

**Komisionárska zmluva
č. CPZA-ON-2019/000395-039**

uzavretá podľa § 577 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb.
Obchodný zákonník v platnom znení

„Liptovský Hrádok OO PZ, rekonštrukcia a modernizácia objektu“

Čl. I.
ZMLUVNÉ STRANY

1.1. Komitent

Názov a sídlo:

Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky
Pribinova č. 2
812 72 Bratislava

V zastúpení:

Ing. Michaela Bod'ová
generálna riaditeľka sekcie hnutel'ného
a nehnuteľného majetku Ministerstva vnútra
SR na základe plnej moci č.p.: KM-OPS4-
2018/001604-232 zo dňa 01. júna 2018

Osoba oprávnená na rokovanie vo veciach
zmluvných:

Ing. Michaela Bod'ová

Osoba oprávnená na rokovanie vo veciach
technických:

Ľubomír Ulrich

Bankové spojenie:

Štátna pokladnica Bratislava

Číslo účtu:

SK78 8180 0000 0070 0018 0023

IČO:

00151866

DIČ:

2020571520

tel.:

0961405402

fax:

0961405409

1.2. Komisionár

Názov a sídlo:

Ing. Helena Hiadlovská
Bellova 1947/11
031 01 Liptovský Mikuláš

V zastúpení:

Ing. Helena Hiadlovská

Osoba oprávnená na rokovanie vo veciach
zmluvných:

Ing. Helena Hiadlovská

Osoba oprávnená na rokovanie vo veciach
technických:

Ing. Helena Hiadlovská

Bankové spojenie:

██

Číslo účtu I BAN:

██

IČO:

33831289

DIČ:

1021638178

IČ DPH

SK1021638178

tel.:

██

email.:

██

Zapísaná je v obchodnom registri Žo 11382/1994, zo dňa 09.06.1994, Obvodný úrad Liptovský Mikuláš, živnostenské oddelenie, Námestie osloboditeľov 1.

PREAMBULA

Táto zmluva je výsledkom procesu verejného obstarávania podľa § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov na poskytnutie služby. Výzva na predloženie ponuky bola zverejnená na webovom sídle komitenta.

Komisionár berie na vedomie, že predmet zmluvy podľa čl. III tejto zmluvy bude financovaný na základe uzatvorenia Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej len „NFP“) v rámci Operačného programu Kvalita životného prostredia (ďalej len „OP KŽP“), ktorá stanovuje zmluvné podmienky, práva a povinnosti komitenta ako prijímateľa a riadiaceho orgánu (Ministerstvo životného prostredia Slovenskej republiky) ako poskytovateľa pri poskytnutí NFP zo strany poskytovateľa prijímateľovi. Komisionár berie na vedomie, že predmet zmluvy bude financovaný na základe uvedenej Zmluvy o NFP nasledovne :

- a) oprávnené výdavky : z prostriedkov európskych štrukturálnych a investičných fondov formou nenávratného finančného príspevku, v súlade s dodržiavaním Systému finančného riadenia štrukturálnych a investičných fondov na programové obdobie 2014 – 2020 v platnom znení (ďalej len „Systém finančného riadenia“),
- b) neoprávnené výdavky : z prostriedkov štátneho rozpočtu komitenta.

Čl. II.

VÝCHODISKOVÉ PODKLADY A ÚDAJE

- 2.1. Podkladom pre uzavretie tejto zmluvy je ponuka komisionára doručená dňa 22.06.2017
- 2.2. Východiskové údaje :
 - 2.2.1. Stavebník : Ministerstvo vnútra SR, Pribinova 2, Bratislava
 - 2.2.2. Názov stavby: **„Liptovský Hrádok OO PZ, rekonštrukcia a modernizácia objektu“**
 - 2.2.3. Miesto stavby : Obvodné oddelenie PZ, Belanská č.747/20, 033 01 Liptovský Hrádok
 - 2.2.4. Predpokladaný termín výstavby :
4 mesiace odo dňa odovzdania staveniska zhotoviteľovi
 - 2.2.5. Dokumentácia a doklady v nasledovnom rozsahu :
 - a) projekt stavby „Liptovský Hrádok OO PZ, rekonštrukcia a modernizácia objektu“ vrátane kompletnej dokladovej časti,
 - b) zmluva o dielo na realizáciu diela (ďalej len „ZoD“) vrátane všetkých jej príloh.

Čl. III.

PREDMET PLNENIA

- 3.1. Komisionár sa zaväzuje, že za podmienok dohodnutých v tejto zmluve pre komitenta za odplatu na jeho účet a v mene komisionára bude vykonávať činnosti súvisiace s výkonom stavebného dozoru najmä v nasledovnom rozsahu :
 - a) dôkladne sa oboznámi s projektom stavby,
 - b) dôkladne sa oboznámi s podmienkami uvedenými v povoleniach a rozhodnutiach

podľa čl. II bod 2.2.5 tejto zmluvy, prípadne s podmienkami uvedenými v ďalších povoleniach potrebných pre výstavbu,

- c) dôkladne sa oboznámi s podmienkami uvedenými v ZoD a všetkými jej prílohami, ktorými sa riadi počas výkonu svojej činnosti,
- d) zúčastní sa odovzdania staveniska zhotoviteľovi a zabezpečí zápis o tomto odovzdaní a prevzatí do stavebného denníka,
- e) zabezpečuje aby zhotoviteľ uskutočňoval stavbu v súlade s projektom stavby a rozpočtom, s ktorými sa oboznámil,
- f) zabezpečuje súlad priestorovej polohy stavby s dokumentáciou stavby,
- g) zabezpečuje dodržiavanie všeobecných technických požiadaviek na výstavbu v súlade s platnými právnymi predpismi,
- h) sleduje spôsob a postup uskutočňovania stavby tak, aby boli dôsledne dodržané všetky technologické postupy súvisiace s uskutočňovaním stavby, vrátane času použitia týchto technologických postupov,
- i) sleduje spôsob a postup uskutočňovania stavby tak, aby bola zabezpečená bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci v súlade s platnými právnymi predpismi,
- j) sleduje postup činnosti na stavenisku, spôsob a postup uskutočňovania stavby tak, aby bola zaručená požiarna bezpečnosť v súlade s platnými právnymi predpismi,
- k) sleduje či je zabezpečená správna inštalácia a bezpečná prevádzka technického vybavenia na stavenisku a na stavbe,
- l) sleduje či sa stavebné výrobky, stavebné materiály a stavebné konštrukcie riadne ukladajú,
- m) posudzuje súlad použitých stavebných výrobkov, materiálov a konštrukcií so zmluvne dohodnutými materiálmi špecifikovanými v prílohe č. 2 k ZoD,
- n) dbá o to, aby sa stroje, zariadenia a technologické konštrukcie riadne ukladali,
- o) priebežne kontroluje tie časti diela vykonávané zhotoviteľom, ktoré budú v ďalšom postupe zakryté alebo sa stanú neprístupnými a zapisuje výsledky kontroly do stavebného denníka,
- p) sleduje vedenie stavebného denníka, vykonáva záznamy do stavebného denníka a informuje komitenta o jeho vedení. Prítomnosť na stavbe komisionár preukáže vykonaním záznamu do stavebného denníka a to minimálne dva krát za týždeň v celkovom počte 12 hodín za týždeň,
- q) navrhuje riešenie na odstránenie zistených nedostatkov a konzultuje ho so zmluvnými stranami ZoD,
- r) priebežne informuje komitenta o celom postupe uskutočňovania stavby a bezodkladne informuje komitenta o všetkých závažných okolnostiach,
- s) vyhotovuje priebežnú fotodokumentáciu realizovaných stavebných prác a zabudovaných stavebných materiálov v rozsahu položkového rozpočtu stavby, ktorý tvorí prílohu zmluvy o dielo na uskutočnenie stavebných prác,
- t) informuje komitenta o neprítomnosti stavbyvedúceho zhotoviteľa na stavbe, prípadne o námietkach k činnosti stavbyvedúceho v súlade s čl. IX bod 9.11 ZoD,

- u) zúčastňuje sa kontrolných dní počas uskutočňovania stavby a kolaudačného konania,
- v) navrhuje zastavenie stavebných prác zápisom v stavebnom denníku v prípade preukázateľného nedodržovania prác v súlade s projektom stavby a technologických postupov pri zabudovávaní materiálov a spracovávaní stavebných hmôt,
- w) je oprávnený zápisom v stavebnom denníku žiadať od zhotoviteľa výmenu personálu, ktorý bude považovať za nedostatočne odborne spôsobilý na výkon prác pri realizácii diela a prikázať zhotoviteľovi, aby tento personál nahradil novým,
- x) vypracováva podklady k dohode o čerpaní rozpočtovej rezervy, resp. k návrhom dodatkov k zmluvám o dielo v priebehu uskutočňovania diela,
- y) Odsúhlasuje práce, ktoré nezvýšia zmluvnú cenu za dielo,
- z) bezodkladne predkladá na odsúhlasenie komitentovi zmeny projektu stavby, ktoré zvýšia zmluvnú cenu za dielo,
- aa) nesie spoluzodpovednosť s komitentom za plnenie podmienok povolení a rozhodnutí vydaných na uskutočnenie stavby,
- bb) dbá na dodržiavanie harmonogramu prác v zmysle uzatvorenej ZoD na uskutočnenie stavby,
- cc) vykonáva kontrolu súpisov vykonaných prác a dodávok a ich správnosť potvrdzuje svojím podpisom a odtlačkom pečiatky, a to najneskôr do päť (5) pracovných dní od ich obdržania od zhotoviteľa, v prípade, ak sú bez chýb. Ak má súpis vykonaných prác chyby, vráti ho obratom zhotoviteľovi na prepracovanie s presným definovaním jeho chýb a nedostatkov,
- dd) v spolupráci s osobou komitenta oprávnenou na rokovanie vo veciach technických uvedenou v čl. I bod 1.1 ZoD vykonáva kontrolu všetkých príloh požadovaných komitentom podľa čl. VI bod 6.3 ZoD. V prípade, ak prílohy nie sú v súlade s čl. VI bod 6.3 ZoD navrhuje komitentovi vrátiť ich obratom zhotoviteľovi na doplnenie s presným definovaním nedostatkov
- ee) vykonáva kontrolu financovania a fakturácie stavby,
- ff) prijíma opatrenia na odstránenie závad, ktoré zistil na stavbe,
- gg) kontroluje kompletizáciu všetkých dokladov a dokumentácie, ktorú predkladá zhotoviteľ k odovzdávaciemu a preberaciemu konaniu ,
- hh) zúčastní sa odovzdávacieho a preberacieho konania a kolaudačného konania,
- ii) kontroluje odstraňovanie prípadných väd a nedorobkov zistených na odovzdávacom a preberacom konaní v dohodnutých termínoch,
- jj) vypracováva podklady k záverečnému hodnoteniu stavby,
- kk) prostredníctvom komitenta oznamuje stavebnému úradu všetky závažné závady na stavbe, ktoré nebolo možné odstrániť v rámci výkonu činnosti stavebného dozoru.
- ll) v prípade potreby vykonáva činnosť koordinátora bezpečnosti podľa nariadenia vlády SR č. 396/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách na stavenisko v znení neskorších predpisov,
- mm) riadi sa pokynmi komitenta.

Čl. IV. ČAS PLNENIA

- 4.1. Komisionár sa zaväzuje vykonať činnosti v rozsahu čl. III. tejto zmluvy po celú dobu realizácie stavby termínom začatia činnosti a to odovzdaním staveniska zhotoviteľovi a termínom dokončenia činnosti a to ukončením kolaudačného konania.
- 4.2. V prípade, že dôjde k skráteniu, resp. predĺženiu lehoty realizácie stavby dohodnutej touto zmluvou z dôvodu, ktorý nebude na strane komisionára, upravia zmluvné strany dohodou čas plnenia výkonu činnosti stavebného dozoru, formou písomného dodatku k tejto zmluve.
- 4.3. Komitent sa zaväzuje vytvoriť podmienky na to, aby komisionár mohol činnosti v rozsahu čl. III. tejto zmluvy riadne a včas splniť. Dodržanie času plnenia zo strany komisionára je závislé od riadneho a včasného spolupôsobenia komitenta, dohodnutého v tejto zmluve.
- 4.4. Komisionár akceptuje podmienku komitenta, že začatie výkonu činnosti komisionára je podmienené odovzdaním staveniska zhotoviteľovi. V prípade, že stavenisko nebude zhotoviteľovi odovzdané, plnenie tejto zmluvy nezačne a táto skutočnosť nezakladá žiaden nárok komisionára na náhradu škody. Platnosť a účinnosť tejto zmluvy v tomto prípade skončí dňom doručenia písomného oznámenia komitenta komisionárovi, že stavenisko nebolo zhotoviteľovi odovzdané.

Čl. V. ODPLATA

- 5.1. Výška odplaty za činnosti v rozsahu čl. III. tejto zmluvy je stanovená dohodou zmluvných strán v zmysle zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov na základe ponuky komisionára predloženej v procese verejného obstarávania ako cena vrátane DPH vo výške: :

2 808,00 Eur

slovom: dvetisícosemstoosem Eur

- 5.2. Výška odplaty je podrobne špecifikovaná v prílohe č. 1 k tejto zmluve.
- 5.3. Výšku odplaty dohodnutú v čl. V. bod 5.1. tejto zmluvy je možné meniť iba v prípade zmeny sadzby DPH a iných administratívnych opatrení štátu formou písomného dodatku k tejto zmluve.
- 5.4. V prípade, že bude zastavená alebo prerušená realizácia stavby z dôvodov, ktoré nebudú na strane komisionára, má komisionár nárok na úhradu nákladov za činnosti vykonané pre komitenta ku dňu prerušenia realizácie stavby.

Čl. VI. SPÔSOB A FORMA PLATENIA

- 6.1. Komitent zaplatí komisionárovi odplatu dohodnutú v čl. V. nasledovne :
 - a) faktúrou vo výške 50 % z odplaty podľa čl. V. bod 5.1 tejto zmluvy vrátane DPH po uplynutí polovice lehoty výstavby,
 - b) faktúrou vo výške 40 % z celkovej ceny diela podľa čl. V. bod 5.1 tejto zmluvy vrátane DPH po ukončení preberacieho konania,

- c) faktúrou vo výške 10 % z celkovej ceny diela podľa čl. V. bod 5.1 tejto zmluvy vrátane DPH po ukončení kolaudačného konania.
- 6.2. Jednotlivé faktúry budú obsahovať tieto údaje:
- označenie povinnej a oprávnenej osoby, adresa, sídlo, IČO, IČ DPH,
 - číslo zmluvy,
 - poradové číslo faktúry,
 - deň odoslania, deň splatnosti faktúry a deň vzniku daňovej povinnosti,
 - označenie peňažného ústavu a číslo účtu, na ktorý sa má platiť,
 - fakturovanú základnú čiastku bez DPH, čiastku DPH a celkovú fakturovanú sumu,
 - rozpis už fakturovaných čiastok,
 - označenie diela,
 - pečiatku a podpis oprávnenej osoby.
- 6.3. Faktúra bude komitentovi predložená v siedmych (7) originálnych vyhotoveniach. Prílohou faktúry bude prehlásenie zástupcu komitenta o vykonaní činnosti stavebného dozoru.
- 6.4. V prípade, že faktúra nebude obsahovať náležitosti uvedené v tejto zmluve, komitent je oprávnený vrátiť ju komisionárovi na doplnenie. V takom prípade sa preruší plynutie lehoty splatnosti a nová lehota splatnosti začne plynúť doručením opravenej faktúry komitentovi.
- 6.5. Lehota splatnosti faktúr bola výslovne vzájomne dohodnutá 60 dní odo dňa doručenia faktúry objednávateľovi, na adresu uvedenú v čl. I bod 1.1 tejto zmluvy, z dôvodu hradenia odplaty na základe zmluvy o poskytnutí NFP, v súlade s dodržiavaním Systému finančného riadenia, z ktorého vyplýva administratívna kontrola vykonávaná riadiacim orgánom pre OPKŽP pred uhradením predloženej faktúry. Faktúry budú uhradené komisionárovi bezodkladne po pripísaní prostriedkov NFP na účet komitenta. V prípade neuhradenia faktúr v lehote splatnosti z dôvodu nepripísania prostriedkov NFP na bankový účet komitenta nie je komisionár oprávnený prerušiť vykonávanie činnosti.
- 6.6. Za deň doručenia faktúr komitentovi sa považuje dátum uvedený v pečiatke z Centrálnej evidencie faktúr odboru účtovníctva sekcie ekonomiky Ministerstva vnútra SR. Lehota splatnosti faktúr začína plynúť od tohto dátumu. V prípade, ak posledný deň lehoty splatnosti faktúr pripadne na štátny sviatok alebo deň pracovného pokoja, za posledný deň lehoty splatnosti faktúr sa považuje nasledujúci pracovný deň.
- 6.7. Komitent neposkytuje preddavky.

Čl. VII.

OSTATNÉ USTANOVENIA

- 7.1. Komisionár sa zaväzuje, že obchodné a technické informácie, ktoré mu boli zverené komitentom nespístupní tretím osobám bez jeho písomného súhlasu, alebo tieto informácie nepoužije pre iné účely, ako pre plnenie podmienok tejto zmluvy.
- 7.2. Komisionár bude pri zabezpečovaní činností podľa čl. III. tejto zmluvy postupovať s odbornou starostlivosťou. Svoju činnosť bude komisionár uskutočňovať v súlade so záujmami komitenta a podľa jeho pokynov, zápisov a dohôd oprávnených pracovníkov zmluvných strán a v súlade s vyjadreniami a rozhodnutiami dotknutých orgánov štátnej správy.

- 7.3. Ak dohody uzavreté podľa čl. VII bod 7.2 majú vplyv na predmet alebo termín splnenia záväzku, musí byť súčasťou tejto dohody aj spôsob úpravy odplaty. Takáto dohoda je podkladom pre vypracovanie dodatku k tejto zmluve.
- 7.4. Komisionár vyhlasuje, že činnosti v rozsahu čl. III. tejto zmluvy bude zabezpečovať pracovníkmi oprávnenými na výkon činnosti stavebného dozoru v súlade so zákonom č. 138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a autorizovaných stavebných inžinieroch v znení neskorších predpisov.
- 7.5. V rámci svojho spolupôsobenia sa komitent zaväzuje, že v rozsahu nevyhnutne potrebnom poskytne na vyzvanie komisionára spoluprácu pri zabezpečení podkladov, doplňujúcich údajov, spresnení, vyjadrení a stanovísk, ktorých potreba vznikne v priebehu plnenia tejto zmluvy. Toto spolupôsobenie poskytne komisionárovi najneskôr do 7 dní od jeho vyžiadania. Osobitnú lehotu dojednávajú strany v prípade, ak sa bude jednať o spolupôsobenie, ktoré nemôže komitent zaobstarať vlastnými silami.
- 7.6. Komitent poskytne komisionárovi pre jeho potrebu doklady a dokumenty uvedené v čl. II bod 2.2.5 v jednom vyhotovení.
- 7.7 Komisionár je povinný poskytnúť spolupôsobenie oprávneným osobám povereným výkonom kontroly/auditú súvisiaceho s predmetom zmluvy kedykoľvek počas platnosti a účinnosti zmluvy o NFP a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť. Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditú sú najmä :
- a) poskytovateľ NFP a ním poverené osoby,
 - b) útvar následnej finančnej kontroly a nimi poverené osoby,
 - c) Najvyšší kontrolný úrad SR, príslušná Správa finančnej kontroly, Certifikačný orgán a nimi poverené osoby,
 - d) orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány a nimi poverené osoby,
 - e) splnomocnení zástupcovia Európskej Komisie a Európskeho dvora audítorov,
 - f) osoby prizvané orgánmi uvedenými v písm. a) až d) v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a EÚ.

Čl. VIII.

ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 8.1. Komitent môže od tejto zmluvy okamžite odstúpiť, ak komisionár podstatne porušuje povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy. Odstúpenie od zmluvy oznámi komitent komisionárovi bez zbytočného odkladu po tom, čo sa o podstatnom porušení zmluvy dozvedel.
- 8.2. V prípade porušenia povinnosti komisionára podľa čl. III bod 3.1 ods. cc) tejto zmluvy má komitent nárok na zmluvnú pokutu vo výške 500 Eur za každý prípad odsúhlasenia súpisu vykonaných prác predloženého zhotoviteľom s chybami a nedostatkami zistený počas celej doby platnosti a účinnosti zmluvy o NFP.
- 8.3. Od tejto zmluvy je možné odstúpiť ak sa plnenie podstatnej zmluvnej povinnosti stalo pre niektorú zo zmluvných strán úplne nemožným.
- 8.4. Zmluvné strany sa dohodli za podstatné zmluvné povinnosti považovať všetky povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy.
- 8.5. Zmluvná strana, ktorá z uvedených dôvodov odstúpi od zmluvy, má právo od druhej

zmluvnej strany požadovať náhradu škody, okrem prípadov charakterizovaných ako vyššia moc, resp. zásah úradných miest.

- 8.6. Zmluvné strany sa dohodli na písomnej forme odstúpenia od tejto zmluvy a písomnej forme uplatnenia všetkých nárokov voči druhej strane.
- 8.7. Zmluvné strany sa dohodli, že túto zmluvu je možné vypovedať aj bez udania dôvodu. Výpovedná lehota je 1 mesiac. Výpovedná lehota začína plynúť prvým dňom nasledujúceho mesiaca po doručení výpovede druhej zmluvnej strane.
- 8.8. Zmluvné strany sa dohodli, že túto zmluvu je možné ukončiť aj vzájomnou písomnou dohodou zmluvných strán.
- 8.9. Zmluvné strany sa dohodli na tom, že pohľadávky vyplývajúce z tejto zmluvy môžu byť postúpené na tretie osoby len so súhlasom dlžníka.
- 8.10. Zmeny a doplnky tejto zmluvy budú zmluvné strany riešiť formou očíslovaných písomných dodatkov k tejto zmluve, ktoré sa po schválení poskytovateľom NFP a po obojstrannom súhlasnom podpísaní zmluvnými stranami stanú neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
- 8.11. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv Úradu vlády SR. Zmluvu zverejní komitent. Táto zmluva je platná a účinná počas celej doby platnosti a účinnosti zmluvy o NFP.
- 8.12. Táto zmluva je vyhotovená v 8-mich výtlačkoch, z ktorých komitent obdrží 6 a komisionár 2 výtlačky.
- 8.13. Zmluvné strany vyhlasujú, že s touto zmluvou boli oboznámené, že nebola uzatvorená v tiesni, ani za iných jednostranne nevýhodných podmienok.

V Bratislave dňa 18. 09. 2019

V Liptovskom Mikuláši dňa 09. 09. 2019

za komitenta:

za komisionára:

Ing. Michaela Bod'ová
generálna riaditeľka sekcie hnutel'ného a
nehnutel'ného majetku MV SR

Ing. Helena Hiadlovská

Š P E C I F I K Á C I A C E N Y

V Bratislave dňa 18. 09. 2019

V Liptovskom Mikuláši dňa 09. 09. 2019

za komitenta:

za komisionára:

Ing. Michaela Bod'ová
generálna riaditeľka sekcie hnutel'ného a
nehnutel'ného majetku MV SR

Ing. Helena Hiadlovská

Špecifikácia ceny :

| Výkonová fáza | Výkon činnosti stavebného dozoru | | |
|---------------------------------------|----------------------------------|---------------------------|----------|
| Kategória práce | Hodinová sadzba (v Eur) | Počet kalkulovaných hodín | Spolu |
| - vysokokvalifikované koncepčné práce | | | 750,00 |
| - veľmi náročné a koncepčné práce | | | 800,00 |
| - náročné práce | | | 450,00 |
| - menej náročné práce | | | 200,00 |
| - pomocné práce | | | 140,00 |
| Cena bez DPH v Eur | | | 2 340,00 |
| DPH 20 % | | | 468,00 |
| Cena vrátane DPH v Eur | | | 2 808,00 |