

## Špecifikácia poskytovaných služieb

### **Externé hodnotenie operačného programu Ľudské zdroje pre programové obdobie 2014 – 2020, podľa Plánu hodnotenia operačného programu Ľudské zdroje na programové obdobie 2014-2020, pre kvalitatívne zlepšenie výkonnosti operačného programu Ľudské zdroje.**

Poskytovateľ vyhotoví objednané výstupy na základe nižšie uvedených evaluačných otázok a k nim prislúchajúcich pomocných podotázok. Uvedené hodnotiace otázky je potrebné považovať za indikatívne! Presné zameranie hodnotenia bude závisieť aj od konkrétnej metodiky navrhutej hodnotiteľom.

Vypracované výstupy budú predmetom diskusií na stretnutí pracovnej skupiny pre riadenie hodnotenia OP ĽZ (ďalej len „PS“), ktorú budú tvoriť zástupcovia objednávateľa, ako riadiaceho orgánu pre OP ĽZ (ďalej len „RO“) a zástupcovia sprostredkovateľských orgánov (ďalej len „SO“) a ďalšie subjekty zapojené do programového cyklu riadenia EŠIF. Poskytovateľ môže pokračovať v práci na nasledujúcej úlohe iba na základe odporúčania zo stretnutia PS a schválení Úvodnej správy objednávateľom.

Všetky výstupy hodnotenia musia byť označené logom EÚ a logom operačného programu v súlade s Manuálom pre informovanie a komunikáciu OP ĽZ a Design manuálom OP ĽZ.

Všetky hodnotenia musia byť vykonané v súlade s Nariadením Európskeho parlamentu a rady (EÚ) 1303/2013. Pri spracovaní každej hodnotiacej správy sa vyžaduje veľmi úzka spolupráca medzi poskytovateľom a objednávateľom.

Uvedené výstupy poskytovateľ vyhotoví v 3 exemplároch v slovenskom jazyku pre objednávateľa. Každá finálna verzia výstupu bude predložená v troch origináloch v listinnej - písomnej forme, v požadovanom rozsahu a počte strán bližšie uvedených v nasledovnom popise jednotlivých hodnotení, pričom stranou sa myslí normostrana formátu A4, a v elektronickej písomnej forme na dvoch elektronickej nosičoch dát USB kľúč (ďalej len „elektronická forma“). Predpokladaný počet hodín za celý predmet zákazky: 33 500 hod. Výstupy sa budú realizovať na základe objednávky objednávateľa.

### **0. Vypracovanie úvodnej správy OP ĽZ**

Úvodná hodnotiacia správa OP ĽZ bude obsahovať:

- zhrnutie cieľov a priorít externého hodnotenia OP ĽZ a príslušné finančné alokácie hodnotenej oblasti,
- podrobne spracovanú metodiku externého hodnotenia OP ĽZ,
- detailný plán prác hodnotenia vo väzbe na schválený plán hodnotení OP ĽZ,
- vypracovanie návrhu hodnotiacej správy (ďalej len „HS“),
- personálne zabezpečenie jednotlivých úloh,
- definovanie, akým spôsobom a v akom rozsahu budú partneri zapojení do implementácie hodnotenia a monitorovania programu.

#### **Výstup:**

Správa v rozsahu min 30 strán v počte 3 kusov v papierovej forme a v elektronickej forme.

## 1. Hodnotenie pokroku k naplneniu cieľov PO Vzdelávanie v rámci OP ĽZ

### 1 a, posúdenie napĺňania špecifických cieľov PO Vzdelávanie

Hodnotiace otázky:

- Do akej miery sú napĺňané špecifické ciele PO Vzdelávanie (definované v stratégii a intervenčnej logike) a do akej miery zodpovedajú identifikovaným výzvam, problémom a potrebám vo vzťahu v stratégii Európa 2020 a k stratégiám na národnej úrovni?
- Do akej miery prispievajú PO Vzdelávanie k hodnotám výsledkových ukazovateľov?
- Do akej miery bol dosiahnutý pokrok pri plnení cieľov PO Vzdelávanie?
- Do akej miery sú naplnené očakávané výsledky?
- Do akej miery sa odzrkadlili vonkajšie vplyvy na dosiahnutých výsledkoch?
- Do akej miery sa napĺňajú spoločné a programovo špecifické ukazovatele PO Vzdelávanie a je možné minimalizovať prípadné riziko nenaplnenia cieľových hodnôt programovo špecifických ukazovateľov?
- Do akej miery je systém zberu dát vo vzťahu k účastníkom vhodne nastavený alebo je možné zefektívniť a zjednodušiť proces získania týchto informácií?
- Do akej miery bol dosiahnutý pokrok v rámci vzdelávania v najmenej rozvinutých okresoch?

### 1 b, vyhodnotenie plnenia výkonnostného rámca PO Vzdelávanie

Hodnotiace otázky:

- Do akej miery prispieva dosiahnutý pokrok v implementácii k plneniu výkonnostného rámca?
- Aké je miery je dosahované priebežné plnenie ukazovateľov výkonnostného rámca a je možné minimalizovať prípadné riziko nenaplnenia ukazovateľov?
- Do akej miery prispieva OP k napĺňaniu priorít a cieľov aktuálneho NPR?
- Do akej miery prispieva PO k hodnotám výsledkových ukazovateľov a následne k napĺňaniu Stratégie Európa 2020?

### 1 c, zhodnotenie hospodárnosti, účinnosti a účelnosti a vykonávania PO Vzdelávanie

Hodnotiace otázky:

- Do akej miery je vykonávanie PO Vzdelávanie efektívne a hospodárne v súlade s finančnými alokáciami a v súlade s finančným plánom OP?
- Do akej miery je možné zintenzívniť implementáciu PO Vzdelávanie?
- Do akej miery je potrebné prijať nápravné opatrenia? Ak áno, aké?

**Zdroj údajov :** prijímatelia NFP, ITMS2014+, monitorovacie správy, údaje zo Štatistického úradu SR a EUROSTAT-u, databázy/štatistiky CVTI (Centrum vedecko-technických informácií SR), databázy NÚCEM (Národný ústav certifikovaných meraní vzdelávania), Rezortný informačný systém MŠVVaŠ SR, Testovanie 5, Testovanie 9, Maturita, PISA, PIAAC a pod. Mikroúdaje o účastníkoch zozbierané pre prílohu I Nariadenia o ESF, monitorovacie údaje, prípadne údaje o "neúčastníkoch" (porovnávacia skupina), výsledky medzinárodných testovaní žiakov, výsledky celoplošných národných testovaní žiakov, výsledky prieskumov zameraných na schopnosti a zručnosti dospelých, finančné ukazovatele, ukazovatele a iné údaje na úrovni projektu.

**Návrh metód:** hodnotenie založené na teórii, prieskum, interview, procesná analýza.

### **Výstupy:**

#### **Priebežná hodnotiacia správa obsahujúca:**

Posúdenie sformulované na základe hodnotiacich otázok.

Posúdenie plnenia výsledkov definovaných v rámci jednotlivých špecifických cieľov PO, kvalitatívne posúdenie (o. i. aj analýza ako prispeli projekty v rámci PO1 Vzdelávanie OP ĽZ ku kvalite/zlepšení výsledkov *vzdelávania*, resp. k pokroku v zručnostiach) vrátane identifikovania rizikových oblastí

implementácie.

Kvalitatívna analýza bude podporená kvantitatívnou analýzou údajov implementácie projektov (analyzované mikroúdaje o účastníkoch zozbierané pre prílohu I Nariadenia o Európskom sociálnom fonde (ďalej len „ESF“), monitorovacie údaje, prípadne údaje o "neúčastníkoch" (porovnávacia skupina), výsledky medzinárodných testovaní žiakov, výsledky celoplošných národných testovaní žiakov, výsledky prieskumov zameraných na schopnosti a zručnosti dospelých, finančné ukazovatele, ukazovatele a iné údaje na úrovni projektu).

Priebežná hodnotiaca správa bude vyhotovená v papierovej forme v rozsahu min. 60 strán v počte 3 ks a v elektronickej forme (opakovane 2 x počas trvania rámcovej dohody (ďalej len „dohody“).

#### **Záverečná hodnotiaca správa obsahujúca:**

Odporúčania z hodnotiacej správy zohľadnia prípadnú revíziu OP ĽZ. Výstupy sa využijú pri vypracovaní podkladovej informácie pre Správu o stave implementácie EŠIF, ako aj pri vypracovaní výročných a záverečnej správy o vykonávaní OP ĽZ.

Súčasťou hodnotiacej správy bude analytická časť, využívajúca mikroúdaje o účastníkoch zozbierané pre prílohu I Nariadenia o ESF, monitorovacie údaje, prípadne údaje o "neúčastníkoch" (porovnávacia skupina), výsledky medzinárodných testovaní žiakov, výsledky celoplošných národných testovaní žiakov, výsledky prieskumov zameraných na schopnosti a zručnosti dospelých, finančné ukazovatele, ukazovatele a iné údaje na úrovni projektu.

Záverečná hodnotiaca správa bude vyhotovená v papierovej forme v rozsahu min. 60 strán v počte 3 ks a v elektronickej forme (opakovane 2 x počas trvania dohody).

## **2. Hodnotenie plnenia stanovených cieľov a dopadov prioritnej osi Vzdelávanie**

### 2 a, posúdenie napĺňania stratégie a dosahovania výsledkov a dopadov plánovaných v rámci špecifických cieľov prioritnej osi prostredníctvom realizovanej intervencie.

Hodnotiace otázky:

- Do akej miery prispieva implementácia pomoci poskytovanej v rámci prioritnej osi Vzdelávanie k plneniu stanovených cieľov a dopadov prioritnej osi Vzdelávanie?

Hodnotenie príspevku prioritnej osi Vzdelávanie k plneniu stanovených cieľov prostredníctvom hodnotenia dopadov bude vykonané v súlade s Nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013.

### 2 b, posúdenie, či intervencia funguje a či existuje kauzálna súvislosť medzi intervenciou a výsledným efektom.

Hodnotiace otázky:

- Do akej miery mala intervencia účinok na do prioritnú os Vzdelávanie?
- Existuje kauzálna súvislosť medzi intervenciou a výsledným efektom?

**Zdroj údajov:** Prijímatelia NFP, ITMS2014+, monitorovacie správy, údaje zo Štatistického úradu SR a EUROSTAT-u, databázy/štatistiky CVTI (Centrum vedecko-technických informácií), databázy NÚCEM (Národný ústav certifikovaných meraní vzdelávania), Rezortný informačný systém MŠVVaŠ SR, Testovanie 5, Testovanie 9, Maturita, PISA, PIAAC a pod. Mikroúdaje o účastníkoch zozbierané pre prílohu I Nariadenia o ESF, monitorovacie údaje, prípadne údaje o "neúčastníkoch" (porovnávacia skupina), výsledky medzinárodných testovaní žiakov, výsledky celoplošných národných testovaní žiakov, výsledky prieskumov zameraných na schopnosti a zručnosti dospelých, finančné ukazovatele, ukazovatele a iné údaje na úrovni projektu.

**Návrh metód:** rozhovory, dotazníky, prípadové štúdie, štatistické a kvantitatívne metódy.

### ***Výstupy:***

#### **Záverečná hodnotiacia správa obsahujúca:**

Posúdenie sformulované na základe hodnotiacich otázok.

Posúdenie implementácie prioritnej osi, či má intervencia nejaký účinok a ak áno, aký veľký bol tento pozitívny alebo negatívny účinok.

Posúdenie, či intervencia funguje a či existuje kauzálna súvislosť medzi intervenciou a výsledným efektom.

Hodnotenie posudzujúce čistý efekt intervencie.

Posúdenie ako prispeli projekty v rámci PO1 Vzdelávanie OP LZ ku kvalite/zlepšeniu výsledkov vzdelávania, resp. k pokroku v zručnostiach.

Posúdenie pokroku v rámci vzdelávania v najmenej rozvinutých okresoch.

Súčasťou hodnotiacej správy bude analytická časť, využívajúca Mikroúdaje o účastníkoch zozbierané pre prílohu I Nariadenia o ESF, monitorovacie údaje, prípadne údaje o "neúčastníkoch" (porovnávacia skupina), výsledky medzinárodných testovaní žiakov, výsledky celoplošných národných testovaní žiakov, výsledky prieskumov zameraných na schopnosti a zručnosti dospelých, finančné ukazovatele, ukazovatele a iné údaje na úrovni projektu.

Záverečná hodnotiacia správa bude vyhotovená v papierovej forme v rozsahu min. 35 strán v počte 3 ks a v elektronickej forme (1 x počas trvania dohody).

### **3. Hodnotenie pokroku k plneniu cieľov PO Iniciatívy na podporu zamestnanosti mladých ľudí v rámci OP LZ.**

#### **3 a, posúdenie napĺňania špecifických cieľov PO**

Hodnotiace otázky:

- Do akej miery sú napĺňané spoločné a programovo špecifické ukazovatele PO?
- Do akej miery prispieva implementácia pomoci poskytovanej v rámci prioritnej osi k plneniu stanovených cieľov a dopadov prioritnej osi?

#### **3 b, vyhodnotenie plnenia výkonnostného rámca**

Hodnotiace otázky:

- Do akej miery je dosahované priebežné plnenie ukazovateľov výkonnostného rámca a je možné minimalizovať prípadné riziko nenaplnenia ukazovateľov?
- Do akej miery prispieva implementácia pomoci poskytovanej v rámci prioritnej osi k plneniu stanovených cieľov a dopadov prioritnej osi?

#### **3 c, zhodnotenie hospodárnosti, účelnosť a účinnosti vykonávania PO.**

Hodnotiace otázky:

- Do akej miery je vhodne nastavený systém zberu dát vo vzťahu k účastníkom, prípadne do akej miery je možné zefektívniť a zjednodušiť proces získania týchto informácií?
- Do akej miery je možné zintenzívniť implementáciu PO?
- Do akej miery finančné prostriedky a nástroje použité na plnenie cieľov využívané efektívne a hospodárne?

#### **3 d, posúdenie, ako prispieva OP k stratégii Európa 2020**

Hodnotiace otázky:

- Do akej miery prispievajú PO k hodnotám výsledkových ukazovateľov a následne k napĺňaniu Stratégie Európa 2020?

**Zdroj údajov:** Prijímatelia NFP, monitorovacie správy, ITMS2014+, databáza ÚPSVR, databáza Sociálnej poisťovne, údaje zo Štatistického úradu SR a EUROSTAT-u, prieskumy a pod.

**Návrh metód:** hodnotenie založené na teórii, prieskum, interview, procesná analýza.

**Výstupy:**

**Priebežná hodnotiacia správa obsahujúca:**

Posúdenie napĺňania špecifických cieľov PO, vyhodnotenie plnenia výkonnostného rámca a zároveň zhodnotenie hospodárnosť, účelnosti a účinnosť vykonávania PO OP ĽZ. Odporúčania z hodnotiacej správy zohľadnia prípadnú revíziu OP ĽZ. Výstupy sa využijú pri vypracovaní podkladovej informácie pre Správu o stave implementácie EŠIF, ako aj pri vypracovaní výročných a záverečnej správy o vykonávaní OP ĽZ

Priebežná hodnotiacia správa bude vyhotovená v papierovej forme v rozsahu min. 60 strán v počte 3 ks a v elektronickej forme (opakovane 2 x počas trvania dohody).

**Záverečná hodnotiacia správa obsahujúca:**

Odporúčania z hodnotiacej správy zohľadnia prípadnú revíziu OP ĽZ. Výstupy sa využijú pri vypracovaní podkladovej informácie pre Správu o stave implementácie EŠIF, ako aj pri vypracovaní výročných a záverečnej správy o vykonávaní OP ĽZ.

Záverečná hodnotiacia správa bude vyhotovená v papierovej forme v rozsahu min. 60 strán v počte 3 ks a v elektronickej forme (opakovane 2 x počas trvania dohody).

#### **4. Hodnotenie plnenia stanovených cieľov a dopadov prioritnej osi Iniciatívy na podporu zamestnanosti mladých ľudí**

Posúdenie napĺňania stratégie a dosahovania výsledkov a dopadov plánovaných v rámci špecifických cieľov prioritnej osi prostredníctvom realizovanej intervencie.

Hodnotiace otázky:

- Do akej miery prispieva implementácia pomoci poskytovanej v rámci prioritnej osi k plneniu stanovených cieľov a dopadov prioritnej osi?

**Zdroj údajov:** prijímatelia NFP, monitorovacie správy, ITMS2014+, databáza ÚPSVR, databáza Sociálnej poisťovne, údaje zo Štatistického úradu SR a EUROSTAT-u, prieskumy a pod.

**Návrh metód:** rozhovory, dotazníky, prípadové štúdie, štatistické a kvantitatívne metódy.

**Výstupy:**

**Priebežná a záverečná hodnotiacia správa obsahujúca:**

posúdenie napĺňania stratégie a dosahovania výsledkov a dopadov plánovaných v rámci špecifických cieľov prioritnej osi prostredníctvom realizovanej intervencie. Hodnotenie príspevku prioritnej osi k plneniu stanovených cieľov prostredníctvom hodnotenia dopadov bude vykonané v súlade s Nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013.

Súčasťou hodnotiacej správy bude analytická časť, využívajúca mikroúdaje o účastníkoch zozbierané pre prílohu I a prílohy II Nariadenia o ESF, monitorovacie údaje, iné administratívne dáta, využitie vzorky pre hodnotenie spoločných ukazovateľov dlhodobých výsledkov, finančné ukazovatele, ukazovatele a iné údaje na úrovni projektu.

Priebežná a záverečná hodnotiacia správa budú vyhotovené v papierovej forme v rozsahu min. 35 strán v počte 3 ks a v elektronickej forme, (1 x počas trvania dohody).



## 5. Hodnotenie pokroku k naplneniu cieľov PO Zamestnanosť v rámci OP ĽZ

### 5 a, posúdenie napĺňanie špecifických cieľov PO Zamestnanosť,

Hodnotiace otázky:

- Do akej miery sa napĺňajú špecifické ciele PO? Do akej miery bol dosiahnutý pokrok pri plnení cieľov PO?
- Do akej miery sú naplnené očakávané výsledky?
- Do akej miery sa napĺňajú spoločné a programovo špecifické ukazovatele PO?
- Do akej miery je systém zberu dát vo vzťahu k účastníkom vhodne nastavený alebo je možné zefektívniť a zjednodušiť proces získania týchto informácií?

### 5 b, vyhodnotenie plnenia výkonnostného rámca

Hodnotiace otázky:

- Do akej miery sa napĺňajú spoločné a programovo špecifické ukazovatele PO?
- Do akej miery je priebežné plnenie ukazovateľov výkonnostného rámca a prípadne je možné minimalizovať riziko nenaplnenia ukazovateľov?
- Do akej miery je možné zintenzívniť implementáciu PO?

### 5 c, zhodnotenie hospodárnosti, účelnosti a účinnosti vykonávania PO Zamestnanosť

Hodnotiace otázky:

- Do akej miery je vhodne nastavený systém zberu dát vo vzťahu k účastníkom, prípadne do akej miery je možné zefektívniť a zjednodušiť proces získania týchto informácií?
- Do akej miery je možné zintenzívniť implementáciu PO Zamestnanosť?
- Do akej miery sú finančné prostriedky a nástroje použité na plnenie cieľov využívané efektívne a hospodárne?

**Zdroj údajov:** Prijímatelia NFP, monitorovacie správy, ITMS2014+, databáza ÚPSVR, databáza Sociálnej poisťovne, údaje zo Štatistického úradu SR a EUROSTAT-u, prieskumy a pod.

**Návrh metód:** rozhovory, dotazníky, prípadové štúdie, štatistické a kvalitatívne metódy.

### **Výstupy:**

#### **Priebežná hodnotiaci správa obsahujúca:**

Hodnotenia či posúdiť napĺňanie špecifických cieľov PO, vyhodnotiť plnenie výkonnostného rámca a zároveň zhodnotiť hospodárnosť a účinnosť vykonávania PO OP ĽZ. Odporúčania z hodnotiacej správy zohľadnia prípadnú revíziu OP ĽZ. Výstupy sa využijú pri vypracovaní podkladovej informácie pre Správu o stave implementácie EŠIF, ako aj pri vypracovaní výročných a záverečnej správy o vykonávaní OP ĽZ.

Súčasťou hodnotiacej správy bude analytická časť, využívajúca mikroúdaje zozbierané pre prílohu I Nariadenia o ESF, iné administratívne dáta, využitie vzorky pre hodnotenie spoločných ukazovateľov dlhodobých výsledkov, finančné ukazovatele, ukazovatele a iné údaje na úrovni projektu.

Priebežná hodnotiaci správa bude vyhotovená v papierovej forme v rozsahu min. 60 strán v počte 3 ks a v elektronickej forme (opakovane 2 x počas trvania dohody).

#### **Záverečná hodnotiaci správa:**

Odporúčania z hodnotiacej správy zohľadnia prípadnú revíziu OP ĽZ. Výstupy sa využijú pri vypracovaní podkladovej informácie pre Správu o stave implementácie EŠIF, ako aj pri vypracovaní výročných a záverečnej správy o vykonávaní OP ĽZ.

Záverečná hodnotiaci správa bude vyhotovená v papierovej forme v rozsahu min. 60 strán v počte 3 ks a v elektronickej forme (opakovane 2 x počas trvania dohody).

## 6. Hodnotenie plnenia stanovených cieľov a dopadov prioritnej osi Zamestnanosť

6 a, posúdenie napĺňania stratégie a dosahovania výsledkov a dopadov plánovaných v rámci špecifických cieľov prioritnej osi prostredníctvom realizovanej intervencie.

Hodnotiace otázky:

- Do akej miery prispieva implementácia pomoci poskytovanej v rámci prioritnej osi k plneniu stanovených cieľov a dopadov prioritnej osi Zamestnanosť?

**Zdroj údajov:** prijímatelia NFP, monitorovacie správy, ITMS2014+, databáza ÚPSVR, databáza Sociálnej poisťovne, údaje zo Štatistického úradu SR a EUROSTAT-u, prieskumy a pod

**Návrh metód:** rozhovory, dotazníky, prípadové štúdie, štatistické a kvantitatívne metódy.

**Výstupy:**

**Priebežná a záverečná hodnotiacia správa obsahujúca:**

posúdenie napĺňania stratégie a dosahovania výsledkov a dopadov plánovaných v rámci špecifických cieľov prioritnej osi prostredníctvom realizovanej intervencie. Hodnotenie príspevku prioritnej osi k plneniu stanovených cieľov prostredníctvom hodnotenia dopadov bude vykonané v súlade s Nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013.

Súčasťou hodnotiacej správy bude analytická časť, využívajúca

Mikroúdaje o účastníkoch zozbierané pre prílohu I Nariadenia o ESF, monitorovacie údaje, iné administratívne dáta, využitie vzorky pre hodnotenie spoločných ukazovateľov dlhodobých výsledkov, finančné ukazovatele, ukazovatele a iné údaje na úrovni projektu.

Priebežná a záverečná hodnotiacia správa budú vyhotovené v papierovej forme v rozsahu min. 35 strán v počte 3 ks a v elektronickej forme (1 x počas trvania dohody).

## 7. Hodnotenie pokroku k naplneniu cieľov PO Sociálne začlenenie v rámci OP ĽZ

7 a, posúdenie napĺňania špecifických cieľov PO Sociálne začlenenie

Hodnotiace otázky:

- Do akej miery sa napĺňajú spoločné a programovo špecifické ukazovatele PO Sociálne začlenenie?
- Do akej miery prispieva PO k plneniu záväzkov výkonnostného rámca a následne k napĺňaniu Stratégie Európa 2020? Existuje riziko nenaplnenia výkonnostného rámca OP? Aké navrhujete opatrenia na elimináciu prípadného rizika?

7 b, vyhodnotenie plnenia výkonnostného rámca

Hodnotiace otázky:

- Do akej miery prispieva PO Sociálne začlenenie k hodnotám výsledkových ukazovateľov a následne k napĺňaniu Stratégie Európa 2020?
- Do akej miery prispieva PO Sociálne začlenenie k plneniu záväzkov výkonnostného rámca a následne k napĺňaniu Stratégie Európa 2020? Existuje riziko nenaplnenia výkonnostného rámca OP ĽZ? Aké navrhujete opatrenia na elimináciu prípadného rizika?

7 c, zhodnotenie hospodárnosti, účelnosti a účinnosti vykonávania PO Sociálne začlenenie.

Hodnotiace otázky:

- Do akej miery je systém zberu dát vo vzťahu k účastníkom vhodne nastavený alebo je možné zefektívniť a zjednodušiť proces získania týchto informácií?
- Do akej miery sú finančné prostriedky a nástroje primerané cieľom programu a sú tieto

využívané v zmysle systému riadenia EŠIF efektívne a hospodárne?

- Do akej miery je možné zintenzívniť implementáciu PO Sociálne začlenenie?

**Zdroj údajov:** prijímatelia NFP, monitorovacie správy, ITMS2014+, záznamy z porady vedenia MPSVR SR/ÚPSVR SR, DMS, KIDS, vybrané štatistické výkazy, najmä V (MPSVR SR) 05-01, V (MPSVR SR) 07-01, V (MPSVR SR) 10-01, V (MPSVR SR) 11-01, V (MPSVR SR) 12-01, V (MPSVR SR) 13-01, výskumy UNDP – Atlas rómskych komunít, centrálny register sociálnych služieb, prieskumy a pod.

**Návrh metód:** hodnotenie založené na teórii, prieskum, interview, procesná analýza.

### **Výstupy:**

#### **Priebežná hodnotiacia správa obsahujúca:**

Posúdenie napĺňania stratégie a dosahovanie výsledkov a dopadov plánovaných v rámci špecifických cieľov prioritnej osi prostredníctvom realizovanej intervencie. Hodnotenie príspevku prioritnej osi k plneniu stanovených cieľov prostredníctvom hodnotenia dopadov bude vykonané v súlade Nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013.

Súčasťou hodnotiacej správy bude analytická časť, využívajúca

Mikroúdaje zozbierané pre prílohu I Nariadenia o ESF, iné administratívne dáta, využitie vzorky pre hodnotenie spoločných ukazovateľov dlhodobých výsledkov, finančné ukazovatele, ukazovatele a iné údaje na úrovni projektu

Priebežná hodnotiacia správa bude vyhotovená v papierovej forme v rozsahu min. 60 strán v počte 3 ks a v elektronickej forme (opakovane 2 x počas trvania dohody).

#### **Záverečná hodnotiacia správa obsahujúca**

Odporúčania z hodnotiacej správy zohľadnia prípadnú revíziu OP ĽZ. Výstupy sa využijú pri vypracovaní podkladovej informácie pre Správu o stave implementácie EŠIF, ako aj pri vypracovaní výročných a záverečnej správy o vykonávaní OP ĽZ.

Záverečná hodnotiacia správa bude vyhotovená v papierovej forme v rozsahu min. 60 strán v počte 3 ks a v elektronickej forme (opakovane 2 x počas trvania dohody).

## **8. Hodnotenie plnenia stanovených cieľov a dopadov prioritnej osi Sociálne začlenenie**

### **8 a, posúdenie napĺňania špecifických cieľov PO**

Hodnotiace otázky:

- Do akej miery sa napĺňajú spoločné a programovo špecifické ukazovatele PO Sociálne začlenenie?

### **8 b, vyhodnotenie plnenia výkonnostného rámca**

Hodnotiace otázky:

- Do akej miery nastalo priebežné plnenie ukazovateľov výkonnostného rámca
- Do akej miery je možné minimalizovať prípadné riziko nenaplnenia ukazovateľov?

### **8 c, zhodnotenie hospodárnosti, účelnosti a účinnosti vykonávania PO Sociálne začlenenie.**

Hodnotiace otázky:

- Do akej miery je vhodne nastavený systém zberu dát vo vzťahu k účastníkom\_
- Do akej miery je možné zefektívniť a zjednodušiť proces získania týchto informácií?
- Do ako miery je možné zintenzívniť implementáciu PO Sociálne začlenenie ?

### **8 d, posúdenie ako OP prispieva k stratégii Európa 2020 s ohľadom na vybrané tematické ciele a investičné priority a s prihliadnutím na národné a regionálne potreby?**

Hodnotiace otázky:



- Do akej miery prispieva PO Sociálne začlenenie k hodnotám výsledkových ukazovateľov a následne k napĺňaniu Stratégie Európa 2020?

**Zdroj údajov:** prijímatelia NFP, monitorovacie správy, ITMS2014+, záznamy z porady vedenia MPSVR SR/ÚPSVR SR, DMS, KIDS, vybrané štatistické výkazy, najmä V (MPSVR SR) 05-01, V (MPSVR SR) 07-01, V (MPSVR SR) 10-01, V (MPSVR SR) 11-01, V (MPSVR SR) 12-01, V (MPSVR SR) 13-01, výskumy UNDP – Atlas rómskych komunít, centrálny register sociálnych služieb, prieskumy a pod.

**Návrh metód:** rozhovory, dotazníky, prípadové štúdie, štatistické a kvantitatívne metódy.

### **Výstupy:**

#### **Priebežná a záverečná hodnotiacia správa obsahujúca:**

Mikroúdaje o účastníkoch, monitorovacie údaje, iné administratívne dáta, využitie vzorky pre hodnotenie spoločných ukazovateľov dlhodobých výsledkov, iné špecifické dáta pre konkrétnu investičnú prioritu, finančné ukazovatele, ukazovatele a iné údaje na úrovni projektu.

Odporúčania z hodnotiacej správy zohľadnia prípadnú revíziu OP ĽZ. Výstupy sa využijú pri vypracovaní podkladovej informácie pre Správu o stave implementácie EŠIF, ako aj pri vypracovaní výročných a záverečnej správy o vykonávaní OP ĽZ.

Priebežná a záverečná hodnotiacia správa bude vyhotovená v papierovej forme v rozsahu min. 35 strán v počte 3 ks a v elektronickej forme (1 x počas trvania dohody).

## **9. Hodnotenie pokroku k naplneniu cieľov PO Integrácia marginalizovaných rómskych komunít v rámci OP ĽZ**

### 9 a, posúdenie napĺňania špecifických cieľov PO Integrácia marginalizovaných rómskych komunít v rámci OP ĽZ

Hodnotiace otázky:

- Do akej miery sa napĺňajú spoločné a programovo špecifické ukazovatele PO Integrácia marginalizovaných rómskych komunít v rámci OP ĽZ ?

### 9 b, vyhodnotenie plnenia výkonnostného rámca

Hodnotiace otázky:

- Aké je priebežné plnenie ukazovateľov výkonnostného rámca a do akej miery je možné minimalizovať prípadné riziko nenaplnenia ukazovateľov?

### 9 c, zhodnotenie hospodárnosti, účelnosti účinnosti vykonávania PO Integrácia marginalizovaných rómskych komunít v rámci OP ĽZ .

Hodnotiace otázky:

- Do akej miery zodpovedajú finančné alokácie rozsahu cieľov OP ĽZ zvolenej forme podpory a štruktúre financovania?
- Do akej miery je zdôvodnené použitie konkrétneho finančného nástroja / formy podpory?
- Do akej miery sú použité finančné prostriedky a prostriedky primerané cieľom PO a využívané efektívne a hospodárne v zmysle stratégie finančného riadenia EŠIF?
- Do akej miery je systém zberu dát vo vzťahu k účastníkom vhodne nastavený alebo je možné zefektívniť a zjednodušiť proces získania týchto informácií?
- Do akej miery Ako je možné zintenzívniť implementáciu PO?
- Do akej miery prispieva implementácia pomoci poskytovanej v rámci prioritnej osi k plneniu stanovených cieľov a dopadov prioritnej osi

### 9 d, Zhodnotenie príspevku PO k hodnotám výsledkových ukazovateľov a následne k napĺňaniu Stratégie Európa 2020

Hodnotiace otázky:

- Do akej miery prispieva PO Integrácia marginalizovaných rómskych komunít v rámci OP ĽZ k hodnotám výsledkových ukazovateľov a následne k napĺňaniu Stratégie Európa 2020?

**Zdroj údajov:** Prijímatelia NFP, monitorovacie správy, ITMS2014+, databáza ÚPSVR, databáza Sociálnej poisťovne, údaje zo Štatistického úradu SR, prieskumy, Atlas rómskych komunít, databáza MŠVVaŠ SR, databáza MPSVR SR, databáza MV SR/ÚSVRK, databáza MZ SR a pod.

**Návrh metód:** hodnotenie založené na teórii, prieskum, interview, výberové zisťovania, procesná analýza.

**Výstupy:**

**Priebežná a záverečná hodnotiacia správa obsahujúca:**

Mikroúdaje o účastníkoch, monitorovacie údaje, iné administratívne dáta, využitie vzorky pre hodnotenie spoločných ukazovateľov dlhodobých výsledkov, iné špecifické dáta pre konkrétnu investičnú prioritu, finančné ukazovatele, ukazovatele a iné údaje na úrovni projektu

Odporúčania z hodnotiacej správy zohľadnia prípadnú revíziu OP ĽZ. Výstupy sa využijú pri vypracovaní podkladovej informácie pre Správu o stave implementácie EŠIF, ako aj pri vypracovaní výročných a záverečnej správy o vykonávaní OP ĽZ.

Priebežná a záverečná hodnotiacia správa bude vyhotovená v papierovej forme v rozsahu min. 60 strán v počte 3 ks a v elektronickej forme (3 x priebežná spr.+ 3 x záverečná spr. počas trvania dohody).

## **10. Hodnotenie plnenia stanovených cieľov a dopadov prioritnej osi Integrácia marginalizovaných rómskych komunít**

10. Posúdenie napĺňania stratégie a dosahovania výsledkov a dopadov plánovaných v rámci špecifických cieľov prioritnej osi prostredníctvom realizovanej intervencie.

Hodnotiace otázky:

- Do akej miery prispieva implementácia pomoci poskytovanej v rámci prioritnej osi k plneniu stanovených cieľov a dopadov prioritnej osi?

**Zdroj údajov:** Prijímatelia NFP, monitorovacie správy, ITMS2014+, databáza ÚPSVR, databáza Sociálnej poisťovne, údaje zo Štatistického úradu SR, prieskumy, Atlas rómskych komunít, databáza MŠVVaŠ SR, databáza MPSVR SR, databáza MV SR/ÚSVRK, databáza MZ SR a pod.

**Návrh metód:** rozhovory, dotazníky, prípadové štúdie, štatistické a kvantitatívne metódy.

**Výstupy:**

**Priebežná a záverečná hodnotiacia správa obsahujúca:**

Mikroúdaje o účastníkoch zozbierané pre prílohu I Nariadenia o ESF, monitorovacie údaje, iné administratívne dáta, využitie vzorky pre hodnotenie spoločných ukazovateľov dlhodobých výsledkov, finančné ukazovatele, ukazovatele a iné údaje na úrovni projektu

Priebežná a záverečná hodnotiacia správa bude vyhotovená v papierovej forme v rozsahu min. 35 strán v počte 3 ks a v elektronickej forme (1 x počas trvania dohody).

## **11. Hodnotenie pokroku k naplneniu cieľov PO Technická vybavenosť v obciach s prítomnosťou marginalizovaných rómskych komunít v rámci OP ĽZ**

11 a, posúdiť napĺňanie špecifických cieľov PO Technická vybavenosť v obciach s prítomnosťou marginalizovaných rómskych komunít v rámci OP ĽZ

Hodnotiace otázky:

- Do akej sa naplňajú spoločné a programovo špecifické ukazovatele PO Technická vybavenosť v obciach s prítomnosťou marginalizovaných rómskych komunít v rámci OP ĽZ ?

#### 11 b, vyhodnotenie plnenia výkonnostného rámca

Hodnotiace otázky:

- Do akej miery je priebežné plnenie ukazovateľov výkonnostného rámca a prípadne je možné minimalizovať riziko nenaplnenia ukazovateľov?
- Do akej miery je príspevok PO Technická vybavenosť v obciach s prítomnosťou marginalizovaných rómskych komunít v rámci OP ĽZ k hodnotám výsledkových ukazovateľov a následne k napĺňaniu Stratégie Európa 2020?

#### 11 c, zhodnotenie hospodárnosti, účelnosti a účinnosti vykonávania PO Technická vybavenosť v obciach s prítomnosťou marginalizovaných rómskych komunít v rámci OP ĽZ

Hodnotiace otázky:

- Do akej miery je vhodne nastavený systém zberu dát vo vzťahu k účastníkom alebo, prípadne do akej miery je možné zefektívniť a zjednodušiť proces získania týchto informácií?
- Do akej miery je možné zintenzívniť implementáciu PO?
- Do akej miery zodpovedajú finančné alokácie rozsahu cieľov OP zvolenej forme podpory a štruktúre financovania?
- Do akej miery je zdôvodnené použitie konkrétneho finančného nástroja / formy podpory?
- Do akej miery sú použité finančné prostriedky a prostriedky primerané cieľom PO a využívané efektívne a hospodárne v zmysle stratégie finančného riadenia EŠIF?

**Zdroj údajov:** prijímatelia NFP, monitorovacie správy, ITMS2014+, databáza MV SR/ÚSVRK, MŠVVaŠ SR, MPSVR SR, údaje zo Štatistického úradu SR, prieskumy, Atlas rómskych komunít, monitorovanie a hodnotenie realizácie politík integrácie Rómov, aktualizovaný Atlas rómskych komunít, a pod.

**Návrh metód:** hodnotenie založené na teórii, prieskum, interview, výberové zisťovania, procesná analýza.

#### **Výstupy:**

##### **Priebežná a záverečná hodnotiacia správa obsahujúca:**

Mikroúdaje o účastníkoch, monitorovacie údaje, iné administratívne dáta, využitie vzorky pre hodnotenie spoločných ukazovateľov dlhodobých výsledkov, iné špecifické dáta pre konkrétnu investičnú prioritu, finančné ukazovatele, ukazovatele a iné údaje na úrovni projektu.

Údaje o životných podmienkach a infraštruktúre na územiach obývaných MRK - zozbierané pre účely aktualizácie Atlasu rómskych komunít 2013, OP ĽZ, Stratégie SR pre integráciu Rómov do roku 2020.

Odporúčania z hodnotiacej správy zohľadnia prípadnú revíziu OP ĽZ.

Výstupy sa využijú pri vypracovaní podkladovej informácie pre Správu o stave implementácie EŠIF, ako aj pri vypracovaní výročných a záverečnej správy o vykonávaní OP ĽZ. Zároveň sa údaje využijú pri aktualizácii Atlasu rómskych komunít 2013 a Stratégie SR pre integráciu Rómov do roku 2020.

Priebežná a záverečná hodnotiacia správa bude vyhotovená v papierovej forme v rozsahu min. 35 strán v počte 3 ks a v elektronickej forme (priebežná hodnotiacia správa 3 x počas trvania dohody a záverečná hodnotiacia správa 3 x počas trvania dohody).

## **12. Hodnotenie plnenia stanovených cieľov a dopadov prioritnej osi Technická vybavenosť v obciach s prítomnosťou marginalizovaných rómskych komunít**

#### 12 a, posúdenie napĺňania stratégie a dosahovanie výsledkov a dopadov plánovaných v rámci špecifických cieľov prioritnej osi prostredníctvom realizovanej intervencie.

Hodnotiace otázky:

- Do akej miery prispieva implementácia pomoci poskytovanej v rámci prioritnej osi k plneniu

stanovených cieľov a dopadov prioritnej osi ?

12 b, hodnotenie príspevku prioritnej osi k plneniu stanovených cieľov prostredníctvom hodnotenia dopadov bude vykonané v súlade Nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013.

Hodnotiace otázky:

- Do akej miery prispieva PO Technická vybavenosť v obciach s prítomnosťou marginalizovaných rómskych komunít k hodnotám výsledkových ukazovateľov a následne k napĺňaniu Stratégie Európa 2020?
- Do ako miery je možné zintenzívniť implementáciu PO?

**Zdroj údajov:** monitorovacie správy, ITMS2014+, databáza MV SR/ÚSVRK, MŠVVAŠ SR, MPSVR SR, údaje zo Štatistického úradu SR, prieskumy, Atlas rómskych komunít, monitorovanie a hodnotenie realizácie politik integrácie Rómov, aktualizovaný Atlas rómskych komunít, a pod.

**Návrh metód:** rozhovory, dotazníky, prípadové štúdie, štatistické a kvantitatívne metódy.

**Výstupy:**

**priebežná a záverečná hodnotiacia správa obsahujúca:**

Monitorovacie údaje, iné administratívne dáta, využitie vzorky pre hodnotenie spoločných ukazovateľov dlhodobých výsledkov, finančné ukazovatele, ukazovatele a iné údaje na úrovni projektu.

Priebežná a záverečná hodnotiacia správa bude vyhotovená v papierovej forme v rozsahu min. 60 strán v počte 3 ks a v elektronickej forme (1 x počas trvania dohody).

### **13. Hodnotenie vybraných nástrojov aktívnej politiky trhu práce (AFTP)**

13 a, Zhodnotenie podpory programov, projektov a aktivít, ktoré uľahčujú integráciu a reintegráciu uchádzačov o zamestnanie (ďalej len „UoZ“) na trh práce prostredníctvom nástrojov aktívnej politiky trhu práce so špecifickým zacielením na zhodnotenie dopadov

Hodnotiace otázky:

- Do akej miery sú účelné a účinné jednotlivé nástroje aktívnej politiky trhu práce v súlade s cieľom znižovania nezamestnanosti?
- Do akej miery je možné zvýšiť efektivitu vybraných nástrojov v súvislosti s trhom práce?
- Aké nedostatky sa vyskytli v súvislosti s uplatňovaním vybraných nástrojov AFTP?

13 b) kontrafaktuálneho hodnotenia dopadov (ak bude relevantné)

**Zdroj údajov:** prijímatelia, monitorovacie správy, ITMS2014+, databáza ÚPSVR, databáza Sociálnej poisťovne, údaje zo Štatistického úradu SR, prieskumy a pod

**Návrh metód:** analýza administratívnych dát, prieskumy v rámci vzorky cieľovej skupiny Analýza potrieb UoZ, analýza opatrení uľahčujúcich integráciu na trh práce, kontrafaktuálne hodnotenie dopadov.

**Výstupy:**

**Priebežná a záverečná hodnotiacia správa obsahujúca:**

Údaje o účastníkoch, údaje o "neúčastníkoch" (porovnávacia skupina), využitie vzorky, iné administratívne dáta.

V prípade realizácie kontrafaktuálneho hodnotenia dopadov bude výstupom zistenie efektivity poskytovaných intervencií ESF vo vzťahu k nezamestnaným a ich umiestneniu na trhu práce (1 x počas trvania dohody).

### **14. Posúdenie, účelnosti, účinnosti, hospodárnosti a vplyvu spoločnej podpory z ESF a osobitne vyčlenených prostriedkov na iniciatívu na podporu zamestnanosti mladých ľudí**

14 a, Preskúmanie celkového pokroku iniciatívy na podporu zamestnanosti mladých ľudí a zároveň strednodobé preskúmanie rozpočtu viacročného finančného rámca

Hodnotiace otázky:

- Do akej miery je možné zefektívniť podporu sledovanej cieľovej skupiny?

14 b) Najmenej dvakrát v priebehu programového obdobia sa v rámci hodnotenia vykonáva posúdenie účelnosti, účinnosti, hospodárnosti a vplyvu spoločnej podpory z ESF a osobitne vyčlenených prostriedkov na iniciatívu na podporu zamestnanosti mladých ľudí, a to aj na vykonávanie systému záruk pre mladých ľudí

Hodnotiace otázky:

- Do akej bola podpora zamestnanosti mladých ľudí v SR z ESF a IZM na podporu účelná, účinná a hospodárna?

14 c) kontrafaktuálneho hodnotenia dopadov (ak relevantné)

**Zdroj údajov:** prijímatelia, monitorovacie správy, ITMS2014+, databáza ÚPSVR, databáza Sociálnej poisťovne, údaje zo Štatistického úradu SR, prieskumy a pod.

**Návrh metód:** prieskumy v rámci vzorky cieľovej skupiny, analýza administratívnych dát, analýza potrieb UoZ do 29 rokov, analýza opatrení uľahčujúcich včasnú integráciu na trh práce.

**Výstupy:**

**Priebežná a záverečná hodnotiacia správa** v rozsahu min 50 strán v počte troch kusov v papierovej forme a v elektronickej forme obsahujúca:

Údaje o účastníkoch, údaje o "neúčastníkoch" (porovnávacia skupina), využitie vzorky pre hodnotenie spoločných ukazovateľov dlhodobých výsledkov, iné administratívne dáta (1 x počas trvania dohody). V prípade realizácie kontrafaktuálneho hodnotenia dopadov bude výstupom zistenie efektivity poskytovaných intervencií ESF/IZM vo vzťahu k umiestneniu mladých ľudí do 29 rokov na trhu práce.

## 15. Ex ante hodnotenie nového operačného programu na programové obdobie po roku 2020

15 a, hodnotenie a preverenie intervenčnej logiky a argumentácia prínosu k stratégiám a politikám EÚ, ktoré je potrebné aplikovať na národnej úrovni

Hodnotiace otázky:

- Do akej miery zodpovedajú ciele OP definované v stratégii a intervenčnej logike identifikovaným výzvam, problémom a potrebám vo vzťahu k relevantným politikám na úrovni EÚ a v SR?
- Do akej miery je stratégia dostatočne zdôvodnená a navrhované ciele konzistentné?

15 b) nastavenie fungujúcich mechanizmov monitorovania a hodnotenia operačného programu

Hodnotiace otázky:

- Do akej miery sú merateľné ukazovatele (vrátane míľnikov) a mechanizmy monitorovania a hodnotenia (vrátane zberu a overovania dát) nastavené vhodne, dostatočne a jednoznačne?
- Do akej miery je rozdelenie finančných prostriedkov a nástrojov primerané cieľom programu?
- Do akej miery je vhodný navrhovaný systém vykonávania ?

**Zdroj údajov:** Smernice, odporúčania na úrovni EÚ a SR, Národný program reforiem, hodnotenia OP ĽZ, návrh nového operačného programu

**Návrh metód:** Hodnotenie založené na teórii, interview.

**Výstupy:**

**Priebežná a záverečná hodnotiacia správa** v rozsahu min 50 strán, v počte 3 kusov v papierovej



a v elektronickej forme (1 x počas trvania dohody).

## 16. Ad hoc hodnotenie

Okrem hodnotení uvedených v Pláne hodnotenia OP ĽZ pre programové obdobie 2014 - 2020 môžu byť vykonané na základe objednávky ad hoc hodnotenia na základe rozhodnutia Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny SR ako objednávateľa.

Ad hoc hodnotenie nie je obsiahnuté v pláne hodnotenia OP ĽZ, pretože požiadavka na jeho realizáciu môže vzniknúť v priebehu programového obdobia 2014 - 2020 na základe neočakávaných vonkajších vplyvov.

Rozsah hodnotenia a výstupov hodnotenia bude závisieť od zadania, ktoré RO/SO špecifikuje podľa výzvy, príslušnosti k špecifickým cieľom, prioritným osiam, geografickej pôsobnosti, resp. podľa tematickej oblasti a bude upravený v objednávke.

### Výstupy:

**Priebežná alebo záverečná hodnotiacia správa** vo vopred definovanom rozsahu a počtoch na základe objednávky obsahujúca údaje podľa požiadaviek a zadania k jednotlivým ad hoc hodnoteniam uvedeným v objednávke.

Hodnotiace otázky v rámci ad hoc hodnotenia budú stanovené na základe požiadaviek RO/ SO, EK, CKO a pod. a na základe potrieb získavania doplňujúcich informácií o stave implementácie OPLZ, ktoré môžu vzniknúť počas programového obdobia 2010-2020.

Príklady hodnotiacich otázok pre Ad hoc hodnotenie:

- Do akej miery vplyva stav administratívnych kapacít (AK) na implementáciu OP ĽZ (počet zamestnancov, miera fluktuácie zamestnancov, adaptačné zaškolenie a pod.)?
- Do akej miery sú postačujúce kvalifikačné predpoklady AK zodpovedných za implementáciu OP ĽZ ?
- Do akej miery je postačujúce zvyšovanie kvalifikácie AK OP ĽZ ?
- Do akej miery je efektívny a primeraný pracovný výkon AK OP ĽZ k vynaloženým finančným nákladom v zmysle stratégie finančného riadenia EŠIF?
- Do akej miery sú merateľné ukazovatele (vrátane míľnikov) a mechanizmy monitorovania a hodnotenia (vrátane zberu a overovania dát) nastavené vhodne, dostatočne a jednoznačne?
- Do akej miery je rozdelenie finančných prostriedkov a nástrojov primerané cieľom programu?
- Do akej miery je vhodný navrhovaný systém vykonávania?

Predmetom ad hoc hodnotení budú operatívne hodnotenia v prípade identifikácie výraznejšieho odklonu od stanovených cieľov programu EU vzniknutého vplyvom externého prostredia na implementáciu programu EU. Ad hoc hodnotenia sa budú vykonávať na základe požiadaviek RO/ SO/ CKO/ EK a pod. Ide o tematické hodnotenie jednotlivých častí OP ĽZ a jednotlivých prioritných osí. V prípade návrhu revízie OP ĽZ bude potrebné vykonať operatívne hodnotenia tematických častí OP ĽZ, prípadne niektorých jeho častí, resp. jednotlivých prioritných osí, alebo ich častí, podľa požiadavky, ktoré nebolo zahrnuté v schválenom pláne hodnotení. Ad hoc hodnotenia majú za cieľ komplexnejšie a hlbšie určiť a posúdiť rozdiely, medzery a potenciál rozvoja, ciele, ktoré sa majú dosiahnuť, očakávané výsledky, kvantifikované ciele, v prípade potreby pridanú hodnotu EU, rozsah, v akom sa zohľadnili priority EU, skúsenosti z predchádzajúceho programovania a kvalitu výstupov vykonávania monitorovania, hodnotenia a finančného hospodárenia, preto bol indikatívny rozsah ad hoc hodnotení stanovený v zmysle plánovaných hodnotení za predpokladu, že ku každému hodnoteniu v pláne hodnotenia bude pravdepodobne potrebné vykonať doplňujúce hodnotenie na základe potrieb a požiadaviek, ako aj na základe bežnej praxe pri obdobných typoch zákaziek. Plán hodnotení nemá reštriktívnu úlohu, a preto je možné ak vznikne potreba v priebehu plnenia dohody vykonať ad hoc hodnotenia OP, HP a pod., ktoré si vyžiada

vzniknutá situácia, ktorú nevie objednávateľ predvídať. Tieto hodnotenia nie sú zahrnuté vo zverejnenom pláne hodnotení. Na základe schváleného plánu hodnotenia OP ĽZ pre programové obdobie 2014 – 2020, ktorý bol schválený Monitorovacím výborom pre OP ĽZ a súčasne odkomunikovaný so zástupcami Európskej komisie, tieto indikatívne hodnotenia majú nastavenú indikatívnu výšku finančných prostriedkov.

## 17. Vypracovanie záverečnej hodnotiacej správy OP ĽZ

Záverečná hodnotiacia správa OP ĽZ bude obsahovať:

- zhrnutie vykonaných hodnotení v rámci jednotlivých prioritných osí operačného programu
- zhrnutie zistených problémov a rizík, ktoré môžu mať vplyv na výkonnosť programu
- návrh odporúčaných opatrení na elimináciu prípadných problémov a rizík
- všeobecné komplexné zhrnutie na úrovni OP ĽZ (vrátane záverov a odporúčaní)
  - hodnotenia pokroku (hodnotenie č.1., hodnotenie č.3., hodnotenie č.5., hodnotenie č.7. , hodnotenie č.9., hodnotenie č.11.)
  - hodnotenia dopadov (hodnotenie č.2., hodnotenie č.4., hodnotenie č.6., hodnotenie č.8. , hodnotenie č.10., hodnotenie č.12.)
- zhrnutie pre občanov
- abstrakt v slovenskom a v anglickom jazyku v rozsahu minimálne 1 strany v počte 3 kusov v písomnej forme a v elektronickej forme

### **Výstup:**

Jedna správa v rozsahu min 60 strán v počte 3 kusov v písomnej forme a v elektronickej forme.