávaná hodnota k 30.4.2016
a)	Počet vytvorených dokumentov zlepšujúcich cezhraničné plánovanie	0
b)	Počet účastníkov prípravy stratégie	30
c)	Vypracovaná metodika adaptívneho cezhraničného plánovania	0

5 OSOBNÉ PODMIENKY UDELENIA GRANTU A REALIZÁCIE PROJEKTU

5.1 Špecifické indikátory

- 5.1.1 Indikátory uvedené v tejto časti predstavujú najnižšie hodnoty indikátorov v ich presnom kvalitatívnom alebo kvantitatívnom vyjadrení tak, ako boli posudzované výberovou komisiou. V prípade, ak sú v časti 3 **Ponuky na poskytnutie grantu** uvedené vyššie hodnoty niektorých indikátorov, záväzné sú hodnoty uvedené v časti 3, ak sú v časti 3 **Ponuky na poskytnutie grantu** uvedené nižšie hodnoty niektorých indikátorov, záväzné sú hodnoty uvedené v časti 5.1.
- 5.1.2 **Prijímateľ** zabezpečí, že do vytvoreného/podporeného partnerstva/siete v rámci **Projektu** bude aktívne zapojených najmenej trinásť rôznych inštitúcií.
- 5.1.3 **Prijímateľ** zabezpečí, že na podujatiach organizovaných v rámci **Projektu** sa zúčastní najmenej 300 osôb.
- 5.1.4 **Prijímateľ** zabezpečí, že v rámci **Projektu** budú využité najmenej tri rôzne typy potenciálu hraničného regiónu. Medzi tieto typy patrí pracovná sila, využitie prírodného, kultúrneho a historického dedičstva, spoločenský, hospodársky a priemyselný potenciál, klimatické a pôdne podmienky, vidiecke hospodárstvo a iné.
- 5.1.5 **Prijímateľ** zabezpečí, že **Projekt** bude obsahovať aspoň jeden zo základných prvkov **Programu**. Základné prvky sú definované ako kultúrna spolupráca medzi Slovenskom a Ukrajinou, prvok životného prostredia, prvok rozvoja turizmu, prvok podpory obchodnej spolupráce, prvok integrovaného rozvoja hraničného regiónu a prvok rozvoja vedy a vzdelávania.
- 5.1.6 **Prijímateľ** zabezpečí, že spoločné aktivity budú realizované na slovenskej aj ukrajinskej strane hranice.
- 5.1.7 **Prijímateľ** zabezpečí, že **Projekt** bude obsahovať aktivity typu ľudia ľuďom. Aktivity typu ľudia ľuďom sú ad hoc definované ako iniciatívy zamerané na zjednodušenie priamych kontaktov medzi občanmi Slovenska a Ukrajiny.
- 5.1.8 **Prijímateľ** zabezpečí, že do **Projektu** budú zapojené najviac zraniteľné skupiny (napr. nezamestnaní, menšiny) a ľudia mladší ako 25 rokov.
- 5.1.9 **Prijímateľ** zabezpečí, že **Projekt** pozitívne prispieje k riešeniu aspoň jednej z prierezových otázok, ktorými sú dobré spravovanie, starostlivosť o životné prostredie, ekonomická udržateľnosť, spoločenská udržateľnosť, rodová rovnosť a dobrovoľníctvo.
- 5.1.10 **Prijímateľ** zabezpečí, že **Projekt** bude obsahovať inovatívne prvky a prístupy.
- 5.1.11 **Prijímateľ** zabezpečí, že do **Projektu** budú zapojené najmenej dve rôzne inštitúcie bez predchádzajúcej slovensko-ukrajinskej cezhraničnej skúsenosti.
- 5.1.12 **Prijímateľ** zabezpečí, že do **Projektu** budú zapojené miestne a/alebo regionálne orgány.

5.2 Zabezpečenie

- 5.2.1 **Prijímateľ** je povinný postupovať v súlade s článkom 14 **Projektovej zmluvy**, ak ho **Správca programu** k takémuto postupu písomne vyzve.

5.3 Odkladacie podmienky prvej zálohovej platby

Neuplatňuje sa.

5.4 Odkladacie podmienky záverečnej platby

- 5.4.1 Ak sú predmetom **Projektu** stavebné práce, záverečná platba nebude uvoľnená pred vydaním kolaudačného rozhodnutia.

5.5 Ďalšie osobitné podmienky

- 5.5.1 **Prijímateľ** zabezpečí, aby platné a účinné **Partnerské dohody** so všetkými **Partnermi Projektu** špecifikovanými v bode 1.4 **Ponuky na poskytnutie grantu** boli predložené **Správci programu** najneskôr do 3 kalendárnych mesiacov od nadobudnutia účinnosti tejto **Zmluvy**. Toto ustanovenie nezbavuje **Prijímateľa** povinnosti predložiť **Správci programu** ešte neuzavreté **Partnerské dohody** s **Partnermi Projektu** s finančnou účasťou pred uzavretím **Projektovej zmluvy** tak, aby **Správca programu** mohol overiť ich súlad s príslušnými ustanoveniami Nariadenia. V prípade, ak dôjde k zmene povinných ustanovení **Partnerskej dohody** pred jej uzavretím, je **Prijímateľ** povinný na túto zmenu **Správca programu** upozorniť.
- 5.5.2 **Prijímateľ** zabezpečí, že vytvorené **Výsledky projektu**, najmä dokumenty zlepšujúce cezhraničné plánovanie a vypracovaná metodika adaptívneho cezhraničného plánovania budú kvalitatívne novými, originálnymi dokumentmi, pričom môžu vychádzať z už spracovaných dokumentov, ako je napr. Audit pripravenosti na rozvoj, spracovaný v roku 2009.
- 5.5.3 **Prijímateľ** zabezpečí, že v rámci **Projektu** bude vykonané aspoň pilotné testovanie niektorých opatrení ustanovených v analýzach, resp. spoločných plánoch riadenia vypracovaných v rámci **Projektu**, vrátane jasnej identifikácie zdrojov financovania a navrhovaného rozpočtu.
- 5.5.4 **Prijímateľ** je povinný ku každej **Priebežnej správe o projekte** predkladať pracovné výkazy všetkých osôb, ktoré pracujú aj na iných projektoch financovaných z verejných prostriedkov tak, aby sa umožnila vzájomná kontrola týchto výkazov.
- 5.5.5 **Prijímateľ** je povinný elektronicky zasielať **Správci programu** v časovom predstihu informácie o plánovaných školeniach a iných podujatiach, vrátane miesta a času výkonu školení a iných podujatí. **Prijímateľ** berie na vedomie, že **Správca programu** alebo ním poverené osoby sa môžu týchto aktivít zúčastniť aj bez ohlásenia.
- 5.5.6 **Prijímateľ** zabezpečí, že **Projekt** bude obsahovať aktivity zamerané na vytváranie nových partnerstiev/sietí a/alebo podporu existujúcich partnerstiev/sietí potrebných a efektívnych pre socio-ekonomický rozvoj pohraničného regiónu: Prešovský samosprávny kraj, Košický samosprávny kraj a Zakarpatská oblasť a/alebo vytváranie dobrých podmienok pre cezhraničnú spoluprácu.
- 5.5.7 **Prijímateľ** zabezpečí, že **Projekt** bude obsahovať aktivity z Prílohy 2 výzvy CBC01 - Indikatívny zoznam oprávnených aktivít, časť 1 Výsledok programu 1 alebo podobné aktivity smerujúce k zlepšeniu cezhraničnej spolupráce.
- 5.5.8 **Prijímateľ** zabezpečí, že **Projekt** bude obsahovať organizáciu aktivít/podujatí pre širokú alebo odbornú verejnosť.
- 5.5.9 **Prijímateľ** zabezpečí, že najmenej 30% projektových aktivít bude implementovaných v hraničnom regióne.
- 5.5.10 **Prijímateľ** zabezpečí, že **Projekt** bude podporovať horizontálne záujmy, najmä toleranciu, podporu multikultúrnej spoločnosti a boj proti nenávisťným prejavom.
- 5.5.11 **Prijímateľ** si je vedomý a súhlasí, že **Oprávnenými výdavkami** nie sú poplatky za finančné transakcie a iné čisto finančné náklady, s výnimkou nákladov súvisiacich s účtami vyžadovanými **Ministerstvom zahraničných vecí Nórskeho kráľovstva, Národným kontaktným bodom** alebo platnou legislatívou a nákladov na finančné služby uložené **Projektovou zmluvou**.
- 5.5.12 **Prijímateľ** si je vedomý a súhlasí že **Oprávnenými výdavkami** nie sú ani kurzové straty, s výnimkou strát krytých finančným zabezpečením výslovne schváleným **Ministerstvom zahraničných vecí Nórskeho kráľovstva**, návratná DPH ani nadmerné alebo neodôvodnené výdavky.
- 5.5.13 Za **Neoprávnený výdavok** môže **Správca programu** považovať aj daň, resp. iné poplatky, ktoré by ukrajinský **Partner** odvádzal v súlade s ukrajinskou legislatívou pri prijímaní prostriedkov z **Projektového**

grantu.

- 5.5.14 **Prijímateľ** zabezpečí, aby riziko kurzových strát bolo v čo najväčšej miere eliminované nastavením finančných tokov medzi **Prijímateľom** a ukrajinským **Partnerom**. **Prijímateľ** v spolupráci so **Správcom programu** vyvinú maximálne úsilie, aby aj prípadné ďalšie problémy finančného styku mohli byť účinne odstránené takým spôsobom, ktorý eliminuje riziko vzniku **Neoprávnených výdavkov** a umožní dôsledný, spätne overiteľný záznam priebehu platby až po koncového užívateľa platby. Za týmto účelom **Správca programu** bude flexibilný pri hľadaní optimálneho spôsobu nastavenia finančných tokov, najmä s ohľadom na možnosť vyplácania **Projektového grantu** ukrajinským **Partnerom** na základe predložených účtovných dokladov k výdavkom **Partnera** pred lehotou ich splatnosti.
- 5.5.15 **Prijímateľ** je povinný spolu so **Záverečnou správou o projekte** predložiť **Správcom programu** plán spolupráce vytvorených udržateľných štruktúr na obdobie udržateľnosti projektu. **Prijímateľ** je povinný počas **Doby udržateľnosti projektu** každoročne informovať **Správca programu** o tejto spolupráci.

5.6 Zoznam vyňatého zariadenia

Neuplatňuje sa.

Tabuľka č.14

Neuplatňuje sa.

5.7 Nepriame výdavky a spôsob ich výpočtu

- 5.7.1 Nepriame výdavky sa uplatňujú v rámci zúčtovania každej zálohovej platby ako skutočne vynaložené nepriame výdavky vypočítané pomerným spôsobom z príslušného účtovného dokladu za režijné a administratívne náklady.
- 5.7.2 Maximálna výška nepriamych výdavkov **Prijímateľa** a jednotlivých **Partnerov** je stanovená v tabuľke č. 1.

6 UDRŽATEĽNOSŤ PROJEKTU**6.1 Doba udržateľnosti projektu**

- 6.1.1 **Doby udržateľnosti projektu** je stanovená na 3 roky od schválenia **Záverečnej správy o projekte**.
- 6.1.2 Počas celej **Doby udržateľnosti projektu** je **Prijímateľ** povinný zabezpečiť, že cieľové hodnoty indikátorov budú naplnené tak, ako to stanovuje tabuľka č. 15.

Tabuľka č. 15

Názov indikátora	Minimálna udržiavaná hodnota
Počet partnerov (inštitúcií) zapojených do partnerstva/siete cezhraničnej spolupráce	10
Zpracovanie Výsledkov projektu do územných plánov regionálnych alebo miestnych samospráv	5
Zorganizovanie spoločných podujatí súvisiacich s realizovaným Projektom s ukrajinským partnerom počas Doby udržateľnosti projektu	3
Počet ľudí zúčastnených na akciách/udalostiach alebo aktivitách organizovaných prijímateľmi po ukončení realizácie Projektu	65

7 VEREJNÉ OBSTARÁVANIE

7.1 Osobitné ustanovenia

- 7.1.1 **Prijímateľ** nepredkladá **Správcovi programu** na predbežnú ani priebežnú kontrolu verejné obstarávania s predpokladanou hodnotou zákazky nižšou ako 20 000 eur. Kompletnú dokumentáciu však predloží **Správcovi programu** pred uzavretím zmluvy, ktorá je výsledkom verejného obstarávania.

8 ŠTÁTNA POMOC

Neuplatňuje sa.

PLNOMOCENSTVO

Úrad vlády Slovenskej republiky

so sídlom: Námestie slobody č. 1, 813 70 Bratislava

IČO:00151513

v ktorého mene koná Ing. Igor Federič, vedúci Úradu vlády Slovenskej republiky
(ďalej len „splnomocniteľ“)

týmto splnomocňujem

Ing. Jána Kraka

generálneho riaditeľa sekcie bilaterálnych finančných nástrojov

narodený:

trvale bytom:

(ďalej len „splnomocnenec“)

na všetky právne úkony v mene splnomocniteľa spojené s implementáciou finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru a Nórskeho finančného mechanizmu vrátane podpisovania všetkých dokumentov a zmlúv s tým súvisiacich a to najmä:

- schvaľovanie Interného manuálu Národného kontaktného bodu a jeho aktualizácie,
- schvaľovanie Príručky pre správcu programu/prijímateľa,
- schvaľovanie ďalších dokumentov metodologického charakteru vydávaných Národným kontaktným bodom,
- schvaľovanie návrhu výnimiek z príručiek a usmernení vydaných Národným kontaktným bodom,
- schvaľovanie Štatútu monitorovacieho výboru ako aj jeho zmien a doplnkov a vymenúvanie členov monitorovacieho výboru,
- ustanovenie správcov programov, odvolávanie správcov programov a schvaľovanie návrhov programov a ich prípadných zmien pred ich predložením Výboru pre finančný mechanizmus EHP/ Ministerstvu zahraničných vecí Nórskeho kráľovstva,
- podpisovanie dohôd o implementácii programu, ak Národný kontaktný bod nie je správcom programu,
- schvaľovanie priebežnej finančnej správy v rámci Fondu technickej asistencie,
- odsúhlasovanie návrhov na zmenu alokácií programových oblastí, návrhov na presuny medzi týmito oblasťami a návrhov na vytvorenie nových programových oblastí a predkladanie ich na schválenie Výboru pre finančný mechanizmus EHP/ Ministerstvu zahraničných vecí Nórskeho kráľovstva,
- schvaľovanie interného manuálu správcu programu pre finančný mechanizmus EHP a Nórsky finančný mechanizmus a jeho aktualizácie,
- schvaľovanie návrhov výziev a hodnotiacich kritérií,

- vymenúvanie a odvolávanie členov výberových komisií, ktorých v zmysle programovej dohody menuje správca programu,
- podpisovanie projektových zmlúv a ich prípadných dodatkov,
- oznamovanie prijímateľovi zámer správcu programu odstúpiť od projektovej zmluvy.

Splnomocnenec je povinný pri konaní v mene splnomocniteľa postupovať s náležitou starostlivosťou a v súlade so všeobecne záväznými predpismi platnými v Slovenskej republike a internými predpismi splnomocniteľa.

Toto plnomocenstvo je udelené na dobu neurčitú, od 12. júna 2014.

V Bratislave dňa

Ing. Igor Federič
vedúci Úradu vlády
Úrad vlády Slovenskej republiky

Plnomocenstvo v plnom rozsahu prijímam.

V Bratislave dňa

Ing. Ján Krak
generálny riaditeľ
sekcia bilaterálnych finančných nástrojov
Úrad vlády Slovenskej republiky